

Apstiprināts
SIA "Rīgas ūdens"
Iepirkuma komisijas 05.12.2023. sēdē
protokols Nr.1

ATKLĀTA KONKURSA

**"HACH&LANGE MĒRIEKĀRTU APKOPES REZERVES DAĻU UN MATERIĀLU
PIEGĀDE"**

(identifikācijas Nr.RŪ-2023/216)

NOLIKUMS

2023.gads

NOLIKUMA SATURA RĀDĪTĀJS

1. Ziņas par pasūtītāju	3
2. Vispārīgā informācija.....	3
3. Informācijas apmaiņa	3
4. Piedāvājuma sagatavošana un iesniegšana.....	4
5. Pretendentu izslēgšanas noteikumi	5
6. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti	5
7. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti	5
8. Tehniskais un finanšu piedāvājums	6
9. Piedāvājumu atvēršana.....	7
10. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana	7
11. Iepirkuma komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi.....	8
12. Pretendentu tiesības un pienākumi.....	9
13. Līguma slēgšanas kārtība	9
Pielikumi:	
Nolikuma 1.pielikums - Pieteikuma dalībai atklātā konkursā veidne.....	11
Nolikuma 2.pielikums – Tehniskā specifikācija – Tehniskā un Finanšu piedāvājuma veidne	13
Nolikuma 3.pielikums – Līguma projekts.....	14

1. Ziņas par pasūtītāju

1.1. Atklātu konkursu “Hach&Lange mēriekārtu apkopes rezerves daļu un materiālu piegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2023/216 (turpmāk - **Konkurss**) organizē SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk - **Pasūtītājs**).

Juridiskā un pasta adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 1, Rīga, LV-1050.

Reģ.Nr.: 40103023035

Tālrunis: 67088555

e-pasta adrese: rigasudens@rigasudens.lv

Mājas lapa: www.rigasudens.lv

Mājas lapas iepirkumu sadaļa: <https://www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi>.

1.2. Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītāja kontaktpersona ir SIA “Rīgas ūdens” Iepirkumu vadības daļas iepirkumu speciāliste Inga Frolova, tālr.67032855, e-pasta adrese: inga.frolova@rigasudens.lv.

2. Vispārīgā informācija

2.1. Konkursa mērķis

Konkursa mērķis ir noteikt Konkursa nolikuma (turpmāk - **Nolikums**) prasībām atbilstošu piegādātāju, kas Pasūtītāja uzdevumā veiks Hach&Lange mēriekārtu apkopes rezerves daļu un materiālu (turpmāk – Preces) piegādi.

2.2. Konkursa priekšmets

2.2.1. Konkursa priekšmets ir Preču piegāde saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma **2.pielikums**), iepirkuma līguma (turpmāk – **Līgums**, Nolikuma **3.pielikums**) noteikumiem un saistošo normatīvo aktu prasībām.

2.2.2. Preču pasūtījumu veikšanas termiņš: līdz kopējās Līguma summas **EUR 74 000,00** (septiņdesmit četri tūkstoši euro un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) sasniegšanai vai **12 (divpadsmit) mēnešus** no Līguma spēkā stāšanās dienas (atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas pirmais).

2.2.3. Preču piegāde - Dzintara iela 60, Bioloģiskās attīrīšanas stacija (BAS) “Daugavgrīva”, Rīga.

2.2.4. Preces piegāde jānodrošina saskaņā ar Pretendenta (turpmāk – **Pretendents**) piedāvājumu, bet **ne ilgāk kā 60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā** no attiecīga Pasūtītāja pasūtījuma nosūtīšanas dienas.

2.3. Konkursa izsludināšana

Konkurss tiek izsludināts, ievieojot paziņojumu:

2.3.1. Interneta portālā www.iepirkumi.lv;

2.3.2. Pasūtītāja mājas lapas iepirkumu sadaļā <https://www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi>;

2.3.3. Elektronisko iepirkumu sistēmā www.eis.gov.lv.

2.4. Līguma slēgšana

2.4.1. Konkursa rezultātā Pasūtītājs noslēgs Līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums atbildīs Nolikuma prasībām un būs ar viszemāko cenu.

2.4.2. Līguma projekts pievienots Nolikuma **3.pielikumā** un tā noteikumi ir saistoši Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu Konkursam.

3. Informācijas apmaiņa

3.1. Nolikuma teksts tiek publicēts Pasūtītāja mājas lapas iepirkumu sadaļā <https://www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi>.

3.2. Ieinteresētais piegādātājs var iesniegt Pasūtītājam rakstisku iesniegumu ar lūgumu sniegt skaidrojumu par Nolikumu. Iesniegums jānosūta uz e-pasta adresi inga.frolova@rigasudens.lv vai pa pastu uz Nolikuma **1.1.punktā** norādīto adresi.

Iesniegumā jābūt norādītiem iesniedzēja rekvizītiem un personas, kura parakstījusi iesniegumu, amata nosaukumam, vārdam un uzvārdam.

- 3.3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Nolikumu, iepirkuma komisija (turpmāk - **Komisija**) atbildi sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 3.4. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju par Nolikumu vai izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto šo informāciju internetā, kur ir pieejams Nolikums (skat. Nolikuma **3.1.punktu**).
- 3.5. Konkursa norises laikā sarakste starp Komisiju, ieinteresētajiem piegādātājiem un Pretendentiem tiek veikta latviešu valodā.

4. Piedāvājuma sagatavošana un iesniegšana

4.1. Vispārīgie noteikumi

- 4.1.1. Pretendentam piedāvājums Konkursam jāiesniedz līdz **2023.gada 28.decembra plkst.11:00**, nosūtot piedāvājumu elektroniski uz e-pasta adresi iepirkumi@rigasudens.lv, ievērojot **Nolikuma 4.3.punktā** norādītās piedāvājuma noformējuma prasības.
- 4.1.2. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

4.2. Piedāvājuma valoda

- 4.2.1. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Konkursa norises laikā saraksti starp Komisiju un Pretendentiem veic latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut dokumentus vai aprakstus latviešu valodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam atbilstoši apliecinātam tulkojumam latviešu valodā. Dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
- 4.2.2. Tulkojuma apliecinājums ietver norādi “TULKOJUMS PAREIZS”, Pretendenta pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

4.3. Piedāvājuma noformējums

- 4.3.1. Piedāvājumam jābūt noformētam atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 4.3.2. Piedāvājums jāparaksta ar drošu elektronisko parakstu.
- 4.3.3. Piedāvājums “jānobloķē” ar paroli, lai to nevar atvērt līdz Nolikuma 4.1.1.punktā norādītajam termiņam. Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa uz **Nolikuma 4.1.1.punktā** minēto e-pasta adresi jānosūta derīga parole “nobloķētā” dokumenta atvēršanai.

4.4. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

- 4.4.1. Pretendents piedāvājumu var iesniegt, sākot ar Konkursa izsludināšanas dienu.
- 4.4.2. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 4.4.3. Saņemtie Pretendentu piedāvājumi tiek reģistrēti, norādot piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku.
- 4.4.4. Piedāvājumi, kas tiks iesniegti papīra formātā, netiks atvērti un izskatīti un tiks neatvērti nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

4.5. Iesniegto piedāvājumu atsaukšanas vai grozīšanas kārtība

- 4.5.1. Piedāvājumu var grozīt vai atsaukt, paziņojot par to rakstiski pirms Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas beigu termiņa. Atsaukums izslēdz tālāku piedalīšanos Konkursā.
- 4.5.2. Piedāvājumus nedrīkst grozīt pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Iesniegto piedāvājumu cenu izmaiņas Pretendentiem pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām netiks

atļautas.

4.5.3. Konkursā iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un Pretendenti atdoti netiek.

5. Pretendentu izslēgšanas noteikumi

- 5.1. Pretendents tiks izslēgts no dalības SPSIL 48.panta otrajā daļā, izņemot 8. un 9.punktā, noteiktajos gadījumos. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti SPSIL 48.pantā noteiktajā kārtībā.
- 5.2. Ja Pretendents vai SPSIL 48.panta trešajā daļā minētā persona atbilst SPSIL 48.panta otrajā daļā, izņemot 8. un 9.punktā, minētajam izslēgšanas gadījumam, nav piemērojami SPSIL 48.panta ceturtajā daļā noteiktie izņēmumi, un ir atzīstams par tādu, kuram būtu piešķiramas līgumu slēgšanas tiesības, Pretendents 10 dienu laikā no pieprasījuma nosūtīšanas sniedz skaidrojumus un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtēšanos nākotnē.
- 5.3. Ja Pretendents neiesniegs minēto skaidrojumu un pierādījumus, Pasūtītājs izslēgs Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu SPSIL 48.panta otrajā daļā, izņemot 8. un 9.punktā, minētajam izslēgšanas gadījumam.
- 5.4. Pasūtītājs vērtēs Pretendenta iesniegtos pierādījumus uzticamības nodrošināšanai SPSIL 49.panta trešajā, ceturtajā un sestajā daļā noteiktajā kārtībā.
- 5.5. Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja uz Pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma (turpmāk – Sankciju likums) 11.¹panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi. Izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Sankciju likumā noteiktajā kārtībā.

6. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti

- 6.1. Pieteikums dalībai Konkursā saskaņā ar **Nolikuma 1.pielikumā** pievienoto veidni, kuru parakstījusi Pretendenta paraksttiesīgā persona vai tā pilnvarotā persona.
- 6.2. Pilnvara, ja piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, kas nav Pretendenta likumiskais pārstāvis (paraksta tiesīgā persona). Pilnvarojumu apliecinošs dokumentus, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība un pieteikumu neparaksta visi piegādātāju apvienības dalībnieki, bet piegādātāju apvienības pilnvarotais pārstāvis.
- 6.3. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti, kas jāiesniedz saskaņā ar **Nolikuma 7.punktu**.
- 6.4. Tehniskais un Finanšu piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar **Nolikuma 8.punktu**.
- 6.5. Izziņas un citus dokumentus, kurus SPSIL noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

7. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendenti jāatbilst šādām Pretendentu kvalifikācijas prasībām attiecībā uz Pretendentu atbilstību profesionālās darbības veikšanai, kā arī tehniskajām un profesionālajām spējām un jāiesniedz šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
7.1.	Pretendents (tai skaitā, piegādātāju apvienības biedrs, personālsabiedrība, persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) ir reģistrēts Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs normatīvajos aktos noteiktajos	Par Latvijas Republikā reģistrētiem Pretendentiem Pasūtītājs informāciju par to, vai Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām, iegūst publiski pieejamās datu bāzēs.

Nr.p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
	gadījumos un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā – Pretendentam ir tiesībspēja un rīcībspēja.	Ārvalsts pretendenta reģistrācija ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts noteikumiem (piemēram, iesniedzot kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu vai norādot publiski pieejama reģistra tīmekļvietnes adresi, kur Pasūtītājs var pārliecināties par pretendenta reģistrācijas faktu un iesniedzot informācijas par pretendenta reģistrācijas fakta tulkojumu). Piezīme: Ja Pieteikumu iesniedz Pretendents, kas ir piegādātāju apvienība, Pretendentam iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles noformēties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu. Sabiedrības līgumā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka atbildības daļa un veids iepirkuma līguma izpildē, kas var būt noteikta kā dalīta vai nedalīta saistība.
7.2.	Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī uz personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās.	Pasūtītājs pārliecināsies publiski pieejamās datu bāzēs par to, vai Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Ārvalsts Pretendentam tā amatpersonas, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus vai izdevusi pilnvaru parakstīt Piedāvājuma dokumentus, paraksta (pārstāvības) tiesības ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts noteikumiem (piemēram, iesniedzot kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu vai norādot publiski pieejama reģistra tīmekļvietnes adresi, kur Pasūtītājs var pārliecināties par Pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām un iesniedzot informācijas par pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām tulkojumu). Ja Piedāvājuma dokumentus paraksta persona, kurai nav paraksta (pārstāvības) tiesības, Pretendentam jāiesniedz amatpersonas ar paraksta tiesībām izdots pilnvarojums citai personai parakstīt Piedāvājuma dokumentus.

7.3. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad prasības, kas attiecas uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, ir attiecināmas uz piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā, nevis katru dalībnieku atsevišķi.

8. Tehniskais un finanšu piedāvājums

8.1. Tehniskais un finanšu piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar Nolikuma 2. pielikumā pievienoto veidni.

8.2. Tehniskajam piedāvājumam jāpievieno šādi dokumenti:

8.2.1. Preces ražotāja izsniegti dokumenti vai to kopijas, vai cita veida informācija, kas

- apliecina Preces atbilstību tehniskajai specifikācijai (piemēram, ražotāja buklets, atsauce uz mājaslapu, kur atrodama informācija par Preces atbilstību visām tehniskās specifikācijas prasībām);
- 8.2.2. Dokumenti, kas apliecina, ka Prece ir sertificēta izmantošanai Eiropas Savienības teritorijā.
- 8.3. Sagatavojot Tehnisko un finanšu piedāvājumu, Pretendentam ir jāņem vērā, ka Preču cenā jāiekļauj visas ar Preču piegādi saistītās izmaksas, tai skaitā nepieciešamā darbaspēka, transporta u.c. izmaksas.
- 8.4. Pretendents nav tiesīgs Tehniskā un finanšu piedāvājuma veidni papildināt ar jaunām pozīcijām, labot vai dzēst esošās pozīcijas.
- 8.5. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda *euro*, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, ar divām zīmēm aiz komata. Cenām jābūt norādītām par katru izmaksu pozīciju.

9. Piedāvājumu atvēršana

- 9.1. Piedāvājumi tiks atvērti **2023.gada 28.decembrī plkst.11:00**, Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3.korpusā.
- 9.2. Piedāvājumi tiek atvērti piedāvājumu saņemšanas kārtībā.
- 9.3. Tiek nosaukta katra Pretendenta Finanšu piedāvājumā norādītā piedāvājuma cena.
- 9.4. Pretendentu piedāvājumu cenas, kā arī visas piedāvājumu atvēršanas sanāksmē nosauktās ziņas tiek fiksētas piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā.
- 9.5. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta un turpmāko piedāvājumu izvērtēšanu Komisija veic slēgtās sanāksmēs (sēdēs).
- 9.6. Ja Pretendents pieprasa, Komisija 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas izsniedz Pretendentam piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola izrakstu.

10. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana

- 10.1. Piedāvājumu vērtēšana notiek slēgtās iepirkuma komisijas sēdēs.
- 10.2. Pēc piedāvājumu atvēršanas Komisija:
- 10.2.1. atlasīs piedāvājumu ar Nolikuma prasībām atbilstoši noformētu Finanšu piedāvājumu ar viszemāko cenu, pirms tam pārbaudot, vai Pretendentu Finanšu piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu. Ja Komisija Pretendenta piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, Komisija tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot Finanšu piedāvājumu, Komisija ņem vērā labojumus. Ja Pretendenta Finanšu piedāvājums nav iesniegts vai neatbilst Nolikuma prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts;
- 10.2.2. pārbaudīs vai Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, pieteikums dalībai Konkursā atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja pieteikums dalībai Konkursā nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts;
- 10.2.3. veiks Pretendenta, kurš iesniedzis Piedāvājumu ar viszemāko cenu, piedāvājuma noformējuma atbilstības Nolikuma prasībām pārbaudi. Ja Piedāvājuma noformējums būtiski neatbilst Nolikuma prasībām, Komisija var lemt par tālāku piedāvājuma neizskatīšanu, ja piedāvājuma neatbilstība noformējuma prasībām ir būtiska, kas ietekmē piedāvājuma vērtēšanu;
- 10.2.4. pārbaudīs Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, iesniegto atlases dokumentu atbilstību Nolikuma **6. un 7.punktu** prasībām. Ja Pretendents nav iesniedzis kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, vai nesniedz pierādījumus savas kvalifikācijas novērtēšanai, Pretendents tiek izslēgts no turpmākas dalības Konkursā. Ja Komisija konstatē, ka Pretendenta kvalifikācijas dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju;

- 10.2.5. ja Pretendents būs iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Komisija pirms lēmuma pieņemšanas par Konkursa rezultātiem pieprasīs iesniegt dokumentus, kas apliecina Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām;
- 10.2.6. pārbaudīs vai Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, Tehniskais piedāvājums sagatavots atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Tehniskais piedāvājums nav iesniegts vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
- 10.3.** Ja Komisija konstatē, ka Pretendenta Piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja Komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Pasūtītājs pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām saskaņā ar SPSIL 59.pantu.
- 10.4. Par Konkursa uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kurš būs iesniedzis Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu.**
- 10.5.** Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto Piedāvājuma kopējo cenu bez PVN¹.
- 10.6.** Ja Pretendents, kurš būs iesniedzis Piedāvājumu ar viszemāko cenu, tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumā noteiktajām atlases prasībām vai tā piedāvājums tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumam vai par nepamatoti lētu, Komisija vērtēs tā Pretendenta piedāvājumu, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu. Ja arī šis Pretendents vai tā piedāvājums tiks noraidīts, Komisija vērtēs piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu.
- 10.7.** Ja Komisija pirms pieņem lēmumu par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu konstatē, ka vismaz divu Pretendentu iesniegto finanšu piedāvājumu novērtējums (piedāvātās līgumcenas) ir vienāds, komisija izvēlas tā Pretendenta Piedāvājumu, kurā būs norādīts īsāks Preču piegādes termiņš.
- 10.8.** Pārbaudi par SPSIL 48.panta otrajā daļā, izņemot otrās daļas 8. un 9.punktu, minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem Komisija veic attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas Līgumu slēgšanas tiesības. Komisija, ievērojot SPSIL 48.panta otro daļu, izņemot 8. un 9.punktu, izslēgšanas gadījumus pārbaudīs SPSIL 48.panta noteiktajā kārtībā.
- 10.9.** Lai pārbaudītu, vai Pretendents, kurš varētu būt ieguvis Līguma slēgšanas tiesības, nav izslēdzams no dalības iepirkumā Sankciju likuma 11.¹ pantā minēto apstākļu dēļ, Komisija rīkojas atbilstoši Sankciju likumam. Ja attiecībā uz minēto Pretendentu ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē Līguma izpildi, tas tiks izslēgts no iepirkuma.

11. Komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi

11.1. Komisijas darbība

11.1.1. Pasūtītājs iepirkuma veikšanai (Konkursa organizēšanai) izveido Komisiju.

11.1.2. Komisijas sanāksmes (sēdes) vada Komisijas priekšsēdētājs.

11.1.3. Komisija izstrādā Konkursa Nolikumu, sniedz papildu informāciju par Nolikumu un izvērtē Pretendentu piedāvājumus.

11.1.4. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā puse no komisijas locekļiem.

11.1.5. Komisija risina visus ar Konkursa norisi un organizēšanu saistītos jautājumus.

11.1.6. Komisija papildus citām Nolikumā norādītajām tiesībām var:

11.1.6.1. pieprasīt no Pretendentiem precizēt piedāvājumu informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;

11.1.6.2. pieaicināt Komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām. Eksperti vai speciālisti savu viedokli Komisijai iesniedz rakstiski un tas tiek pievienots sēdes (sanāksmes) protokolam;

¹ Ja Finanšu piedāvājumā ir konstatētas aritmētiskās kļūdas, vērā ņem pareizi aprēķināto summu.

- 11.1.6.3. pieņemt lēmumu par Pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības Konkursā, ja Pretendents nav iesniedzis Nolikumam atbilstošus dokumentus vai piedāvājuma dokumenti neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;
 - 11.1.6.4. pēc konsultācijām ar Pretendentu konstatēt, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums;
 - 11.1.6.5. veikt labojumus Pretendentu piedāvājumos, ja tajos konstatētas aritmētiskas kļūdas;
 - 11.1.6.6. sniegt atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem par Nolikumu;
 - 11.1.6.7. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos;
 - 11.1.6.8. ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.
- 11.1.7. Komisija Konkursa rezultātus iesniedz apstiprināšanai Pasūtītāja valdē.

11.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 11.2.1. Pieņemt lēmumu slēgt Līgumu vai izbeigt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 11.2.2. Ja tam ir objektīvs pamatojums, jebkurā brīdī pārtraukt Konkursu.
- 11.2.3. Piedāvājumu noraidīt, ja tiek konstatēts, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums.
- 11.2.4. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt Līgumu, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un kurš piedāvājis nākamo viszemāko cenu vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 11.2.5. Pieņemt lēmumu par Konkursa uzvarētāju, ja Konkursā piedalās tikai 1 (viens) Pretendents un tā piedāvājums atbilst Nolikumam vai pārtraukt Konkursu.
- 11.2.6. Līgums var tikt noslēgts tikai pēc Konkursa rezultātu apstiprināšanas Pasūtītāja valdē.
- 11.2.7. No piedāvājumu iesniegšanas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs neizpauž Pretendentu sarakstu. Ziņas par piedāvājumu vērtēšanas procesu netiek izpaustas līdz Konkursa rezultātu paziņošanas brīdim.
- 11.2.8. Iesniegto piedāvājumu un citu materiālu saturs, izņemot gadījumus, kas paredzēti normatīvajos aktos, izpausts netiek.

12. Pretendentu tiesības un pienākumi

12.1. Pretendentu tiesības

Piedalīšanās Konkursā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Katrs Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, līdz ar to apņemas ievērot visus Nolikumā iekļautos un normatīvo aktu nosacījumus, kā pamatu pasūtījuma izpildei.

12.2. Pretendentu pienākumi

- 12.2.1. Pretendents ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību Nolikumā iekļautajām Pasūtītāja prasībām.
- 12.2.2. Konkursa Pretendenti ir atbildīgi par iesniegto datu patiesumu. Ja, pārbaudot iepriekš pieminētos datus, konstatēs, ka Pretendenta iesniegtie dati ir nepatiesi, Pretendents no tālākas līdzdalības Konkursā tiks izslēgts.
- 12.2.3. Jebkurš Pretendenta mēģinājums ietekmēt Pasūtītāju vai tā pārstāvi piedāvājumu izskatīšanas, precizēšanas un novērtēšanas procesā, kā arī lēmumu pieņemšanas vai Līguma parakstīšanas laikā novedīs pie Pretendenta piedāvājuma noraidīšanas.

13. Līguma slēgšanas kārtība

- 13.1. Lēmumu Pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšanas dienas.
- 13.2. Ja par Atklātā konkursa uzvarētāju tiks atzīta piegādātāju apvienība, tai 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas jānoformējas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai jānoslēdz sabiedrības līgums (**7.1.punkts**).
- 13.3. Konkursā uzvarējušam Pretendentam pēc Pasūtītāja pirmā uzaicinājuma Līgums

jāparaksta.

- 13.4.** Ja Konkursa uzvarētājs Nolikuma **13.3.punktā** noteiktā kārtībā Līgumu neparaksta, Pasūtītājam ir tiesības uzskatīt, ka Konkursa uzvarētājs ir atteicies no Līguma noslēgšanas, un attiecīgi pārskatīt Konkursa rezultātus, slēdzot līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un ir nākamais saimnieciski izdevīgākais piedāvājums vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

Pieteikuma dalībai atklātā konkursā veidne
PIETEIKUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ
“HACH&LANGE MĒRIEKĀRTU APKOPES REZERVES DAĻU UN MATERIĀLU
PIEGĀDE”,
IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NR.RŪ-2023/216

2023.gada <datums>. <mēnesis>

1. <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese> (turpmāk - Pretendents), iesniedzot šo pieteikumu, piesaka savu dalību SIA “Rīgas ūdens” rīkotajā atklātā konkursā “Hach&Lange mēriekārtu apkopes rezerves daļu un materiālu piegāde”, identifikācijas Nr.RŪ-2023/216 (turpmāk - atklāts konkurss).
2. Piedāvājam Konkursa nolikumā norādīto Hach&Lange mēriekārtu apkopes rezerves daļu un materiālu (turpmāk - Preces) piegādi (nodošanu) nodrošināt Pasūtītājam pēc adreses: Dzintara ielā 60, Rīgā, saskaņā ar DDP (*Incoterms 2020*) noteikumiem, saskaņā ar Konkursa nolikuma noteikumu un saistošo normatīvo aktu prasībām <kalendāro dienu skaits> (*bet ne ilgāks, kā 60 (sešdesmi) kalendārās dienas*) (<dienu skaits ar vārdiem>) kalendāro dienu laikā no konkrētā pasūtījuma nosūtīšanas dienas.
3. Ja Pasūtītājam rodas nepieciešamība iegādāties citas, nolikumā neminētas Hach&Lange mēriekārtu apkopes rezerves daļas un materiālus, Pretendents tiem piemēro cenu atlaidi ne mazāku kā ___ % (___ procenti) apmērā (*bet ne mazāk kā 15 % (piecpadsmit procenti)*) no Pretendenta Preču klāstā noteiktajām cenām. Pasūtītājs iepirkuma līguma ietvaros var iegādāties citas, augstāk neminētas Hach&Lange mēriekārtu apkopes rezerves daļas un materiālus par summu, kas nepārsniedz EUR 3 700,00 (trīs tūkstoši septiņi simti euro).
4. Mēs apliecinām, ka piedāvātās Preces atbilst atklāta konkursa nolikuma tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām un ir sertificētas izmantošanai Eiropas Savienības un Latvijas Republikas teritorijā, un to ekspluatācija atbilstoši to uzdevumam un ekspluatācijas noteikumiem nenodarīs materiālu zaudējumu vai kaitējumu cilvēka veselībai vai īpašumam, vai apkārtējai videi. Garantējam, ka par Precēm ir samaksāti visi ievadmuitas nodokļi un nodevas;
5. Pretendents apliecina, ka:
 - 5.1.visa dokumentācija, kas iesniegta kopā ar šo pieteikumu ir patiesa un var tikt pārbaudīta attiecīgajās institūcijās un pie mūsu sadarbības partneriem;
 - 5.2.uz Pretendentu neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 48.panta otrajā daļā, izņemot 8. un 9.punktā, minētie izslēgšanas gadījumi;
 - 5.3.uz Pretendentu neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi;
 - 5.4.Pretendenta rīcībā ir atbilstoši resursi atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādīto Darbu izpildei atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādītajā laikā un apjomā;
 - 5.5.Pretendents nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts atklāta konkursa ietvaros;
 - 5.6.šis piedāvājums ir izstrādāts un iesniegts neatkarīgi no konkurentiem² (turpmāk – konkurenti) un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanās vai cita veida saziņas ar konkurentiem;
 - 5.7.nav bijusi saziņa ar konkurentiem attiecībā uz cenām, cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām, kā arī par konkurentu nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties atklātā konkursā vai par tādu piedāvājumu iesniegšanu, kas neatbilst atklāta konkursa prasībām, vai attiecībā uz kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai

² Konkurents – jebkura fiziska vai juridiska persona, kura nav Pretendents un kura iesniedz piedāvājumu šim atklātam konkursam, un kura, ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim atklātam konkursam.

pakalpojumiem, kas attiecas uz atklātu konkursu;

5.8. Pretendents nav apzināti, tieši vai netieši atklājis vai neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas;

5.9. Pretendentam nav konkurenci ierobežojošas priekšrocības atklātā konkursā, jo tas vai ar to saistīta juridiska persona nav bijusi iesaistīta atklāta konkursa sagatavošanā saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 22.panta ceturto daļu.

6. Pretendenta patiesie labuma guvēji³: <...>.⁴

7. Personas, kurām Pretendentā ir izšķirošā ietekme uz līdzdalības pamata normatīvo aktu par koncerniem izpratnē⁵: <...>.⁶

8. Pretendenta kontaktpersona: <amats, vārds, uzvārds>, <tālruņa numurs>, <e-pasta adrese>.

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>

<Pretendenta juridiskā un pasta adreses, tālruņa numurs, e-pasta adrese>

<Pretendenta bankas rekvizīti>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

³ Patiesā labuma guvēja jēdzienu skatīt Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma 1.panta piektajā daļā <https://likumi.lv/ta/id/178987-noziedzigi-iegutu-lidzeklu-legalizacijas-un-terorisma-un-proliferacijas-finansesanas-noversanas-likums>.

⁴ Norāda ārvalstī reģistrēts Pretendents.

⁵ Skatīt Koncernu likuma 3.pantu <https://likumi.lv/ta/id/4423-koncernu-likums>.

⁶ Norāda personas, ja tādas ir, vai arī “nav”, ja šādu personu nav.

Tehniskā specifikācija – Tehniskā un Finanšu piedāvājuma veidne

(Tehniskā specifikācija – Tehniskā un Finanšu piedāvājuma veidne
pievienota atsevišķā datnē).

Iepirkuma līguma projekts

LĪGUMS Nr. skatīt e-doc faila nosaukumā
par Hach Lange mēriekārtu apkopes rezerves daļu un materiālu piegādi

PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ DROŠĀ ELEKTRONISKĀ
PARAKSTA UN TĀ LAIKA ZĪMOGA DATUMS

Rīgā, 202_.gada ____.

SIA “Rīgas ūdens”, reģ.Nr.**40103023035**, tās _____ personā, kura rīkojas uz
SIA “Rīgas ūdens” valdes _____ lēmuma (protokols Nr.2.4.1/202_/__) pamata,
turpmāk – Pircējs, no vienas puses, un
, reģ.Nr., tās _____ personā, kurš rīkojas uz _____ pamata, turpmāk – Piegādātājs,
no otras puses,
turpmāk abas kopā sauktas Puses, atsevišķi – Puse, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Līgumā lietotie termini

- 1.1. Preces – Līguma **Pielikumā Nr.1** un Piegādātāja piedāvājumā sarunu procedūrai ar identifikācijas Nr. RŪ-2023/216 norādītie ražotāja Hach Lange GmbH ražoto mēriekārtu apkopes rezerves daļas un materiāli, kā arī citas ar līguma priekšmetu saistītas Piegādātāja preču klāstā pieejamās rezerves daļas.
- 1.2. Pirkuma maksa – summa, ko Pircējs samaksā Piegādātājam par Precēm Līgumā noteiktajā kārtībā. Pirkuma maksa atbilst Preču vērtībai, ietver sevī visus Piegādātāja izdevumus un Piegādātāja peļņu. Cena katrai atsevišķai Precei ir norādīta Līguma **Pielikumā Nr.1** vai Piegādātāja preču klāstā atbilstoši Līguma **5.5.punktam**.
- 1.3. Piegāde – Preču piegāde un nodošana Pircējam Dzintara ielā 60, Rīgā, saskaņā ar DDP (*Incoterms 2020*) noteikumiem.
- 1.4. Pasūtījums – Pircēja kontaktpersonas attiecīgās Preču partijas pasūtījums (pa telefonu vai e–pastu). Pasūtījumā Pircēja kontaktpersona norāda Preču nosaukumu, daudzumu un Piegādes termiņu.
- 1.5. Attaisnojuma dokuments – Pušu pilnvaroto personu parakstīts Preču Piegādi apliecinošs dokuments. Attaisnojuma dokumentā tiek norādīts:
 - 1.5.1. Līguma numurs un datums;
 - 1.5.2. nododamo Preču nosaukums, daudzums, vērtība un piemērotā atlaide (ja piemērojams);
 - 1.5.3. Pievienotās vērtības nodokļa likuma 125.pantā minētā informācija.
- 1.6. Paziņojums – Pircēja vai Pircēja Līgumā norādītās kontaktpersonas sagatavots paziņojums, kurā ziņo par Preču trūkumiem, neatbilstību Līguma noteikumiem, Preču bojājumu Garantijas termiņa laikā. Paziņojums tiek nosūtīts uz Piegādātāja e–pasta adresi: _____.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Piegādātājs apņemas atbilstoši Pircēja Pasūtījumiem piegādāt Pircējam Preces, un Pircējs apņemas Līgumā noteiktajā kārtībā Preces pieņemt īpašumā.
- 2.2. Pircējs apņemas Līgumā noteiktajā kārtībā samaksāt Preču Pirkuma maksu.
- 2.3. Puses, noslēdzot Līgumu, apliecina, ka:
 - 2.3.1. ir pilnībā apspriedušas Līguma noteikumus, atzīst tos par abpusēji izdevīgiem un apņemas pildīt tos pilnā apmērā;
 - 2.3.2. Pusēm ir tiesības nodarboties ar to uzņēmējdarbību, ko tās šobrīd veic, tām ir tiesības būt par sava īpašuma un aktīvu īpašnieku, tās ir izpildījušas visas normatīvo aktu prasības attiecībā uz savu uzņēmējdarbību;

2.3.3. Līguma noslēgšana, pienākumu izpilde un noteikumu ievērošana:

2.3.3.1. nav un nebūs pretrunā ne ar vienu spēkā esošu likumu, noteikumu vai norādījumu, spriedumu, lēmumu vai atļauju, kas ir saistoši Pusēm, vai kas attiecas uz to īpašumu vai aktīviem;

2.3.3.2. nav un nebūs pretrunā ne ar vienu līgumu, kas attiecas uz to īpašumu vai aktīviem, neradīs jebkādu šāda līguma noteikumu laušanu vai neizpildi;

2.3.3.3. nebūs pretrunā ne ar vienu Pušu statūtu noteikumu.

3. Piegādes noteikumi un Preču kvalitātes apliecinājumi

3.1. Piegādātājs veic Preču Piegādi saskaņā ar Līguma noteikumiem _____ (_____) kalendāro dienu laikā no konkrētā Pasūtījuma saņemšanas dienas.

3.2. Piegādātājs nodod Preces pilnā komplektācijā, nebojātā iepakojumā un nekavējošai lietošanai derīgā stāvoklī.

3.3. Pircējs pieņem Preces tikai pēc ārēja izskata un ir tiesīgs celt iebildumus par Preču atbilstību Līgumam un/vai acīmredzamiem bojājumiem/kvalitātes trūkumiem 5 (piecu) dienu laikā no Preču pieņemšanas un Attaisnojuma dokumenta parakstīšanas dienas. Ja tiek konstatēti kādi pārkāpumi, defekti vai neatbilstība Līguma noteikumiem, tas tiek norādīts Paziņojumā. Pircējs patur tiesības celt iebildumus par Preču apslēptiem trūkumiem un Preču kvalitāti un atbilstību Līgumam arī pēc augstākminētā termiņa notecēšanas.

3.4. Līguma 3.3.punktā noteiktajos gadījumos Piegādātājs apņemas uz sava rēķina aizvietot Līgumam neatbilstošās, bojātās un/vai iztrūkstošās Preces 10 (desmit) darba dienu laikā no Paziņojuma iesniegšanas Piegādātājam dienas, ja maināmās Preces ir ražotāja noliktavā. Ja maināmās Preces nav ražotāja noliktavā, Preču nomaiņas termiņu saskaņo Pušu pilnvarotās personas, bet tas nedrīkst pārsniegt Līguma **3.1.punktā** noteikto Preču Piegādes termiņu.

3.5. Piegādātājs garantē un apliecina, ka Preces piegādes brīdī piederēs vienīgi Piegādātājam, nebūs nekādā veidā atsavinātas, ieķīlātas, apgrūtinātas, par Precēm nebūs reģistrēts aizliegums un nepastāvēs strīds.

3.6. Piegādātājs apliecina, ka Preces Piegādes brīdī būs jaunas, nelietotas un līdz Piegādei Pircējam tiks glabātas tām piemērotos apstākļos ar krietna un kārtīga saimnieka rūpību.

3.7. Puses Piegādes faktu konstatē, Līgumā noteiktajā kārtībā parakstot Attaisnojuma dokumentu.

3.8. Puses vienojas, ka visi uz Precēm attiecināmie riski pāriet uz Pircēju pēc Attaisnojuma dokumenta parakstīšanas.

3.9. Piegādātājs apliecina, ka Preces ir sertificētas izmantošanai Eiropas Savienības un Latvijas Republikas teritorijā, un to ekspluatācija atbilstoši to uzdevumam un ekspluatācijas noteikumiem nenodarīs materiālu zaudējumu vai kaitējumu cilvēka veselībai vai īpašumam, vai apkārtējai videi. Piegādātājs garantē, ka par Precēm ir samaksāti visi ievedmuitas nodokļi un nodevas.

4. Preču pieņemšanas noteikumi

4.1. Piegādātājs Pircējam iesniedz parakstīšanai Attaisnojuma dokumentu vienlaicīgi ar Preču Piegādi.

4.2. Pircējs veic Preču pārbaudi uz vietas, novērtējot to kvalitāti, atbilstību tehniskajai specifikācijai un Līguma noteikumiem un atbilstību informācijai, kas norādīta Attaisnojuma dokumentā, un pēc tam paraksta attiecīgo Attaisnojuma dokumentu vai arī sniedz Piegādātājam pamatotu atteikumu parakstīt Attaisnojuma dokumentu.

4.3. Atteikuma parakstīt Attaisnojuma dokumentu saņemšanas gadījumā Piegādātājs novērš visus trūkumus Attaisnojuma dokumentā, Preču piegādē un/vai Preču kvalitātē un atbilstībā Līguma noteikumiem un atkārtoti iesniedz Pircējam parakstīšanai Attaisnojuma dokumentu.

4.4. Attaisnojuma dokumenta abpusēja parakstīšana ir pamats Pirkuma maksas samaksai.

5. Norēķinu kārtība

- 5.1. Puses vienojas, ka kopējo Līguma summu veido atsevišķo Preču Pasūtījumu kopējā vērtība un kopējā Līguma summa Līguma darbības laikā nepārsniedz **EUR 74 000,00** (septiņdesmit četri tūkstoši *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).
- 5.2. Pirkuma maksa par piegādātajām Precēm tiek aprēķināta saskaņā ar Pielikumā Nr.1 norādītajām cenām un saskaņā ar Līguma **5.5.punktu**. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 5.3. Pirkuma maksu Pircējs samaksā 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā no Attaisnojuma dokumenta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 5.4. Pirkuma maksu Pircējs samaksā, veicot pārskaitījumu uz Attaisnojuma dokumentā norādīto bankas kontu.
- 5.5. Pircējs Līguma ietvaros var iegādāties citas, Pielikumā Nr.1 neminētas ražotāja Hach Lange GmbH mēriekārtu rezerves daļas par summu **EUR 3700,00** (trīs tūkstoši septiņi simti *euro* un 00 centi), nepārsniedzot Līguma **5.1.punktā** norādīto kopējo Līguma summu. Ja Pircējam rodas nepieciešamība iegādāties citas rezerves daļas, Piegādātājs veic to Piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā, piemērojot cenu atlaidi ____ % (____ procenti) apmērā no Piegādātāja preču klāstā noteiktajām cenām.

6. Strīdu risināšana

- 6.1. Šis Līgums ir izskatāms saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Visus strīdus un nesaskaņas, kas izriet no Līguma un/vai skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, Puses risina sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā Puses nav vienojušās, strīds tiek risināts saistošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 6.3. Piegādātājs sedz visus tiešos zaudējumus, kas, Piegādātājam veicot Preču piegādi, Pircējam vai trešajām personām radušies Piegādātāja vainas vai neuzmanības dēļ. Piegādātājam ir jāatlīdzina zaudējumi Pircējam mēneša laikā no attiecīgā fakta konstatācijas brīža. Zaudējuma apmēriem ir jābūt apstiprinātiem ar attiecīgiem dokumentiem.

7. Līguma termiņš

- 7.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei. Pircējs veic Preču Pasūtījumus 12 (divpadsmit) mēnešus no Līguma spēkā stāšanās dienas vai līdz Līguma **5.1.punktā** norādītās kopējās Līguma summas sasniegšanas brīdim, atkarībā no tā, kurš no apstākļiem iestājas pirmais.
- 7.2. Pusēm ir tiesības, savstarpēji vienojoties, grozīt Līguma termiņu vai Līgumu lauzt.
- 7.3. Gadījumā, ja Piegādātājs nokavē Līguma **3.1.punktā** noteikto Piegādes termiņu vairāk par 15 (piecpadsmit) dienām, Pircējam ir tiesības nekavējoties vienpusēji atkāpties no Līguma. Šajā gadījumā Pircējam nav pienākuma apmaksāt Piegādātāja faktiskos izdevumus.
- 7.4. Pusēm ir tiesības, rakstiski brīdinot otru Pusi vismaz 2 (divas) darba dienas iepriekš, vienpusēji izbeigt Līgumu gadījumos, ja:
 - 7.4.1. tiesā ir iesniegts pieteikums par otras Puses atzīšanu par maksātnespējīgu;
 - 7.4.2. jebkurš otras Puses Līgumā minētais paziņojums, apliecinājums vai garantija izrādās nepatiesa, neprecīza vai maldinoša jebkurā būtiskā aspektā;
 - 7.4.3. tiek atsaukta vai netiek uzturēta spēkā jebkura valsts vai cita licence, atļauja, reģistrācijas apliecība, piekrišana, vai pilnvara, kas Pusei ir nepieciešama šajā vai citos līgumos, kuriem ir saistība ar šo Līgumu, minēto saistību izpildei.
- 7.5. Pusēm ir tiesības, otru Pusi rakstiski brīdinot vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, vienpusēji atkāpties no Līguma.
- 7.6. Pircējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Piegādātājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā to paredz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums.

8. Garantijas noteikumi un atbildība

- 8.1. Puses vienojas, ka Preču Garantijas termiņš ir _____ mēneši, skaitot no Attaisnojuma dokumenta parakstīšanas dienas, ievērojot pareizus Preču lietošanas noteikumus.
- 8.2. Garantija Līguma izpratnē ir Piegādātāja saistības Garantijas termiņa laikā novērst Precēm konstatētos trūkumus, bojājumus, vai veikt Piegādātās Preces nomaiņu. Piegādātājs veic Garantijas saistību izpildi ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Pircēja Paziņojuma saņemšanas dienas.
- 8.3. Iestājoties Garantijas gadījumam, Pircējs 5 (piecu) darba dienu laikā par to informē Piegādātāju, nosūtot pa pastu vai elektroniski atbilstošu Paziņojumu.
- 8.4. Piegādātājs, pamatojoties uz Paziņojumu, par saviem līdzekļiem un ar savu darbaspēku veic Garantijas gadījuma apsekošanu, defektācijas akta sastādīšanu, kā arī Līguma **8.2.punktā** minēto saistību izpildi.
- 8.5. Gadījumā, ja Piegādātājs nokavē Garantijas saistību izpildi, tas maksā Pircējam līgumsodu EUR 15,00 (piecpadsmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no bojātās Preces cenas.
- 8.6. Par Līguma **3.1.punktā** noteiktā termiņa kavējumu Pircējs ir tiesīgs prasīt no Piegādātāja līgumsodu 0,1% (vienas procenta desmitās daļas) apmērā no konkrētajā Pasūtījumā norādīto Preču cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no konkrētajā Pasūtījumā norādīto Preču cenas.
- 8.7. Līgumā minēto līgumsodu summas Pircējs ir tiesīgs ieturēt no Piegādātājam saskaņā ar Līgumu pienākošās naudas summas.
- 8.8. Gadījumā, ja Pircējs kavē rēķinu apmaksu, tas maksā Piegādātājam līgumsodu 0,1 (vienas desmitās daļas) % apmērā no kavētā rēķina summas par katru nokavējuma dienu, bet kopā ne vairāk kā 10 (desmit) % no kavētā rēķina summas.
- 8.9. Līgusoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību izpildes.

9. Nepārvarama vara

- 9.1. Puses ir atbrīvojamas no atbildības par Līguma pārkāpšanu, ja Līguma izpilde ir nokavēta vai citas tajā paredzētās saistības nav izpildītas nepārvaramas varas dēļ. Nepārvarama vara šī Līguma izpratnē ietver sevī notikumus ārpus Pušu saprātīgas kontroles, ieskaitot karus, revolūcijas, ugunsgrēkus, plūdus, karantīnas ierobežojumus, valsts institūciju noteiktos ierobežojumus u.c. Nepārvarama vara neietver sevī Preču ražotāju vai pārvadātāju rīcību.
- 9.2. Ja izceļas nepārvaramas varas situācija, Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā paziņo otrai Pusei par šādiem apstākļiem un to cēloņiem.
- 9.3. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā vienu mēnesi, Puses vienojas par turpmāko rīcību Līguma saistību izpildes nodrošināšanai vai Līguma izbeigšanu.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Pircēja pilnvarotās personas, kura Līguma izpildē veic Pircēja kontaktpersonas pienākumus, nosūta Pasūtījumus un Paziņojumus, kā arī pilnvarotas pieņemt Preces, parakstot Attaisnojuma dokumentus, katrs atsevišķi, ir _____.
- 10.2. Piegādātāja kontaktpersona Līguma izpildē ir _____.
- 10.3. Puses apņemas nekavējoties brīdināt otru Pusi par savu rekvizītu, pasta vai juridiskās adreses maiņu.
- 10.4. Puses vienojas, ka tām nav tiesību cedēt vai citādi nodot trešajām personām jebkuras no šajā Līgumā minētajām tiesībām vai saistībām bez otras Puses iepriekšējas rakstveida piekrišanas.
- 10.5. Līguma izbeigšanās jebkādu iemeslu dēļ neatbrīvo Puses no uzņemto saistību izpildes. Līgums ir saistošs Pušu tiesību pārņēmējiem.
- 10.6. Informācija, ko satur šis Līgums vai kas Pusēm kļūst zināma saistībā ar šo Līgumu (par cenām, garantijām u.tml.), uzskatāma par komercnoslēpumu, un to iespējams izpaust citām personām tikai ar otras Puses rakstisku piekrišanu. Teiktais neattiecas uz gadījumu, kad informācijas atklāšanu pieprasa spēkā esošie Latvijas Republikas likumi. Ja kāda no Pusēm ir prettiesiski izpaudusi informāciju, kas uzskatāma par komercnoslēpumu saskaņā ar šo Līgumu, tādējādi nodarot otrai Pusei zaudējumus, beidzamā ir tiesīga pieprasīt tai atlīdzināt tiešos zaudējumus, kam par iemeslu bijusi šādas informācijas prettiesiska izpaušana.

- 10.7. Puses vienojas, ka otras Puses iesniegtie personas dati, kas nepieciešami Līguma izpildei, tiks apstrādāti tikai Līguma saistību izpildes nodrošināšanai un saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām un Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).
- 10.8. Līgums ir sagatavots latviešu valodā uz __ (_____) lapām ar Pielikumu Nr.1 uz __ (____) lapām, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa, un tiek parakstīts elektroniski.

11. Pušu rekvizīti

DOKUMENTU LĪGUMSLĒDZĒJPUSES IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪJUŠAS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN LAIKA ZĪMOGU