

**LĪGUMS Nr. \_\_\_\_**  
**par BAS "Daugavgrīva" metāntenku parka pārbūves būvprojekta izstrādi**  
**Rīgā, Dzintara ielā 60**

Rīgā, 2017.gada \_\_. \_\_\_\_\_

**SIA „Rīgas ūdens”**, reģ. Nr.40103023035, tās valdes priekšsēdētājas Dagnijas Kalniņas personā, kura darbojas uz SIA „Rīgas ūdens” valdes 14.06.2017. lēmuma (protokols Nr.2.4.1/2017/43), pamata, turpmāk **Pasūtītājs**, no vienas puses, un **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Aqua-Brambis"**, reģ. Nr.50003038591, tās valdes priekšsēdētāja Aivara Brambja personā, kurš darbojas uz statūtu pamata, turpmāk Uzņēmējs, no otras puses,

turpmāk abi kopā Līdzēji, atsevišķi Līdzējs, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

**1. Līguma priekšmets un būvprojekta izstrādes termiņš**

- 1.1. Uzņēmējs ar saviem spēkiem un līdzekļiem, saskaņā ar Pasūtītāja Projektēšanas uzdevumu (**Pielikums Nr.1**) apņemas izstrādāt bioloģiskās attīrīšanas stacijas "Daugavgrīva" metāntenku parka pārbūves būvprojektu, Rīgā, Dzintara ielā 60 (turpmāk **Būvprojekts**).
- 1.2. Būvprojekts tiek izstrādāts un saskaņots atbilstoši Būvniecības likumam, Vispārējiem būvnoteikumiem, spēkā esošiem Latvijas būvnormatīviem un citiem saistošajiem normatīvajiem aktiem.
- 1.3. Uzņēmējs izstrādā, saskaņo un nodod Pasūtītājam būvvaldē akceptētu Būvprojektu un būvatļauju ar būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi 18 (astoņpadsmit) mēnešu laikā, skaitot no Līguma noslēgšanas dienas.

**2. Projektēšanas darbu veikšanas un nodošanas kārtība**

- 2.1. 2 (divu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās Pasūtītājs ar atbilstošu aktu nodod Uzņēmējam Pasūtītāja rīcībā esošo dokumentāciju, kas nepieciešama Būvprojekta izstrādei.
- 2.2. Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas ar pavadvēstuli Pasūtītājam iesniedz:
  - 2.2.1. Pierādījumu par to, ka ārvalstu speciālists ir iesniedzis atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā;
  - 2.2.2. Līguma izpildes nodrošinājumu, kas sagatavots saskaņā ar Līguma 2.3.punkta prasībām;
  - 2.2.3. Līgumā norādītā Būvprojekta vadītāja Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumos Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" noteiktajā kārtībā noslēgtā būvspeciālista apdrošināšanas līguma apdrošināšanas polises kopiju.
- 2.3. Uzņēmējs Līguma saistību izpildi nodrošina ar kredītiestādes, kura saņēmusi atļauju sniegt finanšu pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, ekspromisorisku garantiju vai apdrošināšanas kompānijas, kura saņēmusi atļauju sniegt apdrošināšanas pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, ekspromisorisku garantiju un kuras teksts iepriekš saskaņots ar Pasūtītāju. Garantijā jābūt nepārprotami norādītām, ka tai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758). Visus jautājumus, ko neregulē minētie noteikumi, regulē Latvijas likums. Līguma izpildes nodrošinājums tiek noteikts 10% (desmit procentu) apmērā no 3.1.punktā norādītās Līguma summas (bez PVN) un sastāda EUR 43 431,80 (četrdesmit trīs tūkstoši četrdesmit trīsdesmit viens euro un 80 centi). Līguma izpildes nodrošinājumam jābūt spēkā līdz Līguma 1.3.punktā noteiktajam termiņam. Ja šajā laikā Būvprojekta nodošanas-pieņemšanas akts netiek parakstīts, Uzņēmēja

pienākums ir savlaicīgi pagarināt līguma izpildes nodrošinājuma derīguma termiņu un iesniegt to Pasūtītājam līguma izpildes nodrošinājuma spēkā esamības laikā.

- 2.4. Uzņēmējs ar saviem spēkiem un līdzekļiem nodrošina visu Būvprojekta izstrādei nepieciešamo dokumentu un saskaņojumu saņemšanu.
- 2.5. Uzņēmējs Būvprojektu izstrādā saskaņā ar Uzņēmēja izstrādāto un Uzņēmēja piedāvājumam atklātam konkursam ar id. Nr.2017/35 "BAS "Daugavgrīva metāntenku parka pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība" pievienoto laika grafiku, ievērojot **1.3.punktā** norādīto termiņu.
- 2.6. Uzņēmējs saskaņo ar Pasūtītāju Būvprojekta risinājumus un citus ar to izstrādi saistītos dokumentus. Uzņēmēja iesniegtos dokumentus Pasūtītājs izskata 10 (desmit) darba dienu laikā. Pasūtītājam ir tiesības pagarināt izskatīšanas termiņu, Uzņēmējam par to paziņojot rakstveidā šajā punktā norādītajā termiņā.
- 2.7. Saņemot Pasūtītāja pretenziju vai rīkojumu, kas norāda uz neatbilstību Projektēšanas uzdevumam vai izdotajiem tehniskajiem noteikumiem, Uzņēmējs pārtrauc visas darbības, kuras ir pretrunā ar saņemtās pretenzijas vai rīkojuma priekšmetu un nekavējoties rakstiski ar Pasūtītāju saskaņo termiņu, kurā tiks novērti konstatētie trūkumi vai sniegti paskaidrojumi par uzdotajiem jautājumiem.
- 2.8. Uzņēmējs izstrādā un būvvaldē būvatļaujas saņemšanai iesniedz vienīgi ar Pasūtītāju saskaņotu Būvprojektu minimālā sastāvā. Ja būvvalde pieņem lēmumu par publiskas apspriešanas nepieciešamību, Uzņēmējs bez papildu maksas nodrošina elektroniski sagatavotu materiālu, kurā vizuāli parāda plānotās būves iespējamo izvietojumu un ārējo veidolu.
- 2.9. Pēc Būvprojekta izstrādei nepieciešamās būvatļaujas saņemšanas, Uzņēmējs Pasūtītājam iesniedz būvatļaujas kopiju 5 (piecu) kalendāra dienu laikā no būvatļaujas saņemšanas dienas.
- 2.10. Uzņēmējs Būvprojektu saskaņo saistošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 2.11. Pēc Būvprojekta izstrādes un Pasūtītāja norādīto Būvprojekta trūkumu novēršanas Uzņēmējs ar atbilstošu aktu iesniedz Pasūtītājam Būvprojektu ekspertīzes veikšanai (ja tāda prasība noteikta normatīvajos aktos vai šādu prasību izvirza būvvalde). Būvprojektam jāsaturs visa ekspertīzes veikšanai nepieciešamā informācija un dokumenti. **No šāda akta abpusējas parakstīšanas dienas līdz akta, ar kuru Pasūtītājs atgriež Uzņēmējam Būvprojektu pēc pozitīvas ekspertīzes saņemšanas, abpusējas parakstīšanas dienai tiek apturēts Līguma 1.3.punktā norādītais termiņš.**
- 2.12. Saņemot negatīvu Būvprojekta ekspertīzes atzinumu, Pasūtītājs ar atbilstošu aktu nodod Būvprojektu Uzņēmējam neatbilstību novēršanai. Minētās neatbilstības Uzņēmējs novērš bez papildu maksas.
- 2.13. Saņemot pozitīvu Būvprojekta ekspertīzes atzinumu, Pasūtītājs Būvprojektu kopā ar ekspertīzes atzinumu ar atbilstoši aktu nodod Uzņēmējam.
- 2.14. Par Būvprojektu izstrādes datumu tiek uzskatīts datums, kad Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam:
  - 2.14.1. Būvvaldē akceptētu Būvprojektu pilnā apjomā **Pielikumā Nr.1** norādītajā skaitā. Būvvaldes akceptu apliecina būvvaldes būvatļaujā izdarītā atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi. Visiem Būvprojektu eksemplāriem jābūt ar saskaņojumu oriģināliem;
  - 2.14.2. darbu apjomus, tehniskās specifikācijas un tāmes sējumā un uz elektroniskā datu nesēja CDR, datorprogrammā Microsoft Excel.
- 2.15. Kopā ar būvvaldē akceptētu Būvprojektu Uzņēmējs iesniedz no savas puses parakstītu Būvprojekta nodošanas – pieņemšanas aktu (turpmāk **Akts**). Pasūtītāja atbildīgais darbinieks izdara atzīmi uz Akta par būvvaldē akceptēta Būvprojekta saņemšanu un Pasūtītājs 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā Aktu paraksta vai izsniedz Uzņēmējam motivētu atteikumu pieņemt Būvprojektu.
- 2.16. Pasūtītājs nepieņem Būvprojektu, ja nav novērti iepriekšējā saskaņošanā konstatētie Būvprojekta trūkumi.
- 2.17. Būvprojektā konstatēto trūkumu novēršana, kā rezultātā tā nodošanas termiņš Pasūtītājam pārsniedz Līgumā noteikto, uzskatāma par Līguma izpildes nokavējumu un Pasūtītājam ir tiesības piemērot Līgumā, kā arī normatīvajos aktos noteiktās soda sankcijas pret Uzņēmēju.

- 2.18. Gadījumā, ja būvvalde pieņem lēmumu par būvniecības ieceres publiskas apspriešanas nepieciešamību, Uzņēmējs par to nekavējoties rakstveidā informē Pasūtītāju. **No šāda ziņojuma iesniegšanas Pasūtītājam dienas līdz būvatļaujas izdošanas dienai tiek apturēts Līguma 1.3.punktā norādītais termiņš.**
- 2.19. Par Būvprojekta izstrādes organizācijas jautājumiem to norises laikā Līdzīgi lemj Pasūtītāja sasauktajās sapulcēs (turpmāk **Sapulce**). Sapulces dienas kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti protokolā. Sapulces tiek sasauktas pēc vajadzības, bet ne retāk kā divas reizes mēnesī. Sapulces sasaukšanu, organizāciju un protokola sagatavošanu nodrošina Pasūtītājs. Sapulces protokolu paraksta visas klāt esošās personas. Sapulcē obligāti piedalās Uzņēmēja pārstāvis un, nepieciešamības gadījumā, Būvprojekta vadītājs. Sapulcē nevar pieņemt lēmumus, kuri groza Līguma būtiskos noteikumus (Būvprojekta izpildes termiņš, Līguma cena, materiālu izvēle, konstruktīvie risinājumi u.c.).

### 3. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Uzņēmējs par pienācīgi izstrādātu un būvvaldē akceptētu Būvprojektu saņem samaksu **EUR 434 318,00 (četrsimt trīsdesmit četri tūkstoši trīssimt astoņpadsmit euro un 00 centi)**, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (PVN), saskaņā ar piedāvājumu atklātam konkursam ar id. Nr.2017/35 "BAS "Daugavgrīvas" metāntenku parka pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība". PVN tiek aprēķināts Latvijas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Atsevišķas Būvprojekta izstrādes izmaksas norādītas Uzņēmēja piedāvājumā (**Pielikums Nr.2**).
- 3.2. Pasūtītājs veic samaksu šādā kārtībā:
- 3.2.1. Avansa maksājumu līdz 30% (trīsdesmit procentiem) no Līguma summas Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam Līguma **3.4.punktā** noteiktajā kārtībā;
- 3.2.2. Starpmaksājumu 30% (trīsdesmit procentu) apmērā no Līguma summas Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam pēc tam, kad Uzņēmējs ir iesniedzis un Pasūtītājs ir saņēmis Būvprojekta izstrādei nepieciešamo būvatļauju (skat. Līguma **2.9. punktu**), 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Būvatļaujas saņemšanas dienas, pamatojoties uz Uzņēmēja iesniegto rēķinu;
- 3.2.3. Starpmaksājumu 20% (divdesmit procentu) apmērā no Līguma summas Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam pēc tam, kad saņemts pozitīvs būvekspertīzes slēdziens par Būvprojektu, 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no akta, ar kuru Pasūtītājs atgriež Uzņēmējam Būvprojektu pēc pozitīvas ekspertīzes saņemšanas, abpusējas parakstīšanas dienas, pamatojoties uz Uzņēmēja iesniegtu rēķinu. Gadījumā, ja Būvprojekta ekspertīze nav nepieciešama, atlikusī Līguma summas daļa tiek samaksāta **3.2.4.punktā** noteiktajā kārtībā;
- 3.2.4. Atlikušo Līguma summas daļu Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Būvprojekta nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas, pamatojoties uz Uzņēmēja iesniegto rēķinu.
- 3.3. Uzņēmējs apņemas iesniegt Līguma **3.2.2., 3.2.3. un 3.2.4.punktā** minētos rēķinus vismaz 20 (divdesmit) kalendārās dienas pirms to apmaksas termiņa.
- 3.4. Uzņēmējs ir tiesīgs pieprasīt avansa maksājumu līdz 30% (trīsdesmit procentu) apmēram no Līguma **3.1.punktā** norādītās summas. Šāda pieprasījuma gadījumā Pasūtītājs avansa maksājumu Uzņēmējam samaksā 15 (piecpadsmit) kalendāra dienu laikā no Uzņēmēja rēķina un kredītiestādes, kura saņēmusi atļauju sniegt finanšu pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, ekspromisoriskas garantijas vai apdrošināšanas kompānijas, kura saņēmusi atļauju sniegt apdrošināšanas pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, ekspromisoriskas garantijas avansa maksājuma summas apmērā, kuras teksts ir iepriekš saskaņots ar Pasūtītāju, saņemšanas dienas. Garantijā jābūt nepārprotami norādītām, ka tai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758). Visus jautājumus, ko neregulē minētie noteikumi, regulē Latvijas likums. Avansa maksājuma garantijai jābūt spēkā no tās izsniegšanas dienas līdz Līguma **1.3.punktā** norādītā termiņa beigu datumam (ieskaitot). Ja šajā laikā Akts netiek parakstīts, Uzņēmēja pienākums ir savlaicīgi pagarināt avansa maksājuma garantijas derīguma termiņu un šādu garantiju iesniegt Pasūtītājam garantijas spēkā esamības laikā.

#### 4. Uzņēmēja tiesības un pienākumi

- 4.1. Uzņēmējam ir tiesības saņemt no Pasūtītāja tā rīcībā esošas Būvprojekta izstrādei nepieciešamās pilnvaras un dokumentus.
- 4.2. Uzņēmējam jānodrošina, lai:
  - 4.2.1. Būvprojekta vadītāja pienākumus veic Uzņēmēja piedāvājumā atklātam konkursam ar id. Nr.2017/35 "BAS "Daugavgrīva" metāntenku parka pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība", norādītais būvspeciālists Guntars Maļina (sertifikāta Nr. 3-00407);
  - 4.2.2. Būvkonstruktora pienākumus veic Uzņēmēja piedāvājumā atklātam konkursam ar id. Nr.2017/35 "BAS "Daugavgrīva" metāntenku parka pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība", norādītais būvspeciālists Adam Ferenz;
  - 4.2.3. Tehnologa pienākumus veic Uzņēmēja piedāvājumā atklātam konkursam ar id. Nr.2017/35 "BAS "Daugavgrīva" metāntenku parka pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība", norādītais speciālists Krzysztof Golawski;
  - 4.2.4. Elektroietaišu projektētāja pienākumus veic Uzņēmēja piedāvājumā atklātam konkursam ar id. Nr.2017/35 "BAS "Daugavgrīva" metāntenku parka pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība", norādītais būvspeciālists Ivars Alksnis (sertifikāta Nr. 70-0036);
  - 4.2.5. Automātikas inženiera pienākumus veic Uzņēmēja piedāvājumā atklātam konkursam ar id. Nr.2017/35 "BAS "Daugavgrīva" metāntenku parka pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība", norādītais būvspeciālists Dmitrijs Kilups (sertifikāta Nr. 3-01309).
- 4.3. Uzņēmējam jānodrošina, lai visus Līgumā paredzētos projektēšanas darbus veiktu atbilstoši sertificētas personas (turpmāk **Speciālisti**), kuras norādītas Uzņēmēja piedāvājumā atklātam konkursam ar id. Nr.2017/35 "BAS "Daugavgrīva" metāntenku parka pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība", izņemot gadījumus, kad Līgumā noteiktajā kārtībā veikta Speciālista aizstāšana.
- 4.4. Speciālista aizstāšanu var ierosināt:
  - 4.4.1. Uzņēmējs, ja Speciālistu nepieciešams aizstāt tādu iemeslu dēļ, ko Uzņēmējs nespēj ietekmēt;
  - 4.4.2. Pasūtītājs, ja Speciālists nepilda savus pienākumus.
- 4.5. Speciālista aizstājējam jāatbilst atklātam konkursam ar id. Nr.2017/35 "BAS "Daugavgrīva" metāntenku parka pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība" dokumentos noteiktajām Speciālistu kvalifikācijas prasībām un ir jābūt ar aizstājamajam Speciālistam līdzvērtīgu kvalifikāciju.
- 4.6. Pirms Speciālista aizstāšanas Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Speciālista aizstājēja:
  - 4.6.1. CV;
  - 4.6.2. Uzņēmēja apliecinātas Speciālista aizstājēja kvalifikāciju apliecinošo dokumentu kopijas.
- 4.7. 10 (desmit) darba dienu laikā no Speciālista aizstājēja CV un kvalifikācijas dokumentu kopiju saņemšanas dienas Pasūtītājs apstiprina Uzņēmēja izraudzīto Speciālista aizstājēju vai gadījumā, ja:
  - 4.7.1. Uzņēmēja izraudzītais Speciālista aizstājējs neatbilst atklātam konkursam ar id. Nr.2017/35 "BAS "Daugavgrīva" metāntenku parka pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība" dokumentos noteiktajām Speciālistu kvalifikācijas prasībām, vai,
  - 4.7.2. Speciālista aizstājējam nav aizstājamajam Speciālistam līdzvērtīga kvalifikācija,neapstiprina Uzņēmēja piedāvāto Speciālista aizstājēju.
- 4.8. Uzņēmējam bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas aizliegts mainīt Būvprojekta izstrādē iesaistītos apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Uzņēmējs balstījās, iesniedzot piedāvājumu atklātam konkursam ar id. Nr.2017/35 "BAS "Daugavgrīva" metāntenku parka pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība", lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst atklāta konkursa nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām,
- 4.9. Apakšuzņēmēja aizstājējam jāatbilst normatīvajos aktos un atklātam konkursam ar id. Nr.2017/35 "BAS "Daugavgrīva" metāntenku parka pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība" dokumentos noteiktajām prasībām personai, uz kuras iespējām

pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst atklāta konkursa nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām.

- 4.10. Uzņēmējs nodrošina Būvprojekta atbilstību Līguma noteikumiem, projektēšanas uzdevumam, nacionālajiem standartiem, Latvijā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un tehniskajiem noteikumiem.
- 4.11. Uzņēmējam nav tiesību prasīt samaksu par Būvprojekta detalizācijas vai papildus sadaļu izstrādi, ja šādas detalizācijas vai papildus sadaļas izstrādes nepieciešama, jo Uzņēmējs Būvprojektā norādījis, ka risinājumi izstrādājami pēc konstrukciju atsegšanas vai citu iemeslu dēļ, kā arī gadījumos, kad šādas Būvprojekta sadaļas esamību paredz vispārīgā projektēšanas prakse, Ministru kabineta noteikumu, būvnormatīvu un citu saistošo normatīvu prasības.
- 4.12. Uzņēmējs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā atbild par visiem Būvprojekta trūkumiem un sekām, kuras tie radījuši. Būvprojekta trūkumi, kuri radušies Uzņēmēja vainas dēļ, tiek novērsti par Uzņēmēja līdzekļiem. Būvprojekta pieņemšana, parakstot Aktu no Pasūtītāja puses, nekādā veidā neatbrīvo Uzņēmēju no šajā punktā noteiktās atbildības visā Būvprojekta derīguma termiņā.
- 4.13. Uzņēmējs nekavējoties brīdina Pasūtītāju par apstākļiem, kuri radušies pēc Līguma noslēgšanas un var kavēt saistību izpildi.
- 4.14. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Uzņēmējs nekavējoties sniedz rakstveida atskaiti par paveiktajiem un veicamajiem Būvprojekta izstrādes darbiem, sniedz atbildes uz Pasūtītāja uzdotajiem jautājumiem, novērš Pasūtītāja pretenzijās norādītos pārkāpumus, iesniedz Pasūtītājam izskatīšanai tehniskos noteikumus un izstrādātās Būvprojekta daļas.
- 4.15. Uzņēmējs nodrošina Būvprojekta realizācijas autoruzraudzību Vispārīgajos būvnoteikumos un citos saistošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Par Būvprojekta realizācijas autoruzraudzības darbu apmaksu tiek noslēgts atsevišķs līgums. Atbildības par autoruzraudzību summa ir EUR 65 000,00 (sešdesmit pieci tūkstoši euro un 00 centi), bez PVN. Uzņēmējam nav tiesības atteikties veikt autoruzraudzību.
- 4.16. Ja Pasūtītājs ir uzsācis Būvprojekta realizāciju 2(divu) kalendāro gadu laikā no dienas, kad Būvprojekts akceptēts būvvaldē un būvatļaujā ir izdarīta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi, bet Uzņēmēja vainas vai neuzmanības dēļ būvdarbu laikā jāpalielina darbu apjoms vai Būvprojektā nepieciešams izdarīt labojumus tā apslēpto trūkumu dēļ, Uzņēmējs uz sava rēķina apņemas izdarīt visus nepieciešamos labojumus Būvprojektā.

## 5. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 5.1. Pasūtītājs pēc Uzņēmēja pieprasījuma 5 (piecu) darba dienu laikā izsniedz Uzņēmējam nepieciešamās Pasūtītāja rīcībā esošās pilnvaras, kuras nepieciešamas Būvprojekta izstrādei un saskaņošanai.
- 5.2. Pasūtītājs nodrošina Līguma **3.sadaļā** paredzēto maksājumu izdarīšanu.
- 5.3. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt Uzņēmēja atskaites par paveiktajiem un veicamajiem Būvprojekta izstrādes darbiem, uzdot jautājumus, izteikt pretenzijas, saņemt izskatīšanai tehniskos noteikumus un izstrādātās Būvprojekta daļas.

## 6. Autortiesības

- 6.1. Līdzīgi attiecības autortiesību jomā apspriež saskaņā ar Latvijas normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Uzņēmējs, parakstot Līgumu, piešķir Pasūtītājam ekskluzīvas tiesības iegūt visas ar Būvprojektu saistītās materiālās autortiesības.
- 6.3. Pasūtītājam nodotā Būvprojekta dokumentācija kļūst par Pasūtītāja īpašumu pēc samaksas Uzņēmējam par pienācīgi izstrādātu un būvvaldē akceptētu Būvprojektu.

## 7. Līdzēju atbildība un Līguma izbeigšanas noteikumi

- 7.1. Par Līguma **1.3.punktā** noteiktā termiņa kavējumu Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu 0,1% (procenta viena desmitā daļa) apmērā no Līguma **3.1.punktā** norādītās summas par katru nokavēto kalendāra dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma **3.1.punktā** norādītās summas. Pasūtītājam ir tiesības attiecīgo līgumsoda summu ieturēt, veicot samaksu par Būvprojekta izstrādi.

- 7.2. Pasūtītājs nevar prasīt līgumsodu, ja Līguma saistību izpildi kavēja tādi objektīvi apstākļi, kurus Līdzēji nevarēja un tiem nebija tie jāparedz, kā arī, ja Līdzēji nevarēja ietekmēt šo apstākļu nelabvēlīgās sekas.
- 7.3. Visos gadījumos, kad Pasūtītājs saskaņā ar Līgumu vai normatīvajiem aktiem atkāpjas no Līguma, Uzņēmējs saņem samaksu tikai par faktiskajiem izdevumiem Būvprojekta izstrādei un saskaņošanai.
- 7.4. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju darbu izpildes kvalitāti un ir atbildīgs par apakšuzņēmēju Līguma noteikumu ievērošanu.
- 7.5. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, par to Uzņēmēju brīdinot rakstveidā vismaz 2 (divas) darba dienas iepriekš, ja:
  - 7.5.1. Uzņēmējs ir nokavējis Būvprojekta izstrādes darbu izpildi tik daudz, ka Pasūtītājs vairs nav ieinteresēts Līguma izpildē. Šāds nokavējums iestājas, ja Pasūtītājs bez attaisnojoša iemesla nav saņēmis pilnībā saskaņotu Būvprojektu un būvatļauju, kurā izdarīta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi, vairāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas pēc Līguma **1.3.punktā** noteiktā termiņa beigām;
  - 7.5.2. Uzņēmējs bez Pasūtītāja piekrišanas ir pilnīgi vai daļēji nodevis Būvprojekta izstrādi trešajām personām. Šajā gadījumā Pasūtītājs neatlīdzina Uzņēmējam jebkādus zaudējumus vai izdevumus, kā arī neveic samaksu par jau paveikto darbu;
  - 7.5.3. Būvprojekts arī pēc tam, kad Uzņēmējs vienreiz jau ir novērsis saskaņošanā konstatētos trūkumus, neatbilst Līguma prasībām, Projektēšanas uzdevumam, nacionālajiem standartiem, Latvijā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, saņemtajiem tehniskajiem noteikumiem.
  - 7.5.4. Uzņēmējs neiesniedz Pasūtītājam ekspromisoriskās garantijas derīguma termiņa pagarināšanas dokumentu Līgumā noteiktajos termiņos.

## 8. Citi noteikumi

- 8.1. Līdzēji apņemas brīdināt otru Līdzēju par savu rekvizītu, pasta vai juridiskās adreses maiņu vismaz 10 (desmit) kalendāra dienas iepriekš.
- 8.2. Līdzēji vienojas, ka tiem nav tiesību cedēt vai citādi nodot trešajām personām jebkuras no Līgumā minētajām tiesībām vai saistībām bez otra Līdzēja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas.
- 8.3. Informācija, ko satur Līgums vai kas Līdzējiem kļūst zināma saistībā ar Līgumu, uzskatāma par komercnoslēpumu un to iespējams izpaust citām personām tikai ar otra Līdzēja rakstisku piekrišanu. Teiktais neattiecas uz gadījumu, kad informācijas atklāšanu pieprasa spēkā esošie Latvijas likumi. Ja kāds no Līdzējiem ir prettiesiski izpaudis informāciju, kas uzskatāma par komercnoslēpumu saskaņā ar šo Līgumu, tādējādi nodarot otram Līdzējam zaudējumus, beidzamais ir tiesīgs pieprasīt tam atlīdzināt tiešos zaudējumus, kam par iemeslu bijusi šādas informācijas prettiesiska izpaušana.
- 8.4. Līguma papildinājumi, grozījumi, izpildes termiņu izmaiņa, darbu atsākšana pēc pārtraukšanas vai apturēšanas uz laiku, noformējama Līdzējiem rakstiski vienojoties. Šāda Līdzēju vienošanās ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 8.5. Ja rodas nepieciešamība izdarīt izmaiņas vai grozījumus Projektēšanas uzdevumā un līdz ar to arī projektēšanas darbu apjomā vai Pasūtītājs ir pagarinājis Uzņēmēja iesniegto risinājumu izskatīšanas termiņu un tas ietekmē kopējo Būvprojekta izstrādes termiņu, par to tiek slēgta rakstiska papildu vienošanās, kurā ir uzrādīts izmaiņu saturs un apjoms, izpildes termiņš, atlīdzības apmērs un norēķinu kārtība, ja ir paredzēta samaksa, – izņemot gadījumu, kad Pasūtītājs pēc būvvaldē akceptēta būvprojekta minimālā sastāvā saņemšanas pieņem lēmumu Būvprojektu neizstrādāt vai Būvprojekta izstrādi nodot citam uzņēmējam. Šāda lēmuma gadījumā Pasūtītājs 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā informē Uzņēmēju par pieņemto lēmumu un Līguma izbeigšanu. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā saņem samaksu par būvprojekta minimālā sastāvā izstrādi (no kura tiek ieturēts avansa maksājums) un nav tiesīgs izvirzīt nekādas pretenzijas par citu ar Līguma izpildi saistītu maksājumu saņemšanu, Līguma izbeigšanu vai par Būvprojekta izstrādes nodošanu citam uzņēmējam.
- 8.6. Līdzēji var pārtraukt Līguma darbību, tikai savstarpēji rakstveidā vienojoties, izņemot Līgumā un normatīvajos aktos noteiktos gadījumus, kad pieļaujama vienpusēja Līguma izbeigšana.

- 8.7. Pasūtītāja kontaktpersona, kura Līguma izpildē tiek pilnvarota:  
8.5.1.saskaņot Līguma izpildes organizatoriskos jautājumus;  
8.5.2. organizēt Sapulces un sagatavot Sapulču protokolus;  
8.5.3. ar atbilstošu aktu nodot Uzņēmējam Pasūtītāja rīcībā esošos un Līguma izpildei nepieciešamos informatīvos materiālus un dokumentāciju;  
8.5.3. ar atbilstošu aktu pieņemt no Uzņēmēja Būvprojektu, lai veiktu tā ekspertīzi, ar atbilstošu aktu nodot Uzņēmējam Būvprojektu pēc tā ekspertīzes un ekspertīzes atzinumu;  
8.5.4. uz Līgumā norādīto Uzņēmēja e pasta adresi nosūtīt pretenzijas par Būvprojekta trūkumiem, ziņojumus par Būvprojekta risinājumu izskatīšanu un izskatīšanas termiņa pagarināšanu,  
ir .....
- 8.8. Pirms iesniegšanas būvvaldē saskaņot būvprojektu minimālā sastāvā, pieņemt Pakalpojumus, parakstot Aktu ir pilnvarots.....
- 8.9. Uzņēmēja kontaktpersona ir..... Ar Līguma izpildi saistītus ziņojumus Pasūtītājs nosūta uz šo e pasta adresi.
- 8.10. Visa informācija un paziņojumi, kas ir saistīti ar Līguma izpildi, tiek nodoti otram Līdzējam rakstveidā.
- 8.11. Līgums stājas spēkā dienā, kad Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Līguma **2.2.punktā** minētos dokumentus un ir spēkā līdz Līguma saistību izpildei.
- 8.12. Līgums ir sastādīts 2 (divos) eksemplāros uz 7 (septiņām) lapām. Līgumam pievienots **Pielikums Nr.1** (Projektēšanas uzdevums) uz CD un **Pielikums Nr.2** (Uzņēmēja piedāvājums) uz CD. Viens Līguma eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam, otrs Uzņēmējam.

## 9. LĪDZĒJU REKVIZĪTI

### **Pasūtītājs:**

SIA „Rīgas ūdens”  
Reģ. Nr. 40103023035  
Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 1,  
Rīga, LV – 1495  
Nor. kots: LV68PARX0000833631125  
Banka: AS „Citadele banka”  
Kods PARXLV22

### **Uzņēmējs:**

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Aqua-Brambis”  
Reģ. Nr.50003038591  
Skolas iela 21-412, Rīga, LV - 1010  
Nor. kots: LV36HABA0001408032176  
Banka: AS “Swedbank”  
Kods: HABALV22

---

Valdes priekšsēdētāja  
Dagnija Kalniņa

---

Valdes priekšsēdētājs  
Aivars Brambis