

Apraksts:	Uzaicinājums piedalīties SIA “Rīgas ūdens” tirgus izpētē “Remonta darbi Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 5. korpusā” (identifikācijas Nr.T.I.2026/79) (projekta ID Nr. 26.6.05.0006)
Piedāvājuma iesniegšanas termiņš:	Līdz 2026.gada 22.aprīļa plkst.11:00
Kontaktpersona:	SIA “Rīgas ūdens” Iepirkumu vadības daļas vecākā juriskonsulte – tirgus izpēšu vadītāja Evita Liškovska, tālr. 27772894, e-pasta adrese: tirgusizpete@rigasudens.lv

Aicinām piedalīties tirgus izpētē, līdz **2026.gada 22.aprīļa plkst.11:00** nosūtot savu piedāvājumu uz e-pasta adresi: tirgusizpete@rigasudens.lv.

Pretendents var iesniegt piedāvājumu, kas “nobloķēts” ar paroli, lai to nevar atvērt līdz tirgus izpētes uzaicinājumā norādītajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam. Gadījumā, ja pretendents piedāvājumu “nobloķē” ar paroli, pretendents ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām uz e-pasta adresi tirgusizpete@rigasudens.lv jānosūta derīga parole “nobloķētā” dokumenta atvēršanai.

1. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS:

- 1.1. Iepirkuma priekšmets ir remonta darbi Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 1, 5. korpusa, telpās nr. 20., 21., 22. un 23 (turpmāk – **Objekts**) saskaņā ar tehniskās specifikācijas – darba uzdevuma (Pielikums Nr.2) un līguma projekta noteikumu (Pielikums Nr.7), kā arī saistošo normatīvo aktu prasībām (turpmāk – **Darbi**).
- 1.2. Darbu izpildes laiks ir **5 (pieci) kalendārie mēneši** no līguma spēkā stāšanās dienas, tai skaitā Darbu pieņemšanas – nodošanas akta un visas ar Darbu izpildi saistītās izpilddokumentācijas iesniegšana Pasūtītājam.

2. ATLASES PRASĪBAS:

- 2.1. Pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
- 2.2. Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (pieci pilni gadi un periods līdz piedāvājumu iesniegšanai) vismaz 1 (viena) līguma ietvaros ir veicis iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgus darbus telpām ar kopējo platību vismaz 50 m² (piecdesmit kvadrātmetri).
Ja darbi veikti kā remonta darbi, tiem jābūt pilnībā pabeigtiem un pieņemtiem no pasūtītāja puses, ja darbi veikti kā būvdarbi – tiem jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotiem ekspluatācijā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (vai tam pielīdzināmā tiesiskā procedūrā ārvalstīs).
- 2.3. Pretendents Darbu izpildei var nodrošināt šādus speciālistus:
 - 2.3.1. **atbildīgo darbu vadītāju**, kuram ir spēkā esošs būvspeciālista sertifikāts ēku būvdarbu vadīšanā un būvuzraudzībā;
 - 2.3.2. **darba aizsardzības koordinatoru** - atbildīgo par darba aizsardzības prasību izpildi saskaņā ar Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumiem Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”.

Pretendents var piedāvāt vienu speciālistu abām 2.3.punktā minētajām speciālistu pozīcijām.
- 2.4. Pretendents var nodrošināt būvniecības visu risku apdrošināšanu (CAR) uz pilnu līguma summu uz periodu līdz izpildīto Darbu nodošanai Pasūtītājam.

3. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI:

- 3.1. Pretendenta parakstīts pieteikums saskaņā ar Pielikumā Nr.1 pievienoto veidni.
- 3.2. Pretendenta pieredzes saraksts saskaņā ar Pielikumā Nr.4 pievienoto veidni.
- 3.3. Aizpildīti un parakstīti pretendenta piedāvāto speciālistu pieejamības apliecinājumi saskaņā ar Pielikumā Nr.5 pievienoto veidni, kuriem pievienoti speciālistu kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti (prasība par dokumentiem attiecas uz 2.3.2.apakšpunktā norādīto speciālistu).

- 3.4. Pretendenta parakstīts finanšu piedāvājums saskaņā ar Pielikumā Nr.7 pievienoto veidni, ievērojot šādas prasības:
 - 3.4.1. Pretendents nedrīkst labot Finanšu piedāvājuma formu, tai skaitā to labot, papildināt vai dzēst kādu pozīciju;
 - 3.4.2. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda EUR (*euro*) bez PVN, ar divām zīmēm aiz komata.
- 3.5. Tehniskais piedāvājums, kas sastāv no Darbu izpildes kalendārā grafika, saskaņā ar Pielikumā Nr.2 pievienoto tehnisko specifikāciju – darba uzdevumu un Pielikumā Nr.3 pievienotajām tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijām.

4. OBJEKTA APSKATE:

Pirms piedāvājuma iesniegšanas pretendents **obligāti** ir jāveic Objekta apskate. Pretendentam Objekta apskate jāpiesaka iepriekš, sazinoties ar SIA "Rīgas ūdens" Infrastruktūras pārvaldības daļas Vecāko būvinženieri - projektu vadītāju Māri Verjanovu, tālr. 26154544, e-pasta adrese: maris.verjanovs@rigasudens.lv.

Ja pretendents ir veicis Objekta apskati tirgus izpētes Nr.T.I.2026/29 ietvaros, atkārtota Objekta apskate nav jāveic.

5. VĒRTĒŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA:

- 5.1. Tirgus izpētes rezultātā SIA "Rīgas ūdens" atbilstoši Pielikumā Nr.7 pievienotajam līguma projektam noslēgs līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums atbildīs norādītajām prasībām un būs ar viszemāko kopējo cenu.
- 5.2. Pretendents var tikt uzaicināts uz sarunām, lai apspriestu pretendenta iesniegto piedāvājumu un līguma projektu, kā rezultātā pretendents var tikt dota iespēja iesniegtajā piedāvājumā veikt grozījumus.

6. PIELIKUMĀ:

Pielikums Nr.1 – Pieteikuma dalībai tirgus izpētē veidne;
Pielikums Nr.2 – Tehniskā specifikācija – darba uzdevums;
Pielikums Nr.3 – Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas;
Pielikums Nr.4 – Pretendenta pieredzes saraksta veidne;
Pielikums Nr.5 – Speciālista pieejamības apliecinājuma veidne;
Pielikums Nr.6 – Finanšu piedāvājuma veidne (pievienota atsevišķā *MS Excel* datnē)
Pielikums Nr.7 – Līguma projekts.

*Pieteikuma dalībai tirgus izpētē veidne***PIETEIKUMS TIRGUS IZPĒTEI**

1. Ar šo, <pretendenta nosaukums>, reģ.Nr.<reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents), iesniedz piedāvājumu tirgus izpētei **“Remonta darbi Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 5. korpusā”** (identifikācijas Nr.T.I.2026/79; turpmāk – Tirgus izpēte) un piedāvā veikt remonta darbus Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 5. korpusā, atbilstoši uzaicinājumam, tā pielikumiem un saistošajiem normatīvajiem aktiem (turpmāk – Darbi).
2. Apliecinām, ka:
 - 2.1. visa Tirgus izpētei iesniegtā informācija ir patiesa;
 - 2.2. Pretendentam nav Latvijā Valsts ieņēmumu dienesta vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ārvalsts kompetentas institūcijas administrēti nodokļu (nodevu) parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz EUR 150,00 (viens simts piecdesmit *euro* un 00 centi);
 - 2.3. nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, nav apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība, Pretendents netiek likvidēts;
 - 2.4. uz Pretendentu neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi;
 - 2.5. Pretendents ir iepazinies ar informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma sagatavošanai un Tirgus izpētes uzaicinājumā norādīto Darbu izpildei;
 - 2.6. Tirgus izpētes uzaicinājuma prasības un nosacījumi ir skaidri un saprotami;
 - 2.7. apzināmies Tirgus izpētes noteikumos norādīto Darbu un šo Darbu izpilddokumentācijas sagatavošanas specifiku un apjomu;
 - 2.8. mūsu rīcībā ir visi nepieciešamie resursi Darbu izpildei Tirgus izpētes uzaicinājumā norādītajā laikā un apjomā;
 - 2.9. Pretendents nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts Tirgus izpētes ietvaros;
 - 2.10. šis piedāvājums ir izstrādāts un iesniegts neatkarīgi no konkurentiem^[1] (turpmāk – konkurenti) un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām vai cita veida saziņas ar konkurentiem;
 - 2.11. nav bijusi saziņa ar konkurentiem attiecībā uz cenām, cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām, kā arī par konkurentu nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties Tirgus izpētē vai par tādu piedāvājumu iesniegšanu, kas neatbilst Tirgus izpētes prasībām, vai attiecībā uz kvalitāti, apjomu, specifiku, izpildes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, kas attiecas uz Tirgus izpēti;
 - 2.12. Pretendents nav apzināti, tieši vai netieši atklājis vai neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu iesniegšanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas;
 - 2.13. Pretendentam nav konkurenci ierobežojošas priekšrocības Tirgus izpētē, jo tas vai ar to saistīta juridiska persona nav bijusi iesaistīta Tirgus izpētes sagatavošanā saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 22.panta ceturto daļu;
 - 2.14. Tirgus izpētes noteikumos norādīto Darbu, pielietoto materiālu un izstrādājumu garantijas termiņš ir 3 (trīs) gadi, skaitot no Darbu nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
3. Pretendents apliecina, ka ir iepazinies ar SIA “Rīgas ūdens” Piegādātāju rīcības kodeksu (turpmāk – Kodekss), kas pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf, un savā darbībā ievēro Kodeksā noteiktos principus, kā arī gadījumā, ja ar Pretendentu

[1] Konkurents – jebkura fiziska vai juridiska persona, kura nav Pretendents un kura iesniedz piedāvājumu šai tirgus izpētei, un kura, ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šai tirgus izpētei.

tirgus izpētes rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums, Pretendents Līguma izpildē ievēros Kodeksā noteiktās prasības, kā arī nodrošinās, ka tās ievēro Līguma izpildē iesaistītie darbinieki un apakšuzņēmēji, kā arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji.

4. Pretendenta kontaktpersona: <vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasta adrese>.

Pielikumā:

1. Pretendenta pieredzes saraksts uz <lapu skaits> lp
2. Speciālistu pieejamības apliecinājumi uz <lapu skaits> lp.
3. Finanšu piedāvājums uz <lapu skaits> lp.
4. Tehniskais piedāvājums uz <lapu skaits> lp.

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>

<Pretendenta juridiskā un pasta adreses, tālruņa numurs, e-pasta adrese>

<Pretendenta bankas rekvizīti>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

Piezīme: Pretendenta rekvizīti var būt norādīti uz Pretendenta veidlapas.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – DARBA UZDEVUMS

1. Vispārīgā informācija:

Nr. p.k.	Nosacījums	Informācija
1.	Objekta nosaukums, adrese	Remonta darbi Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 5. korpuss, Rīga (kad. Nr. 010 0009 0025 005), telpas nr. 20., 21., 22. un 23.
2.	Pasūtītājs, adrese, tālrunis	SIA "Rīgas ūdens", vienotais reģistrācijas Nr. 40103023035, Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 1, Rīga, LV-1050.
3.	Inženierbūves galvenais izmantošanas veids	Remontējamo telpu līdzšinējais lietošanas veids bijis garāža, darbnīcas un kabinets, kopā ap 65.6 m ² platībā.
4.	Būvniecības veids	Vienkāršota telpu atjaunošana
5.	Kvalitātes prasības, garantija	<ol style="list-style-type: none"> 1) Būvdarbiem, materiāliem, iekārtām un aprīkojumam tiek nodrošināta 3 gadu garantija; 2) Paredzēt iekārtu un sistēmu izvēli, lai būtu iespējama to kvalitatīva apkalpošana ar pieejamām rezerves daļām arī pēc garantijas periodā.
6.	Izpildītāja pamatuzdevumi	<ol style="list-style-type: none"> 1) Kvalitatīvi un līgumā paredzētajā termiņā veikt remontdarbus atbilstoši tehniskajai specifikācijai un līgumam. Līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā jānovērš visi defekti, kas radušies būvdarbu veikšanai izmantotajiem piebraucamajiem ceļiem; 2) Remontdarbi izpildāmi atbilstoši līguma nosacījumiem, Latvijas būvnormatīviem, Latvijas valsts standartiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.
7.	Izpildītāja galvenie veicamie būvdarbi un darbi	<ol style="list-style-type: none"> 1) Demontāžas darbi – iekārtas, konstruktīvie elementi, esošā apdare, grīdas pīrāgs, esošā elektroinstalācija un to elementi, apkures sistēma un tās elementi, UK tīkli, durvis, logi un vārti; 2) Montāžas darbi – jaunas elektroinstalācijas izveide, elektroinstalācijas apsaiste (gaismekļi, slēdži, automātu drošinātāji, rozetes) iekārtu pieslēgumi, elektrosadalni izbūvēt telpā Nr. 20 un no sadalnes izbūvēt līnijas uz katru telpu, gaismekļiem, rozetēm, pieslēgumus iekārtām izbūvēt atsevišķās līnijās, paredzot katrai līnijai savu drošinātāju. Jaunas apkures cauruļu trases izbūve, armatūra, veidgabali, tērauda radiatori, termogalvas, sistēmas atgaisošana uzpildīšana, balansēšana, pieslēguma vietās uzstādīt noslēgarmatūru. Jaunas ūdens vada trases izbūve uz izlietnēm, esošā ūdens vada pārbūve. Ūdens boileri novietot telpā Nr. 20, veidojot sazarojumu uz telpām Nr. 22 un Nr. 23. Izbūvēt jaunu kanalizācijas tīklu izlietnēm, pārbūvēt esošo kanalizācijas maģistrālo guļvadu. Ūdens un apkures sistēmas izveidei izmanto daudzslāņu caurules. 3) Sienu apdare – Krāsots, dubultais ģipškartons uz metāla karkasa. 4) Grīdas – betons (Estrich), veidojot līmeņu izlīdzinošo slāni.

		5) Griesti – piekaramo griestu sistēma, iebūvējot gaismekļus. Sagatavot nepieciešamo dokumentāciju un izpildedokumentāciju. 6) Nodot visu Objektu ekspluatācijā Pasūtītājam.
8.	Izpildītājam jānodrošina	Darbspēks, montāžas iekārtas, transports, uzstādīšana, garantijas remonts, apmācības, uzstādīto iekārtu lietošanas instrukcijas jānodrošina valsts valodā.
9.	Lietošanas prasības	Iesniegt uzturēšanas un ekspluatācijas noteikumus un lietošanas instrukcijas. Veikt Pasūtītāja personāla apmācību.

2. Piedāvājuma sagatavošanas un Darbu izpildes noteikumi:

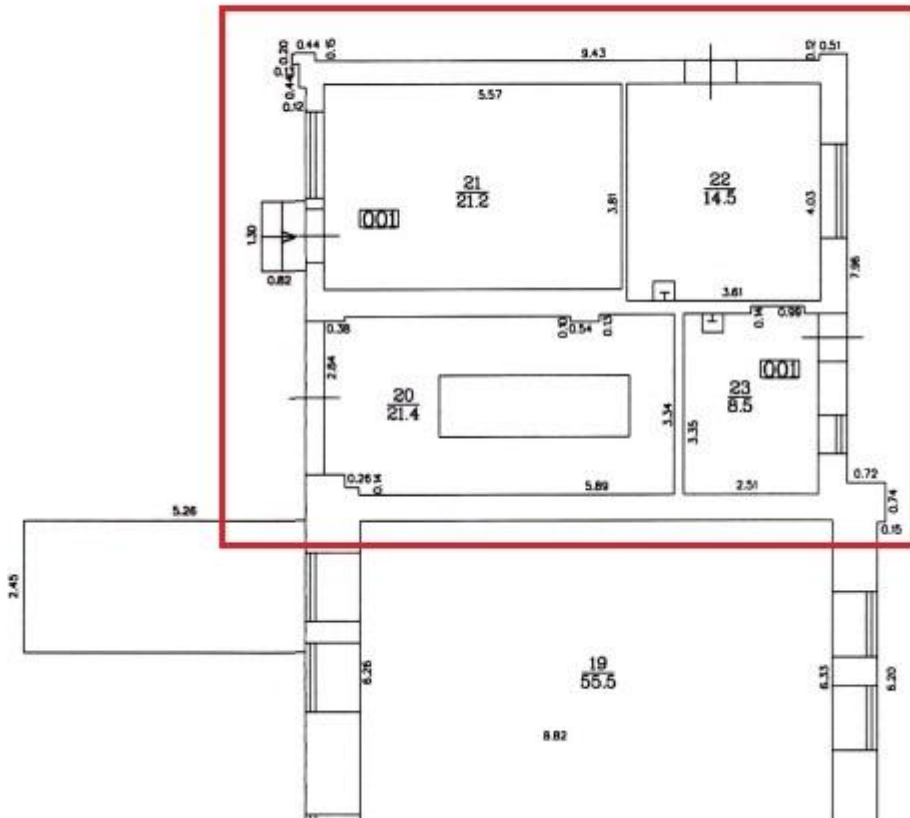
- 2.1. Pretendentam jāparedz izmaksas par visiem nepieciešamajiem saskaņojumiem, atļaujām būvdarbu uzsākšanai un Objekta nodošanai ekspluatācijā.
- 2.2. Pretendentam ir pienākums pārbaudīt visas dokumentācijas pareizību un nekavējoties paziņot Pasūtītājam par visām nepilnībām vai nepieciešamajiem precizējumiem.
- 2.3. Pretendenta pienākums ir iepazīties ar Pasūtītāja Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām, paredzēt un veikt visas nepieciešamās darbības Darbu kvalitatīvai un pilnīgai izpildei saskaņā ar līguma noteikumiem.
- 2.4. Vienības cenā ir jāņem vērā jebkādi citi darbi un materiāli, kuri ietver visus darbus, kuri ietverti sekojošos aprakstos un/vai ir nepieciešami darbu nodrošināšanai. Ja arī kāds darbs vai materiāls nav īpaši uzsvērts vai pieminēts, tad pretendents, ņemot vērā tā profesionālo pieredzi, ir jāievērtē visi darbi un materiāli, kā arī viss nepieciešamais, kas vajadzīgs būvlaukuma funkcionēšanai, būvniecībai un Objekta pilnīgai nodošanai ekspluatācijā, kā arī defektu novēršanai garantijas periodā. Nekāda papildus maksa par neuzskaitītiem darbiem netiks atzīta.
- 2.5. Pretendentam atbilstoši esošajai faktiskajai situācijai un to apjomiem ir jā sagatavo tāmes un koptāme latviešu valodā datordrukā, atbilstoši LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība” prasībām. Pretendents ir atbildīgs par pareizu formulu izmantošanu.
- 2.6. **Ekvivalenti:** Pretendentam ir jāņem vērā, ka Pasūtītāja tehniskajā specifikācijā/finanšu piedāvājumā norādītie standarti, zīmoli (ražotāji) vai iekārtu un preču modeļi vai markas ir Pasūtītāja prasības aprakstoši, bet ne ierobežojoši. Pretendents piedāvājumā drīkst iekļaut produkciju, risinājumus, kas ir ekvivalenti Pasūtītāja norādītajiem standartiem, zīmolu un preču markām.
- 2.7. Izvēloties ekvivalentu materiālu vai izstrādājumu tas ir skaidri jānorāda tāmes attiecīgajā rindā. Visi lokālajās tāmēs minētie materiāli vai izstrādājumi ir uzrādīti ar mērķi sagatavot pietiekami precīzu un skaidru līguma priekšmeta aprakstu, kas ir jālieto kopā ar vārdiem “vai ekvivalents”, pat ja tas kādā no vietām nav šādi norādīts.
- 2.8. **Darbi** - visi un jebkādi pastāvīgi, sagatavošanās un pagaidu darbi, dokumentācijas saskaņošana ar visām instancēm, pasūtītāju un trešajām personām, būvdarbu sagatavošana, izpēte (tai skaitā, bet ne tikai apsekojumi, uzmērījumi, dokumentu analīze, jaunu trūkstošo dokumentu pasūtīšana, ja tas nepieciešams), dokumentu komplektēšana u.c. darbības).
- 2.9. Pretendenta pienākums ir organizēt ieskaitot būvniecības, materiālu piegādes un citus darbus, kas nepieciešami Objekta pilnīgai, savlaicīgai un pienācīgai realizācijai, Objekta nodošanai ekspluatācijā (jāietver visi darbi, visu dokumentu pieprasījums (ja nepieciešams), atzinumi no instancēm, nodevas (ja nepieciešams) un nodošanai Pasūtītājam, ievērojot iepirkuma līguma noteikumus, Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, kā arī Pasūtītāja norādījumus.
- 2.10. **Darbu izpildes grafiks** - Pretendenta izstrādāts un ar Pasūtītāju saskaņots grafiks, kurā atspoguļota detalizēta Darbu izpildes gaita posmos un izpildes termiņi. Izpildes grafiks Pretendentam ir saistošs. Visu darbu izpildes laiks ir **5 (pieci) kalendārie mēneši** no līguma noslēgšanas brīža.

2.11. Darbu veikšanas posmi:

- 2.11.1. **Pirmais posms.** Esošās fiziskās situācijas, dokumentācijas un visu citu esošo apstākļu un lietu detalizēta izpēte (tai skaitā pirms konkursa piedāvājuma iesniegšanas, piedāvājumā ietverot visu nepieciešamo).
 - 2.11.2. **Otrais posms.** Būvdarbu veikšana ieskaitot visus etapus un visus Darbus (skatīt definējumus) un visus nepieciešamos saistītos darbus, tai skaitā, bet ne tikai- sagatavošanās darbi, visa veida dokumentācija, izziņas, atļaujas, materiālu un iekārtu piegādes, iestrāde, montāža, kārtības uzturēšana, tīrīšana, atkritumu utilizācija, testēšana, darbu vadīšana, izpilddokumentācijas veikšana u.c. darbi. Ja kādi no dokumentiem procesa laikā ir nederīgi vai kļūst nederīgi – Izpildītājam tie nepieciešamības gadījumā jāaktualizē.
 - 2.11.3. **Trešais posms.** Būvniecības dokumentācijas nodošana. Pasūtītājam un ja nepieciešams atbilstoši normatīviem – arī attiecīgajām atbildīgajām instancēm. Iesniegt visu izbūvēto inženierkomunikāciju izpilddokumentāciju. Objekta ģenerāltīrīšanas darbi, instruktāžas, līdzdalība komisijās u.c.
 - 2.11.4. **Ceturtais posms.** Garantijas darbu nodrošināšana.
- 2.12. Ja Pasūtītāja Darba uzdevumā ir kādas nesaistes vai kā citādi uzlabojamas norādes, paredzētie risinājumi un iekārtas – Pretendentam tie jānorāda un jālabo uz normatīviem atbilstošu risinājumu.
 - 2.13. Pretendents, ja nepieciešams, iesniedz priekšlikumus koriģēt tehniskos risinājumus, kas kopumā nodrošina Darba uzdevumā noteikto mērķu sasniegšanu, nepasliktinot visas pozitīvās vērtības (tajā skaitā, bet ne tikai – nepasliktinot definēto materiālu un iekārtu kvalitāti, rādītājus, kalpošanas garantijas laiku, telpu un iekārtu lietošanas ērtību, energoefektivitātes kritērijus, ergonomiskumu, vizuālo izskatu un citas vērtības). Pretendentam ir tiesības piedāvāt labāku tehnisko risinājumu. Risinājumam jāatbilst normatīviem. Risinājums var pārsniegt normatīvu pozitīvajā virzienā (drošāks, izturīgāks, energoefektīvāks utt.), ja izvērtējot būvzmaksas, un garantijas laiku, risinājums ir saimnieciski izdevīgākais.
 - 2.14. Pretendents šī Objekta realizācijas nolūkos var izmantot Pasūtītāja rīcībā esošo dokumentāciju. Pretendenta pienākums ir iepazīties ar šo dokumentāciju.
 - 2.15. Izpildīto darbu garantijas laiks būvdarbiem un tajos izmantotajiem materiāliem jānodrošina ne mazāk kā normatīvos noteikts.
 - 2.16. Pasūtītājs var sasaukt būvsapulces jebkurā darbu procesu posmā (būvniecība, dokumentācijas sakārtošana). Pretendenta pienākums ir ierasties uz šīm sapulcēm un sniegt detalizētas un precīzas atbildes uz pieprasīto informāciju, tai skaitā, bet ne tikai bez maksas iesniegt aktuālo dokumentāciju (tai skaitā xls, pdf un dwg formātā), plānoto materiālu paraugus (būvniecības fāzē).
 - 2.17. Pārbaude un testēšana.
 - 2.17.1. Jebkurā brīdī, kad Pasūtītājs uzskata par nepieciešamu, viņš var apmeklēt Objektu vai attiecīgā materiāla un iekārtu ražošanas uzņēmumu, lai pārlicinātos par materiālu un darbu kvalitāti. Materiāliem un iekārtām jābūt pārbaudītiem pirms tie atstāj ražotāja un piegādātāja teritoriju, kā arī pēc to saņemšanas Objektā.
 - 2.17.2. Pretendentam jānodod laiks Pasūtītājam, lai veiktu visu nepieciešamo dokumentu un materiālu un iekārtu novērtēšanu un dotu atļauju tā uzglabāšanai Objektā. Darbu kavējumi, kas radušies laikā nenovērtēta vai nepiegādāta materiāla vai dokumentācijas dēļ, netiks uzskatīti par objektīviem iemesliem Objekta nodošanas ekspluatācijā beigu termiņa neievērošanā.
 - 2.17.3. Visi ar Objektu saistītie dokumenti un materiālu un iekārtu ražotāja dokumenti - kvalitātes sertifikāti, pārbaudes lapas, atbilstības deklarācijas un izziņas utt., kas apliecina, ka materiāls ir ticis pārbaudīts atbilstoši vispārējiem standartiem un atbilst tiem, - pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Izpildītājam jāpiegādā Objektā bez maksas.
 - 2.18. Materiāli, iekārtas:
 - 2.18.1. Uzturēšana. Konteineri un cits būvniecības pagaidu aprīkojums, kas jāuztur Pretendentam, var būt lietoti.

- 2.18.2. Piegāde. Materiāliem, kas paliek Pasūtītājam īpašumā, jābūt nelietotiem, ja Tirgus izpētes uzaicinājuma dokumentos nav noteikts citādi. Materiālu paraugiem jābūt nelietotiem, kas paliek Objektā līdz Pasūtītāja atļaujai par to izlietošanu vai iestrādāšanu, ja Tirgus izpētes uzaicinājuma dokumentos nav noteikts citādi.
- 2.18.3. Objektā pielietojamiem materiāliem jāatbilst ekspluatācijas un visu spēkā esošo obligāto normatīvu prasībām un jābūt sertificētiem. Darbos izmantotajiem būvizrādājumiem, iekārtām un materiāliem jābūt sertificētiem izmantošanai Eiropas Savienībā.
- 2.19. Blakus darbi:
 - 2.19.1. Visi darbi, kas nepieciešami, lai pabeigtu kādu pozīciju, jāievērtē vienības cenā, ja arī tas nav īpaši izdalīts. Papildus izmaksas netiek atzītas.
 - 2.19.2. Gadalaiku un temperatūras maiņas Darbu laikā, kā arī nepieciešamā apsilde ir jāievērtē vienību cenās. Tai skaitā jāņem vērā atsevišķu laika periodu novirze no vidējās statistikas par klimatiskajiem apstākļiem. Papildus izmaksas un izpildes laiks netiek atzīts.
 - 2.19.3. Izdevumi par elektroenerģiju, ūdeni u.c. komunālie un saistītie ar būvdarbu veikšanu vispār-obligātie maksājumi būvdarbu veikšanas laikā. Darba procesā Pretendentam uz sava rēķina jāveic pasākumi, kas nepieļauj telpu applūšanu, izmantojot ūdensnecaurlaidīgus pagaidu nosedzošos materiālus, putekļu izplatīšanos, nodrošinot to savākšanu darba procesā un norobežojošo pagaidu sienu, žogu izbūvi; būvgružus un atkritumus uzglabāt un izvest tikai speciālos konteineros, kas nepieļauj apkārtējās vides piesārņošanu. Konteinerus Pasūtītāja teritorijā novietot tikai ar Pasūtītāju saskaņotajās vietās un izvest pēc nepieciešamības darba dienās, netraucējot Pasūtītāja personāla ikdienas darbus un apkārtējos iedzīvotājus;
 - 2.19.4. Būvgružu un citu būvniecības atlikumu aizvākšana;
 - 2.19.5. Pretendentam jāuzstāda kontrolskaitītāji pie nepieciešamajiem komunikāciju pieslēgumiem (elektrība, ūdens u.c.);
 - 2.19.6. Piebraucamo ceļu tiešā būvlaukuma tuvumā tīrīšana pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi nedēļā, sakārtotas un tīras piegulošās teritorijas un telpas no būvniecības atkritumiem un būvniecības putekļiem;
 - 2.19.7. Darba aizsardzības pasākumu, norobežojumu, uzrakstu u.c. izveidošana un uzturēšana darba kārtībā;
 - 2.19.8. Nepieciešamo aprēķinu veikšana, kas pierādītu būvlaukuma sagatavošanas darbu veikšanas drošību;
 - 2.19.9. Būvlaukuma pārorganizēšana būvniecības laikā, ja to prasa darbu tehnoloģija;
 - 2.19.10. Ja nepieciešams, šķēršļu, vadu, kabeļu, kanālu un cauruļvadu demontāža;
 - 2.19.11. Būvlaukuma apgaismojums un apsardze pēc nepieciešamības;
 - 2.19.12. Visas skartās un izmantotās teritorijas tīrīšana, sakārtošana un būvniecības laika bojājumu novēršana, t. sk. zālājs, piebraucamie ceļi u.c. Darbu izpildes gaitā ir jāveic visi nepieciešamie drošības pasākumi, lai nepieļautu iespējamus bojājumus esošajām būvēm, komunikāciju tīkliem, labiekārtojumiem, augiem, iekārtām, aprīkojumam utt. Izpildītājs uzņemas atbildību par jebkādiem nodarītiem bojājumiem, kas radušies Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā.
- 2.20. Citi noteikumi:
 - 2.20.1. Pēc darbu pabeigšanas atjaunojami iespējamie bojājumi, kas radušies darbu veikšanas gaitā.
 - 2.20.2. Pasūtītājam ir tiesības veikt izmaiņas darbu apjomos, ja tiek konstatēts, ka paveiktie darbu apjomi neatbilst faktiski dabā paveiktajiem apjomiem, līdz ar to tik veikta apmaksā par dabā paveikto darbu apjomu.
 - 2.20.3. Par jebkurām atkāpēm no normatīviem, jebkuras rupjas neuzmanības vai ļauna nolūka sekām Pretendents ir atbildīgs arī pēc garantijas perioda beigām.
- 2.21. Darbu zona – Rīga, Zīgfriņa Annas Meierovica bulvāris 1, 5.korpuss, telpām Nr.20, Nr. 21, Nr.22, Nr.23.

5.korpuss 1. stāvs



TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAS VADLĪNIJAS

Tehniskam piedāvājumam kopumā jāsniedz pārliecība par Pretendenta spēju izpildīt Darbus Pasūtītāja noteiktajā termiņā un atbilstoši Pasūtītāja Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

Tehniskajā piedāvājumā jāietver šāda informācija:

1. Detalizēts Darbu izpildes laika grafiks.

Veicamo Darbu (tai skaitā nepieciešamo saskaņojumu) laika grafiks, nosakot izpildāmo darbu un veicamo pasākumu sākumu, beigas, ilgumu. Darbu izpildē iesaistīto darbinieku skaits.

2. Cita tehniska rakstura informācija.

Pretendenta pieredzes saraksta veidne

PRETENDENTA PIEREDZES SARAKSTS

Apliecinu, ka pretendents <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> ir izpildījis šādu līgumu:

Veikto darbu īss apraksts, tajā skaitā darbu veikšanas vieta un remonta darbu /būvdarbu apjoms (m²)	Līguma izpildes sākuma un pabeigšanas gads un mēnesis	Darbu pasūtītāja nosaukums un reģistrācijas numurs	Darbu pasūtītāja kontaktinformācija (vārds, uzvārds, amats, tālruna numurs, e-pasta adrese)
<...>	<...>	<...>	<...>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

Speciālista pieejamības apliecinājuma veidne

SPECIĀLISTA PIEEJAMĪBAS APLIECINĀJUMS

Ja ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> tirgus izpētes “Remonta darbi Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 5. korpusā” (identifikācijas Nr.T.I.2026/79; turpmāk – Tirgus izpēte) rezultātā tiks noslēgts līgums par remonta darbiem Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 5. korpusā, apņemos veikt <atbildīgā darbu vadītāja>/<darba aizsardzības koordinators> pienākumus saskaņā ar Tirgus izpētes uzaicinājumu un tā pielikumiem normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

Sertifikāta Nr.<numurs>

Apliecības/Diploma Nr. .<numurs>

<Vārds, uzvārds>

<Datums, paraksts>

Finanšu piedāvājuma veidne

Finanšu piedāvājuma veidne *MS Excel* formātā pievienota atsevišķā datnē.

Līguma projekts

Līgums Nr. skatīt e-doc faila nosaukumā
par remonta darbiem Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 5. korpusā
 (tirgus izpēte Nr.T.I.2026/79, projekta ID Nr. 26.6.05.0006)

PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ DROŠĀ ELEKTRONISKĀ PARAKSTA UN TĀ LAIKA ZĪMOGA DATUMS

SIA “Rīgas ūdens”, reģ.Nr.40103023035, tās _____ personā, kur___ darbojas uz _____ pamata, turpmāk – **Pasūtītājs**, no vienas puses, un _____, reģ.Nr._____, tās _____ personā, kur___ darbojas uz _____ pamata, turpmāk – **Uzņēmējs**, no otras puses, turpmāk abi kopā – **Puses**, atsevišķi – **Puse**, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – **Līgums**:

1. Apzīmējumi

- 1.1. Līgums – Līdzēju parakstīts Līgums, ieskaitot visus tā pielikumus, kā arī jebkuru dokumentu, kas papildina vai groza šo Līgumu vai tā pielikumus.
- 1.2. Līguma izpildes dokumenti – akti par izpildītājiem darbiem (formas Nr.2, Nr.3), Darbu nodošanas – pieņemšanas akts, Garantijas laika nodrošinājums, apdrošināšanas polises un apdrošināšanas prēmijas samaksas apliecināšie dokumenti, citi Līguma izpildes dokumenti.
- 1.3. Darbu vadītājs – Pasūtītāja apstiprināts Uzņēmēja pārstāvis, kurš kā sertificēts atbildīgais būvdarbu vadītājs nodrošina Darbu izpildi atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līgumam.
- 1.4. Darbi – visas darbības – Būvobjektā veiktie būvdarbu sagatavošanas darbi un būvdarbi u.c. darbības – kuras Uzņēmējam ir jāveic saskaņā ar Līgumu, Tehnisko specifikāciju – darba uzdevumu, Latvijas Republikas būvnormatīviem un citiem saistošajiem normatīvajiem aktiem.
- 1.5. Līguma cena – kopējā cena par visu Darbu izpildi, kas ir noteikta Līguma 3.punktā.
- 1.6. Būvobjekts vai Objekts – Līguma **2.1.punktā** minētais objekts.
- 1.7. Piedāvājums – Uzņēmēja piedāvājums tirgus izpētē Id.Nr.T.I.2026/79 (Pielikums Nr. ___).

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos, pienācīgā kvalitātē, ievērojot normatīvo aktu prasības, Pasūtītāja Tehnisko specifikāciju – Darba uzdevumu (Pielikums Nr. ___), Piedāvājumu (Pielikums Nr. ___) apņemas veikt remonta darbus Pasūtītāja objektā - Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 5. korpusa, telpās nr. 20., 21., 22. un 23.
- 2.2. Uzņēmējs Darbus veic ar darbaspēku, darba rīkiem, ierīcēm un materiāliem, kuru vērtība ierēķināta Līguma cenā.

3. Līguma cena

- 3.1. Līguma cena par Līgumā noteikto Darbu izpildi tiek noteikta **EUR** _____ (_____ *euro* un _____ centi) apmērā, neskaitot pievienotās vērtības nodokli, saskaņā ar Pielikumu Nr.____. Pasūtītājs nodrošina Līguma cenas samaksu Uzņēmējam saskaņā ar Līguma noteikumiem ar nosacījumu, ka Uzņēmējs izpilda saistības. Līguma cena atbilst Uzņēmēja Piedāvājumam.
- 3.2. Uzņēmējs apliecina, ka Piedāvājumā iekļauti visi darbi un materiāli, kuri nepieciešami pilnīgai Darbu izpildei.

4. Līdzēju pārstāvji

- 4.1. Uzņēmējs nodrošina, ka Darbu izpildē tiek iesaistīti vienīgi atbilstoši sertificēti speciālisti.
- 4.2. Uzņēmējs nodrošina, ka Darbu vadītāju pienākumus Darbu izpildē veic vienīgi Uzņēmēja Piedāvājumā norādītie speciālisti.

- 4.3. Pasūtītājs jebkurā laikā var pieprasīt Uzņēmēja Darbu vadītāja vai citu speciālistu nomainītu, norādot pamatojumu. Uzņēmējs veic Darbu vadītāja vai citu speciālistu nomainītu 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kurā saņemts Pasūtītāja rakstisks pieprasījums un nekavējoties par to paziņo Pasūtītājam.

5. Darbu organizācijas kārtība un Darbu izpildes noteikumi

- 5.1. Uzņēmējs 10 (desmit) kalendāra dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas ar pavadvēstuli iesniedz Pasūtītājam:
- 5.1.1. Uzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi, kas izsniegta atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecībā noteiktajām prasībām un apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecinošus dokumentus. Atbildības limits tiek noteikts ne mazāk kā 10 % apmērā no Līguma **3.1.punktā** norādītās kopējās Līguma cenas ar PVN, ja apdrošināšanas līgums tiek slēgts par Objektu, vai ne mazāks kā 150 000,00 (viens simts piecdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi) EUR, ja apdrošināšanas līgums tiek slēgts uz gadu;
- 5.1.2. Būvniecības visu risku apdrošināšanas polisi (CAR) uz pilnu līguma summu uz periodu līdz izpildīto darbu nodošanai Pasūtītājam, kur norādīts "Esošais īpašums" ar atlīdzības limitu par gadījumu un kopā – Līguma **3.1.punktā** noteiktās Līguma cenas apmērā, un apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecinošus dokumentus;
- 5.1.3. Darbu vadītāju profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumus un apdrošināšanas prēmijas samaksas apliecinošus dokumentus.
- 5.2. Darbu organizāciju būvlaukumā nodrošina Uzņēmējs.
- 5.3. Uzņēmējs par saviem līdzekļiem saņem nepieciešamās atļaujas un saskaņojumus, kas nepieciešami Darbu izpildei.
- 5.4. Visus sagatavošanas darbus pilnā apmērā veic Uzņēmējs.
- 5.5. Ievērojot Līguma noteikumus, un saskaņā ar Piedāvājumu, Uzņēmējs apņemas Darbus pabeigt **5 (piecu) kalendāro mēnešu** laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas, tai skaitā iesniegt Pasūtītājam Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu un visu ar Darbu izpildi saistīto izpilddokumentāciju.
- 5.6. Ja Darbu izpildīšanas procesā Uzņēmējam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas, kā pieredzējis un kvalificēts Uzņēmējs iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, vispirms saskaņojot ar Pasūtītāju iepriekš minēto šķēršļu likvidēšanas metodi un izmaksas, saņemt Darbu izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst šo fizisko šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam.
- 5.7. Līdzējs 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski paziņo otram Līdzējam par apstākļiem (izmaiņām), kuri var ietekmēt Līguma būtiskos noteikumus. Ja Uzņēmējs 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā no dienas, kad viņam ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas ļauj prasīt Līguma izpildes pagarinājumu vai papildus samaksu, nav iesniedzis Pasūtītājam motivētu pamatojumu, Uzņēmējs zaudē tiesības uz termiņa pagarinājumu vai papildus samaksu.
- 5.8. Līdzēji nekavējoties (Līguma izpratnē – 3 (trīs) darba dienu laikā) informē viens otru, ja konstatē, ka:
- 5.8.1. starp Līguma dokumentu datiem ir pretrunas;
- 5.8.2. Līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;
- 5.8.3. Līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;
- 5.8.4. informācija, dati vai instrukcijas, kas iesniegtas Darbu izpildes laikā, atšķiras no Līguma dokumentiem;
- 5.8.5. Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi ir mainījušies vai radušies jauni.

6. Līdzēju pienākumi un tiesības

- 6.1. Uzņēmējs atbild par:
- 6.1.1. Darbu veikšanu un organizēšanu atbilstoši Līguma un saistošo normatīvo aktu prasībām;
- 6.1.2. savlaicīgu Pasūtītāja informēšanu par iespējamām izmaiņām, pretrunām dokumentos un citiem apstākļiem;

- 6.1.3. jebkuru Darbu izpildes procesā radušos nepieciešamo atkāpju no Līdzēju sākotnējās vienošanās rakstiskā saskaņošanu ar Pasūtītāju;
- 6.1.4. Pasūtītāja brīdināšanu, ja Darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai, dzīvībai vai apkārtējai videi, un visu nepieciešamo pasākumu veikšanu to novēršanai;
- 6.1.5. riskiem (nelaimes gadījumiem, būves sagrūšanu (bojāeju), bojājumu rašanos, zaudējumu nodarīšanu trešajām personām u.c.) Būvobjektā līdz Darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējai parakstīšanai;
- 6.1.6. apakšuzņēmēju darbu, kā arī viņu pieļautajām kļūdām;
- 6.1.7. darba aizsardzības, ugunsdrošības noteikumu ievērošanu visā Darba procesā un uzņemas pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;
- 6.1.8. tīrību Darbu teritorijā visā Darbu izpildes laikā. Uzņēmējs nodrošina, lai Būvobjektā esošie gruži un materiālu atliekas nepiesārņo būvlaukumam pieguļošo teritoriju;
- 6.1.9. savlaicīgu drošības pasākumu organizāciju Būvobjektā, ja Darbu laikā rodas apdraudējums jebkuru personu dzīvībai, veselībai vai mantai – pirms Darbi tiek uzsākti, Uzņēmējs veic visus teritorijas aizsardzības darbus, iezīmē un norobežo bīstamās zonas, kā arī nodrošina transportam piebraukšanas iespējas Objektam un Objekta lietotājiem drošu iekļūšanu un pārvietošanos tajā;
- 6.1.10. Uzņēmējam pieejamo ūdensapgādes un kanalizācijas, elektroapgādes, siltumapgādes un būvgužu izvešanas pakalpojumu, kas ir nepieciešami un paredzēti Darbu atbilstoši organizācijai un izpildei, apmaksu par saviem līdzekļiem;
- 6.1.11. normatīvo aktu prasību ievērošanu, lai nepasliktinātu un nepiesārņotu apkārtējo vidi;
- 6.1.12. Pasūtītāja pārstāvju iekļūšanu Būvobjektā.
- 6.2. Uzņēmēja pienākums ir nodrošināt, lai Uzņēmēja Piedāvājumā norādītais atbildīgais Darbu vadītājs nodrošinātu savu klātbūtni Būvobjektā, ne retāk kā 3 reizes nedēļā, kā arī ar Pasūtītāja kontaktpersonu saskaņotajā laikā.
- 6.3. Uzņēmējam ir pienākums nekavējoties rakstveidā informēt Pasūtītāju par katru Līguma izpildes termiņa kavējuma iemeslu un darīt visu iespējamo, lai kavējums būtu pēc iespējas īsāks.
- 6.4. Uzņēmējs Darbu izpildē izmanto Līguma pielikumos norādītos sertificētus un kvalitatīvus materiālus un iekārtas.
- 6.5. Pasūtītājs atbild par:
 - 6.5.1. Uzņēmēja darbības nodrošināšanai nepieciešamo Pasūtītāja atbildībā esošo dokumentu, informācijas un izmaiņu savlaicīgu nodošanu Uzņēmējam;
 - 6.5.2. Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju darba organizāciju;
 - 6.5.3. maksājumu veikšanas organizāciju Līgumā norādītajos termiņos un kārtībā.
- 6.6. Pasūtītājs atturas no darbībām, kas traucētu Darbu izpildi, ja vien tas nav saistīts ar konstatētiem būvniecības noteikumu pārkāpumiem no Uzņēmēja puses.
- 6.7. Ziņojumi vai rīkojumi, kas tiek doti saskaņā ar Līgumu, Līdzējiem jānoformē rakstiski un par to saņemšanu jāsaņem adresāta apstiprinājums.

7. Apakšlīgumi

- 7.1. Uzņēmējam ir atļauts slēgt līgumus par noteiktu Darbu izpildi tikai ar Piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem. Līguma darbības laikā apakšuzņēmējus var mainīt vienīgi ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.
- 7.2. Uzņēmējs koordinē apakšuzņēmēju darbību un uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju Darbu izpildes kvalitāti, Līguma noteikumu ievērošanu un kā arī apakšuzņēmēju radītajiem zaudējumiem Pasūtītājam vai trešajai personai.

8. Darbu nodošanas un pieņemšanas kārtība

- 8.1. Izpildītie Darbi netiek pieņemti, ja tie neatbilst Līgumam, Piedāvājumam, normatīvo aktu prasībām, vai arī, ja dokumentos uzrādītie Darbi neatbilst faktiski izpildītajam Darbu apjomam.

- 8.2. Pēc Darbu pilnīgas pabeigšanas Uzņēmējs rakstiski paziņo Pasūtītājam par Darbu gatavību nodošanai.
- 8.3. Par Darbu pilnīgu pabeigšanu Uzņēmējs sastāda Aktu par izpildītajiem darbiem saskaņā ar Pielikumā Nr. _ pievienoto paraugu un Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu saskaņā ar Pielikumā Nr. _ pievienoto paraugu (turpmāk – Akti) un iesniedz tos Pasūtītājam.
- 8.4. Pasūtītājs paraksta Aktus 10 (desmit) darba dienu laikā no to saņemšanas dienas vai sniedz Uzņēmējam motivētu atteikumu Aktus parakstīt.
- 8.5. Līguma **8.4.punktā** minētā atteikuma gadījumā Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā paziņo Pasūtītājam termiņu, kurā tiks novērstas konstatētās nepilnības Darbos vai iesniedz pamatotus iebildumus.
- 8.6. Pēc konstatēto nepilnību novēršanas Uzņēmējs iesniedz Aktus atkārtoti un tie tiek izskatīti ievērojot Līguma **8.4.** un **8.5.punkta** noteikumus.
- 8.7. Akta par izpildītajiem Darbiem parakstīšana ir uzskatāma par pamatojumu starpmaksājuma veikšanai Līguma noteiktajā kārtībā. Šī akta parakstīšana vai starpmaksājuma samaksa nav uzskatāma par Darbu pieņemšanu no Pasūtītāja puses un neierobežo Pasūtītāja tiesības vēlāk izteikt Uzņēmējam pretenzijas par Darbu apjomu, par Darbu kvalitāti un/vai Darbu veikšanas termiņu kavējumu, kā arī neatbrīvo Uzņēmēju no Līgumā noteiktajiem pienākumiem un atbildības.
- 8.8. Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Darbu defektiem, kuri atklājas pēc minētā akta parakstīšanas.
- 8.9. Uzņēmējs, iesniedzot Pasūtītājam izpilddokumentāciju un citus ar Līguma izpildi saistītos dokumentus, tajos norāda Līguma un Pasūtītāja investīciju projekta identifikācijas (turpmāk - projekta ID) numuru.

9. Garantijas laiks un defektu novēršana

- 9.1. Piegādāto un uzstādīto logu konstruktīvo elementu un to furnitūras, kā arī pēc logu montāžas izpildīto ailu apdares darbu garantijas termiņš tiek noteikts 36 (trīsdesmit seši) mēneši, no Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas.
- 9.2. Ja Līgums tiek laužts pirms termiņa, garantijas laiks tiek skaitīts no Līguma laušanas dienas un attiecas uz Darbiem, kuru pabeigšana noformēta ar segto darbu aktiem.
- 9.3. Darbu veikšanas laikā konstatēto defektu novēršanā tiek pielietoti sekojoši noteikumi:
 - 9.3.1. Uzņēmējs novērš visus pārbaudes aktā konstatētos defektus. Par Darbu laikā konstatēto defektu novēršanas termiņu Līdzēji vienojas katrā atsevišķā gadījumā;
 - 9.3.2. Uzņēmēja vainas dēļ radušos defektus Uzņēmējs novērš par saviem līdzekļiem Līguma **5.5.punktā** noteikto izpildes termiņu ietvaros;
 - 9.3.3. ja Uzņēmējs uzskata, ka nav vainojams defektā, Uzņēmējs nekavējoties rakstiski ziņo Pasūtītājam un sniedz apgalvojuma pamatojumu. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Uzņēmēja argumentiem un pieprasa novērst defektu, tas ir Uzņēmēja pienākums. Uzņēmēja atteikšanās gadījumā Pasūtītājs patur sev tiesību defektu novēršanai pieaicināt citu būvdarbu veicēju;
 - 9.3.4. Pasūtītājs netraucē Uzņēmējam veikt Darbu defektu novēršanu. Uzņēmējs defektu novēršanu veic Pasūtītājam visizdevīgākajā veidā un kārtībā, kā arī atbild par zaudējumiem, kas rodas Pasūtītājam Darbu defektu novēršanas darbu rezultātā.
- 9.4. Uzņēmēja atbildības nodrošinājums par garantijas saistību ievērošanu tiek noteikts 5% (piecu procentu) apmērā no Darbu izpildes summas bez PVN.
- 9.5. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par Darbu kvalitāti. Garantijas laikā Objektā konstatētos Darbu defektus Uzņēmējs apņemas novērst par saviem līdzekļiem un ar savu darbaspēku.
- 9.6. Garantijas laikā Uzņēmējs novērš Objekta ekspluatācijas laikā konstatētos Darbu defektus 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs no Pasūtītāja ir saņēmis rakstveida paziņojumu – pretenziju par atklāto defektu.
- 9.7. Ja objektīvu šķēršļu dēļ (tehniski vai tehnoloģiski darbu veikšanas termiņš pārsniedz 5 (piecas) darba dienas vai papildus normatīvajos aktos ir paredzēti veicamo darbu saskaņojumi vai

- papildus tehniskie noteikumi) konstatētie būvdarbu defekti nav novēršami 5 (piecu) darba dienu laikā, Līdzēji vienojas par citu defektu novēršanas termiņu.
- 9.8. Ja Uzņēmējs uzskata, ka nav atbildīgs par garantijas laikā radušos defektu, Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.
- 9.9. Ja Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā nesaņem Līguma **9.8.punktā** minēto Uzņēmēja paziņojumu, uzskatāms, ka Uzņēmējs ir piekritis izvirzītajai pretenzijai. Strīdus un domstarpības Līdzēji risina sarunu ceļā, nepieciešamības gadījumā pieaicinot neatkarīgu ekspertu.
- 9.10. Ja Uzņēmējs pēc Līguma **9.6.punktā** minētā paziņojuma saņemšanas neuzsāk Darbu defektu novēršanas darbus vai neiesniedz Līguma **9.8.punktā** minēto paziņojumu, Pasūtītājs ir tiesīgs uzskatīt, ka Uzņēmējs atsakās novērst Darbu defektus.
- 9.11. Ja Uzņēmējs atsakās novērst Darbu defektu, Pasūtītājs, bez saskaņošanas ar Uzņēmēju, ir tiesīgs šo darbu veikšanai pieaicināt citu uzņēmēju. Šajā gadījumā samaksa par defektu novēršanas darbiem tiek veikta no Garantijas laika nodrošinājuma summas, bet, ja ar to nepietiek defektu novēršanas darbu pilnīgai izpildei, Pasūtītājam ir prasījuma tiesības pret Uzņēmēju par starpības piedziņu, kas izveidojas starp Garantijas laika nodrošinājuma summu un faktiskajām Darbu defektu novēršanas darbu izmaksām.

10. Norēķinu kārtība

- 10.1. Samaksa par izpildītajiem Darbiem tiek veikta šādā kārtībā:
- 10.1.1. priekšapmaksā ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) apmērā no Līguma **3.1.punktā** minētās Līguma cenas bez PVN, kas sastāda ne vairāk kā **EUR _____** (**_____ euro un _____ centi**). Maksājums tiek veikts 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Uzņēmēja rēķina un bankas vai apdrošināšanas kompānijas garantijas saņemšanas priekšapmaksas summas apmērā, kas sagatavota, ievērojot Līguma **10.2.punktā** minētos nosacījumus;
- 10.1.2. Starpmaksājums, ņemot vērā starpmaksājuma pieprasījumu (Akts par izpildītajiem darbiem). No starpmaksājuma summas Pasūtītājs ietur Darbu nodrošinājuma summu 5% (piecu procentu) apmērā un garantijas laika nodrošinājuma summu 5% (piecu procentu) apmērā. Līguma darbības laikā var tikt veikts 1 (viens) starpmaksājums 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Akta par izpildītajiem darbiem parakstīšanas, pamatojoties uz Uzņēmēja rēķinu. Uzņēmējs apņemas minēto rēķinu iesniegt vismaz 20 (divdesmit) dienas pirms tā apmaksas termiņa;
- 10.1.3. Gala maksājumu par faktiski izpildītajiem Darbu apjomiem Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam 20 (divdesmit) dienu laikā, skaitot no Darbu pieņemšanas – nodošanas akta un Akta par izpildītiem darbiem parakstīšanas dienas, pamatojoties uz Uzņēmēja rēķinu;
- 10.1.4. Ieturētā Darbu nodrošinājuma summa tiek samaksāta 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Darbu nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Uzņēmēja rēķina saņemšanas;
- 10.1.5. Garantijas laika nodrošinājuma summa tiek samaksāta 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Garantijas termiņa beigām un Uzņēmēja rēķina saņemšanas. Garantijas laika nodrošinājumam, kas ir 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma 3.1.punktā norādītās Līguma cenas, Uzņēmējs var iesniegt Pasūtītājam garantiju, kas sagatavota, ievērojot Līguma **10.2.punktā** minētos nosacījumus. Šajā gadījumā garantijas laika nodrošinājuma summa tiek samaksāta Uzņēmējam 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā skaitot no dienas, kad maksājumu pamatojoši dokumenti – bankas vai apdrošināšanas kompānijas garantijas laika nodrošinājuma garantija un rēķins, ir iesniegti Pasūtītājam;
- 10.1.6. PVN tiek piemērots Latvijas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.
- 10.2. Priekšapmaksas un garantijas laika nodrošinājuma maksājuma saņemšanai Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam kredītiestādes, kura saņēmusi atļauju sniegt finanšu pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, ekspromisorisku garantiju vai apdrošināšanas kompānijas, kura saņēmusi atļauju sniegt apdrošināšanas pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, ekspromisorisku garantiju maksājuma

summas apmērā, kuras teksts ir iepriekš saskaņots ar Pasūtītāju, Garantijā jābūt nepārprotami norādītām, ka tai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 (“The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758). Visus jautājumus, ko neregulē minētie noteikumi, regulē Latvijas likums.

- 10.3. Priekšapmaksas garantijai jābūt spēkā no tās izsniegšanas dienas līdz Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienai.
- 10.4. Starpmaksājuma veikšanas pamatojuma dokuments ir Akts par iepriekšējā periodā izpildītajiem Darbiem, kura veidne norādīta Līguma Pielikumā Nr. _.
- 10.5. Gala maksājumu veikšanas pamatojuma dokumenti ir Akts par izpildītiem darbiem, kura veidne norādīta Līguma Pielikumā Nr. _, un Darbu nodošanas – pieņemšanas akts, kura veidne norādīta Līguma Pielikumā Nr. _.
- 10.6. Pasūtītājs veic Līguma cenas samaksu ar pārskaitījumu uz Uzņēmēja rēķinos norādīto norēķinu kontu. Par rēķina apmaksas dienu uzskatāma diena, kad maksājums tiek ieskaitīts Uzņēmēja bankas kontā.
- 10.7. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, samaksa tiek veikta par faktiski izpildītajiem Darbiem. Samaksas aprēķinā tiek ņemta vērā Darbu kvalitāte un Līguma cenu veidojošie pamatelementi.
- 10.8. Rēķinus Uzņēmējs ir tiesīgs sagatavot elektroniskā formā un tie tiks uzskatīti par derīgiem un spēkā esošiem arī gadījumā, ja nesaturēs rekvizītu “paraksts” un tajos būs atzīme “rēķins ir sagatavots elektroniski un derīgs bez paraksta”. Elektroniski sagatavotus rēķinus Uzņēmējam jāšūta uz e–pasta adresi: rigasudens@rigasudens.lv. Elektroniski sagatavots rēķins tiek uzskatīts par saņemtu 2 (divu) darba dienu laikā no dienas, kad tas tiek nosūtīts uz šajā punktā norādīto e–pasta adresi.
- 10.9. Uzņēmējs rēķinā norāda Līguma un Pasūtītāja projekta ID numuru.

11. Līdzēju mantiskā atbildība

- 11.1. Līdzēji atbild par kaitējumu, kas viņu vainas dēļ Darbu laikā nodarīts otra Līdzēja tehniskajiem līdzekļiem un darbiem. Par trešo personu nodarīto kaitējumu Darbu laikā atbild šī trešā persona. Par zaudējumu nodarīšanu Darbu laikā trešajai personai atbild vainīgais Līdzējs.
- 11.2. Uzņēmējs atbild par kaitējumu Objektam, kas rodas veicot Darbus, kā arī par Defektiem, kas tiek atklāti garantijas laikā, ja tie radušies Uzņēmēja vainas vai neuzmanības dēļ.
- 11.3. Pasūtītājs tiesīgs Uzņēmējam piemērot līgumsodu:
 - 11.3.1. par Līguma **5.5.punktā** noteiktā Darbu pabeigšanas un Darbu nodošanas – pieņemšanas akta un izpilddokumentācijas iesniegšanas termiņa kavējumu – 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no faktiskās Līguma cenas par Darbu izpildi par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no faktiskās Līguma cenas bez PVN;
 - 11.3.2. par Līguma **5.1.punktā** noteikto termiņa kavējumu – 0,05 % (piecas procenta simtdaļas) apmērā no faktiskās Līguma cenas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no faktiskās Līguma cenas bez PVN;
 - 11.3.3. EUR 150,00 (viens simts piecdesmit *euro* un 00 centi) par katru Līguma **6.1.punktā** noteikto saistību neizpildes faktu.
- 11.4. Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Uzņēmējam līgumsodu par katru Uzņēmēja, apakšuzņēmēja vai personāla rīcību Objektā, par kuru sastādīts attiecīgs akts (Uzņēmēja paraksts uz akta nav obligāts), ar kuru ir konstatēts attiecīgais pārkāpums:
 - 11.4.1. ja Uzņēmējs neattaisnotu iemeslu dēļ, iepriekš nebrīdinot, neierodas uz būvsapulci, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 150 EUR (viens simts piecdesmit eiro) apmērā;
 - 11.4.2. Darbu veikšana bez nepieciešamajiem individuālajiem aizsardzības līdzekļiem – 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*) par katru konstatēto pārkāpumu;
 - 11.4.3. Darba aizsardzības vai ugunsdrošības noteikumu neievērošana – 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*) par katru konstatēto pārkāpumu.
- 11.5. Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 150,00 (simt piecdesmit *euro* un 00 centi) par katru Līguma **6.2.punktā** noteikto saistību neizpildes faktu.

- 11.6. Par zaudējumiem un Līguma pārkāpumiem, kas rodas nepārvaramas varas darbības rezultātā vai tādu objektīvu no Līdzējiem neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus tie neparedzēja, nevarēja paredzēt, kā arī nevarēja novērst to nelabvēlīgās sekas, atbildība neiestājas.
- 11.7. Gadījumā, ja Līdzējs bez attaisnojoša iemesla vienpusēji atkāpjas no Līguma, tas atlīdzina otram Līdzējam radušos zaudējumus, izņemot gadījumus, kad vienpusējo atkāpšanos pieļauj Līgums vai normatīvie akti.
- 11.8. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodus no summām, kas pienākas Uzņēmējam saskaņā ar Līgumu.
- 11.9. Pasūtītājs neatbild par Uzņēmēja saistībām, kuras tas uzņēmis attiecībā pret trešajām personām, lai nodrošinātu Līguma izpildi vai sakarā ar Līgumu. Jebkādas šāda veida saistības vai līgumi kļūst Pasūtītājam saistoši tikai ar viņa tiešu un nepārprotamu rakstveida piekrišanu.

12. Līguma darbība

- 12.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā. Līgums paliek spēkā līdz Līdzēji ir izpildījuši savas saistības vai līdz Līdzēji ir panākuši vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu, vai arī līdz kāds no Līdzējiem to vienpusēji lauž saskaņā ar šo Līgumu.
- 12.2. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, paziņojot par to Uzņēmējam 7 (septiņas) kalendāra dienas iepriekš, ja:
 - 12.2.1. Uzņēmējs nav uzsācis Darbus 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas;
 - 12.2.2. Darbi tiek kavēti tādā apmērā, ka to pabeigšana nav iespējama Līgumā paredzētajā termiņā. Par šādu termiņa kavējumu tiek uzskatīts Uzņēmēja vainojams kavējums Darbu izpildē vairāk par 20 (divdesmit) darba dienām;
 - 12.2.3. Darbi tiek veikti neatbilstoši Līguma prasībām, kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām, pēc atgādinājuma netiek uzsākta defektu novēršana;
 - 12.2.4. Uzņēmējs kādā citā veidā nepilda Līgumā noteiktās saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darbu kvalitāte vai to izpildes termiņš;
 - 12.2.5. vismaz 3 (trīs) reizes tiek konstatēta Līguma **6.2.punktā** noteikto saistību nepildīšana no Uzņēmēja puses;
 - 12.2.6. Uzņēmējs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Uzņēmēja likvidāciju;
 - 12.2.7. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam Līgumā atrunātās garantijas;
 - 12.2.8. tiek konstatēts, ka Uzņēmējs ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu apakšuzņēmējam, Uzņēmējs ir nodevis ar saviem spēkiem veicamo Darbu izpildi apakšuzņēmējam vai Darbus veic Pasūtītāja neakceptēts apakšuzņēmējs;
 - 12.2.9. ārkārtas situācijas rezultātā (avārija, karš vai tā draudi) varas iestādes ir apturējušas Uzņēmēja darbību;
 - 12.2.10. nepārvaramās varas apstākļi ilgst vairāk kā 3 (trīs) kalendāra mēnešus;
 - 12.2.11. Pasūtītājs ir pieņēmis lēmumu par Darbu izpildes termiņa pagarināšanu un Uzņēmējs nav iesniedzis pagarinātās apdrošināšanas polises;
 - 12.2.12. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Uzņēmējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā to paredz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums.
- 12.3. Līguma **12.2.punktā** minētajos gadījumos Pasūtītājs atkāpjas no Līguma neatlīdzinot Uzņēmējam un ar viņu saistītajām personām nekādus zaudējumus.
- 12.4. Uzņēmējs var atkāpties no Līguma par to rakstiski paziņojot 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas iepriekš, ja:
 - 12.4.1. Pasūtītājs, nevienojoties ar Uzņēmēju, pilnīgi vai daļēji nodevis Darbu izpildi citai personai;

- 12.4.2. daļa no pārbaudei nenodotiem darbiem tiek sabojāta kara, nemieru, dabas katastrofu vai līdzīgu apstākļu dēļ un zaudējumi ir tik ievērojami, ka Līguma izpilde paredzētajos termiņos nav iespējama vai to izpildes apstākļi ir pilnībā mainīti;
- 12.4.3. ārkārtas situācijas rezultātā (avārija, karš vai tā draudi) varas iestādes ir apturējušas Uzņēmēja darbību;
- 12.4.4. nepārvaramās varas apstākļi ilgst vairāk kā 3 (trīs) kalendāra mēnešus.
- 12.5. Līguma **12.5.punktā** minētajos gadījumos Uzņēmējs atkāpjas no Līguma, nemaksājot līgumsodu un neatlīdzinot Pasūtītājam nekādus zaudējumus.
- 12.6. Atlīdzības prasījumi iesniedzami rakstiski 6 (sešu) kalendāra mēnešu laikā pēc Līguma izbeigšanas dienas.
- 12.7. Ja Līgums tiek pārtraukts pirms termiņa Uzņēmēja vainas dēļ, Būvobjekts sakārtojams un atstājams drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī par Uzņēmēja līdzekļiem vai arī Pasūtītājs šiem mērķiem var izmantot ieturēto garantijas nodrošinājumu. Ja Līgums tiek lauzts pirms termiņa pēc abpusējas vienošanās, Līdzēji vienojas kādā kārtībā tiek segti izdevumi Būvobjekta sakārtošanai drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī.

13. Līguma grozījumi

- 13.1. Līdzēji, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgi izdarīt izmaiņas Līgumā.
- 13.2. Par izmaiņām Līgumā tiek uzskatīta(s):
 - 13.2.1. Izmaiņas Darbu apjomos;
 - 13.2.2. izmaiņas Līguma termiņos.
- 13.3. Ja Darbu veikšanas laikā tiek konstatētas neatbilstības starp Darba uzdevumā norādītajiem risinājumiem un faktisko situāciju, Uzņēmējs sastāda aktu par fakta konstatāciju. Aktu par fakta konstatāciju paraksta Uzņēmēja pārstāvis un Pasūtītāja pārstāvis. Aktā par fakta konstatāciju jābūt norādītam: konstatētā neatbilstība līdz tādai detalizācijas pakāpei, lai to varētu identificēt Līguma tāmēs, priekšlikumi neatbilstību novēršanai, ietekme uz Darbu veikšanas termiņu (dienās) un Līguma cenu (ir vai nav).
- 13.4. Par katru Aktā par fakta konstatāciju norādītajiem papilddarbiem, kā arī gadījumā, ja faktiski uzmērītie Darbu apjomi ir palielinājušies, Uzņēmējs sagatavo un iesniedz papilddarbu tāmes.
- 13.5. Ja sakarā ar Aktā par fakta konstatāciju norādītajām neatbilstībām Līgumā paredzētie Darbi tiek aizstāti ar citiem Darbiem, kopā ar papilddarbu tāmi Uzņēmējam ir jāpagatavo un jāiesniedz Pasūtītājam arī izslēdzamo Darbu tāme.
- 13.6. Papilddarbu novērtēšanai ņem vērā Līgumā norādītos vienību izcenojumus, bet ja tādi tur nebūs noteikti, tad ņem vērā pamatotas Darbu izpildes izmaksas vai tirgus cenas.
- 13.7. Uzņēmējam ir pienākums īstenot Pasūtītāja pieprasītās Darbu izmaiņas.
- 13.8. Pasūtītājs, ierosinot papilddarbus, nosūta Uzņēmējam vēstuli ar lūgumu iesniegt pieprasīto papilddarbu tāmes. Uzņēmējam ir pienākums sniegt atbildi uz Pasūtītāja vēstuli ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, atbildes vēstulei pievienojot šo papilddarbu tāmi.
- 13.9. Uzņēmējs uzsāk Pasūtītāja pieprasīto papilddarbu izpildi pēc vienošanās noslēgšanas par papilddarbu izpildi un grozījumiem darbu apjomos.
- 13.10. Pasūtītājs ar vēstuli informē Uzņēmēju par Darbiem, kurus Līguma ietvaros nav jāveic. Par šādiem Darbiem Uzņēmējam jāpagatavo un jāiesniedz Pasūtītājam izslēdzamo darbu tāme.
- 13.11. Gadījumā, ja faktiski uzmērītie Darbu apjomi ir samazinājušies, Uzņēmējs sagatavo un iesniedz pasūtītājam izslēdzamo darbu tāmes.
- 13.12. Uzņēmējs saņem samaksu par izpildītajiem papilddarbiem tikai pēc vienošanās noslēgšanas par grozījumiem darbu apjomos.
- 13.13. Līgumsods par Līgumā noteikto termiņu kavējumu netiek piemērots, ja Uzņēmējs iepriekš Pasūtītāju ir rakstveidā informējis par Līguma izpildes termiņa kavējuma iemeslu, darījis visu iespējamo, lai kavējums būtu pēc iespējas īsāks un kavējuma iemesls ir:
 - 13.13.1. papilddarbi;
 - 13.13.2. objektīvi, no Līdzēju rīcības neatkarīgi apstākļi, kurus Uzņēmējs kā pieredzējis būvdarbu veicējs iepriekš nevarēja paredzēt.

13.14. Palielināts Darbu apjoms, kas radies Uzņēmējam izmainot Darbu veikšanas metodi (tehnoloģisko paņēmieni), nav uzskatāms par Līguma izmaiņām.

14. Noslēguma noteikumi

- 14.1. Parakstot Līgumu, Uzņēmējs apliecinā, ka ir iepazinies ar Būvobjekta stāvokli.
- 14.2. Visa informācija un dokumentācija, kuru Uzņēmējs saņem no Pasūtītāja vai iegūst Darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.
- 14.3. Informācija, ko satur Līgums vai arī, kas Līdzējiem kļūst zināma saistībā ar Līgumu (par cenām, garantijām u.tml.) uzskatāma par komercnoslēpumu, un to iespējams izpaust citām personām tikai ar otras Puses rakstisku piekrišanu. Teiktais neattiecas uz gadījumu, kad informācijas atklāšanu pieprasa spēkā esošie Latvijas Republikas likumi. Ja kāds no Līdzējiem ir prettiesiski izpaudis informāciju, kas uzskatāma par komercnoslēpumu saskaņā ar Līgumu, tādējādi nodarot otram Līdzējam zaudējumus, beidzamā ir tiesīga pieprasīt tai atlīdzināt tiešos zaudējumus, kam par iemeslu bijusi šādas informācijas prettiesiska izpaušana.
- 14.4. Visus strīdus un domstarpības, Līdzēji risina sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīds tiek izskatīts tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 14.5. Līdzēji nekavējoties paziņo otram Līdzējam par savas atrašanās vietas, pārstāvju, bankas rekvizītu un citām būtiskās informācijas izmaiņām, kas var ietekmēt Līguma pienācīgu izpildi. Līdzēji uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma pienācīgu nepildīšanu.
- 14.6. Pasūtītāja kontaktpersona Līguma izpildē ir _____.
- 14.7. Pasūtītājs pilnvaro _____:
- 14.7.1. parakstīt Aktu par Darbu pabeigšanu Objektā;
- 14.7.2. pieņemt izpildītos Darbus, parakstot Darbu izpildes aktus un Darbu (būvobjekta) nodošanas un pieņemšanas aktu;
- 14.7.3. slēgt vienošanās par grozījumiem darbu apjomos, ja visu līguma ietvaros veicamo papildu darbu vai izslēdzamo darbu vērtība nepārsniedz 15 000,00 EUR (piecpadsmit tūkstoši *euro* un 00 centi) bez PVN;
- 14.7.4. veikt citus Līgumā noteiktos pasūtītāja pilnvaroto personu pienākumus.
- 14.8. Uzņēmēja pārstāvis: _____, mob. _____, e-pasta adrese _____.
- 14.9. Puses vienojas, ka otras Puses iesniegtie personas dati, kas nepieciešami Līguma izpildei, tiks apstrādāti tikai Līguma saistību izpildes nodrošināšanai un saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām un Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).
- 14.10. Uzņēmējs apņemas ievērot SIA "Rīgas ūdens" Piegādātāju rīcības kodeksā (turpmāk – Kodekss), kas pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf, noteiktās prasības. Uzņēmējs nodrošina, ka ar Kodeksu iepazīstas un tajā noteiktās prasības ievēro Uzņēmēja Līguma izpildē iesaistītie darbinieki un apakšuzņēmēji, kā arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji. Piegādātāju rīcības kodekss ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.
- 14.11. Līgums sagatavots latviešu valodā uz _____ lapaspusēm ar Pielikumu Nr.1 uz _____ lapaspus _____, Pielikumu Nr.2 uz _____ lapaspus _____, Pielikumu Nr.3 uz _____ lapaspus _____ un Pielikumu Nr.4 uz _____ lapaspus _____ un tiek parakstīts elektroniski.

15. Pušu paraksti un rekvizīti

DOKUMENTU LĪGUMSLĒDZĒJPUSES IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪJUŠAS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN LAIKA ZĪMOGU

Akta kopsavilkums

Nr.

Atskaites periods: no _____ līdz _____

Līgums Nr.

Būves nosaukums:

Objekta nosaukums:

Objekta adrese:

Pasūtītājs:

Būvuzņēmējs:

Būvuzraugs:

Nr. p.k.	Kods, tāmes Nr.	Darba veids vai konstruktīvā elementa nosaukums	Tāmes izmaksas (euro)	Izpildīts līdz atskaites periodam		Izpildīts atskaites periodā		Izpildīts KOPĀ		Atlikums	
				summa (EUR)	Procenti	summa (EUR)	Procenti	summa (EUR)	Procenti	summa (EUR)	Procenti
Kopā											
		Virszedumi (%)									
		<i>t.sk. darba aizsardzība</i>									
		Peļņa (%)									
KOPĀ											

Ieturējumi	Ieturējumu izmaksas, EUR	Ieturējumi līdz atskaites periodam		Ieturējumi atskaites mēnesī		Ieturējumi KOPĀ		Atlikums	
		summa (EUR)	%	summa (EUR)	%	summa (EUR)	%	summa (EUR)	%
Avansa maksājuma atmaksas	%								
Darbu nodrošinājuma ieturējums procenti	%								
Garantijas laika ieturējums procenti	%								
IETURĒJUMI KOPĀ									

Summa starpmaksājuma apstiprinājumam EUR	Tāmes izmaksas pēc ieturējumiem	Samaksai līdz atskaites periodam	Samaksai atskaites mēnesī	Samaksai KOPĀ	Atlikums
Kopā					

Uzņēmējs:

 datums
 Būvuzņēmēja nosaukums
 Paraksttiesīgās personas amats
 Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds

Darbu apstiprina Būvuzraugs :

 datums
 Būvuzrauga nosaukums
 Paraksttiesīgās personas amats
 Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds

Pasūtītājs

 datums
 Pasūtītāja nosaukums
 Paraksttiesīgās personas amats
 Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds

DARBU NODOŠANAS – PIENĒMŠANAS AKTS

Rīgā

202_ . gada __ . _____

OBJEKTA NOSAUKUMS	
ADRESE	
Līguma Nr. un datums	
Līguma priekšmets	

PASŪTĪTĀJS :	SIA "Rīgas ūdens"	UZŅĒMĒJS:	
--------------	-------------------	-----------	--

Darbu nodošanas – pieņemšanas akts sastādīts par to, ka:

1. UZŅĒMĒJS nodod, un PASŪTĪTĀJS pieņem faktiski izpildītos Darbus saskaņā ar PASŪTĪTĀJA un UZŅĒMĒJA __ . __ .202_ . savstarpēji noslēgto līgumu Nr. _____.
2. Faktiski izpildīto Darbu izmaksas un apjomi atbilst līguma cenai un pievienotajām tāmēm.
3. Līgumā paredzētais darbu izpildes termiņš _____;
4. Faktiskais darbu izpildes datums _____;
5. Izpildīto darbu veids – remonta darbi.
6. PASŪTĪTĀJAM nav pretenziju par PASŪTĪTĀJAM izpildītajiem Darbiem.
7. Šis akts ir pamatojums veikt norēķinu atbilstoši līguma _ . sadaļas nosacījumiem par līgumā paredzēto Darbu izpildi summas _____ EUR (_____ euro un __ centi), tai skaitā PVN 21% – _____.
8. Darbu garantijas termiņš __ (_____) kalendāra mēneši no akta parakstīšanas dienas.
9. Puses apliecina, ka Uzņēmējs ir nodevis un Pasūtītājs ir pieņēmis Darbos lietoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) izpilddokumentāciju (ekspluatācijas noteikumus, tehniskās specifikācijas, izpildshēmas, rasējumus u. tml.), kā arī visu citu Līgumā paredzēto dokumentāciju.
10. Uzņēmējs vienlaikus ar šo aktu iesniedz Pasūtītājam Darbos lietoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) sniegtās garantijas, un Pasūtītājs tās var brīvi izmantot.
11. Saskaņā ar Līguma __ . punktu Pasūtītājs no Uzņēmējam izmaksājamās summas veic līgumsoda ieturējumu _____ EUR (_____ EUR un __ centi) (*ja attiecināms*).

Šis akts ir __ . __ .202_ . noslēgtā līguma Nr. _____ neatņemama sastāvdaļa.

Akts sastādīts uz 1 (vienas) lapas, 3 (trīs) eksemplāros, 1 (viens) eksemplārs UZŅĒMĒJAM un 2 (divi) eksemplāri PASŪTĪTĀJAM.

Pielikumā:

1. Akts par darbu izpildi.

Pušu paraksti:

Pieņēma:

PASŪTĪTĀJS:

Nodeva:

UZŅĒMĒJS: