

Uzaicinājuma apraksts:	SIA "Rīgas ūdens" veic tirgus izpēti "SIA "Rīgas ūdens" darbinieku apmierinātības pētījumi" (identifikācijas Nr.T.I.2023/95)
Piedāvājuma iesniegšanas termiņš	Līdz 2023.gada 23.oktobra plkst.10:00.
Kontaktpersona:	SIA "Rīgas ūdens" Iepirkumu vadības daļas iepirkumu speciāliste Monika Kristīne Sondore, tālr. 67088384, e-pasta adrese: monika.sondore@rigasudens.lv
Kontaktpersona jautājumos par iepirkuma priekšmetu:	SIA "Rīgas ūdens" Personāla daļas vadītāja vietniece Inese Gruzde, tālr. 67088413, e-pasts: inese.gruzde@rigasudens.lv un SIA "Rīgas ūdens" Personāla daļas Personāla vadības un lietvedības sektora vecākā personāla projektu vadītāja Sanita Liopa, tālr.67072087, e-pasts: sanita.liopa@rigasudens.lv

Aicinām piedalīties tirgus izpētē un līdz **2023.gada 23.oktobra plkst.10:00** nosūtīt savu piedāvājumu uz e-pasta adresi: tirgusizpete@rigasudens.lv.

Pretendents var iesniegt piedāvājumu, kas "nobloķēts" ar paroli, lai to nevar atvērt līdz Tirgus izpētes uzaicinājumā norādītajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam.

Gadījumā, ja pretendents piedāvājumu "nobloķē" ar paroli, pretendents ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām uz e-pasta adresi tirgusizpete@rigasudens.lv jānosūta derīga parole "nobloķētā" dokumenta atvēršanai.

1. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS:

Iepirkuma priekšmets ir SIA "Rīgas ūdens" darbinieku apmierinātības pētījuma veikšana 2023., 2024. un 2025.gadā (turpmāk – Pakalpojums), noskaidrojot SIA "Rīgas ūdens" darbinieku kopējo apmierinātību (piesaistību, lojalitāti, motivāciju, iesaistīšanos), kā arī apmierinātību ar viedokli par dažādiem ar darbu saistītiem aspektiem saskaņā ar šī uzaicinājuma, Tehniskajā specifikācijā – tehniskā piedāvājuma veidnē (Pielikums Nr.2) un līguma projektā (Pielikums Nr.5) noteiktajām prasībām.

Izpildes termiņš: 8 (astoņu) kalendāro nedēļu laikā no pieteikuma saņemšanas dienas. Pakalpojuma izpilde jānodrošina katra gada 4.ceturksnī.

2. PRASĪBAS PRETENDENTIEM:

Pretendents pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (trīs pilni gadi un periods līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir veicis vismaz 3 (trīs) apmierinātības pētījumus (vēlams valsts pārvaldes vai pašvaldību institūcijās, valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrībās), kur katrā aptaujāti vismaz 250 (divi simti piecdesmit) respondenti.

3. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI:

- 3.1.Pretendenta pieteikums saskaņā ar Pielikuma Nr.1 pievienoto veidni.
- 3.2.Pretendenta aizpildīta un parakstīta Tehniskās specifikācijas – tehniskā piedāvājuma veidne saskaņā ar Pielikumu Nr.2 un pievienots Pretendenta plānotais pētījuma veikšanas un metodoloģijas apraksts.
- 3.3.Pretendenta aizpildīta un parakstīta Finanšu piedāvājuma veidne saskaņā ar Pielikumu Nr.3.
- 3.4.Aizpildīts un parakstīts Pretendenta pieredzes saraksts saskaņā ar Pielikumu Nr.4, kurā jānorāda informācija, kas ļauj pārliecināties par uzaicinājuma 2.punkta prasību izpildi.

4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA:

- 4.1.Tirgus izpētes rezultātā SIA "Rīgas ūdens" noslēgs līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums atbilst uzaicinājumā norādītajām prasībām un būs ar viszemāko kopējo piedāvājuma cenu.

4.2. Pretendents noteiktā termiņā var tikt uzaicināts uz sarunām, lai apspriestu pretendenta iesniegto piedāvājumu un līguma projektu, kā rezultātā pretendents var tikt dota iespēja iesniegtajā piedāvājumā veikt grozījumus.

5. PIELIKUMĀ:

Pielikums Nr.1 – Pieteikuma veidne uz 2 (divām) lapas.

Pielikums Nr.2 – Tehniskā specifikācija – tehniskā piedāvājuma veidne uz 1 (vienas) lapas.

Pielikums Nr.3 – Finanšu piedāvājuma veidne uz 1 (vienas) lapas.

Pielikums Nr.4 – Informācijas par pretendenta pieredzi veidne uz 1 (vienas) lapas.

Pielikums Nr.5 – Līguma projekts uz 3 (trīs) lapām.

Pieteikuma dalībai tirgus izpētē veidne

**PIETEIKUMS DALĪBAI TIRGUS IZPĒTĒ
“SIA “RĪGAS ŪDENS” DARBINIEKU APMIERINĀTĪBAS PĒTĪJUMI”
(IDENTIFIKĀCIJAS NR.T.I.2023/95)**

1. Ar šo, <pretendenta nosaukums>, reģ.Nr.<reģistrācijas numurs> (turpmāk - Pretendents), iesniedz piedāvājumu tirgus izpētei “SIA “Rīgas ūdens” darbinieku apmierinātības pētījumi” (identifikācijas Nr. T.I.2023/95; turpmāk - Tirgus izpēte) un piedāvā veikt SIA “Rīgas ūdens” darbinieku apmierinātības pētījumus 2023., 2024. un 2025.gadā, atbilstoši uzaicinājuma, tā pielikumu un normatīvo aktu prasībām (turpmāk – Pakalpojums).
2. Tirgus izpētes uzaicinājumā norādīto Pakalpojumu 2023., 2024. un 2025. gadā piedāvājam veikt katra gada 4.ceturksnī <kalendāro nedēļu skaits> (bet ne ilgāks, kā 8 (astoņas)) kalendāra nedēļu laikā no Pasūtītāja pieteikuma saņemšanas dienas.
3. Apliecinām, ka:
 - 3.1. visa Tirgus izpētei sniegtā informācija ir patiesa;
 - 3.2. uz Pretendentu neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta otrās daļas (izņemot otrās daļas 8. un 9.punktu) izslēgšanas nosacījumi;
 - 3.3. uz Pretendentu neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi;
 - 3.4. esam iepazinušies ar informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma Tirgus izpētei sagatavošanai un Tirgus izpētes uzaicinājumā norādītā Pakalpojuma sniegšanai;
 - 3.5. Tirgus izpētes uzaicinājuma prasības un nosacījumi ir skaidri un saprotami;
 - 3.6. apzināmies Tirgus izpētes uzaicinājuma noteikumos norādīto Pakalpojumu specifiku un apjomu;
 - 3.7. mūsu rīcībā ir atbilstoši resursi Tirgus izpētes uzaicinājuma noteikumos norādīto Pakalpojumu sniegšanai Tirgus izpētes uzaicinājuma noteikumos norādītajā laikā un apjomā;
 - 3.8. Pretendents nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts Tirgus izpētes ietvaros;
 - 3.9. šis piedāvājums ir izstrādāts un iesniegts neatkarīgi no konkurentiem^[1] (turpmāk – konkurenti) un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanās vai cita veida saziņas ar konkurentiem;
 - 3.10. nav bijusi saziņa ar konkurentiem attiecībā uz cenām, cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām, kā arī par konkurentu nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties Tirgus izpētē vai par tādu piedāvājumu iesniegšanu, kas neatbilst Tirgus izpētes prasībām, vai attiecībā uz kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, kas attiecas uz Tirgus izpēti;
 - 3.11. Pretendents nav apzināti, tieši vai netieši atklājis vai neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu iesniegšanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas;
 - 3.12. Pretendentam nav konkurenci ierobežojošas priekšrocības Tirgus izpētē, jo tas vai ar to saistīta juridiska persona nav bijusi iesaistīta Tirgus izpētes sagatavošanā saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 22.panta ceturto daļu.
4. Pretendenta kontaktpersona: <vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasta adrese>.

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija – Tehniskais piedāvājums uz <lapu skaits> lapām.
2. Finanšu piedāvājums uz <lapu skaits> lapām.
3. Pretendenta pieredzes apraksts uz <lapu skaits> lapām.

[1] Konkurents – jebkura fiziska vai juridiska persona, kura nav Pretendents un kura iesniedz piedāvājumu šai tirgus izpētei, un kura, ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šai tirgus izpētei.

<Pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs>

<Pretendenta bankas rekvizīti>

<Juridiskā un pasta adreses, tālrunu un faksa numuri, e-pasta adrese >

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

*Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājuma veidne***TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS****1. Tehniskā specifikācija:**

- 1.1. SIA "Rīgas ūdens" (turpmāk – Sabiedrība) nodarbināto skaits – aptuveni 760 darbinieki.
- 1.2. Pakalpojuma izpilde jānodrošina 2023., 2024. un 2025. gada 4. ceturksnī atbilstoši Pasūtītāja pieteikumam.
- 1.3. Darbinieku apmierinātības pētījuma anketas sagatavojamas latviešu valodā, nodrošinot to aizpildīšanu un iesniegšanu gan elektroniski, gan papīra formātā (aptuveni 100 anketas). Papīra anketu iesniegšana - Zīgrīdas Annas Meierovica bulvārī 1, Rīgā, LV-1050.
- 1.4. Darbinieku apmierinātības pētījumā ir nepieciešams veikt darbinieku viedokļu novērtējumu par šādām tēmām:
 - 1.4.1. Sabiedrības atalgojuma sistēma kopumā, tās efektivitāte un detalizēti par darba algu, piemaksām, prēmijām, naudas balvām, kā arī sociālajām garantijām (pabalstiem, kompensācijām un veselības apdrošināšanu), atvaļinājumiem (atbilstoši Darba likumā un Sabiedrības Darba koplīgumā noteiktajam), citiem labumiem atbilstoši Sabiedrības Darba koplīgumam;
 - 1.4.2. karjeras un profesionālās attīstības iespējas Sabiedrībā;
 - 1.4.3. apmācību process Sabiedrībā;
 - 1.4.4. sadarbība ar tiešo vadītāju un kolēģiem;
 - 1.4.5. profesionālās ētikas un uzvedības pamatprincipi Sabiedrībā;
 - 1.4.6. darba process, veicamā darba saturs (amata pienākumi);
 - 1.4.7. darba laika organizācija (normālais darba laiks, nepilns darba laiks, summētais darba laiks, nakts darbs, elastīgs darba laiks, attālinātais darbs, hibrīddarbs);
 - 1.4.8. iekšējā komunikācija Sabiedrībā;
 - 1.4.9. mikroklimats Sabiedrībā un uzņēmuma kultūra;
 - 1.4.10. darba devēja tēls;
 - 1.4.11. droša darba vide (darba vides kvalitāte, darba aizsardzības, ugunsdrošības un civilās aizsardzības prasību nodrošināšana u.c.);
- 1.5. Pretendents nodrošina, ka dati tiek iegūti un analizēti arī pēc šādiem parametriem: struktūrvienība, amata līmenis, darba stāžs, vecums (līdz 30 gadi, 31-35, 36-40, 41-45, 46-50, 51-55, 56-60 un virs 61), dzimums un citi parametri, kuri var reprezentēt noteiktu darbinieku grupu viedokli.
- 1.6. Pretendentam šīs Tehniskās specifikācijas 1.4. punktā minētajās tēmās ir jānodrošina iespēja darbiniekiem sniegt savus komentārus/priekšlikumus/ieteikumus.
- 1.7. Pretendentam, pamatojoties uz veikto datu analīzi, ir jāsniedz savas rekomendācijas, ierosinājumi un priekšlikumi.
- 1.8. Pusēm, aktīvi sadarbojoties, ir jānodrošina vismaz 70% darbinieku, kuri neatrodas ilgstošā prombūtnē, dalība apmierinātības pētījumā. Gadījumā, ja pētījumā saņemtais anketu skaits ir zemāks par 70% no Sabiedrības darbinieku skaita, tad Pretendentam jānodrošina atkārtota anketēšana.
- 1.9. Pretendents anketas izstrādāšanas (sagatavošanas) laikā var piedāvāt (ieteikt) arī citas aptaujas tēmas (jautājumus), ņemot vērā iepriekšējo pieredzi apmierinātības pētījumu veikšanā, kas var sniegt Sabiedrībai svarīgu informāciju par darbinieku apmierinātību, kā arī pēc Sabiedrības pieprasījuma – ietver anketā Sabiedrības iesniegtos papildu jautājumus.
- 1.10. Pretendents anketu aizpildīšanas procesā, iegūto datu apstrādē, kā arī pēc rezultātu sagatavošanas nodrošina darbinieku visu datu konfidencialitāti un anonimitāti.
- 1.11. Pretendents apmierinātības pētījuma rezultātus prezentē Sabiedrības vadībai, kā arī iesniedz kopējo atskaiti par apmierinātības pētījumu gan elektroniski, gan papīra formātā (grafiskā un aprakstošā veidā).

Pielikumā: 1. Plānotais pētījuma veikšanas un metodoloģijas apraksts uz ____lp.

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

Finanšu piedāvājuma veidne

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Ar šo <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>, iesniedzot finanšu piedāvājumu tirgus izpētei “SIA “Rīgas ūdens” darbinieku apmierinātības pētījumi” (iepirkuma identifikācijas Nr.T.I.2023/95; turpmāk – Tirgus izpēte), piedāvā veikt SIA “Rīgas ūdens” darbinieku apmierinātības pētījumu par zemāk norādītajām cenām, kas ietver visas izmaksas tādā apmērā, lai pilnībā nodrošinātu līguma izpildi saskaņā ar Tirgus izpētes uzaicinājumu un saistošo normatīvo aktu prasībām, tai skaitā transporta izmaksas, darbinieku algas, normatīvajos aktos noteiktās darba ņēmēja sociālās apdrošināšanas obligātās izmaksas, darba devējam noteiktās sociālās apdrošināšanas iemaksas un iedzīvotāju ienākumu nodokli u.c., izņemot pievienotās vērtības nodokli:

Nr. p.k.	Nosaukums	Pakalpojuma cena, EUR bez PVN		
		2023.gadā	2024.gadā	2025.gadā
1.	Anketas un pētījuma sagatavošana (tai skaitā anketas izstrāde un saskaņošana ar Pasūtītāju, online anketas programmēšana un testēšana, papīra anketas formas sagatavošana)	<..>	<..>	<..>
2.	Online aptaujas nodrošināšanas koordinēšana (tai skaitā uzaicinājumu un atgādinājumu izsūtīšana, sekošana līdzi darbinieku aktivitātei, progresu ziņojumu sagatavošana un iesniegšana Pasūtītājam)	<..>	<..>	<..>
3.	Datu ievade, kvalitātes kontrole, rezultātu analīze, rekomendācijas, ierosinājumi/priekšlikumi, prezentācija	<..>	<..>	<..>
Summa kopā, EUR bez PVN		<..>	<..>	<..>

Piedāvājuma kopēja summa par aptauju veikšanu 2023., 2024. un 2025.gadu: EUR _____ bez PVN.

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

*Informācijas par Pretendenta pieredzi veidne***INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIEREDZI**

Apliecinu, ka pretendents <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> ir sniedzis šādus pakalpojumus¹:

N.p. k.	Pētījuma nosaukums, īss apraksts un aptaujāto respondentu skaits	Pētījuma pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas Nr.	Veiktā pētījuma izpildes uzsākšanas un pabeigšanas laiks	Pētījuma pasūtītāja kontaktinformācija (vārds, uzvārds, amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese)
1.	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

¹ Jānorāda informācija, kas apliecina Pretendenta pieredzes atbilstību Uzaicinājuma 2.punkta prasībai.

Līguma projekts
Līgums Nr. _____ skatīt e-doc faila nosaukumā
par SIA “Rīgas ūdens” darbinieku apmierinātības pētījumu veikšanu
(tirgus izpēte Nr.T.I.2023/95)

PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ DROŠĀ ELEKTRONISKĀ PARAKSTA UN TĀ LAIKA ZĪMOGA DATUMS

SIA “Rīgas ūdens”, reģ. Nr. **40103023035**, tās valdes _____ personā, kurš darbojas uz SIA “Rīgas ūdens” valdes _____ lēmuma pamata (protokols Nr.2.4.1/2023/___), turpmāk – “Pasūtītājs”, no vienas puses, un

_____, reģ.Nr. _____, tās _____ personā, kurš darbojas uz _____ pamata, turpmāk – “Izpildītājs”, no otras puses,

turpmāk abas kopā sauktas “Līdzēji”, atsevišķi – “Līdzējs”, noslēdz šo līgumu, turpmāk – “Līgums”:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN IZPILDES TERMIŅI

- 1.1. Izpildītājs Līgumā noteiktajā kārtībā veic Pasūtītāja darbinieku apmierinātības pētījumu par 2023., 2024. un 2024.gadu, par katra atsevišķa gada pētījumu sagatavo un iesniedz Pasūtītājam atskaiti (turpmāk – Dokumenti), kā arī katra gada Darbu rezultātus prezentē Pasūtītājam saskaņā ar Pielikumā Nr.1 pievienoto Tehnisko specifikāciju un Pielikumā Nr.3 pievienoto Izpildītāja piedāvājumu tirgus izpētei ar id.Nr.T.I.2023/95 (turpmāk kopā saukti – Darbi).
- 1.2. Katra atsevišķa gada Darbus Izpildītājs veic attiecīgā gada 4.ceturksnī, ne vēlāk kā 8 (astoņu) kalendāra nedēļu laikā no Pasūtītāja pieteikuma par Darbu izpildi saņemšanas dienas.
- 1.3. Ja Līguma 1.1.punktā minētā pētījuma izpildes gaitā Pasūtītāja darbinieku aizpildīto anketu skaits ir mazāks par 70 % (septiņdesmit procenti) no kopējā Pasūtītāja darbinieku skaita, Pasūtītājam un Izpildītājam, savstarpēji vienojoties, Līguma 1.2.punktā minētais Darbu izpildes termiņš var tikt pagarināts.
- 1.4. Līguma 1.2.punktā minētais katra atsevišķa gada Darbu izpildes termiņš var tikt pagarināts (Pusēm par to savstarpēji vienojoties) arī gadījumos, ja Pasūtītājam nepieciešams papildu laiks Darbu izpildei nepieciešamās darbinieku datu bāzes sagatavošanai un iesniegšanai Izpildītājam, aptaujas jautājumu saskaņošanai, kā arī aizpildīto anketu savākšanai un piegādei Izpildītājam pēc aptaujas noslēgšanas.

2. LĪDZĒJU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 2.1. Izpildītājs veic Līguma 1.1.punktā noteiktos Darbus, kā arī nepieciešamības gadījumā pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniedz papildu konsultācijas saistībā ar sagatavotajiem Dokumentiem.
- 2.2. Pasūtītājs Līgumā noteiktajā kārtībā veic samaksu par Izpildītāja Līgumā noteiktajā kārtībā veiktajiem Darbiem.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līdzēji vienojas, ka Izpildītājs saņem samaksu tikai par pienācīgi izpildītiem Darbiem.
- 3.2. Par pienācīgi izpildītiem Darbu tiek uzskatīta Darbu pieņemšana no Pasūtītāja puses, izņemot gadījumus, kad Izpildītājs vai Pasūtītājs vienpusēji lauza Līgumu.
- 3.3. Līguma pienācīgu izpildi Līdzēji apliecina ar Darbu nodošanas – pieņemšanas akta (turpmāk – Akts) abpusēju parakstīšanu. Minēto Aktu Līdzēji paraksta par katrā atsevišķā gadā izpildītajiem Darbiem.
- 3.4. Pēc Darbu izpildes konkrētajā gadā Izpildītājs sagatavo Aktu un to kopā ar Dokumentiem iesniedz Pasūtītājam.

- 3.5. Pasūtītājs paraksta Aktu vai izsniedz Izpildītājam pamatotu atteikumu (norādot atsauces uz Līguma punktiem, kurus Izpildītājs nav ievērojis) pieņemt izpildītos Darbus 7 (septiņu) kalendāra dienu laikā no Akta iesniegšanas dienas Pasūtītājam.
- 3.6. Līguma summa ir **EUR _____ (_____ euro un _____ centi)** bez PVN atbilstoši Pielikumā Nr.2 norādītajām izmaksām. PVN tiek piemērots spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 3.7. Pasūtītājs nodrošina Līguma summas samaksu pa daļām – Līguma summas daļu par katra atsevišķa gada Darbu izpildi veicot ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norēķinu kontu 20 (divdesmit) dienu laikā no Akta parakstīšanas dienas, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegtu rēķinu.
- 3.8. Izpildītājs apņemas iesniegt Līguma 3.7.punktā minēto rēķinu vismaz 20 (divdesmit) dienas pirms tā apmaksas termiņa, saglabājot to PDF faila formātā un nosūtot uz Pasūtītāja e-pastu rigasudens@rigasudens.lv. Izpildītāja rēķins ir derīgs bez paraksta. Ja Izpildītājs nokavē šajā punktā norādīto rēķina iesniegšanas termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs no Izpildītāja pieprasīt līgumsodu EUR 40,00 (četrdesmit euro un 00 centi) apmērā (bez PVN). Pasūtītājam ir tiesības šī līgumsoda summu ieturēt no Izpildītājam pienākošās naudas summas.

4. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 4.1. Izpildītājs atbild par sagatavoto Dokumentu kvalitāti un to atbilstību Pasūtītāja izvirzītajām prasībām.
- 4.2. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja saistībām, kuras tas uzņēmis attiecībā pret trešajām personām, lai nodrošinātu Līguma izpildi vai sakarā ar Līgumu. Jebkādas šāda veida saistības vai līgumi kļūst Pasūtītājam saistoši tikai ar viņa tiešu un nepārprotamu rakstisku piekrišanu.
- 4.3. Par zaudējumiem un Līguma pārkāpumiem, kas rodas nepārvaramas varas darbības rezultātā vai tādu objektīvu, no Līdzējiem neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus tie neparedzēja, nevarēja paredzēt, kā arī nevarēja novērst to nelabvēlīgās sekas, atbildība neiestājas.

5. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 5.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un darbojas līdz tajā noteikto Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 5.2. Līgumu var izbeigt pirms termiņa, Līdzējiem par to rakstveidā vienojoties. Visi grozījumi un papildinājumi Līgumā izdarāmi rakstveidā.
- 5.3. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstveidā par to paziņojot Izpildītājam, neatlīdzinot Izpildītājam nekādus zaudējumus, šādos gadījumos:
 - 5.3.1. Izpildītājs kavē Darbu izpildi ilgāk kā 15 (piecpadsmit) dienas;
 - 5.3.2. tiesā ir iesniegts pieteikums par Izpildītāja atzīšanu par maksātnespējīgu;
 - 5.3.3. Izpildītājs pārdod vai citādi atbrīvojas no saviem aktīviem vai īpašuma, kas ir būtisks tās uzņēmējdarbības veikšanai;
 - 5.3.4. tiek atsaukta vai netiek uzturēta spēkā jebkura valsts vai cita licence, atļauja, reģistrācijas apliecība, piekrišana, vai pilnvara, kas Izpildītājam ir nepieciešama šajā vai citos līgumos, kuriem ir saistība ar šo Līgumu, minēto saistību izpildei;
 - 5.3.5. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā to paredz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums.
- 5.4. Informācija, ko satur šis Līgums vai kas Līdzējiem kļūst zināma saistībā ar šo Līgumu, uzskatāma par komercnoslēpumu, un to iespējams izpaust citām personām tikai ar otra Līdzēja rakstisku piekrišanu. Teiktais neattiecas uz gadījumu, kad informācijas atklāšanu pieprasa spēkā esošie Latvijas Republikas likumi. Ja kāds no Līdzējiem ir prettiesiski izpaudis informāciju, kas uzskatāma par komercnoslēpumu saskaņā ar šo Līgumu, tādējādi nodarot otram Līdzējam zaudējumus, beidzamais ir tiesīgs pieprasīt tam atlīdzināt tiešos zaudējumus, kam par iemeslu bijusi šādas informācijas prettiesiska izpaušana.
- 5.5. Līdzējiem ir tiesības apstrādāt no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā, bet ne tikai, ievērot Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas

(ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.

- 5.6. Līgums stājas spēkā tā abpusējās parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Līdzēju savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 5.7. Visus strīdus un domstarpības, kas Līdzējiem radīsies, izpildot vai grozot Līgumu, Līdzēji risinās sarunu ceļā. Ja sarunas nedod rezultātu, strīds tiek nodots izskatīšanai tiesai saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību.
- 5.8. Pasūtītāja kontaktpersona Līguma izpildē ir _____.
- 5.9. Pasūtītāja pilnvarotās personas (katra atsevišķi), kuras ir pilnvarotas pieņemt Darbus, parakstot Aktu, kā arī veikt citus Pasūtītāja pilnvarotās personas pienākumus, ir _____.
- 5.10. Izpildītāja kontaktpersona Līguma izpildē ir _____.
- 5.11. Līgums sagatavots un elektroniski parakstīts latviešu valodā uz 3 (trīs) lapaspusēm.
- 5.12. Līgums ir sagatavots uz __ (____) lapām ar Pielikumu Nr.1 uz __ (____) lap__, Pielikumu Nr.2 uz __ (____) lap__ un Pielikumu Nr.3 un elektroniski parakstīts.

6. PUŠU REKVIZĪTI

DOKUMENTU LĪGUMSLĒDZĒJPUSES IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪJUŠAS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN LAIKA ZĪMOGU