

# IESNIEGUMS

## GRUNTSŪDENS NOVADĪŠANAI CENTRALIZĒTĀ KANALIZĀCIJAS SISTĒMĀ

### 1. Informācija par objektu *(vieta, no kuras ir paredzēts veikt gruntsūdens novadīšanu)*

|                                |            |
|--------------------------------|------------|
| Nekustamā īpašuma adrese       | LV - _____ |
| Nekustamā īpašuma kadastra Nr. |            |

### 2. Informācija par pakalpojuma pieteicēju / pakalpojuma lietotāju

|                                                        |                         |                           |
|--------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| Vārds, uzvārds / juridiskas personas nosaukums         |                         |                           |
| Personas kods / uzņēmuma reģistrācijas numurs          |                         |                           |
| Dzīvesvietas deklarētā adrese / juridiskā adrese       | LV-_____                |                           |
| Kontakttālrunis, e-pasts                               | ☎                       | ✉                         |
| Plānotais gruntsūdens novadīšanas darbu izpildes laiks | No ____ . ____ . ____ . | Līdz ____ . ____ . ____ . |

**Lūdzu ņemt vērā, ka SIA „Rīgas ūdens” pārstāvi nodrošina 3 darba dienās pēc iesnieguma saņemšanas.**

### 3. Informācija par kontaktpersonu <sup>1</sup>

|                          |   |   |
|--------------------------|---|---|
| Vārds, Uzvārds           |   |   |
| Kontakttālrunis, e-pasts | ☎ | ✉ |

### 4. Informācija par norēķiniem

|                         |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rēķinu saņemšanas veids | <input type="checkbox"/> | <p>portāls</p> <p>Reģistrēšos un saņemšu rēķinus SIA “Rīgas ūdens” Klientu portālā <a href="http://portals.rigasudens.lv">portals.rigasudens.lv</a>, lūdzu, nosūtīt man līguma numuru reģistrācijai uz e-pastu.</p> <p style="text-align: center;"><small>(norādīt e-pastu, ja atšķiras no primārā saziņas e-pasta)</small></p> <p>Klientu portāls ļauj lietotājiem pašapkalpoties sev ērtā laikā - iesniegt rādījumus, veikt rēķinu apmaksu, sekot līdzi ūdens patēriņam un skatīt ar līgumu saistītu informāciju. Reģistrētie lietotāji saņem rēķinu arī e-pastā pdf formā un regulārus atgādinājumus par izrakstītajiem rēķiniem un rādījumu ziņošanas laiku.</p> |
|                         | <input type="checkbox"/> | <p>pasts <small>(norādīt adresi)</small> _____ LV - _____</p> <p>Pa pastu nosūtītajiem rēķiniem tiks piemērota komisijas maksa 1,01 eiro (bez PVN) / 1,22 eiro (ar PVN) apmērā.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                         |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

### 5. Iesniegtā dokumentācija

*lapu skaits*

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|
| <b>Saskaņotas būvniecības ieceres dokumentācijas ģenerālplāns vai spēkā esošs topogrāfiskais plāns</b> (to kopijas <sup>2</sup> ) ar pazemes komunikācijām, ar redzamām ielu sarkanajām līnijām un norādītu izvēlēto gruntsūdens novadīšanas vietu, atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500; M 1:1000) papīra formā vai elektroniskā formā (*.pdf, *.dwg formātā) un tajā norādītu izvēlēto gruntsūdens novadīšanas vietu (iesniegšanai nav obligāts) | <input type="checkbox"/> |  |
| <b>Spēkā esoša būvatļauja ar atzīmi par nosacījumu izpildi būvdarbu uzsākšanai</b> (to kopijas <sup>2</sup> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> |  |
| Notariāli apliecināta <b>pilnvara</b> (to kopijas <sup>2</sup> ), ja iesniegumu paraksta pilnvarotā persona. Ja pilnvaras devējs ir juridiska persona, pilnvaras notariāls apliecinājums nav nepieciešams <i>(uzrādīt oriģinālu)</i>                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> |  |
| <b>Pase vai personas apliecība (uzrādīšanai)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |  |
| <b>Citi dokumenti</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |  |

### 6. Cita informācija

<sup>1</sup> Persona, ar kuru sazināties objekta apsekošanas gadījumā.

<sup>2</sup> Dokumentu kopijas jānoformē atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” vai Ministru kabineta 2005.gada 28.jūlija noteikumu Nr.473 „Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprīte starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” prasībām.

## **Parakstot iesniegumu, Pakalpojuma lietotājs piekrīt šādiem pakalpojuma lietošanas nosacījumiem:**

### **1. Prasības gruntsūdens novadīšanai**

- 1.1. Pakalpojuma lietotājs apņemas ievērot Rīgas domes 15.12.2017. saistošajos noteikumos Nr.17 „Rīgas pilsētas centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības saistošie noteikumi” un citos normatīvajos aktos noteiktās centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības;
- 1.2. Ja gruntsūdens novadīšana paredzēta Rīgas domes Satiksmes departamenta lietotājam, ūdens novadīšanas sistēmā, kura pievienota centralizētai kanalizācijas sistēmai, Pakalpojuma lietotājam ir pienākums saskaņot gruntsūdens novadīšanas vietu (gūlīja, aka, uztvērējs) ar Rīgas domes Satiksmes departamentu;
- 1.3. Pakalpojuma lietotājs ir tiesīgs uzsākt gruntsūdens novadīšanu pēc tam, kad SIA „Rīgas ūdens” ir veicis komercuzskaites mēraparāta (turpmāk – KUM) plombas uzstādīšanu;
- 1.4. Gruntsūdens novadīšanu Pakalpojuma lietotājs apņemas veikt ar akas dziļumam atbilstošu kritācauruli, ievadot to tekņē un nebojājot akas konstrukciju;
- 1.5. Pakalpojuma lietotājs nodrošina novadāmā gruntsūdens kvalitāti atbilstoši Rīgas domes 15.12.2017. noteikumu Nr.17 „Rīgas pilsētas centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības saistošie noteikumi” pielikumā noteiktajām noteikumu sastāva prasībām;
- 1.6. Pakalpojuma lietotājs nepieļauj cieto priekšmetu, būvniecības materiālu, tekstilizstrādājumu, smiltis, taukvielu, pārtikas un ražošanas atkritumu novadīšanu centralizētajā kanalizācijas sistēmā;
- 1.7. Novadot gruntsūdeni, Pakalpojuma lietotājs ievēro Aizsargjoslu likuma 48. pantā noteiktos aprobežojumus;
- 1.8. Pakalpojuma lietotājs nekavējoties pārtrauc gruntsūdens novadīšanu, ja kanalizācijas sistēmas noslodzes dēļ (nokrišņi vai citi apstākļi) gruntsūdens novadīšana nav iespējama;
- 1.9. Atklājot gruntsūdens novadīšanas vietas (akas, cauruļvada) bojājumus, Pakalpojuma lietotājam ir pienākums nekavējoties par to ziņot SIA „Rīgas ūdens” pa tālruni 67072053, mob.tel. 26662341 un iespēju robežās ierobežot bojāto vietu;
- 1.10. Pēc gruntsūdens novadīšanas pakalpojuma lietošanas pārtraukšanas Pakalpojuma lietotājs nekavējoties:
  - 1.10.1. nosūta pieteikumu uz e-pastu klienti@rigasudens.lv vai sazinās pa tālruni: 67072053, mob.tel. 26662341, KUM plombas noņemšanai objektā un gruntsūdens novadīšanas vietas pārbaudes veikšanai objektā.

### **2. Pakalpojuma uzskaites un norēķinu kārtība**

- 2.1. Pakalpojuma lietotājs nodrošina:
  - 2.1.1. novadītā gruntsūdens apjoma uzskaiti ar KUM atbilstoši “Komercuzskaites mēraparāta specifikācijai” (Iesnieguma 1.pielikums);
  - 2.1.2. KUM darbības pārbaudi (t.i. periodiska KUM pārbaudes veikšana, atbilstoši KUM lietošanas instrukcijai);
  - 2.1.3. KUM aizsardzību pret jebkādu bojājumu radīšanu, t.sk. tehniskiem bojājumiem, applūdināšanas, sasaldēšanas, sakaršanas;
  - 2.1.4. SIA „Rīgas ūdens” uzstādīto plombu saglabāšanu (SIA „Rīgas ūdens” plomba drīkst noņemt tikai SIA „Rīgas ūdens”), kā arī 24 stundu laikā ziņos SIA „Rīgas ūdens” par KUM bojājumiem, bojātām, norautām KUM plombām;
  - 2.1.5. SIA „Rīgas ūdens” ērtu piekļušanu KUM mezglam (plombēšanas darbu veikšanai, apsekošanai, mērījumu nolasīšanai) un gruntsūdens novadīšanas vietai (kanalizācijas akai);
- 2.2. Pakalpojuma lietotājs apņemas katrā mēneša 20.-30.datumā nolasīt SIA „Rīgas ūdens” noplombētā KUM rādījumus un paziņot SIA „Rīgas ūdens”:
  - klientu portālā [portals.rigasudens.lv](http://portals.rigasudens.lv);
  - pa tālruni 80002122;
  - sūtīt īsziņu (SMS) uz numuru 157. Ar īsziņā nosūtāmo tekstu var iepazīties tīmekļvietnē [www.rigasudens.lv](http://www.rigasudens.lv);
- 2.3. Pakalpojuma lietotājs veic apmaksu par gruntsūdens novadīšanu saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas noteikto tarifu kanalizācijas pakalpojumiem SIA „Rīgas ūdens” izrakstītajā rēķinā norādītajā apmērā un kārtībā.

### **3. KUM mezgla izbūves nosacījumi**

- 3.1. Pakalpojuma lietotājs nodrošina:
  - 3.1.1. KUM mezgla montāžu tieši uz smilšu uztvērēja izvada vai gruntsūdens novadīšanas iekārtas/sūkņa izvada pirms smilšu uztvērēja (Iesnieguma 1.pielikums);
  - 3.1.2. KUM mezgla izbūvi, ievērojot KUM ražotāja prasības;
  - 3.1.3. KUM mezgla montāžu no metāla cauruļvadiem un veidgabaliem;
  - 3.1.4. KUM mezgla montāžu ar atloku savienojumiem, plombēšanas veikšanai;
  - 3.1.5. KUM mezgla horizontālu, stabilu izvietojumu;
- 3.2. Pieteikumu komercuzskaites mēraparāta mezgla sagatavošanas un izbūves atbilstības pārbaudes veikšanai Pakalpojuma lietotājs nekavējoties nosūta uz e-pastu klienti@rigasudens.lv vai sazinās pa tālruni: 67072053, mob.tel. 26662341.

*Parakstot šo iesniegumu, apliecinu, ka:*

*- esmu informēts un apzinos, ka iesniegumā norādītos personas datus SIA “Rīgas ūdens” apstrādā iesniegumā norādīto mērķu sasniegšanai;*

*- manis iesniegtā informācija un dokumenti ir patiesi un atbilst normatīvo aktu prasībām.*

*Papildu informācija par personas datu apstrādi publicēta SIA “Rīgas ūdens” mājas lapā sadaļā Atbildīga uzņēmējdarbība / Personas datu apstrāde / Privātuma paziņojums vai pēc pieprasījuma, saņemot drukāto dokumentu uz norādīto adresi.*

7. Iesniegumu iesniedz \_\_\_\_\_ .20  
(paraksttiesīgās personas paraksts, paraksta atšifrējums) (datums)