

IESNIEGUMS PAR UZSKAITES UN NORĒĶINU DOKUMENTU IZSNIEGŠANU

1. Informācija par iesnieguma iesniedzēju:

Vārds, uzvārds / juridiskas personas nosaukums			
Personas kods / uzņēmuma reģistrācijas numurs			
Korespondences adrese	LV- _____		
Kontakttālrunis, e-pasts	☎	✉	

2. Informācija par objektu, par kuru pieprasāma norēķinu informācija:

Objekta adrese	
Līguma par ūdenssaimniecības pakalpojumu lietošanu numurs	

3. Lūdzu izsniegt:

3.1.	☐	Informāciju par patēriņa apjomu	periodā no _____.20____.	līdz _____.20____.
3.2.	☐	Konta pārskatu par veiktajiem norēķiniem (detalizēts darījumu atšifrējums ar rēķiniem un maksājumiem)	periodā no _____.20____.	līdz _____.20____.
3.3.	☐	Izziņu par parādu	uz _____.20____.	
3.4.	☐	Savstarpējo norēķinu salīdzināšanas aktu (atlikusī summa uz norādīto datumu)	uz _____.20____.	
3.5.	☐	Rēķinu kopijas	periodā no _____.20____.	līdz _____.20____.

4. Piezīmes:

5. Pielikumi:

lapu skaits

1.	Notariāli apliecināta pilnvara (tās kopija ¹⁾), ja iesniegumu paraksta pilnvarotā persona. Ja pilnvaras devējs ir juridiska persona, pilnvaras notariāls apliecinājums nav nepieciešams (<i>uzrādot oriģinālu</i>)	
2.		

¹ Dokumentu kopijas jānoformē atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Ministru kabineta 2005.gada 28.jūlija noteikumu Nr.473 „Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprīte starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” prasībām.

Parakstot šo iesniegumu, apliecinu, ka:

- esmu informēts un apzinos, ka iesniegumā norādītos personas datus SIA “Rīgas ūdens” apstrādā iesniegumā norādīto mērķu sasniegšanai;
- manis iesniegtā informācija un dokumenti ir patiesi un atbilst normatīvo aktu prasībām.

Papildu informācija par personas datu apstrādi publicēta SIA “Rīgas ūdens” mājas lapā sadaļā Atbildīga uzņēmējdarbība / Personas datu apstrāde / Privātuma paziņojums vai pēc pieprasījuma, saņemot drukāto dokumentu uz norādīto adresi.

6. Iesniegumu iesniedz: _____ .20____.

(paraksts, atšifrējums) (datums)