**SIA “Rīgas ūdens”**

**Iesniegums**

**GRUNTSŪDENS NOVADĪŠANAI CENTRALIZĒTĀ KANALIZĀCIJAS SISTĒMĀ**

1. Informācija par objektu *(vieta, no kuras ir paredzēts veikt gruntsūdens novadīšanu)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nekustamā īpašuma adrese** | LV - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Nekustamā īpašuma kadastra Nr.** |  |

1. Informācija par pakalpojuma pieteicēju / pakalpojuma lietotāju

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vārds, uzvārds vai juridiskas personas nosaukums** |  | |
| **Personas kods vai**  **uzņēmuma reģistrācijas numurs** |  | |
| **Dzīvesvietas adrese vai uzņēmuma juridiskā adrese** | LV-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **Kontakttālrunis, e-pasts** |  | |
| **Plānotais gruntsūdens novadīšanas darbu izpildes laiks** | No \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Līdz \_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *Lūdzu ņemt vērā, ka SIA „Rīgas ūdens” pārstāvi nodrošina 3 darba dienās pēc iesnieguma saņemšanas.* | | |

1. Informācija par kontaktpersonu\*

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, Uzvārds** |  |
| **Kontakttālrunis, e-pasts** |  |

4. Informācija par norēķiniem:

|  |  |
| --- | --- |
| **Rēķinu saņemšanas adrese**  (norādīt vienu) | 🞏 e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 🞏 pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ LV-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

5. Iesniegtā dokumentācija

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Saskaņotas būvniecības ieceres dokumentācijas ģenerālplāns vai spēkā esošs topogrāfiskais plāns** (to kopijas \*\*)ar pazemes komunikācijām, ar redzamām ielu sarkanajām līnijām un norādītu izvēlēto gruntsūdens novadīšanas vietu, atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500; M 1:1000) papīra formā vai elektroniskā formā (\*.pdf,, \*.dwg formātā) un tajā norādītu izvēlēto gruntsūdens novadīšanas vietu (iesniegšanai nav obligāts) | | **🞏** |  |
| **Spēkā esoša būvatļauja ar atzīmi par nosacījumu izpildi būvdarbu uzsākšanai** (tās kopija \*\*) | | **🞏** |  |
| Notariāli apliecināta **pilnvara** (tās kopija \*\*), ja iesniegumu paraksta pilnvarotā persona. Ja pilnvaras devējs ir juridiska persona, pilnvaras notariāls apliecinājums nav nepieciešams *(uzrādot oriģinālu)* | | **🞏** |  |
| **Pase vai personas apliecība (uzrādīšanai)** | | | |
| **Citi dokumenti** |  | | |

6. Cita informācija \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Parakstot iesniegumu, Pakalpojuma lietotājs piekrīt šādiem pakalpojuma lietošanas nosacījumiem:**

1. **Prasības gruntsūdens novadīšanai**
   1. Pakalpojuma lietotājs apņemas ievērot [Rīgas domes 15.12.2017. saistošajos noteikumos Nr.17 „Rīgas pilsētas centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības saistošie noteikumi”](https://likumi.lv/ta/id/296134-rigas-pilsetas-centralizetas-udensapgades-un-kanalizacijas-sistemas-ekspluatacijas-lietosanas-un-aizsardzibas-saistosie-noteikumi) un citos normatīvajos aktos noteiktās centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības;
   2. Ja gruntsūdens novadīšana paredzēta Rīgas domes Satiksmes departamenta lietus ūdens novadīšanas sistēmā, kura pievienota centralizētai kanalizācijas sistēmai, Pakalpojuma lietotājam ir pienākums saskaņot gruntsūdens novadīšanas vietu (gūlija, aka, uztvērējs) ar Rīgas domes Satiksmes departamentu;
   3. Pakalpojuma lietotājs ir tiesīgs uzsākt gruntsūdens novadīšanu pēc tam, kad SIA „Rīgas ūdens” ir veicis komercuzskaites mēraparāta (turpmāk – KUM) plombas uzstādīšanu;
   4. Gruntsūdens novadīšanu Pakalpojuma lietotājs apņemas veikt ar akas dziļumam atbilstošu krītcauruli, ievadot to teknē un nebojājot akas konstrukciju;
   5. Pakalpojuma lietotājs nodrošina novadāmā gruntsūdens kvalitāti atbilstoši [Rīgas domes 15.12.2017. noteikumu Nr.17 **„**Rīgas pilsētas centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības saistošie noteikumi”](https://likumi.lv/ta/id/296134-rigas-pilsetas-centralizetas-udensapgades-un-kanalizacijas-sistemas-ekspluatacijas-lietosanas-un-aizsardzibas-saistosie-noteikumi) pielikumā noteiktajām notekūdeņu sastāva prasībām;
   6. Pakalpojuma lietotājs nepieļauj cieto priekšmetu, būvniecības materiālu, tekstilizstrādājumu, smilts, taukvielu, pārtikas un ražošanas atkritumu novadīšanu centralizētajā kanalizācijas sistēmā;
   7. Novadot gruntsūdeņus, Pakalpojuma lietotājs ievēro [Aizsargjoslu likuma 48. pantā](https://likumi.lv/ta/id/42348#p48) noteiktos aprobežojumus;
   8. Pakalpojuma lietotājs nekavējoties pārtrauc gruntsūdens novadīšanu, ja kanalizācijas sistēmas noslodzes dēļ (nokrišņi vai citi apstākļi) gruntsūdens novadīšana nav iespējama;
   9. Atklājot gruntsūdens novadīšanas vietas (akas, cauruļvada) bojājumus, Pakalpojuma lietotājam ir pienākums nekavējoties par to ziņot SIA „Rīgas ūdens” pa tālruni **80002122** un iespēju robežās ierobežot bojāto vietu;
   10. Pēc gruntsūdens novadīšanas pakalpojuma lietošanas pārtraukšanas Pakalpojuma lietotājs nekavējoties:
       1. nosūta pieteikumu uz e-pastu [klienti@rigasudens.lv](mailto:klienti@rigasudens.lv) vai sazinās pa tālruni: **80002122** KUM plombas noņemšanai objektā un gruntsūdens novadīšanas vietas pārbaudes veikšanai objektā.
2. **Pakalpojuma uzskaites un norēķinu kārtība**
   1. Pakalpojuma lietotājs nodrošina:
      1. novadītā gruntsūdens apjoma uzskaiti ar KUM atbilstoši “Komercuzskaites mēraparāta specifikācijai” (Iesnieguma 1.pielikums);
      2. KUM darbspējas pārbaudi (t.i. periodiska KUM pārbaudes veikšana, atbilstoši KUM lietošanas instrukcijai);
      3. KUM aizsardzību pret jebkādu bojājumu radīšanu, t.sk. tehniskiem bojājumiem, applūdināšanas, sasalšanas, sakaršanas;
      4. SIA „Rīgas ūdens” uzstādīto plombu saglabāšanu (SIA „Rīgas ūdens” plombas drīkst noņemt tikai SIA „Rīgas ūdens”), kā arī 24 stundu laikā ziņos SIA „Rīgas ūdens” par KUM bojājumiem, bojātām, norautām KUM plombām;
      5. SIA „Rīgas ūdens” ērtu piekļūšanu KUM mezglam (plombēšanas darbu veikšanai, apsekošanai, mērījumu nolasīšanai) un gruntsūdens novadīšanas vietai (kanalizācijas akai);
   2. Pakalpojuma lietotājs apņemas katra mēneša 20.-30.datumā nolasīt SIA „Rīgas ūdens” noplombētā KUM rādījumus un paziņot SIA „Rīgas ūdens”:

* pa tālruni 80002122;
* pa faksu 67072095;
* pa e-pastu: [paterini@rigasudens.lv](mailto:paterini@rigasudens.lv);
* rakstveidā - Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 1, Rīga, LV–1495;
* tīmekļvietnē [www.rigasudens.lv](http://www.rigasudens.lv);
* sūtot īsziņu (SMS) uz numuru **82999**. Ar īsziņā nosūtāmo tekstu var iepazīties tīmekļvietnē [www.rigasudens.lv](http://www.rigasudens.lv);
  1. Pakalpojuma lietotājs veic apmaksu par gruntsūdens novadīšanu saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas noteikto tarifu kanalizācijas pakalpojumiem SIA „Rīgas ūdens” izrakstītajā rēķinā norādītajā apmērā un kārtībā.

1. **KUM mezgla izbūves nosacījumi**
   1. Pakalpojumu lietotājs nodrošina:
      1. KUM mezgla montāžu tieši uz smilšu uztvērēja izvada vai gruntsūdens novadīšanas iekārtas/sūkņa izvada pirms smilšu uztvērēja (Iesnieguma 1.pielikums);
      2. KUM mezgla izbūvi, ievērojot KUM ražotāja prasības;
      3. KUM mezgla montāžu no metāla cauruļvadiem un veidgabaliem;
      4. KUM mezgla montāžu ar atloku savienojumiem, plombēšanas veikšanai;
      5. KUM mezgla horizontālu, stabilu izvietojumu;
   2. Pieteikumu komercuzskaites mēraparāta mezgla sagatavošanas un izbūves atbilstības pārbaudes veikšanai Pakalpojuma lietotājs nekavējoties nosūta uz e-pastu [klienti@rigasudens.lv](mailto:klienti@rigasudens.lv) vai sazinās pa tālruni: **80002122**.

*\* Persona, ar kuru sazināties objekta apsekošanas gadījumā.*

***\*\**** *Dokumentu kopijas jānoformē atbilstoši* [*Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”*](https://likumi.lv/ta/id/301436-dokumentu-izstradasanas-un-noformesanas-kartiba) *prasībām.*

Iesniegumu iesniedz\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(paraksttiesīgās personas paraksts, paraksta atšifrējums, datums)*

*Informējam, ka personas datu apstrādes pārzinis ir SIA "Rīgas ūdens". Tiesiskais pamats personas datu apstrādei – datu apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.* *Personas datu apstrādes mērķis ir datu subjekta iesnieguma apstrāde. Jūsu personas datus saņems SIA “Rīgas ūdens” darbinieki, iesnieguma izskatīšanai. Personas dati tiks glabāti saskaņā ar normatīvajiem aktiem arhīvu jomā.* *Informējam, ka Jums ir tiesības pieprasīt no pārziņa piekļuvi saviem personas datiem, labot tos vai dzēst, iebilst pret savu personas datu apstrādi, kā arī pārnest savus personas datus. Papildus tam Jums ir tiesības vērsties Datu valsts inspekcijā ar sūdzību, ja uzskatāt, ka notiek nelikumīga Jūsu personas datu apstrāde.*