

APSTIPRINĀTS:
SIA "RĪGAS ŪDENS"
IEPIRKUMA KOMISIJAS 21.06.2022. SĒDĒ
PROTOKOLS NR.1

ATKLĀTA KONKURSA
**“ELEKTROAUTO UZLĀDES STACIJU PIEGĀDE UN
UZSTĀDĪŠANA (10 GAB.)”**
(ID.NR. RŪ-2022/80)

NOLIKUMS

2022.gads

NOLIKUMA SATURA RĀDĪTĀJS

1. Ziņas par pasūtītāju	3
2. Vispārīgā informācija	3
3. Informācijas apmaiņa.....	4
4. Piedāvājuma sagatavošana.....	4
5. Apakšuzņēmēji un personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās.....	5
6. Pretendentu izslēgšanas noteikumi	6
7. Piedāvājumā iekļaujамie dokumenti	6
8. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti.....	6
9. Tehniskais piedāvājums	8
10. Finanšu piedāvājums.....	8
11. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas kārtība.....	8
12. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana.....	9
13. Iepirkuma komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi	10
14. Pretendentu tiesības un pienākumi	10
15. Apakšuzņēmēju saraksts	11
16. Lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšana un Līguma slēgšanas kārtība	11
1.pielikums – Tehniskā specifikācija – Tehniskā piedāvājuma veidne.....	12
2.pielikums – Pieteikums dalībai atklātā konkursā.....	16
3.pielikums – Finanšu piedāvājuma veidne	17
4.pielikums – Līguma projekts	19
5.pielikums - Informācijas par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, un personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnes.....	23
6.pielikums - Informācijas par apakšuzņēmējiem un apakšuzņēmēja apliecinājuma veidnes	24
7.pielikums - Informācija par pretendenta pieredzi	25

1. Ziņas par pasūtītāju

1.1. Atklātu konkursu “Elektroauto uzlādes staciju piegāde un uzstādīšana (10 gab.)”, identifikācijas Nr.RŪ–2022/80 (turpmāk – **Konkurss**) organizē SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk – **Pasūtītājs**).

Juridiskā un pasta adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 1, Rīga, LV–1495.

Reģ. Nr.40103023035

Tālrunis 67088555

e-pasta adrese: office@rigasudens.lv

Mājas lapa: www.rigasudens.lv

Mājas lapas iepirkumu sadaļa: <https://www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi>.

1.2. Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītāja kontaktpersona ir SIA “Rīgas ūdens” Juridiskā departamenta iepirkumu speciālists Arnis Kalekauris, tālrunis: 67088428, e-pasta adrese: Arnis.Kalekauris@rigasudens.lv.

1.3. Konkursa mērķis

Konkursa mērķis ir noteikt Konkursa nolikuma (turpmāk – **Nolikums**) prasībām atbilstošu piegādātāju, kuram tiks piešķirtas tiesības slēgt līgumu (turpmāk – **Līgums**) par elektroauto uzlādes staciju piegādi un uzstādīšanu.

2. Vispārīgā informācija

2.1. Konkursa priekšmets

2.1.1. Konkursa priekšmets ir 10 (desmit) elektroauto uzlādes staciju (turpmāk – Preces) piegāde, uzstādīšana, garantijas apkalpošana un Preču tehnisko apkopju veikšana tās garantijas periodā atbilstoši Preces ražotāja noteiktajam saskaņā ar Nolikuma **1.pielikumā** pievienoto Tehnisko specifikāciju, kā arī līguma (turpmāk - **Līgums**, **4.pielikums**) noteikumiem un saistošo normatīvo aktu prasībām.

2.2. Līguma izpildes laiks

Preču piegādes un uzstādīšanas termiņš - atbilstoši pretendenta (turpmāk – **Pretendents**) piedāvājumam, bet ne ilgāk kā **60 (sešdesmit) kalendāra dienu** laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.

2.3. Preču piegādes un uzstādīšanas vietu apskate

2.3.1. Piedāvājuma sagatavošanas laikā (piedāvājuma iesniegšanas termiņa laikā) piegādātājiem **obligāti jāveic Preču piegādes un uzstādīšanas vietu (turpmāk – Objekti) apskate**.

Objektu apskati darba dienās no plkst.9.00 līdz plkst.16.00 nodrošina SIA “Rīgas ūdens” Automehanizācijas ceha vadītāja vietnieks Andris Šarko, tālr. 26162040, e-pasts: andris.sarko@rigasudens.lv.

2.3.2. Objektu apskates laiks iepriekš jāaskaņo ar Nolikuma **2.3.1.punktā** minēto personu.

2.3.3. Ieinteresētā piegādātāja pārstāvji, kuri būs veikuši Objektu apskati, veiks ierakstu Pasūtītāja darbinieka izsniegtajā reģistrācijas lapā, norādot piegādātāja nosaukumu, reģistrācijas numuru, kontaktinformāciju, apskati veikuša darbinieka vārdu, uzvārdu, amatu, datumu, un parakstīsies par Objektu apskati.

2.4. Konkursa izsludināšana

Konkurss tiek izsludināts, ievietojot paziņojumu:

2.4.1. Interneta portālā www.iepirkumi.lv;

2.4.2. Pasūtītāja mājas lapas iepirkumu sadaļā www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi;

2.4.3. Elektronisko iepirkumu sistēmā www.eis.gov.lv.

2.5. Līguma slēgšana

2.5.1. Konkursa rezultātā Pasūtītājs noslēgs Līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums atbildīs Pasūtītāja prasībām un būs ar viszemāko cenu.

2.5.2. Līguma projekts pievienots Nolikuma **4.pielikumā** un tā noteikumi ir saistoši Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu Konkursam.

3. Informācijas apmaiņa

- 3.1.** Nolikuma teksts tiek publicēts Pasūtītāja mājas lapas (www.rigasudens.lv) iepirkumu sadaļā.
- 3.2.** Ieinteresētais piegādātājs var iesniegt Pasūtītājam rakstisku iesniegumu ar lūgumu sniegt skaidrojumu par Nolikumu. Iesniegums jānosūta uz e-pastu Nolikuma **1.2.punktā** norādītajai kontaktpersonai vai pa pastu uz Nolikuma **1.1.punktā** norādīto adresi. Iesniegumā jābūt norādītiem iesniedzēja rekvizītiem un personas, kura parakstījusi iesniegumu, amata nosaukumam, vārdam un uzvārdam.
- 3.3.** Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Nolikumu, iepirkuma komisija (turpmāk – **Komisija**) atbildi sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 3.4.** Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju par Nolikumu vai izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto šo informāciju internetā, kur ir pieejams Nolikums (skat. **3.1.punktu**).
- 3.5.** Konkursa norises laikā sarakste starp Komisiju, ieinteresētajiem piegādātājiem un Pretendentiem tiek veikta latviešu valodā.

4. Piedāvājuma sagatavošana un iesniegšana

4.1. Piedāvājuma iesniegšana

Pretendentam piedāvājums Konkursam jāiesniedz līdz **2022.gada 13.jūlija plkst.10:30**, vienā no šādiem veidiem:

- 4.1.1. iesniedzot piedāvājumu papīra formātā Zigrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3.korpusā, 306.kab., Rīgā, LV-1495, ievērojot Nolikuma **4.4.2.punktā** norādītās piedāvājuma noformējuma prasības;
 - 4.1.2. nosūtot piedāvājumu elektroniski uz e-pasta adresi tirgusizpete@rigasudens.lv, ievērojot Nolikuma **4.4.3.punktā** norādītās piedāvājuma noformējuma prasības.
- 4.2.** Pretendents nevar iesniegt Piedāvājuma variantus.

4.3. Piedāvājuma valoda

- 4.3.1. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Konkursa norises laikā saraksti starp iepirkuma komisiju un Pretendentiem veic latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut dokumentus vai aprakstus latviešu valodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam atbilstoši apliecinātam tulkojumam latviešu valodā. Dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādam šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
- 4.3.2. Tulkojuma apliecinājums ietver norādi “TULKOJUMS PAREIZS”, Pretendenta pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

4.4. Piedāvājuma noformējums

- 4.4.1. Piedāvājumam jābūt noformētam atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 4.4.2. Piedāvājuma noformējums gadījumā, ja piedāvājums tiek iesniegts papīra formātā:
 - 4.4.2.1. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā (aizlīmētā) un aizzīmogatā iepakojumā (aploksnē), kurā ievieto pieteikuma un piedāvājuma oriģināla un kopijas eksemplārus.
 - 4.4.2.2. Piedāvājums jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros: 1 (viens) oriģināls drukātā formātā un 1 (viena) kopija elektroniskā formātā uz elektroniska datu nesēja.
 - 4.4.2.3. Uz iepakojuma (aploksnē) jānorāda:

“SIA “Rīgas ūdens”, Rīgā, Zigrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3. korpus, 306.kab.

Piedāvājums atklātam konkursam

“Elektroauto uzlādes staciju piegāde un uzstādīšana (10 gab.)”,

iepirkuma identifikācijas Nr. RŪ-2022/80

Neatvērt pirms 2022.gada 13.jūlija plkst.10:30

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā un pasta adrese, tālruna numurs un e-pasta adrese>”

- 4.4.2.4. Piedāvājuma oriģināla eksemplāram ir jābūt cauršūtam, sanumurētām lapām, parakstītam un apzīmogatam, ar pievienotu satura rādītāju.
 - 4.4.2.5. Piedāvājumā iekļautajām dokumentu kopijām jābūt apliecinātām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
 - 4.4.2.6. Personai ar Pretendenta pārstāvības tiesībām vai Pretendenta pilnvarotajai personai jāparaksta piedāvājuma oriģināls, apliecinot, ka Pretendents ir pilnībā iepazinies ar Nolikumu un ir atbildīgs par Pretendenta piedāvājuma Konkursam saturu.
- 4.4.3. Piedāvājuma noformējums gadījumā, ja piedāvājums tiek nosūtīts elektroniski:
- 4.3.3.1. Personai ar Pretendenta pārstāvības tiesībām vai Pretendenta pilnvarotajai personai jāparaksta piedāvājuma dokumenti ar drošu elektronisko parakstu, apliecinot, ka Pretendents ir pilnībā iepazinies ar Nolikumu un ir atbildīgs par Pretendenta piedāvājuma Atklātam konkursam saturu.
 - 4.3.3.2. **Piedāvājums “jānobloķē” ar paroli, lai to nevar atvērt līdz Nolikuma 4.1.punktā norādītajam termiņam. Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa uz Nolikuma 4.1.2.punktā minēto e-pasta adresi jānosūta derīga parole “nobloķētā” dokumenta atvēršanai.**

4.5. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

- 4.5.1. Pretendents piedāvājumu var iesniegt, sākot ar Konkursa izsludināšanas dienu.
- 4.5.2. Piedāvājumu iesniedz Pretendenta pārstāvis personīgi vai citādā veidā, kas nodrošina Pretendenta piedāvājuma Konkursam iesniegšanu Nolikumā norādītajā piedāvājumu iesniegšanas termiņā.
- 4.5.3. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 4.5.4. Saņemtie Pretendentu piedāvājumi tiek reģistrēti, norādot piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku.

4.6. Iesniegto piedāvājumu atsaukšanas vai grozīšanas kārtība

- 4.6.1. Piedāvājumu var grozīt vai atsaukt, paziņojot par to rakstiski pirms Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas beigu termiņa. Atsaukums izslēdz tālāku piedalīšanos Konkursā.
- 4.6.2. Piedāvājumus nedrīkst grozīt pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Iesniegto piedāvājumu cenu izmaiņas Pretendentiem pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām netiks atļautas.
- 4.6.3. Konkursā iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un Pretendentiem atgriezti netiek.

5. Apakšuzņēmēji un personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās

- 5.1. Ja tas nepieciešams iepirkuma līguma izpildei, Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām spējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendentam jāpierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.
- 5.2. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs iepirkuma līgumā paredzētos pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
- 5.3. Pretendentam piedāvājumā jānorāda apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju nolīgtie apakšuzņēmēji, ja tādi paredzēti, kuru veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, ja Pretendents plāno iesaistīt šādus apakšuzņēmējus. Apakšuzņēmēju veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk - SPSIL) 68.panta trešajai daļai.

6. Pretendentu izslēgšanas noteikumi

- 6.1.** Pretendents tiks izslēgts no dalības SPSIL 48.panta pirmajā daļā un otrās daļas 1.punktā noteiktajos gadījumos. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti SPSIL 48.pantā noteiktajā kārtībā.
- 6.2.** Ja Pretendents vai personālsabiedrības biedrs (ja Pretendents ir personālsabiedrība) atbilst SPSIL 48.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā vai otrās daļas 1.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam un ir atzīstams par tādu, kuram būtu piešķiramas līgumu slēgšanas tiesības,
Pretendents 10 dienu laikā no pieprasījuma nosūtīšanas sniedz skaidrojumus un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtēšanos nākotnē.
- 6.3.** Ja Pretendents neiesniegs minēto skaidrojumu un pierādījumus, Pasūtītājs izslēgs Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu SPSIL 48.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā vai otrās daļas 1.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam.
- 6.4.** Pasūtītājs vērtēs Pretendenta iesniegtos pierādījumus uzticamības nodrošināšanai SPSIL 49.panta ceturtajā un piektajā daļā noteiktajā kārtībā.
- 6.5.** Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja uz Pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma (turpmāk – Sankciju likums) 11.¹panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi. Izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Sankciju likumā noteiktajā kārtībā.

7. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti

- 7.1.** Pieteikums dalībai Konkursā saskaņā ar **2.pielikumā** pievienoto veidni, kuru parakstījusi Pretendenta paraksttiesīgā persona vai tā pilnvarotā persona.
- 7.2.** Pilnvara, ja piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, kas nav Pretendenta likumiskais pārstāvis (paraksta tiesīgā persona). Pilnvarojumu apliecinošs dokumentus, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība un pieteikumu neparaksta visi piegādātāju apvienības dalībnieki, bet piegādātāju apvienības pilnvarotais pārstāvis.
- 7.3.** Ja Pretendents vai personālsabiedrības biedrs (ja Pretendents ir personālsabiedrība) atbilst kādam SPSIL 48.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, Pretendents kopā ar pieteikumu iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtēšanos nākotnē.
- 7.4.** Pretendenta kvalifikācijas dokumenti, kas jāiesniedz saskaņā ar Nolikuma **8.punktu**.
- 7.5.** Tehniskais piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma **9.punktu**.
- 7.6.** Finanšu piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma **10.punktu**.
- 7.7.** Ja Pretendents, lai izpildītu Nolikumā noteiktās kvalifikācijas prasības, balstās uz citu personu tehniskajām un profesionālajām spējām vai pakalpojuma izpildē plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, piedāvājumam jāpievieno atbilstoši Nolikumā noteiktajam aizpildītas veidnes (Nolikuma **5.pielikums** un **6.pielikums**).
- 7.8.** Izziņas un citus dokumentus, kurus SPSIL noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

8. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendentiem jāatbilst šādām Pretendentu kvalifikācijas prasībām attiecībā uz Pretendentu atbilstību profesionālās darbības veikšanai, kā arī tehniskajām un profesionālajām spējām un

jāiesniedz šādi dokumenti:

Nr. p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
8.1.	<p>Pretendents (tai skaitā, piegādātāju apvienības biedrs, personālsabiedrība, persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) ir reģistrēts Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā – Pretendentam ir tiesībspēja un rīcībspēja.</p>	<p>Par Latvijas Republikā reģistrētiem Pretendentiem Pasūtītājs informāciju par to, vai Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām, iegūst publiski pieejamās datu bāzēs.</p> <p>Ārvalsts pretendenta reģistrācija ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts noteikumiem (piemēram, iesniedzot kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu vai norādot publiski pieejama reģistra tīmekļvietnes adresi, kur Pasūtītājs var pārliecināties par pretendenta reģistrācijas faktu un iesniedzot informācijas par pretendenta reģistrācijas fakta tulkojumu).</p> <p>Piezīme: Ja Pieteikumu iesniedz Pretendents, kas ir piegādātāju apvienība, Pretendentam iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles noformēties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu. Sabiedrības līgumā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka atbildības daļa un veids iepirkuma līguma izpildē, kas var būt noteikta kā dalīta vai nedalīta saistība.</p>
8.2.	<p>Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība).</p>	<p>Pasūtītājs pārliecināsies publiski pieejamās datu bāzēs par to, vai Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības.</p> <p>Ārvalsts Pretendentam tā amatpersonas, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus vai izdevusi pilnvaru parakstīt Piedāvājuma dokumentus, paraksta (pārstāvības) tiesības ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts noteikumiem (piemēram, iesniedzot kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu vai norādot publiski pieejama reģistra tīmekļvietnes adresi, kur Pasūtītājs var pārliecināties par Pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām un iesniedzot informācijas par pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām tulkojumu).</p> <p>Ja Piedāvājuma dokumentus paraksta persona, kurai nav paraksta (pārstāvības) tiesības, Pretendentam jāiesniedz amatpersonas ar paraksta tiesībām izdots pilnvarojums citai personai parakstīt Piedāvājuma dokumentus..</p>

Nr. p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
8.3.	Pretendents ir Preču ražotājs vai Preču ražotājs Pretendentam ir piešķīris Preču piegādes un garantijas saistību uzturēšanas tiesības Latvijas Republikas teritorijā.	Pretendenta piedāvāto Preču ražotāja pilnvara, līgums vai cits dokuments, kas apliecina, ka Pretendentam ir tiesības izplatīt ražotāja produkciju un uzņemt garantijas saistības (ja Pretendents pats nav Preces ražotājs). Ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu Nolikuma 8.3.punkta izpildi, Pretendents iesniedz informāciju un apliecinājumu saskaņā ar Nolikuma 5.pielikumā pievienoto veidni.
8.4.	Pretendents iepriekšējos 5 (piecos) gados (pieci pilni gadi un periods līdz piedāvājumu iesniegšanai) vismaz 3 (trīs) objektos ir piegādājis un uzstādījis elektroauto uzlādes stacijas, kas līdzvērtīgas Pretendenta šim iepirkumam piedāvātajām Precēm un atbilst Nolikuma 1.pielikumā norādītajai tehniskajai specifikācijai.	Aizpildīts un parakstīts Pretendenta pieredzes saraksts saskaņā ar Nolikuma 7.pielikumā pievienoto veidni. Minētajā veidnē jānorāda informācija, kas ļauj pārlicināties par Nolikuma 8.4.punkta prasības izpildi. Ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu Nolikuma 8.4.punkta izpildi, Pretendents iesniedz informāciju un apliecinājumu saskaņā ar Nolikuma 5.pielikumā pievienoto veidni.

8.5. Pretendents ir veicis Preču piegādes un uzstādīšanas vietu (Objektu) apskati atbilstoši Nolikuma **2.3.punktam**.

8.6. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad prasības, kas attiecas uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, ir attiecināmas uz piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā, nevis katru dalībnieku atsevišķi.

9. Tehniskais piedāvājums

9.1. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar Nolikuma **1.pielikumā** ietverto veidni.

9.2. Tehniskajam piedāvājumam jāpievieno dokumenti (preču ražotāju izsniegtas tehniskās specifikācijas, konstrukciju rasējumi, montāžas shēmas vai citi dokumenti), kas apliecina Pretendenta piedāvāto Preču atbilstību **1.pielikumā** norādītajai specifikācijai.

10. Finanšu piedāvājums

10.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar **3.pielikumu**.

10.2. Sagatavojot Finanšu piedāvājumu, Pretendentam ir jāņem vērā, ka tajā jāiekļauj darbaspēka, materiālu, preču un visu citu iespējamo izdevumu izmaksas tādā apmērā, lai pilnībā nodrošinātu Preces piegādi, uzstādīšanu un garantijas saistību izpildi saskaņā ar Nolikumu, Tehnisko specifikāciju, Līguma noteikumiem un saistošo normatīvo aktu prasībām.

10.3. Pretendents nav tiesīgs Finanšu piedāvājuma veidnes papildināt ar jaunām izmaksu pozīcijām vai dzēst esošās izmaksu pozīcijas.

10.4. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda *euro*, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

11. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas kārtība

11.1. Piedāvājumi tiks atvērti **2022.gada 13.jūlija plkst.10:30** Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3.korpusā, Mazajā zālē (313.telpa).

11.2. Piedāvājumi tiek atvērti piedāvājumu saņemšanas kārtībā.

11.3. Tiek nosaukta katra Pretendenta Finanšu piedāvājumā norādītā kopējā piedāvājuma cena bez pievienotās vērtības nodokļa.

11.4. Pretendentu piedāvājumu cenas, kā arī visas piedāvājumu atvēršanas sanāksmē nosauktās

- ziņas tiek fiksētas piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā.
- 11.5.** Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta un turpmāko piedāvājumu izvērtēšanu Komisija veic slēgtās sēdēs.
- 11.6.** Ja Pretendents pieprasa, Komisija 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas izsniedz Pretendentam piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola izrakstu.

12. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana

12.1. Pēc piedāvājumu atvēršanas Komisija:

- 12.1.1. atlasīs piedāvājumu ar Nolikuma prasībām atbilstoši noformētu Finanšu piedāvājumu ar viszemāko cenu, pirms tam pārbaudot, vai Pretendentu Finanšu piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, Iepirkuma komisija tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot Finanšu piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus. Ja Pretendenta Finanšu piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts;
- 12.1.2. veiks Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, piedāvājuma noformējuma atbilstības Nolikuma prasībām pārbaudi. Ja piedāvājuma noformējums būtiski neatbilst Nolikuma prasībām, Iepirkuma komisija var lemt par tālāku piedāvājuma neizskatīšanu, ja piedāvājuma neatbilstība noformējuma prasībām ir būtiska, kas ietekmē piedāvājuma vērtēšanu;
- 12.1.3. pārbaudīs Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, iesniegto atlases dokumentu atbilstību Nolikuma **7. un 8.punktu** prasībām. Ja Pretendents nav iesniedzis visus nepieciešamos atlases dokumentus vai iesniegtajos atlases dokumentos tiek konstatētas neprecizitātes vai neatbilstības, vai Iepirkuma komisijai rodas šaubas par dokumenta juridisko spēku, Iepirkuma komisija var lūgt Pretendentu papildināt atlases dokumentus vai sniegt atbilstošu skaidrojumu, vai arī Pretendentu izslēgt no turpmākas dalības Konkursā;
- 12.1.4. pārbauda, vai Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, Tehniskais piedāvājums sagatavots atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts;
- 12.2.** Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts.
- 12.3. Par Konkursa uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kurš būs iesniedzis Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu.**
- 12.4.** Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto Piedāvājuma kopējo cenu bez PVN.
- 12.5.** Pārbaudi par SPSIL 48.panta pirmajā daļā un otrās daļas 1.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem Komisija veic attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līgumu slēgšanas tiesības. Komisija, ievērojot SPSIL 48.panta pirmo daļu, izslēgšanas gadījumus pārbaudīs SPSIL 48.panta noteiktajā kārtībā;
- 12.6.** Ja Pretendents, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumā noteiktajām atlases prasībām vai tā piedāvājums tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumam vai par nepamatoti lētu, Iepirkuma komisija vērtēs tā Pretendenta piedāvājumu, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu. Ja arī šis Pretendents vai tā piedāvājums tiks noraidīts, Iepirkuma komisija vērtēs piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu.
- 12.7.** Ja Komisija pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatē, ka vismaz divu pretendentu iesniegto finanšu piedāvājumu novērtējums (piedāvātās līgumcenas) ir vienāds, komisija izvēlas piedāvājumu, kurā būs norādīts īsāks preču piegādes un uzstādīšana termiņš.

13. Iepirkuma komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi

13.1. Iepirkuma komisijas darbība

- 13.1.1. Pasūtītājs iepirkuma veikšanai (Konkursa organizēšanai) izveido Iepirkuma komisiju.
- 13.1.2. Iepirkuma komisijas sanāksmes (sēdes) vada Komisijas priekšsēdētājs.
- 13.1.3. Iepirkuma komisija izstrādā Konkursa Nolikumu, sniedz papildu informāciju par Nolikumu un izvērtē Pretendentu piedāvājumus.
- 13.1.4. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā puse no komisijas locekļiem.
- 13.1.5. Iepirkuma komisija risina visus ar Konkursa norisi un organizēšanu saistītos jautājumus.
- 13.1.6. Iepirkuma komisija papildus citām Nolikumā norādītajām tiesībām var:
 - 13.1.6.1. pieprasīt no Pretendentiem precizēt piedāvājumu informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;
 - 13.1.6.2. pieaicināt Iepirkuma komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām. Eksperti vai speciālisti savu viedokli Iepirkuma komisijai iesniedz rakstiski un tas tiek pievienots sēdes (sanāksmes) protokolam;
 - 13.1.6.3. pieņemt lēmumu par Pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības Konkursā, ja Pretendents nav iesniedzis Nolikumam atbilstošus dokumentus vai piedāvājuma dokumenti neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;
 - 13.1.6.4. pēc konsultācijām ar Pretendentu konstatēt, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums;
 - 13.1.6.5. veikt labojumus Pretendentu piedāvājumos, ja tajos konstatētas aritmētiskas kļūdas;
 - 13.1.6.6. sniegt atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem par Nolikumu;
 - 13.1.6.7. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos;
 - 13.1.6.8. ja Iepirkuma komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.
- 13.1.7. Iepirkuma komisija Konkursa rezultātus iesniedz apstiprināšanai Pasūtītāja valdē.

13.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 13.2.1. Pieņemt lēmumu slēgt Līgumu vai izbeigt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 13.2.2. Ja tam ir objektīvs pamatojums, jebkurā brīdī pārtraukt Konkursu.
- 13.2.3. Piedāvājumu noraidīt, ja tiek konstatēts, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums.
- 13.2.4. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt Līgumu, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un kurš piedāvājis nākamo viszemāko cenu vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 13.2.5. Pieņemt lēmumu par Konkursa uzvarētāju, ja Konkursā piedalās tikai 1 (viens) Pretendents un tā piedāvājums atbilst Nolikumam vai pārtraukt Konkursu.
- 13.2.6. Līgums var tikt noslēgts tikai pēc Konkursa rezultātu apstiprināšanas Pasūtītāja valdē.
- 13.2.7. No piedāvājumu iesniegšanas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs neizpauž Pretendentu sarakstu. Ziņas par piedāvājumu vērtēšanas procesu netiek izpaustas līdz Konkursa rezultātu paziņošanas brīdim.
- 13.2.8. Iesniegto piedāvājumu un citu materiālu saturs, izņemot gadījumus, kas paredzēti normatīvajos aktos, izpausts netiek.

14. Pretendentu tiesības un pienākumi

14.1. Pretendentu tiesības

Piedalīšanās Konkursā ir Pretendenta brīvas gribas izpaušme. Katrs Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, līdz ar to apņemas ievērot visus Nolikumā iekļautos un normatīvo aktu nosacījumus, kā pamatu pasūtījuma izpildei.

14.2. Pretendentu pienākumi

- 14.2.1. Pretendents ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību Nolikumā iekļautajām Pasūtītāja prasībām.
- 14.2.2. Konkursa Pretendenti ir atbildīgi par iesniegto datu patiesumu. Ja, pārbaudot iepriekš pieminētos datus, konstatēs, ka Pretendenta iesniegtie dati ir nepatiesi, Pretendents no tālākas līdzdalības Konkursā tiks izslēgts.
- 14.2.3. Jebkurš Pretendenta mēģinājums ietekmēt Pasūtītāju vai tā pārstāvi piedāvājumu izskatīšanas, precizēšanas un novērtēšanas procesā, kā arī lēmumu pieņemšanas vai Līguma parakstīšanas laikā novedīs pie Pretendenta piedāvājuma noraidīšanas.

15. Apakšuzņēmēju saraksts

Ja Pretendents, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma līguma izpildē plāno iesaistīt apakšuzņēmējus, kuriem nododamais Pakalpojumu apjoms ir mazāks kā 10 % no Līguma vērtības bez PVN, pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, bet ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, Pretendentam jāiesniedz Pakalpojumu izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju saraksts, kurā norādīts apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija un tā pārstāvēt tiesīgā persona, ciktāl minētā informācija ir zināma. Ja attiecināms, minētajā sarakstā Pretendentam jānorāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.

16. Lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšana un Līguma slēgšanas kārtība

- 16.1. Lēmumu Pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšanas dienas.
- 16.2. Ja par Konkursa uzvarētāju tiks atzīta piegādātāju apvienība, tai 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas jānoformējas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai jānoslēdz sabiedrības līgums (skatīt Nolikuma **8.1.punktu**).
- 16.3. Konkursā uzvarējušam Pretendentam pēc Pasūtītāja pirmā uzaicinājuma Līgums jāparaksta.
- 16.4. Ja Konkursa uzvarētājs Nolikuma **16.3.punktā** noteiktā kārtībā Līgumu neparaksta, Pasūtītājam ir tiesības uzskatīt, ka Konkursa uzvarētājs ir atteicies no Līguma noslēgšanas, un attiecīgi pārskatīt Konkursa rezultātus, slēdzot līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un ir ar nākamo viszemāko cenu, vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

Tehniskā specifikācija – Tehniskā piedāvājuma veidne

1. Uzņēmējs nodrošina 10 (desmit) jaunu elektroauto uzlādes staciju (turpmāk – Preces) piegādi, uzstādīšanu (tajā skaitā montāžu, pieslēgšanu, pārbaudi un ieregulēšanu), garantijas un tehnisko apkopju nodrošināšanu garantijas periodā šādos SIA “Rīgas ūdens” objektos:
 - 1.1. Z.A.Meierovica bulvāris 1, Rīga – 4 gab.;
 - 1.2. Ilzenes iela 1E, Rīga – 2 gab.;
 - 1.3. Bauskas iela 209, Rīga – 3 gab.;
 - 1.4. Ziepniekkalna iela 70, Rīga – 1 gab.
2. Elektroauto uzlādes staciju tehniskās prasības:

Nr.p.k.	Parametra nosaukums	Prasības	Pretendenta piedāvājums (jānorāda uz atbilstību vai konkrēti tehniskie parametri)
1.	Elektroauto uzlādes stacijas	Ražotājs un modelis	<Jānorāda piedāvātās Preces ražotājs un modelis>
2.	Uzstādīšana	Stiprināms pie sienas atbilstoši ražotāja ieteicamajam augstumam (nepieciešama lādētāja uzstādīšana un elektrības pieslēgšana)	<...>
3.	Uzbūve	Atbilstoša lietošanai Latvijas klimatiskajos apstākļos atklātā vietā (vējš, lietus, temperatūras svārstības, izturīgs pret koroziju u.c.)	<...>
4.	Uzlādes ligzdas	1 gab., Type 2, nostiprināts iekārtā, lai neizkristu	<...>
5.	Jauda	Regulējama, vismaz 22 kW, 3F, 32A, AC	<...>
6.	Kabeļa garums	Vismaz 5 m, nostiprināts uzlādes iekārtā, lai lietotājam nebūtu iespēja atvienot un demontēt	<...>
7.	Autentifikācija	Ir	<...>
8.	Sertifikācija	MID	<...>
9.	Datu pārraide	Ethernet un Wi-Fi	<...>
10.	Datu uzglabāšana	Ražotāja nodrošināts risinājums	<...>
11.	Interfeiss	Attālināta piekļuve stacijām (patērīna datu nolasīšanai, staciju konfigurācijai u.c.)	<...>

3. Tehniskā risinājuma izstrāde

- 3.1. Ne ilgāk kā **14 (četrpadsmit) kalendāra dienu** laikā no līguma spēkā stāšanās dienas Uzņēmējs iesniedz un ar Pasūtītāju saskaņo Preču uzstādīšanas tehnisko risinājumu (shēmu ar aprakstu) un darba veikšanas organizēšanas aprakstu.

3.2. Tehniskā risinājuma prasības:

- Tehnisko risinājumu izstrādā atbilstoši Preču ražotāja rekomendācijām, kas ietver iekārtas aizsardzību, spēka kabeļa izveidi, lai nodrošinātu iekārtas darbību maksimālajā režīmā, kabeļu montāžu;
- Tehniskajā risinājumā norāda Preču uzstādīšanas vietas;
- Tehnisko risinājumu izstrādā, ievērojot šīs Tehniskās specifikācijas 4.punktā minētos nosacījumus un 7.punktā norādītās, plānotās mērītāju uzstādīšanas vietas.

4. Preču uzstādīšanas kārtība un nosacījumi:

4.1. Pēc Preču piegādes Uzņēmējs veic to uzstādīšanu, tajā skaitā montāžu, pieslēgšanu, ieregulēšanu un pārbaudi. Plānotās uzstādīšanas vietas ir norādītas šīs Tehniskās specifikācijas 7.punktā.

4.2. Preču uzstādīšanas jāveic saskaņā ar ražotāja nosacījumiem;

4.3. Preču uzstādīšana jāveic ar Pasūtītāju saskaņotā vietā;

4.4. Preču pieslēgšanai jāparedz jauni spēka barošanas kabeļi vismaz CU 5x4mm² no elektrosadalēm, kur uzstādīt 3C32 A automāta slēdzi un ievada noplūdes strāvas ierīci (RCD) vismaz A tipa, ar nominālo noplūdes ekspluatācijas strāvas maksimālo vērtību - 30 mA.

Piezīme: EVSE notiek iekšēja DC strāvas kļūmju uzraudzība > 6 mA

4.5. Preces uzstāda uz ēkas sienas.

4.6. Spēka kabeļi jāmontē uz jaunām un esošajām kabeļu trasēm ar vara dzīslu kabeļiem.

4.7. Pēc uzstādīšanas darbu veikšanas Uzņēmējs nodrošina Preču pieslēgšanu, ieregulēšanu un pārbaudi.

4.8. Pēc uzstādīšanas darbu pabeigšanas (tajā skaitā sekmīgas uzlādējamās automašīnas pārbaudes) Uzņēmējs sagatavo un nodod Pasūtītājam darbu izpilddokumentāciju papīra formātā (1 eksemplārs) un uz elektronisko datu nesēja (1 eksemplārs), elektroniskai kopijai jāsastāv no DWG vai PDF.

4.9. Preču izstādīšanas izpilddokumentācijas sastāvs:

- Piegādāto Preču un CE atbilstības deklarācija un rūpnīcas pārbaudes sertifikātus/datu lapas;
- Uzstādīto Preču elektrisko vienlīnijas pieslēgumu shēmas;
- Mērījumu protokoli.

5. Garantijas nosacījumi

Garantijas laiku sāk skaitīt no Preču piegādi un uzstādīšanas darbu izpildi apliecinoša dokumenta abpusējas parakstīšanas dienas.

Garantijas laikā Piegādātāja pienākums ir bojājuma gadījumā uz sava rēķina veikt bojātās Preces nomaiņu.

Pretendents apliecina, ka spēj veikt Preces piegādi saskaņā ar minēto tehnisko specifikāciju un nodrošināt Preces garantijas termiņu *<Pretendents norāda piedāvāto garantijas termiņu>* mēnešus (bet ne mazāk kā 24 mēneši) no Preces piegādi un uzstādīšanas darbu izpildi apliecinošu dokumentu parakstīšanas.

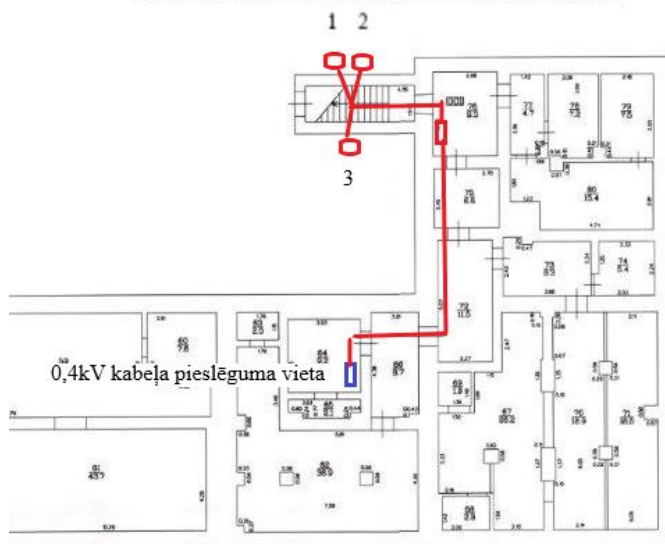
6. Pretendenta piedāvāto Preču tehniskās apkopes garantijas periodā

- Vienas Preces tehniskās uzturēšanas darbu reižu skaits un periodiskums garantijas termiņa laikā: *<...>*.
- Vienas Preces veicamo tehniskās uzturēšanas darbu garantijas termiņa laikā apraksts, norādot katrā tehniskajā apkopē veicamos darbus: *<apraksts>*.

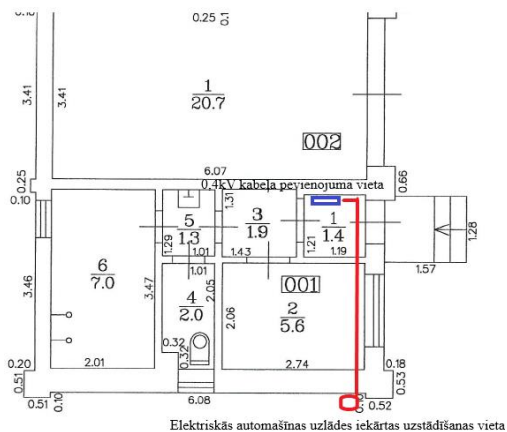
7. Plānotās Preču uzstādīšanas vietas katrā objektā:

7.1. Z.A. Meierovica bulvāris 1.korpuss 5. , Rīga. (aptuvenais 0,4kV pieslēguma trases garums ~40m):.

Elektrisko automašīnu uzlādes iekārtu atrašanās vietas



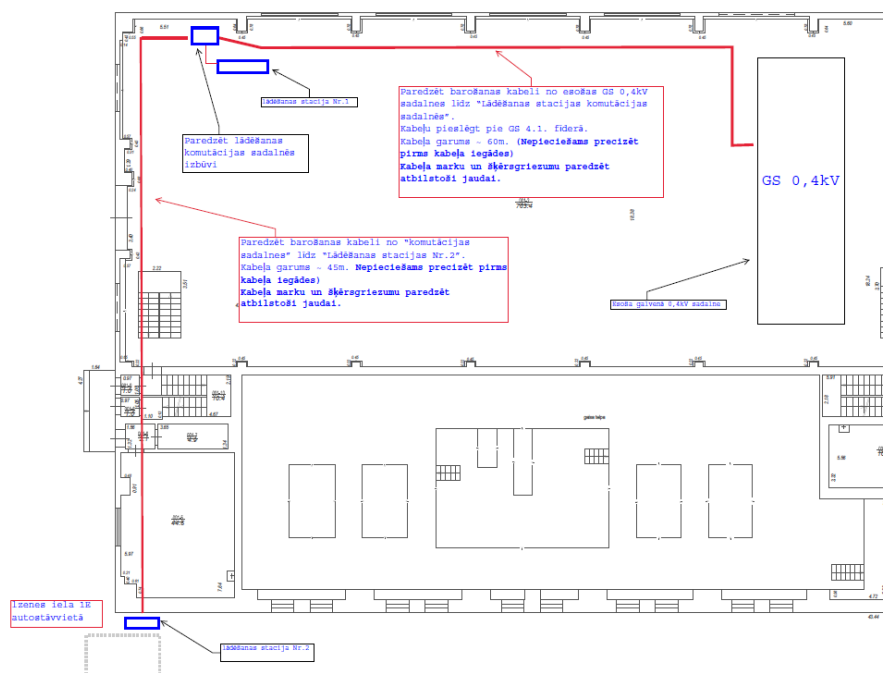
7.2. Z.A. Meierovica bulvāris 1.korpuss 4. , Rīga. (aptuvenais 0,4kV pieslēguma trases garums ~15m):



7.3. Ziepiņkalna iela 70, Rīga (aptuvenais 0,4kV pieslēguma trases garums ~30m):



7.4. Ilzenes iela 1E, Rīga. (aptuvenais 0,4kV pieslēguma trases garums ~80m):



7.5. Bauskas iela 209, Rīga. (aptuvenais 0,4kV pieslēguma trases garums ~30m), elektrisko automašīnu uzlādes iekārtas uzstādīt ārpus transformatoru apakšstacijas:



- <Pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs>
- <Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>
- <Paraksts>
- <Datums, vieta>

Pieteikuma dalībai atklātā konkursā veidne

PIETEIKUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ

1. Iesniedzot šo pieteikumu, <pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents) piesaka savu dalību SIA “Rīgas ūdens” organizētajā atklātā konkursā “Elektroauto uzlādes staciju piegāde un uzstādīšana (10 gab.)” (identifikācijas Nr.RŪ–2022/80; turpmāk – atklāts konkurss).
2. Mēs apliecinām, ka gadījumā, ja mūsu piedāvājumu akceptēs, mēs varam nodrošināt elektroauto uzlādes staciju piegādi un uzstādīšanu (10 gab.) saskaņā ar atklāta konkursa un līguma noteikumiem <Pretendents norāda piedāvāto termiņu> kalendāra dienu laikā (ne ilgāk kā **60 (sešdesmit) kalendāra dienu** laikā) no līguma spēkā stāšanās dienas, kā arī nodrošināt uzstādīto elektroauto uzlādes staciju garantiju un tehnisko apkopju veikšanu garantijas periodā.
3. Mēs apliecinām, ka:
 - 3.1. visa dokumentācija, kas iesniegta kopā ar šo pieteikumu, ir patiesa;
 - 3.2. piedāvātās preces ir sertificētas izmantošanai Eiropas Savienības un Latvijas Republikas teritorijā, un to ekspluatācija atbilstoši tās uzdevumam un ekspluatācijas noteikumiem nenodarīs materiālu zaudējumu vai kaitējumu cilvēka veselībai vai īpašumam, vai apkārtējai videi;
 - 3.3. uz <Pretendenta nosaukums> neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas un otrās daļas 1.punkta izslēgšanas nosacījumi;
 - 3.4. esam iepazinušies ar informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma atklātam konkursam sagatavošanai un konkursa nolikumā norādīto preču piegādes un uzstādīšanas;
 - 3.5. atklāta konkursa nolikuma prasības un nosacījumi ir skaidri un saprotami;
 - 3.6. mūsu rīcībā ir atbilstoši resursi atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādīto preču piegādei un uzstādīšanai atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādītajā laikā un apjomā.
4. Ar šo mēs uzņemamies pilnu atbildību par iesniegtajiem dokumentiem, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību nolikuma prasībām.
5. Pretendenta kontaktpersona: <vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasta adrese>.

<Pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs>

< Pretendenta bankas rekvizīti>

< Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

<Juridiskā un pasta adrese, tālruni un faksa numuri, e-pasta adrese>

Piezīme: Pretendenta rekvizīti var būt norādīti uz veidlapas.

Finanšu piedāvājuma veidne

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Ar šo <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>, iesniedz finanšu piedāvājumu atklātam konkursam “Elektroauto uzlādes staciju piegāde un uzstādīšana (10 gab.)”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/80 un piedāvā veikt elektroauto uzlādes staciju piegādi un uzstādīšanu, kā arī tehnisko uzturēšanu garantijas termiņā atbilstoši Tehniskajā specifikācijā - Tehniskajā piedāvājumā norādītajam par zemāk norādīto cenu, kas ietver visas izmaksas tādā apmērā, lai pilnībā nodrošinātu līguma izpildi, tai skaitā, visas izmaksas, kas saistītas ar elektroauto uzlādes staciju piegādi, tajā skaitā transporta izdevumiem, elektroauto uzlādes staciju uzstādīšanas darbu uzraudzību, to ieregulēšanu un palaišanu pēc uzstādīšanas, garantijas apkalpošanu un tehnisko apkopju veikšanu garantijas periodā, nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk - PVN):

<i>Nr. p.k.</i>	<i>Nosaukums</i>	<i>Skaitis</i>	<i>Vienības cena, EUR bez PVN</i>	<i>Kopā, EUR bez PVN</i>
1.	Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Z.A.Meierovica bulvārī 1:			
1.1.	Elektroauto uzlādes stacijas un to piegāde	4	<...>	<...>
1.2.	Piegādāto elektroauto uzlādes staciju uzstādīšanas darbi, kā arī pieslēgšana, pārbaude un ieregulēšana	4	<...>	<...>
1.3.	Tehnisko apkopju izmaksas garantijas periodā	4	<...>*	<...>
2.	Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Ilzenes ielā 1 E:			
2.1.	Elektroauto uzlādes stacijas un to piegāde	2	<...>	<...>
2.2.	Piegādāto elektroauto uzlādes staciju uzstādīšanas darbi, kā arī pieslēgšana, pārbaude un ieregulēšana	2	<...>	<...>
2.3.	Tehnisko apkopju izmaksas garantijas periodā	2	<...>*	<...>
3.	Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Bauskas ielā 209:			
3.1.	Elektroauto uzlādes stacijas un to piegāde	3	<...>	<...>
3.2.	Piegādāto elektroauto uzlādes staciju uzstādīšanas darbi, kā arī pieslēgšana, pārbaude un ieregulēšana	3	<...>	<...>
3.3.	Tehnisko apkopju izmaksas garantijas periodā	3	<...>*	<...>
4.	Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Ziepniekkalna ielā 70:			
4.1.	Elektroauto uzlādes stacijas un to piegāde	1	<...>	<...>

4.2.	Piegādāto elektroauto uzlādes staciju uzstādīšanas darbi, kā arī pieslēgšana, pārbaude un ieregulēšana	1	<...>	<...>
4.3.	Tehnisko apkopju izmaksas garantijas periodā	1	<...>*	<...>
5.	Datu uzglabāšana atbilstoši ražotāja nodrošinātajam risinājumam visām 10 stacijām visam garantijas periodam (24 mēneši)	2 gadi	<...>**	<...>
SUMMA KOPĀ, EUR bez PVN:				

***Vienas elektroauto uzlādes stacijas tehnisko apkopju izmaksas garantijas periodā:**

Apkopes	Tehniskās apkopes cena, EUR bez PVN
Pirmā apkope	<...>
Otrā apkope	<...>
<...>	<...>
Kopējās tehnisko apkopju izmaksas 1 (vienai) iekārtai, EUR bez PVN:	<...>

**Jānorāda datu uzglabāšana atbilstoši ražotāja nodrošinātajam risinājumam visām 10 stacijām vienam gadam.

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

Līguma projekts

Līgums Nr. skatīt e-doc faila nosaukumā par elektroauto uzlādes staciju piegādi un uzstādīšanu (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/80)

PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ DROŠĀ ELEKTRONISKĀ PARAKSTA UN TĀ LAIKA ZĪMOGA DATUMS

SIA „Rīgas ūdens”, reģ. Nr. **40103023035**, tās valdes _____ personā, kurš darbojas uz SIA „Rīgas ūdens” valdes _____ lēmuma pamata (protokols Nr.2.4.1/2022/___), turpmāk – „Pircējs”, no vienas puses, un _____, reģ.Nr. _____, tās _____ personā, kurš darbojas uz _____ pamata, turpmāk – „Uzņēmējs”, no otras puses, turpmāk abas kopā sauktas „Puses”, atsevišķi – „Puse”, noslēdz šo līgumu, turpmāk – „Līgums”:

I Līgumā lietotie termini

- 1.1. Piegāde – elektroauto uzlādes staciju (turpmāk – Iekārtas), kuru specifikācija ir pievienota Līguma Pielikumā Nr.1, piegāde saskaņā ar DDP (*Incoterms 2010*) noteikumiem uz Līguma Pielikumā Nr.1 norādītajām adresēm, Iekārtu tehniskās dokumentācijas nodošana Pircējam un Iekārtu uzstādīšana (tajā skaitā montāža, pieslēgšana, pārbaude un ieregulēšana).
- 1.2. Materiāli – Uzņēmēja Līguma izpildē izmantotie materiāli, iekārtas un izejvielas.
- 1.3. Līguma summa – Uzņēmēja atlīdzība par Līguma izpildi, kas ietver visus Uzņēmēja Materiālu, transporta, darba algu izdevumus, Pircēja konsultēšanas izdevumus, kā arī visus citus iespējamus izdevumus, tai skaitā Iekārtu uzstādīšanas un tehnisko apkopju izdevumus. Puses atzīst Līguma summu par atbilstošu Uzņēmēja izdevumiem un paredzamai peļņai.
- 1.4. Akts Nr.1 – Pušu pilnvaroto personu parakstīts Iekārtu piegādes un uzstādīšanas pieņemšanas-nodošanas akts, kurā Puses ietver šādu informāciju:
 - 1.4.1. Līguma numuru un datumu;
 - 1.4.2. Iekārtu nosaukumu, skaitu, cenu;
 - 1.4.3. Iekārtu Piegādes (tai skaitā uzstādīšanas) datumu, adresi;
 - 1.4.4. Norādi par to, vai Iekārtas un veiktā uzstādīšana atbilst Līguma noteikumiem un norādi par konstatētajiem trūkumiem, ja tādi ir;
 - 1.4.5. Pievienotās vērtības nodokļa likuma 125.pantā noteikto informāciju;
 - 1.4.6. Akta parakstīšanas vietu un laiku.
- 1.5. Akts Nr.2 – Pušu pilnvaroto personu parakstīts Iekārtas tehniskās apkopes veikšanu apliecinošs dokuments. Aktā jābūt ietvertai šādai informācijai:
 - 1.5.1. Līguma numurs un datums;
 - 1.5.2. veikto darbu nosaukums, izpildes datums, adrese;
 - 1.5.3. Akta parakstīšanas vieta un laiks.
- 1.6. Garantija – Uzņēmēja saistības Līgumā noteiktajā laika posmā veikt Garantijas remontu un tam nepieciešamo rezerves daļu piegādi.

II Līguma priekšmets

- 2.1. Uzņēmējs veic Iekārtu Piegādi un Iekārtu tehniskās apkopes saskaņā ar Līgumu un Līguma Pielikumu Nr.1, un Pircējs apņemas pieņemt Iekārtas un Iekārtu tehniskās apkopes Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 2.2. Pircējs apņemas samaksāt Uzņēmējam Līguma summu Līgumā noteiktajā kārtībā.

III Piegādes noteikumi, tehniskās apkopes un Preču kvalitātes apliecinājumi

- 3.1. Uzņēmējs veic Iekārtu Piegādi, tai skaitā uzstādīšanu, _____ dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 3.2. Uzņēmējs apliecina, ka Iekārtas ir pilnā komplektācijā un nekavējošai lietošanai derīgā stāvoklī.

- 3.3. Uzņēmējs garantē un apliecina, ka Iekārtas pieder vienīgi viņam, nav jebkādā veidā atsavinātas, ieķīlātas, apgrūtinātas, par Iekārtām nav reģistrēts aizliegums un nepastāv strīds.
- 3.4. Uzņēmējs apliecina, ka Iekārtas Piegādes brīdī būs jaunas, nelietotas un līdz Piegādei Pircējam tika glabātas tām piemērotos apstākļos, ar krietna un kārtīga saimnieka rūpību.
- 3.5. Puses konstatē Piegādes faktu, Līgumā noteiktajā kārtībā parakstot Aktu Nr.1.
- 3.6. Puses vienojas, ka visi uz Precēm attiecināmie riski pāriet uz Pircēju pēc Akta Nr.1 parakstīšanas.
- 3.7. Uzņēmējs apliecina, ka Iekārtas ir sertificētas izmantošanai Eiropas Savienības un Latvijas Republikas teritorijā un to ekspluatācija atbilstoši to uzdevumam un ekspluatācijas noteikumiem nenodarīs zaudējumu vai kaitējumu cilvēka veselībai vai īpašumam, vai apkārtējai videi. Uzņēmējs garantē, ka par Iekārtām ir samaksāti visi ievadmaksas nodokļi un nodevas.
- 3.8. Uzņēmējs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti Pircējam un trešajām personām sakarā ar šī Līguma noteikumu pārkāpumiem, ja Uzņēmējs tajos vainojams.
- 3.9. Uzņēmējs veic Iekārtu tehniskās apkopes Līguma 7.1.punktā minētajā Iekārtu Garantijas laikā. Iekārtu tehniskās apkopes Uzņēmējs veic, ievērojot Līguma Pielikumā Nr.1 norādīto periodiskumu, ierodoties pie Pircēja iepriekš ar Līguma 9.4.punktā minēto Pircēja kontaktpersonu saskaņotā dienā un laikā.
- 3.10. Par katru Uzņēmēja veikto Iekārtas tehnisko apkopi Uzņēmējs un Pircējs abpusēji paraksta Aktu Nr.2 saskaņā ar Līguma 1.5.punktu.
- 3.11. Uzņēmējs apliecina, ka Iekārtu uzstādīšanu un tehniskās apkopes veiks atbilstoši sertificētas personas (speciālisti).

IV Norēķinu kārtība

- 4.1. Puses vienojas, ka kopējā Līguma summa ir **EUR** _____ bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) saskaņā ar Līguma Pielikumā Nr.1 norādītajām cenām, ko veido:
 - 4.1.1. Iekārtu Piegādes cena EUR _____ bez PVN;
 - 4.1.2. Iekārtu tehnisko apkopju cena EUR _____ bez PVN;
 - 4.1.3. Cena par datu uzglabāšanu visām Iekārtām 24 mēnešiem EUR _____ bez PVN.
- 4.2. PVN tiek piemērots spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 4.3. Pircējs veic samaksu šādā kārtībā:
 - 4.3.1. Līguma 4.1.1.punktā norādītās Līguma summas daļas samaksu veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Akta Nr.1 abpusējas parakstīšanas dienas, pamatojoties uz Uzņēmēja iesniegtu rēķinu;
 - 4.3.2. Līguma 4.1.2.punktā norādītās Līguma summas daļas samaksu par katru atsevišķo tehnisko apkopi veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā no konkrētā Akta Nr.2 abpusējas parakstīšanas dienas, pamatojoties uz Uzņēmēja iesniegtu rēķinu;
 - 4.3.3. Līguma 4.1.3.punktā norādītās Līguma summas daļas samaksu veic par katru mēnesi 30 (trīsdesmit) dienu laikā no attiecīga Uzņēmēja rēķina iesniegšanas dienas.
- 4.4. Visus maksājumus Līguma ietvaros Pircējs veic ar pārskaitījumu uz Uzņēmēja rēķinos norādīto bankas kontu.
- 4.5. Uzņēmējs apņemas iesniegt Līguma 4.3.1. un 4.3.2.punktā minētos rēķinus vismaz 20 (divdesmit) dienas pirms to apmaksas termiņa. Ja Uzņēmējs nokavē šajā punktā norādīto rēķina iesniegšanas termiņu, Pircējs ir tiesīgs no Uzņēmēja pieprasīt līgumsodu EUR 40,00 (četrdesmit *euro* un 00 centi) apmērā. Pircējam ir tiesības šī līgumsoda summu ieturēt no Uzņēmējam pienākošajiem maksājumiem, veicot norēķinus ar Uzņēmēju.

V Strīdu risināšana

- 5.1. Šis Līgums ir izskatāms saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.2. Visus strīdus un nesaskaņas, kas izriet no Līguma vai skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, Puses atrisinās sarunu ceļā. Ja 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc

uzaicinājuma par sarunu uzsākšanu saņemšanas dienas Puses nav vienojušās par risinājumu, strīds tiks galīgi atrisināts tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

- 5.3. Uzņēmēja pienākums ir atlīdzināt Pircējam tiešos zaudējumus, kas saistīti ar Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi.

VI Līguma termiņš

- 6.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un darbojas līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 6.2. Pusēm ir tiesības grozīt Līguma termiņu vai lauzt to, savstarpēji vienojoties.
- 6.3. Gadījumā, ja Uzņēmējs nokavē Piegādes termiņu vairāk nekā 15 (piecpadsmiņ) dienas, Pircējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma. Šajā gadījumā Pircējam nav pienākuma apmaksāt Uzņēmējam faktiskos izdevumus.
- 6.4. Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu gadījumos, ja:
 - 6.4.1. tiesā ir iesniegts pieteikums par otras Puses atzīšanu par maksātnespējīgu un kāda no Pusēm tiek atzīta par maksātnespējīgu;
 - 6.4.2. jebkurš otras Puses Līgumā minētais paziņojums, apliecinājums vai garantija izrādās nepatiesa, neprecīza vai maldinoša jebkurā būtiskā aspektā;
 - 6.4.3. otra Puse pārdod vai citādi atbrīvojas no saviem aktīviem vai īpašuma, kas ir būtisks tās uzņēmējdarbības veikšanai;
 - 6.4.4. tiek atsaukta vai netiek uzturēta spēkā jebkura valsts vai cita licence, atļauja, reģistrācijas apliecība, piekrišana vai pilnvara, kas Pusei ir nepieciešama šajā vai citos līgumos, kuriem ir saistība ar šo Līgumu, minēto saistību izpildei.
- 6.5. Pircējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Uzņēmējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā to paredz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums.

VII Garantijas noteikumi un atbildība

- 7.1. Puses vienojas, ka Iekārtu Garantijas termiņš ir 2 (divi) gadi no Iekārtu uzstādīšanas dienas, ko apliecina abpusēji parakstīts Akts Nr.1.
- 7.2. Garantijas laikā Uzņēmējs ir atbildīgs par katru Iekārtas defektu, ja vien tas nav radies Pircēja nepareizas Iekārtas ekspluatācijas rezultātā.
- 7.3. Iestājoties Garantijas gadījumam, Pircējs 5 (piecu) darba dienu laikā par to informē Uzņēmēju, sagatavojot pieprasījumu (turpmāk – Pieprasījums) un nosūtot to elektroniski uz Līguma 9.5.punktā norādītās Uzņēmēja kontaktpersonas e-pastu.
- 7.4. Garantijas laikā Uzņēmējs apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pircēja Pieprasījuma saņemšanas dienas bez maksas veikt Iekārtas remontu.
- 7.5. Garantijas saistību darbība sākas ar Akta Nr.1 abpusējas parakstīšanas dienu.
- 7.6. Veicot Garantijas remontu, Uzņēmējs apņemas izmantot ražotāja oriģinālās rezerves daļas.
- 7.7. Gadījumā, ja Uzņēmējs nokavē Iekārtu Piegādes termiņu, Garantijas saistību izpildes termiņu vai Iekārtu tehnisko apkopju veikšanas termiņu ar Pircēja kontaktpersonu saskaņotajā dienā, tas maksā Pircējam līgumsodu 0,1 (vienas desmitās daļas) % apmērā no Līguma summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 (desmit) % no Līguma summas.
- 7.8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Uzņēmēju no saistību izpildes. Pircējam ir tiesības Līgumā minētās līgumsoda summas ieturēt no Uzņēmējam pienākošajiem maksājumiem, veicot norēķinus ar Uzņēmēju.

VIII Nepārvaramā vara

- 8.1. Puses nenes atbildību par Līguma noteikumu kavējumu vai neizpildi, kas radusies karu, revolūcijas, ugunsgrēku, plūdu, karantīnas ierobežojumu, valsts institūciju noteikto ierobežojumu un citu no Pusēm neatkarīgu iemeslu dēļ. Nepārvarama vara neietver sevī Iekārtas ražotāju vai pārvadātāju rīcību.

- 8.2. Ja izceļas nepārvaramas varas situācija, Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā paziņo otrai Pusei par šādiem apstākļiem un to cēloņiem.

IX Citi noteikumi

- 9.1. Puses apņemas brīdināt otru Pusi par savu rekvizītu, pasta vai juridiskās adreses maiņu vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš.
- 9.2. Līguma izbeigšanās jebkādu iemeslu dēļ neatbrīvo Puses no uzņemto saistību izpildes. Līgums ir saistošs Pušu tiesību pārņēmējiem.
- 9.3. Informācija, ko satur šis Līgums vai kas Pusēm kļūst zināma saistībā ar šo Līgumu (par cenām utml.), uzskatāma par komercnoslēpumu, un to iespējams izpaust citām personām tikai ar otras Puses rakstisku piekrišanu. Teiktais neattiecas uz gadījumu, kad informācijas atklāšanu pieprasa spēkā esošie Latvijas Republikas likumi. Ja kāda no Pusēm ir prettiesiski izpaudusi informāciju, kas uzskatāma par komercnoslēpumu saskaņā ar šo Līgumu, tādējādi nodarot otrai Pusei zaudējumus, beidzamā ir tiesīga pieprasīt tai atlīdzināt tiešos zaudējumus, kam par iemeslu bijusi šādas informācijas prettiesiska izpaušana.
- 9.4. Pircēja kontaktpersonas un pilnvarotās personas Līguma izpildes ietvaros:
- 9.4.1. Kontaktpersona Līguma izpildes ietvaros ir _____;
- 9.4.2. Pilnvarotā persona Līguma izpildes ietvaros, kurš pilnvarots pieņemt Iekārtas un Iekārtu uzstādīšanu, parakstot Aktu Nr.1, pieņemt veiktās Iekārtu tehniskās apkopes, parakstot Aktu Nr.2, kā arī veikt citus Līgumā noteiktos Pircēja pilnvarotās personas pienākumus, tajā skaitā sagatavot un nosūtīt Pieprasījumus par garantijas saistību izpildi, ir _____.
- 9.5. Uzņēmēja kontaktpersona Līguma izpildes ietvaros ir _____.
- 9.6. Līgums ir sagatavots un parakstīts elektroniski latviešu valodā uz __ lapām ar Pielikumu Nr.1 (Tehniskā specifikācija un cenas) uz __ lapām, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

X Pušu rekvizīti un paraksti

DOKUMENTU LĪGUMSLĒDZĒJPUSES IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪJUŠAS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN LAIKA ZĪMOGU

Informācijas par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, un personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnes

INFORMĀCIJA PAR PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk - Pretendents) apliecina, ka atklāta konkursa “Elektroauto uzlādes staciju piegāde un uzstādīšana (10 gab.)” (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/80; turpmāk - Atklāts konkurss) ietvaros balstās uz šādu personu iespējām, lai apliecinātu atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām:

Nr. p.k.	Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums un reģistrācijas numurs	Nododamo kvalifikācijas prasību apjoms un saturs, uz ko Pretendents balstās
1.	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS

Ar šo <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> apliecina, ka:

1. <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> piekrīt piedalīties SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk - Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursa “Elektroauto uzlādes staciju piegāde un uzstādīšana (10 gab.)”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/80, kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk - Pretendents) persona, uz kuras iespējām, Pretendents balstās.
2. Atklātā konkursā atļauj Pretendentam balstīties uz <nododamo kvalifikācijas prasību apjoms un saturs>.
3. Gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas nodot Pretendentam šādus resursus: <īss nododamo resursu, piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma apraksts>.
4. Uz <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. vai 8.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi.
5. Visa sniegtā informācija ir patiesa.

<Personas, uz kuru balstās, paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

Informācijas par apakšuzņēmējiem un apakšuzņēmēja apliecinājuma veidnes

INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJIEM

Gadījumā, ja ar Pretendentu <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> atklāta konkursa “Elektroauto uzlādes staciju piegāde un uzstādīšana (10 gab.)” (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/80), rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums, apakšuzņēmējiem tiks nodoti šādi Līguma sastāvā ietilpstoši pakalpojumi¹:

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs	Nododamās pakalpojumu daļas apjoms (% no kopējās cenas)	Īss apakšuzņēmēja veicamo pakalpojumu daļas apraksts
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

Ar šo <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese> apliecina, ka:

- <Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs> piekrist piedalīties SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk - Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursa “Elektroauto uzlādes staciju piegāde un uzstādīšana (10 gab.)”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/80, kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk - Pretendents) apakšuzņēmējs.
- Gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas: veikt šādus pakalpojumus: <īss pakalpojumu apraksts atbilstoši apakšuzņēmējiem nododamo pakalpojumu apjomā norādītajam>; un nodot Pretendentam šādus resursus: <īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>.
- Uz <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs> neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5., 6., 7., vai 8.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi minētie izslēgšanas gadījumi²,
- Apliecinām, ka visa sniegtā informācija ir patiesa.

<Apakšuzņēmēja paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats >

<Paraksts>

<Datums, vieta>

¹ Norādāmi apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju noligtie apakšuzņēmēji, ja tādi paredzēti, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka.

² Norāda, ja apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % no kopējās līguma vērtības.

Informācijas par pretendenta pieredzi veidne

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIEREDZI

Informācija par <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> iepriekšējos 5 (piecos) gados veiktajiem elektroauto uzlādes staciju piegādes un uzstādīšanas darbiem atbilstoši atklāta konkursa nolikuma **8.4.punkta** prasībām:

Nr. p.k.	Pasūtītāja nosaukums un reģ.Nr.	Konkrētajā objektā veikto preču piegādes un uzstādīšanas īss apraksts, norādot vietu un piegādāto un uzstādīto preču nosaukumu un skaitu	Konkrētajā objektā veikto preču piegādes un uzstādīšanas laiks (gads, mēnesis), norādot uzsākšanas un pabeigšanas laiku	Pasūtītāja kontaktpersona, kura var apliecināt Pretendenta sniegto ziņu patiesumu – amats, vārds, uzvārds, telefona numurs, e-pasta adrese
1.				
2.				
<..>				

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>