

**ATKLĀTA KONKURSA**  
**“AIZBĪDŅU NOMAIŅA SPIEDKANALIZĀCIJAS PĀRSLĒGŠANAS**  
**KAMERĀ BUKAIŠU IELĀ 2A, RĪGĀ”**  
**(identifikācijas Nr.RŪ-2024/206)**

**NOLIKUMS**

## NOLIKUMA SATURA RĀDĪTĀJS

|                                                                                                                  |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Ziņas par pasūtītāju .....                                                                                    | 3  |
| 2. Vispārīgā informācija .....                                                                                   | 3  |
| 3. Informācijas apmaiņa.....                                                                                     | 4  |
| 4. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas kārtība .....                                                          | 5  |
| 5. Piedāvājuma noformējuma prasības .....                                                                        | 5  |
| 6. Apakšuzņēmēji un personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās.....                                          | 6  |
| 7. Pretendentu izslēgšanas noteikumi .....                                                                       | 6  |
| 8. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti .....                                                                       | 8  |
| 9. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti.....                                            | 8  |
| 10. Tehniskais piedāvājums.....                                                                                  | 13 |
| 11. Finanšu piedāvājums.....                                                                                     | 13 |
| 12. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana.....                                                                    | 14 |
| 13. Komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi.....                                                     | 15 |
| 14. Piegādātāju un Pretendentu tiesības un pienākumi.....                                                        | 16 |
| 15. Apakšuzņēmēju saraksts .....                                                                                 | 16 |
| 16. Līguma slēgšanas kārtība.....                                                                                | 16 |
| 17. Citi noteikumi .....                                                                                         | 17 |
| 1.pielikums – Tehniskā specifikācija – darba uzdevums.....                                                       | 18 |
| 2.pielikums – Pieteikuma dalībai atklātā konkursā veidne.....                                                    | 28 |
| 3.pielikums – Informācijas par Pretendentu pieredzi veidne.....                                                  | 32 |
| 4.pielikums – Līguma projekts .....                                                                              | 33 |
| 5.pielikums – Informācijas par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, un<br>apliecinājuma veidnes ..... | 59 |
| 6.pielikums – Informācijas par apakšuzņēmējiem un apliecinājuma veidnes .....                                    | 60 |
| 7.pielikums – Speciālista pieejamības apliecinājuma veidne .....                                                 | 61 |
| 8.pielikumi – Finanšu piedāvājuma veidne .....                                                                   | 62 |
| 9.pielikums – Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas .....                                                | 63 |

## 1. Ziņas par pasūtītāju

SIA "Rīgas ūdens"

Reģ.Nr.40103023035

Adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 1, Rīga, LV-1050

Tālrunis: +371 67088555

E-pasta adrese: [rigasudens@rigasudens.lv](mailto:rigasudens@rigasudens.lv)

Tīmekļvietne: <https://www.rigasudens.lv/>

Tīmekļvietnes iepirkumu sadaļa: <https://www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi>.

Pasūtītāja vietne EIS: <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/3179>.

### 1.2. Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītāja kontaktpersona ir SIA "Rīgas ūdens" Iepirkumu vadības daļas vecākais iepirkumu speciālists Arnis Kalekauris, tālr.67088428, e-pasta adrese: [Arnis.Kalekauris@rigasudens.lv](mailto:Arnis.Kalekauris@rigasudens.lv).

## 2. Vispārīgā informācija

### 2.1. Iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs

Iepirkuma nosaukums: "Aizbīdņu nomaīņa spiedkanalizācijas pārslēgšanas kamerā Bukaišu ielā 2A, Rīgā".

Iepirkuma identifikācijas numurs: RŪ-2024/206.

### 2.2. Iepirkuma procedūras veids un tiesiskais regulējums

Atklāts konkurss saskaņā ar Pasūtītāja iekšējo normatīvo aktu regulējumu iepirkuma procedūrām, kuru līgumcena ir zemāka par Ministru kabineta noteiktajām līgumcenu robežvērtībām.

### 2.3. Atklāta konkursa nolikumā lietotie termini

2.3.1. EIS – Elektronisko iepirkumu sistēma.

2.3.2. Konkurss – šis atklātais konkurss.

2.3.3. Komisija – Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija Konkursa organizēšanai.

2.3.4. Likums – Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likums,  
<https://likumi.lv/ta/id/288730-sabiedrisko-pakalpojumu-sniedzēju-iepirkumu-likums>.

2.3.5. Līgums – Konkursa rezultātā noslēdzamais iepirkuma līgums saskaņā ar Nolikuma **4.pielikumu**.

2.3.6. Nolikums – šis Konkursa nolikums.

2.3.7. Pasūtītājs – SIA "Rīgas ūdens" (skatīt Nolikuma **1.punktu**).

2.3.8. Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās – persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tas atbilst Nolikumā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām.

2.3.9. Piegādātājs – fiziskā vai juridiskā persona, pasūtītājs, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumu.

2.3.10. Piedāvājums – Pretendenta piedāvājums Konkursam.

2.3.11. Darbi – Nolikuma **2.4.punktā** norādītie darbi.

2.3.12. Pretendents – Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu Konkursā.

2.3.13. PVN – pievienotās vērtības nodoklis.

2.3.14. Sankciju likums – Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums  
<https://likumi.lv/ta/id/280278-starptautisko-un-latvijas-republikas-nacionalo-sankciju-likums>

### 2.4. Konkursa priekšmets un tā apraksts

2.4.1. Konkursa priekšmets ir aizbīdņu nomaīņas darbi spiedkanalizācijas pārslēgšanas kamerā Bukaišu ielā 2A, Rīgā (turpmāk – **Darbi**) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju - darba uzdevumu (Nolikuma **1.pielikums**) un iepirkuma līguma projekta (turpmāk – **Līgums**, Nolikuma **4.pielikums**) noteikumiem un saistošo normatīvo aktu prasībām.

2.4.2. Konkursa priekšmeta galvenais CPV kods: 45200000-9 (Pilnīgas vai daļējas izbūves darbi un inženiertehniskie darbi).

2.4.3. Darbu izpildes vieta: Bukaišu iela 2A, Rīga.

## 2.5. Līguma izpildes laiks

2.5.1. Darbu izpildes laiks ir **240 (divi simti četrdesmit) kalendāra dienu laikā** no Līguma spēkā stāšanās dienas.

2.5.2. Darbu pieņemšanas - nodošanas akta iesniegšanas termiņš ir 90 (deviņdesmit) kalendāra dienas, skaitot no Akta par Darbu pabeigšanu Objektā abpusējas parakstīšanas.

## 2.6. Darbu izpildes vietas apskate

2.6.1. Piedāvājuma sagatavošanas laikā (piedāvājuma iesniegšanas termiņa laikā) Piegādātājam pirms piedāvājuma iesniegšanas **ir obligāti jāveic Darbu izpildes vietas apskate**, lai iepazītos ar objektu stāvokli attiecībā uz vispārējiem būvniecības apstākļiem objektā un jebkuru aspektu, kas varētu ietekmēt būvniecību un darbu izpildes metodes. Apskati norādītajā termiņā darba dienās no plkst.9.00 līdz plkst.16.00 nodrošina SIA "Rīgas ūdens" Būvniecības vadības daļas projekta vadītājs Mikus Lesītis, tālrunis: 67088393, 26456256, e-pasta adrese: [mikus.lesitis@rigasudens.lv](mailto:mikus.lesitis@rigasudens.lv).

2.6.2. Piegādātājam par Darbu izpildes vietu apskates laiku iepriekš jāvienojas ar Nolikuma **2.6.1.punktā** norādīto personu, nosūtot attiecīgu e-pastu uz Nolikuma **2.6.1.punktā** norādīto e-pasta adresi, vai zvanot uz Nolikuma **2.6.1.punktā** norādīto tālruņa numuru.

2.6.3. Piegādātāja pārstāvji, kuri būs veikuši Darbu izpildes vietas apskati, veiks ierakstu Pasūtītāja darbinieka izsniegtajā reģistrācijas lapā, norādot Piegādātāja nosaukumu, reģistrācijas numuru, kontaktinformāciju, apskati veikuša darbinieka vārdu, uzvārdu, amatu, datumu, un parakstīsies par Darbu izpildes vietu apskati.

## 2.7. Piedāvājuma izvērtēšanas kritērijs

Konkursa rezultātā Pasūtītājs noslēgs Līgumu ar Pretendentu, kura Piedāvājums atbildīs Nolikuma prasībām un būs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums – piedāvājums ar viszemāko cenu.

## 2.8. Konkursa izsludināšana

Konkurss tiek izsludināts, ievietojot paziņojumu:

2.8.1. Pasūtītāja tīmekļvietnes iepirkumu sadaļā [www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi](http://www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi);

2.8.2. EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv);

2.8.3. tīmekļvietnē [www.iepirkumi.lv](http://www.iepirkumi.lv).

## 2.9. Līguma slēgšana

Līguma projekts pievienots Nolikuma **4.pielikumā** un tā noteikumi ir saistoši Pretendentam, sagatavojot Piedāvājumu.

## 3. Informācijas apmaiņas kārtība

3.1. Nolikums, Nolikuma grozījumi, papildu informācija un cita informācija par Nolikumu tiek publicēta Pasūtītāja tīmekļvietnes iepirkumu sadaļā [www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi](http://www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi).

3.2. Ja ieinteresētais Piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par Nolikumu, Komisija atbildi sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.3. Ieinteresētā Piegādātāja pieprasījums sniegt papildu informāciju Komisijai jānosūta uz Nolikuma **1.2.punktā** norādīto Pasūtītāja kontaktpersonas e-pasta adresi. Pieprasījumā jābūt norādītiem iesniedzēja rekvizītiem un personas, kura parakstījusi iesniegumu, amata nosaukumam, vārdam un uzvārdam.

3.4. Ja Komisija sniedz papildu informāciju, tā vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu

Piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju Pasūtītāja tīmekļvietnes iepirkumu sadaļā.

- 3.5. Piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot Pasūtītāja tīmekļvietnes iepirkumu sadaļā publicētajai informācijai par Konkursu.
- 3.6. Konkursa norises laikā sarakste starp Komisiju, ieinteresētajiem Piegādātājiem un Pretendentiem tiek veikta latviešu valodā.
- 3.7. Pasūtītājs pieprasījumus sniegt precizējumus par Piedāvājumā ietverto informāciju un paziņojumu par Konkursa rezultātiem Pretendentam sūta uz Pieteikumā dalībai atklātā konkursā norādīto/-ajām e-pasta adresi/-ēm.

#### **4. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas kārtība**

##### **4.1. Piedāvājuma iesniegšana**

- 4.1.1. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz **2024.gada 21.novembra plkst.10:00**, nosūtot piedāvājumu elektroniski uz e-pasta adresi [iepirkumi@rigasudens.lv](mailto:iepirkumi@rigasudens.lv), ievērojot Nolikuma **4.1.2.punktā** un **5.punktā** norādītās piedāvājuma noformējuma prasības.
- 4.1.2. Piedāvājums “jānobloķē” ar paroli, lai to nevar atvērt līdz Nolikuma **4.1.1.punktā** norādītajam termiņam. Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa uz Nolikuma **4.1.1.punktā** minēto e-pasta adresi jānosūta derīga parole “nobloķētā” dokumenta atvēršanai.
- 4.1.3. Pasūtītājs neatbild par tādu Piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 4.1.4. Piedāvājumi, kas tiks iesniegti papīra formātā, netiks atvērti un izskatīti un tiks neatvērti nosūtīti atpakaļ iesniedzējam. Piedāvājumi, kas iesniegti uz citu e-pasta adresi var netikt izskatīti, ja Komisijai tie nav pieejami pirms Nolikuma **4.1.1.punktā** noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 4.1.5. Pēc Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iesniegtie piedāvājumi netiek pieņemti un vērtēti.

##### **4.2. Piedāvājumu atsaukšanas un grozīšanas kārtība**

- 4.2.1. Piedāvājumu var grozīt pirms Nolikumā noteiktajām piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai atsaukt, nosūtot paziņojumu uz e-pasta adresi [iepirkumi@rigasudens.lv](mailto:iepirkumi@rigasudens.lv). Atsaukums izslēdz tālāku piedalīšanos Konkursā.
- 4.2.2. Piedāvājuma grozījumu gadījumā par Piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts Piedāvājuma grozījumu iesniegšanas laiks.

##### **4.3. Piedāvājumu atvēršanas kārtība**

- 4.3.1. Piedāvājumi tiks atvērti **2024.gada 21.novembra plkst.10:00**, Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3.korpusā.
- 4.3.2. Piedāvājumi tiek atvērti, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un Piedāvājuma kopējo cenu (EUR bez PVN).
- 4.3.3. Pretendentu piedāvājumu cenas, kā arī visas piedāvājumu atvēršanas sanāksmē nosauktās ziņas tiek fiksētas piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā.
- 4.3.4. Ja Pretendents pieprasa, Komisija 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas izsniedz Pretendentam piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola izrakstu.

#### **5. Piedāvājuma noformējuma prasības**

- 5.1. Piedāvājuma dokumenti jāsaģatavo elektroniski ar *Microsoft Office 2010* (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.
- 5.2. Piedāvājumus Pretendentiem jāsaģatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Pasūtītāja informācijas tehnoloģiju darbība un Pasūtītājam nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp Piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas

programmatūras vai to ģeneratorus.

- 5.3. Piedāvājums jāparaksta ar drošu elektronisko parakstu.
- 5.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem datorrakstā, bez svītrojumiem, papildinājumiem, neatrunātiem labojumiem, aizkrāsojumiem vai dzēsumiem. Ja ir izdarīti kādi labojumi, tiem jābūt atrunātiem atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumos Nr.558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" ietvertajām prasībām.
- 5.5. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam atbilstoši apliecinātam tulkojumam latviešu valodā. Tulkojuma apliecinājums ietver norādi "TULKOJUMS PAREIZS", Pretendenta pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.
- 5.6. Piedāvājuma dokumentu kopijām jāpievieno apliecinājuma uzraksts, kas ietver norādi "KOPIJA PAREIZA", Pretendenta pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 5.7. Pretendents Piedāvājumā ir tiesīgs veidot dokumentu atvasinājumu kopumu, tam pievienojot apliecinājuma uzrakstu, kas ietver norādi "Dokumentu atvasinājumu kopums pareizs", Pretendenta pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 5.8. Piedāvājums jāparaksta Pretendenta paraksttiesīgai personai vai tās pilnvarotai personai, pievienojot attiecīgu pilnvaru Piedāvājuma parakstīšanai un tajā esošo dokumentu tulkojuma pareizības apliecināšanai.
- 5.9. Ja Piedāvājumu iesniedz Piegādātāju apvienība, tad Piedāvājumu paraksta visas personas, kas ietilpst Piegādātāju apvienībā vai Piegādātāju apvienības pilnvarotais pārstāvis.

## **6. Apakšuzņēmēji un personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās**

- 6.1. Ja tas nepieciešams iepirkuma līguma izpildei, Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām spējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendentam jāpierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.
- 6.2. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs iepirkuma līgumā paredzētos pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
- 6.3. Ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, Pretendents var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendentam un personai, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām Pretendents balstās, jāuzņemas solidāra atbildība par līguma izpildi, tai skaitā, finansiālām saistībām, iesniedzot savstarpēji noslēgtu līgumu, vienošanās, apliecinājumu vai citus dokumentus, kas to apliecina.
- 6.4. Pretendentam piedāvājumā jānorāda apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju nolīgtie apakšuzņēmēji, ja tādi paredzēti, kuru veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 euro, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, ja Pretendents plāno iesaistīt šādus apakšuzņēmējus. Apakšuzņēmēju veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk - SPSIL) 68.panta trešajai daļai.

## **7. Pretendentu izslēgšanas noteikumi**

- 7.1. Pretendents tiks izslēgts no dalības Konkursā, ja tas atbildīs šādiem izslēgšanas iemesliem/noteikumiem, kas tiks pārbaudīti šādā kārtībā:

| Nr.<br>p.k. | Pretendentu<br>iemesls/noteikums | izslēgšanas | Pretendentu<br>iemesla/noteikuma pārbaude | izslēgšanas  |
|-------------|----------------------------------|-------------|-------------------------------------------|--------------|
| 7.1.1.      | Pretendentam                     | piedāvājumu | Par Latvijas Republikā                    | reģistrētiem |

| Nr.<br>p.k. | Pretendentu<br>iemesls/noteikums                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Pretendentu<br>izslēgšanas<br>iemesla/noteikuma pārbaude                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             | iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā ir Valsts ieņēmumu dienesta vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir ārvalsts kompetentas institūcijas administrēti nodokļu (nodevu) parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 <i>euro</i> . | Pretendenti Komisija informāciju iegūst Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē.<br>Ja Komisija konstatē, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju uz Pretendentu vai Nolikuma <b>7.2.punktā</b> minēto personu piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu attiecās Nolikuma <b>7.1.1.punktā</b> noteiktais izslēgšanas iemesls, Komisija pieprasa Pretendentam 3 (trīs) darbdienu laikā pēc informācijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas iesniegt pierādījumu par to, ka uz Pretendentu vai Nolikuma <b>7.2.punktā</b> minēto personu attiecīgajā dienā neattiecas Nolikuma <b>7.1.1.punktā</b> noteiktais izslēgšanas iemesls (izziņu no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai citus objektīvi pierādījumus par nodokļu parādu neesību). Pretendentam, kas ir reģistrēts ārvalstī vai kuram ārvalstī ir pastāvīgā dzīvesvieta, 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Komisijas informācijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas jāiesniedz ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa vai cits dokuments, kas apliecina izslēgšanas iemesla neesību. |
| 7.1.2.      | Ir pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība, Pretendents tiek likvidēts.                                                                                                                                                                                                                                               | Par Latvijas Republikā reģistrētiem Pretendenti Komisija informāciju iegūst Uzņēmumu reģistrā.<br>Pretendentam, kas ir reģistrēts ārvalstī vai kuram ārvalstī ir pastāvīgā dzīvesvieta, 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Komisijas informācijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas jāiesniedz ārvalsts kompetentās institūcijas izziņa vai cits dokuments, kas apliecina izslēgšanas iemesla neesību.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 7.1.3.      | Uz Pretendentu attiecas Likuma 48.panta otrās daļas 10., 11., 12., 13. un 14.punktā noteiktie izslēgšanas iemesli.                                                                                                                                                                                                                                                      | Komisija ņem vērā Pasūtītāja rīcībā esošu informāciju.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 7.1.4.      | Uz Pretendentu attiecas Sankciju likuma 11. <sup>1</sup> panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi.                                                                                                                                                                                                                                                                     | Komisija informāciju iegūst publiskās datu bāzēs, izmantojot <i>Lursoft</i> elektronisko rīku.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

**7.2.** Nolikuma **7.1.1. – 7.1.3.punktā** minētie pretendentu izslēgšanas iemesli attiecas arī uz jebkuru no šādām personām:

- 7.2.1. uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība;
- 7.2.2. uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās;
- 7.2.3. uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 *euro*.
- 7.3. Pasūtītājs neizslēdz Pretendentu no turpmākās dalības Konkursā, ja Pretendents ir nodrošinājis uzticamību Likuma 49.pantā noteiktajā kārtībā. Komisija Pretendenta uzticamības nodrošināšanu vērtē Likuma 49.pantā noteiktajā kārtībā.

## 8. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti

- 8.1. Pieteikums dalībai Konkursā saskaņā ar **2.pielikumā** pievienoto veidni, kuru parakstījusi Pretendenta paraksttiesīgā persona vai tā pilnvarotā persona.
- 8.2. Pilnvara, ja piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, kas nav Pretendenta likumiskais pārstāvis (paraksta tiesīgā persona). Pilnvarojumu apliecinošs dokumentus, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība un pieteikumu neparaksta visi piegādātāju apvienības dalībnieki, bet piegādātāju apvienības pilnvarotais pārstāvis.
- 8.3. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti, kas jāiesniedz saskaņā ar Nolikuma **9.punktu**.
- 8.4. Tehniskais piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma **10.punktu**.
- 8.5. Finanšu piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma **11.punktu**.
- 8.6. Ja Pretendents, lai izpildītu Nolikumā noteiktās kvalifikācijas prasības, balstās uz citu personu tehniskajām un profesionālajām spējām vai Darbu izpildē plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, Piedāvājumam jāpievieno atbilstoši Nolikumā noteiktajam aizpildītas veidnes (Nolikuma **5.pielikums** un **6.pielikums**).
- 8.7. Izziņas un citus dokumentus, kurus SPSIL noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

## 9. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendentiem jāatbilst šādām Pretendentu kvalifikācijas prasībām un jāiesniedz šādi dokumenti:

| Nr. p.k. | Kvalifikācijas prasības                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Iesniedzami dokumenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.1.     | Pretendents (tai skaitā, piegādātāju apvienības biedrs, personālsabiedrība, persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) ir reģistrēts Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā - Pretendentam ir tiesībspēja un rīcībspēja. | <p>Par Latvijas Republikā reģistrētiem Pretendentiem Pasūtītājs informāciju par to, vai Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām, iegūst publiski pieejamās datu bāzēs.</p> <p>Ārvalsts pretendenta reģistrācija ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts noteikumiem (piemēram, iesniedzot kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu vai norādot publiski pieejama reģistra tīmekļvietnes adresi, kur Pasūtītājs var pārliecināties par pretendenta reģistrācijas faktu un iesniedzot informācijas par pretendenta reģistrācijas fakta tulkojumu).</p> <p>Piezīme: Ja Pieteikumu iesniedz Pretendents, kas ir piegādātāju apvienība, Pretendentam iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles noformēties atbilstoši noteiktam juridiskam</p> |

| Nr. p.k. | Kvalifikācijas prasības                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Iesniedzami dokumenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu. Sabiedrības līgumā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka atbildības daļa un veids iepirkuma līguma izpildē, kas var būt noteikta kā dalīta vai nedalīta saistība, ievērojot, ka solidāri atbildīgiem ir jābūt tiem piegādātāju apvienības dalībniekiem, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām piegādātājs balstās un / vai kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 9.2.     | <p>Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī uz personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās.</p> | <p>Pasūtītājs pārliecināsies publiski pieejamās datu bāzēs par to, vai Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Ārvalsts Pretendentam tā amatpersonas, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus vai izdevusi pilnvaru parakstīt Piedāvājuma dokumentus, paraksta (pārstāvības) tiesības ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts noteikumiem (piemēram, iesniedzot kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu vai norādot publiski pieejama reģistra tīmekļvietnes adresi, kur Pasūtītājs var pārliecināties par Pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām un iesniedzot informācijas par pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām tulkojumu).</p> <p>Ja Piedāvājuma dokumentus paraksta persona, kurai nav paraksta (pārstāvības) tiesības, Pretendentam jāiesniedz amatpersonas ar paraksta tiesībām izdots pilnvarojums citai personai parakstīt Piedāvājuma dokumentus.</p> |
| 9.3.     | <p>Pretendentam (tai skaitā, piegādātāju apvienības biedram, personālsabiedrībai, personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās) būs jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.</p>                                                                                                                                                                                               | <p>Pasūtītājs publiski pieejamās datu bāzēs pārliecinās, vai Pretendents (tai skaitā, piegādātāju apvienības biedrs, personālsabiedrība, persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) ir reģistrējies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.</p> <p>Ja Pretendents nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā un Darbu izpildē paredz iesaistīt gan ārvalstu, gan Latvijas Republikas Būvspeciālistu reģistrā reģistrētos speciālistus, tam jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja tam tiks piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, tas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| Nr. p.k.      | Kvalifikācijas prasības                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Iesniedzami dokumenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ja Pretendents nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā un Darbu izpildē paredz iesaistīt tikai ārvalstu speciālistus, tam jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja tam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tas ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc speciālistu iekļaušanas Latvijas Republikas Būvspeciālistu reģistrā reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā..                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>9.4.</b>   | <b>Pretendentam jānodrošina atbilstība prasībām attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>9.4.1.</b> | <p>Pretendenta gada finanšu apgrozījumam iepriekšējos 3 (trīs) auditēto (ja to nosaka normatīvo aktu prasības) un apstiprināto gadu pārskatu gados vidēji ir jābūt vismaz EUR 1 200 000,00 (viens miljons divi simti tūkstoši <i>euro</i> un 00 centi).</p> <p>Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad visu piegādātāju apvienības dalībnieku vai personālsabiedrības biedru kopējam vidējam gada finanšu apgrozījumam ir jāatbilst Nolikuma <b>9.4.1.punktā</b> prasībām.</p> <p>Ja Pretendents (arī piegādātāju apvienības dalībnieks) ir dibināts vēlāk vai darbojas tirgū mazāk par trim gadiem, tad finanšu apgrozījumam ir jāatbilst augstāk minētajai prasībai attiecīgi īsākā laika periodā.</p> | <p>1.Pretendenta (personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība), piegādātāju apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība)), sagatavotā izziņa par finanšu apgrozījumu atbilstoši Nolikuma <b>9.4.1.punktā</b> noteiktajām prasībām.</p> <p>2.Pretendenta (personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība), piegādātāju apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība)), sagatavotā izziņa par Pretendenta finanšu un saimnieciskās darbības rādītājiem, atbilstoši <b>9.4.2. punktā</b> noteiktajām prasībām.</p> <p>3.Zvērināta revidenta apstiprināts gada pārskats (balance, peļņas un zaudējumu aprēķins, revidenta ziņojums). Ārvalstniekam – saskaņā ar attiecīgās valsts normatīvo aktu par gada finanšu pārskatu sagatavošanas kārtību.</p> |
| <b>9.4.2.</b> | <p>Pretendentam jābūt stabiliem finanšu un saimnieciskās darbības rādītājiem, kurus, piemērojot vispārpieņemtos finanšu analīzes paņēmienus, kā arī, pamatojoties uz pēdējā apstiprinātā gada pārskata rezultātiem, raksturo pozitīvs pašu kapitāls.</p> <p>Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad katra piegādātāju apvienības dalībnieka vai personālsabiedrības biedra, finanšu un saimnieciskās darbības rādītājiem jāatbilst Nolikuma <b>9.4.2.punktā</b> paredzētajām prasībām.</p> <p>Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad piegādātāju apvienības dalībniekiem, personālsabiedrības biedriem jābūt</p>                                                            | <p>Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem zvērinātam revidentam nav jāpārbauda gada pārskats vai pārbaude vēl nav veikta, jo nav iestājies gada pārskata iesniegšanas termiņš, jāiesniedz Pretendenta (personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība), piegādātāju apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība)), paraksttiesīgās personas apstiprinātus operatīvā pārskata datus - bilanci un peļņas un zaudējumu aprēķinu.</p> <p>Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli Pretendents var izpildīt, balstoties uz citas personas iespējām, nodrošinot solidāru atbildību par līguma izpildi, tai skaitā, finansiālām saistībām. Šādā</p>                                                                                                                    |

| Nr. p.k. | Kvalifikācijas prasības                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Iesniedzami dokumenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | solidāri atbildīgiem par iepirkuma līguma izpildi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | gadījumā pretendents iesniedz savstarpēji noslēgtu līgumu, vienošanās, apliecinājumu u.c. dokumentus, kas apliecina solidāras atbildības par līguma izpildi nodrošināšanu un iesniedz informāciju un apliecinājumu saskaņā ar Nolikuma <b>5.pielikumu</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 9.5.     | <p>Pretendents pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (pieci pilni gadi un periods līdz piedāvājumu iesniegšanai) būvdarbu vai remonta darbu līguma ietvaros ir veicis vismaz 1 (viena) aizbīdņa ar diametru vismaz 1000 mm uzstādīšanas vai nomaiņas darbus.</p> <p>Ja darbi veikti kā remonta darbi, tiem jābūt pilnībā pabeigtiem un pieņemtiem no pasūtītāja puses, ja darbi veikti kā būvdarbi - tiem jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotiem ekspluatācijā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (vai tam pielīdzināmā tiesiskā procedūrā ārvalstīs).</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aizpildīts un parakstīts Pretendenta pieredzes saraksts saskaņā ar Nolikuma <b>3.pielikumu</b>, kurā jānorāda informācija, kas ļauj pārliecināties par Nolikuma <b>9.5.punkta</b> prasību izpildi.</li> <li>2. Rakstveida atsauksmes no Pretendenta pieredzes sarakstā norādīto objektu Pasūtītājiem par Pretendenta pieredzes sarakstā norādītiem būvdarbu/būvniecības līgumiem, būvniecības procesa dokumenti, kas apliecina pretendenta pieredzi, piemēram, akta par būvdarbu nodošanu ekspluatācijā apliecināta kopija (vai tam pielīdzināms dokuments). Minētie dokumenti nav jāiesniedz, ja būvdarbu pasūtītājs ir bijis SIA "Rīgas ūdens" un līgumslēdzēja puse ir bijis Pretendents.</li> </ol> <p>Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad Nolikuma <b>9.5.punktā</b> noteikto prasību izpildei, tiek summēta visu piegādātāju apvienības dalībnieku pieredze.</p> <p>Ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu Nolikuma <b>9.5.punkta</b> izpildi, Pretendents iesniedz informāciju un apliecinājumu saskaņā ar Nolikuma <b>5.pielikumu</b>.</p> |
| 9.6.     | <b>Pretendents Darbu izpildei Līguma darbības laikā var nodrošināt:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 9.6.1.   | <p><b><u>Darbu vadītāju:</u></b></p> <p><b>9.6.1.1.</b> kuram ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, būvdarbu vadīšanā un būvuzraudzībā;</p> <p><b>9.6.1.2.</b> kurš pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (pieci pilni gadi un periods līdz piedāvājumu iesniegšanai) kā darbu vadītājs būvdarbu vai remonta darbu līguma ietvaros kā darbu vadītājs ir vadījis vismaz 1 (viena) aizbīdņa ar</p>                                                                                           | <p>Katra Pretendenta piedāvātā galvenā speciālista parakstīts pieejamības apliecinājums saskaņā ar Nolikuma <b>7.pielikumā</b> pievienoto veidni.</p> <p>Apliecinājumā norādāma informācija par darbu vadītāja pieredzi, kas ļauj pārliecināties par Nolikuma <b>9.6.1.2.punkta</b> prasības izpildi.</p> <p>Būvniecības procesa dokumenti, kas apliecina attiecīga galvenā speciālista pieredzi, piemēram, būvatļaujas kopija, pieņemšanas-</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Nr. p.k. | Kvalifikācijas prasības                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Iesniedzami dokumenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | <p>diametru vismaz 1000 mm uzstādīšanas vai nomaiņas darbus.</p> <p>Ja darbi veikti kā remonta darbi, tiem jābūt pilnībā pabeigtiem un pieņemtiem no pasūtītāja puses, ja darbi veikti kā būvdarbi – tiem jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotiem ekspluatācijā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (vai tam pielīdzināmā tiesiskā procedūrā ārvalstīs).</p> | <p>nodošanas ekspluatācijā akta kopija vai rakstveida atsauksmes no attiecīgā galvenā speciālista apliecinājumā norādīto objektu pasūtītājiem par apliecinājumā norādīto būvdarbu līgumu izpildi, atsauksmēs ietverot informāciju par Pretendenta piedāvāto speciālistu, kā arī viņa vadīto būvdarbu aprakstu (par izpildīto būvdarbu veidu un apjomu) un būvdarbu pieņemšanas ekspluatācijā laiku.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 9.6.2.   | <b>Elektroietaišu izbūves darbu vadītāju</b> , kuram ir spēkā esošs būvspeciālista sertifikāts elektroietaišu izbūves darbu (līdz 1 kilovoltam) vadīšanā.                                                                                                                                                                                                   | <p>Par Pretendenta piedāvātā speciālista būvprakses sertifikātu un tā spēkā esību Pasūtītājs pārliecināsies Būvspeciālistu informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā <a href="https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificate">https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificate</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 9.6.3.   | <b>Ēku konstrukciju projektētāju</b> , kuram ir spēkā esošs būvspeciālista sertifikāts ēku konstrukciju projektēšanā.                                                                                                                                                                                                                                       | <p><a href="https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificate">s</a></p> <p>Ja Pretendents kvalifikācijas prasības izpildei piedāvā speciālistu, kurš profesionālo kvalifikāciju ieguvis ārvalstīs un tam Latvijas Republikā nav izsniegts būvspeciālista sertifikāts, jāpievieno attiecīgā ārvalsts speciālista profesionālās kvalifikācijas apliecinājošus dokumentus atbilstoši attiecīgā speciālista valsts izvirzītajām prasībām.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 9.6.4.   | <b>Ēku būvdarbu vadītāju</b> , kuram ir spēkā esošs būvspeciālista sertifikāts ēku būvdarbu vadīšanā un būvuzraudzībā.                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Ja būvspeciālista mītnes valsts nav Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts un sniegto pakalpojumu izcelsmes valsts nav Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts, jāiesniedz apliecinājums, ka ārvalstīs kvalifikāciju ieguvušajam speciālistam normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiks veikta profesionālās kvalifikācijas atzīšana Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā un tiks saņemts atbilstošs būvprakses sertifikāts, kā arī speciālists veiks visas nepieciešamās darbības tā iekļaušanai Latvijas Republikas Būvspeciālistu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.</p> <p>Ja būvspeciālists ir persona, kuras mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts un kura sniegto pakalpojumu izcelsmes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts (proti, Islande, Lihtenšteina, Norvēģija un Šveice), tad tā kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām attiecīgo darbu veikšanai.</p> |

| Nr. p.k. | Kvalifikācijas prasības                                                                                                                                                                                      | Iesniedzami dokumenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                                              | <p>Pretendentam <u>pirms līguma noslēgšanas</u> būs jāiesniedz:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dokumenti vai to kopijas, kas apliecina kvalifikāciju mītnes valstī un šo dokumentu tulkojums latviešu valodā;</li> <li>2) pierādījumus, ka par speciālistu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā atzīšanas institūcijai ir iesniegta deklarācija par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, un būs jāveic visas nepieciešamās darbības tā iekļaušanai Latvijas Republikas Būvspeciālistu reģistrā.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 9.6.5.   | <p><b>Darba aizsardzības koordinators</b> – atbildīgo par darba aizsardzības prasību izpildi saskaņā ar Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumiem Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”.</p> | <p>Pretendenta piedāvātā darba aizsardzības koordinators:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) parakstīts pieejamības apliecinājums saskaņā ar Nolikuma <b>7.pielikumā</b> pievienoto veidni;</li> <li>2) Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumu Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8<sup>1</sup>.punktā minēto profesionālo kvalifikāciju apliecinājošo dokumentu kopijas vai ārvalstu speciālista gadījumā – informācija vai dokumentu kopijas, kas apliecina atbilstību attiecīgās valsts prasībām darba aizsardzības koordinatoram.</li> </ol> <p>Par būvprakses sertifikātu un tā spēkā esību (ja attiecināms) Pasūtītājs pārliecināsies Būvspeciālistu informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā <a href="https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificate">https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificate</a> S.</p> |
| 9.7.     | <p>Pretendents Nolikuma <b>2.6.punktā</b> noteiktajā kārtībā ir veicis obligāto Darbu izpildes vietas apskati.</p>                                                                                           | <p>Par prasības izpildi Komisija pārliecināsies no tās rīcībā esošās, Pretendenta pārstāvja parakstītās Objekta apskates reģistrācijas lapas.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

**9.8.** Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad prasības, kas attiecas uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, ir attiecināmas uz piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā, nevis katru dalībnieku atsevišķi.

## 10. Tehniskais piedāvājums

Tehniskais piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju – darba uzdevumu (Nolikuma **1.pielikums**) un Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijām (Nolikuma **9.pielikums**).

## 11. Finanšu piedāvājums

**11.1.** Finanšu piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar Nolikuma **8.pielikumā** pievienoto veidni.

**11.2.** Pretendenta paraksttiesīgajai vai pilnvarotajai personai jāparaksta lokālās tāmes, kopsavilkuma tāme un koptāme.

- 11.3.** Sagatavojot Finanšu piedāvājumu, Pretendentam ir jāņem vērā, ka Finanšu piedāvājumā jāiekļauj darbaspēka, materiālu, iekārtu, aprīkojuma un visu citu (t.sk. darbu un materiālu izmaksas, kas papildus nepieciešamas, ievērojot darbu tehnoloģiju vai ražotāju instrukcijas) iespējamo Darbu izpildes izdevumu izmaksas.
- 11.4.** Pretendents nav tiesīgs Finanšu piedāvājuma tāmi papildināt ar jaunām izmaksu pozīcijām, labot vai dzēst esošās izmaksu pozīcijas. Cenām jābūt norādītām par katru izmaksu pozīciju.
- 11.5.** Finanšu piedāvājumā visas cenas jānorāda EUR, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (PVN), ar divām zīmēm aiz komata.

## **12. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana**

**12.1.** Piedāvājumu vērtēšana notiek slēgtās Komisijas sēdēs.

**12.2.** Pēc piedāvājumu atvēršanas Komisija:

- 12.2.1. atlasīs piedāvājumu ar Nolikuma prasībām atbilstoši noformētu Finanšu piedāvājumu ar viszemāko cenu, pirms tam pārbaudot, vai Pretendentu Finanšu piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu. Ja Komisija Pretendenta piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, Komisija tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Pasūtītājs paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot Finanšu piedāvājumu, Komisija ņem vērā labojumus. Komisija ir tiesīga pieprasīt Pretendentam, lai tiek izskaidrota tā Finanšu piedāvājumā iekļautā informācija. Ja Pretendenta Finanšu piedāvājums nav iesniegts vai neatbilst Nolikuma prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts;
- 12.2.2. Ja Komisija Finanšu piedāvājumā konstatēs aritmētiskās vai pārrakstīšanās kļūdas, tā rīkojas šādi:
- 1) ja Pretendents Finanšu piedāvājumā pārrakstīšanās dēļ norādījis no Finanšu piedāvājuma veidnes atšķirīgu vienību daudzumu, tad Komisijai ir tiesības lūgt Pretendentu sniegt skaidrojumu un labot piedāvājumu atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnē noteiktajam;
  - 2) ja konstatēta neatbilstība starp vienības cenu un piedāvāto līgumcenu, kas iegūta, sareizinot vienības cenu ar apjomu, tad noteicošā ir norādītā vienības cena;
  - 3) ja Finanšu piedāvājumā cena norādīta ar vairāk kā divām zīmēm aiz komata, tad komisija cenu noapaļo ar precizitāti divas zīmes aiz komata.
- 12.2.3. veiks Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, piedāvājuma noformējuma atbilstības Nolikuma prasībām pārbaudi. Ja piedāvājuma noformējums būtiski neatbilst Nolikuma prasībām, Komisija var lemt par tālāku piedāvājuma neizskatīšanu, ja piedāvājuma neatbilstība noformējuma prasībām ir būtiska, kas ietekmē piedāvājuma vērtēšanu;
- 12.2.4. pārbaudīs vai Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, Pieteikums dalībai Konkursā atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Pieteikums dalībai Konkursā nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts;
- 12.2.5. pārbaudīs Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, kvalifikāciju un iesniegto kvalifikācijas dokumentu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Pretendents nav iesniedzis kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, vai nesniedz pierādījumus savas kvalifikācijas novērtēšanai, Pretendents un tā Piedāvājums tiek noraidīts vai Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Konkursā. Ja Komisija konstatē, ka Pretendenta kvalifikācijas dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju;
- 12.2.6. pārbaudīs, vai Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, Tehniskais piedāvājums sagatavots atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām. Komisija ir tiesīga pieprasīt Pretendentam, lai tiek izskaidrota tā Tehniskajā piedāvājumā iekļautā informācija. Ja Tehniskais piedāvājums nav iesniegts vai neatbilst Nolikumā

noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.

- 12.3.** Ja Pasūtītājam rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tas pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
- 12.4.** Ja Komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja Komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Pasūtītājs pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām saskaņā ar SPSIL 59.pantu.
- 12.5. Par Konkursa uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kurš būs iesniedzis Nolikuma prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu – piedāvājumu ar viszemāko cenu.**
- 12.6.** Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto Darbu kopējo cenu bez PVN<sup>1</sup>.
- 12.7.** Ja Pretendents, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām vai tā Piedāvājums tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumam vai par nepamatoti lētu, vai Pretendents tiks izslēgts no turpmākās dalības Konkursā, ja uz to attiecas Pretendentu izslēgšanas noteikumi, Komisija izvēlēsies tā Pretendenta Piedāvājumu, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu. Ja arī šis Pretendents vai tā Piedāvājums tiks noraidīts vai izslēgts no turpmākās dalības Konkursā, Komisija vērtēs piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu.
- 12.8.** Ja Komisija pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatē, ka vismaz divu pretendentu iesniegto finanšu piedāvājumu novērtējums (piedāvātās līgumcenas) ir vienāds, Komisija izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, kuram Nolikuma 9.6.1.2.punkta atbilstības pierādīšanai norādītajos līgumos ir lielāks prasībām atbilstošs aizbīdņa diametrs. Gadījumā, ja šo abu pretendentu aizbīdņa diametrs ir vienāds, Pasūtītājs rīkos izlozi, pieaicinot Pretendentu pārstāvjus, kuru iesniegtajiem piedāvājumiem būs vienāda vērtējamā cena. Ja Pretendentu pārstāvji pēc uzaicinājuma neieradīsies piedalīties izlozes norisē, Pasūtītājs veiks izlozi bez Pretendentu pārstāvju klātbūtnes.
- 12.9.** Pārbaudi par Nolikuma **7.1.punktā** noteiktajiem Pretendentu izslēgšanas iemesliem/noteikumiem Komisija veic attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības. Ja Pretendents atbilst jebkuram Nolikuma **7.1.punktā** noteiktajam izslēgšanas iemesliem/gadījumiem, Pretendents tiek izslēgts no dalības Konkursā.

### **13. Komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

#### **13.1. Komisijas darbība, Komisijas tiesības un pienākumi**

- 13.1.1.** Komisijas sanāksmes un sēdes vada Komisijas priekšsēdētājs vai viņa prombūtnes laikā Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.
- 13.1.2.** Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā puse no komisijas locekļiem.
- 13.1.3.** Komisija risina visus ar Konkursa norisi un organizēšanu saistītos jautājumus, tai skaitā, izstrādā Nolikumu, sniedz papildu informāciju par Nolikumu un izvērtē Pretendentu piedāvājumus.
- 13.1.4.** Komisijai ir no Nolikuma izrietošās tiesības un pienākumi, tai skaitā:
- 13.1.4.1.** pieprasīt no Pretendentiem precizēt piedāvājumu informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;
  - 13.1.4.2.** pieaicināt Komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
  - 13.1.4.3.** pieņemt lēmumu par Pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības Konkursā vai Piedāvājuma noraidīšanu, ja Pretendents nav iesniedzis Nolikumam atbilstošus dokumentus vai piedāvājuma dokumenti neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;
  - 13.1.4.4.** pēc konsultācijām ar Pretendentu konstatēt, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums;
  - 13.1.4.5.** veikt labojumus Pretendentu Piedāvājumos, ja tajos konstatētas aritmētiskas vai pārrakstīšanās kļūdas;
  - 13.1.4.6.** pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās

<sup>1</sup> Ja Finanšu piedāvājumā ir konstatētas aritmētiskās kļūdas, vērā ņem pareizi aprēķināto summu.

- datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī pie Pretendenta klientiem;
- 13.1.4.7. pieprasīt Pretendentam uzrādīt dokumenta oriģinālu, ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu.
- 13.1.5. No Piedāvājumu iesniegšanas līdz to atvēršanas brīdim Komisija neizpauž Pretendentu sarakstu. Ziņas par Piedāvājumu vērtēšanas procesu netiek izpaustas līdz Konkursa rezultātu paziņošanas brīdim.
- 13.1.6. Komisija Konkursa rezultātus iesniedz apstiprināšanai Pasūtītāja valdē.

### **13.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

- 13.2.1. Pieņemt lēmumu slēgt Līgumu, jebkurā brīdī pārtraukt Konkursu (ja tam ir objektīvs pamatojums) vai izbeigt Konkursu bez rezultāta.
- 13.2.2. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt Līgumu, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar Pretendentu, kura Piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un ir nākamais saimnieciski izdevīgākais piedāvājums, vai pārtraukt Konkursu.
- 13.2.3. Pieņemt lēmumu slēgt Līgumu vai pārtraukt Konkursu, ja tiek konstatēts, ka Nolikuma prasībām atbilst tikai 1 (viens) Pretendents un tā piedāvājums.
- 13.2.4. Līgums var tikt noslēgts tikai pēc Konkursa rezultātu apstiprināšanas Pasūtītāja valdē.
- 13.2.5. No piedāvājumu iesniegšanas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs neizpauž Pretendentu sarakstu. Ziņas par Piedāvājumu vērtēšanas procesu netiek izpaustas līdz Konkursa rezultātu paziņošanas brīdim.
- 13.2.6. Iesniegto Piedāvājumu un citu materiālu saturs, izņemot gadījumus, kas paredzēti normatīvajos aktos, izpausts netiek.

## **14. Piegādātāju un Pretendentu tiesības un pienākumi**

### **14.1. Piegādātāju un Pretendentu tiesības**

- 14.1.1. Piegādātājs ir tiesīgs pieprasīt papildu informāciju par Nolikumā iekļautajām prasībām. Piedalīšanās Konkursā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Katrs Pretendents, iesniedzot Piedāvājumu, līdz ar to apņemas ievērot visus Nolikumā iekļautos un normatīvo aktu noteikumus kā pamatu Līguma izpildei;
- 14.1.2. Līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai jebkurā Konkursa stadijā atsaukt iesniegto Piedāvājumu, rakstiski par to paziņojot Komisijai.

### **14.2. Piegādātāju un Pretendentu pienākumi**

- 14.2.1. Pretendents ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā Piedāvājuma atbilstību Nolikumā iekļautajām Pasūtītāja prasībām;
- 14.2.2. Komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumu par Piedāvājumā ietvertās informācijas izskaidrošanu vai papildināšanu;
- 14.2.3. ja Pretendents ir piegādātāju apvienība un tai piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, pirms Līguma slēgšanas pēc savas izvēles izveidoties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu;
- 14.2.4. segt Piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs nav atbildīgs par šīm izmaksām un iespējamiem zaudējumiem neatkarīgi no Konkursa rezultātiem;
- 14.2.5. pastāvīgi sekot Pasūtītāja publicētajai informācijai par Konkursu.

## **15. Apakšuzņēmēju saraksts**

Ja Pretendents, kuram tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, Līguma izpildē plāno iesaistīt apakšuzņēmējus, kuriem nododamā pakalpojumu apjoma vērtība ir mazāka par 10 000 euro, pēc Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, bet ne vēlāk kā uzsākot Līguma izpildi, Pretendentam jāiesniedz Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju saraksts, kurā norādīts apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija un tā pārstāvēt tiesīgā persona, ciktāl minētā informācija ir zināma. Ja attiecināms, minētajā sarakstā Pretendentam jānorāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji.

## **16. Konkursa rezultātu paziņošanas un Līguma slēgšanas kārtība**

- 16.1. Pasūtītājs lēmumu par Konkursa rezultātiem Pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darba dienu

laikā no attiecīgā lēmuma pieņemšanas dienas.

- 16.2.** Pasūtītājs, pamatojoties uz Pretendenta Piedāvājumu, ar izraudzīto Pretendentu slēdz Līgumu atbilstoši Līguma projektam (Nolikuma **4.pielikums**).
- 16.3.** Ja par Konkursa uzvarētāju tiks atzīta piegādātāju apvienība, tai 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas jāizveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai jānoslēdz sabiedrības līgums (skatīt Nolikuma **9.1.punktu**).
- 16.4.** Pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendentam, kurš piedāvājis nākamo saimnieciski visizdevīgāko Piedāvājumu, vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu Piedāvājumu, ja par uzvarētāju atzītais Pretendents:
- 16.4.1. Nolikumā noteiktajā gadījumā un termiņā atsakās slēgt sabiedrības līgumu, neiesniedz sabiedrības līguma kopiju vai neinformē par personālsabiedrības nodibināšanu (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība);
- 16.4.2. atsakās slēgt Līgumu vai Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz Līgumu.

## **17. CITI NOTEIKUMI**

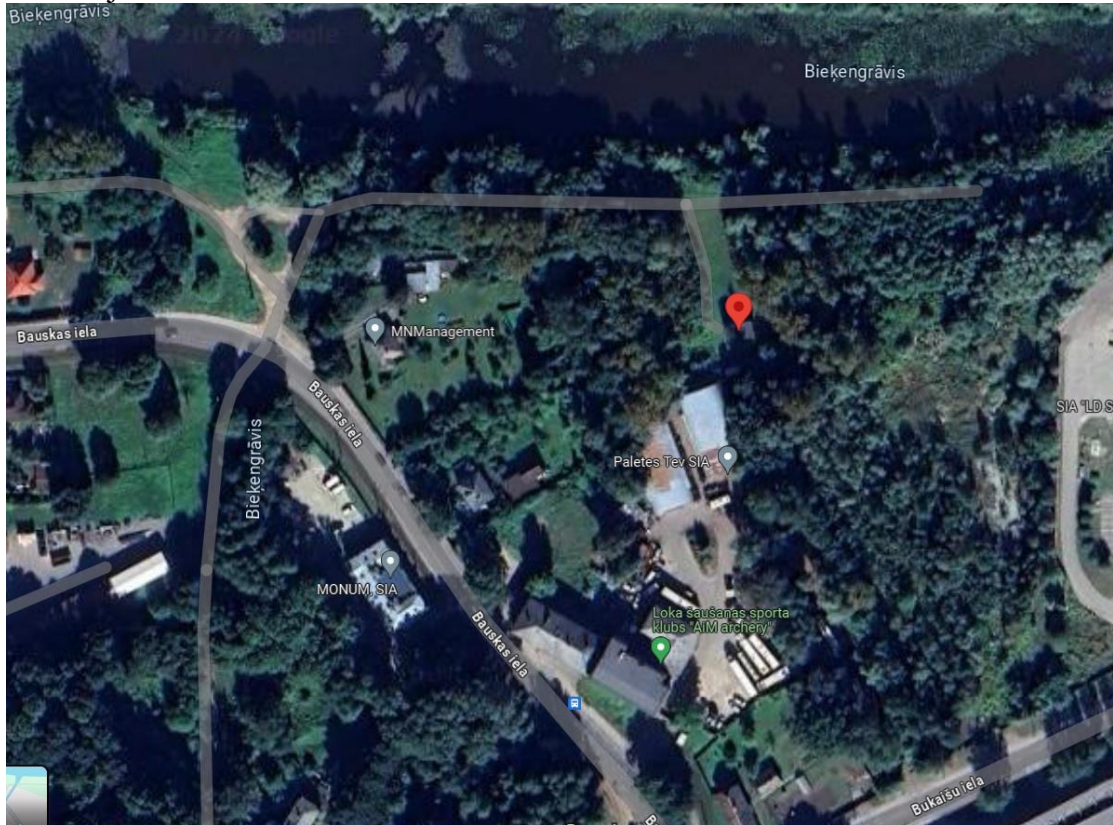
- 17.1.** Pasūtītājs ir izstrādājis Piegādātāju ētikas kodeksu (turpmāk – Kodekss), kura mērķis ir nodrošināt un veicināt augstu ētikas standartu ievērošanu visā Pasūtītāja vērtības ķēdē un korporatīvajā vidē. Kodeksā ir ietverti Pasūtītāja īstenotās uzņēmējdarbības prakses principi un prasības, kuru izpildi Pasūtītājs sagaida arī no visiem saviem sadarbības partneriem, Piegādātājiem neatkarīgi no to lieluma, apgrozījuma, pieredzes, darbības jomas un citiem faktoriem. Kodekss pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē [https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens\\_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf](https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf).
- 17.2.** Ar savu dalību Konkursā Piegādātājs apliecina, ka ir iepazinies ar Kodeksu un apņemas ievērot tajā noteiktās prasības.

## **TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – DARBA UZDEVUMS**

### **1. DARBA UZDEVUMS**

Veikt piecu aizbīdņu nomaiņu ar DN 1000 saskaņā šo Tehnisko specifikāciju objektā spiedkanalizācijas pārslēguma kamera, Bukaišu ielā 2A, Rīgā un izsniegtajām tehniskajām prasībām (Tehniskās specifikācijas – darba uzdevuma pielikums Nr.3).

Novietojuma shēma:



### **2. VEICAMO GALVENO DARBU APRAKSTS**

- 2.1. Uzņēmējam jāparedz visi darbu apjomi, kas jāveic tieši vai netieši, lai veiktu kameras mezgla un cauruļu nomaiņu ārpus kameras sienām, aizbīdņu nomaiņu un to pieslēgšanu elektrības un vadības sistēmai, paredzot nepieciešamos atlokus, blīves, bultskrūves, kabeļus, tos stiprinājumus un citus aizbīdņu montāžai nepieciešamos materiālus, kā arī veikt kameras ēkas uzlabojumus/pastiprināšanu neveicot ēkas konstrukcijas izmaiņas.
- 2.2. Veikt kameras mezgla nomaiņu tai skaitā piecu (A1, A2, A3, A4, A5 – skatīt Tehniskās specifikācijas – darba uzdevuma pielikumu Nr.1) demontēto aizbīdņu DN 600 nomaiņu uz jaunu DN 1000. Kameras mezgla nomaiņa un cauruļu posmu nomaiņa ārpus kameras ir jāplāno pakārtotā secībā. Aizbīdņu nomaiņu var uzsākt tikai pēc tam, kad Pasūtītājs sadarbībā ar Uzņēmēju nodrošina darbu izpildes uzsākšanai nepieciešamo plūsmas atslēgšanu un Uzņēmējs ir veicis viena spiedvada pārsūkņēšanu uz otru spiedvadu. Veikt aizbīdņu balstu izbūvi.
- 2.3. Veikt esošo elektrības kabeļu demontāžu, izbūvi un pieslēgšanu esošā elektrības vadības sistēmā.
- 2.4. Veikt drenāžas bedres atjaunošanu un drenāžas sūkņa uzstādīšanu un savienošanu ar spiedvadu.
- 2.5. Aizbīdņu attālinātās vadības sistēmas izbūve pārslēgšanas kamerā:
  - 2.4.1 Uzņēmējs jānodrošina vadības sadalnes piegādi un montāžu pārslēguma kamerā (turpmāk PK) ar komunikācijas aprīkojuma komplektu.
  - 2.4.2 Jāveic sistēmas palaišana un ieregulēšana.
  - 2.4.3 Nodrošina atbalsta darbus sistēmas integrēšana esošajā ABB 800xA SCADA sistēmā.

## Prasības vadības sistēmai

- Pārlēgšanas kameras darbību paredzēt autonomā režīmā, tās ražošanas iekārtām un vadības sistēmai jābūt ar augstu pieejamību un bojājumu drošai.
- Jānodrošina automātiskais un rokas ekspluatācijas un kontroles princips.
- Elektroapgādes pārtraukuma gadījumā, vadības sistēmai jā saglabā darba režīma iestādījumi un patstāvīgi jāatsāk darboties pēc elektropiegādes atjaunošanās.
- Aizbīdņiem paredzēt vietējas vadības pults ar režīma slēdzi, atvēršanas, darbības apturēšanas un aizvēršanas pogām, stāvokļa gaismas indikāciju (atvērts, aizvērts, bojājums). Vietējas vadības pults jābūt izvietotam vai nu uz aizbīdņa korpusā (iebūvēts, piem. AUMA vai AUMA MATIC) var uz konstrukcijām aizbīdņa tiešā tuvumā.
- Aizbīdņiem uz spēka kabeļiem paredzēt drošības slēdžus tieša aizbīdņa tuvuma, labi saskatāmā vietā.
- Aizbīdņu piedziņām paredzēt vismaz sekojošus stāvokļu slēdžus – gala slēdzis “ciets”, gala slēdzis “vaļā”, griezes momenta pārslodzes slēdzis atvēršanas virzienā, griezes momenta pārslodzes slēdzis aizvēršanas virzienā.
- Aizbīdņiem paredzēt pozīcijas devēju ar 4..20mA izejas signālu.
- Vadības un automātikas sistēmai jānodrošina pilnīga integrācija esošajā ABB 800xA SCADA sistēmā, jāpiemēro informācijas noraidīšanai par iekārtu darbību un galvenajiem parametriem uz dispečeru vadības centru Ilzenes ielā 1E, izmantojot 4G sakaru kanāls ar tīkla aizsardzības funkcijām (VPN, IPSec u.c.) (SCADA).
- Procesa vadības sistēma jārealizē uz ABB AC500 V3 vai analoga programmējama loģiska kontroliera (turpmāk – PLK) bāzes, kurš atbalsta IEC 61131-3 standartu un modulāro struktūru, ar iespēju aizvietot atsevišķos moduļus un paplašināt sistēmu, pievienojot jaunus moduļus.
- Sadalnes korpusam jābūt aizsardzības klasei IP55 vai labākai (atbilstoši LVS EN 60529 standarta prasībām).
- Vadības sadalnē jāuzstāda PLK ar ieeju/izeju moduļiem un operatoru panelis lokālas darbības vizualizēšanai.
- PLK, ieeju/izeju moduļiem un PLK komunikācijas moduļiem jābūt paredzētiem ekspluatācijai agresīvā kanalizācijas vidē. PLK jānodrošina ilglaicīga tehnoloģisko iekārtu darbības parametru un mērījumu datu saglabāšana iekšējā atmiņā vai uz atmiņas kartes. PLK komunikācijai ar augšējā līmeņa vadības sistēmu jāizmanto Modbus TCP vai cits atvērts uz Ethernet pamata balstīts komunikācijas protokols un OPC komunikācijas princips. Vadības PLK jābūt ar iebūvēto WEB serveri, kurā ir izveidota WEB vizualizēšanas lapa, kas attēlo sūkņu un aizbīdņu stāvokļus, mērījumu datus un ļauj veikt KSS tehnoloģisko iekārtu (sūkņu, aizbīdņu, u.c.) distances vadību. WEB vizualizēšanas lapai jābūt aizsargātai no nesankcionētas piekļuves ar paroli.
- Vadības sistēmas moduļu pieejamība iepirkšanai bez ierobežojumiem.
- Vadības programmas koriģēšanas iespēja, nezaudējot programmas darba stadiju.
- Modbus TCP komunikācija bez papildus komunikācijas moduļiem.
- Seriālā komunikācija bez papildus moduļiem (RS232 un RS485).
- Profibus un PROFINET komunikācijas protokola atbalsta iespēja (ar vai bez papildus PLK komunikācijas moduļiem).
- Izeju moduļu katra signāla pārlēgšanās uz izvēlētu stāvokli vai iepriekšējā stāvokļa saglabāšanas iespēja komunikāciju ar PLK pārtraukuma gadījumā.
- Komunikācijas iekārta ar uguns mūra funkcijām:
  - Savietojamība ar eksistējošām SIA "Rīgas ūdens" uguns mūra iekārtām – SOPHOS.
  - Nodrošināt visu uguns mūra iekārtu attālinātu konfigurēšanu no Rīgas ūdens galvenās SOPHOS uguns mūra iekārtas programmatūras.
  - Industriālais izpildījums;
  - 100Mbps Full-duplex savienojuma atbalsts.

- Virtuāli neatkarīgo tīklu (VPN) atbalsts.
- IPv6 adresācijas atbalsts.
- Tīkla iekārtu administrēšanas protokola atbalsts (SNMP v3).
- Brīdinājumu nosūtīšanas ar vēstulēm (e-mail notification) atbalsts.
- Komunikācijas prioritizēšanas iespējas (QoS), lai dotu priekšroku PLK komunikācijai pret citu veidu informācijas novadīšanu.
- Jāparedz telpas temperatūras kontroli ar (4..20mA) temperatūras devēju.
- Visām vadības un automātikas ierīcēm jāatrodas vietā, kur nepastāv applūšanas risks un nav mitruma ietekme.
- Jāparedz aizsardzība uz vadības ķēdēm.
- Jāparedz dīzeļģeneratora pieslēguma vietu ar tam nepieciešamajām aizsardzības iekārtām.
- Jāparedz nepārtrauktās barošanas UPS (uninterruptible power supply) kontrolieriem (PLK), sakaru iekārtām un mēriekārtām.

### **Apgaismojums**

- Darba apgaismojums nodrošināt ar LED gaismekļiem IP klase ne zemāku par IP43.
- Nepieciešams izveidot avārijas apgaismojumu.

### **Celšanas mehānismi**

- Izvērtēt esošo mehānismu un nepieciešamības gadījumā veikt tā pārbūvi, paredzot celšanas mehānismu celjspēju atbilstoši pēc smagākās iekārtas ar nerūsējošā tērauda ķēdi EN 1.4401 (saskaņot ar ekspluatācijas dienestu).
- Telfera sija jābalsta uz metāla konstrukcijas, lai telfera sijas slodze pārnētos uz metāla konstrukciju un atslogotu slodzi no nesošās sienas uz metāla konstrukciju. Metāla konstrukcijas izmēriem un stiprībai jābūt balstīti uz projektētāja aprēķiniem, kurus veic būvdarbu veicēja sertificēts speciālists vai būvdarbu veicēja piesaistīts sertificēts speciālists.

### **Elektroapgāde**

- Paredzēt kameras ēkas elektroinstalācijas atjaunošanu un sadalnes nomaiņu.

**Veikt visu nepilnību novēršanu, kuras uzskaitītas tehniskā apsekošanas atzinumā (skatīt Tehniskās specifikācijas – darba uzdevuma pielikumu Nr.2)**

## **3. OBJEKTA APSEKOŠANA**

- 3.1. Pirms veicamajiem Darbiem Uzņēmējam objektā jāveic iekārtu, aprīkojumu, konstrukciju apsekošana, kas varētu ietekmēt remonta darbu veikšanu. Visi esošie defekti un citas būtiskas detaļas jākonstatē, jāreģistrē un jānofotografē.
- 3.2. Šāda atskaite par objektu iesniedzama Pasūtītāja norīkotam pārstāvim divos eksemplāros latviešu valodā pirms jebkādu aktivitāšu uzsākšanas būvlaukuma teritorijā. Ja defektu nav, Uzņēmējam jāiesniedz Pasūtītāja norīkotam pārstāvim rakstisks apstiprinājums par apsekošanu ar foto fiksāciju, kas veikta pirms darbu uzsākšanas būvlaukuma vietā.
- 3.3. Visi apsekošanas laikā un/vai pēc Uzņēmēja darbiem konstatētie, bet neregistrētie bojājumi un/vai defekti jānovērš par Uzņēmēja līdzekļiem un jānodrošina to sākotnējais vai labāks stāvoklis, kas būtu pieņemams Pasūtītāja norīkotam pārstāvim un/vai citām kontroles institūcijām.

## **4. DARBU ORGANIZĒŠANAS PROGRAMMA**

- 4.1. Pirms remonta darbu uzsākšanas jābūt sagatavotai un ar Ekspluatācijas dienestu saskaņotai - darbu organizēšanas programmai. Jāizstrādā laika grafiks, kas pievienojams Darbu organizēšanas programmai. Darbus nedrīkst uzsākt bez saskaņotas darbu organizēšanas programmas.

- 4.2. Darbu organizēšanas programmā jāņem vērā visas prasības un ierobežojumi, kurus nosaka Līgums. Katrā metodes izklāstā jābūt secīgam konkrēto veicamo darbu un uzdevumu sarakstam, kur katram darba gaitu raksturojošam solim dots apraksts, datums, laiki un ilgums. Būvuzņēmēja iesniegtais laika grafiks jāiesniedz, atsevišķi uzrādot veicamo darbu veidus. Izklāstam jāpievieno skices, diagrammas vai cita papildu informācija, kas nepieciešama, lai gūtu skaidru izpratni par metodi un katra darba procesa soļa nozīmi.

## **5. DARBA VEIKŠANAS NOSACĪJUMI**

- 5.1. Remonta darbu veicējam remonta darbi jāplāno tā, lai iespējami samazinātu esošo iekārtu darbības traucējumus. Tas nozīmē, ka Remonta darbu veicējam nāktos strādāt ārpus parastā darba laika, par to nepiestādot papildus rēķinu Pasūtītājam.
- 5.2. Visus pārslēgumus un pieslēgumus jāveic, nepārtraucot tehnoloģisko procesa darbu.
- 5.3. Uzņēmējam ir pienākums pārbaudīt esošās situācija, pārliecināties par apjomu atbilstību pirms materiālu pasūtīšanas un pirms tiek veikti ar esošās situācijas izmaiņām saistīti darbi.
- 5.4. Uzņēmējs par saviem līdzekļiem jāveic visu esošo priekšmetu pārvietošanu un demontāžu Pasūtītāja norādītā vietā un veidā, kuri traucē izpildīt nozīmēto darba uzdevumu atbilstoši tehniskai specifikācijai.
- 5.5. Būvniecības laikā paredzēt esošo iekārtu mehānisku aizsardzību.
- 5.6. Visi montāžas darbi jāveic saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas Valsts izdotajiem būvniecības normatīviem, Eiropas normatīviem (EN), tiem Eiropas standartiem, kuriem ir Latvijas standartu statuss (LVS EN), **kā arī pasūtītāja norādījumiem.**
- 5.7. Darbu izpildes laikā demontētās iekārtas, metāla izstrādājumus Uzņēmējs ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem nogādā Eksploatācijas dienestam norādītā vietā Ilzenes ielā 1E, Rīga teritorijā un ar atbilstošu aktu nodot SIA "Rīgas ūdens" īpašumā, iepriekš saskaņojot nodošanas laiku. Aktā jānorāda nodoto metāla izstrādājumu veids un apjoms (tonnās vai apraksta veidā). Uzņēmējs līdz minētā akta parakstīšanai ir atbildīgs par iekārtu un metāla izstrādājumu saglabāšanu.
- 5.8. Pieņemšanas kamerā ir pieejamas telfera sijas, Uzņēmējam būvdarbu laikā jānodrošina celšanas mehānisms, kā arī elektroapgāde.

## **6. BŪVMATERIĀLI**

- 6.1. Visām Precēm un Materiāliem, jāizmanto Darbos, jābūt jauniem un nelietotiem.
- 6.2. Prasības būvmateriāliem:

### **1.1. Cauruļvadi un kameras mezgls:**

- Pārbūvēt kanalizācijas spiedvadu vismaz līdz esošajiem DN 1000 mm tērauda spiedvadiem un pārslēgšanas kameras mezglu.
- Pārbūvējamo spiedvadu un kameras mezgla cauruļvadu diametru paredzēt DN 1000 mm.
- Paredzēt saglabāt pārslēguma kameras mezgla esošo tehnoloģisko shēmu.
- Spiedvada spiediena klasei jābūt ne zemākai kā PN10 EN 1671.
- Noslēgarmatūrai un atloksavienojumiem jāatbilst PN10 spiediena klasei.
- Noslēgarmatūrai jābūt paredzētai darboties kanalizācijas notekūdeņos.
- Visus tehnoloģiskos cauruļvadus un veidgabalus paredzēt no augstas kvalitātes mehāniski izturīga nerūsējošā tērauda. (1.4401 klases nerūsējošais tērauds pēc EN 110088-2:2005).
- Paredzēt slēgtā tipa ķīļveida aizbīdņus.
- Aizbīdņiem jābūt aprīkoti ar motorpiedziņu.
- Spiedvadu aizbīdņu un vienvirziena vārstu spiediena klase PN10. Armatūru korpusi, Ķets EN 1563, ne zemāk par GGG40 (EN-GJS400-15) vai ekvivalents, ar NBR gumijas pārklātu ķīli un nerūsējoša tērauda vītņustieni.
- Cauruļvadu un veidgabalu savienojumu blīvēšanas materiālam jāatbilst LVS EN 681 prasībām.
- Mezgla elementiem paredzēt iekšējo un ārējo pretkorozijas pārklājumu - epoksīds (min. 250 mikroni), ko apliecina GSK sertifikāts, kurš izdots konkrētam aizbīdņa ražotājam un RAL-GSK marķējums uz aizbīdņa korpusa.
- Paredzēt uz katra spiedvada uzstādīt spiediena sensoru un to pieslēgt automātiskai.

- Būvniecības laikā paredzēt nodrošināt nepārtrauktu notekūdeņu novadīšanu (veikt pagaidu apvadlīnijas izbūvi no vien aspievada uz otru un otrādāk, veicot iztukšošanu ar atbilstošu sūkņu izmantošanu).
- Izstrādājot būvizstrādājumu un materiālu specifikācijas, jāpiemēro SIA “Rīgas ūdens” tīmekļa vietnē sadaļā Būvniecības ierosinātajiem – Projektētajiem - Prasības: <https://www.rigasudens.lv/lv/prasibas-buvizstradajumiem-un-citiem-materialiem> norādītās prasības centralizētās kanalizācijas sistēmas būvizstrādājumiem un materiāliem. Būvprojektā iespējams paredzēt saistošiem normatīviem aktiem, standartiem atbilstošus un minētajām SIA “Rīgas ūdens” prasībām ekvivalentus būvizstrādājumus un materiālus.
- Visai būvniecības darbībai jābūt saskaņotai ar SIA “Rīgas ūdens” tehnisko daļu un kanalizācijas sūkņu staciju ekspluatācijas dienestu.
- Saskaņošanai uzrādīt darbu organizācijas projektu, kurā jāparedz, ka visus būvdarbus jāveic neietekmējot iebūvēto centralizētās kanalizācijas sistēmas tīklu ekspluatācijas režīmu. Gadījumā, ja būvdarbu veikšana nav iespējama bez centralizētās kanalizācijas sistēmas tīklu ekspluatācijas režīma ietekmēšanas, būvdarbu veikšanas projektu un grafiku saskaņot ar SIA “Rīgas ūdens” Ūdensvada un kanalizācijas tīklu dienestu, zvanot pa tālruni 67088453 vai 67088430, un, ja nepieciešams, ar attiecīgajām valsts institūcijām.

| Nr.p.k.     | Nosaukums                                                         | Apraksts                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.1.</b> | <b>Ķīļveida aizbīdņa DN1000 PN10/PN16 tehniskā specifikācija:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.1.1.      | Armatūras tips                                                    | Aizbīdnis ar elektropiedziņu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.1.2.      | Izpildījums                                                       | Atbilstoši EN1074-1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.1.3.      | Savienojuma tips                                                  | Atloku                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1.1.4.      | Diametrs                                                          | DN 1200                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.1.5.      | Spiediena klase                                                   | PN 10/PN16                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.1.6.      | Attālums starp atlokiem                                           | Atbilstoši EN 558-2, F4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.1.7.      | Atloki                                                            | Atbilstoši EN1092-2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>1.2.</b> | <b>Prasības aizbīdņa materiālam</b>                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.2.1.      | Korpuss                                                           | Ķets EN 1563, ne zemāk par GGG40 (EN-GJS400-15) vai ekvivalents. Korpusam un augšējam aizbīdņa vākam jābūt savā starpā savienotiem ar nerūsējošā tērauda EN 1.4301 (AISI 304) vai augstvērtīgāka materiāla bultskrūvēm. Korpusa bultskrūvju iesēdinājumiem, ja tādi ir, jābūt aizpildītiem ar mitrumu atgrūdošu materiālu; Ražotāja nosaukumam (logo), DN, PN, un kaļamā ķeta klasei jābūt atļietai uz aizbīdņa korpusa, aizbīdnim ir jābūt marķētam ar svītru kodu.            |
| 1.2.2.      | Vārpsta                                                           | Nerūsējoša tērauda EN 1.4404 vai augstvērtīgāka materiāla;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.2.3.      | Vārpstas ķīlis                                                    | Kaļamā ķeta ne zemāk par GGG40 (EN-GJS400-15) vai līdzvērtīgas klases modificētā ķeta. Ķīlim ir fiksēts misiņa (CW602N vai CW626N) uzgrieznis un pilnīgi pārklāts ar vulkanizētu EPDM gumiju. Ķīļa gumijas pārklājums ar EPDM gumiju no veselās lapas bez stīķējumiem. Ķīļa marķējums atbilstoši EN681. Aizbīdņa ķīlim jāvirzās pa aizbīdņa korpusā iestrādātu vadulu. Starp ķīli un aizbīdņa korpusā iestrādāto vadulu ir jābūt nodilumizturīgai poliamīda (POM) starplikai ar |

| Nr.p.k.     | Nosaukums                                                                   | Apraksts                                                                                                                                                                                     |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                                                                             | augstu slīdēšanas koeficientu;                                                                                                                                                               |
| 1.2.4.      | Vārpstu/ vārstu fiksējošās skrūves un to neseškape                          | Nerūsējošais tērauds A2 vai augstāka nerūsējošā tērauda klase                                                                                                                                |
| 1.2.5.      | Vārpstas neseškape                                                          | Ķets EN 1563, ne zemāk EN 400-15 GJS vai ekvivalents                                                                                                                                         |
| 1.2.6.      | Vārpstas blīvējums                                                          | EPDM EN681-1                                                                                                                                                                                 |
| 1.2.7.      | Vārpstas bukses                                                             | Bronza atbilstoši EN1982                                                                                                                                                                     |
| 1.2.8.      | Vārsts (disks)                                                              | Ķets EN 1563, ne zemāk EN 400-15 GJS vai ekvivalents                                                                                                                                         |
| 1.2.9.      | Vārsta blīvējums                                                            | EPDM gumija EN681-1                                                                                                                                                                          |
| 1.2.10.     | Blīvējuma gredzens vārstam                                                  | Nerūsējošais tērauds                                                                                                                                                                         |
| 1.2.11.     | Vārsta blīvējuma skrūves                                                    | Nerūsējošais tērauds A2-70 vai augstāka nerūsējošā tērauda klase                                                                                                                             |
| 1.2.12.     | Vārsta noslēgspēja EN12266-1 (ISO 5208)                                     | A-klase                                                                                                                                                                                      |
| 1.2.14.     | Iekšējais un ārējais pretkorozijas pārklājums                               | ar iekšējo un ārējo pretkorozijas pārklājumu - epoksīds (min. 250 mikroni), ko apliecina GSK sertifikāts, kurš izdots konkrētam aizbīdņa ražotājam un RAL-GSK marķējums uz aizbīdņa korpusa; |
| 1.2.15.     | Reduktors                                                                   | Ķets GJL-250 , IP67 ar maksimālo atlokas izmēru F10 atbilstoši ISO 5210, vārpstas maksimālais diametrs 30mm vienu ķīli, aizsargkrāsojums 50mikroni ar pozīcijas indikātoru                   |
| <b>1.3.</b> | <b>Prasības armatūras elektropiedziņai Auma</b>                             |                                                                                                                                                                                              |
| 1.3.1.      | Nosaukums                                                                   | Auma elektriskā piedziņa SA tipa kopā ar uzstādītu vadības bloku AC01.2                                                                                                                      |
| 1.3.2.      | Piedziņas savienojums ar armatūras reduktoru                                | Jābvūt savstarpēji savienojams ar piedāvāto vārstu                                                                                                                                           |
| 1.3.3.      | Aizvēšanās laiks                                                            | Ne vairāk par 300 s                                                                                                                                                                          |
| 1.3.4.      | Stāvokļa mehāniskais rādītājs                                               | Jā                                                                                                                                                                                           |
| 1.3.5.      | Ar rokratu                                                                  | Jā                                                                                                                                                                                           |
| 1.3.6.      | Apkārtējā gaisa temperatūra                                                 | -40 °C + 70°C                                                                                                                                                                                |
| 1.3.7.      | Piedziņas apvalka aizsardzības klase                                        | IP 67                                                                                                                                                                                        |
| 1.3.8.      | Piedziņas izpildījums                                                       | Rūpnieciskais                                                                                                                                                                                |
| 1.3.9.      | Uzdevums/darba režīms                                                       | Atvērts                                                                                                                                                                                      |
| 1.3.10.     | Barošanas spriegums                                                         | 3x400V / 50 Hz                                                                                                                                                                               |
| 1.3.11.     | Gala slēdži pret pārkaršanu                                                 | 8.2 divkāršie gala slēdži uz atvēršanu un slēgšanu                                                                                                                                           |
| 1.3.12.     | Momenta slēdži pret pārkaršanu                                              | 6.2 divkāršie gala slēdži uz atvēršanu un slēgšanu                                                                                                                                           |
| 1.3.13.     | Elektroniskais stāvokļa indikators                                          | 2.vadu EWG/RWG                                                                                                                                                                               |
| 1.3.14.     | Ar iebūvētu sildītāju                                                       | 110-250V                                                                                                                                                                                     |
| <b>2.1.</b> | <b>Aloku īscaurule ar gludu galu vai atloku īscaurule DN1000 PN10/PN16:</b> |                                                                                                                                                                                              |
| 2.1.1.      | Armatūras tips                                                              | Aloku un gludo galu                                                                                                                                                                          |
| 2.1.2.      | Izpildījums                                                                 | Atbilstoši EN1074-1                                                                                                                                                                          |
| 2.1.3.      | Diametrs                                                                    | DN 1000                                                                                                                                                                                      |
| 2.1.4.      | Spiediena klase                                                             | PN 10/PN16                                                                                                                                                                                   |
| 2.1.5.      | Korpuss                                                                     | EN-GJS-500-7                                                                                                                                                                                 |
| 2.1.6.      | Spiediena tests                                                             | EN12266                                                                                                                                                                                      |
| <b>3.1.</b> | <b>Savienojošā enkurojoša uzmava DN1000 tehniskā specifikācija:</b>         |                                                                                                                                                                                              |

| Nr.p.k.     | Nosaukums                                                                  | Apraksts                                                           |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 3.1.1.      | Armatūras tips                                                             | Atloks metināms                                                    |
| 3.1.2.      | Izpildījums                                                                | Atbilstoši EN1074-1                                                |
| 3.1.3.      | Savienojuma tips                                                           | Atloks / metinājums                                                |
| 3.1.4.      | Diametrs                                                                   | DN 1000                                                            |
| 3.1.5.      | Spiediena klase                                                            | PN 10/PN16                                                         |
| <b>4.1.</b> | <b>Starpatloku blīves DN1000 PN10/PN16, blīvju tehniskā specifikācija:</b> |                                                                    |
| 4.1.1.      | Armatūras tips                                                             | Blīve ar metāla armējumu                                           |
| 4.1.2.      | Izpildījums                                                                | EN1092-1                                                           |
| 4.1.3.      | Diamensija                                                                 | DN 1000 minimālais biezums 8mm.<br>Atbilstoši EN1514-1 vai ISO7483 |
| 4.1.4.      | Spiediena klase                                                            | PN 10/PN16                                                         |
| 4.1.5       | Korpuss                                                                    | EPDM gumija ar metāla armējuma stīpu, atbilstoši EN682             |

## 7. PRASĪBAS DOKUMENTĀCIJAS NOFORMĒŠANAI (SATURS, EKSEMPLĀRU SKAITS U.C.)

- 7.1. Visa izpilddokumentācija jāiesniedz Pasūtītājam pēc darbu pabeigšanas 2 (divi) eksemplāros. Izpilddokumentācijai jābūt attiecināmai uz katru projektu atsevišķi. Izpilddokumentācijai jābūt A4 formātā uz 80 g balta papīra, rakstot uz abām lapas pusēm. Rasējumi jāsaloka A4 formātā un jāievieto plastikāta kabatiņās vai jānodrošina stiprinājums ar ātršuvēja loksnītēm. Katrai tēmai jānodrošina atdalītājlapas ar identifikācijas norādēm.
- 7.2. Katrs sējums jāiesien kvalitatīvā mapē ar 4 (četrus) riņķu mehānismu, bieziem, izturīgiem un tīrāmiem plastmasas vākiem.
- 7.3. Izpilddokumentācija jāiesniedz arī CD formā, kur tās atbilstoši sakārtotas un indeksētas. Izpilddokumentācijas failu formātam jābūt \*.doc, \*.xls, \*.dwg, \*.pdf, kas ir piemērota esošajai datorsistēmai.
- 7.4. Izpilddokumentācijai jābūt latviešu valodā.

## 8. Kameras foto fiksācija



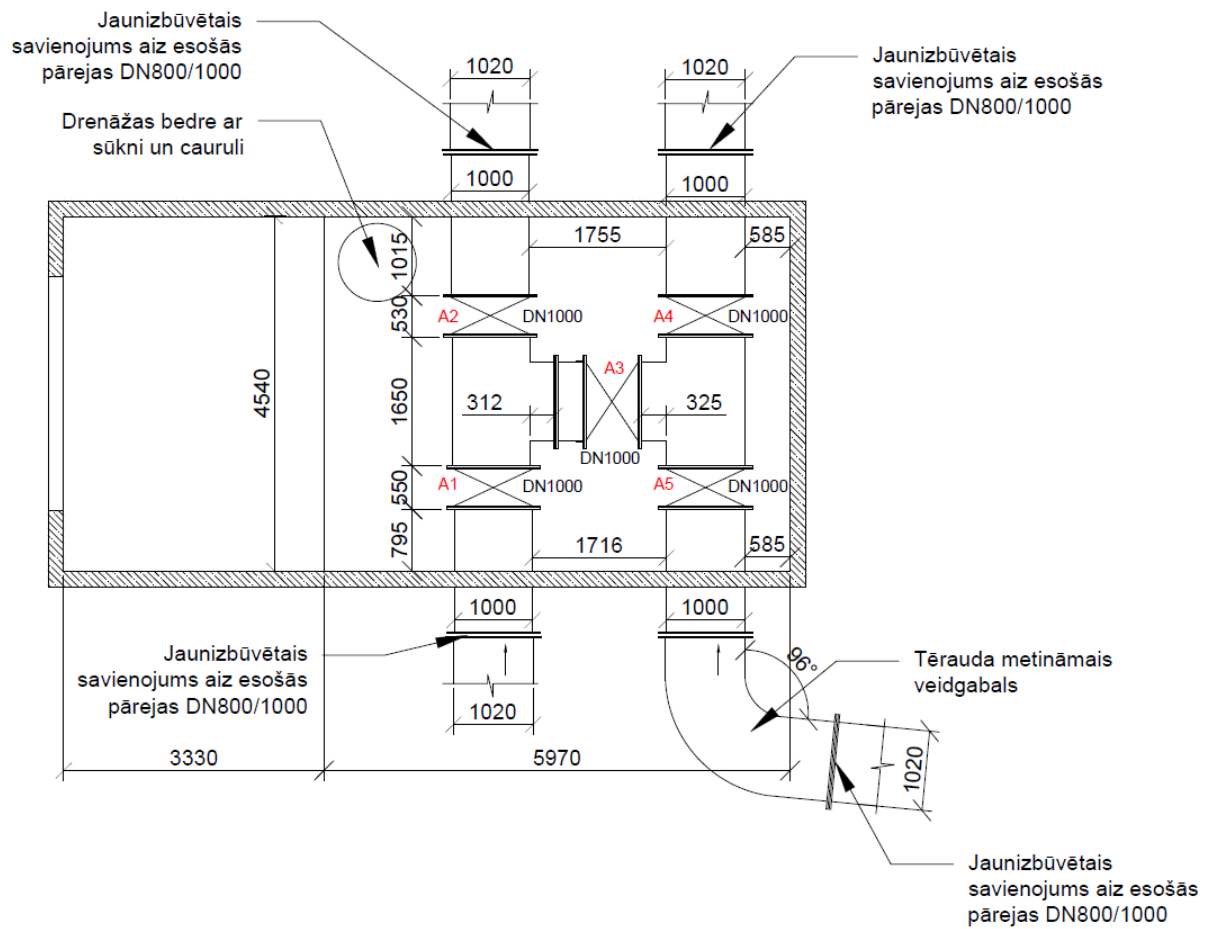




Pielikumā:

1. Nomaināmā mezgla principiālā shēma uz 1 lpp;
2. Tehniskais atzinums (pievienots atsevišķā datnē);
3. Tehniskās prasības objektam Bukaišu ielā 2A (pievienotas atsevišķā datnē).

Nomaināmā mezgla principiālā shēma



### **PIETEIKUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ**

1. Iesniedzot šo pieteikumu, <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk - Pretendents) piesaka savu dalību SIA "Rīgas ūdens" organizētā atklātam konkursam "Aizbīdņu nomaiņa spiedkanalizācijas pārslēgšanas kamerā Bukaišu ielā 2A, Rīgā", iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2024/206 (turpmāk – atklāts konkurss).
2. Piedāvājam atklāta konkursa nolikumā norādītos Darbus veikt saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma noteikumu un saistošo normatīvo aktu prasībām.
3. Apliecinām, ka:
  - 3.1. visa atklātam konkursam sniegtā informācija ir patiesa;
  - 3.2. uz Pretendentu neattiecas atklāta konkursa nolikuma 7.1.punktā noteiktie izslēgšanas iemesli/noteikumi. Ja uz Pretendentu vai personālsabiedrības biedru attiecas kāds no atklāta konkursa nolikuma 7.1.punktā noteiktajiem izslēgšanas iemesliem/noteikumiem, Pretendents norāda konkrētu pārkāpumu/sankcijas: <nav>/<pārkāpuma, noteiktās sankcijas apraksts>;
  - 3.3. esam veikuši objekta apsekošanu un iepazinušies ar informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma atklātam konkursam sagatavošanai un konkursa nolikumā norādīto Darbu izpildei;
  - 3.4. atklāta konkursa nolikuma prasības un nosacījumi ir skaidri un saprotami;
  - 3.5. apzināmies atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādīto Darbu un šo Darbu izpildedokumentācijas sagatavošanas specifiku un apjomu;
  - 3.6. atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādīto Darbu un uzstādīto iekārtu garantijas termiņš ir 60 (sešdesmit) kalendāra mēneši, skaitot no Darbu nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas;
  - 3.7. mūsu rīcībā ir atbilstoši resursi atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādīto Darbu izpildei atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādītajā laikā un apjomā;
  - 3.8. Pretendents nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts atklāta konkursa ietvaros;
  - 3.9. šis piedāvājums ir izstrādāts un iesniegts neatkarīgi no konkurentiem<sup>2</sup> (turpmāk – konkurenti) un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanās vai cita veida saziņas ar konkurentiem;
  - 3.10. nav bijusi saziņa ar konkurentiem attiecībā uz cenām, cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām, kā arī par konkurentu nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties atklātā konkursā vai par tādu piedāvājumu iesniegšanu, kas neatbilst atklāta konkursa prasībām, vai attiecībā uz kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, kas attiecas uz atklātu konkursu;
  - 3.11. Pretendents nav apzināti, tieši vai netieši atklājis vai neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas;
  - 3.12. Pretendentam nav konkurenci ierobežojošas priekšrocības atklātā konkursā, jo tas vai ar to saistīta juridiska persona nav bijusi iesaistīta atklāta konkursa sagatavošanā saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 22.panta ceturto daļu.
4. Pretendents norāda, ka piedāvājuma datnē <datnes nosaukums, lappuses numurs> ir norādīta informācija, kas ir uzskatāma par konfidenciālu / komercnoslēpumu atbilstoši Komercnoslēpuma aizsardzības likuma 2.panta pirmajai daļai un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma

---

<sup>2</sup> Konkurents – jebkura fiziska vai juridiska persona, kura nav Pretendents un kura iesniedz piedāvājumu šim atklātam konkursam, un kura, ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim atklātam konkursam.

likuma 19.panta otrajai daļai.

5. Pretendents apliecinā, ka ir iepazinies ar SIA “Rīgas ūdens” Piegādātāju rīcības kodeksu (turpmāk – Kodekss), kas pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē [https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens\\_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf](https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf), un savā darbībā ievēro Kodeksā noteiktos principus, kā arī gadījumā, ja ar Pretendentu atklāta konkursa rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums, Pretendents Līguma izpildē ievēros Kodeksā noteiktās prasības, kā arī nodrošinās, ka tās ievēro Līguma izpildē iesaistītie darbinieki un apakšuzņēmēji, kā arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji.
6. Ar šo mēs uzņemamies pilnu atbildību par iesniegtajiem dokumentiem, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību atklāta konkursa nolikuma prasībām.
7. Pretendenta kontaktpersona: <vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasta adrese>.
8. Pretendentu Konkursā pārstāv (ja Pretendents ir personu apvienība):  
<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>  
<Reģistrācijas numurs vai personas kods>  
<Adrese><sup>3</sup>

**Pielikumā:** Risku pašnovērtējums<sup>4</sup>.

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>  
<Pretendenta juridiskā un pasta adreses, tālruņa numurs, e-pasta adrese>  
<Pretendenta bankas rekvizīti>  
<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>  
<Paraksts>  
<Datums, vieta>

---

<sup>3</sup> Punkts ir ietverams Pieteikumā dalībai Konkursā, ja Pretendents ir personu apvienība.

<sup>4</sup> Ja Pretendents ir personu apvienība, risku pašnovērtējums jāaizpilda katram biedram atsevišķi.

## RISKU PAŠNOVĒRTĒJUMS

| Nr.p.k.   | Kritērijs                                                                             | Zems risks                                                                                                                                                           | Vidējs risks                                                                                                                                                                             | Augsts risks                                                                                                                                                                                                            |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b> | <b>Finanšu risku pašnovērtējums</b>                                                   |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.1.      | VID administrēto nodokļu (nodevu) parādu dati                                         | <input type="checkbox"/> Pēdējo 6 mēnešu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas nav bijis nodokļu (nodevu) parāds virs 150,00 EUR                                  | <input type="checkbox"/> Pēdējo 12 mēnešu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas ir bijis nodokļu (nodevu) parāds virs 150,00 EUR, bet ne lielāks par 4268 EUR                         | <input type="checkbox"/> Pēdējo 12 mēnešu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas ir bijis nodokļu (nodevu) parāds 4268 EUR vai lielāks                                                                                |
| 1.2.      | Norēķini ar līguma izpildē iesaistītajiem apakšuzņēmējiem                             | <input type="checkbox"/> Norēķins ar apakšuzņēmēju 30 dienu laikā skaitot no pasūtītāja veiktās apmaksas dienas                                                      | <input type="checkbox"/> Norēķins ar apakšuzņēmēju 60 dienu laikā skaitot no pasūtītāja veiktās apmaksas dienas                                                                          | <input type="checkbox"/> Norēķins ar apakšuzņēmēju virs 60 dienām, skaitot no pasūtītāja veiktās apmaksas dienas                                                                                                        |
| 1.3.      | Uzņēmēja kopējo darījumu (saistību) ietekme % uz slēdzamo līgumu ar SIA "Rīgas ūdens" | <input type="checkbox"/> Uzņēmēja kopējo darījumu (saistību) apjoms uz piedāvājumu iesniegšanas brīdi ir līdz 30% no pretendenta apgrozāmo līdzekļu kopsummas        | <input type="checkbox"/> Uzņēmēja kopējo darījumu (saistību) apjoms uz piedāvājumu iesniegšanas brīdi ir 30%-50% apjomā no pretendenta apgrozāmo līdzekļu kopsummas                      | <input type="checkbox"/> Uzņēmēja kopējo darījumu (saistību) apjoms uz piedāvājumu iesniegšanas brīdi ir virs 50% no pretendenta apgrozāmo līdzekļu kopsummas                                                           |
| <b>2.</b> | <b>Reputācijas risku pašnovērtējums</b>                                               |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                         |
| 2.1.      | Administratīvā sodāmība                                                               | <input type="checkbox"/> Pēdējo 4 gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas nav bijis administratīvi sodīts par būvkomersanta profesionālās darbības pārkāpumiem | <input type="checkbox"/> Pēdējo 4 gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas ir bijis administratīvi sodīts par būvkomersanta profesionālās darbības pārkāpumiem, izsakot brīdinājumu | <input type="checkbox"/> Pēdējo 4 gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas ir bijis administratīvi sodīts par būvkomersanta profesionālās darbības pārkāpumiem, piemērojot naudas sodu virs 5 naudas soda vienībām |
| 2.2.      | Nodibināto līgumsaistību izpildījums                                                  | <input type="checkbox"/> Pēdējo 4 gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas ar būvkomersantu nav pārtraukta līgumsaistību izpilde no pasūtītāja puses            | <input type="checkbox"/> Pēdējo 4 gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas ar būvkomersantu ir pārtraukta līgumsaistību izpilde, noslēdzot pušu                                     | <input type="checkbox"/> Pēdējo 4 gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas ar būvkomersantu ir pārtraukta līgumsaistību izpilde no pasūtītāja puses                                                                |

| Nr.p.k.   | Kritērijs                                                                    | Zems risks                                                                                                                                             | Vidējs risks                                                                                                                                                                                      | Augsts risks                                                                                                                |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           |                                                                              |                                                                                                                                                        | vienošanos par līgumsaistību pārtraukšanas kārtību un līgumsoda piemērošanu par no līguma izrietošo būvkomersanta saistību neizpildes faktu                                                       |                                                                                                                             |
| <b>3.</b> | <b>Līguma izpildes risku pašnovērtējums</b>                                  |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                             |
| 3.1.      | Apakšuzņēmēju piesaiste                                                      | <input type="checkbox"/> Saistību izpildē nav plānota balstīšanās uz apakšuzņēmēju pieredzi un/vai nav plānota apakšuzņēmēju piesaiste virs 10 000 EUR | <input type="checkbox"/> Saistību izpildē ir plānota balstīšanās uz apakšuzņēmēju pieredzi un/vai ir plānota apakšuzņēmēju piesaiste virs 10 000 EUR, bet ne vairāk kā 30% no saistības kopapjoma | <input type="checkbox"/> Saistību izpildē ir plānota apakšuzņēmēju piesaiste virs 30% no saistības kopapjoma                |
| 3.2.      | Avansa maksājuma nepieciešamība                                              | <input type="checkbox"/> līdz 10% no saistības kopapjoma, iesniedzot bankas ekspromisorisku garantiju                                                  | <input type="checkbox"/> Līdz 5% no saistības kopapjoma, iesniedzot apdrošināšanas sabiedrības ekspromisorisku garantiju                                                                          | <input type="checkbox"/> 5 līdz 10% no saistības kopapjoma, iesniedzot apdrošināšanas sabiedrības ekspromisorisku garantiju |
| 3.3.      | Tehniskā aprīkojuma pieejamība                                               | <input type="checkbox"/> Īpašumā                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> Līzīngā                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> Piesaistīto apakšuzņēmēju valdījumā                                                                |
| 3.4.      | Kvalifikācijas prasību nodrošināšanai nepieciešamo būvspeciālistu pieejamība | <input type="checkbox"/> Uz darba līguma pamata                                                                                                        | <input type="checkbox"/> Uz uzņēmuma līguma pamata                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> Piesaistīto apakšuzņēmēju personāls                                                                |

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

**3.pielikums**  
**Informācijas par Pretendenta pieredzi veidne**

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIEREDZI**

Apliecinu, ka pretendents <pretendenta (vai personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās) nosaukums, reģistrācijas numurs> ir realizējis šādu būvdarbu/remonta darbu līgumu atbilstoši atklāta konkursa nolikuma 9.5.punktam:

| Nr. p.k. | Veikto darbu īss apraksts, norādot būvdarbu izpildes vietu, aizbīdņa diametru | Darbu pasūtītāja nosaukums | Veikto darbu izpildes sākuma un objekta nodošanas ekspluatācijā vai objekta pieņemšanas no Pasūtītāja puses datums | Darbu pasūtītāja kontaktinformācija (vārds, uzvārds, amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | <...>                                                                         | <...>                      | <...>                                                                                                              | <...>                                                                                       |
| <...>    | <...>                                                                         | <...>                      | <...>                                                                                                              | <...>                                                                                       |

<Pretendenta vai apakšuzņēmēja paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>  
<Paraksts>  
<Datums, vieta>

Līgums Nr. \_\_\_\_\_  
par aizbīdņu nomaiņu spiedkanalizācijas pārslēgšanas kamerā  
Bukaišu ielā 2A, Rīgās darbiem  
(iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2024/206)

PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ DROŠĀ ELEKTRONISKĀ PARAKSTA UN TĀ  
LAIKA ZĪMOGA DATUMS

SIA “Rīgas ūdens”, reģ. Nr.40103023035, tās \_\_\_\_\_ personā, kur\_  
darbojas uz SIA “Rīgas ūdens” valdes 202\_.gada \_\_\_\_\_ lēmuma pamata (protokola  
Nr.2.4.1/202\_/\_\_\_), turpmāk - **Pasūtītājs**, no vienas puses, un  
\_\_\_\_\_, reģ. Nr.\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_ personā, kur\_ darbojas  
uz \_\_\_\_\_ pamata, turpmāk - **Uzņēmējs**, no otras puses, turpmāk abas kopā sauktas **Līdzēji**,  
atsevišķi Līdzējs, noslēdz šādu līgumu, turpmāk - **Līgums**:

**1. Apzīmējumi**

- 1.1. Līgums – Līdzēju parakstīts Līgums, ieskaitot visus tā pielikumus, kā arī jebkurš dokuments, kas papildina vai groza šo Līgumu vai tā pielikumus.
- 1.2. Līguma izpildes dokumenti - Akti par izpildītājiem Remonta darbiem (formas 2, 3 veidnes Pielikumā Nr.2), Būvizstrādājumu nomaiņas akts (veidne Pielikumā Nr.6), Segto darbu akts (veidne Pielikumā Nr.3), Akts par Remontdarbu pabeigšanu Objektā (veidne Pielikumā Nr.4), Darbu galīgās pārbaudes akts, Darbu (būvobjekta) nodošanas un pieņemšanas akts (veidne pielikumā Nr.5), Defektu akts, pārbaužu akti, Līguma izpildes garantija, Garantijas laika nodrošinājuma garantija (ja tāda tiek iesniegta), apdrošināšanas polises un apdrošināšanas prēmijas samaksas apliecinājošie dokumenti, izpildedokumentācija, Remontdarbu veikšanas projekts, citi Līguma izpildes dokumenti.
- 1.3. Remonta darbu žurnāls - Remonta darbu izpildes dokuments, kurš atspoguļo Remonta darbu gaitu no sākuma līdz nodošanai Pasūtītājam, kurš tiek noformēts un aizpildīts Vispārīgajos būvnoteikumos noteiktajā būvdarbu žurnāla noformēšanas un aizpildīšanas kārtībā, ņemot vērā, ka Remonta darbiem nav nepieciešama būvniecības ieceres dokumentācija un Objektu pēc tā remonta ekspluatācijā pieņem Pasūtītājs.
- 1.4. Būvuzraugs – persona, kas pārstāv Pasūtītāju Darbu procesā un Pasūtītāja interesēs uzrauga Remonta darbu izpildes un Remonta darbu izpildedokumentācijas atbilstību Līgumam, būvnormatīviem, citiem saistošajiem normatīvajiem aktiem un Pasūtītāja interesēm.
- 1.5. Darbu vadītājs – Pasūtītāja apstiprināts Uzņēmēja pārstāvis, kurš kā sertificēts Darbu vadītājs nodrošina Remonta darbu izpildi un Remonta darbu izpildedokumentācijas sagatavošanu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līgumam.
- 1.6. Remonta darbi – saskaņā ar Līgumu Objektā veicamie Remonta darbu sagatavošanas darbi un remonta darbi.
- 1.7. Darbi – visas darbības – Remonta darbu sagatavošanas darbi, Remonta darbi, dokumentu sagatavošana u.c. darbības, kuras Uzņēmējam ir jāveic saskaņā ar Līgumu, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem saistošajiem normatīvajiem aktiem.
- 1.8. Līguma cena – kopējā cena par visu Darbu izpildi, kas noteikta Līguma 3.punktā.
- 1.9. Objekts – Līguma Pielikumā Nr.1 norādītās filtrakas.
- 1.10. Piedāvājums – Piedāvājums – Uzņēmēja piedāvājums atklātam konkursam “Aizbīdņu nomaiņa spiedkanalizācijas pārslēgšanas kamerā Bukaišu ielā 2A, Rīgā”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2024/206 (turpmāk – Atklāts konkurss).
- 1.11. Noteikumi – Ministru kabineta 2022.gada 5.jūlija noteikumi Nr.419 “Noteikumi par publisko būvdarbu līgumos obligāti ietveramajiem noteikumiem un to saturu”.
- 1.12. Defekts – ikviens Darbu kvalitātes trūkums, kas radies Remontdarbu laikā vai garantijas termiņa laikā un saskaņā ar normatīvajiem aktiem un/vai Līguma noteikumiem ir Uzņēmēja atbildība.

- 1.13. Defektu akts – akts par defektiem, tai skaitā par tiem, kas konstatēti pēc attiecīgo Darbu vai jebkuras to daļas pieņemšanas vai Darbu garantijas termiņa laikā, kā arī par Darbu izpildes aktā neatbilstoši norādītiem Darbu apjomiem vai izmaksām.
- 1.14. Garantijas darbi – konstatēto Remontdarbu defektu un citu garantijas termiņa laikā konstatēto neatbilstību novēršanas darbi.

## 2. Līguma priekšmets

- 2.1. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos, pienācīgā kvalitātē, ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības, ņemot vērā, ka Remonta darbiem nav nepieciešama būvniecības ieceres dokumentācija un Objektu ekspluatācijā pieņem Pasūtītājs, Būvuzrauga norādījumus, saskaņā ar Pasūtītāja Tehnisko specifikāciju - darba uzdevumu (**Pielikums Nr.1**), Uzņēmēja Piedāvājumu (**Pielikums Nr.7**) un Uzņēmēja izstrādāto un Būvuzrauga saskaņoto Remontdarbu veikšanas projektu, apņemas veikt Darbus.
- 2.2. Pasūtītājs apņemas pieņemt Līgumā noteiktajā termiņā, pienācīgā kvalitātē, atbilstoši saistošajiem normatīvajiem aktiem un Līguma prasībām izpildītus Darbus un samaksāt par tiem Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā.
- 2.3. Parakstot Līgumu, Uzņēmējs apliecina, ka ir saņēmis no Pasūtītāja visu Darbu izpildei nepieciešamo dokumentāciju, iepazīties ar Remonta darbu veikšanas apstākļiem, būvlaukumu un apzinās Darbu apjomu.

## 3. Līguma cena

- 3.1. Līguma cena par Līgumā noteikto Darbu izpildi tiek noteikta **EUR** \_\_\_\_\_ (**\_\_\_\_\_**) apmērā, neskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). Līguma cena atbilst Uzņēmēja finanšu piedāvājumam Atklātam konkursam.
- 3.2. Uzņēmējs apliecina, ka Piedāvājumā iekļauti visi darbi un būvizstrādājumi, kuri nepieciešami pilnīgai Tehniskajā specifikācijā - darba uzdevumā un Līgumā paredzēto Darbu izpildei, lai veiktu Remonta darbus Objektā atbilstoši Latvijā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## 4. Līdzēju pārstāvji

- 4.1. Uzņēmējs Darbu izpildē var iesaistīt vienīgi tos sertificētos speciālistus, kurus Uzņēmējs norādījis Piedāvājumā.
- 4.2. Ja Uzņēmējs Darbu izpildē vēlas iesaistīt citu Darbu vadītāju vai citus speciālistus, Uzņēmējam jāsaņem Pasūtītāja rakstiska piekrišana. Darbu vadītājam un citiem speciālistiem jāatbilst Atklātā konkursa nolikumā speciālistiem izvirzītajām prasībām.
- 4.3. Pasūtītājs jebkurā laikā var pieprasīt Uzņēmēja Darbu vadītāja vai cita speciālista nomaiņu, norādot pamatojumu. Uzņēmējs veic Darbu vadītāja vai cita speciālista nomaiņu (iesaistot atbilstošas kvalifikācijas speciālistu) 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kurā saņemts Pasūtītāja rakstisks pieprasījums, un nekavējoties par to paziņo Pasūtītājam.
- 4.4. Pasūtītāja kontaktpersona (turpmāk – **Projekta vadītājs**) jautājumos, kuri nav būvuzraudzības kompetencē ir \_\_\_\_\_.
- 4.5. Remonta darbu laikā ūdensvada tīklu atslēgšana un pieslēgšana Uzņēmējam jāsaņem ar Pasūtītāja struktūrvienības – Ūdens un kanalizācijas tīklu dienesta (turpmāk – **ŪKTD**) atbildīgajiem darbiniekiem. Remonta darbu tehniskos risinājumus (detalizācijas) **Uzņēmējs** saskaņo ar Pasūtītāju.
- 4.6. Remonta darbu būvuzraudzību un Remonta darbu izpildedokumentācijas pārbaudi nodrošina Pasūtītājs par saviem līdzekļiem. Par Būvuzrauga nozīmēšanu Projekta vadītājs informē Uzņēmēju 5 (piecu) darba dienu laikā, nosūtot paziņojumu uz Uzņēmēja e-pasta adresi.

## 5. Būvuzraugs

- 5.1. Attiecībā pret Uzņēmēju Būvuzraugam tiek piešķirtas tās tiesības un pienākumi, kas paredzēti Līgumā un normatīvajos aktos (izņemot pienākumu izstrādāt būvuzraudzības plānu), ņemot vērā,

- ka Remonta darbiem nav nepieciešama būvniecības ieceres dokumentācija un Objektu pēc Remonta darbu pabeigšanas ekspluatācijā pieņem Pasūtītājs.
- 5.2. Būvuzraugam ir tiesības pieprasīt no Uzņēmēja visu informāciju un dokumentāciju, kura nepieciešama Darbu izpildes kontrolei un Būvuzrauga pienākumu izpildei.
  - 5.3. Uzņēmējam, saņemot rīkojumus no Būvuzrauga, ir tiesības uzskatīt, ka tas rīkojas Pasūtītāja vārdā, tomēr tas neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības, ja rīkojumi ir pretrunā ar Līguma dokumentiem. Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties informēt Pasūtītāju par rīkojumiem, kas ir pretrunā Līguma dokumentiem.
  - 5.4. Būvuzrauga veikts jebkāda rakstura apstiprinājums, kontroles pasākums, apliecinājums, saskaņojums, apskate, pārbaude, norādījums, paziņojums, pieprasījums, izmēģinājums, kā arī līdzīga rīcība vai nepieņemšana neizbrīdina, neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības, kas izriet no Līguma, ieskaitot atbildību par kļūdām, nolaidību, pretrunām un neatbilstību.
  - 5.5. Būvuzraugs jebkurā laikā var sniegt Uzņēmējam norādījumus, kas var būt nepieciešami Darbu izpildei vai Darbu defektu novēršanai saskaņā ar Līgumu.
  - 5.6. Būvuzraugs piedalās visās pārbaudēs, tajā skaitā, hidrauliskās pārbaudes laikā uz vietas Objektā un paraksta hidrauliskās pārbaudes aktus.
  - 5.7. Pasūtītājs var nomainīt Būvuzraugu pēc saviem ieskatiem. Par Būvuzrauga nomaiņu Pasūtītājs informē Uzņēmēju 5 (piecas) darba dienas iepriekš.

## **6. Darbu organizācijas kārtība un Darbu izpildes noteikumi**

- 6.1. Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas dienas **ar pavadvēstuli** iesniedz Pasūtītājam:
  - 6.1.1. Uzņēmējs pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas 10 (desmit) darba dienu laikā ar pavadvēstuli iesniedz Pasūtītājam – noslēgtu Uzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu un būvspeciālista profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu un apdrošināšanas prēmijas samaksas apliecinājumus dokumentus. Uzņēmējs nodrošina apdrošināšanas līgumu spēkā esību visā darbu izpildes un garantijas laikā. Apdrošināšanas līgumu slēdz atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”. Ja būvspeciālists vai Uzņēmējs apdrošināts uz noteiktu termiņu (nevis par konkrēto objektu), tad apdrošināšanas polises kopijai jāpievieno apdrošinātāja izziņa, kas apliecina apdrošināšanas aizsardzības esību attiecībā uz konkrēto objektu.
  - 6.1.2. Ar Būvuzraugu saskaņotu aktualizētu Remonta darbu organizēšanas programmu. Uzņēmējam jāņem vērā, ka Būvuzraugs Uzņēmēja sagatavoto Remonta darbu organizēšanas programmu izskata 3 (trīs) darba dienu laikā. Ja Būvuzraugs konstatē trūkumus un Remonta darbu organizēšanas programmu nesaskaņo, Uzņēmējam nekavējoties jānovērš Būvuzrauga konstatētos trūkumus, taču Remonta darbu organizēšanas programmas aktualizācijas un saskaņošanas termiņš netiek pagarināts.
- 6.2. Uzņēmējs par saviem līdzekļiem saņem nepieciešamās atļaujas un saskaņojumus, kas nepieciešami Darbu izpildei.
- 6.3. Remonta darbu sagatavošanas darbus un Objekta un apkārtējās teritorijas aizsardzības pasākumus pret nelabvēlīgām dabas un ģeoloģiskām parādībām pilnā apmērā veic Uzņēmējs.
- 6.4. Remonta darbus Uzņēmējs apņemas izmantot vienīgi Uzņēmēja Piedāvājumā norādītus vai ar Pasūtītāju saskaņotus būvīzstrādājumus.
- 6.5. Uzņēmējs Darbus izpilda saskaņā ar Tehnisko specifikāciju – darba uzdevumu (Pielikums Nr.1). Uzņēmējs atzīst, ka Tehniskā specifikācija – darba uzdevums ir skaidrs un, ka to var realizēt, Darbus veicot veidā, kas nepārkāpj normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, un atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 6.6. Remonta darbu organizāciju, tajā skaitā ūdens apgādes pārtraukšanas un atjaunošanas kārtību, ūdensvada tīklu atslēgšanu un pieslēgšanu, Uzņēmējs rakstveidā saskaņo ar ŪKTD un informē Projektu vadītāju. Par nepieciešamību veikt Objekta cauruļvada atslēgšanu Uzņēmējs ŪKTD

- informē rakstveidā vismaz 5 (piecas) kalendāra dienas iepriekš. Remonta darbu veikšanas laikā Uzņēmējam jāveic fotofiksācija, fiksējot:
- 6.6.1. Remonta darbu uzsākšanas vietu pirms rakšanas darbu uzsākšanas;
  - 6.6.2. nomainītās caurules, aizbīdņus, hidrantus, remontskavas, uznavas u.c. būvizstrādājumus un ierīces;
  - 6.6.3. Remonta darbos izmantotos mehānismus.
- 6.7. Par Remonta darbu izpildes jautājumiem to norises laikā Līdzēji lemj būvsapulcē. Būvsapulces dienas kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek norādīti rakstveida protokolā. Protokolā minētie lēmumi ir saistoši Līdzējiem.
  - 6.8. Būvsapulces tiek sasauktas pēc vajadzības, bet ne retāk kā reizi divās nedēļās. Būvsapulces sasaukšanu, organizāciju un protokola sagatavošanu nodrošina Būvuzraugs, būvsapulces norises vietu nodrošina Uzņēmējs uz vietas būvobjektā. Būvsapulces protokolu paraksta visas klātesošās personas. Būvsapulces var notikt attālināti tiešsaistes platformās MS TEAM vai ZOOM. Būvsapulču protokolus visas piedalījušās personas paraksta elektroniski ar drošu elektronisko parakstu.
  - 6.9. Būvsapulcē obligāti piedalās Projekta vadītājs, Būvuzraugs, Darbu vadītājs. Nepieciešamības gadījumā Piedalīties būvsapulcē tiek uzaicināti Pasūtītāja ŪKTD atbildīgie darbinieki un Uzņēmēja pārstāvji. Līdzēji nodrošina savu pārstāvju piedalīšanos būvsapulcē.
  - 6.10. Būvsapulcē nevar pieņemt lēmumus, kuri groza Līguma būtiskos noteikumus (Remonta darbu un Darbu izpildes termiņš, Līguma cena, garantijas termiņš, Remonta darbu kvalitātes līmenis u.c.).
  - 6.11. Līdzējs 5(piecu) darba dienu laikā rakstiski paziņo otram Līdzējam par apstākļiem (izmaiņām), kas var ietekmēt Līguma būtiskos noteikumus.
  - 6.12. Līdzēji nekavējoties (Līguma izpratnē – 3 (trīs) darba dienu laikā) informē viens otru, ja konstatē, ka:
    - 6.12.1. starp Līguma dokumentu datiem ir pretrunas;
    - 6.12.2. Līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;
    - 6.12.3. Līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;
    - 6.12.4. informācija, vai dokumenti, kas iesniegti Darbu izpildes laikā, atšķiras no Līguma dokumentiem;
    - 6.12.5. Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi ir mainījušies vai radušies jauni.
  - 6.13. Objektā demontētos metāla izstrādājumus Uzņēmējs ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem nogādā Pasūtītāja objektā Ziepniekkalna ielā 70, Rīgā, un ar atbilstošu aktu nodod Pasūtītājam, iepriekš saskaņojot nodošanas laiku. Aktā jānorāda nodoto metāla izstrādājumu veids un apjoms (tonnās vai apraksta veidā). Uzņēmējs līdz minētā akta parakstīšanai ir atbildīgs par metāla izstrādājumu saglabāšanu.
  - 6.14. Par materiālu nodošanu un saņemšanu tiek sagatavots un parakstīts atbilstošs akts, kuru paraksta Pušu pilnvarotās personas. No šī akta parakstīšanas brīža Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par saņemto materiālu saglabāšanu, kā arī pienākumu atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus, kas tiks radīti saistībā ar šo materiālu iztrūkumu vai zudumu.
  - 6.15. Ja Remonta darbu izpildei Uzņēmējs neizmanto visus Pasūtītāja nodotos materiālus, Uzņēmējam ir pienākums līdz Darbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanai atlikušos materiālus nodot atpakaļ Pasūtītājam, par ko tiek sastādīts atbilstošs nodošanas un pieņemšanas akts.

## **7. Līdzēju pienākumi un tiesības**

- 7.1. Uzņēmējs atbild par:
  - 7.1.1. Darbu veikšanu un organizēšanu atbilstoši Līguma un saistošo normatīvo aktu prasībām, tajā skaitā par Remonta darbu žurnāla aizpildīšanu;
  - 7.1.2. par visu Darbu izpildei nepieciešamo atļauju, saskaņojumu un citu dokumentu saņemšanu;
  - 7.1.3. visā Darbu veikšanas laikā Remonta darbu veikšanas tehnoloģijas ievērošanu un pārbaudi. Par visām konstatētajām neprecizitātēm un kļūdām Tehniskajā specifikācijā – darba uzdevumā vai jaunatklātiem apstākļiem, kas var novest pie Darbu kvalitātes

- pasliktināšanās, defektiem tajos vai kā citādi negatīvi ietekmēt izpildītos Darbus, Uzņēmējam nekavējoties rakstiski jāinformē Pasūtītājs;
- 7.1.4. savlaicīgu Pasūtītāja informēšanu par iespējamām izmaiņām, pretrunām Līguma dokumentos, pārbaudēm un citiem apstākļiem;
- 7.1.5. faktiski paveikto Remonta darbu apjomu uzmērījumu pareizību;
- 7.1.6. Pasūtītāja brīdināšanu, ja Darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai, dzīvībai vai apkārtējai videi, un visu nepieciešamo pasākumu veikšanu to novēršanai;
- 7.1.7. riskiem (nelaimes gadījumiem, būves sagrūšanu (bojāeju), bojājumu rašanos, zaudējumu nodarīšanu trešajām personām u.c.) Objektā līdz Darbu pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanai;
- 7.1.8. Uzņēmēja kompetencē ietilpstošo pārbaužu veikšanu;
- 7.1.9. apakšuzņēmēju darbu, kā arī apakšuzņēmēju pieļautajām kļūdām;
- 7.1.10. ziņojumu sagatavošanu būvsapulcēm;
- 7.1.11. pārbaudē atklāto Darbu defektu savlaicīgu un kvalitatīvu novēršanu;
- 7.1.12. apkārtējās vides aizsardzības normatīvo aktu prasību ievērošanu, tīrību Darbu teritorijā visā Darbu izpildes laikā. Uzņēmējs nodrošina, lai Objektā esošie gruži un būvizstrādājumu atliekas nepiesārņo būvlaukumam pieguļošo teritoriju;
- 7.1.13. atbilstošu normatīvajos aktos noteikto darba aizsardzības pasākumu organizāciju Objektā, normatīvajos aktos noteikto darba aizsardzības prasību izpildi, tajā skaitā veicot atbilstošus pasākumus būvlaukumā, ieskaitot tos pasākumus, kas nepieciešami trešo personu veselības un mantas aizsardzībai pret kaitējumiem un zaudējumiem sakarā ar darbiem būvlaukumā, visu nepieciešamo nostiprinājumu, uzrakstu, nožogojumu un apgaismojumu uzstādīšanu;
- 7.1.14. Uzņēmējam pieejamo ūdensapgādes un kanalizācijas, elektroapgādes, siltumapgādes un būvgružu izvešanas pakalpojumu, kas ir nepieciešami un paredzēti Darbu atbilstošai organizācijai un izpildei, apmaksu par saviem līdzekļiem;
- 7.1.15. Pasūtītāja pārstāvju un kontroles funkcijas veicošo institūciju pārstāvju piekļūšanu Objektam.
- 7.2. Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt, lai:
- 7.2.1. Uzņēmēja Piedāvājumā norādītais Darbu vadītājs atrodas Objektā Remonta darbu veikšanas laikā;
- 7.2.2. Remonta darbu laikā Objektā atrodas vienīgi sertificēti būvizstrādājumi un iekārtas, tādā daudzumā, cik saskaņā ar Piedāvājumu un Līgumu ir nepieciešams Remonta darbu izpildei. Uzņēmējs pēc Būvuzrauga pieprasījuma nekavējoties uzrāda visu būvlaukumā esošo būvizstrādājumu un iekārtu sertifikātus, kuri nepieciešami saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kā arī to pavaddokumentus;
- 7.2.3. nekavējoties rakstveidā informēt Pasūtītāju par katru Līguma izpildes termiņa kavējuma iemeslu un darīt visu iespējamo, lai kavējums būtu pēc iespējas īsāks, kā arī par visām Darbu izpildes laikā konstatētajām neprecizitātēm un kļūdām vai jaunatklātiem apstākļiem, kas var novest pie Darbu kvalitātes pasliktināšanās, defektiem tajos vai kā citādi negatīvi ietekmēt izpildītos Darbus, Uzņēmējam nekavējoties rakstveidā jāinformē Pasūtītājs;
- 7.2.4. 90 (deviņdesmit) dienu laikā pēc veikto Darbu pabeigšanas un apakšuzņēmēja rēķina saņemšanas par attiecīgo Darbu veikšanu tiktu nodrošināta samaksas veikšana apakšuzņēmējam par faktiski izpildītiem un no Pasūtītāja puses apmaksātiem Darbiem;
- 7.2.5. Līgumos ar apakšuzņēmējiem tiktu iekļautas Noteikumu prasības par izpildīto Remontdarbu pieņemšanu, izņemot prasību par būves ekspertīzi;
- 7.2.6. Pasūtītājam tiktu iesniegti atbilstoši noformēti Līgumā paredzētie Līguma izpildes dokumenti (piem. Darbu (būvobjekta) nodošanas un pieņemšanas akts, Remontdarbu izpildes akts u.c.);
- 7.2.7. Gadījumā, ja būves ekspertīzē tiek apstiprināti Pasūtītāja Pretenzijā vai Defektu aktā konstatētie Defekti, Uzņēmējs sedz visus ar ekspertīzi saistītos izdevumus;

- 7.2.8. 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas vai Defektu akta saņemšanas dienas Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Darbu vadītāja parakstītus, rakstiskus iebildumus pret Defektu aktā vai pretenzijā norādītajām nepilnībām. Ja minētajā termiņā Uzņēmējs neiesniedz Darbu vadītāja parakstītus, rakstiskus iebildumus pret Defektu aktā vai pretenzijā norādītajām nepilnībām, Darbi netiek uzskatīti par pieņemtiem.
- 7.3. Pasūtītājs atbild par:
- 7.3.1. būvuzraudzības funkciju nodrošināšanu;
  - 7.3.2. Uzņēmēja darbības nodrošināšanai nepieciešamo Pasūtītāja atbildībā esošo dokumentu un informācijas savlaicīgu nodošanu Uzņēmējam;
  - 7.3.3. Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju un darbinieku darba organizāciju;
  - 7.3.4. maksājumu veikšanu Līgumā norādītajos termiņos un kārtībā;
  - 7.3.5. Remonta darbu veikšanai nepieciešamo ūdensvada atslēgšanu un pieslēgšanu. Gadījumā, ja pēc Remonta darbu uzsākšanas, Pasūtītājs nenodrošina Remonta darbu izpildei Objektā nepieciešamo ūdensvada atslēgšanu iepriekš saskaņotajā datumā, tiek pagarināts Līguma 14.3.1.punktā norādītais Remonta darbu izpildes termiņš par attiecīgo dienu skaitu.
- 7.4. Pasūtītājs atturas no darbībām, kas traucētu Darbu izpildi, ja vien tas nav saistīts ar konstatētiem būvniecības noteikumu pārkāpumiem no Uzņēmēja puses.
- 7.5. Ziņojumi vai rīkojumi, kas tiek doti saskaņā ar Līgumu, Līdzējiem jānoformē rakstiski un par to saņemšanu jāsaņem adresāta apstiprinājums.
- 7.6. Par rakstveida ziņojumu vai rīkojumu jebkurā gadījumā uzskatāmi:
- 7.6.1. ziņojumi un rīkojumi, kas norādīti būvsapulču protokolos, vai Remonta darbu žurnālā;
  - 7.6.2. rasējumi vai kādi citi tehniski dokumenti, kuros fiksētas izmaiņas un kurus Pasūtītājs iesniedz Uzņēmējam.
- 7.7. Līguma izpildes laikā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Uzņēmējam iesniegt atjaunotu un ar Būvuzraugu saskaņotu Remonta darbu programmu atbilstoši faktiskajai būvdarbu norisei Objektā. Atjaunotu Remonta darbu programmu Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam un Būvuzraugam 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas. Atjaunota Remonta darbu programmas iesniegšana nepagarina Līgumā noteikto būvdarbu izpildes termiņu, un gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka atjaunotajā Remonta darbu programmā ir norādīti Pušu iepriekš nesaskaņoti izpildes termiņi, mainīts brigāžu skaits, vai brigādēs nodarbināto strādnieku skaits, Uzņēmējs veic labojumus atbilstoši Pušu iepriekš saskaņotajiem izpildes termiņiem.

## **8. Apakšlīgumi**

- 8.1. Uzņēmējam 3 (trīs) kalendāra dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas jāiesniedz Pasūtītājam Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju saraksts, kurā norādīts apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija un tā pārstāvēt tiesīgā persona, ciktāl minētā informācija ir zināma. Minētajā sarakstā Uzņēmējam jānorāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Uzņēmējam ir pienākums paziņot Pasūtītājam par jebkurām Uzņēmēja plānotajām izmaiņām iesniegtā saraksta informācijā, kā arī papildināt sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts Remonta darbu veikšanā.
- 8.2. Uzņēmējam atļauts slēgt līgumus par noteiktu Darbu izpildi vienīgi ar Piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem. Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju nomaiņa un jaunu apakšuzņēmēju piesaiste veicama Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 67.pantā noteiktajā kārtībā.
- 8.3. Līguma darbības laikā Uzņēmējs Darbos var iesaistīt citus apakšuzņēmējus vai nomainīt piesaistītos apakšuzņēmējus vienīgi ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Ja Uzņēmējs vēlas veikt apakšuzņēmēju nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu, Uzņēmējam jāiesniedz Pasūtītājam rakstveida lūgums, norādot lūguma iemeslus un sniedzot visu apakšuzņēmēja atbilstības pārbaudei nepieciešamo informāciju.
- 8.4. Uzņēmējs koordinē apakšuzņēmēju darbību un uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju Darbu izpildes kvalitāti un Līguma noteikumu ievērošanu.

## 9. Pārbaudes

- 9.1. Līguma darbības laikā tiek veiktas Remonta darbu un Remonta darbu izpildes dokumentu pārbaudes.
- 9.2. Pārbaudes nesamazina Līgumā paredzēto Uzņēmēja atbildību. Līguma izpildes termiņš sakarā ar veicamajām pārbaudēm nav pagarināms. Pārbaudes bez īpaša pilnvarojuma no Pasūtītāja puses var pieprasīt un veikt Būvuzraugs.
- 9.3. Pārbaudes tiek veiktas, lai noskaidrotu Darbu vai to daļu atbilstību Līguma dokumentu un normatīvo aktu prasībām, ievērojot Līgumā noteiktās Līdzēju tiesības un pienākumus. Konstatētos defektus fiksē pārbaudes aktā.
- 9.4. Līguma izpildes laikā tiek veiktas šādas pārbaudes:
  - 9.4.1. Segto darbu pārbaudes. Uzņēmējs par nepieciešamību veikt segto darbu pārbaudi savlaicīgi informē Būvuzraugu un Projekta vadītāju. Pārbaude veicama, kad ir pabeigti montāžas darbi. Pārbaudes laikā, tajā skaitā, tiek konstatēta no jauna pievestās smilts esamība būvbedres (tranšejas) aizbēršanai. Pēc ūdensvada hidrauliskās pārbaudes tiek sastādīts segto darbu pieņemšanas akts (**Pielikumā Nr.3**). Šajā segto darbu aktā tiek norādīta informācija par hidraulisko pārbaudi un būvdarbu tehnoloģijas ievērošanu Remonta darbu laikā. Segto darbu pieņemšanas aktus paraksta Darbu vadītājs un Būvuzraugs. Segto darbu pieņemšanas akts tiek sagatavots 2 (divos) eksemplāros, viens eksemplārs pēc parakstīšanas tiek nodots Uzņēmējam, otrs Pasūtītājam;
  - 9.4.2. Pasūtītāja veiktās pārbaudes. Pārbaudes veicamas visā Remonta darbu izpildes laikā pēc nepieciešamības. Veicamās pārbaudes – skrūvju pievilkšanas spēka pārbaude, aizbīdņu atvēršanas un aizvēršanas spēka pie dažādiem darba apstākļiem pārbaude, automātiskās vadības sistēmas pārbaude, avārijas aizbīdņa vadības pārbaude, drenāžas sūkņu darbības pārbaude, izpildedokumentācijas pārbaude;
  - 9.4.3. Visas pārbaudes, kuras nepieciešamas, lai nodrošinātu būves un ierīču ekspluatāciju atbilstoši tās funkcijām. Pārbaudes veicamas visā Remonta darbu izpildes laikā pēc nepieciešamības;
  - 9.4.4. Remonta darbu izpildes dokumentu pārbaudes. Pārbaudes veicamas visā Remonta darbu izpildes laikā pēc nepieciešamības, pirms Akta par Remonta darbu pabeigšanu Objektā un Darbu galīgajā pārbaudē parakstīšanas;
  - 9.4.5. Būvuzrauga veiktās pārbaudes. Pārbaudes veicamas visā Remonta darbu izpildes laikā pēc nepieciešamības;
  - 9.4.6. Garantijas laikā veiktās pārbaudes. Pārbaudes veicamas visā Remonta darbu garantijas laikā pēc nepieciešamības.
- 9.5. Pārbaudes organizācijai Uzņēmējs nodrošina:
  - 9.5.1. savu pārstāvju piedalīšanos pārbaudē;
  - 9.5.2. iespēju pārbaudes veicējam netraucēti veikt visas ar pārbaudi saistītās darbības, tajā skaitā izmantot Uzņēmēja instrumentus, pārbaudes ierīces, kas pieejamas būvlaukumā;
  - 9.5.3. nepieciešamo palīdzību no Uzņēmēja puses.
- 9.6. Pārbaudes rezultāti, norādot konstatētos Defektus, tiek paziņoti Uzņēmējam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pārbaudes pabeigšanas. Savi iebildumi par pārbaudes rezultātiem Uzņēmējam jāpaziņo ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no dienas, kad saņemti pārbaudes rezultāti. Ja minētajā termiņā Pasūtītājs vai Būvuzraugs nav saņēmis Uzņēmēja iebildumus, uzskatāms, ka Uzņēmējs ir piekritis pārbaudes rezultātiem.
- 9.7. Atkārtotu pārbaudi veic, kad novērsti konstatētie Defekti. Katram no Līdzējiem ir tiesības pieprasīt atkārtotu Darbu pārbaudi, lai pārliecinātos, ka Defekti ir novērsti. Atkārtota pārbaude jāuzsāk 5 (piecu) dienu laikā pēc Defektu novēršanas.
- 9.8. Galīgā pārbaude notiek, kad Līgumā paredzētie Remonta darbi ir pilnīgi pabeigti un ir sagatavota un Pasūtītājam iesniegta Remonta darbu izpildedokumentācija.
- 9.9. Galīgajā pārbaudē Pasūtītājs apstiprina Remonta darbu izpildi, ja tajos nav konstatēti defekti. Galīgās pārbaudes rezultāts tiek fiksēts pārbaudes aktā, tas parakstāms elektroniski ar drošu elektronisko parakstu.

- 9.10. Ja Remonta darbu izpilde vai Darbu izpildedokumentācija galīgajā pārbaudē netiek apstiprināta sakarā ar konstatētiem Defektiem, **Būvuzraugs, Pasūtītājs un Uzņēmējs** vienojas par termiņu un kārtību, kādā tiks novērsti Defekti.
- 9.11. Līdzēji var vienoties par neatkarīga, atbilstoši sertificēta, speciālista pieaicināšanu pārbaudes veikšanai. Pārbaudes veicējs nodrošina Līdzēju pārstāvju klātbūtni pārbaudē. Šādas pārbaudes un pārbaudītāja darba apmaksu Līdzēji sedz līdzīgās daļās. Ja tiek konstatēts, ka Darbi neatbilst Līguma dokumentu vai normatīvo aktu prasībām, pārbaudes izdevumus pilnībā sedz Uzņēmējs.

## **10. Darbu nodošanas un pieņemšanas kārtība un ar Darbu pieņemšanu saistīto strīdu risināšana**

- 10.1. Ja Līgumā noteiktais Remonta darbu izpildes termiņš pārsniedz trīs mēnešus, izpildītos Remonta darbus pieņem katru mēnesi.
- 10.2. Līdz kārtējā mēneša desmitajam datumam Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Remonta darbu izpildes aktu par iepriekšējā mēneša laikā izpildīto Remonta darbu apjomu un izmaksām. Remonta darbu izpildes aktu pirms iesniegšanas Pasūtītājam Uzņēmējs saskaņo ar Būvuzraugu. Uzņēmējs kopā ar Aktu iesniedz Būvuzraugam izpildedokumentāciju par aktā norādīto izpildīto Būvdarba apjomu, tai skaitā, faktiski veikto Būvdarbu izpilduzmērījumiem, materiālu īpašībām, atbilstības deklarācijas vai citu dokumentāciju, kas apliecina materiālu atbilstību, segto darbu aktu, ko paraksta autoruzraugs un būvuzraugs u.c. dokumentāciju, kas apliecina izpildīto Būvdarbu atbilstību normatīvajiem aktiem.
- 10.3. Pasūtītājs iepriekšējā mēnesī izpildītos Remonta darbus pieņem un Remonta darbu izpildes aktu paraksta 10 (desmit) darba dienu laikā no Remonta darbu izpildes akta saņemšanas dienas.
- 10.4. Ja Pasūtītājs neparaksta Remonta darbu izpildes aktu Līguma **10.3.punktā** minētajā termiņā, kā arī neiesniedz Uzņēmējam Līguma **10.5.punktā** minēto pretenziju vai ar atbildīgo būvuzraugu saskaņotu Defektu aktu, uzskatāms, ka Pasūtītājs izpildītos Remonta darbus ir pieņēmis Līguma **10.3.punktā** minētā termiņa pēdējā dienā.
- 10.5. Ja Pasūtītājs nepieņem Remonta darbus, tas iesniedz Uzņēmējam pretenziju, norādot ar Līguma noteikumiem pamatotas nepilnības, kuru dēļ Pasūtītājs nevar parakstīt Remonta darbu izpildes aktu, ja nepilnības nav saistītas ar Remonta darbu kvalitāti, vai ar Būvuzraugu saskaņotu Defektu aktu. Ja Uzņēmējs nepiekrīt Pasūtītāja norādītajiem defektiem vai iebildumiem par faktiski izpildīto Remonta darbu apjomiem, Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā no defektu akta saņemšanas dienas iesniedz Pasūtītājam Darbu vadītāja parakstītus rakstiskus iebildumus pret Defektu aktā norādītajām nepilnībām.
- 10.6. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Darbu vadītāja iebildumiem attiecībā uz Defektu aktā iekļautajiem izpildīto Remonta darbu apjomiem vai defektiem būves konstrukcijās, viņam ir pienākums pasūtīt būves ekspertīzi par veikto Remonta darbu kvalitāti. Šādā gadījumā ekspertīzes uzdevums ir novērtēt faktiski izpildīto Remonta darbu apjomu, atbilstību tehniskajai dokumentācijai, atbilstošo būvizstrādājumu un tiem atbilstošās iestrādes tehnoloģijas piemērošanu.
- 10.7. Ja būves ekspertīze neapstiprina Pasūtītāja Defektu aktā norādīto vai veikto Remonta darbu neatbilstību normatīvo aktu un Pasūtītāja prasībām, uzskatāms, ka Pasūtītājs Remonta darbus ir pieņēmis ekspertīzes slēdziena iesniegšanas dienā un Remonta darbu izpildes akta parakstīšana nav nepieciešama.
- 10.8. Ja Uzņēmējs piekrīt Defektu aktā Pasūtītāja norādītajām nepilnībām vai ekspertīze apstiprina Defektu aktā Pasūtītāja norādītās nepilnības vai veikto Remonta darbu neatbilstību normatīvo aktu un Pasūtītāja prasībām, Uzņēmējs un Pasūtītājs vienojas par saprātīgu termiņu konstatēto Defektu novēršanai, ņemot vērā Defektu novēršanai nepieciešamo darbu apjomu un specifiku, kā arī būvizstrādājumu piegādes termiņus. Ja Līdzēji nevar vienoties, termiņu Defektu novēršanai nosaka Būvuzraugs.
- 10.9. Ja Defekti ir konstatēti daļā Remonta darbu, tad Pasūtītājs pieņem tos Remonta darbus, kuru izpildē Defekti nav konstatēti. Šajā gadījumā Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam precizētu Remonta darbu izpildes aktu par iepriekšējā mēneša laikā izpildīto Remonta darbu apjomiem un izmaksām, ko

saskaņojis Būvuzraugs. Pēc Defektu novēršanas izpildītos Remonta darbus ietver nākamā mēneša Remonta darbu izpildes aktā.

- 10.10. Izpildītie Darbi netiek pieņemti, ja tie neatbilst Līgumam, Tehniskajai specifikācijai - darba uzdevumam, Piedāvājumam, normatīvo aktu prasībām, vai arī, ja attiecībā uz tiem bija nepieciešams, bet netika sastādīts segto darbu pieņemšanas akts vai akts par nozīmīgu konstrukciju pieņemšanu, vai arī, ja dokumentos uzrādītie Darbi neatbilst faktiski izpildītajam Darbu apjomam.
- 10.11. Par Remonta darbu pabeigšanu Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam un Būvuzraugam rakstveidā. Remonta darbi uzskatāmi par pabeigtiem, ja Objektā veikti visi Līgumā paredzētie Remonta darbi un attiecībā uz tiem ir veikta ūdensvada tīklu dezinfekcija, tīklu hidrauliskā pārbaude, kā arī visas pārbaudes, kuras nepieciešamas, lai nodrošinātu būves un iekārtu ekspluatāciju atbilstoši tās funkcijām. Pēc minētā paziņojuma saņemšanas **Pasūtītājs un Būvuzraugs** veic Objekta apsekošanu.
- 10.12. Ja Objekta apsekošanas laikā tiek konstatēts, ka visi Remonta darbi pabeigti un ir veiktas visas Līguma **10.11.punktā** minētās pārbaudes, lai konstatētu Līguma **14.3.1. punktā** norādītā termiņa ievērošanu, **Pasūtītājs, Uzņēmējs un Būvuzraugs** sastāda un paraksta Aktu par Remonta darbu pabeigšanu Objektā. Šajā aktā tiek norādīts **Objekts (tā adrese), informācija par labiekārtošanas darbu izpildi, seguma atjaunošanu, satiksmi ierobežojošo zīmju noņemšanu, Remonta darbu laikā radušos atkritumu izvešanu un nepieciešamo pārbaužu veikšanu, cita uz Remonta darbu izpildi attiecināma informācija, datums kurā veikta Objekta apsekošana.** Ar šāda Akta par Remonta darbu pabeigšanu Objektā parakstīšanu Remonta darbi nav uzskatāmi par pieņemtiem, Remonta darbu apjomi netiek apstiprināti un šāda akta parakstīšana neaplicina Remonta darbu kvalitāti. No Pasūtītāja puses minēto aktu paraksta Pasūtītāja pilnvarotā persona. Gadījumā, ja Objektā veicami atlikšie darbi (piemērotos klimatiskos apstākļos veicamie darbi), Aktā par Remonta darbu pabeigšanu tiek norādīts šādu darbu veids, paredzamais apjoms un izpildes termiņš.
- 10.13. Akts par Remonta darbu pabeigšanu Objektā tiek parakstīts 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma **10.11.punktā** minētā Uzņēmēja paziņojuma saņemšanas dienas, vai, konstatējot nepabeigtus Remonta darbus vai trūkumus Remonta darbu pārbaužu dokumentos, Pasūtītājs sniedz Uzņēmējam pamatotu atteikumu (Pretenziju un/ vai Defektu aktu) apliecināt Remonta darbu pabeigšanu. Pēc trūkumu novēršanas Uzņēmējs iesniedz paziņojumu par Remonta darbu pabeigšanu atkārtoti, un tas tiek izskatīts Līguma **10.11.** un **10.12.punktā** noteiktajā kārtībā.
- 10.14. Remonta darbu izpildes akta parakstīšana uzskatāma par pamatojumu starpmaksājuma veikšanai Līgumā noteiktajā kārtībā. Remonta darbu izpildes akta parakstīšana neatņem Pasūtītājam tiesības Līguma spēkā esamības laikā, kā arī Garantijas termiņā izteikt pretenzijas par izpildīto Remonta darbu apjomiem un Defektiem, trūkumiem un neatbilstībām vai Remonta darbu veikšanas termiņu kavējumu, kā arī neatbrīvo Uzņēmēju no Līgumā noteiktajiem pienākumiem un atbildības. Uzņēmējam ir pienākums novērst Defektu aktā norādītos un/ vai garantijas laikā pieteiktos Defektus, trūkumus un neatbilstības par saviem līdzekļiem.
- 10.15. Uzņēmējs ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no Akta par Remonta darbu pabeigšanu Objektā parakstīšanas ar pavadvēstuli informē par visu Remonta darbu pabeigšanu un iesniedz Pasūtītājam ar Būvuzraugu saskaņotu Remonta darbu izpildedokumentāciju.
- 10.16. Pasūtītājs ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma **10.15.punktā** minētās pavadvēstules un dokumentu saņemšanas veic Darbu galīgo pārbaudi.
- 10.17. Ja Darbu galīgā pārbaude ir sekmīga, par to Līguma **10.16.punktā** noteiktajā termiņā tiek parakstīts Darbu galīgās pārbaudes akts.
- 10.18. Ja Darbu galīgā pārbaudē tiek konstatēti trūkumi vai nepabeigti Darbi, Pasūtītājs Līguma **10.16.punktā** noteiktajā termiņā informē Uzņēmēju par konstatētajiem trūkumiem nosūtot Uzņēmējam Pretenziju pievienojot Pretenzijai ar Būvuzraugu saskaņotu Defektu aktu, vai norādot ar Līguma noteikumiem pamatotas nepilnības, kuru dēļ Pasūtītājs nevar parakstīt Darbu galīgās pārbaudes aktu. Pēc nepilnību novēršanas Uzņēmējs iesniedz Līguma **10.15.punktā**

minētos dokumentus atkārtoti, un tie tiek izskatīti Līguma **10.16.** un **10.17.punktā** noteiktajā kārtībā.

- 10.19. **Pēc Darbu pilnīgas izpildes un galīgās pārbaudes, Pasūtītājs un Uzņēmējs paraksta Darbu (būvobjekta) nodošanas un pieņemšanas aktu, kuru sagatavo un Pasūtītājam iesniedz Uzņēmējs. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā paraksta Uzņēmēja iesniegto Darbu (būvobjekta) nodošanas un pieņemšanas aktu vai gadījumā, ja Pasūtītājs nepieņem Darbus, Līdzēji rīkojas analogiski Līguma 10.5. - 10.8.punktos noteiktajai kārtībai.**
- 10.20. Akta par Remonta darbu pabeigšanu Objektā, Darbu galīgās pārbaudes akta parakstīšana un/vai Darbu (būvobjekta) nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Defektiem, kuri atklājas pēc Objekta pieņemšanas.
- 10.21. Ja Līgumu izbeidz pirms termiņa, Līdzēji sastāda un paraksta Aktu par faktiski izpildītajiem Remonta darbiem Ja Līdzēju starpā līdz līguma izbeigšanas dienai pastāv strīds par faktiski izpildītajiem Remonta darbiem (tai skaitā to apjomiem), šajā punktā minētajā aktā iekļauj tikai tos faktiski izpildītos Remonta darbus, par kuru izpildi Līdzējiem nav domstarpību. Līdzēji strīdu risina Līguma **10.4.-10.7.punktos** noteiktajā kārtībā.

### **11. Garantijas laiks un defektu novēršana**

- 11.1. Remonta darbu un Remonta darbos izmantoto būvizstrādājumu un ierīču garantijas laiks ir **5 (pieci) kalendāra gadi** no Darbu pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanas.
- 11.2. Ja Līgums tiek laužts pirms termiņa, garantijas laiks tiek skaitīts no Līguma laušanas dienas un attiecas uz konstrukcijām un Remonta darbiem, kuru pabeigšana noformēta ar segto darbu aktiem vai atbildīgo konstrukciju (starpieņemšanas) aktiem.
- 11.3. Darbu veikšanas laikā konstatēto defektu novēršanā tiek pielietoti sekojoši noteikumi:
- 11.3.1. Uzņēmējs novērš visus pārbaudes aktā konstatētos defektus;
- 11.3.2. Uzņēmēja vainas dēļ radušos defektus Uzņēmējs novērš par saviem līdzekļiem **14.3.1. un 14.3.2. punktos** noteikto izpildes termiņu ietvaros;
- 11.3.3. ja Uzņēmējs uzskata, ka nav vainojams defektā, Uzņēmējs nekavējoties rakstiski ziņo Pasūtītājam un sniedz apgalvojuma pamatojumu. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Uzņēmēja argumentiem un pieprasa novērst defektu, tas ir Uzņēmēja pienākums. Uzņēmēja atteikšanās gadījumā Pasūtītājs patur sev tiesību Defektu novēršanai pieaicināt citu Remonta darbu veicēju. Šajā gadījumā samaksa par Defektu novēršanas darbiem tiek veikta no Darbu nodrošinājuma summas, bet, ja ar to nepietiek Defektu novēršanas darbu pilnīgai izpildei, Pasūtītājam ir prasījuma tiesības pret Uzņēmēju par starpības piedziņu, kas izveidojas starp Darbu nodrošinājuma summu un faktiskajām Defektu novēršanas darbu izmaksām;
- 11.3.4. Pasūtītājs netraucē Uzņēmējam veikt Darbu defektu novēršanu. Uzņēmējs defektu novēršanu veic Pasūtītājam visizdevīgākajā veidā un kārtībā, kā arī atbild par zaudējumiem, kas rodas Pasūtītājam Darbu defektu novēršanas darbu rezultātā.
- 11.4. Uzņēmēja atbildības nodrošinājums par garantijas saistību ievērošanu tiek noteikts **5% (piecu procentu)** apmērā no faktiskās Līguma cenas bez PVN par normatīvajos aktos būvniecības jomā noteikto minimālo būvdarbu garantijas termiņu. Nodrošinājums par garantijas saistību ievērošanu samazināms minimālā garantijas termiņa trešā gada pirmajā mēnesī uz atlikušo tā daļu, nosakot to līdz 2% (divu procentu) apmēram no Līguma cenas, ja garantijas termiņa pirmajos divos gados nav konstatēti Defekti vai Līdzēji ir vienojušies par pieteikto Defektu novēršanas termiņu.
- 11.5. Garantijas nodrošinājumam Uzņēmējs ir tiesīgs iesniegt Pasūtītājam bankas, kura saņēmusi atļauju sniegt finanšu pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, vai apdrošināšanas kompānijas, kura saņēmusi atļauju sniegt apdrošināšanas pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, ekspromisorisku garantiju, kas sagatavota, ievērojot Līguma **12.3.punktā** minētos nosacījumus.

- 11.6. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par Darbu kvalitāti. Garantijas laikā Objektā konstatētos Remonta darbu defektus Uzņēmējs apņemas novērst par saviem līdzekļiem un ar savu darbaspēku.
- 11.7. Garantijas laikā Uzņēmējs novērš Objekta ekspluatācijas laikā konstatētos Remonta darbu defektus 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs no Pasūtītāja ir saņēmis rakstveida paziņojumu - pretenziju par atklāto defektu.
- 11.8. Ja objektīvu šķēršļu dēļ (tehniski vai tehnoloģiski darbu veikšanas termiņš pārsniedz 5 (piecas) darba dienas vai papildus normatīvajos aktos ir paredzēti veicamo darbu saskaņojumi vai papildus tehniskie noteikumi) konstatētie Remonta darbu defekti nav novēršami 5 (piecu) darba dienu laikā, Līdzēji rakstveidā vienojas par citu defektu novēršanas termiņu.
- 11.9. Ja Uzņēmējs uzskata, ka nav atbildīgs par garantijas laikā radušos defektu, Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.
- 11.10. Ja Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā nesaņem Līguma **11.9.punktā** minēto Uzņēmēja paziņojumu, uzskatāms, ka Uzņēmējs ir piekritis izvirzītajai pretenzijai. Strīdus un domstarpības Līdzēji risina sarunu ceļā, nepieciešamības gadījumā pieaicinot neatkarīgu ekspertu.
- 11.11. Ja Uzņēmējs pēc Līguma **11.7.punktā** minētā paziņojuma saņemšanas neuzsāk Darbu defektu novēršanas darbus, vai neiesniedz Līguma **11.9.punktā** minēto paziņojumu, Pasūtītājs ir tiesīgs uzskatīt, ka Uzņēmējs atsakās novērst Remonta darbu defektus.
- 11.12. Ja Uzņēmējs atsakās novērst Remonta darbu defektus, Pasūtītājs, bez saskaņošanas ar Uzņēmēju, ir tiesīgs šo Remonta darbu defektu novēršanai pieaicināt citu uzņēmēju. Šajā gadījumā samaksa par Remonta darbu defektu novēršanas darbiem tiek veikta no Garantijas laika nodrošinājuma summas, bet, ja ar to nepietiek Remonta darbu defektu novēršanas darbu pilnīgai izpildei, Pasūtītājam ir prasījuma tiesības pret Uzņēmēju par starpības piedziņu, kas izveidojas starp Garantijas laika nodrošinājuma summu un faktiskajām Remonta darbu defektu novēršanas darbu izmaksām.

## 12. Norēķinu kārtība

- 12.1. Samaksa tiek veikta šādā kārtībā:
  - 12.1.1. priekšapmaksa līdz 10% (desmit procentu) apmērā no **3.1.punktā** minētās Līguma cenas bez PVN. Maksājums tiek veikts 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Uzņēmēja rēķina un bankas vai apdrošināšanas kompānijas garantijas saņemšanas priekšapmaksas summas apmērā, kas sagatavota, ievērojot Līguma **12.2.punktā** minētos nosacījumus, Uzņēmējs, paziņojot par to Pasūtītājam var atteikties no priekšapmaksas saņemšanas;
  - 12.1.2. Starpmaksājumi, ņemot vērā Būvuzrauga apstiprinātos starpmaksājumu pieprasījumus (Remonta darbu izpildes akti). No katra starpmaksājuma summas Pasūtītājs ietur Darbu nodrošinājuma summu 5% (piecu procentu) apmērā, garantijas laika nodrošinājuma summu 5% (piecu procentu) apmērā un priekšapmaksu Līguma **12.1.1.punktā** norādīto procentu apmērā proporcionāli Aktā par izpildītajiem darbiem norādītajam Remonta darbu apjomam. Starpmaksājums tiek veikts ne biežāk kā reizi kalendārajā mēnesī, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Būvuzrauga apstiprinātā Akta par izpildītajiem darbiem un Uzņēmēja apliecinājuma par Uzņēmēja savlaicīgu norēķinu veikšanu apakšuzņēmējiem saņemšanas, pamatojoties uz Uzņēmēja rēķinu. Uzņēmējs rēķinu iesniedz Pasūtītājam 20 (divdesmit) darba dienu laikā no dienas, kad Remonta darbu izpildes aktu ir parakstījis Pasūtītājs un apstiprinājis Būvuzraugs vai pieņemšanas dienas Līguma **10.4.** un **10.7.punktā** minētajā gadījumā. Uzņēmējs kopā ar rēķinu par starpmaksājumu iesniedz rakstveida apliecinājumu par Uzņēmēja savlaicīgu norēķinu veikšanu apakšuzņēmējiem (samaksa veikta 60 dienu laikā pēc veikto būvdarbu vai sniegto pakalpojumu pabeigšanas un apakšuzņēmēja rēķina saņemšanas par attiecīgo būvdarbu vai pakalpojumu veikšanu), kas ietver arī informāciju par iepriekšējā mēnesī Uzņēmēja samaksāto līguma summu vai tās daļu apakšuzņēmējiem, norādot apakšuzņēmēja nosaukumu un tam apmaksāto summas apjomu;
  - 12.1.3. Ieturētā Darbu nodrošinājuma summa tiek samaksāta 20 (divdesmit) kalendāro dienu

- laikā pēc Darbu (būvobjekta) nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Uzņēmēja rēķina saņemšanas;
- 12.1.4. Neizlietotā Garantijas laika nodrošinājuma summa tiek samaksāta 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc garantijas termiņa beigām un garantijas laikā paveikto garantijas darbu pilnīgas izpildes un Uzņēmēja rēķina saņemšanas. Garantijas laika nodrošinājumam Uzņēmējs var iesniegt Pasūtītājam garantiju Līguma **12.1.2.punktā** norādītās summas apmērā, kas sagatavota, ievērojot Līguma **12.3.punktā** minētos nosacījumus. Šajā gadījumā garantijas laika nodrošinājuma summa tiek samaksāta Uzņēmējam 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā skaitot no dienas, kad maksājumu pamatojoši dokumenti – bankas vai apdrošināšanas kompānijas garantijas laika nodrošinājuma garantija un rēķins, ir iesniegti Pasūtītājam;
- 12.1.5. PVN tiek piemērots Latvijas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.
- 12.2. Pasūtītājs Uzņēmēja atbilstību Līguma **14.4.17.punktā** noteiktajiem nosacījumiem pārbauda pirms priekšapmaksas un starpmaksājumu izmaksas.
- 12.3. Priekšapmaksas un garantijas laika nodrošinājuma maksājuma saņemšanai Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam kredītiestādes, kura saņēmusi atļauju sniegt finanšu pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, vai apdrošināšanas kompānijas, kura saņēmusi atļauju sniegt apdrošināšanas pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, ekspromisorisku garantiju, kuras teksts ir iepriekš saskaņots ar Pasūtītāju. Garantijā jābūt nepārprotami norādītām, ka tai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 (“The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758). Visus jautājumus, ko neregulē minētie noteikumi, regulē Latvijas likumi.
- 12.4. Priekšapmaksas garantijai jābūt spēkā no tās izsniegšanas dienas līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
- 12.4.1. Līdz Darbu (būvobjekta) nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas dienai;
- 12.4.2. 45 (četrdesmit piecas) kalendārās dienas pēc Līgumā **14.3.2.punktā** norādītā termiņa beigām. Ja šajā laikā Darbu pieņemšanas – nodošanas akts netiek parakstīts, Uzņēmēja pienākums ir savlaicīgi pagarināt priekšapmaksas maksājuma garantijas derīguma termiņu un šādu garantiju iesniegt Pasūtītājam garantijas spēkā esamības laikā.
- 12.5. Starpmaksājumus (Aktos par izpildītajiem darbiem) var tikt ietvertas Būvizstrādājumu piegādes vietā piegādāto un Līguma **Pielikumā Nr.7** norādīto būvizstrādājumu un iekārtu izmaksas 80 % (astoņdesmit procentu) apmērā no to Līgumā norādītās vērtības, ja tiek izpildīti šādi nosacījumi:
- 12.5.1. Uzņēmējs ir nodrošinājis Līguma **Pielikumā Nr.7** norādīto būvizstrādājumu un iekārtu piegādi Būvizstrādājumu piegādes vietā un veicis šo būvizstrādājumu un iekārtu uzskaiti un to apliecina ar dokumentiem (pasūtījumi, maksājuma uzdevumi u.c.);
- 12.5.2. Uzņēmējs Pasūtītājam un Būvuzraugam ir iesniedzis apliecinājumu par to, ka būvizstrādājumi un iekārtas nav apgrūtinātas ar lietu tiesībām;
- 12.5.3. Uzņēmējs pēc Būvuzrauga norādījumiem ir iezīmējis (marķējis) šīs iekārtas un būvizstrādājumus kā Līguma izpildei nepieciešamos būvizstrādājumus un ziņojumā Pasūtītājam un Būvuzraugam norādījis marķējuma noformējumu un precīzu iekārtu un būvizstrādājumu atrašanās vietu un šīs iekārtas un būvizstrādājumi ir nogādāti un pienācīgi noglabāti Būvizstrādājumu piegādes vietā un nodrošināti pret zaudējumiem, bojājumiem vai nolietošanos, kā arī atbilst Līguma prasībām un Būvuzraugs ir veicis šajā punktā minēto nosacījumu un Būvizstrādājumu piegādes vietā piegādāto iekārtu un būvizstrādājumu atbilstības Līgumam pārbaudi. Ziņojums jāiesniedz Pasūtītājam un Būvuzraugam pirms šajā punktā minētā starpmaksājuma pieprasījuma;
- 12.5.4. līdz Darbu pabeigšanai iekārtas un būvizstrādājumi ir apdrošināti par summu, kas nav mazāka par pilnu atjaunošanas Līguma izmaksu apjomu, un apdrošināšanas polise, kur atlīdzības saņēmējs ir Pasūtītājs, kopā ar apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecināšu dokumentu iesniegta Pasūtītājam, kā arī nosūtīts paziņojums Būvuzraugam. Apdrošināšanas polisē norādīto pašrisku kopējā summa nevar pārsniegt EUR 2000,00.

Pēc visu iekārtu un būvizstrādājumu izmantošanas Darbu izpildē pilnā apjomā, ko apliecina Būvuzraugs, to apdrošināšana nav nepieciešama un pēc pieprasījuma Pasūtītājs šajā punktā minēto polisi atgriež Uzņēmējam.

- 12.6. Pēc šajā punktā minēto iekārtu un būvizstrādājumu izmantošanas Darbu izpildē, starpmaksājumos tiek norādīta par iekārtām un būvizstrādājumiem vēl nesamaksātā summa – 20 % (divdesmit procentu) apmērā no to Līgumā norādītās vērtības vai mazāk, ja tiek konstatēts, ka Būvizstrādājumu piegādes vietā piegādāti un daļēji (80 % (astoņdesmit procentu) apmērā) apmaksātas iekārtas un būvizstrādājumi, kas nav izmantoti Darbu izpildē (neizmaksātā summa tiek samazināta par Darbu izpildē neizmantoto būvizstrādājumu un iekārtām samaksāto summu).
- 12.7. Starpmaksājumu veikšanas pamatojuma dokumenti ir Akti par iepriekšējā periodā izpildītajiem Darbiem, kurus ir saskaņojis Būvuzraugs.
- 12.8. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, Līdzēji veic galējo norēķinu par faktiski izpildītajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Remonta darbiem, piegādātajiem būvizstrādājumiem un iekārtām. Samaksas aprēķinā tiek ņemta vērā Remonta darbu un būvizstrādājumu un iekārtu kvalitāte, atbilstība Līguma noteikumiem un Līguma cenu veidojošie pamatelementi. Galējais norēķins tiek veikts 10 (desmit) darbdienu laikā no dienas, kad līgumslēdzējpusē ir parakstījušas aktu par faktiski izpildītajiem Remonta darbiem, ja Uzņēmējs ir iesniedzis Līguma noteikumiem un šajā punktā minētajam aktam atbilstošu rēķinu.
- 12.9. Atlikto darbu gadījumā pēc Darbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas Pasūtītājs Uzņēmējam samaksā summu, kas tiek aprēķināta kā starpība starp Līguma summu un atlikto darbu izmaksu summu. Par atliktajiem darbiem Pasūtītājs Uzņēmējam Līgumā noteiktajā kārtībā samaksā pēc atlikto darbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas, pamatojoties uz Uzņēmēja rēķinu. Arī atlikto darbu gadījumā noteiktais garantijas laika nodrošinājums tiek ieturēts 5% (piecu procentu) apmērā no faktiski izpildīto Darbu vērtības.
- 12.10. Līguma izpildes laikā Puses ir tiesīgas pieprasīt tiešu maksājumu veikšanu apakšuzņēmējam. Šādā gadījumā noslēdzama vienošanās starp Uzņēmēju, Pasūtītāju un attiecīgo apakšuzņēmēju, vienošanās norādot konkrēta darbu daļa, par kuru tiek veikti tieši maksājumi, kā arī norēķinu kārtību.

### 13. Līdzēju mantiskā atbildība

- 13.1. Līdzēji atbild par kaitējumu, kas viņu vainas dēļ Darbu laikā nodarīts otra Līdzēja īpašumam, būvēm, tehniskajiem līdzekļiem, būvizstrādājumiem, personālam un darbiem. Par trešo personu nodarīto kaitējumu Darbu laikā atbild šī trešā persona. Par zaudējumu nodarīšanu Darbu laikā trešajai personai atbild vainīgais Līdzējs.
- 13.2. Uzņēmējs atbild par kaitējumu Objektam, kas rodas veicot Darbus, kā arī par Darbu defektiem, kas tiek atklāti garantijas laikā, ja tie radušies Uzņēmēja vainas vai neuzmanības dēļ, kā arī par to, lai Darbi būtu veikti neietekmējot iebūvēto ūdensvadu ekspluatācijas režīmu un lai šiem ūdensvadiem pieslēgtajiem patērētājiem (pakalpojuma lietotājiem) būtu nodrošināta nepārtraukta ūdens padeve.
- 13.3. Pasūtītājs tiesīgs Uzņēmējam piemērot līgumsodu šādā apmērā:
  - 13.3.1. par Līguma **14.3.1.punktā** noteiktā termiņa kavējumu – 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no faktiskās Līguma cenas par Darbu izpildi par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no faktiskās Līguma cenas bez PVN;
  - 13.3.2. par Līguma **6.1. un 14.3.2.punktos** noteikto termiņu kavējumu – 0,05 % (piecas procenta simtdaļas) apmērā no faktiskās Līguma cenas par Darbu izpildi par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no faktiskās Līguma cenas bez PVN.
- 13.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Uzņēmēju no saistību izpildes.
- 13.5. Pasūtītājam ir tiesības piemērot Uzņēmējam līgumsodu EUR 150,00 (viens simts piecdesmit euro un 00 centi) par katru Līguma **7.2.1.punktā** noteikto saistību neizpildes faktu.
- 13.6. Pasūtītājam ir tiesības piemērot līgumsodu 10% apmērā no Līguma cenas gadījumos, kad Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji priekšlaicīgi izbeigt Līgumu saskaņā ar **14.4.punkta**

- nosacījumiem, nodrošinot tā apmaksas izpildījumu ar Uzņēmēja iesniegto Līguma saistību nodrošinājumu.
- 13.7. Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Uzņēmējam līgumsodu par katru Uzņēmēja, apakšuzņēmēja vai personāla rīcību Objektā, par kuru sastādīts attiecīgs akts (Uzņēmēja paraksts uz akta nav obligāts) ar kuru ir konstatēts attiecīgais pārkāpums:
- 13.7.1. Ja Uzņēmējs neattaisnotu iemeslu dēļ, iepriekš nebrīdinot, neierodas uz būvsapulci, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*) apmērā;
- 13.7.2. Būvdarbu veikšana bez nepieciešamajiem individuālajiem aizsardzības līdzekļiem - 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*) par katru konstatēto pārkāpumu.
- 13.7.3. Darba aizsardzības vai ugunsdrošības noteikumu neievērošana - 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*) par katru konstatēto pārkāpumu.
- 13.8. Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Uzņēmējam līgumsodu 0,1% apmērā no Ikmēneša Darbu izpildes aktos norādītās attiecīgo darbu kopējās summas bez PVN gadījumos, kad Uzņēmējs vairāk kā 7 (septiņas) kalendāra dienas nepamatoti kavē aktuālajā Darba programmā noteiktos termiņus kādam no darbu veidiem, un šāds kavējums rada būtisku risku Būvdarbu pabeigšanai Līgumā noteiktajā termiņā. Lēmums par aprēķinātā līgumsoda piemērošanu tiek pieņemts pirms Darbu (būvobjekta) nodošanas un pieņemšanas akts.
- 13.9. Par zaudējumiem un Līguma pārkāpumiem, kas radās nepārvaramas varas darbības rezultātā, vai tādu objektīvu, no Līdzējiem neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus tie neparedzēja, nevarēja paredzēt, kā arī nevarēja novērst to nelabvēlīgās sekas, atbildība neiestājas.
- 13.10. Gadījumā, ja Līdzējs bez attaisnojoša iemesla vienpusēji atkāpjas no Līguma, tas atlīdzina otram Līdzējam radušos zaudējumus, izņemot gadījumus, kad vienpusējo atkāpšanos pieļauj Līgums vai normatīvie akti.
- 13.11. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodus no summām, kas pienākas Uzņēmējam saskaņā ar Līgumu.
- 13.12. Pasūtītājs neatbild par Uzņēmēja saistībām, kuras tas uzņēmis attiecībā pret trešajām personām, lai nodrošinātu Līguma izpildi vai sakarā ar Līgumu. Jebkādas šāda veida saistības vai līgumi kļūst Pasūtītājam saistoši tikai ar Pasūtītāja tiešu un nepārprotamu rakstveida piekrišanu.

#### **14. Termiņi un Līguma darbība**

- 14.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Līdzēji ir izpildījuši savas saistības vai līdz Līdzēji ir panākuši vienošanos par Līguma pārtraukšanu vai arī kāds no Līdzējiem, Līgumā noteiktajā kārtībā saskaņā ar šo Līgumu, to lauž vienpusēji.
- 14.2. Līguma **6.1.punktā** minētā termiņa izpildi apliecina Uzņēmēja pavadvēstules, kurai pievienoti Līguma **6.1.1., 6.1.2.** punktos minētie dokumenti, iesniegšanas Pasūtītājam datums.
- 14.3. **Ievērojot Līguma noteikumus, Uzņēmējs apņemas Darbu veikt tā, lai:**
- 14.3.1. Līgumā norādītie Remonta darbi būtu veikti **240 (divi simti četrdesmit) kalendāra dienu laikā**, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas. Remonta darbu izpildi Objektā apliecina parakstīts Akts par Remonta darbu pabeigšanu Objektā;
- 14.3.2. Darbu pieņemšanas un nodošanas akts iesniegts Pasūtītājam **90 (deviņdesmit) kalendāra dienu laikā**, skaitot no Aktā par Remonta darbu pabeigšanu Objektā norādītā apsekošanas datuma saskaņā ar Līguma **10.12. punktu**.
- 14.4. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, paziņojot par to Uzņēmējam 7 (septiņas) kalendāra dienas iepriekš, ja:
- 14.4.1. Uzņēmējs nav uzsācis Remonta darbus 10 (desmit) kalendāra dienu laikā pēc Līguma **14.3.1.punktā** noteiktā Remonta darbu uzsākšanas datuma;
- 14.4.2. Darbi tiek kavēti tādā apmērā, ka to pabeigšana nav iespējama Līgumā paredzētajā termiņā. Par šādu termiņa kavējumu tiek uzskatīts Uzņēmēja vainojams kavējums Darbu izpildē vairāk par 20 (divdesmit) kalendāra dienām;
- 14.4.3. Darbi tiek veikti neatbilstoši Līguma dokumentu prasībām, kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām, pēc atgādinājuma netiek uzsākta defektu novēršana;

- 14.4.4. Uzņēmējs kādā citā veidā nepilda Līgumā noteiktās saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darbu kvalitāte vai to izpildes termiņš (piemēram, Remonta darbos tiek izmantoti Piedāvājumā nenorādīti vai ar Pasūtītāju nesaskaņoti būvizstrādājumi);
- 14.4.5. vismaz 3 (trīs) reizes tiek konstatēta Līguma **7.2.1.punktā** noteikto saistību nepildīšana no Uzņēmēja puses;
- 14.4.6. Uzņēmējs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Uzņēmēja likvidāciju;
- 14.4.7. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam Līgumā atrunātās garantijas;
- 14.4.8. tiek konstatēts, ka Uzņēmējs ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu apakšuzņēmējam, Uzņēmējs ir nodevis ar saviem spēkiem veicamo Darbu izpildi apakšuzņēmējam vai Darbus veic ar Pasūtītāju nesaskaņots apakšuzņēmējs;
- 14.4.9. ārkārtas situācijas rezultātā (avārija, karš vai tā draudi) varas iestādes ir apturējušas Uzņēmēja darbību;
- 14.4.10. nepārvaramās varas apstākļi ilgst vairāk kā 3 (trīs) kalendāra mēnešus;
- 14.4.11. Pasūtītājs ir konstatējis, ka Uzņēmēja atbildīgais būvdarbu vadītājs nepienācīgi pilda savus pienākumus, neatrodas Objektā, vai viņa kvalifikācija nav atbilstoša veicamo Būvdarbu apjomam un specifikai.
- 14.4.12. Pasūtītājs ir konstatējis, ka Uzņēmējs veic Darbu izpildi neievērojot Darba programmu un nav nodrošinājis Līguma **7.7.punktā** norādītajā kārtībā Darba programmas atjaunošanu.
- 14.4.13. Pasūtītājs ir konstatējis, ka Uzņēmējs ir pieļāvis faktisko būvdarbu izpildi, kas neatbilst Darba programmā noteiktajam Remonta darbu apjomam attiecīgajā laika periodā, Līgumam, tehniskai dokumentācijai, tāmei un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, vai standartu prasībām, tostarp, lieto neparedzētus vai nesaskaņotus materiālus, par ko Pasūtītājs ir noformējis un nosūtījis Uzņēmējam vismaz divas pretenzijas, un pārkāpums tiek konstatēts atkārtoti;
- 14.4.14. atbildīgais būvdarbu vadītājs, darba aizsardzības speciālists vai cits Līguma izpildē iesaistīts būvspeciālists ir pārtraucis pildīt savus pienākumus Objektā un Uzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā nav saņēmis Pasūtītāja saskaņojumu jauna speciālista iesaistei Līguma izpildē;
- 14.4.15. pēc Pasūtītāja pieprasījuma neatkarīga būvekspertīze ir konstatējusi, ka Uzņēmējs būvdarbus veic nekvalitatīvi vai neatbilstoši tehniskajai dokumentācijai vai Latvijas Republikas būvnormatīviem, kas būtiski varētu ietekmēt būves tālāko ekspluatāciju un veikto būvdarbu kvalitāti, un Uzņēmējs šādu pārkāpumu nav novērsis Pasūtītāja noteiktajā termiņā;
- 14.4.16. Uzņēmējam Līguma darbības laikā ir Latvijas Republikas administrēto nodokļu un nodevu parāda saistības, no kurām pamatparāda summa atsevišķi vai kopā pārsniedz 4268 euro un kurām ir iestājies izpildes termiņš, un nav noslēgta vienošanās ar nodokļu vai nodevu administrējošo valsts vai pašvaldības pārvaldes institūciju par parāda saistību apmaksas kārtību;
- 14.4.17. Uzņēmējs pieļāvis 60 (sešdesmit) dienu nokavējumu norēķinos ar apakšuzņēmēju par faktiski izpildītajiem un no Pasūtītāja puses apmaksātajiem darbiem;
- 14.4.18. Uzņēmējs pieļāvis, ka faktiskais Darbu progress no Remonta darbu uzsākšanas datuma vidēji kopumā neatbilst sākotnējai Darba programmai vairāk par 20%.
- 14.5. Līguma **14.4.1.** līdz **14.4.19.punktos** minētajos gadījumos Pasūtītājs atkāpjas no Līguma, neatlīdzinot Uzņēmējam un ar viņu saistītajām personām nekādus zaudējumus.
- 14.6. Uzņēmējs var vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas iepriekš, ja:
  - 14.6.1. Pasūtītājs, nevienojoties ar Uzņēmēju, pilnīgi vai daļēji nodevis Darbu izpildi citai personai;

- 14.6.2. daļa no pārbaudei nenodotiem Darbiem tiek sabojāta kara, nemieru, dabas katastrofu vai līdzīgu apstākļu dēļ un zaudējumi ir tik ievērojami, ka Līguma izpilde paredzētajos termiņos nav iespējama vai to izpildes apstākļi ir pilnībā mainīti;
- 14.6.3. ārkārtas situācijas rezultātā (avārija, karš vai tā draudi) varas iestādes ir apturējušas Uzņēmēja darbību;
- 14.6.4. nepārvaramās varas apstākļi ilgst vairāk kā 3 (trīs) kalendāra mēnešus.
- 14.7. Līguma **14.6.1.** līdz **14.6.4.punktos** minētajos gadījumos Uzņēmējs atkāpjas no Līguma, nemaksājot līgumsodu un neatlīdzinot Pasūtītājam nekādus zaudējumus.
- 14.8. Atlīdzības prasījumi iesniedzami rakstiski 6 (sešu) kalendāra mēnešu laikā pēc Līguma izbeigšanas dienas.
- 14.9. Ja Līgums tiek pārtraukts pirms termiņa Uzņēmēja vainas dēļ, Objekts sakārtojams un atstājams drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī par Uzņēmēja līdzekļiem vai arī Pasūtītājs šiem mērķiem var izmantot ieturēto garantijas nodrošinājumu. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, Līdzējiem abpusēji vienojoties, Līdzēji vienojas kādā kārtībā tiek segti izdevumi Objekta sakārtošanai drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī.
- 14.10. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Uzņēmējam vai tā apakšuzņēmējam, ja tam saskaņā ar Līguma nosacījumiem paredzēti tieši maksājumi, ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā to paredz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums.
- 14.11. Iestājoties Darbu izpildei nelabvēlīgiem klimatiskajiem apstākļiem, Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam rakstveida paziņojumu. No minētā paziņojuma iesniegšanas dienas tiek apturēts līguma 14.3.1.punktā noteiktais izpildes termiņš. Par Darbu atsākšanu Uzņēmējs rakstveidā paziņo Pasūtītājam.

## **15. Līguma izmaiņas**

- 15.1. Līdzēji, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgi izdarīt izmaiņas Līgumā.
- 15.2. Par izmaiņām Līgumā tiek uzskatīta(s):
- 15.2.1. Remonta darbos izmantojamo būvizstrādājumu nomaiņa, ja nomaināmo būvizstrādājumu cenas atšķiras no Līgumā norādītajām būvizstrādājumu cenām;
- 15.2.2. Izmaiņas Darbu apjomos;
- 15.2.3. izmaiņas Līguma termiņos.
- 15.3. Remonta darbos izmantojamo būvizstrādājumu nomaiņu var ierosināt:
- 15.3.1. Pasūtītājs jebkurā brīdī;
- 15.3.2. Uzņēmējs Līguma **15.9.punktā** noteiktajos gadījumos.
- 15.4. Pasūtītājs, ierosinot būvizstrādājumu nomaiņu, iesniedz Uzņēmējam vēstuli, norādot nomaināmos būvizstrādājumus, to daudzumu un jauno būvizstrādājumu nosaukumu un daudzumu, ar lūgumu Uzņēmējam iesniegt jauno būvizstrādājumu cenu piedāvājumu.
- 15.5. Uzņēmējam ir pienākums sniegt atbildi uz Pasūtītāja iesniegumu par būvizstrādājumu nomaiņu ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, atbildes vēstulei pievienojot uz jaunajiem būvizstrādājumiem attiecināmo Remonta darbu tāmi.
- 15.6. Pēc Uzņēmēja jauno būvizstrādājumu cenu piedāvājuma saņemšanas un izvērtēšanas Pasūtītājs nosūta Uzņēmējam vēstuli ar informāciju par to, kādi būvizstrādājumi aizstājami ar jauniem būvizstrādājumiem, saskaņotajām jauno būvizstrādājumu cenām. Par būvizstrādājumu nomaiņu tiek noslēgta atbilstoša Līguma vienošanās.
- 15.7. Pasūtītājs var lūgt Uzņēmējam sniegt papildu informāciju par jauno būvizstrādājumu cenu pamatotību, kā arī lūgt pārskatīt jauno būvizstrādājumu cenu piedāvājumu.
- 15.8. Gadījumā, ja Uzņēmējs līdz Pasūtītāja ierosinājuma saņemšanai veicis Līgumā norādīto būvizstrādājumu pasūtījumu vai šos būvizstrādājumus jau saņēmis, Līdzēji var vienoties par šādu būvizstrādājumu nodošanu Pasūtītājam par maksu.

- 15.9. Uzņēmējs ir tiesīgs ierosināt Remonta darbus izmantojamo būvizstrādājumu nomaiņu, ja netiek pasliktināta Remonta darbu kvalitāte, šādos gadījumos:
- 15.9.1. būvizstrādājumu nomaiņa samazina Līguma cenu;
  - 15.9.2. būvizstrādājumu nomaiņa var veicināt Remonta darbu izpildi īsākos termiņos;
  - 15.9.3. būvizstrādājumi tiek aizstāti ar augstākās kvalitātes būvizstrādājumiem.
- 15.10. Uzņēmēja būvizstrādājumu nomaiņas ierosinājums neietekmē Darbu izpildes termiņus.
- 15.11. Ierosinot būvizstrādājumu nomaiņu, Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam ar Būvuzraugu saskaņoto Būvizstrādājumu nomaiņas aktu (**Pielikumu Nr.6**), norādot pamatojumu. Iesniegumam pievieno piedāvāto būvizstrādājumu atbilstības un ekspluatācijas īpašību deklarācijas un uz jaunajiem būvizstrādājumiem attiecināmo būvizstrādājumu tāmi.
- 15.12. Pasūtītājs ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no iesnieguma saņemšanas dienas izvērtē būvizstrādājumu nomaiņas ierosinājuma pamatotību, un sniedz Uzņēmējam rakstveida atbildi vai saskaņo Būvizstrādājumu nomaiņas aktu. Atbildē jānorāda Līgumā minētos būvizstrādājumus, to daudzumu, cenu un jauno Būvizstrādājumu nosaukumu, daudzumu un cenu. Par būvizstrādājumu nomaiņu tiek noslēgta atbilstoša Līguma vienošanās (vienlaicīgi ar Būvizstrādājumu nomaiņas akta saskaņošanu).
- 15.13. Ja Remonta darbu veikšanas laikā tiek konstatētas neatbilstības starp Līguma dokumentos norādītajiem risinājumiem un faktisko situāciju, Uzņēmējs par to sastāda aktu par fakta konstatāciju. Aktu par fakta konstatāciju paraksta **Darbu vadītājs un Būvuzraugs**. Aktā par fakta konstatāciju jābūt norādītam: konstatētā neatbilstība līdz tādai detalizācijas pakāpei, lai to varētu identificēt projekta rasējumos un Līguma tāmēs, priekšlikumi neatbilstību novēršanai, ietekme uz Remonta darbu veikšanas termiņu (dienās) un Līguma cenu (ir vai nav), ja ir tad papilddarbu tāme jā sagatavo un jāiesniedz izskatīšanai ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā.
- 15.14. Par katru Aktā par fakta konstatāciju norādītajiem papilddarbiem, **kā arī gadījumā, ja faktiski uzmērītie Remonta darbu apjomi ir palielinājušies**, Uzņēmējs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam ar Būvuzraugu saskaņotas papilddarbu tāmes.
- 15.15. Ja sakarā ar Aktā par fakta konstatāciju norādītajām neatbilstībām Līgumā paredzētie Remonta darbi tiek aizstāti ar citiem Remonta darbiem, kopā ar Būvuzrauga saskaņotu papilddarbu tāmi Uzņēmējam ir jā sagatavo un jāiesniedz Pasūtītājam arī ar Būvuzraugu saskaņotu izslēdzamo Remonta darbu tāme.
- 15.16. Papilddarbu novērtēšanai ņem vērā Līgumā norādītos vienību izcenojumus, bet ja tādi tur nebūs noteikti, tad ņem vērā pamatotas Darbu izpildes izmaksas vai tirgus cenas.
- 15.17. Uzņēmējam ir pienākums īstenot Pasūtītāja pieprasītās Remonta darbu izmaiņas.
- 15.18. Pasūtītājs, ierosinot papilddarbus, nosūta Uzņēmējam vēstuli ar lūgumu iesniegt pieprasīto papilddarbu tāmes. Uzņēmējam ir pienākums sniegt atbildi uz Pasūtītāja vēstuli ne vēlāk kā 5(piecu) darba dienu laikā, atbildes vēstulei pievienojot šo papilddarbu tāmi.
- 15.19. Uzņēmējs uzsāk Pasūtītāja pieprasīto papilddarbu izpildi pēc vienošanās noslēgšanas par papilddarbu izpildi un grozījumiem darbu apjomos.
- 15.20. Pasūtītājs ar vēstuli informē Uzņēmēju par Remonta darbiem, kurus Līguma ietvaros nav jāveic. Par šādiem Remonta darbiem Uzņēmējam jā sagatavo un jāiesniedz Pasūtītājam izslēdzamo darbu tāme.
- 15.21. Gadījumā, ja faktiski uzmērītie Remonta darbu apjomi ir samazinājušies, Uzņēmējs sagatavo un iesniedz pasūtītājam izslēdzamo darbu tāmes.
- 15.22. **Uzņēmējs saņem samaksu par izpildītajiem papilddarbiem tikai pēc vienošanās noslēgšanas par grozījumiem darbu apjomos.**
- 15.23. Līgumsods par Līgumā noteikto termiņu kavējumu netiek piemērots, ja Uzņēmējs iepriekš Pasūtītāju ir rakstveidā informējis par Līguma izpildes termiņa kavējuma iemeslu, darījis visu iespējamo, lai kavējums būtu pēc iespējas īsāks un kavējuma iemesls ir:
- 15.23.1. papilddarbi;
  - 15.23.2. Remonta darbu izpildei nepiemērotie klimatiskie apstākļi, vides faktori vai trešo personu noteiktie ierobežojumi;
  - 15.23.3. objektīvi, no Līdzēju rīcības neatkarīgi apstākļi, kurus Uzņēmējs kā pieredzējis

būvdarbu veicējs iepriekš nevarēja paredzēt.

- 15.24. Labojumi un precizējumi, kurus pieprasījis pārbaudītājs sakarā ar Uzņēmēja iesniegto dokumentu pārbaudi nav uzskatāmi par Līguma izmaiņām.

## **16. Noslēguma noteikumi**

- 16.1. Līgumā neatrunātās Līdzēju savstarpējās tiesiskās attiecības apspriežamas saskaņā ar Latvijas normatīvo aktu prasībām un noteikumiem.
- 16.2. Visa informācija un dokumentācija, kuru Uzņēmējs saņem no Pasūtītāja vai iegūst Darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.
- 16.3. Informācija, ko satur Līgums vai arī, kas Līdzējiem kļūst zināma saistībā ar Līgumu (par cenām, garantijām u.tml.) uzskatāma par komercnoslēpumu un to iespējams izpaust citām personām tikai ar otra Līdzēja rakstisku piekrišanu. Teiktais neattiecas uz gadījumu, kad informācijas atklāšanu pieprasa spēkā esošie Latvijas likumi, kā arī uz gadījumiem, ja Līgumā iekļauto informāciju nepieciešams nodot uzraugiem un citām ar būvdarbu izpildi un organizāciju saistītām trešajām personām, uzņēmumiem vai iestādēm. Ja kāds no Līdzējiem ir prettiesiski izpaudis informāciju, kas uzskatāma par komercnoslēpumu saskaņā ar Līgumu, tādējādi nodarot otram Līdzējam zaudējumus, beidzamais ir tiesīgs pieprasīt tam atlīdzināt tiešos zaudējumus, kam par iemeslu bijusi šādas informācijas prettiesiska izpaušana.
- 16.4. Visus strīdus un domstarpības, Līdzēji risina sarunu ceļā. Nepieciešamības gadījumā tiek pieaicināti attiecīgi sertificēti eksperti. Ja arī šajā gadījumā vienošanās netiek panākta, strīds tiek izskatīts Latvijas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 16.5. Līdzēji nekavējoties paziņo otram Līdzējam par savas atrašanās vietas, pārstāvju, bankas rekvizītu un citām būtiskās informācijas izmaiņām, kas var ietekmēt Līguma pienācīgu izpildi. Līdzēji uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma pienācīgu nepildīšanu.
- 16.6. Līdzēji vienojas, ka otra Līdzēja iesniegtie personas dati, kas nepieciešami Līguma izpildei, tiks apstrādāti tikai Līguma saistību izpildes nodrošināšanai un saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām un Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).
- 16.7. Uzņēmējs apņemas ievērot SIA "Rīgas ūdens" Piegādātāju rīcības kodeksā (turpmāk – Kodekss), kas pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē [https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens\\_Piegadataju%20ricibas%20kodeks\\_s.pdf](https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens_Piegadataju%20ricibas%20kodeks_s.pdf), noteiktās prasības. Uzņēmējs nodrošina, ka ar Kodeksu iepazīstas un tajā noteiktās prasības ievēro Uzņēmēja Līguma izpildē iesaistītie darbinieki un apakšuzņēmēji, kā arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji. Kodekss ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.
- 16.8. Veikt Līgumā norādītos Pasūtītāja pilnvarotās personas pienākumus, slēgt vienošanās par grozījumiem darbu apjomos, ja visu līguma ietvaros veicamo papildu darbu vai izslēdzamo darbu vērtība nepārsniedz EUR 15000,00 (bez PVN), un pieņemt Darbus, parakstot Aktu par Remonta darbu pabeigšanu, Aktus par izpildītiem Darbiem un Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu ir \_\_\_\_\_.
- 16.9. Uzņēmēja kontaktpersona ir \_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_.
- 16.10. Līgums sagatavots uz 19 (deviņpadsmit) lapām un tam pievienoti sekojoši pielikumi:
- 16.10.1. Pielikums Nr.1 - Tehniskā specifikācija – Darba uzdevums uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām;
- 16.10.2. Pielikums Nr.2 - Aktu par izpildītiem darbiem paraugi uz 2 (divām) lapām;
- 16.10.3. Pielikums Nr.3 - Segto darbu pieņemšanas akta veidne uz 1 (vienas) lapas;
- 16.10.4. Pielikums Nr.4 – Akta par remontdarbu pabeigšanu Objektā veidne uz 1 (vienas) lapas;
- 16.10.5. Pielikums Nr.5 - Darbu (būvobjekta) pieņemšanas – nodošanas akta veidne uz 1 (vienas) lapas;
- 16.10.6. Pielikums Nr.6 - Būvizstrādājumu nomaiņas akta veidne uz 2 (divām) lapām;
- 16.10.7. Pielikums Nr.7 – Būvizstrādājumu un iekārtu saraksts uz vienas lapas;

16.10.8. Pielikums Nr.8 - Uzņēmēja Piedāvājums un sarakste Atklāta konkursa norises laikā atsevišķā mapē.  
un tiek parakstīts elektroniski.

**17. Līdzēju paraksti un norēķinu rekvizīti**

Līguma Pielikums Nr.2  
Forma 2

Līgums Nr.

Objekta nosaukums:  
Objekta adrese:

Pasūtītājs:  
Uzņēmējs:

Akts Nr.  
Atskaites periods no līdz

| Nr.<br>p. k.                                                         | Kods | Būvdarbu veida nosaukums un apraksts | Mēr-<br>vien. | Daudzums | RŪ materiāli* | Vienības<br>izmaksas<br>saskaņā ar<br>tāmi | Kopā uz visu<br>apjomu | Izpildīts līdz atskaites<br>periodam |       | Izpildīts atskaites periodā |            |                 |           |       | Izpildīts KOPĀ |       | Atlikums           |            |                 |           |       |
|----------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------|---------------|----------|---------------|--------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|-------|-----------------------------|------------|-----------------|-----------|-------|----------------|-------|--------------------|------------|-----------------|-----------|-------|
|                                                                      |      |                                      |               |          |               | Kopā                                       | Summa                  | Paveiktais<br>apjoms                 | Summa | Paveiktais<br>apjoms        | Darba alga | Būvizstrādājumi | Mehānismi | Summa | Kopā           | Summa | Atlikuma<br>apjoms | Darba alga | Būvizstrādājumi | Mehānismi | Summa |
|                                                                      |      |                                      |               |          |               |                                            |                        |                                      |       |                             |            |                 |           |       |                |       |                    |            |                 |           |       |
|                                                                      |      |                                      |               |          |               | EUR                                        | EUR                    |                                      | EUR   |                             | EUR        | EUR             | EUR       | EUR   | EUR            | EUR   |                    | EUR        | EUR             | EUR       | EUR   |
|                                                                      |      |                                      |               |          |               |                                            |                        |                                      |       |                             |            |                 |           |       |                |       |                    |            |                 |           |       |
|                                                                      |      |                                      |               |          |               |                                            |                        |                                      |       |                             |            |                 |           |       |                |       |                    |            |                 |           |       |
|                                                                      |      |                                      |               |          |               |                                            |                        |                                      |       |                             |            |                 |           |       |                |       |                    |            |                 |           |       |
|                                                                      |      |                                      |               |          |               |                                            |                        |                                      |       |                             |            |                 |           |       |                |       |                    |            |                 |           |       |
|                                                                      |      |                                      |               |          |               |                                            |                        |                                      |       |                             |            |                 |           |       |                |       |                    |            |                 |           |       |
| Tiešās izmaksas kopā, t.sk. darba devēja sociālais nodoklis (23,59%) |      |                                      |               |          |               |                                            |                        |                                      |       |                             |            |                 |           |       |                |       |                    |            |                 |           |       |

\*Minētajā kolonnā prefi materiāliem, ko nodrošina RŪ, jānorāda būvmateriālu pieņemšanas – nodošanas akta Nr. un nomenklatūras kods.

Uzņēmējs:

\_\_\_\_\_  
datums  
Būvuzņēmēja nosaukums  
Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds  
Paraksttiesīgās personas amats

Darbus apstiprina Būvuzraugs:

\_\_\_\_\_  
datums  
Būvuzrauga nosaukums  
Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds  
Paraksttiesīgās personas amats

Pasūtītājs:

\_\_\_\_\_  
datums  
Pasūtītāja nosaukums  
Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds  
Paraksttiesīgās personas amats

Akta kopsavilkums

Nr.

Atskaites periods: no \_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_

Līgums Nr.

Būves nosaukums:

Objekta nosaukums:

Objekta adrese:

Pasūtītājs:

Būvuzņēmējs:

Būvuzraugs:

| Nr.p.k.                        | Kods, tāmes Nr. | Darba veids vai konstruktīvā elementa nosaukums | Tāmes izmaksas (euro) | Izpildīts līdz atskaites periodam |          | Izpildīts atskaites periodā |          | Izpildīts KOPĀ |          | Atlikums    |          |
|--------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|----------|-----------------------------|----------|----------------|----------|-------------|----------|
|                                |                 |                                                 |                       | summa (EUR)                       | Procenti | summa (EUR)                 | Procenti | summa (EUR)    | Procenti | summa (EUR) | Procenti |
|                                |                 |                                                 |                       |                                   |          |                             |          |                |          |             |          |
|                                |                 |                                                 |                       |                                   |          |                             |          |                |          |             |          |
| <b>Kopā</b>                    |                 |                                                 |                       |                                   |          |                             |          |                |          |             |          |
| Virsziedvumi (___ % )          |                 |                                                 |                       |                                   |          |                             |          |                |          |             |          |
| <i>t.sk. darba aizsardzība</i> |                 |                                                 |                       |                                   |          |                             |          |                |          |             |          |
| Peļņa (___ % )                 |                 |                                                 |                       |                                   |          |                             |          |                |          |             |          |
| <b>KOPĀ</b>                    |                 |                                                 |                       |                                   |          |                             |          |                |          |             |          |

| Ieturējumi                              | Ieturējumu izmaksas, EUR | Ieturējumi līdz atskaites periodam |   | Ieturējumi atskaites mēnesī |   | Ieturējumi KOPĀ |   | Atlikums    |   |
|-----------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|---|-----------------------------|---|-----------------|---|-------------|---|
|                                         |                          | summa (EUR)                        | % | summa (EUR)                 | % | summa (EUR)     | % | summa (EUR) | % |
| Avansa maksājuma atmaksas               | %                        |                                    |   |                             |   |                 |   |             |   |
| Darbu nodrošinājuma ieturējums procenti | %                        |                                    |   |                             |   |                 |   |             |   |
| Garantijas laika ieturējums procenti    | %                        |                                    |   |                             |   |                 |   |             |   |
| <b>IETURĒJUMI KOPĀ</b>                  |                          |                                    |   |                             |   |                 |   |             |   |

| Summa starpmaksājuma apstiprinājumam EUR | Tāmes izmaksas pēc ieturējumiem | Samaksai līdz atskaites periodam |  | Samaksai atskaites mēnesī |  | Samaksai KOPĀ |  | Atlikums |  |
|------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--|---------------------------|--|---------------|--|----------|--|
| <b>Kopā</b>                              |                                 |                                  |  |                           |  |               |  |          |  |

Uzņēmējs:

datums

Būvuzņēmēja nosaukums

Paraksttiesīgās personas amats

Paraksttiesīgās personas vārds,uzvārds

Darbu apstiprina Būvuzraugs :

datums

Būvuzrauga nosaukums

Paraksttiesīgās personas amats

Paraksttiesīgās personas vārds,uzvārds

Pasūtītājs

datums

Pasūtītāja nosaukums

Paraksttiesīgās personas amats

Paraksttiesīgās personas vārds,uzvārds

SEGTO DARBU PIENĒMŠANAS AKTS NR. \_\_\_\_

201 \_\_.gada \_\_\_\_\_

Objekta nosaukums un adrese: \_\_\_\_\_

Remonta darba nosaukums: \_\_\_\_\_

Pasūtītājs: SIA "Rīgas ūdens", reģ. Nr.40103023035

Uzņēmējs : \_\_\_\_\_

Uzņēmēja pārstāvis \_\_\_\_\_

Pasūtītāja pārstāvji \_\_\_\_\_

Uzņēmēja un Pasūtītāja pārstāvji veica apskati (ārējo pārbaudi) un kvalitātes pārbaudi (Hidrauliskās pārbaudes akts \_\_\_\_\_ datums, Nr. \*) segtajiem darbiem, kurus izpildījis

\_\_\_\_\_ un konstatēja:

1.Pieņemšanai uzrādīts \_\_\_\_\_

2.Remonta darbi izpildīti saskaņā ar \_\_\_\_\_

3.Konstrukcijās lietoti šādi materiāli, konstrukcijas un izstrādājumi \_\_\_\_\_

4.Remonta Darba gaitā novirzes no darba uzdevuma nav/ ir pieļautas (*nevajadzīgo svītrot*).

(attiecīgā institūcija, rasējuma Nr. un saskaņošanas datums)

5. Cauruļvadu remonta ar beztranšējas metodi tehnoloģija ievērota\* .

Darbs ir veikts saskaņā ar darba uzdevumu un aktu par fakta konstatāciju.

1. Uzņēmēja pārstāvis:

\_\_\_\_\_  
(amats, paraksts un tā atšifrējums)

2.Pasūtītāja pārstāvji:

\_\_\_\_\_  
(amats, paraksts un tā atšifrējums)

\_\_\_\_\_  
(amats, paraksts un tā atšifrējums)

\_\_\_\_\_  
(amats, paraksts un tā atšifrējums)

*\*Norāda, ja segto darbu pieņemšanas akts sagatavots par cauruļvada remonta ar beztranšējas metodi darbiem.*

**AKTS PAR REMONTA DARBU PABEIGŠANU OBJEKTĀ**

20 \_\_.gada \_\_\_\_\_

Objekta nosaukums un adrese: \_\_\_\_\_

**Objekta sastāvs** \_\_\_\_\_

Pasūtītājs: SIA "Rīgas ūdens", reģ.Nr.40103023035

Uzņēmējs : \_\_\_\_\_

1. Uzņēmēja pārstāvis \_\_\_\_\_

2. Pasūtītāja pārstāvji \_\_\_\_\_

Uzņēmēja un Pasūtītāja pārstāvji konstatēja:

1. Objektā Remonta darbi ir pabeigti.
2. Hidrauliskā pārbaude ir veikta.
3. Segums ir atjaunots.
4. Satiksmi ierobežojošās zīmes ir noņemtas.
5. Labiekārtošanas darbi ir izpildīti.
6. Būvgruži ir izvesti.
7. Objektā demontētie metāla izstrādājumi Pasūtītājam ir nodoti.
8. Uzņēmējam nodotie materiāli, kurus Uzņēmējs nav izmantojis Remonta darbu izpildē, nodoti Pasūtītājam.

1. Uzņēmēja pārstāvis:

(amats, paraksts un tā atšifrējums)

2. Pasūtītāja pārstāvji:

(amats, paraksts un tā atšifrējums)

(amats, paraksts un tā atšifrējums)

(amats, paraksts un tā atšifrējums)

**Darbu (būvobjekta) nodošanas un pieņemšanas akts**

\_\_\_\_\_ (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un  
\_\_\_\_\_ (turpmāk – Uzņēmējs), no otras puses (Pasūtītājs un Uzņēmējs kopā  
turpmāk – Puses, bet katrs atsevišķi – Puse), saskaņā ar 20\_\_ . gada \_\_\_\_\_  
līgumu Nr. \_\_\_\_\_ “Par \_\_\_\_\_” (Objekts \_\_\_\_\_,  
kadastra Nr. \_\_\_\_\_) (turpmāk – Līgums), paraksta šo aktu, ņemot vērā šādus  
nosacījumus:

1. Puses apliecina, ka Uzņēmējs saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem Pasūtītāja interesēs ir  
izpildījis Remonta darbus pilnā apjomā, izņemot atliktos darbus, par kuru izpildes termiņu puses  
atsevišķi ir vienojušās. Ja Uzņēmējs nepilda savas saistības atbilstoši noteiktajām prasībām,  
Pasūtītājam ir tiesības iesaistīt papildu darbaspēku atlikto darbu veikšanai, un Uzņēmēja  
pienākums ir piecu darbdienu laikā segt Pasūtītājam saistībā ar to radušos izdevumus un/vai  
zaudējumus (ja attiecināms).

2. Puses konstatē, ka saskaņā ar Līguma \_\_\_\_ . punktu par Remonta darbu izpildi Pasūtītājs  
apņēmis samaksāt Uzņēmējam \_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_) bez PVN. Remonta darbu faktiskās  
izmaksas ir \_\_\_\_\_ EUR bez PVN. Veicot norēķinus, samaksai tiek piemērots PVN  
normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.

3. Puses apliecina, ka Uzņēmējs ir nodevis un Pasūtītājs ir pieņēmis Remonta darbos lietoto  
būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju)  
izpilddokumentāciju (ekspluatācijas noteikumus, tehniskās specifikācijas, izpildshēmas,  
rasējumus u. tml.), kā arī visu citu Līgumā paredzēto dokumentāciju.

4. Uzņēmējs vienlaikus ar šo aktu iesniedz Pasūtītājam Remonta darbos lietoto  
būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) sniegtās  
garantijas, un Pasūtītājs tās var brīvi izmantot.

5. Remonta darbu pabeigšanas datums ir 20\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_.

6. Saskaņā ar Līguma \_\_\_\_ . punktu Pasūtītājs no Uzņēmējam izmaksājamās summas veic  
līgumsoda ieturējumu \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ EUR un \_\_\_\_ centi) (ja attiecināms).

7. Akts sagatavots uz vienas lapas elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu  
elektronisko parakstu, tam pielikumā pievienots akta 3. un 4. punktā noteikto un Pasūtītājam  
iesniegto dokumentu saraksts, kā arī defektu un atlikto darbu saraksts.

Uzņēmējs

Pasūtītājs

\_\_\_\_\_  
(kontaktpersona/pilnvarotā persona)

\_\_\_\_\_  
(kontaktpersona/pilnvarotā persona)

## Būvizstrādājumu nomaiņas akts

Uzņēmējs: \_\_\_\_\_

Reģ.Nr. \_\_\_\_\_

Pasūtītājs: SIA "Rīgas ūdens"

Objekts:

Līguma Nr.:

| Būvizstrādājums                                         | Būvizstrādājuma nosaukums, ražotājs, marka un cita specifiskā informācija | Vienību skaits un mērvienība Līguma tāmē | Vienības cena Līguma tāmē vai Uzņēmēja piedāvātā nomaināmā būvizstrādājuma vienības cena (EUR) attiecīgi | Kopējā būvizstrādājuma cena (EUR) |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Būvizstrādājums, kas norādīts Līguma tāmes pozīcijā Nr. |                                                                           |                                          |                                                                                                          |                                   |
| Uzņēmēja piedāvātais nomaināmais būvizstrādājums        |                                                                           |                                          |                                                                                                          |                                   |

Pielikumā: Uzņēmēja piedāvātā nomaināmā būvizstrādājuma kvalitāti apliecinājoši dokumenti uz \_\_\_\_lapām.

|                                                                                                                                                          |                        |                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Iesniegts: _____<br>(datums)<br><b>Uzņēmējs:</b><br>_____<br>(uzņēmuma nosaukums)<br>_____<br>(vārds, uzvārds)                                           |                        |                                                                             |
| Saņemts: _____<br>(datums)<br><b>Būvuzraugs:</b><br>_____<br>(uzņēmuma nosaukums)<br>_____<br>(vārds, uzvārds)                                           | Norādīt "Apstiprināts" | Norādīt "Nav apstiprināts" un būvizstrādājumu nomaiņas atteikuma pamatojumu |
| Saņemts: _____<br>(datums)<br><b>Autoruzraugs:</b><br>_____<br>(uzņēmuma nosaukums)<br>_____<br>(vārds, uzvārds)                                         | "_ "                   | "_ "                                                                        |
| Saņemts: _____<br>(datums)<br><b>SIA "Rīgas ūdens" ŪKTD vadītājs:</b><br>_____<br>(vārds, uzvārds)                                                       | "_ "                   | "_ "                                                                        |
| Saņemts: _____<br>(datums)<br><b>SIA "Rīgas ūdens" BVD projektu vadītājs:</b><br>_____<br>(vārds, uzvārds)                                               | "_ "                   | "_ "                                                                        |
| Saņemts: _____<br>(datums)<br><b>SIA "Rīgas ūdens" pilnvarotā persona, kas pilnvarota saskaņot būvizstrādājumu nomaiņu:</b><br>_____<br>(vārds, uzvārds) | "_ "                   | "_ "                                                                        |

**Būvizstrādājumu un iekārtu saraksts**

| Tāmes<br>pozīcija | Būvizstrādājums                                                | Mērvienība | Daudzums |
|-------------------|----------------------------------------------------------------|------------|----------|
| 1                 | Ķīļveida aizbīdnis DN1000 PN10/PN16 ar elektropiedziņu<br>AUMA | gab.       | 5,00     |

## Informācijas par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, un apliecinājuma veidnes

## INFORMĀCIJA PAR PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk - Pretendents) apliecina, ka atklāta konkursa "Aizbīdņu nomaiņa spiedkanalizācijas pārslēgšanas kamerā Bukaišu ielā 2A, Rīgā" (identifikācijas Nr.RŪ-2024/206) ietvaros balstās uz šādu personu iespējām, lai apliecinātu atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām:

| Nr. p.k. | Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums un reģistrācijas numurs | Nododamo kvalifikācijas prasību apjoms un saturs, uz ko Pretendents balstās |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | <...>                                                                              | <...>                                                                       |
| <...>    | <...>                                                                              | <...>                                                                       |

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

## PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS

Ar šo <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> apliecina, ka:

1. <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> piekrīt piedalīties SIA "Rīgas ūdens" (turpmāk - Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursā "Aizbīdņu nomaiņa spiedkanalizācijas pārslēgšanas kamerā Bukaišu ielā 2A, Rīgā" (identifikācijas Nr.RŪ-2024/206; turpmāk - Atklāts konkurss), kā persona, uz kuras iespējām, Pretendents <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk - Pretendents) balstās.
2. Atklātā konkursā atļauj Pretendentam balstīties uz <nododamo kvalifikācijas prasību apjoms un saturs, speciālistu vārds, uzvārds un pozīcija līgumā>.
3. Gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas nodot Pretendentam šādus resursus: <īss nododamo resursu, piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma apraksts>.
4. Uz <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> neattiecas Atklāta konkursa nolikuma 7.1.1.-7.1.3.punktā noteiktie izslēgšanas iemesli.
5. <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> ir iepazinies/-usies ar SIA "Rīgas ūdens" Piegādātāju rīcības kodeksu (turpmāk – Kodekss), kas pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē [https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens\\_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf](https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf), un savā darbībā ievēro Kodeksā noteiktos principus, kā arī gadījumā, ja ar Pretendentu Atklāta konkursa rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums, <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> Līguma izpildē ievēros Kodeksā noteiktās prasības, kā arī nodrošinās, ka tās ievēro Līguma izpildē iesaistītie darbinieki un apakšuzņēmēji.
6. Visā sniegtā informācija ir patiesa.

<Personas, uz kuru balstās, paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats> <Paraksts>

<Datums, vieta>

## Informācijas par apakšuzņēmējiem un apliecinājuma veidnes

### INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJIEM

Ja ar <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> atklāta konkursa “Aizbīdņu nomaiņa spiedkanalizācijas pārslēgšanas kamerā Bukaišu ielā 2A, Rīgā” (identifikācijas Nr.RŪ-2024/206) rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums, apakšuzņēmējiem tiks nodota šādi Līguma sastāvā ietilpstoši darbi/pakalpojumi<sup>5</sup>:

| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs | Nododamās Līguma daļas apjoms, EUR bez PVN | Īss apakšuzņēmēja veicamo darbu/pakalpojumu daļas apraksts |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <...>                                         | <...>                                      | <...>                                                      |
| <...>                                         | <...>                                      | <...>                                                      |

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

### APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

Ar šo <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese> apliecina, ka:

1. Piekrīt piedalīties SIA „Rīgas ūdens” (turpmāk - Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursā “Aizbīdņu nomaiņa spiedkanalizācijas pārslēgšanas kamerā Bukaišu ielā 2A, Rīgā” (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2024/206; turpmāk – Atklāts konkurss) kā <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese> (turpmāk - Pretendents) apakšuzņēmējs.
2. Gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts Darbu izpildes līgums, apņemas: veikt šādus Darbus: <īss Darbu apraksts atbilstoši apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomā norādītajam> un nodot Pretendentam šādus resursus: <īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>.
3. Apliecinām, ka:
  - 3.1. uz <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs> neattiecas Atklāta konkursa nolikuma 7.1.1.-7.1.3.punktā noteiktie izslēgšanas iemesli<sup>6</sup>,
  - 3.2. atklāta konkursa prasības un nosacījumi ir skaidri un saprotami.
4. Apakšuzņēmējs ir iepazinies ar SIA “Rīgas ūdens” Piegādātāju rīcības kodeksu (turpmāk – Kodekss), kas pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē [https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens\\_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf](https://www.rigasudens.lv/sites/default/files/Rigas%20udens_Piegadataju%20ricibas%20kodekss.pdf), un savā darbībā ievēro Kodeksā noteiktos principus, kā arī gadījumā, ja ar Pretendentu Atklāta konkursa rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums, Apakšuzņēmējs Līguma izpildē ievēros Kodeksā noteiktās prasības, kā arī nodrošinās, ka tās ievēro Līguma izpildē iesaistītie darbinieki, kā arī Apakšuzņēmēja apakšuzņēmēji.
5. Apakšuzņēmējs apliecina, ka visa sniegtā informācija ir patiesa.

<Apakšuzņēmēja paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

<sup>5</sup> Norādāmi apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju nolīgtie apakšuzņēmēji, ja tādi paredzēti, kuru veicamo būvdarbu vērtība vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 euro.

<sup>6</sup> Norāda, ja apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 000 euro.

### Speciālista pieejamības apliecinājuma veidne

#### SPECIĀLISTA PIEEJAMĪBAS APLIECINĀJUMS

Ja ar <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> tiks noslēgts līgums par atklāta konkursa “Aizbīdņu nomaīņa spiedkanalizācijas pārslēgšanas kamerā Bukaišu ielā 2A, Rīgā”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2024/206; turpmāk - atklāts konkurss) rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemos veikt <aizpildot jānorāda attiecīgais speciālists saskaņā ar 9.6.punktu> pienākumus.

Apliecinu, ka esmu veicis būvdarbu vadītāja pienākumus šādu objektu būvdarbu izpildē<sup>7</sup>:

| N.p.k. | Veikto būvdarbu īss apraksts | Būvdarbu pasūtītāja nosaukums | Veikto būvdarbu izpildes sākuma un objekta nodošanas ekspluatācijā mēnesis (norādot gadu un mēnesi) | Būvdarbu pasūtītāja kontaktinformācija (vārds, uzvārds, amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese) |
|--------|------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.     | <...>                        | <...>                         | <...>                                                                                               | <...>                                                                                          |
| <...>  | <...>                        | <...>                         | <...>                                                                                               | <...>                                                                                          |

Sertifikāta Nr.<sertifikāta numurs><sup>8</sup>:

<Vārds, uzvārds>

<Datums, paraksts>

<sup>7</sup> Jānorāda informācija, kas apliecina Darbu vadītāja pieredzes atbilstību Nolikuma 9.6.1.2.punkta prasībai.

<sup>8</sup> Ja attiecas.

**Finanšu piedāvājuma veidne**

Finanšu piedāvājuma veidne *MS Excel* formātā pievienota atsevišķā datnē.

### Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas

Tehniskais piedāvājums jāsatavo atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām, t.sk., **1.pielikumā** pievienotajai Tehniskajai specifikācijai – darba uzdevumam, kā arī Nolikuma **2.5.punktā** noteiktajam līguma izpildes termiņam.

Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj vismaz šāda informācija:

1. Darbu organizācijas apraksts, ietverot informāciju par visiem plānotiem būvdarbiem un to etapiem, sākot no līguma noslēgšanas līdz līguma izpildes beigām, tajā skaitā uzskaitītas visas būvdarbu veikšanas metodes loģiskā un hronoloģiskā secībā.
2. Darbu izpildes kalendārais grafiks – darba programma. Uzņēmējam jāaizpilda pielikumā pievienotā veidne saskaņā ar tajā iekļauto aizpildīšanas instrukciju.
3. Uzņēmēja piedāvāto ekvivalento būvizstrādājumu ražotāja dokumentācija, kompetentas institūcijas izsniegts apliecinājums par pārbaudes rezultātiem vai cits dokuments, kas apliecina, ka prece ir ekvivalenta (gadījumā, ja Būvizstrādājumu sarakstā vai Finanšu piedāvājuma veidnē ir norādīti konkrēti būvizstrādājumi un Uzņēmējs piedāvā tiem ekvivalentus būvizstrādājumus).
4. Darbos izmantojamo būvizstrādājumu saraksts atbilstoši zemāk norādītajai veidnei, kā arī materiālu ekspluatācijas īpašību deklarāciju (ja uz būvizstrādājumu attiecas saskaņots standarts vai tas atbilst Eiropas tehniskajam novērtējumam) un atbilstības deklarāciju (nereglamentētās sfēras būvizstrādājumiem) kopijas.

#### Būvizstrādājumu saraksts\*

| Nr. | Nosaukums                                             | Ražotājs** | Ražotāja valsts | Piegādātājs | Marka | Tehniskie parametri |
|-----|-------------------------------------------------------|------------|-----------------|-------------|-------|---------------------|
| 1.  | Kļīveida aizbīdnis DN1000 PN10/PN16                   | <...>      | <...>           | <...>       | <...> | <...>               |
| 2.  | Armatūra elektropiedziņai Auma                        | <...>      | <...>           | <...>       | <...> | <...>               |
| 3.  | Nerūsējošā tērauda caurule DN1000, EN1.4401(AISI 316) | <...>      | <...>           | <...>       | <...> | <...>               |
| 4.  | Aloku īscaurule ar gludu galu DN1000 PN10/PN16        | <...>      | <...>           | <...>       | <...> | <...>               |
| 5.  | Savienojošā enkurojoša uzmava DN1000                  | <...>      | <...>           | <...>       | <...> | <...>               |
| 6.  | Starpatloku blīves DN1000 PN10/PN16                   | <...>      | <...>           | <...>       | <...> | <...>               |

\* Visi tabulā minētie materiāli ir jāpiedāvā atbilstoši tehniskajā risinājumā norādītajam. Ja Nolikumā norādīti konkrēti iekārtu vai materiālu zīmoli, pretendents ir tiesīgs piedāvāt ekvivalentas iekārtas vai materiālus, vienlaikus piedāvājumā iekļaujot tehnisko informāciju par šīm iekārtām un materiāliem.

\*\* Būvizstrādājumiem, iekārtām un materiāliem jābūt sertificētiem Eiropas Savienībā. Pozīcijās, kurās norādīts konkrēts ražotājs Darbu veicējs var piedāvāt ekvivalentus materiālus, iekārtas. Gadījumā, ja Darbu veicējs piedāvājis ekvivalentus materiālus vai iekārtas, tehniskajam piedāvājumam jāpievieno dokumenti, kas ļauj Pasūtītājam pārliecināties par piedāvātā materiāla atbilstību tehniskajā risinājumā norādītajam.

Pielikumā: Darba programmas veidne (pievienota atsevišķā veidnē).