

Apstiprināts
SIA "Rīgas ūdens"
Iepirkuma komisijas 12.01.2023. sēdē
protokols Nr.1

ATKLĀTA KONKURSA

**“KANALIZĀCIJAS SŪKŅU STACIJĀS IZVIETOTO
ELEKTROIEKĀRTU TEHNISKĀS APKOPES UN REMONTI”**

(identifikācijas Nr.RŪ-2022/241)

NOLIKUMS

2023.gads

NOLIKUMA SATURA RĀDĪTĀJS

1. Ziņas par pasūtītāju	3
2. Vispārīgā informācija.....	3
3. Informācijas apmaiņa	4
4. Piedāvājuma sagatavošana un iesniegšana.....	4
5. Apakšuzņēmēji un personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās	5
6. Pretendentu izslēgšanas noteikumi	5
7. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti	5
8. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti	6
9. Finanšu piedāvājums.....	8
10. Piedāvājumu atvēršana	8
11. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana	8
12. Komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi	9
13. Pretendentu tiesības un pienākumi.....	10
14. Apakšuzņēmēju saraksts	10
15. Līguma slēgšanas kārtība	11
16. Pielikums Nr.1 Tehniskā specifikācija - darba uzdevums	12
17. Pielikums Nr.2 Pieteikums dalībai atklātā konkursā.....	19
18. Pielikums Nr.3 Finanšu piedāvājuma veidne.....	20
19. Pielikums Nr.4 Līguma projekts	21
20. Pielikums Nr.5 Informācija par Pretendenta pieredzi	25
21. Pielikums Nr.6 Speciālistu pieejamības apliecinājumu veidnes	26
22. Pielikums Nr.7 Informācija par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, un apliecinājuma veidnes	28
23. Pielikums Nr.8 Informācijas par apakšuzņēmējiem un apliecinājuma veidnes	29

1. Ziņas par pasūtītāju

1.1. Atklātu konkursu "Kanalizācijas sūkņu stacijās izvietoto elektroiekārtu tehniskās apkopes un remonts", iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/241 (turpmāk - **Konkurss**) organizē SIA "Rīgas ūdens" (turpmāk - **Pasūtītājs**).

Juridiskā un pasta adrese: Zīgrīda Annas Meierovica bulvāris 1, Rīga, LV-1495

Reģ.Nr.: 40103023035

Tālrunis: 67088555

e-pasta adrese: office@rigasudens.lv

Mājas lapa: www.rigasudens.lv

Mājas lapas iepirkumu sadaļa: <https://www.rigasudens.lv/lv/izsludinate-iekirkumi>

1.2. Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītāja kontaktpersona ir SIA "Rīgas ūdens" Iepirkumu vadības daļas iepirkumu speciāliste Lelde Roze, tālr.67088544, e-pasta adrese: lelde.roze@rigasudens.lv.

2. Vispārīgā informācija

2.1. Konkursa mērķis

Konkursa mērķis ir noteikt Konkursa nolikuma (turpmāk - **Nolikums**) prasībām atbilstošu piegādātāju, kas Pasūtītāja uzdevumā veiks Pasūtītāja kanalizācijas sūkņu stacijās Rīgā, Ilzenes ielā 1E un Austuves ielā 5, izvietoto elektroiekārtu tehniskās apkopes un remontu.

2.2. Konkursa priekšmets

2.2.1. Konkursa priekšmets ir Pasūtītāja kanalizācijas sūkņu stacijās, Rīgā, Ilzenes ielā 1E un Austuves ielā 5 (turpmāk - **Objekti**), izvietoto elektroiekārtu (turpmāk - **Elektroiekārtas**) tehniskā apkope un remonts (turpmāk kopā - **Pakalpojumi**) saskaņā ar Nolikumu, Tehnisko specifikāciju (**Pielikumā Nr.1**), iepirkuma līguma projekta (turpmāk - **Līgums, Pielikums Nr.4**) noteikumiem, saistošajiem normatīvajiem aktiem, Latvijas standartiem un Elektroiekārtu ražotāja noteiktajiem iekārtu ekspluatācijas noteikumiem.

2.2.2. Pakalpojumu sniegšanas termiņš - **24 (divdesmit četri)** mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas.

2.3. Konkursa izsludināšana

Konkurss tiek izsludināts, ievietojot paziņojumu:

2.3.1. Interneta portālā www.iepirkumi.lv;

2.3.2. Pasūtītāja mājas lapas (www.rigasudens.lv) iepirkumu sadaļā;

2.3.3. Elektronisko iepirkumu sistēmā www.eis.gov.lv.

2.4. Līguma slēgšana

2.4.1. Konkursa rezultātā Pasūtītājs noslēgs Līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums atbildīs Pasūtītāja prasībām un būs ar viszemāko cenu.

2.4.2. Līguma projekts pievienots Nolikuma **Pielikumā Nr.4** un tā noteikumi ir saistoši Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu Konkursam.

2.5. Objekta apskate

2.5.1. Piedāvājuma sagatavošanas laikā (piedāvājuma iesniegšanas termiņa laikā) ieinteresētajiem piegādātājiem **obligāti jāveic** Objektu apskate, iepriekš par apskates laiku vienojoties ar SIA "Rīgas ūdens" Kanalizācijas tīkla sūkņu staciju dienesta elektrotehnisko iekārtu inženieri Jāni Kļaviņu, tālrunis: 26766933, e-pasta adrese: janis.klavins@rigasudens.lv.

2.5.2. Par vēlmi veikt Objektu apskati piegādātājiem jāinformē Nolikuma **2.5.1.punktā** norādītā persona, nosūtot attiecīgu e-pastu uz Nolikuma **2.5.1.punktā** norādīto e-pasta adresi, un apskates laiks jāaskaņo, piezvanot uz Nolikuma **2.5.1.punktā** norādīto tālruna numuru.

2.5.3. Piegādātāja pārstāvji, kuri būs veikuši Objektu apskati, veiks ierakstu Pasūtītāja darbinieka izsniegtajā reģistrācijas lapā, norādot piegādātāja nosaukumu, reģistrācijas numuru,

kontakta informāciju, apskati veikuša darbinieka vārdu, uzvārdu, amatu, datumu, un parakstiesies par Objektu apskati.

3. Informācijas apmaiņa

- 3.1. Nolikuma teksts tiek publicēts Pasūtītāja mājas lapas (www.rigasudens.lv) iepirkumu sadaļā.
- 3.2. Ieinteresētais piegādātājs var iesniegt Pasūtītājam rakstisku iesniegumu ar lūgumu sniegt skaidrojumu par Nolikumu. Iesniegums jānosūta uz e-pastu Nolikuma **1.2.punktā** norādītajai kontaktpersonai vai pa pastu uz Nolikuma **1.1.punktā** norādīto adresi. Iesniegumā jābūt norādītiem iesniedzēja rekvizītiem un personas, kura parakstījusi iesniegumu, amata nosaukumam, vārdam un uzvārdam.
- 3.3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Nolikumu, iepirkuma komisija (turpmāk - **Komisija**) atbildi sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 3.4. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju par Nolikumu vai izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto šo informāciju internetā, kur ir pieejams Nolikums (skat. **3.1.punktu**).

4. Piedāvājuma sagatavošana un iesniegšana

4.1. Vispārīgie noteikumi

- 4.1.1. Pretendentam piedāvājums Konkurssam jāiesniedz līdz **2023.gada 02.februāra plkst. 13:00**, nosūtot piedāvājumu elektroniski uz e-pasta adresi tirgusizpete@rigasudens.lv, ievērojot Nolikuma 4.3.3.punktā norādītās piedāvājuma noformējuma prasības.
- 4.1.2. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

4.2. Piedāvājuma valoda

- 4.2.1. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Konkursa norises laikā saraksti starp Komisiju un Pretendentiem veic latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut dokumentus vai aprakstus latviešu valodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam atbilstoši apliecinātam tulkojumam latviešu valodā. Dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādam šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
- 4.2.2. Tulkojuma apliecinājums ietver norādi "TULKOJUMS PAREIZS", Pretendenta pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

4.3. Piedāvājuma noformējums

- 4.3.1. Piedāvājumam jābūt noformētam atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 4.3.2. Piedāvājums jāparaksta ar drošu elektronisko parakstu.
- 4.3.3. Piedāvājums "jānobloķē" ar paroli, lai to nevar atvērt līdz Nolikuma 4.1.1.punktā norādītajam termiņam. Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa uz Nolikuma 4.1.1.punktā minēto e-pasta adresi jānosūta derīga parole "nobloķētā" dokumenta atvēršanai.

4.4. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

- 4.4.1. Pretendents piedāvājumu var iesniegt, sākot ar dienu, kurā atbilstoši Nolikuma **2.5.punktam** ir veikis Objektu apskati.
- 4.4.2. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 4.4.3. Saņemtie Pretendentu piedāvājumi tiek reģistrēti, norādot piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku.
- 4.4.4. Piedāvājumi, kas tiks iesniegti papīra formātā, netiks atvērti un izskatīti un tiks neatvērti nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

4.5. Iesniegto piedāvājumu atsaukšanas vai grozīšanas kārtība

- 4.5.1. Piedāvājumu var grozīt vai atsaukt, paziņojot par to rakstiski pirms Nolikumā noteiktā

- piedāvājumu iesniegšanas beigu termiņa. Atsaukums izslēdz tālāku piedalīšanos Konkursā.
- 4.5.2. Piedāvājumus nedrīkst grozīt pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Iesniegto piedāvājumu cenu izmaiņas Pretendentiem pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām netiks atļautas.
- 4.5.3. Konkursā iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un Pretendentiem atgriezti netiek.

5. Apakšuzņēmēji un personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās

- 5.1.** Ja tas nepieciešams iepirkuma līguma izpildei, Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām spējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendentam jāpierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.
- 5.2.** Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs iepirkuma līgumā paredzētos pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
- 5.3.** Pretendentam piedāvājumā jānorāda apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju nolīgtie apakšuzņēmēji, ja tādi paredzēti, kuru veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 euro, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, ja Pretendents plāno iesaistīt šādus apakšuzņēmējus. Apakšuzņēmēju veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk - SPSIL) 68.panta trešajai daļai.

6. Pretendentu izslēgšanas noteikumi

- 6.1.** Pretendents tiks izslēgts no dalības SPSIL 48.panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti SPSIL 48.pantā noteiktajā kārtībā.
- 6.2.** Ja Pretendents vai SPSIL 48.panta trešajā daļā minētā persona atbilst SPSIL 48.panta otrajā daļā minētajam izslēgšanas gadījumam, nav piemērojami SPSIL 48.panta ceturtajā daļā noteiktie izņēmumi, un Pretendents ir atzīstams par tādu, kuram būtu piešķiramas līgumu slēgšanas tiesības, Pretendents 10 dienu laikā no pieprasījuma nosūtīšanas sniedz skaidrojumus un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtotošanās nākotnē.
- 6.3.** Ja Pretendents neiesniegs minēto skaidrojumu un pierādījumus, Pasūtītājs izslēgs Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu SPSIL 48.panta otrajā daļā minētajam izslēgšanas gadījumam.
- 6.4.** Pasūtītājs vērtēs Pretendenta iesniegtos pierādījumus uzticamības nodrošināšanai SPSIL 49.panta trešajā, ceturtajā un sestajā daļā noteiktajā kārtībā.
- 6.5.** Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja uz Pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma (turpmāk – Sankciju likums) 11.¹panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi. Izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Sankciju likumā noteiktajā kārtībā.

7. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti

- 7.1.** Pieteikums dalībai Konkursā saskaņā ar **Nolikuma Pielikumā Nr.2** pievienoto veidni, kuru parakstījusi Pretendenta paraksttiesīgā persona vai tā pilnvarotā persona.
- 7.2.** Pilnvara, ja piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, kas nav Pretendenta likumiskais pārstāvis (paraksta tiesīgā persona). Pilnvarojumu apliecinošs dokuments, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība un pieteikumu neparaksta visi piegādātāju apvienības dalībnieki, bet piegādātāju apvienības pilnvarotais pārstāvis.
- 7.3.** Pretendenta kvalifikācijas dokumenti, kas jāiesniedz saskaņā ar Nolikuma **8.punktu**.
- 7.4.** Finanšu piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma **9.punktu**.
- 7.5.** Ja Pretendents, lai izpildītu Nolikumā noteiktās kvalifikācijas prasības, balstās uz citu personu tehniskajām un profesionālajām spējām vai pakalpojuma izpildē plāno piesaistīt

apakšuzņēmējus, piedāvājumam jāpievieno atbilstoši Nolikumā noteiktajam aizpildītas veidnes (**Pielikums Nr.7** un **Pielikums Nr.8**).

7.6. Izziņas un citus dokumentus, kurus SPSIL noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

7.1. Ja Pretendents ir reģistrēts ārpus Latvijas – izziņas, kas izdotas ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas un sastādītas saskaņā ar piegādātāja reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem un kas apliecina, ka uz Pretendentu neattiecas neviens no SPSIL 48.panta otrajā daļā noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem. Ja tādi dokumenti netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz Pretendentu neattiecas SPSIL 48.panta otrajā daļā noteiktie izslēgšanas noteikumi, šādus dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, – ar paša piegādātāja apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.

8. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendentiem jāatbilst šādām Pretendentu kvalifikācijas prasībām attiecībā uz Pretendentu atbilstību profesionālās darbības veikšanai, kā arī tehniskajām un profesionālajām spējām un jāiesniedz šādi dokumenti:

Nr. p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
8.1.	Pretendents (tai skaitā, piegādātāju apvienības biedrs, personālsabiedrība, persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) ir reģistrēts Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā – Pretendentam ir tiesībspēja un rīcībspēja.	Par Latvijas Republikā reģistrētiem Pretendentiem Pasūtītājs informāciju par to, vai Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām, iegūst publiski pieejamās datu bāzēs. Ārvalsts pretendenta reģistrācija ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts noteikumiem (piemēram, iesniedzot kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu vai norādot publiski pieejama reģistra tīmekļvietnes adresi, kur Pasūtītājs var pārliedzināties par pretendenta reģistrācijas faktu un iesniedzot informācijas par pretendenta reģistrācijas faktu tulkojumu). Piezīme: Ja Pieteikumu iesniedz Pretendents, kas ir piegādātāju apvienība, Pretendentam iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles noformēties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu. Sabiedrības līgumā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka atbildības daļa un veids iepirkuma līguma izpildē, kas var būt noteikta kā dalīta vai nedalīta saistība.

Nr. p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
8.2	Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī uz personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās.	Pasūtītājs pārliecināsies publiski pieejamās datu bāzēs par to, vai Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Ārvalsts Pretendentam tā amatpersonas, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus vai izdevusi pilnvaru parakstīt Piedāvājuma dokumentus, paraksta (pārstāvības) tiesības ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts noteikumiem (piemēram, iesniedzot kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu vai norādot publiski pieejama reģistra tīmekļvietnes adresi, kur Pasūtītājs var pārliecināties par Pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām un iesniedzot informācijas par pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām tulkojumu). Ja Piedāvājuma dokumentus paraksta persona, kurai nav paraksta (pārstāvības) tiesības, Pretendentam jāiesniedz amatpersonas ar paraksta tiesībām izdots pilnvarojums citai personai parakstīt Piedāvājuma dokumentus.
8.3.	Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (pieci pilni gadi un periods līdz piedāvājumu iesniegšanai) vismaz vienam pasūtītājam vienu gadu nepārtraukti viena vai vairāku līgumu ietvaros ir sniedzis elektroiekārtu, tajā skaitā frekvenču pārveidotāju, ultraskaņas mērītāju, sūkņu un aizbīdņu piedziņu tehniskās apkopes un remonta pakalpojumus.	Lai apliecinātu atbilstību Nolikuma 8.3.punkta prasībām: 1) Aizpildīts un parakstīts Pretendenta pieredzes saraksts saskaņā ar Nolikuma Pielikumā Nr.5 pievienoto veidni, norādot informāciju, kas ļauj pārliecināties par Nolikuma 8.3.punkta prasības izpildi. 2) Rakstveida atsauksmes no Pretendenta pieredzes sarakstā norādītajiem pasūtītājiem, kas ļauj pārliecināties par Nolikuma 8.3.punktā noteikto pakalpojumu kvalitatīvu izpildi. Ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu Nolikuma 8.3.punkta izpildi, Pretendents iesniedz informāciju un apliecinājumu saskaņā ar Nolikuma Pielikumu Nr.7.
8.4.	Pretendents var nodrošināt šādus speciālistus:	Lai apliecinātu atbilstību Nolikuma 8.4.punkta prasībām:
8.4.1.	atbildīgo elektroiekārtu inženieri, kurš	

Nr. p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
	pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (pieci pilni gadi un periods līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir veicis elektroiekārtu tehniskās apkopes un remonta darbus, kuram ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts elektroietaišu virs 1 kilovolta izbūves darbu vadīšanā vai būvuzraudzībā un kuram ir piešķirta vismaz "B" elektrodrošības kvalifikācijas grupa;	1) Nolikuma 8.4.punktā norādīto Pretendenta speciālistu, kurus Pretendents paredzējis iesaistīt Pakalpojumu nodrošināšanai un kuri būs tiešie šo pakalpojumu sniedzēji, profesionālo kvalifikāciju / izglītību apliecinājošu dokumentu kopijas, kas ļauj pārliecināties par Nolikuma 8.4.1. / 8.4.2. prasību izpildi.
8.4.2.	vismaz četrus tehniķus vai elektriķus, kuriem (katram) ir elektriķa vai elektromontiera profesionālas kvalifikācijas izglītības dokuments un piešķirta vismaz "B" elektrodrošības kvalifikācijas grupa.	2) Piedāvāto speciālistu pieejamības apliecinājumi saskaņā ar Pielikumā Nr.6 pievienotajām veidnēm. Par Pretendenta piedāvātā speciālista būvprakses sertifikātu un tā spēkā esību Pasūtītājs pārliecināsies Būvspeciālistu informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificates .

8.7. Pretendents vienu speciālistu var piedāvāt uz vairākām pozīcijām.

8.8. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad prasības, kas attiecas uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, ir attiecināmas uz piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā, nevis katru dalībnieku atsevišķi.

9. Finanšu piedāvājums

9.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar Nolikuma **Pielikumā Nr.3** pievienoto veidni.

9.2. Sagatavojot Finanšu piedāvājumu, Pretendentam ir jāņem vērā, ka Finanšu piedāvājumā jāiekļauj darbaspēka, materiālu, iekārtu, aprīkojuma un visu citu iespējamo Pakalpojumu izpildes izdevumu izmaksas.

9.3. Pretendents nav tiesīgs Finanšu piedāvājuma tāmi papildināt ar jaunām izmaksu pozīcijām vai dzēst esošās izmaksu pozīcijas.

9.4. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda euro, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

10. Piedāvājumu atvēršana

10.1. Piedāvājumi tiks atvērti **2023.gada 02.februārī plkst. 13:00**, Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3.korpusā, Lielajā zālē (300.telpa).

10.2. Piedāvājumi tiek atvērti piedāvājumu saņemšanas kārtībā.

10.3. Tiek nosaukta katra Pretendenta Finanšu piedāvājumā norādītā piedāvājuma cena.

10.4. Pretendentu piedāvājumu cenas, kā arī visas piedāvājumu atvēršanas sanāksmē nosauktās ziņas tiek fiksētas piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā.

10.5. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta un turpmāko piedāvājumu izvērtēšanu Komisija veic slēgtās sanāksmēs (sēdēs).

10.6. Ja Pretendents pieprasa, Komisija 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas izsniedz Pretendentam piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola izrakstu.

11. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana

11.1. Pēc piedāvājumu atvēršanas Komisija:

11.1.1. atlasīs piedāvājumu ar Nolikuma prasībām atbilstoši noformētu Finanšu piedāvājumu ar viszemāko cenu, pirms tam veicot Finanšu piedāvājuma vērtēšanu un pārbaudot, vai

- Pretendentu Finanšu piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu. Ja Komisija Pretendenta piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, Komisija tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot Finanšu piedāvājumu, Komisija ņem vērā labojumus. Ja Finanšu piedāvājums nav iesniegts vai tas neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts;
- 11.1.2. veiks Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, piedāvājuma noformējuma atbilstības Nolikuma prasībām pārbaudi. Ja piedāvājuma noformējums būtiski neatbilst Nolikuma prasībām, Komisija var lemt par tālāku piedāvājuma neizskatīšanu, ja piedāvājuma neatbilstība noformējuma prasībām ir būtiska, kas ietekmē piedāvājuma vērtēšanu;
- 11.1.3. pārbaudīs Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, iesniegto atlases dokumentu atbilstību Nolikuma **7. un 8.sadalās** prasībām. Ja Pretendents nav iesniedzis visus nepieciešamos atlases dokumentus vai iesniegtajos atlases dokumentos tiek konstatētas neprecizitātes vai neatbilstības, vai Komisijai rodas šaubas par dokumenta juridisko spēku, Komisija var lūgt Pretendentu papildināt atlases dokumentus vai sniegt atbilstošu skaidrojumu, vai arī Pretendentu izslēgt no turpmākas dalības Konkursā;
- 11.2. Ja Komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Pasūtītājs pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām saskaņā ar SPSIL 59.pantu. Ja Komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts.
- 11.3. **Par Konkursa uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kurš būs iesniedzis Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu.**
- 11.4. *Ja Iepirkuma komisija pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatē, ka vismaz divu pretendentu iesniegtā finanšu piedāvājumā piedāvātās līgumcenas ir vienādas, komisija izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, kurš ir sniedzis Pakalpojumus vairākiem pasūtītājiem atbilstoši Nolikuma 8.3.punktā minētajām prasībām.*
- 11.5. Pārbaudi par SPSIL 48.panta otrajā daļā minēto pretendentu izslēgšanas gadījumiem Komisija veic attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līgumu slēgšanas tiesības. Komisija izslēgšanas gadījumus pārbaudīs SPSIL 48.panta noteiktajā kārtībā.
- 11.6. Lai pārbaudītu, vai Pretendents, kurš varētu būt ieguvis Līguma slēgšanas tiesības, nav izslēdzams no dalības iepirkumā Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā minēto apstākļu dēļ, Komisija rīkojas atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumam. Ja attiecībā uz minēto Pretendentu ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē Līguma izpildi, tas tiks izslēgts no iepirkuma.
- 11.7. Ja Pretendents, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumā noteiktajām atlases prasībām vai tā piedāvājums tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumam vai par nepamatoti lētu, Komisija vērtēs tā Pretendenta piedāvājumu, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu. Ja arī šis Pretendents vai tā piedāvājums tiks noraidīts, Komisija vērtēs piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu.

12. Komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi

12.1. Komisijas darbība

- 12.1.1. Pasūtītājs iepirkuma veikšanai (Konkursa organizēšanai) izveido Komisiju.
- 12.1.2. Komisijas sanāksmes (sēdes) vada Komisijas priekšsēdētājs.
- 12.1.3. Komisija izstrādā Konkursa Nolikumu, sniedz papildu informāciju par Nolikumu un izvērtē Pretendentu piedāvājumus.
- 12.1.4. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā puse no komisijas locekļiem.
- 12.1.5. Komisija risina visus ar Konkursa norisi un organizēšanu saistītos jautājumus.
- 12.1.6. Komisija papildus citām Nolikumā norādītajām tiesībām var:
- 12.1.6.1. pieprasīt no Pretendentiem precizēt piedāvājumu informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;

- 12.1.6.2. pieaicināt Komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām. Eksperti vai speciālisti savu viedokli Komisijai iesniedz rakstiski un tas tiek pievienots sēdes (sanāksmes) protokolam;
 - 12.1.6.3. pieņemt lēmumu par Pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības Konkursā, ja Pretendents nav iesniedzis Nolikumam atbilstošus dokumentus vai piedāvājuma dokumenti neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;
 - 12.1.6.4. pēc konsultācijām ar Pretendentu konstatēt, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums;
 - 12.1.6.5. veikt labojumus Pretendentu piedāvājumos, ja tajos konstatētas aritmētiskas kļūdas;
 - 12.1.6.6. sniegt atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem par Nolikumu;
 - 12.1.6.7. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos;
 - 12.1.6.8. ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.
- 12.1.7. Komisija Konkursa rezultātus iesniedz apstiprināšanai Pasūtītāja valdē.

12.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 12.2.1. Pieņemt lēmumu slēgt Līgumu vai izbeigt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 12.2.2. Ja tam ir objektīvs pamatojums, jebkurā brīdī pārtraukt Konkursu.
- 12.2.3. Piedāvājumu noraidīt, ja tiek konstatēts, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums.
- 12.2.4. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt Līgumu, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un kurš piedāvājis nākamo viszemāko cenu vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 12.2.5. Pieņemt lēmumu par Konkursa uzvarētāju, ja Konkursā piedalās tikai 1 (viens) Pretendents un tā piedāvājums atbilst Nolikumam vai pārtraukt Konkursu.
- 12.2.6. Līgums var tikt noslēgts tikai pēc Konkursa rezultātu apstiprināšanas Pasūtītāja valdē.
- 12.2.7. No piedāvājumu iesniegšanas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs neizpauž Pretendentu sarakstu. Ziņas par piedāvājumu vērtēšanas procesu netiek izpaustas līdz Konkursa rezultātu paziņošanas brīdim.
- 12.2.8. Iesniegto piedāvājumu un citu materiālu saturs, izņemot gadījumus, kas paredzēti normatīvajos aktos, izpausts netiek.

13. Pretendentu tiesības un pienākumi

13.1. Pretendentu tiesības

Piedalīšanās Konkursā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Katrs Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, līdz ar to apņemas ievērot visus Nolikumā iekļautos un normatīvo aktu nosacījumus, kā pamatu pasūtījuma izpildei.

13.2. Pretendentu pienākumi

- 13.2.1. Pretendents ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību Nolikumā iekļautajām Pasūtītāja prasībām.
- 13.2.2. Konkursa Pretendenti ir atbildīgi par iesniegto datu patiesumu. Ja, pārbaudot iepriekš pieminētos datus, konstatēs, ka Pretendenta iesniegtie dati ir nepatiesi, Pretendents no tālākas līdzdalības Konkursā tiks izslēgts.
- 13.2.3. Jebkurš Pretendenta mēģinājums ietekmēt Pasūtītāju vai tā pārstāvi piedāvājumu izskatīšanas, precizēšanas un novērtēšanas procesā, kā arī lēmumu pieņemšanas vai Līguma parakstīšanas laikā novedīs pie Pretendenta piedāvājuma noraidīšanas.

14. Apakšuzņēmēju saraksts

Ja Pretendents, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma līguma izpildē plāno iesaistīt apakšuzņēmējus, kuriem nododamais Pakalpojumu apjoms ir mazāks kā 10 000 euro no Līguma vērtības bez PVN, pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, bet ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, Pretendentam jāiesniedz Pakalpojumu izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju saraksts, kurā norādīts apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija un tā pārstāvēt tiesīgā persona, ciktāl minētā informācija ir zināma. Ja

attiecināms, minētajā sarakstā Pretendentam jānorāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.

15. Līguma slēgšanas kārtība

- 15.1. Lēmumu Pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšanas dienas.
- 15.2. Ja par Atklātā konkursa uzvarētāju tiks atzīta piegādātāju apvienība, tai 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas jānoformējas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai jānoslēdz sabiedrības līgums (Nolikuma **8.1.punkts**).
- 15.3. Konkursā uzvarējušam Pretendentam pēc Pasūtītāja pirmā uzaicinājuma Līgums jāparaksta.
- 15.4. Ja Konkursa uzvarētājs Nolikuma **15.3.punktā** noteiktā kārtībā Līgumu neparaksta, Pasūtītājam ir tiesības uzskatīt, ka Konkursa uzvarētājs ir atteicies no Līguma noslēgšanas, un attiecīgi pārskatīt Konkursa rezultātus, slēdzot līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un ir ar nākamo viszemāko cenu vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

Tehniskā specifikācija - darba uzdevums
Atklātam konkursam “Kanalizācijas sūkņu stacijās izvietoto elektroiekārtu tehniskās
apkopas un remontu”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/241

KSS Ilzenes ielā 1E un KSS Austuves ielā 5 izvietoto elektroiekārtu
tehniskās apkopes un remontu

Elektroiekārtu saraksts

1. Kanalizācijas sūkņu stacijā Rīgā, Austuves ielā 5 (KSS-205) izvietoto elektroiekārtu sastāvs

1.1.KSS Austuves ielā 5 elektroapgādes sistēmas raksturojums:

- 0,4kV sadale (SS-1);
- Automātiskas rezerves ieslēgšanas (ARI) iekārta;
- Reaktīvas jaudas kompensācijas iekārta;
- Sūkņu palaišanas un aizsardzības iekārtas
- Tehnoloģisko iekārtu elektriskās piedziņas;
- Kontrolmēraparātu (KMA) komplekss.

1.2.KSS Austuves ielā 5 izvietoto elektroiekārtu saraksts

Nr. p.k.	Elektroiekārtas nosaukums	Ražotājs	Tips	Skaits
1.	0,4 kV SS-1 sadalne			
1.2.	Rūpnieciskais automātiskais slēdzis	ABB	SACE Tmax T7 S1250 ar PR232/P atvienotāju	3
1.3.	Rūpnieciskais automātiskais slēdzis	ABB	SACE Tmax T5N 630 ar PR222DS/P atvienotāju	4
1.4.	Rūpnieciskais automātiskais slēdzis	ABB	SACE Tmax T5N 400 ar PR222DS/P atvienotāju	2
1.5.	Rūpnieciskais automātiskais slēdzis	ABB	SACE Tmax T2N 160 ar PR221DS atvienotāju	2
1.6.	Automātslēdzis	ABB	*dažādi nomināli (atbilstoši SS-1 shēmai)	*
1.7.	Digitālās mērīšanas sistēma	Crompton	Integra 1630	2
1.8.	Kontakts	ABB	A-145-30 250A	2
1.9.	Kontakts	ABB	A-210-30 350A	4
1.10.	Motoru aizsardzības kontrolieris	FLYGT	MAS-711	6
2.	Automātiskas rezerves ieslēgšanas iekārta			
2.1.	ARI sistēma	ABB	AC500	1
3.	Reaktīvas jaudas kompensācijas iekārta			
3.1.	Kondensatoru komplekts ar kontrolieri	ABB	RVC	2
4.	Sūkņu palaišanas un aizsardzības iekārtas			
4.1.	Mīkstas palaišanas ierīce	ABB	PST105-600-70	1
4.2.	Mīkstas palaišanas ierīce	ABB	PSTB470-600-70	1
4.3.	Frekvenču pārveidotāji	ABB	ACS880 430A	2
5.	Tehnoloģisko iekārtu elektriskās piedziņas			
5.1.	Sūkņu piedziņas**	FLYGT**	Dažāda tipa robežas no 45kW- 215kW (Tikai elektrodzinējs daļā)	6
5.2.	Aizbīdņu un aizvaru piedziņas	AUMA	Dažāda tipa	13
6.	Kontrolmēraparātu komplekss			
6.1.	Plūsmas mērītājs	ABB	WaterMaster FEX100	4
6.2.	Ultraskaņas līmeņa devēji	Nivelco	SPA-360-4	2
6.3.	Ultraskaņas līmeņa devēji	MJK	Shuttle 200570	1

6.4.	Pludiņa slēdzis	Dažāda tipa	Līmeņa slēdzis	6
6.5.	Spiediena devēji	E&H	P51 4-20mA	2

* Atbilstoši SS-1 elektriskai shēmai;

**Tehnoloģisko iekārtu elektriskas piedziņas iekārtām apkopes un remontdarbus veikt pēc pieprasījuma.

1.3. KSS Austuves ielā 5 izvietoto elektroiekārtu tehnisko apkopju darbu apraksts un periodiskums

Elektroiekārtu tehnisko apkopju laikā jāveic:

- SS-1 sadalnes un elektroiekārtu apskate (vizuālā pārbaude), darbības pārbaude (pārbaudē ietilpst kabeļu pievienojumu apskate vai nav degšanas pazīmes, skrūvju un kontaktu stiprinājumu pārbaude) – ne retāk kā vienu reizi ceturksnī;
- SS-1 sadalnes un elektroiekārtu nodalījumu tīrīšana, ieskaitot putekļu sūkšanu, kontaktu tīrīšanu no sūbējumiem – ne retāk kā vienu reizi pusgadā;
- SS-1 sadalnes un elektroiekārtu profilaktisko apkopi (apkope ietilpst vadu un kabeļu pievienojumu pārbaude, pievilkšana, sadalnes un elektroiekārtu dzesēšanas ventilatoru pārbaude) un pievienojumu vietu termogrāfiju (elektroiekārtu darba režīma laikā) - ne retāk kā vienu reizi pusgadā;
- SS-1 galveno iekārtu (rūpnieciskos automātiskos slēdzus u.c.) darbības pārbaude, veicot pārslēgumus – ne retāk kā vienu reizi pusgadā, apvienojot ar ARI un DĢ (dīzeļģenerators) pārbaudēm;
- SS-1 galveno elektrisko parametru kontrolmērījumi (strāva, spriegums) un iebūvēto mērlīdzekļu pārbaude – ne retāk kā vienu reizi pusgadā;
- Uzņēmējam jānodrošina ARI iekārtas darbības pārbaude, darbības tests pārslēdzot ievadus un pieslēdzot DĢ. Testi jānosaka ar DĢ apkopēm un pārbaudēm zem slodzes. Periodiskums – ne retāk kā vienu reizi pusgadā;
- Uzņēmējam jānodrošina reaktīvas jaudas kompensācijas iekārtas darbības pārbaude, parametru un iestatījumu korekcija, kondensatoru pārbaude – metodika un periodiskums atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ražotāja instrukcijām – ne retāk kā vienu reizi pusgadā;
- Sūkņu palaišanas un aizsardzības iekārtas kā arī KMA kompleksa vizuālā apskate un darbības pārbaude – ne retāk kā vienu reizi ceturksnī (pārbaudē ietilpst kabeļu pievienojumu apskate vai nav degšanas pazīmes, iekārtas darbības un kļūdu reģistra pārbaude, piesārņojumā filtru pārbaude);
- Uzņēmējam jānodrošina sūkņu mīkstas palaišanas, frekvenču pārveidotajā un aizsardzības ierīču darbības pārbaude, parametru un iestatījumu korekcija – metodika un periodiskums atbilstoši ražotāja instrukcijām – ne retāk kā vienu reizi pusgadā;
- Kontrolmēraparātu kompleksa KMA profilaktiska apkope – metodika un periodiskums atbilstoši ražotāja instrukcijām – ne retāk kā vienu reizi pusgadā;
- Uzņēmējam jānodrošina tehnoloģisko iekārtu elektriskas piedziņas sistēmu darbības pārbaude, parametru un iestatījumu korekcija – metodika un periodiskums atbilstoši ražotāja instrukcijām – ne retāk kā reizi pusgadā, bet sūkņu piedziņas (FLYGT) apkopes un remontdarbus veikt pēc pieprasījuma;
- Aizbīdņu un aizvaru piedziņu pārbaude, gala slēdžu un slodzes slēdžu darbības pārbaude, regulēšana ne retāk kā vienu reizi ceturksnī;

1.4. KSS Rīgā, Austuves ielā 5 izvietoto Elektroiekārtu tehnisko apkopju darbu apraksts un periodiskums

Nr. p.k.	Elektroiekārtas nosaukums	Parametri, nosaukumi, ražotājs	Skaits	Tehniskās apkopes nosaukums	Tehniskās apkopes periodiskums	
					1xC	1x P
1.	Zem sprieguma sadale 0,4kV SS-1	ABB	1	Apskate, darbības pārbaude	X	

				Nodalījuma tīrīšanā		X
				Profilaktiskā apkope		X
				Pievienojumu vietu termografija		X
2.	Rūpnieciskais automātiskais slēdzis	ABB SACE Tmax T7 S1250 ar PR232/P atvienotāju	3	Apskate, darbības pārbaude		X
3.		ABB SACE Tmax T5N 630 ar PR222DS/P atvienotāju	4	Apskate, darbības pārbaude		X
4.		ABB SACE Tmax T5N 400 ar PR222DS/P atvienotāju	2	Apskate, darbības pārbaude		X
5.		ABB SACE Tmax T2N 160 ar PR221DS atvienotāju	2	Apskate, darbības pārbaude		X
6.	Automātslēdzis	*ABB dažādi nomināli, atbilstoši SS-1 shēmai	*	Apskate, darbības pārbaude		X
7.	Digitālās mērīšanas sistēma	Crompton Integra 1630	2	Apskate, darbības pārbaude	X	
8.	Kontakors	ABB A-145-30 250A	2	Apskate, darbības pārbaude		X
9.		ABB A-210-30 350A	4	Apskate, darbības pārbaude		X
10.	Motoru aizsardzības kontrolieris	FLYGT MAS 711	6	Apskate, darbības un kļūdu reģistra pārbaude		X
11.	ARI iekārta	Kontrolieris ABB AC500	1	Apskate, darbības pārbaude	X	
				Profilaktiskā apkope		X
12.	Reaktīvas jaudas kompensācijas iekārta	Kondensatoru komplekts ar kontrolieri ABB RVC	2	Apskate, darbības pārbaude	X	
				Profilaktiskā apkope		X
13.	Mīksta palaišanas ierīces	ABB PST105-600-70	1	Apskate, darbības pārbaude	X	
				Profilaktiskā apkope		X
		ABB PSTB471	1	Apskate, darbības pārbaude	X	
				Profilaktiskā apkope		X
14.	Frekvenču pārveidotāji	ABB ACS880	2	Apskate, darbības pārbaude		X
				Profilaktiskā apkope		X
15.	Sūkņu piedziņas**	FLYGT** dažādu tipa	6	Apskate, darbības pārbaude	**	
				Profilaktiskā apkope		
16.	Aizbīdņu izpildmehānismi	AUMA	13	Apskate, darbības pārbaude	X	
				Profilaktiskā apkope		X
17.	Plūsmas mērītājs	ABB WaterMaster FEX100	4	Apskate, darbības pārbaude	X	
				Profilaktiskā apkope		X
18.	Ultraskaņas līmeņa devēji	Dažādu tipi	3	Apskate, darbības pārbaude	X	
				Profilaktiskā apkope		X
19.	Plūdiņa slēdzis	Dažāda tipa līmeņa slēdzis	6	Apskate, darbības pārbaude	X	
				Profilaktiskā apkope		X
20.	Spiediena devējs	E&H P51 4-20mA	2	Apskate, darbības pārbaude	X	
				Profilaktiskā apkope		X

* Atbilstoši SS-1 elektriskai shēmai;

**Tehnoloģisko iekārtu elektriskās piedziņas iekārtām apkopes un remontdarbus veikt pēc pieprasījuma.

Apzīmējumi:

1xC – reizi ceturksnī;

1xP – reizi pusgadā.

2. Kanalizācijas sūkņu stacijā Rīgā, Ilzenes ielā 1E (KSS-106) izvietoto elektroiekārtu sastāvs

2.1. KSS Ilzenes ielā 1E elektroapgādes sistēmas raksturojums:

- Vidsprieguma sadales ietaise (VSI) ar 10/0,4kV sausā tipa transformatoriem (TR);
- 0,4kV zemsprieguma sadales ietaise (GS01);
- Automātiskas rezerves ieslēgšanas (ARI) iekārta;
- Reaktīvas jaudas kompensācijas iekārta;
- Sūkņu palaišanas un aizsardzības iekārtas;
- Tehnoloģisko iekārtu elektriskās piedziņas;
- Kontrolmēraparātu (KMA) komplekss.

2.2. KSS Ilzenes ielā 1E izvietoto elektroiekārtu saraksts

Nr. p.k.	Elektroiekārtas nosaukums	Ražotājs	Tips	Skaits
1.	Vidsprieguma sadales ietaise (VSI) ar 10/0,4kV sausā tipa transformatoriem (TR)			
1.1.	Vidsprieguma sadales iekārta	ABB	UNISWITCH 12kV	1
1.2.	Sausā tipa transformatori	PAUWELS TRAFO	Pauwels trfao 2500kVA	2
1.3.	Transformatoru aizsardzības bloks	Protem	Protem D404	2
2.	0,4kV GS01			
2.1.	Zemsprieguma sadalne	ABB	Zemsprieguma sadalne 0,4 kV GS01	1
2.2.	Rūpnieciskais automātiskais slēdzis	ABB	SACE E4S 40 ar PR111/P atvienotāju	3
2.3.	Rūpnieciskais automātiskais slēdzis	ABB	SACE E2N 12 ar PR111/P atvienotāju	6
2.4.	Visas parējās 0,4kV sadalnes aizsardzības komponentes	*	Komponentes atbilstoši GS01 elektriskai shēmai	*
2.5.	Atvienotājs	Compact	NS2500 NA	1
3.	Automātiskas rezerves ieslēgšanas iekārta			
3.1.	ARI sistēma	ABB	AC500 komplekts ar operatoru paneli CP635	1
3.2.	UPS	Amberwave	Nepārtrauktās barošanas bloks	1
4.	Reaktīvas jaudas kompensācijas iekārta			
4.1.	Kondensatoru komplekts ar kontrolieri	ABB	RVC	2
5.	Sūkņu palaišanas un aizsardzības iekārtas			
5.1.	Mīksta palaišanas ierīce	ABB	PSTB840-600-70	1
5.2.	Frekvenču pārveidotāji	ABB	ACS880-070505A	1
5.3.	Frekvenču pārveidotāji	ABB	ACS07-0409	1
5.4.	Frekvenču pārveidotāji	ABB	ACS880-07-0820A	2
5.5.	Kontroles un statusa relejs	FLYGT	MAS-711	5
6.	Tehnoloģisko iekārtu elektriskās piedziņas			
6.1.	Sūkņu piedziņas**	FLYGT**	Dažāda tipa robežas no 250kW- 400kW (Tikai elektrodzinējs daļā)	5
6.2.	Aizbīdņu un aizvaru piedziņas	AUMA	Dažāda tipa	15

7.	Kontrolmēraparātu komplekss			
7.1.	Plūsmas mērītājs	DANFOSS	DANFOSS-MAG 2500	3
7.2.	Plūsmas mērītājs	KRHONE	KHRONE OPTIFLUX 2000 ar IFC300	1
7.3.	Plūsmas mērītājs	BADGER METER	BADGER Primo Advanced IN	1
7.4.	Noplūdes devējs	Nivelco	NIVOCONT KKH-212	2
7.5.	Ultraskaņas līmeņa devēji	Dažādi veidi	Analogi (4-20mA)	11
7.6.	Spiediena devēji	Dažādi veidi	Analogi (4-20mA)	5

* Atbilstoši GS01 elektriskai shēmai;

**Tehnoloģisko iekārtu elektriskas piedziņas iekārtām apkopes un remontdarbus veikt pēc pieprasījuma.

2.3. KSS Ilzenes ielā 1E izvietoto Elektroiekārtu tehnisko apkopju darbu apraksts un periodiskums

Elektroiekārtu tehnisko apkopju laikā jāveic:

- VSI un GS01 sadalnes un elektroiekārtu apskate (vizuālā pārbaude), darbības pārbaude (pārbaudē ietilpst kabeļu pievienojumu apskate vai nav degšanas pazīmes, skrūvju un kontaktu stiprinājumu pārbaude) – ne retāk kā vienu reizi mēnesī;
- VSI un TR profilaktiskā apkope – apkope ietilpst kontaktu pievilksana atbilstoši ražotāja rekomendētiem spēka momentiem, nodalījumu (sekcijas) tīrīšana ieskaitot putekļu sūkšanu, kontaktu tīrīšanu no sūbējumiem, izolatoru tīrīšana, vadu un kabeļu pievienojumu pārbaude, pievilksana, sadalnes un elektroiekārtu dzesēšanas ventilatoru pārbaude un pievienojumu vietu termogrāfiju (elektroiekārtu darba režīma laikā) - ne retāk kā vienu reizi gadā;
- VSI galveno elektrisko parametru kontrolmērījumi (strāva, spriegums) un iebūvēto mērlīdzekļu pārbaude – ne retāk kā vienu reizi gadā;
- GS01 sadalnes un elektroiekārtu nodalījumu tīrīšana, ieskaitot putekļu sūkšanu, kontaktu tīrīšanu no sūbējumiem – ne retāk kā vienu reizi pusgadā;
- GS01 sadalnes un elektroiekārtu profilaktisko apkopi (apkope ietilpst vadu un kabeļu pievienojumu pārbaude, pievilksana, sadalnes un elektroiekārtu dzesēšanas ventilatoru pārbaude) un pievienojumu vietu termogrāfiju (elektroiekārtu darba režīma laikā) - ne retāk kā vienu reizi pusgadā;
- GS01 galveno iekārtu (rūpnieciskos automātiskos slēdžus u.c.) darbības pārbaude, veicot pārslēgumus – ne retāk kā vienu reizi pusgadā, apvienojot ar ARI un DĢ (dīzeļģenerators) pārbaudēm;
- GS01 galveno elektrisko parametru kontrolmērījumi (strāva, spriegums) un iebūvēto mērlīdzekļu pārbaude – ne retāk kā vienu reizi pusgadā;
- Uzņēmējam jānodrošina ARI iekārtas darbības pārbaude, darbības tests pārslēdzot ievadus un pieslēdzot DĢ. Testi jāpārbauda ar DĢ apkopēm un pārbaudēm zem slodzes. Periodiskums – ne retāk kā vienu reizi pusgadā;
- Uzņēmējam jānodrošina reaktīvas jaudas kompensācijas iekārtas darbības pārbaude, parametru un iestatījumu korekcija, kondensatoru pārbaude – metodika un periodiskums atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ražotāja instrukcijām – ne retāk kā vienu reizi pusgadā;
- Sūkņu palaišanas un aizsardzības iekārtas kā arī KMA kompleksa vizuālā apskate un darbības pārbaude – ne retāk kā vienu reizi mēnesī (pārbaudē ietilpst kabeļu pievienojumu apskate vai nav degšanas pazīmes, iekārtas darbības un kļūdu reģistra pārbaude, piesārņojumā filtru pārbaude);
- Uzņēmējam jānodrošina sūkņu mīkstas palaišanas, frekvenču pārveidotajā un aizsardzības ierīču darbības pārbaude, parametru un iestatījumu korekcija – metodika un periodiskums atbilstoši ražotāja instrukcijām – ne retāk kā vienu reizi pusgadā;
- Kontrolmēraparātu kompleksa KMA profilaktiska apkope – metodika un periodiskums atbilstoši ražotāja instrukcijām – ne retāk kā vienu reizi pusgadā;

- Uzņēmējam jānodrošina tehnoloģisko iekārtu elektriskās piedziņas sistēmu darbības pārbaude, parametru un iestatījumu korekcija – metodika un periodiskums atbilstoši ražotāja instrukcijām – ne retāk kā reizi pusgadā, bet sūkņu piedziņas (FLYGT) apkopes un remontdarbus veikt pēc pieprasījuma;
- Aizbīdņu un aizvaru piedziņu pārbaude, gala slēdžu un slodzes slēdžu darbības pārbaude, regulēšana ne retāk kā vienu reizi ceturksnī;

2.3.KSS Rīgā, Ilzenes ielā 1 izvietoto Elektroiekārtu tehnisko apkopju darbu apraksts un periodiskums

Nr. p.k.	Elektroiekārtas nosaukums	Parametri, nosaukumi, ražotājs	Skaits	Tehniskās apkopes nosaukums	Tehniskās apkopes periodiskums		
					1xM	1xP	1xG
1.	Vidsprieguma sadales iekārta	ABB UNISWITCH 12kV	1	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Nodalījuma tīrīšanā			X
				Profilaktiskā apkope			X
				Pievienojumu vietu termografija			X
2.	Sausā tipa transformatori	Pauwels trfao 2500kVA	2	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Nodalījuma tīrīšanā			X
				Profilaktiskā apkope			X
				Pievienojumu vietu termografija			X
3.	Zemsprieguma sadalne 0,4kV GS01	ABB	2	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Nodalījuma tīrīšanā		X	
				Profilaktiskā apkope		X	
				Pievienojumu vietu termografija		X	
4.	Rūpnieciskais automātiskais slēdzis	ABB SACE E4S 40 ar PR111/P atvienotāju	3	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
5.		ABB SACE E2N 12 ar PR111/P atvienotāju	6	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
6.	Visas parējās 0,4kV aizsardzības iekārtas	Automātslēdži, kontaktori dažādi nomināli, atbilstoši vienlīnijas shēmai	*	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
7.	Atvienotājs	Compact NS25000 NA	1	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
8.	ARI iekārta	Kontrolieris ABB AC500	1	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
9.	UPS		1	Apskate, darbības pārbaude	X		

		Amberwave Nepartrauktās barošanas bloks		Profilaktiskā apkope		X	
10.	Reaktīvas jaudas kompensācijas iekārta	Kondensatoru komplekts ar kontrolieri ABB RVC	2	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
11.	Mīksta palaišanas ierīce	ABB PSTB840- 600-70	1	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
12.	Frekvenču pārveidotāji	ACS880-070505A	1	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
13.		ACS07-0409	1	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
14.		ACS880-07-0820A	1	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
15.	Kontroles un statusa relejs	FLYGT MAS 711	5	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
16.	Sūkņu piedziņas**	FLYGT** dažādu tipa	5	Apskate, darbības pārbaude	**		
				Profilaktiskā apkope			
17.	Aizbīdņu izpildmehānismi	AUMA	15	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
19.	Plūsmas mērītājs	DANFOSS-MAG 2500	3	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
20.	Plūsmas mērītājs	KHRONE OPTIFLUX 2000 ar IFC300	1	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
21.	Plūsmas mērītājs	BADGER Primo Advanced IN	1	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
22.	Noplūdes devējs	NIVOCONT KKH- 212, Nivelco	2	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
23.	Ultraskaņas līmeņa devēji	Dažādi veidi, Analogi (4-20mA)	11	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	
24.	Spiediena devējs	Dažādi veidi, Analogi (4-20mA)	5	Apskate, darbības pārbaude	X		
				Profilaktiskā apkope		X	

* Atbilstoši GS01 elektriskai shēmai;

**Tehnoloģisko iekārtu elektriskas piedziņas iekārtām apkopes un remontdarbus veikt pēc pieprasījuma.

Apzīmējumi:

1xM – reize mēnesī;

1xP – reize pusgadā;

1xG – reizi gadā.

**Pieteikums dalībai atklātā konkursā
“Kanalizācijas sūkņu stacijās izvietoto elektroiekārtu tehniskās apkopes un remonts”,
iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/241**

2023.gada <datums>.<mēnesis>

1. Iesniedzot šo pieteikumu, <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk - Pretendents) piesaka savu dalību SIA “Rīgas ūdens” organizētajam atklātam konkursam “Kanalizācijas sūkņu stacijās izvietoto elektroiekārtu tehniskās apkopes un remonts”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/241 (turpmāk - atklāts konkurss).
2. Piedāvājam nodrošināt atklāta konkursa nolikumā norādītos elektroiekārtu tehniskās apkopes un remontu pakalpojumus, saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma noteikumu un saistošo normatīvo aktu prasībām.
3. Elektroiekārtu tehnisko apkopju un remonta darbu garantijas termiņš:
 - 3.1. ikmēneša tehniskās apkopes garantijas termiņš ir 1 (viens) mēnesis;
 - 3.2. reizi 3 (trīs) mēnešos veikto tehnisko apkopju garantijas termiņš ir 3 (trīs) mēneši;
 - 3.3. reizi 6 (sešos) mēnešos veikto tehnisko apkopju garantijas termiņš ir 12 (divpadsmit) mēneši;
 - 3.4. reizi gadā veikto tehnisko apkopju, kā arī remonta darbu garantijas termiņš ir 12 (divpadsmit) mēneši.
4. Apliecinām, ka:
 - 4.1. visa atklātam konkursam sniegtā informācija ir patiesa;
 - 4.2. uz Pretendentu neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta otrās daļas izslēgšanas nosacījumi;
 - 4.3. uz Pretendentu neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi;
 - 4.4. esam iepazinušies ar informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma atklātam konkursam sagatavošanai un atklāta konkursa nolikumā norādīto Pakalpojumu sniegšanai;
 - 4.5. atklāta konkursa nolikuma prasības un nosacījumi ir skaidri un saprotami;
 - 4.6. apzināmies atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādīto Pakalpojumu specifiku un apjomu;
 - 4.7. mūsu rīcībā ir atbilstoši resursi atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādīto Pakalpojumu sniegšanai atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādītajā laikā un apjomā.
5. Esam iepazinušies ar informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma atklātam konkursam sagatavošanai un atklāta konkursa nolikumā norādīto Pakalpojumu sniegšanai.
6. Pretendenta kontaktpersona: <vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasta adrese>.

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>

<Pretendenta juridiskā un pasta adreses, tālrunu un faksa numuri, e-pasta adrese>

<Pretendenta bankas rekvizīti>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

Finanšu piedāvājuma veidne

(pievienota atsevišķā datnē MS Excel formātā)

Līguma projekts

Līgums Nr. _____

par kanalizācijas sūkņu stacijās izvietoto elektroiekārtu tehniskajām apkopēm un remontiem
(iepirkuma identifikācijas Nr. RŪ-2022/241)

Rīgā 202_.gada _____

SIA „Rīgas ūdens”, reģ. Nr. **40103023035**, tās _____, kur_ darbojas uz
_____ pamata, turpmāk **Pasūtītājs**, no vienas puses,
un

_____, reģ. Nr. _____, tās _____ personā, kurš darbojas
uz _____ pamata, turpmāk **Uzņēmējs**, no otras puses,
turpmāk abi kopā Puses, noslēdz šādu līgumu, turpmāk **Līgums**:

I Līgumā lietotie termini

1.1 Pakalpojumi – Līgumā noteiktajā kārtībā Uzņēmēja sniegtie kanalizācijas sūkņu stacijās **Rīgā, Ilzenes ielā 1 E un Austuves ielā 5**, izvietoto elektroiekārtu, turpmāk – **Elektroiekārtas**, tehniskās apkopes pakalpojumi saskaņā ar **Pielikumu Nr.1**.

1.2. Remonta darbi – Elektroiekārtu bojājumu novēršanai un darbības atjaunošanai nepieciešamie pasākumi.

1.3. Akts – sniegto Pakalpojumu un/vai Remonta darbu pieņemšanas – nodošanas akts. Aktā jābūt ietvertai šādai informācijai:

1.3.1. Līguma numurs un datums;

1.3.2. sniegto Pakalpojumu vai izpildīto Remonta darbu nosaukums, objekts, faktiskās izpildes datums, termiņš, apjoms (patērētās cilvēkstundas, izsaukumu skaits);

1.3.3. sniegto Pakalpojumu vai izpildīto Remonta darbu vērtība;

1.3.4. norāde par to, vai Pakalpojumi un Remonta darbi atbilst Līguma noteikumiem,

1.3.5. norāde par to, vai ir novērsti konstatētie trūkumi;

1.3.6. Akta parakstīšanas vieta un laiks.

II Līguma priekšmets

2.1. Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs apņemas sniegt Pakalpojumus un veikt Remonta darbus, tajā skaitā nodrošinot Pakalpojumu un Remonta darbu izpildei nepieciešamo detaļu piegādi.

2.2. Pasūtītājs apņemas samaksāt Uzņēmējam par sniegtajiem Pakalpojumiem un izpildītajiem Remonta darbiem Līgumā noteiktajā kārtībā.

III Pakalpojumu un Remonta darbu sniegšanas kārtība

3.1. Uzņēmējs apņemas sniegt Pakalpojumus Līgumā noteiktajā kārtībā, ievērojot Elektroiekārtu ražotāju instrukcijas un saistošo normatīvo aktu prasības, un veikt Remonta darbus. Uzņēmēja elektriķu un tehniķu darbu vada un koordinē Uzņēmēja atbildīgais elektroiekārtu inženieris _____.

3.2. Uzņēmējs apņemas Pasūtītāja pilnvarotajām personām un atbildīgajiem darbiniekiem sniegt mutiskas konsultācijas Pakalpojumu sniegšanas un Remonta darbu veikšanas procesā.

3.3. Uzņēmējs apņemas sniegt Pakalpojumus un veikt Remonta darbus profesionāli, kā krietns un rūpīgs saimnieks, nenodarot kaitējumu Pasūtītāja vai trešo personu mantai.

3.4. Uzņēmējs Pakalpojumu un Remonta darbu izpildē tiesīgs iesaistīt vienīgi atbilstošas kvalifikācijas darbiniekus.

3.5. Uzņēmējs apņemas sniegt Pasūtītājam pilnu informāciju par Pakalpojumu sniegšanas un Remonta darbu veikšanas gaitu un izpildīt Pasūtītāja un Pasūtītāja pilnvaroto personu Līgumam atbilstošus norādījumus Pakalpojumu sniegšanas un Remonta darbu veikšanas procesā.

- 3.6. Viena mēneša laikā pēc Līguma spēkā stāšanās Uzņēmējs Pasūtītājam rakstveidā paziņo pieejas kodus datu bāzei, kurā Uzņēmējs uzskaita visu Pasūtītāja Elektroiekārtu bojājumu paziņojumus.
- 3.7. Puses vienojas par šādiem tehnisko apkopju un Remonta darbu garantijas termiņiem ar nosacījumu, ka garantijas saistību darbība sākas no attiecīgā Akta par Pakalpojumu sniegšanu vai Remonta darbu veikšanu parakstīšanas brīža:
- 3.7.1. ikmēneša tehniskās apkopes garantijas termiņš ir 1 (viens) mēnesis;
- 3.7.2. reizi 3 (trīs) mēnešos veikto tehnisko apkopju garantijas termiņš ir 3 (trīs) mēneši;
- 3.7.3. reizi 6 (sešos) mēnešos veikto tehnisko apkopju garantijas termiņš ir 12 (divpadsmit) mēneši;
- 3.7.4. reizi gadā veikto tehnisko apkopju, kā arī Remonta darbu garantijas termiņš ir 12 (divpadsmit) mēneši.
- 3.8. Veicot garantijas remontu, Uzņēmējs apņemas izmantot ražotāja oriģinālās rezerves daļas vai alternatīvas (ražotāja akceptētas) rezerves daļas.
- 3.9. Elektroiekārtu bojājumu rašanās gadījumā, Uzņēmējs apņemas Elektroiekārtu darbību atjaunot 2 (divu) darba dienu laikā pēc defektācijas akta saskaņošanas dienas.
- 3.10. Pasūtītājs veic izsaukumus jebkurā laikā, kad rodas tāda nepieciešamība. Izsaukumi ir bez maksas. Uzņēmējs reģistrē Pasūtītāja izsaukumus.
- 3.11. Ja Pasūtītāja izsaukums saņemts laika posmā no plkst.8:00 līdz plkst.17:00, Uzņēmējam jāierodas pie Pasūtītāja ne vēlāk kā 2 (divu) stundu laikā no izsaukuma saņemšanas brīža. Ja izsaukums saņemts citā laikā – ne vēlāk kā 4 (četrus) stundu laikā no izsaukuma saņemšanas brīža. Ierodoties pie Pasūtītāja, Uzņēmējs veic Elektroiekārtu apsekošanu, sastāda defektācijas aktu un pēc tā saskaņošanas veic bojājumu novēršanu.
- 3.12. Ja tiek konstatēts, ka nepieciešams veikt Remonta darbus, vai Pakalpojumus izpildes laikā tiek konstatēti Elektroiekārtu bojājumi, Uzņēmējs sastāda defektācijas aktu un iesniedz to saskaņošanai Pasūtītāja pilnvarotajai personai. Defektācijas aktā Uzņēmējs norāda nepieciešamo Remonta darbu apjomu, izpildes laiku, atsevišķi norādot Remonta darbu inženiera un tehniķa cilvēkstundu skaitu un izmaksas, kā arī materiālu un nomaināmo rezerves daļu izmaksas.
- 3.13. Saņemto Remonta darbu defektācijas aktu Pasūtītājs saskaņo 5 (piecu) darba dienu laikā vai sniedz Uzņēmējam iebildumus. Šādu iebildžu gadījumā Pušu pilnvarotajām personām ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā panākt atbilstošu vienošanos. Ja šādu vienošanos panākt nav iespējams, Pušu pilnvarotās personas sastāda atbilstošu protokolu un Pasūtītājs ir tiesīgs noslēgt līgumu par šo atsevišķo Remonta darbu izpildi ar citu uzņēmēju.
- 3.14. Pasūtītājs Remonta darbu defektācijas akta saskaņojumā ir tiesīgs norādīt, ka Remonta darbu izpildei nepieciešamās rezerves daļas un materiālus nodrošinās Pasūtītājs. Šajā gadījumā Uzņēmējs nav tiesīgs atteikties izpildīt Remonta darbus, ar nosacījumu, ka Pasūtītājs Uzņēmējam piegādās tikai Elektroiekārtu ražotāja vai alternatīvās (ražotāja akceptētas) rezerves daļas un materiālus. Ja Remonta darbu izpildei nepieciešamās rezerves daļas un materiālus piegādā Pasūtītājs, Pušu pilnvarotās personas papildus saskaņo Remonta darbu izpildes laiku, kas balstīts uz rezerves daļu un materiālu piegādes termiņiem.
- 3.15. Uzņēmējs uzsāk Remonta darbu izpildi tikai pēc tam, kad **defektācijas aktu** saskaņo Pasūtītāja pilnvarotā persona, ja konkrēto darbu izmaksas (kopā ar detaļām) **nepārsniedz EUR 4000,00 (bez PVN)**, vai Pasūtītājs, ja konkrēto darbu izmaksas (kopā ar detaļām) pārsniedz **EUR 4000,00 (bez PVN)**.
- 3.16. Pēc Pakalpojumu izpildes un Remonta darbu izpildes Uzņēmējs sastāda un Pasūtītājam iesniedz Aktu. Par iepriekšējā mēnesī izpildītiem Pakalpojumiem Aktu Uzņēmējs sastāda un iesniedz Pasūtītājam līdz kārtējā mēneša 5. (piektajam) datumam.
- 3.17. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no Akta saņemšanas dienas pārbauda Aktā norādītās informācijas atbilstību Līgumam un Aktu paraksta vai sniedz Uzņēmējam iebildumus. Pēc trūkumu novēršanas Aktu Uzņēmējs iesniedz atkārtoti. Pakalpojumi vai Remonta darbi netiek pieņemti, ja tie veikti neatbilstoši Līgumam vai saistošajiem normatīvajiem aktiem, kas regulē to sniegšanu.

IV Norēķinu kārtība

- 4.1. Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam par Līgumā noteiktajā kārtībā sniegtajiem Pakalpojumiem un veiktajiem Remonta darbiem 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Akta parakstīšanas dienas, pamatojoties uz Uzņēmēja rēķinu, kas sagatavots atbilstoši **Pielikumā Nr.2** norādītajai Pakalpojumu cenai un

cilvēkstundas izmaksām un Pasūtītāja saskaņotajā defektācijas aktā norādītajām Remonta darbu izpildei nepieciešamo detaļu izmaksām.

4.2. Pasūtītājs veic samaksu ar pārskaitījumu uz Uzņēmēja rēķinos norādīto Uzņēmēja norēķinu kontu.

4.3. Gadījumā, ja Pasūtītājs atklāj Pakalpojumu vai Remonta darbu apslēptos trūkumus un jau ir veicis attiecīgā rēķina apmaksu, tam ir tiesības apturēt nākamā rēķina apmaksu līdz trūkumu novēršanas brīdim un attiecīga akta sastādīšanai. Pasūtītājam īstenojot šajā Līguma punktā noteiktās tiesības, Uzņēmējam saglabājās pienākums sniegt Pakalpojumus un veikt Remonta darbus Līgumā noteiktajā kārtībā.

4.4. Līgumā noteiktā Uzņēmēja atlīdzība par Pakalpojumu sniegšanu un veiktajiem Remonta darbiem ietver sevī visus Uzņēmēja materiālu, transporta, darba algu izdevumus, Pasūtītāja konsultēšanas izdevumus, kā arī visus citus iespējamus izdevumus (izņemot Remonta darbu izpildei nepieciešamo detaļu piegādes izdevumus). Puses atzīst to par atbilstošu Uzņēmēja izdevumiem un paredzamai peļņai.

4.6. Garantijas Remonta darbus Uzņēmējs veic bez maksas.

V Strīdu risināšana un atbildība

5.1. Šis Līgums ir izskatāms saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

5.2. Visus strīdus un nesaskaņas, kas izriet no Līguma, un/vai skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, Puses risina sarunu ceļā. Ja vienošanās sarunu ceļā netiek panākta, strīds tiek risināts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5.3. Gadījumā, ja Uzņēmējs savas vainas dēļ nokavē noteikto Pakalpojumu sniegšanas vai Remonta darbu veikšanas termiņu, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 20,00 (divdesmit euro un 00 centi) apmērā par katru nokavējuma dienu. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu no summām, ko tas maksā Uzņēmējam par sniegtajiem Pakalpojumiem un veiktajiem Remonta darbiem.

5.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Uzņēmēju no Līgumā noteikto saistību izpildes.

5.5. Akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības un pienākuma novērst pēc Akta parakstīšanas konstatētos trūkumus.

5.6. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par Pakalpojumu un Remonta darbu atbilstību saistošajiem normatīvajiem aktiem, to nekaitīgumu cilvēka dzīvībai un veselībai, kā arī apņemas nekavējoties atlīdzināt ar savu darbību vai nekvalitatīviem Pakalpojumiem un Remonta darbiem nodarītos zaudējumus Pasūtītājam un trešajām personām.

5.7. Uzņēmēja pienākums ir atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus, kas saistīti ar Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi.

VI Līguma termiņš

6.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei. Uzņēmējs sniedz Pakalpojumus un veic Remonta darbus 24 (divdesmit četrus) mēnešus no Līguma spēkā stāšanās dienas vai līdz kopējā Līguma summa sasniedz **EUR _____ bez PVN** (atkarībā no tā, kurš apstāklis iestāsies pirmais).

6.2. Pusēm ir tiesības grozīt Līguma termiņu, savstarpēji rakstiski vienojoties.

6.3. Pasūtītājam ir tiesības lauzt Līgumu savlaicīgi (vienu mēnesi iepriekš) brīdinot par to Uzņēmēju.

6.4. Gadījumā, ja Uzņēmējs nokavē Pakalpojumu sniegšanas vai Remonta darbu veikšanas termiņus vairāk nekā 15 (piecpadsmit) kalendāra dienas, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma.

6.5. Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, gadījumos, ja:

6.5.1. tiesā ir iesniegts pieteikums par otras Puses atzīšanu par maksātnespējīgu;

6.5.2. jebkurš otras Puses Līgumā minētais paziņojums, apliecinājums vai garantija izrādās nepatiesa, neprecīza vai maldinoša jebkurā būtiskā aspektā.

6.6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Uzņēmējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā to paredz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums.

VII Nepārvaramā vara

7.1. Puses ir atbrīvojamas no atbildības par Līguma pārkāpšanu, ja Līguma izpilde ir nokavēta vai citas tajā paredzētas saistības nav izpildītas nepārvaramas varas dēļ. Nepārvarama vara šī Līguma izpratnē ietver sevī notikumus ārpus Pušu saprātīgas kontroles: karus, revolūcijas, ugunsgrēkus, plūdus, karantīnas ierobežojumus, valsts institūciju noteiktos ierobežojumus u.c. Nepārvarama vara neietver sevī preču ražotāju vai pārvadātāju rīcību.

7.2. Ja izceļas nepārvaramas varas situācija, Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā rakstiski paziņo otrai Pusei par šādiem apstākļiem un to cēloņiem.

VIII Citi noteikumi

8.1. Puses apņemas brīdināt otru Pusi par savu rekvizītu, pasta vai juridiskās adreses maiņu vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš.

8.2. Puses vienojas, ka tām nav tiesību cedēt vai citādi nodot trešajām personām jebkuras no šajā Līgumā minētajām tiesībām vai saistībām bez otras Puses iepriekšējas rakstveida piekrišanas.

8.3. Līguma izbeigšanās jebkādu iemeslu dēļ neatbrīvo Puses no uzņemto saistību izpildes. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

8.4. Informācija, ko satur šis Līgums vai kas Pusēm kļūst zināma saistībā ar šo Līgumu, uzskatāma par komercnoslēpumu, un to iespējams izpaust citām personām tikai ar otras Puses rakstisku piekrišanu. Teiktais neattiecas uz gadījumu, kad informācijas atklāšanu pieprasa spēkā esošie Latvijas Republikas likumi. Ja kāda no Pusēm ir prettiesiski izpaudusi informāciju, kas uzskatāma par komercnoslēpumu saskaņā ar šo Līgumu, tādējādi nodarot otrai Pusei zaudējumus, beidzamā ir tiesīga pieprasīt tai atlīdzināt tiešos zaudējumus, kam par iemeslu bijusi šādas informācijas prettiesiska izpaušana.

8.5. Veikt izsaukumus, saskaņot defektācijas aktus (ja konkrēto darbu izmaksas (kopā ar detaļām) nepārsniedz EUR 4000,00 (bez PVN), pieņemot sniegtos Pakalpojumus un veiktos Remonta darbus, parakstot Aktus, ir SIA „Rīgas ūdens” _____, e-pasta adrese: _____, tālr.: _____, mob. tālr.: _____ vai viņa prombūtnes laikā SIA „Rīgas ūdens” _____, tālr. _____, mob. tālr. _____, e-pasta adrese _____.

8.6. Uzņēmēja kontaktpersona Līguma izpildē ir _____, e-pasta adrese: _____, tālr.: _____.

8.7. Līgums ir sagatavots valsts valodā un parakstīts elektroniski uz _____ lapām, tajā skaitā **Pielikums Nr.1** uz _____ lapām un **Pielikums Nr.2** uz _____ lapām.

IX Pušu rekvizīti

Informācija par Pretendenta pieredzi

Apliecinu, ka pretendents <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese> ir veicis šādus elektroiekārtu, tajā skaitā frekvenču pārveidotāju, ultraskaņas mērītāju, sūkņu un aizbīdņu piedziņu tehniskās apkopes un remonta, pakalpojumus¹:

Nr. p.k.	Pretendenta vai apakšuzņēmēja nosaukums	Sniegto pakalpojumu īss apraksts un kopējās izmaksas (EUR bez PVN)	Sniegto pakalpojumu izpildes laiks (norādot gadu un mēnesi)	Pakalpojuma pasūtītāja nosaukums, reģ.Nr.	Pakalpojuma pasūtītāja kontaktinformācija (vārds, uzvārds, amats, tālruna numurs, e-pasta adrese)
1.	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

<Pretendenta vai apakšuzņēmēja paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

¹ Jānorāda informācija, kas apliecina Pretendenta pieredzes atbilstību Nolikuma 8.3.punkta prasībai.

Speciālistu pieejamības apliecinājuma veidnes

SPECIĀLISTA PIEEJAMĪBAS APLIECINĀJUMS

Ja ar <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> tiks noslēgts līgums par atklāta konkursa “Kanalizācijas sūkņu stacijās izvietoto elektroiekārtu tehniskās apkopes un remontu”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/241, nolikumā norādīto darbu izpildi, apņemos veikt atbildīgā elektroiekārtu inženiera pienākumus.

Apliecinu, ka esmu veicis atbildīgā elektroiekārtu inženiera pienākumus šādu darbu izpildē atbilstoši atklāta konkursa 8.4.1.punktam:

Nr. p.k.	Veikto darbu īss apraksts, norādot darbu izpildes vietu	Darbu pasūtītāja nosaukums	Veikto darbu izpildes sākuma un pabeigšanas gads un mēnesis	Darbu pasūtītāja kontakta informācija (vārds, uzvārds, amats, tālruna numurs, e-pasta adrese)
1.	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

Sertifikāta Nr. <sertifikāta numurs>

<Vārds, uzvārds>

<Datums, paraksts>

SPECIĀLISTA PIEEJAMĪBAS APLIECINĀJUMS

Ja ar <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> tiks noslēgts līgums par atklāta konkursa “Kanalizācijas sūkņu stacijās izvietoto elektroiekārtu tehniskās apkopes un remontu”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/241, nolikumā norādīto darbu izpildi, apņemos tehnika / elektriķa pienākumus.

Sertifikāta Nr.<sertifikāta numurs>

<Vārds, uzvārds>

<Datums, paraksts>

Informācija par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, un apliecinājuma veidnes**INFORMĀCIJA PAR PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS**

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk - Pretendents) apliecina, ka atklāta konkursa “Kanalizācijas sūkņu stacijās izvietoto elektroiekārtu tehniskās apkopes un remonts” (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/241; turpmāk - Atklāts konkurss) ietvaros balstās uz šādu personu iespējām, lai apliecinātu atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām:

Nr. p.k.	Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums un reģistrācijas numurs	Nododamo kvalifikācijas prasību apjoms un saturs, uz ko Pretendents balstās
1.	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS

Ar šo <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> apliecina, ka:

1. <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> piekrīt piedalīties SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk - Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursā “Kanalizācijas sūkņu stacijās izvietoto elektroiekārtu tehniskās apkopes un remonts”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/241, kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk - Pretendents) persona, uz kuras iespējām, Pretendents balstās.
2. Atklātā konkursā atļauj Pretendentam balstīties uz <nododamo kvalifikācijas prasību apjoms un saturs, speciālistu vārds, uzvārds un pozīcija līgumā>.
3. Gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas nodot Pretendentam šādus resursus: <īss nododamo resursu, piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma apraksts>.
4. Uz <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta otrās daļas minētie izslēgšanas nosacījumi.
5. Visa sniegtā informācija ir patiesa.

<Personas, uz kuru balstās, paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

Informācija par apakšuzņēmējiem un apliecinājuma veidnes

INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJIEM

Gadījumā, ja ar Pretendentu <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> atklāta konkursa “Kanalizācijas sūkņu stacijās izvietoto elektroiekārtu tehniskās apkopes un remonts” (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/241) rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums, apakšuzņēmējiem tiks nodota šādi Līguma sastāvā ietilpstoši <darbi/pakalpojumi>:

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs	Nododamās <darbu/pakalpojumu> daļas apjoms (% no kopējās cenas)	Īss apakšuzņēmēja veicamo <darbu/pakalpojumu> daļas apraksts
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

Ar šo <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese> apliecina, ka:

1. <Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs> piekrīt piedalīties SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk - Pasūtītājs) organizētajā atklātā konkursā “Kanalizācijas sūkņu stacijās izvietoto elektroiekārtu tehniskās apkopes un remonts”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/241, kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk - Pretendents) apakšuzņēmējs.
2. Gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:
veikt šādus pakalpojumus: <īss darbu/pakalpojumu apraksts atbilstoši apakšuzņēmējiem nododamo darbu/pakalpojumu apjomā norādītajam>;
un nodot Pretendentam šādus resursus: <īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>.
3. Uz <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs> neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta otrās daļas minētie izslēgšanas gadījumi²,
4. Apliecinām, ka visa sniegtā informācija ir patiesa.

<Apakšuzņēmēja paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds,
amats >

<Paraksts>

<Datums, vieta>

² Norāda, ja apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 euro.