

Apraksts:	Uzaicinājums piedalīties SIA "Rīgas ūdens" tirgus izpētē "Kvalifikācijas paaugstināšanas apmācības angļu valodas apguvē" (identifikācijas Nr. T.I.2025/17)
Piedāvājuma iesniegšanas termiņš:	2025.gada 5.marts plkst. 11:00
Kontaktpersona:	Iepirkumu vadības daļas jaunākā iepirkumu speciāliste Arta Viškere tālr. 67321966, e-pasts: arta.viskere@rigasudens.lv

Aicinām piedalīties tirgus izpētē un **2025.gada 5.marta plkst. 11:00** nosūtīt savu piedāvājumu uz e-pasta adresi: tirgusizpete@rigasudens.lv.

Pretendents var iesniegt piedāvājumu, kas "nobloķēts" ar paroli, lai to nevar atvērt līdz Tirgus izpētes uzaicinājumā norādītajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam.

Gadījumā, ja pretendents piedāvājumu "nobloķē" ar paroli, pretendents ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām uz e-pasta adresi tirgusizpete@rigasudens.lv jānosūta derīga parole "nobloķētā" dokumenta atvēršanai.

1. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS:

Iepirkuma priekšmets ir SIA "Rīgas ūdens" (turpmāk – Pasūtītājs) personāla kvalifikācijas paaugstināšanas apmācības angļu valodas apguvē nodrošināšana (turpmāk – Apmācības), saskaņā ar šī uzaicinājuma, tā pielikumos un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

2. APMĀCĪBU NORISE:

- 2.1. Pretendents īsteno apmācības tiešsaistē MS Teams vai ZOOM platformā.
- 2.2. Apmācību pakalpojuma sniegšanas periods ir 12 (divpadsmit) mēneši no līguma spēkā stāšanās dienas.
- 2.3. Pretendentam jānodrošina iespēja piedalīties apmācību procesā Pasūtītāja personām, kas veic pakalpojuma sniegšanas uzraudzību.

3. PRASĪBAS PRETENDENTAM:

- 3.1. Pretendents ir reģistrēts Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā - Pretendentam ir tiesībspēja un rīcībspēja.
- 3.2. Pretendents pēdējo 3 gadu laikā (trīs pilni gadi un periods līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir organizējis grupu mācības (grupā vismaz 5 dalībnieki), kur iekļauta apmācību īstenošana atbilstoši klienta vajadzībām un noteiktajam zināšanu līmenim, kā arī gala novērtējumu īstenošana;
- 3.3. Pretendents nodrošina šādus kvalificētus angļu valodas pasniedzējus Pasūtītāja darbinieku apmācībai:
 - 3.3.1. CEFR C1 un B2 līmeņa apmācību grupai/-ām – pasniedzēju, kam angļu valoda ir dzimtā valoda, iegūts vismaz bakalaura grāds vai 2.līmeņa profesionālā augstākā izglītība filoloģijā, pedagogijā vai ekvivalenta augstākā izglītība, vai iesniegts sertifikāts, kas apliecina tiesības mācīt angļu valodu cittautiešiem (CELTA (Certificate in Teaching English to Speakers of Other Languages) vai ITTT TEFL/ TESOL Certificate) un iegūta vismaz 1 (viena) gada pieredze angļu valodas apmācību pakalpojumu līgumu izpildē Latvijā iepriekšējo 3 (trīs) (trīs pilni gadi un periods līdz piedāvājumu iesniegšanai) gadu laikā;
 - 3.3.2. CEFR B1 un A2 līmeņa apmācību grupai/-ām – pasniedzējus (nodrošinot vismaz 2 šāda līmeņa pasniedzēju pieejamību pakalpojuma nodrošināšanai), kam angļu valoda nav

dzimtā valoda, bet iegūts bakalaura grāds vai 2.līmeņa profesionālā augstākā izglītība angļu valodas filoloģijā vai angļu valodas pedagoģijā, kā arī iegūta vismaz 2 (divu) gadu pieredze angļu valodas apmācību pakalpojumu līgumu izpildē Latvijā iepriekšējo 3 (trīs) (trīs pilni gadi un periods līdz piedāvājumu iesniegšanai) gadu laikā.

4. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI:

- 4.1. Pretendenta parakstīta Tehniskās specifikācijas veidne saskaņā ar 1.pielikumu.
- 4.2. Pretendenta parakstīta Pieteikuma dalībai tirgus izpētē veidne saskaņā ar 2.pielikumu.
- 4.3. Pretendenta parakstīta Finanšu piedāvājuma veidne saskaņā ar 3.pielikumu.
- 4.4. Pretendenta piedāvātā speciālista Curriculum Vitae un pieejamības apliecinājuma veidne saskaņā ar 4.pielikumu.
- 4.5. Pretendenta parakstīta Informācijas par pretendenta pieredzi veidne saskaņā ar 5.pielikumu.

5. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA:

- 5.1. Tirgus izpētes rezultātā SIA "Rīgas ūdens" slēgs līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums atbilsts uzaicinājuma prasībām un piedāvātā pakalpojuma cena būs viszemākā.
- 5.2. Pretendents var tikt uzaicināts uz sarunām, lai apspriestu pretendenta iesniegto piedāvājumu, kā rezultātā pretendents var tikt dota iespēja iesniegtajā piedāvājumā veikt grozījumus.
- 5.3. Apmaksas noteikumi – apmaksu par sniegtajiem pakalpojumiem Pasūtītājs veic reizi mēnesī atbilstoši faktiski izpildītajam pakalpojuma apjomam ar pārskaitījumu uz līgumā norādīto Pretendenta bankas konta numuru 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Pretendenta izrakstīta rēķina un abpusēji parakstīta pieņemšanas-nodošanas akta.

6. PIELIKUMĀ:

- 1.pielikums – Tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lapām;
- 2.pielikums – Pieteikuma dalībai tirgus izpētē veidne uz 2 (divām) lapām;
- 3.pielikums – Finanšu piedāvājuma veidne uz 1 (vienas) lapas;
- 4.pielikums – Pretendenta piedāvāto speciālistu Curriculum Vitae un pieejamības apliecinājuma veidne;
- 5.pielikums – Informācijas par pretendenta pieredzi veidne uz 1 (vienas) lapas;
- 6.pielikums – Līguma projekts uz 4 (četrām) lapām.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkuma mērķis:

Nodrošināt Pasūtītāja personāla (dažāda līmeņa vadītāju un speciālistu) mērķtiecīgu un koordinētu profesionālās angļu valodas apguvi pietuvinātu Pasūtītāja darbības specifikai ar mērķi paaugstināt amata pienākumu izpildei nepieciešamo zināšanu līmeni un prasmes.

1. Informācija par Pakalpojuma izpildes nosacījumiem:

1.1. Paredzamais Pasūtījuma izpildes termiņš:

12 mēnešu periods no līguma spēkā stāšanās dienas, kas īstenojams pakāpeniski saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem attiecībā uz apmācāmo dalībnieku skaitu atbilstoši viņu patreizējam zināšanu līmenim un laika grafikam.

1.2. Pakalpojuma izpildei izvirzītie uzdevumi:

1.2.1. Nodrošināt profesionālās angļu valodas apguvi Pasūtītāja personālam (dažāda līmeņa vadītājiem un speciālistiem), apmācību saturu pielāgojot Pasūtītāja darbības specifikai, tādējādi veicinot attiecīgajam amatam noteiktā angļu valodas zināšanu līmeņa un prasmju iegūšanu.

1.2.2. Nodrošināt Apmācību pakalpojumus šādā apjomā:

1.2.2.1. valodas zināšanu līmeņa un prasmju noteikšanu (ja nepieciešams) atbilstoši 1.2.1.apakšpunktā noteiktajam (apmācību dalībnieku valodas zināšanu līmenis ir jau noteikts pirms Tirgus izpētes veikšanas, nepieciešamības gadījumā, apmācības ietvaros, Pakalpojuma sniedzējs veic papildu valodas zināšanu un prasmju noteikšanu);

1.2.2.2. valodu kursus ar kopējo apjomu/ilgumu: 64 ak.st. un nodarbības 1 reizi nedēļā darba dienās 90 min. (2x45 min) laika posmā no plkst. 8:00 līdz plkst. 18:00;

1.2.2.3. prognozējamais apmācību dalībnieku dalījums grupās un to lielums: minimālais skaits ir 8 un maksimālais 12 dalībnieki katrā grupā.

1.2.3. Paredzamais apmācāmo dalībnieku skaits šīs tehniskās specifikācijas 1.1.apakšpunktā norādītajā izpildes termiņā ir līdz 80 dalībniekiem.

1.2.4. Pasūtītājs nodrošina apmācāmo dalībnieku komplektēšanu grupās, pamatojoties uz darbinieku angļu valodas priekšzināšanu līmeni.

1.2.5. Angļu valodas nodarbības nodrošināmas tiešsaistē MS Teams vai ZOOM platformā, saskaņojot ar Pasūtītāju.

1.2.6. Apmācību saturā ietverami gramatikas, rakstīšanas, klausīšanās, lasīšanas un runāšanas uzdevumi, kas atbilst nepieciešamā zināšanu līmeņa un prasmju attīstīšanai.

1.3. Nodrošināt katru Apmācību dalībnieku ar atbilstoša līmeņa mācību materiāliem (elektroniski vai papīra formātā).

1.4. Maksimāli kavējamo nodarbību skaita sliekšni nosaka Pretendents, konsultējoties ar Pasūtītāju, bet lēmumu par dalībnieka atskaitīšanu no mācību grupas pieņem Pasūtītājs.

1.5. Apmācību kursa noslēgumā katrs dalībnieks, kurš ir apguvis attiecīgo Apmācību programmu, kārto zināšanu pārbaudījumu (eksāmenu).

1.6. Sekmīgi nokārtojot 1.5.punktā noteikto pārbaudījumu, katram dalībniekam izsniedzama apliecība vai sertifikāts ar pievienotu pielikumu par dalībnieka iegūto novērtējumu Apmācībās 1.2.2.apakšpunktā noteiktajos prasmju veidos atbilstoši CEFR klasifikācijai vai arī izsniedzama izziņa par apmeklējumu, ja dalībnieks nekvalificējas apliecības vai sertifikāta saņemšanai.

- 1.7.** Apmācību programmas satura prasības (attiecināmas uz Pasūtītāja darbinieku nokomplektētajām grupām atbilstoši konkrētā zināšanu līmeņa sarežģītības pakāpei):
- 1.7.1.** uzdevumu satura pielāgošana Pasūtītāja darbības specifikai, tai skaitā, iknedēļas uzdevumi, kas pildāmi ārpus nodarbībām (mājasdarbi);
 - 1.7.2.** ūdenssaimniecības nozares profesionālās terminoloģijas apguve (piemēram, ūdenssaimniecības pakalpojuma likuma termini, satura tulkošana utt.);
 - 1.7.3.** ūdenssaimniecības nozares tematisko un zinātnisko rakstu vai video analīze;
 - 1.7.4.** angļu sarunvalodas un sarakstes apguve (uzrunas formas, pieklājības frāzes, lietišķo sarunu vadīšana, telefonsarunas, uz klientiem orientēta saskarsme, lietišķā etiķete, dažāda satura un stila dokumentu noformējums, ziņojumi, sūdzības, e – vēstules, atskaišu sagatavošana, dažādu lietišķo vēstulņu veidi un specifika, ielūgumi, pateicības, apsveikumi u.tml.);
 - 1.7.5.** runāšanas/prezentēšanas prasmju attīstīšana ar ūdenssaimniecību saistītās tēmās.
- 1.8.** 1.7.2.apakšpunktā noteiktā ūdenssaimniecības nozares terminoloģija sagatavojama kā atsevišķs apmācību materiāls, kuru Pasūtītājs pēc apmācību programmas beigām var ievietot savā e-studiju vidē un darīt pieejamu visam Pasūtītāja personālam.

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

*Pieteikuma dalībai tirgus izpētē veidne***PIETEIKUMS DALĪBAI TIRGUS IZPĒTĒ**

1. Ar šo, <pretendenta nosaukums>, reģ.Nr.<reģistrācijas numurs> (turpmāk - Pretendents), iesniedz piedāvājumu tirgus izpētei “Kvalifikācijas paaugstināšanas apmācības angļu valodas apguvē” (identifikācijas Nr. T.I.2025/17; turpmāk - Tirgus izpēte) un piedāvā veikt SIA “Rīgas ūdens” personāla kvalifikācijas paaugstināšanas apmācības angļu valodas apguvē, atbilstoši uzaicinājuma, tā pielikumu un normatīvo aktu prasībām (turpmāk – Apmācības).
2. Piedāvājam Apmācības veikt par finanšu piedāvājumā norādīto summu.
3. Apliecinām, ka:
 - 3.1. visa Tirgus izpētei iesniegtā informācija ir patiesa;
 - 3.2. Pretendentam Latvijā nav Valsts ieņēmumu dienesta vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav ārvalsts kompetentas institūcijas administrēti nodokļu (nodevu) parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;
 - 3.3. nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība, Pretendents netiek likvidēts;
 - 3.4. uz Pretendentu neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi;
 - 3.5. Pretendents ir iepazinies ar informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma sagatavošanai un Tirgus izpētes uzaicinājumā norādīto Apmācību izpildei;
 - 3.6. Tirgus izpētes uzaicinājuma prasības un nosacījumi ir skaidri un saprotami;
 - 3.7. Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi Apmācību izpildei Tirgus izpētes uzaicinājumā norādītajā laikā un apjomā;
 - 3.8. Pretendents nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts atklāta konkursa ietvaros;
 - 3.9. šis piedāvājums ir izstrādāts un iesniegts neatkarīgi no konkurentiem^[1] (turpmāk – konkurenti) un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām vai cita veida saziņas ar konkurentiem;
 - 3.10. nav bijusi saziņa ar konkurentiem attiecībā uz cenām, cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām, kā arī par konkurentu nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties tirgus izpētē vai par tādu piedāvājumu iesniegšanu, kas neatbilst tirgus izpētes prasībām, vai attiecībā uz kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, kas attiecas uz tirgus izpēti;
 - 3.11. Pretendents nav apzināti, tieši vai netieši atklājis vai neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa datuma vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas;
 - 3.12. Pretendents apliecina, ka ir iepazinies ar SIA “Rīgas ūdens” Piegādātāju rīcības kodeksu (turpmāk – Kodekss), kas pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf, un savā darbībā ievēro Kodeksā noteiktos principus, kā arī gadījumā, ja ar Pretendentu Tirgus izpētes rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums, Pretendents Līguma izpildē ievēros Kodeksā noteiktās prasības, kā arī nodrošinās, ka tās ievēro Līguma izpildē iesaistītie

^[1] Konkurents – jebkura fiziska vai juridiska persona, kura nav Pretendents un kura iesniedz piedāvājumu šim atklātam konkursam, un kura, ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim atklātam konkursam.

darbinieki un apakšuzņēmēji, kā arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji.

4. Pretendenta kontaktpersona: <vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasta adrese>.

<Pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs>

<Pretendenta bankas rekvizīti>

<Juridiskā un pasta adreses, tālrunu un faksa numuri, e-pasta adrese >

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

*Finanšu piedāvājuma veidne***FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Ar šo <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>, iesniedzot piedāvājumu tirgus izpētei “Kvalifikācijas paaugstināšanas apmācības angļu valodas apguvē” (identifikācijas Nr. T.I.2025/17; turpmāk - Tirgus izpēte), apliecina, ka nodrošinās darbinieku Apmācības par šādām izmaksām, kas ietver visas ar pakalpojumu izpildi saistītās izmaksas, tai skaitā, nodokļus un nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk - PVN), kas norādīts atsevišķi:

Apmācību programmas nosaukums	Dalībnieki grupā	Grupu skaits*	Akadēmisko stundu skaits	Mācību maksa par vienu akadēmisko stundu, par 1 grupu, EUR bez PVN	Kopā, EUR bez PVN
1	2	3	5	4	6=3*4*5
B1 zināšanu līmeņa apmācība iekšēji nokomplektētā grupā	8-12 dalībnieki	3	64	<...>	<...>
B2 zināšanu līmeņa apmācība iekšēji nokomplektētā grupā	8-12 dalībnieki	2	64	<...>	<...>
A2 zināšanu līmeņa apmācība iekšēji nokomplektētā grupā	8-12 dalībnieki	2	64	<...>	<...>
Kopā, EUR bez PVN:					<...>

* Norādītajam apjomam ir tikai informatīvs raksturs.

Līguma darbības laikā apmācības tiek nodrošinātas atbilstoši Pasūtītāja nepieciešamībai.

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

*Pretendenta piedāvāto speciālistu Curriculum Vitae un pieejamības apliecinājuma veidne***PRETENDENTA PIEDĀVĀTO SPECIĀLISTU CURRICULUM VITAE UN
PIEEJAMĪBAS APLIECINĀJUMS**

1. Uzvārds: <...>
2. Vārds: <...>
3. Izglītība: <...>
4. Profesionālās darbības laikā veiktie līgumi, kas apliecina speciālista pieredzi¹: <...>

Veikto apmācību izpildes uzsākšanas un pabeigšanas laiks	Apmācību veikšanas vieta (valsts)	Apmācību pasūtītāja nosaukums	Apmācību pasūtītāja kontaktainformācija (vārds, uzvārds, amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese)	Veikto apmācību apraksts
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

Ar šo es apņemos saskaņā ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents) piedāvājumu SIA “Rīgas ūdens, rīkotajai tirgus izpētei “Kvalifikācijas paaugstināšanas apmācības angļu valodas apguvē” (identifikācijas Nr.T.I.2025/17) veikt angļu valodas pasniedzēja pienākumus, atbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajiem uzdevumiem, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt līgumu un līgums tiek noslēgts.

<Vārds, uzvārds>

<Paraksts>

<Datums>

¹ Apliecinājums atbilstoši Uzaicinājuma 3.3.1. un 3.3.2. punktā noteiktajām prasībām.

*Informācijas par pretendenta pieredzi veidne***INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIEREDZI**

Apliecinu, ka Pretendents <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> ir sniedzis šādas apmācības¹:

Nr. p.k.	Apmācību nosaukums un īss apraksts, norādot grupas dalībnieku skaitu	Apmācību pasūtītāja nosaukums	Veikto apmācību izpildes uzsākšanas un pabeigšanas laiks	Apmācību pasūtītāja kontaktinformācija (vārds, uzvārds, amats, tālruna numurs, e-pasta adrese)
1.	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

¹ Apliecinājums atbilstoši Uzaicinājuma 3.2.punktā noteiktajām prasībām.

Līguma projekts
Līgums Nr. skatīt e-doc faila nosaukumā
par kvalifikācijas paaugstināšanas apmācību angļu valodas apguvē
 (tirgus izpēte Nr. T.I.2025/17)

PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ DROŠĀ ELEKTRONISKĀ PARAKSTA UN TĀ LAIKA ZĪMOGA DATUMS

SIA “Rīgas ūdens”, reģ. Nr. **40103023035**, tās valdes _____ personā, kur_ darbojas uz SIA “Rīgas ūdens” valdes _____ lēmuma (protokols Nr. _____) pamata, turpmāk - “Pasūtītājs”, no vienas puses, un

_____, reģ.Nr. _____, tās _____ personā, kur_ darbojas uz _____ pamata, turpmāk - “Uzņēmējs”, no otras puses, turpmāk abi kopā - “Puses”, noslēdz šādu līgumu, turpmāk - “Līgums”:

1. Līgumā lietotie termini

- 1.1. Pakalpojumi - Līgumā noteiktajā kārtībā Uzņēmēja sniegtie Pasūtītāja darbinieku apmācības pakalpojumi saskaņā ar Līguma nosacījumiem un Līguma 1.pielikumā norādīto Tehnisko specifikāciju, un izmaksām.
- 1.2. Akts - Uzņēmēja sagatavots, Pušu parakstīts Uzņēmēja sniegto Pakalpojumu pieņemšanas - nodošanas akts. Aktā jābūt ietvertai šādai informācijai:
 - 1.2.1. Līguma numurs un datums;
 - 1.2.2. sniegto Pakalpojumu nosaukums, apmācībās piedalījušos personu skaits, apmācību programma, periods un apjoms (stundu skaits);
 - 1.2.3. sniegto Pakalpojumu vērtība;
 - 1.2.4. norāde par to, vai Pakalpojumi atbilst Līguma noteikumiem;
 - 1.2.5. Akta parakstīšanas vieta un laiks.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs apņemas sniegt Pakalpojumus Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 2.2. Pasūtītājs apņemas samaksāt Uzņēmējam par sniegtajiem Pakalpojumiem Līgumā noteiktajā kārtībā.

3. Pakalpojumu sniegšanas kārtība

- 3.1. Uzņēmējs apņemas sniegt Pakalpojumus profesionāli, Pakalpojumu sniegšanā iesaistot Uzņēmēja piedāvājumā tirgus izpētei Nr. T.I.2025/17 “Kvalifikācijas paaugstināšanas apmācības angļu valodas apguvē” (turpmāk – Tirgus izpēte) norādītos speciālistus. Nepieciešamības gadījumā Uzņēmējs Pakalpojumu izpildē ir tiesīgs iesaistīt citus Uzņēmēja speciālistus, kuru iesaistīšana Pakalpojumu izpildē ir saskaņota ar Pasūtītāja pilnvaroto personu.
- 3.2. Uzņēmējs īsteno tiešsaistē (MS Teams vai ZOOM platforma) un nepieciešamības gadījumā – iespēju pievienot dalībnieku/-s kādā no Uzņēmēja publiski organizētām apmācību grupām (A2 līmenim).
- 3.3. Par nepieciešamību veikt darbinieku apmācību Pasūtītājs informē Uzņēmēju, nosūtot attiecīgu pieteikumu (turpmāk - Pieteikums) elektroniski uz Uzņēmēja e-pasta adresi: _____. Pieteikumā Pasūtītājs norāda apmācāmo Pasūtītāja darbinieku skaitu un Pakalpojuma uzsākšanas laiku. Pēc Pieteikuma saņemšanas Uzņēmējs ar Pasūtītāju saskaņo apmācību laiku.
- 3.4. Uzņēmējs sniedz Pakalpojumus atbilstoši ar Pasūtītāju saskaņotiem Pieteikumiem.
- 3.5. Uzņēmējs nodrošina iespēju piedalīties apmācību procesā Pasūtītāja personai, kas veic pakalpojuma sniegšanas uzraudzību.
- 3.6. Pēc sekmīgi nokārtota attiecīgās apmācību programmas zināšanu pārbaudījuma nokārtošanas, Uzņēmējs izsniedz Pasūtītāja darbiniekiem apliecības un/vai sertifikātus.
- 3.7. Akts par iepriekšējā mēnesī faktiski sniegtajiem Pakalpojumiem, tiek sagatavots un iesniegts

Pasūtītājam līdz nākamā kalendāra mēneša 10. datumam.

- 3.8. Uzņēmēja sniegtie atsevišķie Pakalpojumi tiek uzskatīti par izpildītiem pēc Akta abpusējas parakstīšanas.

4. Norēķinu kārtība

- 4.1. Kopējā Līguma summa Līguma darbības laikā nedrīkst pārsniegt **EUR _____** (_____ euro un ____ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). PVN tiek aprēķināts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā.
- 4.2. Pasūtītājs veic samaksu par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem, atbilstoši faktiski izpildītajam Pakalpojumu apjomam, 20 (divdesmit) dienu laikā no Akta abpusējas parakstīšanas dienas, pamatojoties uz Uzņēmēja iesniegtu rēķinu un atbilstoši Līguma 1.pielikumā norādītajām izmaksām, naudu pārskaitot uz Uzņēmēja rēķinā norādīto Uzņēmēja norēķinu kontu.
- 4.3. Uzņēmējs apņemas iesniegt Līguma 4.2.punktā minēto rēķinu vismaz 15 (piecpadsmit) dienas pirms tā apmaksas termiņa. Ja Uzņēmējs nokavē šajā punktā norādīto rēķina iesniegšanas termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs no Uzņēmēja pieprasīt līgumsodu EUR 40,00 (četrdesmit euro un 00 centi) apmērā. Pasūtītājam ir tiesības šī līgumsoda summu ieturēt, veicot norēķinus ar Uzņēmēju par sniegtajiem Pakalpojumiem.
- 4.4. Rēķinus Uzņēmējs ir tiesīgs sagatavot elektroniskā formā un tie tiks uzskatīti par derīgiem un spēkā esošiem arī gadījumā, ja nesaturēs rekvizītu "paraksts" un tajos būs atzīme "rēķins ir sagatavots elektroniski un derīgs bez paraksta". Elektroniski sagatavotus rēķinus Uzņēmējam jāsūta uz e-pasta adresi: rigasudens@rigasudens.lv. Elektroniski sagatavots rēķins tiek uzskatīts par saņemtu 2 (divu) darba dienu laikā no dienas, kad tas tiek nosūtīts uz šajā punktā norādīto e-pasta adresi.
- 4.5. Līgumā noteiktā Uzņēmēja atlīdzība par Pakalpojumu sniegšanu ietver sevī visus Uzņēmēja materiālu, transporta, darba algu izdevumus, kā arī visus citus iespējamus izdevumus. Puses atzīst to par atbilstošu Uzņēmēja izdevumiem un paredzamai peļņai.

5. Strīdu risināšana un atbildība

- 5.1. Līgums ir izskatāms saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.2. Visus strīdus un nesaskaņas, kas izriet no šī Līguma un/vai skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, Puses atrisinās sarunu ceļā. Ja 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc uzaicinājuma par sarunu uzsākšanu saņemšanas dienas Puses nav vienojušās par risinājumu, strīds tiks galīgi atrisināts tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 5.3. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par kvalitatīvu Pakalpojumu sniegšanu, tajā skaitā atbilstību Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, un apņemas nekavējoties atlīdzināt ar savu darbību vai nekvalitatīviem Pakalpojumiem nodarītos zaudējumus Pasūtītājam un trešajām personām, tai skaitā apņemas veikt atkārtotu Pasūtītāja darbinieku apmācību par saviem līdzekļiem.

6. Līguma termiņš

- 6.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz tajā noteikto Pušu saistību pilnīgai izpildei. Pasūtītājs nosūta Pieteikumus 12 (divpadsmit) mēnešus no Līguma spēkā stāšanās dienas vai līdz Līguma 4.1.punktā norādītās Līguma summas sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas pirmais.
- 6.2. Pusēm ir tiesības grozīt Līguma termiņu vai lauzt to, savstarpēji vienojoties.
- 6.3. Gadījumā, ja Uzņēmējs būtiski pārkāpj Līguma noteikumus, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma.
- 6.4. Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja:
- 6.4.1. tiesā ir iesniegts pieteikums par otras Puses atzīšanu par maksātnespējīgu;
 - 6.4.2. jebkurš otras Puses Līgumā minētais paziņojums, apliecinājums vai garantija izrādās nepatiesa, neprecīza vai maldinoša jebkurā būtiskā aspektā;
 - 6.4.3. otra Puse pārdod vai citādi atbrīvojas no saviem aktīviem vai īpašuma, kas ir būtisks tās uzņēmējdarbības veikšanai;
 - 6.4.4. tiek atsaukta vai netiek uzturēta spēkā jebkura valsts vai cita licence, atļauja, reģistrācijas apliecība, piekrišana, vai pilnvara, kas Pusei ir nepieciešama šajā vai citos līgumos, kuriem ir saistība ar šo Līgumu, minēto saistību izpildei.
- 6.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt

tādēļ, ka Uzņēmējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā to paredz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums.

7. Nepārvaramā vara

- 7.1. Puses ir atbrīvojamas no atbildības par Līguma pārkāpšanu, ja Līguma izpilde ir nokavēta vai citas tajā paredzētās saistības nav izpildītas nepārvaramas varas dēļ. Nepārvarama vara šī Līguma izpratnē ietver sevī notikumus ārpus Pušu saprātīgas kontroles, t.i.: karus, revolūcijas, ugunsgrēkus, plūdus, karantīnas ierobežojumus, valsts institūciju noteiktos ierobežojumus u.c. Nepārvarama vara neietver sevī preču ražotāju vai pārvadātāju rīcību.
- 7.2. Ja izceļas nepārvaramas varas situācija, Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā rakstiski paziņo otrai Pusei par šādiem apstākļiem un to cēloņiem.
- 7.3. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā vienu mēnesi, Puses vienojas par turpmāko rīcību Līguma saistību izpildes nodrošināšanai vai Līguma izbeigšanu.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Puses apņemas nekavējoties rakstveidā brīdināt otru Pusi par savu rekvizītu, pasta vai juridiskās adreses maiņu.
- 8.2. Puses vienojas, ka tām nav tiesību cedēt vai citādi nodot trešajām personām jebkuras no šajā Līgumā minētajām tiesībām vai saistībām bez otras Puses iepriekšējas rakstveida piekrišanas.
- 8.3. Līguma izbeigšanās jebkādu iemeslu dēļ neatbrīvo Puses no uzņemto saistību izpildes. Līgums ir saistošs Pušu tiesību pārņēmējiem.
- 8.4. Visi šī Līguma papildinājumi un izmaiņas pie šī Līguma būs spēkā tikai pēc tam, kad tie tiks sagatavoti rakstveidā un abas Puses tos būs parakstījušas.
- 8.5. Informācija, ko satur šis Līgums vai kas Pusēm kļūst zināma saistībā ar šo Līgumu (par cenām u.tml.), uzskatāma par komercnoslēpumu un to iespējams izpaust citām personām tikai ar otras Puses rakstisku piekrišanu. Teiktais neattiecas uz gadījumu, kad informācijas atklāšanu pieprasa spēkā esošie Latvijas Republikas likumi. Ja kāda no Pusēm ir prettiesiski izpaudusi informāciju, kas uzskatāma par komercnoslēpumu saskaņā ar šo Līgumu, tādējādi nodarot otrai Pusei zaudējumus, beidzamā ir tiesīga pieprasīt tai atlīdzināt tiešos zaudējumus, kam par iemeslu bijusi šādas informācijas prettiesiska izpaušana.
- 8.6. Pasūtītāja kontaktpersonas Līguma izpildē, kuras (katra atsevišķi) ir pilnvarotas nosūtīt Pieteikumus, kā arī saskaņot apmācību laiku, vietu un Pakalpojuma izpildē iesaistīto speciālistu nomaiņu vai papildu speciālistu piesaisti, ir _____.
- 8.7. Pasūtītāja kontaktpersona Līguma izpildē, kura pilnvarota pieņemt sniegtos Pakalpojumus, parakstot Aktus, ir _____.
- 8.8. Uzņēmēja kontaktpersona Līguma izpildē ir _____.
- 8.9. Puses vienojas, ka otras Puses iesniegtie personas dati, kas nepieciešami Līguma izpildei, tiks apstrādāti tikai Līguma saistību izpildes nodrošināšanai un saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām un Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).
- 8.10. Uzņēmējs apņemas ievērot SIA "Rīgas ūdens" Piegādātāju rīcības kodeksā (turpmāk – Kodekss), kas pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf, noteiktās prasības. uzņēmējs nodrošina, ka ar Kodeksu iepazīstas un tajā noteiktās prasības ievēro Uzņēmēja Līguma izpildē iesaistītie darbinieki un apakšuzņēmēji, kā arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji. Kodekss ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.
- 8.11. Līgums ir sagatavots latviešu valodā uz ____ lapām ar Līguma 1.pielikumu uz ____ lapām, un tiek parakstīts elektroniski.

9. Pušu rekvizīti

DOKUMENTU LĪGUMSLĒDZĒJPUSES IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪJUŠAS AR DROŠU
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN LAIKA ZĪMOGU