

APSTIPRINĀTS:
SIA "RĪGAS ŪDENS"
IEPIRKUMA KOMISIJAS 30.05.2023. SĒDĒ
PROTOKOLS NR.1

ATKLĀTA KONKURSA
"KETA CAURUĻU PIEGĀDE"
(ID.NR. RŪ-2023/136)

NOLIKUMS

2023.gads

NOLIKUMA SATURA RĀDĪTĀJS

1. Ziņas par pasūtītāju.....	3
2. Vispārīgā informācija	3
3. Informācijas apmaiņa.....	3
4. Piedāvājuma sagatavošana.....	4
5. Pretendentu izslēgšanas noteikumi	4
6. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti	5
7. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti.....	5
8. Tehniskais piedāvājums	6
9. Finanšu piedāvājums.....	7
10. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas kārtība.....	7
11. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana.....	7
12. Komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi.....	8
13. Pretendentu tiesības un pienākumi	9
14. Lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšana un Līguma slēgšanas kārtība	9
1.pielikums – Tehniskā specifikācija – Tehniskā piedāvājuma veidne	10
2.pielikums – Pieteikums dalībai atklātā konkursā.....	11
3.pielikums – Finanšu piedāvājuma veidne	13
4.pielikums – Līguma projekts	15

1. Ziņas par pasūtītāju

- 1.1. Atklātu konkursu “Ķeta cauruļu piegāde”, identifikācijas Nr.RŪ-2023/136 (turpmāk – **Konkurss**) organizē SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk – **Pasūtītājs**).
Juridiskā un pasta adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 1, Rīga, LV–1495.
Reģ. Nr.40103023035
Tālrunis 67088555
e-pasta adrese: office@rigasudens.lv
Mājas lapa: www.rigasudens.lv
Mājas lapas iepirkumu sadaļa: <https://www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi>.

1.2. Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītāja kontaktpersona ir SIA “Rīgas ūdens” Iepirkumu vadības daļas vecākā iepirkumu speciāliste Vita Rubene, tālrunis: 67088347, e-pasta adrese: vita.rubene@rigasudens.lv.

2. Vispārīgā informācija

2.1. Konkursa mērķis

Konkursa mērķis ir noteikt Konkursa nolikuma (turpmāk – **Nolikums**) prasībām atbilstošu piegādātāju, kuram tiks piešķirtas tiesības slēgt līgumu (turpmāk – **Līgums**) par ķeta cauruļu (turpmāk – **Preces**) piegādi.

2.2. Konkursa priekšmets

- 2.2.1. Konkursa priekšmets ir Preču, kuru tehniskā specifikācija ir norādīta Nolikuma **1.pielikumā**, piegāde.
- 2.2.2. Preču piegādes termiņš – atbilstoši pretendenta piedāvājumam, bet **ne ilgāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā** no atsevišķa Pasūtītāja pasūtījuma saņemšanas dienas.
- 2.2.3. Līguma darbības termiņš ir 12 (divpadsmit) mēneši vai līdz līguma summas EUR 27 000,00 (divdesmit septiņi tūkstoši *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) sasniegšanai (atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais).
- 2.2.4. Preces jāpiegādā uz Pasūtītāja noliktavu Rīgā, Ziepniekkalna ielā 70.

2.3. Konkursa izsludināšana

Konkurss tiek izsludināts, ievietojot paziņojumu:

- 2.3.1. Interneta portālā www.iepirkumi.lv;
- 2.3.2. Pasūtītāja mājas lapas iepirkumu sadaļā www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi;
- 2.3.3. Elektronisko iepirkumu sistēmā www.eis.gov.lv.

2.4. Līguma slēgšana

- 2.4.1. Konkursa rezultātā Pasūtītājs noslēgs Līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums atbildīs Pasūtītāja prasībām un būs ar viszemāko cenu.
- 2.4.2. Līguma projekts pievienots Nolikuma **4.pielikumā** un tā noteikumi ir saistoši Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu Konkursam.

3. Informācijas apmaiņa

- 3.1. Nolikuma teksts, Nolikuma grozījumi un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem tiek publicēts Pasūtītāja mājas lapas (www.rigasudens.lv) iepirkumu sadaļā.
- 3.2. Ieinteresētais piegādātājs var iesniegt Pasūtītājam rakstisku iesniegumu ar lūgumu sniegt skaidrojumu par Nolikumu. Iesniegums jānosūta uz e-pastu Nolikuma **1.2.punktā** norādītajai kontaktpersonai vai pa pastu uz Nolikuma **1.1.punktā** norādīto adresi. Iesniegumā jābūt norādītiem iesniedzēja rekvizītiem un personas, kura parakstījusi iesniegumu, amata nosaukumam, vārdam un uzvārdam.
- 3.3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Nolikumu, iepirkuma komisija (turpmāk – **Komisija**) atbildi sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

- 3.4. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju par Nolikumu vai izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto šo informāciju internetā, kur ir pieejams Nolikums (skat. **3.1.punktu**).
- 3.5. Konkursa norises laikā sarakste starp Komisiju, ieinteresētajiem piegādātājiem un Pretendentiem tiek veikta latviešu valodā.

4. Piedāvājuma sagatavošana un iesniegšana

4.1. Piedāvājuma iesniegšana

- 4.1.1. Pretendentam piedāvājums Konkursam jāiesniedz līdz **2023.gada 21.jūnija plkst.10:00**, nosūtot piedāvājumu elektroniski uz e-pasta adresi iepirkumi@rigasudens.lv, ievērojot Nolikuma **4.3.3.punktā** norādītās piedāvājuma noformējuma prasības.
- 4.1.2. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

4.2. Piedāvājuma valoda

- 4.2.1. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Konkursa norises laikā saraksti starp iepirkuma komisiju un Pretendentiem veic latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut dokumentus vai aprakstus latviešu valodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam atbilstoši apliecinātam tulkojumam latviešu valodā. Dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādam šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
- 4.2.2. Tulkojuma apliecinājums ietver norādi “TULKOJUMS PAREIZS”, Pretendenta pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

4.3. Piedāvājuma noformējums

- 4.3.1. Piedāvājumam jābūt noformētam atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 4.3.2. Piedāvājums jāparaksta ar drošu elektronisko parakstu.
- 4.3.3. Piedāvājums “jānobloķē” ar paroli, lai to nevar atvērt līdz Nolikuma **4.1.1.punktā** norādītajam termiņam. Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmi) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa uz Nolikuma 4.1.1.punktā minēto e-pasta adresi jānosūta derīga parole “nobloķētā” dokumenta atvēršanai.

4.4. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

- 4.4.1. Pretendents piedāvājumu var iesniegt, sākot ar Konkursa izsludināšanas dienu.
- 4.4.2. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 4.4.3. Saņemtie Pretendentu piedāvājumi tiek reģistrēti, norādot piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku.
- 4.4.4. Piedāvājumi, kas tiks iesniegti papīra formātā, netiks atvērti un izskatīti un tiks neatvērti nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

4.5. Iesniegto piedāvājumu atsaukšanas vai grozīšanas kārtība

- 4.5.1. Piedāvājumu var grozīt vai atsaukt, paziņojot par to rakstiski pirms Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas beigu termiņa. Atsaukums izslēdz tālāku piedalīšanos Konkursā.
- 4.5.2. Piedāvājumus nedrīkst grozīt pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Iesniegto piedāvājumu cenu izmaiņas Pretendentiem pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām netiks atļautas.
- 4.5.3. Konkursā iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un Pretendentiem atgriezti netiek.

5. Pretendentu izslēgšanas noteikumi

- 5.1. Pretendents tiks izslēgts no dalības Konkursā Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma (turpmāk – **SPSIL**) 48.panta otrajā daļā, izņemot 8. un 9.punktā, noteiktajos gadījumos. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti SPSIL 48.pantā noteiktajā kārtībā.
- 5.2. Ja Pretendents vai SPSIL 48.panta trešajā daļā minētā persona atbilst SPSIL 48.panta otrajā daļā, izņemot 8. un 9.punktā, minētajam izslēgšanas gadījumam, nav piemērojami SPSIL

48.panta ceturtajā daļā noteiktie izņēmumi, un Pretendents ir atzīstams par tādu, kuram būtu piešķiramas līgumu slēgšanas tiesības, Pretendents 10 (desmit) dienu laikā no pieprasījuma nosūtīšanas sniedz skaidrojumus un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.

- 5.3. Ja Pretendents neiesniegs minēto skaidrojumu un pierādījumus, Pasūtītājs izslēgs Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu SPSIL 48.panta otrajā daļā, izņemot 8. un 9.punktā, minētajam izslēgšanas gadījumam.
- 5.4. Pasūtītājs vērtēs Pretendenta iesniegtos pierādījumus uzticamības nodrošināšanai SPSIL 49.panta trešajā, ceturtajā un sestajā daļā noteiktajā kārtībā.
- 5.5. Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja uz Pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma (turpmāk – **Sankciju likums**) 11.¹panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi. Izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Sankciju likumā noteiktajā kārtībā.

6. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti

- 6.1. Pieteikums dalībai Konkursā saskaņā ar Nolikuma **2.pielikumā** pievienoto veidni, kuru parakstījusi Pretendenta paraksttiesīgā persona vai tā pilnvarotā persona.
- 6.2. Pilnvara, ja piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, kas nav Pretendenta likumiskais pārstāvis (paraksta tiesīgā persona). Pilnvarojumu apliecinošs dokumentus, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība un pieteikumu neparaksta visi piegādātāju apvienības dalībnieki, bet piegādātāju apvienības pilnvarotais pārstāvis.
- 6.3. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti, kas jāiesniedz saskaņā ar Nolikuma **7.punktu**.
- 6.4. Tehniskais piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma **8.punktu**.
- 6.5. Finanšu piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma **9.punktu**.
- 6.6. Izziņas un citus dokumentus, kurus SPSIL noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

7. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendentiem jāatbilst šādām Pretendentu kvalifikācijas prasībām attiecībā uz Pretendentu atbilstību profesionālās darbības veikšanai, kā arī tehniskajām un profesionālajām spējām un jāiesniedz šādi dokumenti:

Nr. p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
7.1.	Pretendents (tai skaitā, piegādātāju apvienības biedrs, personālsabiedrība, persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) ir reģistrēts Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā – Pretendentam ir tiesībspēja un rīcībspēja.	Par Latvijas Republikā reģistrētiem Pretendentiem Pasūtītājs informāciju par to, vai Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām, iegūst publiski pieejamās datu bāzēs. Ārvalsts pretendenta reģistrācija ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts noteikumiem (piemēram, iesniedzot kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu vai norādot publiski pieejama reģistra tīmekļvietnes adresi, kur Pasūtītājs var pārliecināties par pretendenta reģistrācijas faktu un iesniedzot informācijas

Nr. p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
		par pretendenta reģistrācijas fakta tulkojumu). Piezīme: Ja Pieteikumu iesniedz Pretendents, kas ir piegādātāju apvienība, Pretendentam iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles noformēties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu. Sabiedrības līgumā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka atbildības daļa un veids iepirkuma līguma izpildē, kas var būt noteikta kā dalīta vai nedalīta saistība.
7.2.	Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība).	Pasūtītājs pārliecināsies publiski pieejamās datu bāzēs par to, vai Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Ārvalsts Pretendentam tā amatpersonas, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus vai izdevusi pilnvaru parakstīt Piedāvājuma dokumentus, paraksta (pārstāvības) tiesības ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts noteikumiem (piemēram, iesniedzot kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu vai norādot publiski pieejama reģistra tīmekļvietnes adresi, kur Pasūtītājs var pārliecināties par Pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām un iesniedzot informācijas par pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām tulkojumu). Ja Piedāvājuma dokumentus paraksta persona, kurai nav paraksta (pārstāvības) tiesības, Pretendentam jāiesniedz amatpersonas ar paraksta tiesībām izdots pilnvarojums citai personai parakstīt Piedāvājuma dokumentus..
7.3.	Pretendents ir Preču ražotājs vai Preču ražotājs Pretendentam ir piešķīris Preču piegādes un garantijas saistību uzturēšanas tiesības Latvijas Republikas teritorijā.	Pretendenta piedāvāto Preču ražotāja pilnvara, līgums vai cits dokuments, kas apliecina, ka Pretendentam ir tiesības izplatīt ražotāja produkciju un uzņemties garantijas saistības (ja Pretendents pats nav Preces ražotājs).

7.4. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad prasības, kas attiecas uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, ir attiecināmas uz piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā, nevis katru dalībnieku atsevišķi.

8. Tehniskais piedāvājums

8.1. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar Nolikuma **1.pielikumā** pievienotu veidni, pievienojot piedāvāto Preču ražotāja tehniskās datu lapas un dokumentus (tajā skaitā sertifikātus), kas apliecina Pretendenta piedāvāto Preču atbilstību Nolikuma **1.pielikumā** norādītajai specifikācijai (tajā skaitā standartu prasībām).

9. Finanšu piedāvājums

- 9.1.** Finanšu piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar Nolikuma **3.pielikumā** pievienoto veidni.
- 9.2.** Sagatavojot Finanšu piedāvājumu, Pretendentam ir jāņem vērā, ka tajā jāiekļauj preču piegādes izmaksas, t.sk., transporta, darbaspēka un visu citu iespējamo izdevumu izmaksas tādā apmērā, lai pilnībā nodrošinātu Preču piegādi un garantijas saistību izpildi saskaņā ar Nolikumu, Tehnisko specifikāciju – Tehniskā piedāvājuma veidni, Līguma noteikumiem un saistošo normatīvo aktu prasībām.
- 9.3.** Pretendents nav tiesīgs Finanšu piedāvājuma veidni papildināt ar jaunām izmaksu pozīcijām vai dzēst esošās izmaksu pozīcijas.
- 9.4.** Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda *euro*, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

10. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas kārtība

- 10.1.** Piedāvājumi tiks atvērti **2023.gada 21.jūnijā, plkst.10:00** Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3.korpusā, Mazajā zālē (313.telpa).
- 10.2.** Piedāvājumi tiek atvērtas piedāvājumu saņemšanas kārtībā.
- 10.3.** Tiek nosaukta katra Pretendenta Finanšu piedāvājumā norādītā kopējā piedāvājuma cena bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 10.4.** Pretendentu piedāvājumu cenas, kā arī visas piedāvājumu atvēršanas sanāksmē nosauktās ziņas tiek fiksētas piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā.
- 10.5.** Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta un turpmāko piedāvājumu izvērtēšanu Komisija veic slēgtās sēdēs.
- 10.6.** Ja Pretendents pieprasa, Komisija 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas izsniedz Pretendentam piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola izrakstu.

11. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana

11.1. Pēc piedāvājumu atvēršanas Komisija:

- 11.1.1. atlasīs piedāvājumu ar Nolikuma prasībām atbilstoši noformētu Finanšu piedāvājumu ar viszemāko cenu, pirms tam pārbaudot, vai Pretendentu Finanšu piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu. Ja Komisija Pretendenta piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, Komisija tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot Finanšu piedāvājumu, Komisija ņem vērā labojumus. Ja Pretendenta Finanšu piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts;
- 11.1.2. veiks Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, piedāvājuma noformējuma atbilstības Nolikuma prasībām pārbaudi. Ja piedāvājuma noformējums būtiski neatbilst Nolikuma prasībām, Komisija var lemt par tālāku piedāvājuma neizskatīšanu, ja piedāvājuma neatbilstība noformējuma prasībām ir būtiska, kas ietekmē piedāvājuma vērtēšanu;
- 11.1.3. pārbaudīs vai Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, pieteikums dalībai Konkursā atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja pieteikums dalībai Konkursā nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts;
- 11.1.4. pārbaudīs Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, iesniegto atlases dokumentu atbilstību Nolikuma **6. un 7.punktu** prasībām. Ja Pretendents nav iesniedzis visus nepieciešamos atlases dokumentus vai iesniegtajos atlases dokumentos tiek konstatētas neprecizitātes vai neatbilstības, vai Komisijai rodas šaubas par dokumenta juridisko spēku, Komisija var lūgt Pretendentu papildināt atlases dokumentus vai sniegt atbilstošu skaidrojumu, vai arī Pretendentu izslēgt no turpmākas dalības Konkursā;
- 11.1.5. pārbauda, vai Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, Tehniskais piedāvājums sagatavots atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Tehniskais piedāvājums nav iesniegts vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.

- 11.2. Ja Komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts.
- 11.3. **Par Konkursa uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kurš būs iesniedzis Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu.**
- 11.4. Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto Piedāvājuma kopējo cenu bez PVN.
- 11.5. Pārbaudi par SPSIL 48.panta otrajā daļā, izņemot 8. un 9.punktu, minēto pretendentu izslēgšanas gadījumiem Komisija veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram būtu piešķiramas līgumu slēgšanas tiesības. Komisija izslēgšanas gadījumus pārbaudīs SPSIL 48.panta noteiktajā kārtībā.
- 11.6. Lai pārbaudītu, vai Pretendents, kurš varētu būt ieguvis Līguma slēgšanas tiesības, nav izslēdzams no dalības iepirkumā Sankciju likuma 11.¹ pantā minēto apstākļu dēļ, iepirkuma komisija rīkojas atbilstoši Sankciju likumam. Ja attiecībā uz minēto Pretendentu ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, tas tiks izslēgts no iepirkuma procedūras.
- 11.7. Ja Pretendents, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumā noteiktajām atlases prasībām vai tā piedāvājums tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumam vai par nepamatoti lētu, Komisija vērtēs tā Pretendenta piedāvājumu, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu. Ja arī šis Pretendents vai tā piedāvājums tiks noraidīts, Komisija vērtēs piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu.
- 11.8. Ja Komisija pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatē, ka vismaz divu Pretendentu iesniegto finanšu piedāvājumu novērtējums (piedāvātās līgumcenas) ir vienāds, komisija izvēlas piedāvājumu, kurā būs norādīts īsāks preču piegādes termiņš.

12. Komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi

12.1. Komisijas darbība

- 12.1.1. Pasūtītājs iepirkuma veikšanai (Konkursa organizēšanai) izveido Komisiju.
- 12.1.2. Komisijas sanāksmes (sēdes) vada Komisijas priekšsēdētājs.
- 12.1.3. Komisija izstrādā Konkursa Nolikumu, sniedz papildu informāciju par Nolikumu un izvērtē Pretendentu piedāvājumus.
- 12.1.4. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā puse no komisijas locekļiem.
- 12.1.5. Komisija risina visus ar Konkursa norisi un organizēšanu saistītos jautājumus.
- 12.1.6. Komisija papildus citām Nolikumā norādītajām tiesībām var:
- 12.1.6.1. pieprasīt no Pretendentiem precizēt piedāvājumu informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;
 - 12.1.6.2. pieaicināt Komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām. Eksperti vai speciālisti savu viedokli Komisijai iesniedz rakstiski un tas tiek pievienots sēdes (sanāksmes) protokolam;
 - 12.1.6.3. pieņemt lēmumu par Pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības Konkursā, ja Pretendents nav iesniedzis Nolikumam atbilstošus dokumentus vai piedāvājuma dokumenti neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;
 - 12.1.6.4. pēc konsultācijām ar Pretendentu konstatēt, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums;
 - 12.1.6.5. veikt labojumus Pretendentu piedāvājumos, ja tajos konstatētas aritmētiskas kļūdas;
 - 12.1.6.6. sniegt atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem par Nolikumu;
 - 12.1.6.7. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos;
 - 12.1.6.8. ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.
- 12.1.7. Komisija Konkursa rezultātus iesniedz apstiprināšanai Pasūtītāja valdē.

12.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 12.2.1. Pieņemt lēmumu slēgt Līgumu vai izbeigt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 12.2.2. Ja tam ir objektīvs pamatojums, jebkurā brīdī pārtraukt Konkursu.
- 12.2.3. Piedāvājumu noraidīt, ja tiek konstatēts, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums.
- 12.2.4. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt Līgumu, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un kurš piedāvājis nākamo viszemāko cenu vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 12.2.5. Pieņemt lēmumu par Konkursa uzvarētāju, ja Konkursā piedalās tikai 1 (viens) Pretendents un tā piedāvājums atbilst Nolikumam vai pārtraukt Konkursu.
- 12.2.6. Līgums var tikt noslēgts tikai pēc Konkursa rezultātu apstiprināšanas Pasūtītāja valdē.
- 12.2.7. No piedāvājumu iesniegšanas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs neizpauž Pretendentu sarakstu. Ziņas par piedāvājumu vērtēšanas procesu netiek izpaustas līdz Konkursa rezultātu paziņošanas brīdim.
- 12.2.8. Iesniegto piedāvājumu un citu materiālu saturs, izņemot gadījumus, kas paredzēti normatīvajos aktos, izpausts netiek.

13. Pretendentu tiesības un pienākumi

13.1. Pretendentu tiesības

Piedalīšanās Konkursā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Katrs Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, līdz ar to apņemas ievērot visus Nolikumā iekļautos un normatīvo aktu nosacījumus, kā pamatu pasūtījuma izpildei.

13.2. Pretendentu pienākumi

- 13.2.1. Pretendents ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību Nolikumā iekļautajām Pasūtītāja prasībām.
- 13.2.2. Konkursa Pretendenti ir atbildīgi par iesniegto datu patiesumu. Ja, pārbaudot iepriekš pieminētos datus, konstatēs, ka Pretendenta iesniegtie dati ir nepatiesi, Pretendents no tālākas līdzdalības Konkursā tiks izslēgts.
- 13.2.3. Jebkurš Pretendenta mēģinājums ietekmēt Pasūtītāju vai tā pārstāvi piedāvājumu izskatīšanas, precizēšanas un novērtēšanas procesā, kā arī lēmumu pieņemšanas vai Līguma parakstīšanas laikā novedīs pie Pretendenta piedāvājuma noraidīšanas.

14. Lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšana un Līguma slēgšanas kārtība

- 14.1. Lēmumu Pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšanas dienas.
- 14.2. Ja par Konkursa uzvarētāju tiks atzīta piegādātāju apvienība, tai 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas jānoformējas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai jānoslēdz sabiedrības līgums (skatīt Nolikuma **7.1.punktu**).
- 14.3. Konkursā uzvarējušam Pretendentam pēc Pasūtītāja pirmā uzaicinājuma Līgums jāparaksta.
- 14.4. Ja Konkursa uzvarētājs Nolikuma **14.3.punktā** noteiktā kārtībā Līgumu neparaksta, Pasūtītājam ir tiesības uzskatīt, ka Konkursa uzvarētājs ir atteicies no Līguma noslēgšanas, un attiecīgi pārskatīt Konkursa rezultātus, slēdzot līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un ir ar nākamo viszemāko cenu, vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

Tehniskā specifikācija - Tehniskā piedāvājuma veidne

1. Kaļāmā ķeta ūdensapgādes caurulēm jāatbilst EN 545 prasībām, ko apliecina ražotāja deklarācija un DVGW, KIWA vai citas līdzvērtīgas ES sertificētas institūcijas izsniegts sertifikāts.
2. Ārējās virsmas pārklājumam (Zn–Al) jābūt ar masu ne mazāku par 400 g/m² un epoksīda krāsojumu atbilstoši EN 14901, EN 545, zilā krāsas tonī RAL 5005 vai ekvivalentā, saskaņā ar RAL–GZ 662, ko apliecina GSK vai citas līdzvērtīgas ES sertificētas institūcijas izsniegts sertifikāts.
3. Iekšējās virsmas cementa pārklājumam jāatbilst EN 545 un ISO 4179 prasībām.
4. Spiediena klase PN10 vai augstāka.
5. Visas blīves, kas nepieciešamas uzdevu savienojumos, ir jāpiegādā kopā ar caurulēm.
6. Cauruļvadu uzdevu savienojumu blīves materiālam jāatbilst EN 681–1 prasībām.
7. Kaļāmā ķeta caurules diametrā no DN60 līdz DN600 standarta garums 6 metri un diametrā no DN700 līdz DN1000 standarta garums 7 metri.
8. Kaļāmā ķeta caurulēm ir jābūt piemērotām izmantošanai dzeramā ūdensapgādes sistēmās, ko apliecina ES sertificētas institūcijas izsniegts sertifikāts.

Nr. p.k.	Preces nosaukums, raksturojums	Preces ražotājs
1.	Kaļāmā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn60 L=6m	<...>
2.	Kaļāmā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn80 L=6m	<...>
3.	Kaļāmā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn100 L=6m	<...>
4.	Kaļāmā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn150 L=6m	<...>
5.	Kaļāmā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn200 L=6m	<...>
6.	Kaļāmā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn250 L=6m	<...>
7.	Kaļāmā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn300 L=6m	<...>
8.	Kaļāmā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn350 L=6m	<...>
9.	Kaļāmā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn400 L=6m	<...>
10.	Kaļāmā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn450 L=6m	<...>
11.	Kaļāmā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn500 L=6m	<...>
12.	Kaļāmā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn600 L=6m	<...>
13.	Kaļāmā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn700 L=7m	<...>
14.	Kaļāmā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn800 L=7m	<...>
15.	Kaļāmā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn900 L=7m	<...>
16.	Kaļāmā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn1000 L=7m	<...>

<Pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

Pieteikuma dalībai atklātā konkursā veidne

PIETEIKUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ

1. Iesniedzot šo pieteikumu, <pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents) piesaka savu dalību SIA “Rīgas ūdens” organizētā atklātā konkursā “Ķeta cauruļu piegāde” (identifikācijas Nr.RŪ–2023/136; turpmāk – atklāts konkurss).
2. Mēs apliecinām, ka gadījumā, ja mūsu piedāvājumu akceptēs, mēs nodrošināsim ķeta cauruļu piegādi <..> (*dienu skaitis vārdiem*) kalendāra dienu (bet ne vairāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas) laikā no attiecīga Pasūtītāja pasūtījuma saņemšanas dienas.
3. Mēs apliecinām, ka:
 - 3.1. visa dokumentācija, kas iesniegta kopā ar šo pieteikumu, ir patiesa;
 - 3.2. piedāvātās preces ir sertificētas izmantošanai Eiropas Savienības un Latvijas Republikas teritorijā, un to ekspluatācija atbilstoši tās uzdevumam un ekspluatācijas noteikumiem nenodarīs materiālu zaudējumu vai kaitējumu cilvēka veselībai vai īpašumam, vai apkārtējai videi;
 - 3.3. uz Pretendentu neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk – SPSIL) 48.panta otrajā daļā, izņemot 8. un 9.punktā, izslēgšanas nosacījumi;
 - 3.4. uz Pretendentu neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi;
 - 3.5. esam iepazinušies ar informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma atklātam konkursam sagatavošanai un konkursa nolikumā norādīto preču piegādes izpildei;
 - 3.6. atklāta konkursa nolikuma prasības un nosacījumi ir skaidri un saprotami;
 - 3.7. mūsu rīcībā ir atbilstoši resursi atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādīto preču piegādei atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādītajā laikā un apjomā;
 - 3.8. Pretendents nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts atklāta konkursa ietvaros;
 - 3.9. šis piedāvājums ir izstrādāts un iesniegts neatkarīgi no konkurentiem^[1] (turpmāk – konkurenti) un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanās vai cita veida saziņas ar konkurentiem;
 - 3.10. nav bijusi saziņa ar konkurentiem attiecībā uz cenām, cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām, kā arī par konkurentu nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties atklātā konkursā vai par tādu piedāvājumu iesniegšanu, kas neatbilst atklāta konkursa prasībām, vai attiecībā uz kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, kas attiecas uz atklātu konkursu;
 - 3.11. Pretendents nav apzināti, tieši vai netieši atklājis vai neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas;
 - 3.12. Pretendentam nav konkurenci ierobežojošas priekšrocības atklātā konkursā, jo tas vai ar to saistīta juridiska persona nav bijusi iesaistīta atklāta konkursa sagatavošanā saskaņā ar SPSIL 22.panta ceturto daļu.
4. Ar šo mēs uzņemamies pilnu atbildību par iesniegtajiem dokumentiem, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību nolikuma prasībām.

[1] Konkurents – jebkura fiziska vai juridiska persona, kura nav Pretendents un kura iesniedz piedāvājumu šim atklātam konkursam, un kura, ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim atklātam konkursam.

5. Pretendenta patiesie labuma guvēji¹: <...>.²
6. Personas, kurām Pretendentā ir izšķirošā ietekme uz līdzdalības pamata normatīvo aktu par koncerniem izpratnē³: <...>.⁴
7. Pretendenta kontaktpersona: <vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasta adrese>.

<Pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs>

< Pretendenta bankas rekvizīti>

< Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

<Juridiskā un pasta adreses, tālrunu un faksa numuri, e-pasta adrese>

Piezīme: Pretendenta rekvizīti var būt norādīti uz veidlapas.

¹ Patiesā labuma guvēja jēdzienu skatīt Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma 1.panta piektajā daļā <https://likumi.lv/ta/id/178987-noziedzigi-iegutu-lidzeklu-legalizācijas-un-terorisma-un-proliferācijas-finansēšanas-novēršanas-likums>.

² Norāda ārvalstī reģistrēts Pretendents.

³ Skatīt Koncernu likuma 3.pantu <https://likumi.lv/ta/id/4423-koncernu-likums>.

⁴ Norāda personas, ja tādas ir, vai arī “nav”, ja šādu personu nav.

Finanšu piedāvājuma veidne

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Ar šo <pretendenta nosaukums, reģ.Nr.>, iesniedzot finanšu piedāvājumu atklāta konkursa “Ķeta cauruļu piegāde”, identifikācijas Nr.RŪ-2023/136, piedāvā piegādāt ķeta caurules par zemāk norādītajām cenām, kas ietver visas izmaksas tādā apmērā, lai pilnībā nodrošinātu līguma izpildi saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma noteikumiem, tehnisko specifikāciju, līguma noteikumiem un saistošo normatīvo aktu prasībām, tai skaitā ietvertas visas ar Preču piegādi (transportēšanu) uz SIA “Rīgas ūdens” objektu Rīgā, Ziepniekkalna ielā 70, saistītās izmaksas, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN).

Nr. p.k.	Materiālu nosaukums, raksturojums	Mēr-vienība	Plānotais iegādes apjoms*	Vienības (m) cena, EUR bez PVN	Summa, EUR bez PVN
1.	Kaļamā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn60 L=6m	metrs	6		
2.	Kaļamā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn80 L=6m	metrs	6		
3.	Kaļamā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn100 L=6m	metrs	264		
4.	Kaļamā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn150 L=6m	metrs	84		
5.	Kaļamā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn200 L=6m	metrs	108		
6.	Kaļamā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn250 L=6m	metrs	32		
7.	Kaļamā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn300 L=6m	metrs	18		
8.	Kaļamā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn350 L=6m	metrs	6		
9.	Kaļamā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn400 L=6m	metrs	6		
10.	Kaļamā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn450 L=6m	metrs	6		
11.	Kaļamā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn500 L=6m	metrs	6		
12.	Kaļamā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn600 L=6m	metrs	6		
13.	Kaļamā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn700 L=7m	metrs	7		
14.	Kaļamā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn800 L=7m	metrs	7		
15.	Kaļamā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn900 L=7m	metrs	7		
16.	Kaļamā ķeta caurule dzeramajam ūdenim Dn1000 L=7m	metrs	7		
SUMMA KOPĀ, EUR bez PVN:					
PVN (21%)					

Nr. p.k.	Materiālu nosaukums, raksturojums	Mēr- vienība	Plānotais iegādes apjoms*	Vienības (m) cena, EUR bez PVN	Summa, EUR bez PVN
SUMMA KOPĀ, EUR ar PVN:					

** Norādītajiem apjomiem ir informatīvs raksturs, kas tiks ņemts vērā pretendentu piedāvājumu vērtēšanā (līguma darbības laikā Pasūtītājs tiesīgs pasūtīt mazāku vai lielāku Preču apjomu un atsevišķas Preču pozīcijas vispār nepasūtīt).*

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

Līguma projekts

Līgums Nr. skatīt e-doc faila nosaukumā
par ķeta cauruļu piegādi
 (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2023/136)

PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ DROŠĀ ELEKTRONISKĀ PARAKSTA UN TĀ LAIKA ZĪMOGA DATUMS

SIA “Rīgas ūdens”, reģ. Nr. 40103023035, tās valdes _____ personā, kur_ darbojas uz SIA “Rīgas ūdens” valdes _____.____ lēmuma pamata (protokola Nr. _____), turpmāk – “Pircējs”, no vienas puses, un _____, reģ. Nr. _____, tās _____ personā, kurš darbojas uz _____ pamata, turpmāk – “Piegādātājs”, no otras puses, turpmāk abas kopā sauktas „Puses”, atsevišķi – „Puse”, noslēdz šo līgumu, turpmāk – „Līgums”, par sekojošo:

I Līgumā lietotie termini

- 1.1. Preces – ķeta caurules saskaņā ar tehnisko specifikāciju, kas pievienota Līgumam kā Pielikums Nr.1.
- 1.2. Pirkuma maksa – summa, ko Pircējs samaksā Piegādātājam par Precēm Līgumā noteiktajā kārtībā. Pirkuma maksa atbilst īstai Preču vērtībai, ietver sevī visus Piegādātāja izdevumus un Piegādātāja peļņu. Preču cenas norādītas Pielikumā Nr.2.
- 1.3. Piegāde – Preču nodošana Pircējam saskaņā ar DDP (*Incoterms 2010*) noteikumiem Pircēja adresē: Rīga, Ziepniekkalna iela 70.
- 1.4. Pasūtījums – Pircēja attiecīgās Preču partijas pasūtījums, ko Pircējs nosūta uz Līguma 10.6.punktā norādītās Piegādātāja kontaktpersonas e-pastu. Pasūtījumā Pircējs norāda Preču nosaukumu, cenu, daudzumu. Preču Pasūtījumu no Pircēja puses veic ____.
- 1.5. Attaisnojuma dokuments – Pušu pilnvaroto personu parakstīts Preču piegādi apliecinošs dokuments. Attaisnojuma dokumentā jābūt ietvertai šādai informācijai:
 - 1.5.1. Līguma numurs un datums;
 - 1.5.2. nododamo Preču nosaukums, daudzums un cena;
 - 1.5.3. Attaisnojuma dokumenta parakstīšanas vieta un laiks;
 - 1.5.4. Pievienotās vērtības nodokļa likuma 125.pantā noteiktā informācija.
- 1.6. Garantija – Piegādātāja saistības Līgumā noteiktajā laika posmā veikt Preču nomaiņu pret līdzvērtīgām Precēm.
- 1.7. Paziņojums – Pircēja Piegādātājam nosūtīts paziņojums, kurā Pircējs paziņo par piegādāto Preču trūkumiem, neatbilstību Līguma noteikumiem, Preču bojājumu garantijas termiņa laikā.

II Līguma priekšmets

- 2.1. Piegādātājs apņemas piegādāt Pircējam, un Pircējs apņemas pieņemt īpašumā Preces Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 2.2. Pircējs apņemas samaksāt Pirkuma maksu Līgumā noteiktajā kārtībā.

III Piegādes noteikumi un Preču kvalitātes apliecinājumi

- 3.1. Piegādātājs veic attiecīgu Preču partiju Piegādi saskaņā ar Līguma noteikumiem, pamatojoties uz Pircēja rakstveida Pasūtījumiem, ne vēlāk kā _____ dienu laikā no Pasūtījuma saņemšanas dienas.
- 3.2. Piegādātājs nodod Preces pilnā komplektācijā un nekavējošai lietošanai derīgā stāvoklī.
- 3.3. Piegādātājs garantē un apliecina, ka Preces pieder vienīgi viņam, nav jebkādā veidā atsavinātas, ieķīlātas, apgrūtinātas, par Precēm nav reģistrēts aizliegums un nepastāv strīds.
- 3.4. Piegādātājs apliecina, ka Preces Piegādes brīdī būs jaunas, neliotas un līdz Piegādei Pircējam tika glabātas tām piemērotos apstākļos, ar krietna un kārtīga saimnieka rūpību.
- 3.5. Puses konstatē Piegādes faktu, Līgumā noteiktajā kārtībā parakstot Attaisnojuma dokumentu.

- 3.6. Puses vienojas, ka visi uz Precēm attiecināmi riski pāriet uz Pircēju pēc Attaisnojuma dokumenta parakstīšanas.
- 3.7. Piegādātājs apliecina, ka Preces ir sertificētas izmantošanai Eiropas Savienības un Latvijas Republikas teritorijā un to ekspluatācija atbilstoši to uzdevumam un ekspluatācijas noteikumiem nenodarīs zaudējumu vai kaitējumu cilvēka veselībai vai īpašumam, vai apkārtējai videi, Piegādātājs garantē, ka par Precēm ir samaksāti visi ievadmuities nodokļi un nodevas.

IV Preču pieņemšanas noteikumi

- 4.1. Vienlaicīgi ar Preču Piegādi Piegādātājs iesniedz Pircēja pilnvarotajam pārstāvim parakstīšanai Attaisnojuma dokumentu.
- 4.2. Līguma **4.1.punktā** minētā persona veic Preču pārbaudi uz vietas un pārbauda Attaisnojuma dokumentā norādītās informācijas atbilstību Līgumam, novērtē Preču kvalitāti, atbilstību Līguma noteikumiem un atbilstību informācijai, kas norādīta Attaisnojuma dokumentā, pēc tam paraksta attiecīgo Attaisnojuma dokumentu vai arī sniedz Piegādātājam pamatotu atteikumu parakstīt Attaisnojuma dokumentu.
- 4.3. Atteikuma parakstīt Attaisnojuma dokumentu saņemšanas gadījumā Piegādātājs novērš visus trūkumus Attaisnojuma dokumentā, Preču kvalitātē un atbilstībā Līguma noteikumiem un atkārtoti iesniedz Pircējam parakstīšanai Attaisnojuma dokumentu.
- 4.4. Preces netiek pieņemtas, ja tās neatbilst Līguma noteikumiem vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 4.5. Pircējs pieņem Preces tikai pēc ārējā izskata un patur sev tiesības celt iebildumus par Preču apslēptiem trūkumiem, Preču kvalitāti un atbilstību Līgumam.
- 4.6. Attaisnojuma dokumenta abpusēja parakstīšana ir pamats Attaisnojuma dokumentā norādītās Pirkuma maksas apmaksai.

V Norēķinu kārtība

- 5.1. Puses vienojas, ka Līguma summu veido atsevišķo Preču Pasūtījumu kopējā vērtība. PVN tiek piemērots Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 5.2. Puses vienojas, ka Pirkuma maksa tiek aprēķināta, pamatojoties uz konkrēto Preču Pasūtījumu un cenām, kas noteiktas Pielikumā Nr.2, vai saskaņā ar Līguma **1.2.punktu**.
- 5.3. Pirkuma maksu par attiecīga Pasūtījuma Preču partijas Piegādi Pircējs samaksā ar nosacījumu, ka Piegādātājs ir pilnā apjomā izpildījis attiecīgos Līguma noteikumus, 20 (divdesmit) dienu laikā no Attaisnojuma dokumenta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 5.4. Pircējs veic Pirkuma maksas samaksu ar pārskaitījumu uz Attaisnojuma dokumentā norādīto Piegādātāja bankas kontu.
- 5.5. Rēķinus Piegādātājs ir tiesīgs sagatavot elektroniskā formā un tie tiks uzskatīti par derīgiem un spēkā esošiem arī gadījumā, ja nesaturēs rekvizītu “paraksts” un tajos būs atzīme “rēķins ir sagatavots elektroniski un derīgs bez paraksta”. Elektroniski sagatavotus rēķinus Piegādātājam jāsūta uz e-pasta adresi: office@rigasudens.lv. Elektroniski sagatavots rēķins tiek uzskatīts par saņemtu 2 (divu) darba dienu laikā no dienas, kad tas tiek nosūtīts uz šajā punktā norādīto e-pasta adresi.

VI Strīdu risināšana

- 6.1. Šis Līgums ir izskatāms saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Visus strīdus un nesaskaņas, kas izriet no Līguma, un/vai skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, Puses atrisinās sarunu ceļā. Ja 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc uzaicinājuma par sarunu uzsākšanu saņemšanas dienas, Puses nav vienojušās par risinājumu, strīds tiks galīgi atrisināts tiesā Latvijas Republikas normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.
- 6.3. Piegādātāja sedz visus tiešos zaudējumus, kas, Piegādātājam veicot Preču piegādi, Pircējam vai trešajām personām radušies Piegādātāja vainas vai neuzmanības dēļ. Piegādātājam ir jāatlīdzina zaudējumi Pircējam mēneša laikā no attiecīgā fakta konstatācijas brīža. Zaudējuma apmēriem ir jābūt apstiprinātiem ar attiecīgiem dokumentiem.

VII Garantijas noteikumi un atbildība

- 7.1. Piegādātājs garantē, ka piegādātā Prece pilnībā atbildīs Līguma Pielikumā Nr.1 norādītajām prasībām un specifikācijai, Piegādātāja atklātajam konkursam “Ķeta cauruļu piegāde”, id. Nr.RŪ-2023/136, piedāvājumam un visu to spēkā esošo Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām, kas uz to attiecas.
- 7.2. Ja pēc Preču piegādes atklāsies, ka piegādātās Preces neatbilst Piegādātāja atklātā konkursa “Ķeta cauruļu piegāde”, id. Nr.RŪ-2023/136, piedāvājumam, Preču tehniskā specifikācija neatbilst Pielikumam Nr.1 vai tās tehniskie parametri ir zemāki par Pielikumā Nr.1 norādītajiem, Piegādātājam ir pienākums 10 (desmit) dienu laikā no pārkāpuma atklāšanas un atbilstoša Paziņojuma saņemšanas dienas nomainīt piegādāto Preci pret citu, Pircēja prasībām un Pielikumam Nr.1 atbilstošu Preci. Gadījumā, ja Piegādātājs nokavē šajā Līguma punktā Piegādātās Preces nomaiņu, tas maksā Pircējam līgumsodu EUR 15,00 (piecpadsmit *euro* un 00 centi) par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no neatbilstošās Preces cenas. Līgumsodu Piegādātājs samaksā 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Pircēja atbilstoša rēķina saņemšanas dienas.
- 7.3. Puses vienojas, ka Preču garantijas termiņš ir 24 (divdesmit četri) mēneši, skaitot no Attaisnojuma dokumenta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 7.4. Garantija Līguma izpratnē ir Piegādātāja saistības garantijas termiņa laikā novērst Precēm konstatētos trūkumus, bojājumus un neatbilstību Līguma noteikumiem. Piegādātājs garantijas saistību izpildi veic ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no Paziņojuma saņemšanas dienas.
- 7.5. Gadījumā, ja Piegādātājs nokavē garantijas saistību izpildi, tas maksā Pircējam līgumsodu EUR 15,00 (piecpadsmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no bojātās Preces Pirkuma maksas. Līgumsodu Piegādātājs samaksā 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Pircēja atbilstoša rēķina saņemšanas dienas.
- 7.6. Iestājoties garantijas gadījumam, Pircējs par to informē Piegādātāju, nosūtot atbilstošu Paziņojumu.
- 7.7. Piegādātājs, pamatojoties uz Paziņojumu, par saviem līdzekļiem un ar savu darbaspēku veic garantijas gadījuma apsekošanu, defektācijas akta sastādīšanu, kā arī Līguma **7.4.punktā** minēto saistību izpildi.
- 7.8. Gadījumā, ja Piegādātājs nokavē Līguma **3.1.punktā** norādīto Preču piegādes termiņu, Pircējs ir tiesīgs Piegādātājam piemērot līgumsodu EUR 15,00 (piecpadsmit *euro* un 00 centi) par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentus) no atsevišķajā Pasūtījumā norādīto Preču Pirkuma maksas. Pircējam ir tiesības ieturēt līgumsodu no Piegādātājam pienākošās Pirkuma maksas par atsevišķajā Pasūtījumā norādīto Preču piegādi.

VIII Līguma termiņš

- 8.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei. Pircējs veic Preču Pasūtījumus 12 (divpadsmit) mēnešus vai līdz brīdim, kad kopējā Līguma summa sasniedz EUR 27 000,00 (divdesmit septiņus tūkstošus *euro* un 00 centi) bez PVN (atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais).
- 8.2. Pusēm ir tiesības grozīt Līguma termiņu vai lauzt to, savstarpēji vienojoties.
- 8.3. Gadījumā, ja Piegādātājs nokavē Preču piegādes termiņu vairāk nekā 15 (piecpadsmit) dienas, Pircējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, Piegādātāju par to rakstiski brīdinot vismaz 2 (divas) darba dienas iepriekš.
- 8.4. Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu gadījumos, ja:
 - 8.4.1. tiesā ir iesniegts pieteikums par otras Puses atzīšanu par maksātnespējīgu;
 - 8.4.2. jebkurš otras Puses Līgumā minētais paziņojums, apliecinājums vai garantija izrādās nepatiesa, neprecīza vai maldinoša jebkurā būtiskā aspektā;
 - 8.4.3. otra Puse pārdod vai citādi atbrīvojas no saviem aktīviem vai īpašuma, kas ir būtisks tās uzņēmējdarbības veikšanai;
 - 8.4.4. tiek atsaukta vai netiek uzturēta spēkā jebkura valsts vai cita licence, atļauja, reģistrācijas apliecība, piekrišana vai pilnvara, kas Pusei ir nepieciešama šajā vai citos līgumos, kuriem ir saistība ar šo Līgumu, minēto saistību izpildei.

- 8.5. Pircējs var vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Piegādātājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

IX Nepārvaramā vara

- 9.1. Puses ir atbrīvojamas no atbildības par Līguma pārkāpšanu, ja Līguma izpilde ir nokavēta vai citas tajā paredzētās saistības nav izpildītas nepārvaramas varas dēļ. Nepārvarama vara šī Līguma izpratnē ietver sevī notikumu ārpus Pušu saprātīgas kontroles, t.i.: karus, revolūcijas, ugunsgrēkus, plūdus, karantīnas ierobežojumus, valsts institūciju noteiktos ierobežojumus u.c. Nepārvarama vara neietver sevī Preces ražotāju vai pārvadātāju rīcību.
- 9.2. Ja izceļas nepārvaramas varas situācija, Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā rakstiski paziņo otrai Pusei par šādiem apstākļiem un to cēloņiem.

X Citi noteikumi

- 10.1. Puses apņemas brīdināt otru Pusi par savu rekvizītu, pasta vai juridiskās adreses maiņu vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš.
- 10.2. Puses vienojas, ka tām nav tiesību cedēt vai citādi nodot trešajām personām jebkuras no Līgumā minētajām tiesībām vai saistībām bez otras Puses iepriekšējas rakstveida piekrišanas.
- 10.3. Līguma izbeigšanās jebkādu iemeslu dēļ neatbrīvo Puses no uzņemto saistību izpildes. Līgums ir saistošs Pušu tiesību pārņēmējiem.
- 10.4. Informācija, ko satur šis Līgums vai arī, kas Pusēm kļūst zināma saistībā ar šo Līgumu (par cenām, garantijām u.tml.) uzskatāma par komercnoslēpumu un to iespējams izpaust citām personām tikai ar otras Puses rakstisku piekrišanu. Teiktais neattiecas uz gadījumu, kad informācijas atklāšanu pieprasa spēkā esošie Latvijas Republikas likumi. Ja kāda no Pusēm ir prettiesiski izpaudusi informāciju, kas uzskatāma par komercnoslēpumu saskaņā ar šo Līgumu, tādējādi nodarot otrai Pusei zaudējumus, beidzamā ir tiesīga pieprasīt tai atlīdzināt tiešos zaudējumus, kam par iemeslu bijusi šādas informācijas prettiesiska izpaušana.
- 10.5. Puses vienojas, ka otras Puses iesniegtie personas dati, kas nepieciešami Līguma izpildei, tiks apstrādāti tikai Līguma saistību izpildes nodrošināšanai un saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām un Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).
- 10.6. Kontaktpersona no Pircēja puses ir _____.
- 10.7. Kontaktpersona no Piegādātāja puses ir _____.
- 10.8. Līgums ir sastādīts 2 (divos) eksemplāros uz _____ lapaspusēm ar Pielikumu Nr.1 uz _____ lapaspusēm, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa, katrai Pusei pa vienam eksemplāram. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

XI Pušu rekvizīti

DOKUMENTU LĪGUMSLĒDZĒJPUSES IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪJUŠAS AR DROŠU
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN LAIKA ZĪMOGU