

ATKLĀTA KONKURSA  
**“VIEGLO PASAŽIERU AUTOMOBILŪ PILNA SERVISA NOMA”**  
(ID.NR. RŪ-2022/217)

NOLIKUMS

## NOLIKUMA SATURA RĀDĪTĀJS

|                                                                                                                                                                   |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Ziņas par pasūtītāju .....                                                                                                                                     | 3  |
| 2. Vispārīgā informācija .....                                                                                                                                    | 3  |
| 3. Informācijas apmaiņa.....                                                                                                                                      | 3  |
| 4. Piedāvājuma sagatavošana.....                                                                                                                                  | 4  |
| 5. Apakšuzņēmēji un personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās.....                                                                                           | 5  |
| 6. Pretendentu izslēgšanas noteikumi .....                                                                                                                        | 5  |
| 7. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti .....                                                                                                                        | 6  |
| 8. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti.....                                                                                             | 6  |
| 9. Tehniskais piedāvājums .....                                                                                                                                   | 7  |
| 10. Finanšu piedāvājums.....                                                                                                                                      | 7  |
| 11. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas kārtība.....                                                                                                           | 7  |
| 12. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana.....                                                                                                                     | 8  |
| 13. Iepirkuma komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi .....                                                                                           | 9  |
| 14. Pretendentu tiesības un pienākumi .....                                                                                                                       | 10 |
| 15. Apakšuzņēmēju saraksts .....                                                                                                                                  | 10 |
| 16. Lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšana un Līguma slēgšanas kārtība .....                                                                                  | 10 |
| 1.pielikums – Tehniskā specifikācija – Tehniskā piedāvājuma veidne .....                                                                                          | 12 |
| 2.pielikums – Pieteikuma dalībai atklātā konkursā veidne .....                                                                                                    | 15 |
| 3.pielikums – Finanšu piedāvājuma veidne .....                                                                                                                    | 16 |
| 4.pielikums – Līguma projekts .....                                                                                                                               | 17 |
| 5.pielikums – Informācijas par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, un<br>personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnes ..... | 26 |
| 6.pielikums – Informācijas par apakšuzņēmējiem un apakšuzņēmēja apliecinājuma<br>veidnes .....                                                                    | 27 |

## 1. Ziņas par pasūtītāju

### 1.1. Atklātu konkursu “Vieglo pasažieru automobiļu pilna servisa noma”, identifikācijas Nr.RŪ–2022/217 (turpmāk – **Konkurss**) organizē SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk – **Pasūtītājs**).

Juridiskā un pasta adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 1, Rīga, LV–1495.

Reģ. Nr.40103023035

Tālrunis 67088555

e-pasta adrese: [office@rigasudens.lv](mailto:office@rigasudens.lv)

Mājas lapa: <https://www.rigasudens.lv>

Mājas lapas iepirkumu sadaļa: <https://www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi>.

### 1.2. Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītāja kontaktpersona ir SIA “Rīgas ūdens” Juridiskā departamenta iepirkumu speciāliste Zane Skulte, tālrunis: 67032879, e-pasta adrese: [Zane.Skulte@rigasudens.lv](mailto:Zane.Skulte@rigasudens.lv).

### 1.3. Konkursa mērķis

Konkursa mērķis ir noteikt Konkursa nolikuma (turpmāk – **Nolikums**) prasībām atbilstošu piegādātāju, kuram tiks piešķirtas tiesības slēgt līgumu (turpmāk – **Līgums**) par vieglo pasažieru automobiļu pilna servisa nomu (turpmāk – **Pakalpojumi**).

## 2. Vispārīgā informācija

### 2.1. Konkursa priekšmets

2.1.1. Konkursa priekšmets ir 2 (divu) vieglo pasažieru automobiļu pilna servisa noma atbilstoši tehniskajā specifikācijā (Nolikuma **1.pielikumā**) noteiktajam.

2.1.2. Automobiļu piegādes Pasūtītājam termiņš: **2022.gada 17.decembris**.

2.1.3. Līguma izpildes termiņš: **līdz 2025.gada 16.decembrim**.

### 2.2. Konkursa izsludināšana

Konkurss tiek izsludināts, ievieojot paziņojumu:

2.2.1. interneta portālā [www.iepirkumi.lv](http://www.iepirkumi.lv);

2.2.2. SIA “Rīgas ūdens” mājas lapas iepirkumu sadaļā <https://www.rigasudens.lv>;

2.2.3. Valsts reģionālās attīstības aģentūras (turpmāk – **VRAA**) Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – **EIS**) [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv).

### 2.3. Līguma slēgšana

2.3.1. Konkursa rezultātā Pasūtītājs noslēgs Līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums atbildīs Pasūtītāja prasībām un būs ar viszemāko cenu.

2.3.2. Līguma projekts pievienots Nolikuma **4.pielikumā** un tā noteikumi ir saistoši Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu Konkursam.

## 3. Informācijas apmaiņa

3.1. Nolikuma teksts tiek publicēts Pasūtītāja mājas lapas ([www.rigasudens.lv](http://www.rigasudens.lv)) iepirkumu sadaļā.

3.2. Ieinteresētais Piegādātājs var iesniegt Pasūtītājam rakstisku iesniegumu ar lūgumu sniegt skaidrojumu par Nolikumu. Iesniegums jānosūta uz e-pasta adresi [Zane.Skulte@rigasudens.lv](mailto:Zane.Skulte@rigasudens.lv) vai pa pastu uz Nolikuma **1.1.punktā** norādīto adresi vai jāiesniedz EIS. Iesniegumā jābūt norādītiem iesniedzēja rekvizītiem un personas, kura parakstījusi iesniegumu, amata nosaukumam, vārdam un uzvārdam.

3.3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Nolikumu, iepirkuma komisija atbildi sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.4. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju par Nolikumu vai izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto šo informāciju internetā, kur ir pieejams Nolikums (skat. Nolikuma **3.1.punktu**).

3.5. Konkursa norises laikā sarakste starp Komisiju, ieinteresētajiem piegādātājiem un Pretendentiem tiek veikta latviešu valodā.

#### **4. Piedāvājuma sagatavošana un iesniegšana**

##### **4.1. Piedāvājuma iesniegšana**

- 4.1.1. Pretendentam piedāvājums Konkurssam jāiesniedz līdz **2022.gada 25.novembra plkst.11:00**, vienā no šādiem veidiem:
  - 4.1.1.1. iesniedzot piedāvājumu papīra formātā Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3.korpusā, 306.kab., Rīgā, LV-1495, ievērojot Nolikuma **4.3.2.punktā** norādītās piedāvājuma noformējuma prasības;
  - 4.1.1.2. nosūtot piedāvājumu elektroniski uz e-pasta adresi [tirgusizpete@rigasudens.lv](mailto:tirgusizpete@rigasudens.lv), ievērojot Nolikuma **4.3.3.punktā** norādītās piedāvājuma noformējuma prasības.
- 4.1.2. Pretendentam jāiesniedz piedāvājums par visu iepirkuma apjomu.
- 4.1.3. Pretendents nevar iesniegt Piedāvājuma variantus.

##### **4.2. Piedāvājuma valoda**

- 4.2.1. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Konkursa norises laikā saraksti starp Komisiju un Pretendentiem veic latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut dokumentus vai aprakstus latviešu valodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam atbilstoši apliecinātam tulkojumam latviešu valodā. Dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
- 4.2.2. Tulkojuma apliecinājums ietver norādi “TULKOJUMS PAREIZS”, Pretendenta pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

##### **4.3. Piedāvājuma noformējums**

- 4.3.1. Piedāvājumam jābūt noformētam atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 4.3.2. Piedāvājuma noformējums gadījumā, ja piedāvājums tiek iesniegts papīra formātā:
  - 4.3.2.1. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā (aizlīmētā) un aizzīmogatā iepakojumā (aploksnē), kurā ievieto piedāvājuma oriģināla un kopijas eksemplārus;
  - 4.3.2.2. Piedāvājums jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros: 1 (viens) oriģināls drukātā formātā un 1 (viena) kopija elektroniskā formātā uz elektroniska datu nesēja, uz eksemplāriem atbilstoši saruram jānorāda “Oriģināls” vai “Kopija”;
  - 4.3.2.3. Uz iepakojuma (aploksnes) jānorāda:

*“SIA “Rīgas ūdens”, Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3. korpus, 306.kab.  
Piedāvājums atklātam konkursam  
“Vieglo pasažieru automobiļu pilna servisa noma”,  
iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/217  
Neatvērt pirms 2022.gada 25.novembra plkst.11:00.*

**<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā un pasta adrese, tālrunā numurs un e-pasta adrese>**”;
  - 4.3.2.4. Piedāvājuma oriģināla eksemplāram ir jābūt cauršūtam, sanumurētām lapām, parakstītam un apzīmogatam, ar pievienotu satura rādītāju;
  - 4.3.2.5. Piedāvājumā iekļautajām dokumentu kopijām jābūt apliecinātām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
  - 4.3.2.6. Personai ar Pretendenta pārstāvības tiesībām vai Pretendenta pilnvarotajai personai jāparaksta piedāvājuma oriģināls, apliecinot, ka Pretendents ir pilnībā iepazinies ar Nolikumu un ir atbildīgs par Pretendenta piedāvājuma Konkurssam saturu.
- 4.3.3. Piedāvājuma noformējums gadījumā, ja piedāvājums tiek nosūtīts elektroniski:
  - 4.3.3.1. Personai ar Pretendenta pārstāvības tiesībām vai Pretendenta pilnvarotajai personai jāparaksta piedāvājuma dokumenti ar drošu elektronisko parakstu, apliecinot, ka Pretendents ir pilnībā iepazinies ar Nolikumu un ir atbildīgs par Pretendenta piedāvājuma Atklātam konkursam saturu;
  - 4.3.3.2. **Piedāvājums “jānobloķē” ar paroli, lai to nevar atvērt līdz Nolikuma 4.1.1.punktā norādītajam termiņam. Pretendentam ne vēlāk kā 15**

(piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa uz Nolikuma 4.1.1.2.punktā minēto e-pasta adresi jānosūta derīga parole “nabloķētā” dokumenta atvēršanai.

#### **4.4. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība**

- 4.4.1. Pretendents piedāvājumu var iesniegt, sākot ar Konkursa izsludināšanas dienu.
- 4.4.2. Piedāvājumu iesniedz Pretendenta pārstāvis personīgi vai citādā veidā, kas nodrošina Pretendenta piedāvājuma Konkursam iesniegšanu Nolikumā norādītajā piedāvājumu iesniegšanas termiņā.
- 4.4.3. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 4.4.4. Saņemtie Pretendentu piedāvājumi tiek reģistrēti, norādot piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku.

#### **4.5. Iesniegto piedāvājumu atsaukšanas vai grozīšanas kārtība**

- 4.5.1. Piedāvājumu var grozīt vai atsaukt, paziņojot par to rakstiski pirms Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas beigu termiņa. Atsaukums izslēdz tālāku piedalīšanos Konkursā.
- 4.5.2. Piedāvājumus nedrīkst grozīt pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Iesniegto piedāvājumu cenu izmaiņas Pretendentiem pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām netiks atļautas.
- 4.5.3. Konkursā iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un Pretendentiem atgrieztī netiek.

#### **5. Apakšuzņēmēji un personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās**

- 5.1. Ja tas nepieciešams iepirkuma līguma izpildei, Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām spējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendentam jāpierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.
- 5.2. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs iepirkuma līgumā paredzētos pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
- 5.3. Pretendentam piedāvājumā jānorāda apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju nolīgtie apakšuzņēmēji, ja tādi paredzēti, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, ja Pretendents plāno iesaistīt šādus apakšuzņēmējus. Apakšuzņēmēju sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk – SPSIL) 68.panta trešajai daļai.

#### **6. Pretendentu izslēgšanas noteikumi**

- 6.1. Pretendents tiks izslēgts no dalības SPSIL 48.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti SPSIL 48.pantā noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Ja Pretendents vai personālsabiedrības biedrs (ja Pretendents ir personālsabiedrība) atbilst SPSIL 48.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam un ir atzīstams par tādu, kuram būtu piešķiramas līgumu slēgšanas tiesības, Pretendents 10 dienu laikā no pieprasījuma nosūtīšanas sniedz skaidrojumus un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtēšanos nākotnē.
- 6.3. Ja Pretendents neiesniegs minēto skaidrojumu un pierādījumus, Pasūtītājs izslēgs Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu SPSIL 48.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam.
- 6.4. Pasūtītājs vērtēs Pretendenta iesniegtos pierādījumus uzticamības nodrošināšanai SPSIL 49.panta ceturtajā un piektajā daļā noteiktajā kārtībā.

- 6.5. Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja uz Pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma (turpmāk – Sankciju likums) 11.<sup>1</sup>panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi. Izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Sankciju likumā noteiktajā kārtībā.

## 7. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti

- 7.1. Pieteikums dalībai Konkursā saskaņā ar **2.pielikumā** pievienoto elektronisko formu, kas pieejama EIS e-konkursu apakšsistēmas šī Konkursa sadaļā.
- 7.2. Pilnvara, ja piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, kas nav Pretendenta likumiskais pārstāvis (paraksta tiesīgā persona). Pilnvarojumu apliecinošs dokumentus, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība un pieteikumu neparaksta visi piegādātāju apvienības dalībnieki, bet piegādātāju apvienības pilnvarotais pārstāvis.
- 7.3. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti, kas jāiesniedz saskaņā ar Nolikuma **8.punktu**.
- 7.4. Tehniskais piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma **9.punktu**.
- 7.5. Finanšu piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma **10.punktu**.
- 7.6. Izziņas un citus dokumentus, kurus SPSIL noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

## 8. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendentiem jāatbilst šādām Pretendentu kvalifikācijas prasībām attiecībā uz Pretendentu atbilstību profesionālās darbības veikšanai, kā arī tehniskajām un profesionālajām spējām un jāiesniedz šādi dokumenti:

| Nr. p.k. | Kvalifikācijas prasības                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Iesniedzami dokumenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1.     | Pretendents (tai skaitā, piegādātāju apvienības biedrs, personālsabiedrība, persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) ir reģistrēts Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā – Pretendentam ir tiesībspēja un rīcībspēja. | Par Latvijas Republikā reģistrētiem Pretendentiem Pasūtītājs informāciju par to, vai Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām, iegūst publiski pieejamās datu bāzēs.<br>Ārvalsts pretendenta reģistrācija ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts noteikumiem (piemēram, iesniedzot kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu vai norādot publiski pieejama reģistra tīmekļvietnes adresi, kur Pasūtītājs var pārliecināties par pretendenta reģistrācijas faktu un iesniedzot informācijas par pretendenta reģistrācijas fakta tulkojumu).<br>Piezīme: Ja Piedāvājumu iesniedz Pretendents, kas ir piegādātāju apvienība, Pretendentam iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles noformēties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu. Sabiedrības līgumā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka atbildības daļa un veids iepirkuma līguma izpildē, kas var būt noteikta kā dalīta vai nedalīta saistība. |
| 8.2.     | Pretendenta amatpersonai, kas                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Pasūtītājs pārliecināsies publiski pieejamās                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| Nr.<br>p.k. | Kvalifikācijas prasības                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Iesniedzami dokumenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             | <p>parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība).</p> | <p>datu bāzēs par to, vai Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Ārvalsts Pretendentam tā amatpersonas, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus vai izdevusi pilnvaru parakstīt Piedāvājuma dokumentus, paraksta (pārstāvības) tiesības ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts noteikumiem (piemēram, iesniedzot kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu vai norādot publiski pieejama reģistra tīmekļvietnes adresi, kur Pasūtītājs var pārliicināties par Pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām un iesniedzot informācijas par pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām tulkojumu).</p> <p>Ja Piedāvājuma dokumentus paraksta persona, kurai nav paraksta (pārstāvības) tiesības, Pretendentam jāiesniedz amatpersonas ar paraksta tiesībām izdots pilnvarojums citai personai parakstīt Piedāvājuma dokumentus.</p> |
| 8.3.        | <p>Izmotājais pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (pieci pilni gadi un periods līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir <u>izpildījis</u> vienu vai vairākus līgumus, kura/-u ietvaros kopā ir nodrošinājis vismaz 2 (divu) automobiļu pilna servisa nomu, kur katra automobiļa nomas termiņš ir vismaz 2 (divi) gadi.</p>    | <p>Aizpildīts un parakstīts Pretendenta pieredzes saraksts saskaņā ar Nolikuma <b>3.pielikumu</b>, kurā jānorāda informācija, kas ļauj pārliicināties par Nolikuma <b>8.3.punkta</b> prasību izpildi.</p> <p>Ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu Nolikuma <b>8.3.punkta</b> izpildi, Pretendents iesniedz informāciju un apliecinājumu saskaņā ar Nolikuma <b>5.pielikumā</b> pievienoto veidni.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

**8.4.** Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad prasības, kas attiecas uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, ir attiecināmas uz piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā, nevis katru dalībnieku atsevišķi.

## 9. Tehniskais piedāvājums

Tehniskais piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar Nolikuma **1. pielikumā** ietverto veidni.

## 10. Finanšu piedāvājums

**10.1.** Finanšu piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar Nolikuma **3.pielikumu**.

**10.2.** Finanšu piedāvājumā jāiekļauj visas ar automobiļu nomu saistītās izmaksas.

**10.3.** Pretendents nav tiesīgs Finanšu piedāvājuma veidnes papildināt ar jaunām izmaksu pozīcijām vai dzēst esošās izmaksu pozīcijas.

**10.4.** Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda *euro*, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

## 11. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas kārtība

**11.1.** Piedāvājumi tiks atvērti **2022.gada 25.novembrī plkst.11:00**, Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3.korpusā.

**11.2.** Pretendentu pārstāvji var piedalīties Konkursa piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.

**11.3.** Piedāvājumu aploksnes un elektroniski saņemtie piedāvājumi tiek atvērti piedāvājumu

saņemšanas kārtībā.

- 11.4. Tiek nosaukta katra Pretendenta Finanšu piedāvājumā norādītā kopīgā piedāvājuma cena bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 11.5. Pretendentu piedāvājumu cenas, kā arī visas piedāvājumu atvēršanas sanāksmē nosauktās ziņas tiek fiksētas piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā.
- 11.6. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta un turpmāko piedāvājumu izvērtēšanu Komisija veic slēgtās sanāksmēs (sēdēs).
- 11.7. Ja Pretendents pieprasa, Komisija 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas izsniedz Pretendentam piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola izrakstu.

## **12. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana**

### **12.1. Pēc piedāvājumu atvēršanas Komisija:**

- 12.1.1. atlasīs piedāvājumu ar Nolikuma prasībām atbilstoši noformētu Finanšu piedāvājumu ar viszemāko cenu, pirms tam pārbaudot, vai Pretendentu Finanšu piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, Iepirkuma komisija tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot Finanšu piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus. Ja Pretendenta Finanšu piedāvājums nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikuma prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts;
  - 12.1.2. veiks Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu piedāvājuma noformējuma atbilstības Nolikuma prasībām pārbaudi. Ja piedāvājuma noformējums būtiski neatbilst Nolikuma prasībām, Iepirkuma komisija var lemt par tālāku piedāvājuma neizskatīšanu, ja piedāvājuma neatbilstība noformējuma prasībām ir būtiska, kas ietekmē piedāvājuma vērtēšanu;
  - 12.1.3. pārbaudīs Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu iesniegto atlases dokumentu atbilstību Nolikuma **7. un 8.punktu** prasībām. Ja Pretendents nav iesniedzis visus nepieciešamos atlases dokumentus vai iesniegtajos atlases dokumentos tiek konstatētas neprecizitātes vai neatbilstības, vai Iepirkuma komisijai rodas šaubas par dokumenta juridisko spēku, Iepirkuma komisija var lūgt Pretendentu papildināt atlases dokumentus vai sniegt atbilstošu skaidrojumu, vai arī Pretendentu izslēgt no turpmākas dalības Konkursā;
  - 12.1.4. pārbauda, vai Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu Tehniskais piedāvājums sagatavots atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Tehniskais piedāvājums nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts;
  - 12.1.5. pārbaudīs vai uz Pretendentu, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, neattiecas SPSIL 48.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas gadījumi atbilstoši Nolikuma **6.punktā** noteiktajam;
  - 12.1.6. Lai pārbaudītu, vai Pretendents, kurš varētu būt ieguvis līguma slēgšanas tiesības, nav izslēdzams no dalības iepirkumā Sankciju likuma 11.<sup>1</sup> pantā minēto apstākļu dēļ, iepirkuma komisija rīkojas atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumam. Ja attiecībā uz minēto Pretendentu ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, tas tiks izslēgts no iepirkuma procedūras.
- 12.2. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts.
- 12.3. **Par Konkursa uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kurš būs iesniedzis Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu.**
- 12.4. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto Piedāvājuma kopējo cenu bez PVN.
- 12.5. Ja Pretendents, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu tiks atzīts par

neatbilstošu Nolikumā noteiktajām atlases prasībām vai tā piedāvājums tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumam vai par nepamatoti lētu, Iepirkuma komisija vērtēs tā Pretendenta piedāvājumu, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu. Ja arī šis Pretendents vai tā piedāvājums tiks noraidīts, Iepirkuma komisija vērtēs piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu.

- 12.6.** Ja iepirkuma komisija pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatē, ka vismaz divu pretendentu iesniegto finanšu piedāvājumu novērtējums (piedāvātās cenas) ir vienāds, iepirkuma komisija izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, kura piedāvāto automobiļu transportlīdzekļa ekspluatācijas kopējo izmaksu kopsumma ir zemākā.

Pasūtītājs, lai veiktu transportlīdzekļa ekspluatācijas kopējo izmaksu aprēķinu:

- 12.6.1.** Pieprasīs Pretendentiem 3 (trīs) darba dienu laikā iesniegt katra piedāvātā automobiļa ražotāja informāciju par piedāvātās automašīnas (metode: WLTP) emisijas lielumiem:

12.6.1.1. Oglekļa dioksīda (CO<sub>2</sub>) emisijas (g/km);

12.6.1.2. Slāpekļa oksīdu (NO<sub>x</sub>) emisijas (g/km);

12.6.1.3. Metānu nesaturošo ogļūdeņražu (NMHC) emisijas (g/km);

12.6.1.4. Cieto daļiņu (PM) emisijas (g/km);

12.6.1.5. Degvielas vidējais patēriņš (litros) kombinētajā ciklā.

Ja Pretendents neiesniegs minēto informāciju šajā punktā noteiktajā termiņā un apjomā, Pasūtītājs, nosakot Pretendentu atbilstoši Nolikuma **12.3.punktā** noteiktajam piedāvājuma izvēles kritērijam, šī Pretendenta piedāvājumu neņems vērā.

- 12.6.2.** Ņemot vērā Pretendentu iesniegtos datus veiks transportlīdzekļa ekspluatācijas kopējo izmaksu aprēķinu, izmantojot Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē transportlīdzekļa ekspluatācijas izmaksu aprēķina kalkulatoru<sup>1</sup>, kurā piemēros oglekļa dioksīda (CO<sub>2</sub>) emisiju izmaksas uz kilogramu 0,03002 EUR/kg.

### **13. Iepirkuma komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

#### **13.1. Iepirkuma komisijas darbība**

13.1.1. Pasūtītājs iepirkuma veikšanai (Konkursa organizēšanai) izveido Iepirkuma komisiju.

13.1.2. Iepirkuma komisijas sanāksmes (sēdes) vada Komisijas priekšsēdētājs.

13.1.3. Iepirkuma komisija izstrādā Konkursa Nolikumu, sniedz papildu informāciju par Nolikumu un izvērtē Pretendentu piedāvājumus.

13.1.4. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā puse no komisijas locekļiem.

13.1.5. Iepirkuma komisija risina visus ar Konkursa norisi un organizēšanu saistītos jautājumus.

13.1.6. Iepirkuma komisija papildus citām Nolikumā norādītājām tiesībām var:

13.1.6.1. pieprasīt no Pretendentiem precizēt piedāvājumu informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;

13.1.6.2. pieaicināt Iepirkuma komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām. Eksperti vai speciālisti savu viedokli Iepirkuma komisijai iesniedz rakstiski un tas tiek pievienots sēdes (sanāksmes) protokolam;

13.1.6.3. pieņemt lēmumu par Pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības Konkursā, ja Pretendents nav iesniedzis Nolikumam atbilstošus dokumentus vai piedāvājuma dokumenti neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;

13.1.6.4. pēc konsultācijām ar Pretendentu konstatēt, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums;

13.1.6.5. veikt labojumus Pretendentu piedāvājumos, ja tajos konstatētas aritmētiskas

<sup>1</sup> Pieejams <https://info.iub.gov.lv/lv/kalkulators>

- klūdas;
- 13.1.6.6. sniegt atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem par Nolikumu;
  - 13.1.6.7. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos;
  - 13.1.6.8. ja Iepirkuma komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.
- 13.1.7. Iepirkuma komisija Konkursa rezultātus iesniedz apstiprināšanai Pasūtītāja valdē.

### **13.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

- 13.2.1. Pieņemt lēmumu slēgt Līgumu vai izbeigt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 13.2.2. Ja tam ir objektīvs pamatojums, jebkurā brīdī pārtraukt Konkursu.
- 13.2.3. Piedāvājumu noraidīt, ja tiek konstatēts, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums.
- 13.2.4. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt Līgumu, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un kurš piedāvājis nākamo viszemāko cenu vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 13.2.5. Pieņemt lēmumu par Konkursa uzvarētāju, ja Konkursā piedalās tikai 1 (viens) Pretendents un tā piedāvājums atbilst Nolikumam vai pārtraukt Konkursu.
- 13.2.6. Līgums var tikt noslēgts tikai pēc Konkursa rezultātu apstiprināšanas Pasūtītāja valdē.
- 13.2.7. No piedāvājumu iesniegšanas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs neizpauž Pretendentu sarakstu. Ziņas par piedāvājumu vērtēšanas procesu netiek izpaustas līdz Konkursa rezultātu paziņošanas brīdim.
- 13.2.8. Iesniegto piedāvājumu un citu materiālu saturs, izņemot gadījumus, kas paredzēti normatīvajos aktos, izpausts netiek.

### **14. Pretendentu tiesības un pienākumi**

#### **14.1. Pretendentu tiesības**

Piedalīšanās Konkursā ir Pretendenta brīvas gribas izpaušme. Katrs Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, līdz ar to apņemas ievērot visus Nolikumā iekļautos un normatīvo aktu nosacījumus, kā pamatu pasūtījuma izpildei.

#### **14.2. Pretendentu pienākumi**

- 14.2.1. Pretendents ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību Nolikumā iekļautajām Pasūtītāja prasībām.
- 14.2.2. Konkursa Pretendenti ir atbildīgi par iesniegto datu patiesumu. Ja, pārbaudot iepriekš pieminētos datus, konstatēs, ka Pretendenta iesniegtie dati ir nepatiesi, Pretendents no tālākas līdzdalības Konkursā tiks izslēgts.
- 14.2.3. Jebkurš Pretendenta mēģinājums ietekmēt Pasūtītāju vai tā pārstāvi piedāvājumu izskatīšanas, precizēšanas un novērtēšanas procesā, kā arī lēmumu pieņemšanas vai Līguma parakstīšanas laikā novedīs pie Pretendenta piedāvājuma noraidīšanas.

### **15. Apakšuzņēmēju saraksts**

Ja Pretendents, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma līguma izpildē plāno iesaistīt apakšuzņēmējus, kuriem nododamais Pakalpojumu apjoms ir mazāks kā 10 % no Līguma vērtības bez PVN, pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, bet ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, Pretendentam jāiesniedz Pakalpojumu izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju saraksts, kurā norādīts apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija un tā pārstāvēt tiesīgā persona, ciktāl minētā informācija ir zināma. Ja attiecināms, minētajā sarakstā Pretendentam jānorāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.

### **16. Lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšana un Līguma slēgšanas kārtība**

- 16.1. Lēmumu Pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšanas dienas.

- 16.2.** Ja par Konkursa uzvarētāju tiks atzīta piegādātāju apvienība, tai 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas jānoformējas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai jānoslēdz sabiedrības līgums (skatīt Nolikuma **8.1.punktu**).
- 16.3.** Konkursā uzvarējušam Pretendentam pēc Pasūtītāja pirmā uzaicinājuma Līgums jāparaksta.
- 16.4.** Ja Konkursa uzvarētājs Nolikuma **16.3.punktā** noteiktā kārtībā Līgumu neparaksta, Pasūtītājam ir tiesības uzskatīt, ka Konkursa uzvarētājs ir atteicies no Līguma noslēgšanas, un attiecīgi pārskatīt Konkursa rezultātus, slēdzot līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un ir ar nākamo viszemāko cenu vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

Tehniskā specifikācija – Tehniskā piedāvājuma veidne<sup>2</sup>

1. <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>, iznomā SIA “Rīgas ūdens”, reģ.Nr.40103023035, šādai tehniskajai specifikācijai atbilstošus automobiļus:

| Prasības                                                               |                                                                                                                                    | Piedāvājums<br>(norādot konkrētu informāciju) |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Automašīnas marka<br>(ražotāja<br>tirdzniecības<br>nosaukums (zīmols)) |                                                                                                                                    | <...>                                         |
| Automašīnas<br>komercnosaukums<br>(modelis)                            |                                                                                                                                    | <...>                                         |
| Automašīnas skaits                                                     | 2 gab.                                                                                                                             | <...>                                         |
| Automašīnas klase                                                      | Kompaktā, kompaktā apvidus, vidējā vai<br>vidējā apvidus                                                                           | <...>                                         |
| Automašīnas<br>kategorija                                              | M1                                                                                                                                 | <...>                                         |
| Automašīnas<br>izlaiduma gads                                          | Jauna vai mazlietota (tehniskā kārtībā bez<br>defektiem, tai skaitā vizuāliem), pirmā<br>reģistrācija veikta ne agrāk kā 2021.gadā | <...>                                         |
| Automašīnas<br>nobraukums                                              | Ne vairāk kā 30 000 km                                                                                                             | <...>                                         |
| Sēdvietu skaits                                                        | 5 (priekšējās regulējamās, vismaz vadītāja<br>sēdvietā regulējama arī augstumā, roku balsts<br>priekšā)                            | <...>                                         |
| Sēdekļu apsilde                                                        | Apsildāmi priekšējie sēdekļi                                                                                                       | <...>                                         |
| Durvju skaits                                                          | 5                                                                                                                                  | <...>                                         |
| Virsbūve                                                               | Universālis                                                                                                                        | <...>                                         |
| Virsbūves krāsa                                                        | Metālika                                                                                                                           | <...>                                         |
| Degvielas veids                                                        | Nav noteikts                                                                                                                       | <...>                                         |
| Dzinējs                                                                | 4 cilindri                                                                                                                         | <...>                                         |
| Rezerves ritenis                                                       | Nostiprināts rezerves ritenis, domkrats,<br>atslēgu komplekts riteņa nomaiņai vai<br>ražotāja paredzēts riepas remonta komplekts   | <...>                                         |
| Transmisija                                                            | Automātiskā ātrumkārbā                                                                                                             | <...>                                         |
| Stūres iekārta                                                         | Ar pastiprinātāju, regulējama augstumā un<br>dziļumā                                                                               | <...>                                         |
| Drošības sistēma                                                       | Bremžu pretbloķēšanas un pretizslīdēšanas<br>sistēma                                                                               | <...>                                         |
| Gaismas                                                                | Automātiskās tuvās un aizmugurējās gaismas<br>(vai ar krēslas sensoru)                                                             | <...>                                         |

<sup>2</sup> Gadījumā, ja Pretendents piedāvā dažādus automobiļus, tad Tehniskais piedāvājums jāiesniedz par katru automobili atsevišķi.

| Prasības                                          |                                                                                                                                                                                              | Piedāvājums<br>(norādot konkrētu informāciju) |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Atpakaļskata kamera ar monitoru                   | Automašīnas ražotāja uzstādīta parkošanās atpakaļskata kamera ar monitoru                                                                                                                    | <...>                                         |
| Dzinēja aizsardzība                               | Dzinēja apakšdaļas aizsargplāksne                                                                                                                                                            | <...>                                         |
| Automašīnas slēdzene un signalizācijas aprīkojums | Centrālā atslēga ar tālvadības pulti (divi komplekti)                                                                                                                                        | <...>                                         |
| Spoguļi                                           | Apsildāmi un elektriski regulējami sānu spoguļi                                                                                                                                              | <...>                                         |
| Logi                                              | Elektriski nolaižami un paceļami visi sānu logi                                                                                                                                              | <...>                                         |
| Gaisa kondicionēšana                              | Gaisa kondicionētājs ar klimata kontroli                                                                                                                                                     | <...>                                         |
| Kruīzkontrole                                     | Adaptīvā kruīzkontrole                                                                                                                                                                       | <...>                                         |
| Strāvas izvads                                    | Elektrības (12V) automašīnas rozete vai USB kontaktligzda automašīnas salonā (paredzēta, piemēram, mobilā tālruņa lādēšanai)                                                                 | <...>                                         |
| Audio aprīkojums                                  | Automašīnas ražotāja uzstādīts radio uztvērējs ar antenu, skaļruņiem un brīvroku sistēmu ar Bluetooth telefona lietošanai                                                                    | <...>                                         |
| Paklāji                                           | Auduma un gumijas grīdas paklāji visām sēdvietām un gumijas ar uzlocītām malām bagāžas nodalījumā                                                                                            | <...>                                         |
| Dubļu sargi                                       | Visiem riteņiem                                                                                                                                                                              | <...>                                         |
| Medicīniskā aptieciņa                             | 1 gab.                                                                                                                                                                                       | <...>                                         |
| Ugunsdzēsamais aparāts                            | 1 gab.                                                                                                                                                                                       | <...>                                         |
| Avārijas zīme                                     | 1 gab.                                                                                                                                                                                       | <...>                                         |
| Atstarojoša veste                                 | 1 gab.                                                                                                                                                                                       | <...>                                         |
| Automašīnas atbilstība                            | Automašīna atbilst Ministru kabineta 22.12.2009. noteikumos Nr.1494 "Mopēdu, mehānisko transportlīdzekļu, to piekabju un sastāvdaļu atbilstības novērtēšanas noteikumi" noteiktajām prasībām | <...>                                         |
| Piegādes termiņš                                  | No 2022.gada 17.decembra līdz 2025.gada 16.decembrim                                                                                                                                         | <...>                                         |
| Paredzamais nobraukums nomas termiņa laikā        | 72000 km                                                                                                                                                                                     | <...>                                         |

2. Piedāvāto automobiļu nomas pakalpojumu apraksts: <detalizēts piedāvāto nomas pakalpojumu apraksts atbilstoši zemāk Tehniskajā specifikācijā norādītajiem nomas noteikumiem>.

### 3. Automobiļu tehniskās apkopes

3.1. Informācija par nepieciešamajām regulārajām vieglo automobiļu tehniskajām apkopēm: <informācija par regulārajām Automobiļu tehniskajām apkopēm>.

3.2. Automobiļu tehnisko apkopju intervāls:

| <b>Apkopes kārtas numurs</b> | <b>Intervāls no iepriekšējās apkopes reizes, km un ekspluatācijas laika periods<sup>3</sup></b> |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <...>                        | <...>                                                                                           |
| <...>                        | <...>                                                                                           |
| <...>                        | <...>                                                                                           |

4. Autoservisa atrašanās vieta: <adrese; atrašanās vietai Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā vai ne tālāk kā 25 km attālumā no adreses Rīga, Ilzenes iela 1D<sup>4</sup>>.

<Pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

<sup>3</sup> Ja Automobiļu ražotājs apkopes intervālus nosaka atbilstoši automobiļu ekspluatācijas laika periodam, Pretendentam jānorāda arī šie periodi.

<sup>4</sup> attālums jeb ceļa garums, kuru var izbraukt, nepārkāpjot Ceļu satiksmes noteikumus un bez Autoceļu lietošanas nodevas (vinjetes), jebkurā no virzieniem: no adreses Rīga, Ilzenes iela 1D, līdz Pretendenta autoservisam, un no Pretendenta autoservisa līdz adresei Rīga, Ilzenes iela 1D.

**Pieteikuma dalībai atklātā konkursā veidne**

**PIETEIKUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ  
“VIEGLO AUTOMOBILU PILNA SERVISA NOMA”,  
IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NR. RŪ-2022/217**

1. Iesniedzot šo pieteikumu, **<pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs>** (turpmāk – Pretendents) piesaka savu dalību SIA “Rīgas ūdens” organizētā atklātā konkursā “Vieglo pasažieru automobiļu pilna servisa noma” (identifikācijas Nr.RŪ-2022/217; turpmāk – atklāts konkurss).
2. Mēs apliecinām, ka:
  - 2.1. visa dokumentācija, kas iesniegta kopā ar šo pieteikumu, ir patiesa;
  - 2.2. uz Pretendentu neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmajā daļā norādītie izslēgšanas nosacījumi;
  - 2.3. esam iepazinušies ar informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma atklātam konkursam sagatavošanai un konkursa nolikumā norādīto;
  - 2.4. atklāta konkursa nolikuma prasības un nosacījumi ir skaidri un saprotami;
  - 2.5. mūsu rīcībā ir atbilstoši resursi atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādīto automašīnu piegādei un to pilna servisa nomas nodrošināšanai atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādītajā laikā un apjomā;
3. Ar šo mēs uzņemamies pilnu atbildību par iesniegtajiem dokumentiem, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību nolikuma prasībām.
4. Pretendenta kontaktpersona: **<vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasta adrese>**.

**<Pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs>**

**< Pretendenta bankas rekvizīti>**

**< Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>**

**<Paraksts>**

**<Datums, vieta>**

**<Juridiskā un pasta adreses, tālrunis un e-pasta adrese>**

**Finanšu piedāvājuma veidne**

(pievienota atsevišķā datnē MS Excel formātā)

## Līguma projekts

### Līgums Nr. skatīt e-doc faila nosaukumā par vieglo pasažieru automobiļu pilna servisa nomu (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/217)

PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ DROŠĀ ELEKTRONISKĀ PARAKSTA UN TĀ LAIKA ZĪMOGA DATUMS

SIA “Rīgas ūdens”, reģ.Nr.**40103023035**, tās \_\_\_\_\_ personā, kur \_\_\_\_\_ darbojas uz SIA “Rīgas ūdens” valdes 2021.gada \_\_\_\_\_ lēmuma (protokols Nr.2.4.1/2021/\_\_\_\_) pamata, turpmāk - **Nomnieks**, no vienas puses, un \_\_\_\_\_, reģ.Nr.\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_ personā, kur \_\_\_\_\_ darbojas uz \_\_\_\_\_ pamata, turpmāk - **Iznomātājs**, no otras puses, turpmāk saukti **Puses**, noslēdz šādu līgumu, turpmāk - **Līgums**:

### 1. Līguma priekšmets un summa

- 1.1. Iznomātājs nodod Nomniekam pilna servisa nomā (turpmāk - Noma) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ automobiļus (turpmāk - Automobiļi) atbilstoši Līguma, tā pielikumu un saistošo normatīvo aktu prasībām.
- 1.2. Nomas izmaksas norādītas **Pielikumā Nr.3** (Nomas izmaksas).
- 1.3. Automobiļu tehniskā specifikācija norādīta **Pielikumā Nr.2** (Tehniskā specifikācija).
- 1.4. Automobiļu Nomas pakalpojuma apraksts norādīts **Pielikumā Nr.1** (Nomas noteikumi) un **Pielikumā Nr.4** (Iznomātāja pieteikums un piedāvājums iepirkuma ar identifikācijas Nr.RŪ-2022/217). **Pielikums Nr.1** ir prioritārs attiecībā pret **Pielikumu Nr.4**.
- 1.5. Nomas ikmēneša maksājums (Nomas maksa) ietver **Pielikumā Nr.1** norādītos pakalpojumus.

### 2. Pušu tiesības un pienākumi

#### 2.1. Nomniekam ir tiesības:

- 2.1.1.visu Nomas termiņu netraucēti lietot Nomā nodotos Automobiļus Latvijā, Lietuvā un Igaunijā, kā arī ar iepriekšēju rakstisku Iznomātāja piekrišanu - citās valstīs;
- 2.1.2.uz ieņēmumiem, kas gūti no darbības, ekspluatējot Automobiļus;
- 2.1.3.uz Iznomātāja nodrošinātu Automobiļu tehnisko apkalošanu un servisu (Automobiļu remontu);
- 2.1.4.pieprasīt Automobiļus no jebkura nelikumīga valdījuma un aizsargāt valdījumu, prasīt novērst Automobiļu lietošanas un darbības traucējumus (bojājumus, defektus), un prasīt atlīdzināt zaudējumus, ko Automobilim ir nodarījušas trešās personas;
- 2.1.5.pieņemot Automobiļus Nomā, pārbaudīt Automobiļu atbilstību visām Tehniskajā specifikācijā (**Pielikums Nr.2**) minētajām prasībām un Iznomātāja iesniegto Automobiļu dokumentāciju;
- 2.1.6.Automobiļu pieņemšanas - nodošanas aktos norādīt konstatētos trūkumus un pieprasīt tos novērst. Ja Automobiļu pieņemšanas laikā konstatēti Automobiļu defekti un/vai trūkumi, Nomniekam ir tiesības atteikties pieņemt Automobiļus vai noteikt Iznomātājam atklājušos defektu novēršanas termiņus un kārtību;
- 2.1.7.pieaicināt speciālistus un ekspertus Automobiļu stāvokļa novērtēšanai.

#### 2.2. Nomnieka pienākumi:

- 2.2.1.pieņemt un lietot Automobiļus saudzīgi un atbilstoši Automobiļu tehniskajā dokumentācijā noteiktajiem mērķiem, ievērot Iznomātāja prasības attiecībā uz Automobiļu tehnisko apkopi, remontu, darbību un lietošanu, kā arī apdrošināšanas polišu noteikumus;
- 2.2.2.vērsties pie Iznomātāja vai Iznomātāja noteiktā servisā Iznomātāja norādītajā laikā (pēc attiecīga Automobiļu nobraukuma vai termiņā saskaņā ar tehnisko apkopju intervālu, kas

- noteikts **Pielikumā Nr.1**), lai veiktu Automobiļu tehniskās apkopes. Informāciju par Automobiļu nobraukumu Nomnieks katru mēnesi līdz nākamā mēneša 10. (desmitajam) datumam nosūta uz Iznomātāja Līgumā norādīto e-pasta adresi;
- 2.2.3. savlaicīgi veikt Nomas maksājumus saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 2.2.4. Nomas termiņā segt Nomas ikmēneša maksā neparedzētus izdevumus:
- 2.2.4.1. soda naudas sakarā ar Automobiļu vadītāju izdarītu normatīvo aktu pārkāpumu;
  - 2.2.4.2. izdevumus Automobiļu iekšējai un ārējai tīrīšanai (mazgāšanai);
  - 2.2.4.3. izdevumus Automobiļu degvielas iegādei;
  - 2.2.4.4. izdevumus Automobiļu logu un lukturu mazgāšanas šķidrumu iegādei;
  - 2.2.4.5. izdevumus par Automobiļu stāvvietas vai garāžas īri;
- 2.2.5. Nomas termiņa laikā saudzīgi saglabāt ar Automobiļu lietošanu saistīto dokumentāciju, ko Nomnieks ir saņēmis kopā ar Automobiļiem;
- 2.2.6. nekavējoties, bet ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā no konstatēšanas, paziņot Iznomātājam, ja:
- 2.2.6.1. Automobilis ir pazudis, bojāts, daļēji vai pilnīgi iznīcināts;
  - 2.2.6.2. iegūta informācija par Automobiļu iznīcināšanas, zaudēšanas vai bojāšanas draudiem;
  - 2.2.6.3. pazudusi vai bojāta Automobiļu dokumentācija;
- 2.2.7. Nomas termiņa beigās vai Līgumam beidzoties pirms termiņa Nomniekam jāatdod Automobiļi Iznomātājam tādā komplektācijā, kādā to Nomnieks saņēma sākotnēji, ņemot vērā normālu nolietojumu.

### **2.3. Iznomātāja tiesības:**

- 2.3.1. pārbaudīt un pārskatīt Automobiļu stāvokli ar savu pārstāvju vai ar citu rakstiski pilnvarotu personu starpniecību, iepriekš saskaņojot ar Nomnieku;
- 2.3.2. atprasīt Automobili no prettiesīga valdījuma, prasīt likvidēt apstākļus, kas traucē Automobiļu darbību, un pieprasīt zaudējumu atlīdzību par citu personu, arī Nomnieka (Līgumā noteiktos gadījumos) radītiem Automobiļu bojājumiem;
- 2.3.3. Pēc Nomas termiņa beigām vai pēc Līguma izbeigšanas Iznomātājs ir tiesīgs prasīt bez maksas nodot tiesības uz tiem uzlabojumiem, kas ir izdarīti Automobiļos, kurus nav iespējams noņemt bez Automobiļu bojāšanas, vai kuri nav iepriekš rakstiski saskaņoti ar Iznomātāju;
- 2.3.4. saņemt atpakaļ Automobiļus pēc Nomas termiņa beigām vai pēc Līguma izbeigšanas pirms termiņa;
- 2.3.5. iepriekš rakstiski saskaņojot ar Nomnieku, Nomas termiņa laikā aizvietot Automobili ar citu atklāta konkursa ar id.Nr.RŪ-2022/217 nolikuma pielikumā pievienotās Tehniskās specifikācijas prasībām līdzvērtīgu vai labāku automobili, nemainot citus Līguma nosacījumus.

### **2.4. Iznomātāja pienākumi:**

- 2.4.1. nodot Automobiļus Nomniekam Nomā, ievērojot Līgumā paredzētos nosacījumus un kārtību;
- 2.4.2. nodrošināt Automobiļu tehniskās apkopes un remonta darbu izpildi Rīgā un segt šos tehniskās apkopes un remonta darbu izdevumus, izņemot Līguma **9.punktā** norādītos gadījumus, kā arī atgādināt Nomniekam par apkopju veikšanas termiņiem pēc Līguma 2.2.2.punktā saņemtās informācijas par Automobiļu nobraukumu;
- 2.4.3. apmaksāt normatīvajos aktos noteiktos un Līguma **Pielikumā Nr.3** norādītos Automobiļu nodokļus un nodevas;
- 2.4.4. apmaksāt Automobiļu reģistrācijas maksu Ceļu satiksmes drošības direkcijā;
- 2.4.5. visā Nomas termiņā apdrošināt Automobiļus (OCTA un KASKO ar polišu darbību Baltijā), kā arī regulāri un savlaicīgi izsniegt Nomniekam sauszemes automobiļu īpašnieku OCTA polises un KASKO apdrošināšanas polises kopiju;
- 2.4.6. segt izmaksas par Automobiļu tehnisko apskāšu veikšanu Ceļu satiksmes drošības direkcijā visā Nomas termiņā, kā arī atgādināt Nomniekam par to veikšanas termiņiem;

- 2.4.7. izdot Nomniekam attiecīgus dokumentus, aktus, pilnvaras, izziņas un izsniegt apdrošināšanas polišu kopijas, kas ir vajadzīgas, lietojot Automobiļus;
- 2.4.8. nodrošināt, lai piegādes dienā Automobiļi būtu aprīkots ar riepām, kas paredzētas attiecīgajiem sezonas apstākļiem;
- 2.4.9. ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pieprasījuma sniegt informāciju Nomniekam par Līguma izpildi;
- 2.4.10. veikt citus Līguma **Pielikumā Nr.1** norādītos pienākumus.

### 3. Automobiļu nodošanas Nomā noteikumi

- 3.1. Iznomātājs Automobiļus Nomniekam nodod ar Automobiļu pieņemšanas - nodošanas aktiem. Šajos aktos Puses norāda Automobiļu marku, modeli, valsts reģistrācijas numuru, informāciju par Automobiļu vizuāliem un konstatējamajiem defektiem (bojājumiem), kā arī Iznomātāja noteiktu šo defektu likvidēšanas pēdējo termiņu un kārtību, Automobiļu nodošanas vietu un laiku. Minētie akti ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 3.2. Pieņemot Automobiļus un ar tiem saistīto dokumentāciju, Nomniekam ir Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās tiesības.
- 3.3. Automobiļu lietošanas tiesības, nejaušas bojāejas risks un paaugstinātas bīstamības avota lietotāja atbildība pāriet Nomniekam brīdī, kad Automobiļi tiek pieņemti, parakstot **3.1.punktā** minētos Automobiļu pieņemšanas - nodošanas aktus.

### 4. Norēķinu kārtība

- 4.1. Nomnieks apņemas 15 (piecpadsmi) darba dienu laikā pēc Iznomātāja rēķina saņemšanas veikt ikmēneša Nomas maksājumus Iznomātājam. Apmaksa par nepilnu kalendāro mēnesi tiek veikta proporcionāli faktiski izmantotajam Nomas apmēram. Rēķinā Iznomātājs, tajā skaitā, norāda Līguma numuru, datumu, Automobiļu valsts reģistrācijas numuru, Nomas periodu, Nomas maksājumu ar un bez PVN.
- 4.2. Līguma **4.1.punktā** minētos rēķinus par iepriekšējo kalendāra mēnesi Iznomātājs Nomniekam iesniedz līdz tekošā mēneša 10. (desmitajam) datumam. Rēķinus Iznomātājs ir tiesīgs sagatavot elektroniskā formā un tie tiks uzskatīti par derīgiem un spēkā esošiem arī gadījumā, ja nesaturēs rekvizītu "paraksts" un tajos būs atzīme "rēķins ir sagatavots elektroniski un derīgs bez paraksta". Elektroniski sagatavotus rēķinus Iznomātājam jāsūta uz e-pasta adresi: [office@rigasudens.lv](mailto:office@rigasudens.lv). Elektroniski sagatavots rēķins tiek uzskatīts par saņemtu 2 (divu) darba dienu laikā no dienas, kad tas tiek nosūtīts uz šajā punktā norādīto e-pasta adresi.
- 4.3. Nomas ikmēneša maksājums (Nomas maksa) ir fiksēts un nemainīgs visu Nomas termiņu no Automobiļu pieņemšanas - nodošanas aktu parakstīšanas dienas, izņemot gadījumu, kad tiek mainīta transportlīdzekļa ekspluatācijas vai uzņēmumu vieglo transportlīdzekļu nodokļa likme vai tiek veiktas izmaiņas PVN vai citu nodokļu un nodevu likmēs un piemērošanas kārtībā, kas saistīti ar Līgumu un Automobiļiem, vai šādi nodokļi un nodevas tiek ieviestas Līguma darbības laikā. Šajā gadījumā Nomas ikmēneša maksājums var tikt attiecīgi mainīts (atbilstoši **Pielikumā Nr.3** un **Pielikumā Nr.4** norādītajām minēto nodokļu izmaksām), par ko Puses slēdz rakstveida vienošanos.
- 4.4. Nomas maksu neaprēķina par laika periodu, kurā Nomniekam nav bijusi iespēja lietot Automobiļus no viņa neatkarīgu iemeslu dēļ (sakarā ar Automobiļu nolaupīšanu vai apzagšanu, Automobiļu bojāšanu no trešo personu puses vai nepārvaramas varas dēļ u.tml., bet neieskaitot kārtējās tehniskās apkopes laiku vai Automobiļu remonta laiku, ja Iznomātājs apkopes vai remonta laikā nodrošina Maiņas automobili). Laika periodu izsaka stundās.
- 4.5. Visi Nomas maksājumi un citi maksājumi, kas paredzēti Līgumā, ir veicami *euro* (EUR).
- 4.6. Maksa par paredzamā nobraukuma pārsniegumu (maksa par katru nobraukuma kilometru virs paredzamā (apmaksātā) nobraukuma) tiek apmaksāta vienā maksājumā pēc Automobiļu nodošanas Iznomātājam 15 (piecpadsmi) darba dienu laikā pēc Iznomātāja rēķina saņemšanas.

## 5. Garantijas

- 5.1. Iznomātājs apstiprina, ka tam ir normatīvajos aktos noteiktās tiesības Līgumā norādīto Automobiļus nodot Nomā.
- 5.2. Līgums paliek spēkā, ja tiesības Automobiļus nodot Nomā pāriet no Iznomātāja citām personām, un ir saistošs Automobiļu jaunajam īpašniekam (turētājam) attiecībā uz Iznomātāja līgumiskajām tiesībām un pienākumiem.
- 5.3. Automobiļu atsavināšanas gadījumā Iznomātājam ir pienākums:
  - 5.3.1. noteikt kā obligātu nosacījumu ieguvējam šī Līguma turpināšanu un pilnīgu ievērošanu no ieguvēja puses, kā arī šīs prasības neievērošanas gadījumā pēc Nomnieka izvēles segt Nomnieka papildu izdevumus vai nodrošināt Nomnieku ar līdzīgas tehniskās specifikācijas automobili;
  - 5.3.2. vienas darba dienas laikā informēt Nomnieku par nodomu atsavināt Automobiļus un par atsavināšanas faktu, kā arī neinformēšanas gadījumā segt Nomnieka zaudējumus.
- 5.4. Visi Līgumi un vienošanās, kurus Nomnieks ir slēdzis ar trešajām personām līdz Līguma termiņa beigām un attiecībā uz Automobiļu nodošanu (atsavināšanu), piemēram, par Automobiļu pārdošanu, ieķīlāšanu, dāvināšanu, mainīšanu vai tā nodošanu apakšnomā bez saskaņošanas ar Iznomātāju, vai Automobiļu apgrūtināšana ar citām lietu vai saistību tiesībām trešās personas labā ir pretrunā ar šo Līgumu, un Iznomātājam ir tiesības prasīt atcelt šos līgumus.
- 5.5. Iznomātāja maksātnespējas procesa pasludināšana nav pamats Līguma izbeigšanai, izņemot gadījumu, ja Līguma izbeigšanu ierosina Nomnieks.

## 6. Apdrošināšana

- 6.1. Iznomātājs apdrošina Automobiļus pret bojājumiem, zādzību un citiem Līgumā norādītajiem negadījumiem, kā arī veic Automobiļu īpašnieka civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu.
- 6.2. Automobiļu apdrošināšanai maksājamās summas ietvertas ikmēneša Nomas maksājumā.
- 6.3. Apdrošināšana ir spēkā Nomas termiņa laikā.
- 6.4. Nomniekam ir pienākums, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, segt Līgumā noteikto pašrisku.
- 6.5. Ja notiek negadījums (apdrošināšanas gadījums), Nomniekam pienākums ir rīkoties saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, apdrošināšanas un Līguma noteikumiem, kā arī nekavējoties informēt Iznomātāju un ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā Iznomātājam iesniegt rakstisku informāciju par apdrošināšanas gadījumu.

## 7. Līguma spēkā stāšanās, piegādes un izpildes termiņš, vieta un nosacījumi

- 7.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un darbojas līdz tajā noteikto Pušu saistību izpildei.
- 7.2. Automobiļu Iznomātājs Nomniekam piegādā un ar aktu nodod Līguma **Pielikumā Nr.2** norādītajā termiņā.
- 7.3. Nomas termiņš sākas ar Automobiļu nodošanu ar aktu Nomniekam un ilgst līdz 2025.gada 16.decembrim. Puses, rakstiski vienojoties, var pagarināt šajā punktā noteikto termiņu.
- 7.4. Automobiļus Nomnieks saņem Rīgā, Ilzenes ielā 1D. Piegāde veicama Nomnieka darba laikā, piegādes laiku iepriekš saskaņojot ar Nomnieka pilnvaroto personu.

## 8. Automobiļu atgriešana Iznomātājam pēc Nomas termiņa beigām

- 8.1. Automobiļus Nomnieks nodod Iznomātājam Nomas termiņa pēdējā dienā Iznomātāja norādītajā vietā Rīgā vai iepriekšējā darba dienā, ja Nomas termiņa beigu datums ir brīvdiena vai svētku diena.
- 8.2. Automobiļiem, kurus Nomnieks atgriež Iznomātājam, jābūt tādā pašā komplektācijā un ar tādu aprīkojumu, kas Automobiļiem bijis uzstādīts tā pieņemšanas brīdī. Nomniekam atgrieztajiem Automobiļiem nedrīkst būt nekādu iekšējo vai ārējo daļu redzamu bojājumu, kuri nav radušies normāla nolietojuma rezultātā.

- 8.3. Pirms Automobiļu atgriešanas Nomniekam jānoņem visi Automobiļu komplektācijas un vērtības pārveidojumi un uzlabojumi (piederumi), kurus Nomnieks veicis Automobiļu lietošanas laikā, ja tas nebojā Automobiļu tehnisko stāvokli un komplektāciju.
- 8.4. Automobiļus atgriež, Pusēm parakstot pieņemšanas - nodošanas aktus, kas apliecina Automobiļu atgriešanu Iznomātājam, un no šādu aktu parakstīšanas brīža ar Automobilu saistītais risks pāriet Iznomātājam.
- 8.5. Parakstot aktu, Puses apstiprina, ka Automobiļu tehniskais stāvoklis atbilst Līguma nosacījumiem un šāda akta parakstīšana izslēdz jebkuras iespējamās prasības no Iznomātāja attiecībā uz Automobiļu komplektācijas, lietošanas spējas vai pareizas darbības trūkumiem. Aktā tiek norādīts nobraukuma pārsniegums (km), ja tāds ir. Šis akts ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 8.6. Ja Iznomātājs, pieņemot Automobiļus norāda uz tehniskā stāvokļa un ekspluatācijas īpašību trūkumiem, kas nav radušies normāla nolietojuma rezultātā, 5 (piecu) darba dienu laikā Iznomātājs sagatavo attiecīgu paziņojumu, kurā norāda Automobiļu tehniskā stāvokļa, izskata un ekspluatācijas īpašību defektus un trūkumus. Nomniekam jāsedz visi izdevumi saistībā ar Automobiļiem konstatētajiem defektiem un veiktajiem remontdarbiem tā, lai tas atbilstu Līguma prasībām.
- 8.7. Ja Nomnieks nepiekrīt Iznomātāja paziņojumam par Automobiļu trūkumiem, Iznomātājam ir tiesības organizēt neatkarīgu ekspertīzi, kurā pierāda tehniskā stāvokļa un normālu ekspluatācijas īpašību atbilstību Līguma prasībām un Automobiļu trūkumu rašanās cēloni. Neatkarīgas ekspertīzes sabiedrības pārstāvis (pārstāvji) sagatavo ekspertu atzinumu par Automobiļu tehnisko stāvokli.
- 8.8. Ja ekspertu novērtējuma rezultāti pierāda Iznomātāja prasību un paziņojumu nepamatotību, Iznomātājs sedz visus ar aizkavēto Automobiļu atdošanu saistītos Nomnieka zaudējumus, kā arī ar ekspertīzi saistītās izmaksas. Ja ekspertu novērtējuma rezultātā ir pierādīta Automobiļu neatbilstība Līguma prasībām un Nomnieka vaina, Iznomātājs sedz ar ekspertīzi saistītās izmaksas un rīkojas saskaņā ar Līguma noteikumiem.

## **9. Pušu atbildība**

- 9.1. Ja Automobiļu nodošana Nomā vai Maiņas Automobiļu nodošana Nomniekam Nomā aizkavējas Iznomātāja vainas dēļ, Iznomātājs maksā Nomniekam līgumsodu EUR 50,00 (piecdesmit *euro*) par katru kavējuma dienu.
- 9.2. Līgumsodu aprēķina no pirmās dienas, kad tiek nokavēta Līguma saistību izpilde. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Iznomātāju no Līguma saistību izpildes. Līgumsods var tikt ieturēts no summām, ko Nomnieks maksā Iznomātājam saskaņā ar Līgumu.
- 9.3. Līgumsodu Nomnieks tiesīgs ieturēt no summām, kas Iznomātājam pienākas saskaņā ar Līgumu.
- 9.4. Iznomātājs ir tiesīgs pieprasīt no Nomnieka pilnu atlīdzību par radītajiem zaudējumiem, ja:
  - 9.4.1. Nomnieks ir apzināti sniedzis nepareizas ziņas (dokumentus) par negadījumu (apdrošināšanas gadījumu) vai attiecībā uz Līgumu;
  - 9.4.2. zaudējumus apzināti izraisījis Nomnieks vai tie radušies tādēļ, ka Automobiļus ir vadījusi persona, kurai nav bijušas autovadītāja tiesības, vai persona, kura ir bijusi reibumā;
  - 9.4.3. izdevumus par Automobiļu remontiem, kurus neses KASKO polise, par kuru kompensāciju saņemts apdrošināšanas kompānijas atteikums un kuri saistīti ar piedalīšanās autosporta pasākumos vai citos pasākumos, kuru nolūks ir panākt maksimālus rādītājus jebkurā no Automobiļu tehniskajiem parametriem;
  - 9.4.4. ražotāja neakceptētu, standartiem neatbilstošu šķidrumu (degviela, smērvielas u.c.) izmantošanas gadījumā.
- 9.5. Ja Nomnieks pienācīgi nepilda saistību par Automobiļu atgriešanu atbilstoši Līguma noteikumiem un Iznomātājam jāsedz papildu izdevumi sakarā ar pieprasījumu atgriezt Automobiļus, Iznomātājs ir tiesīgs pieprasīt no Nomnieka atlīdzināt šos izdevumus.
- 9.6. Ja Nomnieks bez Iznomātāja rakstiskas atļaujas ir slēdzis Līgumu attiecībā uz Automobiļu nodošanu, piemēram, par Automobiļu pārdošanu, iekļāšanu, dāvināšanu, mainīšanu, vai tā

nodošanu apakšnomā, vai Automobiļu apgrūtināšana ar lietu vai saistību tiesībām trešās personas labā, Iznomāts ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, kā arī pieprasīt Nomniekam segt radušos zaudējumus.

- 9.7. Rēķina apmaksas kavējuma gadījumā Iznomātājs Nomniekam par katru nokavēto apmaksas dienu tiesīgs piemērot līgumsodu 0,01% (procenta viena simtā daļa) apmērā no parādu summas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no parādu summas. Saskaņā ar šo punktu piemēroto līgumsodu Nomnieks apņemas apmaksāt 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Iznomātāja rēķina saņemšanas.

## **10. Nepārvarama vara**

- 10.1. Puse nav atbildīga par otram Pusei nodarīto zaudējumu, ja to ir izraisījis streiks, stihiska nelaime, katastrofa, epidēmija, blokāde, karš vai citi apstākļi, kas traucē šī Līguma pildīšanu un kas nav radušies Pušu tiešas vai netiešas darbības vai bezdarbības rezultātā un ko Puses nevarēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī.

## **11. Līguma grozīšana un izbeigšana**

- 11.1. Nomnieks ir tiesīgs jebkurā brīdī vienpusēji atkāpties no Līguma, iesniedzot Iznomātājam rakstveida paziņojumu vismaz 3 (trīs) mēnešus iepriekš.
- 11.2. Nomnieks ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Iznomātājam vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, ja Iznomātājs nepilda vai nepienācīgi pilda Līgumā norādītās saistības.
- 11.3. Iznomātājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Nomniekam vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, ja:
- 11.3.1. Nomnieks apzināti ir sniedzis nepatiesu būtisku informāciju Līgumā vai citos Nomnieka iesniegtajos dokumentos;
  - 11.3.2. Nomnieks nav samaksājis vai nav pilnīgi samaksājis Nomas maksājumus un nav dzēsis šo parādu 3 (trīs) mēnešu laikā pēc maksājuma termiņa;
  - 11.3.3. Nomnieks izvairās pildīt ar Līgumu uzņemtās saistības, neatbildot uz Iznomātāja atkārtotiem rakstiskiem atgādinājumiem un brīdinājumiem saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem, kā rezultātā Automobiļu vērtība ievērojami samazinās;
  - 11.3.4. Nomnieks iesaistās Automobiļu neatļautā nodošanas darījumā vai to apgrūtina ar neatļautām lietu vai saistību tiesībām, nodod Automobiļus apakšnomā bez Iznomātāja rakstiskas atļaujas;
  - 11.3.5. Nomnieks būtiski pārkāpj Iznomātāja noteiktos tehniskās apkopes, ekspluatācijas un lietošanas noteikumus.
- 11.4. Iznomātājs, paziņojot Nomniekam par vienpusēju atkāpšanos no Līguma, pamatojoties uz Līguma **11.3.punktā** minētajiem iemesliem, paziņojumā norāda Automobiļu atgriešanas vietu Rīgā, atgriešanas laiku un savu pilnvaroto pārstāvi Automobiļu pieņemšanai.
- 11.5. Ja Iznomātājs ir iesniedzis Nomniekam rakstisku paziņojumu par gatavošanos vienpusēji atkāpties no Līguma sakarā ar maksājumu parādu, Nomnieks ir tiesīgs samaksāt nokavētos maksājumus 7 (septiņu) dienu laikā no rakstiskā paziņojuma saņemšanas. Ja Nomnieks samaksā attiecīgās summas šajā termiņā, Iznomātājs turpina pildīt Līguma saistības.
- 11.6. Līguma darbība beidzas, ja:
- 11.6.1. izpildītas tajā noteiktās saistības;
  - 11.6.2. tas tiek izbeigts pirms termiņa;
  - 11.6.3. citos šajā Līgumā noteiktajos gadījumos.
- 11.7. Izbeidzot Līgumu **11.1. - 11.3.punktā** noteiktajā kārtībā, nekādas sankcijas par Līguma izbeigšanu pirms Nomas termiņa beigām Pusēm netiek piemērotas.
- 11.8. Nomniekam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Iznomātājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā to paredz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums.

## **12. Strīdu izskatīšanas kārtība**

- 12.1. Visi strīdi, kas rodas Līguma sakarā, vispirms tiek risināti Pušu savstarpējās sarunās. Ja sarunas strīdus neatrisina, tie tiek izšķirti saistošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## **13. Citi noteikumi**

- 13.1. Līgumā neatrunātās Pušu savstarpējās tiesiskās attiecības apspriežamas saskaņā ar Latvijas normatīvo aktu prasībām un noteikumiem.
- 13.2. Neviena no Pusēm bez saskaņošanas ar otru Pusi nedrīkst nodot trešajai personai savas saistības, kas noteiktas ar Līgumu.
- 13.3. Informācija, ko satur Līgums vai kas Pusēm kļūst zināma saistībā ar Līgumu, uzskatāma par komercnoslēpumu, un to iespējams izpaust citām personām tikai ar otras Puses rakstisku piekrišanu. Teiktais neattiecas uz gadījumu, kad informācijas atklāšanu pieprasa spēkā esošie Latvijas likumi. Ja kāda no Pusēm ir prettiesiski izpaudusi informāciju, kas uzskatāma par komercnoslēpumu saskaņā ar Līgumu, tādējādi nodarot otrai Pusei zaudējumus, beidzamā ir tiesīgs pieprasīt tai atlīdzināt tiešos zaudējumus, kam par iemeslu bijusi šādas informācijas prettiesiska izpaušana.
- 13.4. Puses nekavējoties paziņo otrai Pusei par savas atrašanās vietas, pārstāvju, bankas rekvizītu un citām būtiskām informācijas izmaiņām, kas var ietekmēt Līguma pienācīgu izpildi. Puses uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma pienācīgu nepildīšanu.
- 13.5. Veikt Pasūtītāja kontaktpersonas pienākumus, parakstot Automobiļu pieņemšanas un nodošanas aktus, pieņemt Automobiļus no Iznomātāja pēc Līguma noslēgšanas, saskaņot Automobiļu aizvietošanu atbilstoši Līguma 2.3.5.punktam un atgriezt Automobiļus Iznomātājam pēc Nomas termiņa beigām tiek pilnvaroti (katrs atsevišķi) \_\_\_\_\_.
- 13.6. Parakstot atbilstošus Automobiļu pieņemšanas un nodošanas aktus, Nomas termiņa laikā nodot Automobiļus tehniskajai apkopei, remontam un citos Līgumā noteiktajos gadījumos Iznomātājam un pieņemt Automobiļus no Iznomātāja tiek pilnvaroti (katrs atsevišķi) \_\_\_\_\_.
- 13.7. Iznomātāja kontaktpersonas \_\_\_\_\_.
- 13.8. Visus ar Līgumu saistītos Pušu savstarpējos paziņojumus Puses nosūta uz šajā Līgumā norādīto adresi vai citu adresi, ko viena Puse ir rakstveidā paziņojusi otrai Pusei. Līgumā noteiktos gadījumos paziņojumus Puses nosūta uz šādām e-pasta adresēm: Iznomātāja e-pasta adrese: \_\_\_\_\_, Nomnieka e-pasta adrese: [office@rigasudens.lv](mailto:office@rigasudens.lv).
- 13.9. Līgums sagatavots un parakstīts elektroniski uz \_\_ lapām valsts valodā un tam pievienoti šādi Pielikumi: Pielikums Nr.1 (Nomas noteikumi) uz \_\_ lapām, Pielikums Nr.2 (Tehniskā specifikācija) uz \_\_ lapām, Pielikums Nr.3 (Nomas izmaksas) uz \_\_ lapas un Pielikums Nr.4 (Iznomātāja pieteikums un piedāvājums iepirkuma ar identifikācijas Nr.RŪ-2022/217).

## **14. Pušu rekvizīti un paraksti**

DOKUMENTU LĪGUMSLĒDZĒJPUSES IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪJUŠAS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN LAIKA ZĪMOGU

### Nomnieka noteiktie nomas noteikumi

1. Pretendentam, kas tiks atzīts par Sarunu procedūras uzvarētāju (turpmāk - Iznomātājs), CSDD reģistrēti Automobiļi jāpiegādā un jānodod Nomniekam ar aktiem objektā Rīgā, Ilzenes ielā 1D.
2. Iznomātājam Automobiļi jāpiegādā ar Ceļu satiksmes noteikumos paredzētām, sezonai atbilstošām riepām. Riepām jābūt izgatavotām pēdējo 24 (divdesmit četru) mēnešu laikā pirms to piegādes Nomniekam.
3. Nomas termiņa laikā Iznomātājam jānodrošina Automobiļu, defektu, bojājumu, trūkumu novēršana un nepieciešamo tehnisko apkopju izpilde.
4. Paredzamais nobraukums nomas termiņā Automobiļiem netiek dalīts pa mēnešiem - nav limitēts mēneša nobraukums.
5. Piegādes brīdī Automobiļu degvielas tvertnē ir jābūt degvielas apjomam, kas ir pietiekams vismaz 100 km nobraukšanai, kā arī Automobiļiem jābūt pilnībā aprīkotam, lai atbilstoši normatīvo aktu prasībām piedalītos ceļu satiksmē.
6. **Nomas ikmēneša maksājums (Nomas maksa)**, kas ir fiksēts un nemainīgs visā nomas termiņā (izņemot Līgumā norādīto gadījumu), **ietver:**
  - 6.1. visus nodokļus un izmaksas, kas saistītas ar Automobiļu piegādi un nodošanu nomā, Automobiļa reģistrāciju CSDD, Automobiļu sagatavošanu nodošanai nomā, Automobiļu lietošanu visā nomas termiņa laikā;
  - 6.2. **OCTA apdrošināšanu** - obligātā transportlīdzekļu īpašnieku civiltiesiskā apdrošināšana Baltijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.  
**OCTA apdrošināšanas polisi jābūt spēkā visā nomas termiņā;**
  - 6.3. **KASKO apdrošināšanu** - apdrošināšana pret bojājumiem (sadursme ar transportlīdzekli un/vai šķērslī, Automobiļa apgāšanās, krišana, nogrimšana un/vai ielūšana ledū, sadursme ar dzīvām būtnēm, ugunsgrēks (tajā skaitā ugunsgrēks, kas radies no zibens vai elektroiekārtu īssavienojuma), eksplozija, dabas stihijas, trešās personas rīcība, krītošu priekšmetu iedarbība, stikla plīsums, riepju un disku bojājumi), un zādzību (Automobiļa vai tā daļu slepena vai atklāta nolaušana, ja tā saistīta ar vardarbību vai vardarbības piedraudējumu, prettiesiska iekļūšana (ielaušanās) Automobiļī), Apdrošināšanas teritorija - Baltija.  
**KASKO apdrošināšanas polisi jābūt spēkā visā nomas termiņā.**  
KASKO polisē norādāmais Nomnieka pašrisks:
    - par pirmo polises darbības laikā pieteikto apdrošināšanas gadījumu 0%. Par otro un nākamajiem apdrošināšanas gadījumiem - EUR 70,00 (septiņdesmit *euro* un 00 centi);
    - Apdrošinājuma pašrisks netiek ieturēts, ja apdrošināšanas negadījuma rezultātā bojājumi ir nodarīti vienīgi Automobiļu salona un/vai lukturu, un/vai spoguļu stikliem, kā arī Automobiļu bojāejas un zādzības gadījumā;
  - 6.4. **Apdrošināšanas gadījumu administrēšanu** - Iznomātājs organizē visas procedūras, kas saistītas ar apdrošināšanas gadījumu, pārstāv Nomnieku visās zaudējumu novēršanas institūcijās un nodrošina nepieciešamos Automobiļu remonta darbus pēc apdrošināšanas gadījuma iestāšanās;
  - 6.5. **Līdzvērtīgu maiņas Automobili (turpmāk - Maiņas automobīlis)** – atklāta konkursa ar id.Nr.RŪ-2022/217 nolikumam līdzīgas tehniskās specifikācijas Automobiļu (neattiecas uz gadu, nobraukumu, virsbūvi un dzinēja veidu) lietošana uz laiku, kas nepieciešams, lai nomā nodotajam Automobilim veiktu ražotāja noteikto tehnisko apkopi vai novērstu radušos tehniskos defektus (bojājumus), tai skaitā defektus, kuru cēlonis ir apdrošināšanas gadījums. Maiņas automobīlis ir jānodrošina gadījumā, ja Nomas Automobiļu tehnisko apkopi vai remontdarbus, tai skaitā tos remontdarbus, kuru cēlonis ir ceļu satiksmes negadījums, nav iespējams pabeigt līdz tekošās darba dienas plkst.17:00. **Maiņas automobīli Iznomātājs nodot Nomniekam (tā pilnvarotai**

- personai) un pieņem no Nomnieka (tā pilnvarotās personas) ar atbilstošu aktu **Automobiļu nodošanas tehniskai apkopes vai remonta vietā.**
- 6.6. **Tehnisko apkopju un remontdarbu veikšanu un administrēšanu** - Iznomātājs apņemas nomas termiņā, nodrošināt un uz sava (Iznomātāja) rēķina apmaksāt **Automobiļu ražotāja un pārdevēja noteiktās regulārās tehniskās apkopes, kā arī pilnīgi visus remontdarbus, kas nepieciešami, lai nodrošinātu Automobiļu tehniskā stāvokļa atbilstību normatīvajiem aktiem, kas nosaka prasības dalībai ceļu satiksmē, kā arī visus citus Automobiļu bojājumu (defektu) un trūkumu novēršanas remonta darbus.** Iznomātājs apņemas organizēt tehniskās apkopes un remonta darbus, vienojoties ar servisu par apkopes/remontdarbu laiku, kas ir izdevīgs Nomniekam. Servisam(iem) jāatrodas Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā vai ne tālāk kā 25 km attālumā no adreses Rīga, Ilzenes iela 1D<sup>5</sup>;
- 6.7. **Transportlīdzekļa ekspluatācijas un uzņēmumu vieglo transportlīdzekļu nodokli** - Iznomātājs apņemas nomas termiņa laikā, nodrošināt un uz sava (Iznomātāja) rēķina par Automobiļiem samaksāt transportlīdzekļa ekspluatācijas un uzņēmumu vieglo transportlīdzekļu nodokli līdz tehniskās apskates datuma, atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 6.8. **Tehnisko apskati** - Iznomātājs apņemas nomas termiņā, nodrošināt un uz sava (Iznomātāja) rēķina apmaksāt Automobiļu valsts tehnisko apskati. Gadījumā, ja Automobiļu nogādāšana uz Automobiļu tehniskās apskates staciju tiek uzticēta Nomniekam, Iznomātājs iepriekš veic ar tehnisko apskati saistītos maksājumus un maksājumu dokumentus iesniedz Nomniekam.
- 6.9. **Riepas, to glabāšanu un maiņu** - Iznomātājs apņemas nomas termiņa laikā, nodrošināt Automobiļus ar Ceļu satiksmes noteikumiem atbilstošām vasaras un ziemas riepām, nepieciešamības gadījumā (bojājumi vai nodilums) uz sava (Iznomātāja) rēķina veicot jaunu riepu iegādi un uzstādīšanu. Iznomātājs nodrošina sezonas riepu maiņu un balansēšanu divreiz gadā saskaņā ar Ceļu satiksmes noteikumiem un nesezonas riepu uzglabāšanu;
- 6.10. **Diennakts palīdzības dienestu** - Iznomātājam ir pienākums pa tālruni Nomniekam darbiniekam vai valdes loceklim sniegt ieteikumus un norādījumus par to, kā jārīkojas konkrētā ar Automobiļu lietošanu saistītajā gadījumā, un, ja nepieciešams, doties uz notikuma vietu, kā arī organizēt un uz sava (Iznomātāja) rēķina apmaksāt Automobiļu transportēšanu no negadījuma vietas uz vietu, kurā tiks veikti Automobiļu remonta darbi.

---

<sup>5</sup> attālums jeb ceļa garums, kuru var izbraukt, nepārkāpjot Ceļu satiksmes noteikumus un bez Autoceļu lietošanas nodevas (vinjetes), jebkurā no virzieniem: no adreses Rīga, Ilzenes iela 1D, līdz Pretendenta autoservisam, un no Pretendenta autoservisa līdz adresei Rīga, Ilzenes iela 1D.

## Informācijas par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, un personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnes

### INFORMĀCIJA PAR PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents) apliecina, ka atklāta konkursa “Vieglo pasažieru automobiļu pilna servisa noma” (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/217; turpmāk – Atklāts konkurss) ietvaros balstās uz šādu personu iespējām, lai apliecinātu atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām:

| Nr. p.k. | Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums un reģistrācijas numurs | Nododamo kvalifikācijas prasību apjoms un saturs, uz ko Pretendents balstās |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | <...>                                                                              | <...>                                                                       |
| <...>    | <...>                                                                              | <...>                                                                       |

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

### PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS

Ar šo <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> apliecina, ka:

1. <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> piekrīt piedalīties SIA “Rīgas ūdens” organizētā atklātā konkursā “Vieglo pasažieru automobiļu pilna servisa noma”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/217, kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents) persona, uz kuras iespējām, Pretendents balstās.
2. Atklātā konkursā atļauj Pretendentam balstīties uz <nododamo kvalifikācijas prasību apjoms un saturs>.
3. Gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas nodot Pretendentam šādus resursus: <īss nododamo resursu, piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma apraksts>.
4. Uz <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. vai 8.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi.
5. Visa sniegtā informācija ir patiesa.

<Personas, uz kuru balstās, paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

## Informācijas par apakšuzņēmējiem un apakšuzņēmēja apliecinājuma veidnes

### INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJIEM

Gadījumā, ja ar Pretendentu <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> atklāta konkursa “Vieglo pasažieru automobiļu pilna servisa noma” (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/217), rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums par pilna servisa nomu, apakšuzņēmējiem tiks nodoti šādi Līguma sastāvā ietilpstoši pakalpojumi<sup>6</sup>:

| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs | Nododamās pakalpojumu daļas apjoms (% no kopējās cenas) | Īss apakšuzņēmēja veicamo pakalpojumu daļas apraksts |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <...>                                         | <...>                                                   | <...>                                                |
| <...>                                         | <...>                                                   | <...>                                                |

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

### APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

Ar šo <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese> (turpmāk – Apakšuzņēmējs) apliecina, ka:

1. Apakšuzņēmējs piekrīt piedalīties SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursā “Vieglo pasažieru automobiļu pilna servisa noma”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/217, kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents) apakšuzņēmējs.
2. Gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas: veikt šādus pakalpojumus: <īss pakalpojumu apraksts atbilstoši apakšuzņēmējiem nododamo pakalpojumu apjomā norādītajam>; un nodot Pretendentam šādus resursus: <īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>.
3. Uz Apakšuzņēmēju neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5., 6., 7., vai 8.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi minētie izslēgšanas gadījumi<sup>7</sup>,
4. Apliecinām, ka visa sniegtā informācija ir patiesa.

<Apakšuzņēmēja paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

<sup>6</sup> Norādāmi apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju nolīgtie apakšuzņēmēji, ja tādi paredzēti, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka.

<sup>7</sup> Norāda, ja apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % no kopējās līguma vērtības.