

ATKLĀTA KONKURSA

**“SĀLS UN SMILŠU MAISĪJUMA KAISĪTĀJU (2 GAB.) UN CEĻA
TĪRĪŠANAS BIRSTU (2 GAB.) PIEGĀDE”**

(identifikācijas Nr.RŪ-2022/145)

NOLIKUMS

NOLIKUMA SATURA RĀDĪTĀJS

1. Ziņas par pasūtītāju.....	3
2. Vispārīgā informācija	3
3. Informācijas apmaiņa	3
4. Piedāvājuma sagatavošana un iesniegšana	4
5. Pretendentu izslēgšanas noteikumi	5
6. Piedāvājumā katrai iepirkuma daļai iekļaujamie dokumenti.....	5
7. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti	5
8. Tehniskais piedāvājums.....	6
9. Finanšu piedāvājums	6
10. Piedāvājumu atvēršana	7
11. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana	7
12. Komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi	8
13. Pretendentu tiesības un pienākumi	9
14. Līguma slēgšanas kārtība.....	9
15. Nolikuma 1.pielikums Pieteikuma dalībai atklātā konkursā veidne.....	10
16. Nolikuma 2.1.pielikums Tehniskā specifikācija – tehniskā piedāvājuma veidne 1.iepirkuma daļai ..	11
17. Nolikuma 2.2.pielikums Tehniskā specifikācija – tehniskā piedāvājuma veidne 2.iepirkuma daļai ..	12
18. Nolikuma 2.3.pielikums Tehniskā specifikācija – tehniskā piedāvājuma veidne 3.iepirkuma daļai ..	13
19. Nolikuma 2.4.pielikums Tehniskā specifikācija – tehniskā piedāvājuma veidne 4.iepirkuma daļai ..	14
20. Nolikuma 3.1.pielikums Finanšu piedāvājuma veidne 1.iepirkuma daļai.....	15
21. Nolikuma 3.2.pielikums Finanšu piedāvājuma veidne 2.iepirkuma daļai.....	16
22. Nolikuma 3.3.pielikums Finanšu piedāvājuma veidne 3.iepirkuma daļai.....	17
23. Nolikuma 3.4.pielikums Finanšu piedāvājuma veidne 4.iepirkuma daļai.....	18
24. Nolikuma 4.pielikums Līguma projekts	19

1. Ziņas par pasūtītāju

1.1. Atklātu konkursu “Sāls un smilšu maisījuma kaisītāju (2 gab.) un ceļa tīrīšanas birstu (2 gab.) piegāde”, identifikācijas Nr.RŪ-2022/145 (turpmāk - **Konkurss**) organizē SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk - **Pasūtītājs**).

Juridiskā un pasta adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 1, Rīga, LV-1495.

Reģ.Nr.: 40103023035

Tālrunis: 67088555

E-pasta adrese: office@rigasudens.lv

Mājas lapa: www.rigasudens.lv

Mājas lapas iepirkumu sadaļa: <https://www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi>.

1.2. Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītāja kontaktpersona ir SIA “Rīgas ūdens” Juridiskā departamenta iepirkumu speciālists Arnis Kalekaurs, tālr.67088428, e-pasta adrese: Arnis.Kalekaurs@rigasudens.lv.

2. Vispārīga informācija

2.1. Konkursa mērķis

Konkursa mērķis ir noteikt Konkursa nolikuma (turpmāk - **Nolikums**) prasībām atbilstošu/-s piegādātāju/-s, kas Pasūtītāja uzdevumā veiks sāls un smilšu maisījuma kaisītāju (2 gab.) un ceļa tīrīšanas birstu (2 gab.) piegādi.

2.2. Konkursa priekšmets

2.2.1. Iepirkuma priekšmets ir sāls un smilšu maisījuma kaisītāju (2 gab.) un ceļa tīrīšanas birstu (2 gab.) (turpmāk - Prece), kuru tehniskā specifikācija ir norādīta **Nolikuma 2.1. – 2.4.pielikumā**, piegāde, Preces garantijas un ārpusgarantijas remonts saskaņā ar iepirkuma līguma projekta (turpmāk - Līgums, Nolikuma 4.pielikums) noteikumiem.

2.2.2. Iepirkums ir sadalīts 4 (četrās) daļās:

1.iepirkuma daļa - “Sāls un smilšu maisījuma kaisītājs, kas savietojams ar JCB 541X70 AGS”;

2.iepirkuma daļa - “Sāls un smilšu maisījuma kaisītājs, kas savietojams ar DIECI Mini Agri SMART”;

3.iepirkuma daļa - “Ceļu tīrīšanas birste, kas savietojama ar JCB 541X70 AGS”;

4.iepirkuma daļa - “Ceļu tīrīšanas birste, kas savietojama ar DIECI Mini Agri SMART”.

2.2.3. Piegādes termiņš – atbilstoši pretendenta (turpmāk – Pretendents) piedāvājumam, bet ne ilgāk kā 150 (viens simts piecdesmit) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas katrā iepirkuma daļā.

2.2.4. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir tiesības pieteikties uz jebkuru vienu iepirkuma daļu, uz vairākām vai uz visām iepirkuma daļām.

2.3. Konkursa izsludināšana

Konkurss tiek izsludināts, ievietojot paziņojumu:

2.3.1. Interneta portālā www.iepirkumi.lv;

2.3.2. Pasūtītāja mājas lapas iepirkumu sadaļā www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi;

2.3.3. Elektronisko iepirkumu sistēmā www.eis.gov.lv.

2.4. Līguma projekts

2.4.1. Konkursa rezultātā Pasūtītājs par katru iepirkuma daļu noslēgs Līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums atbilstīs Pasūtītāja prasībām un būs ar viszemāko cenu konkrētajā iepirkuma daļā. Gadījumā, ja vairākās iepirkuma daļās uzvarēs viens Pretendents, tad ar to tiks slēgts viens kopīgs Līgums par attiecīgajām iepirkuma daļām.

2.4.2. Līguma projekts pievienots Nolikuma **4.pielikumā** un tā noteikumi ir saistoši Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu Konkursam.

3. Informācijas apmaiņa

3.1. Nolikuma teksts tiek publicēts Pasūtītāja mājas lapas (www.rigasudens.lv) iepirkumu sadaļā.

3.2. Ieinteresētais piegādātājs var iesniegt Pasūtītājam rakstisku iesniegumu ar lūgumu sniegt skaidrojumu

par Nolikumu. Iesniegums jānosūta uz e-pastu Pasūtītāja **1.2.punktā** minētajai kontaktpersonai vai pa pastu uz Nolikuma **1.1.punktā** norādīto adresi. Iesniegumā jābūt norādītiem iesniedzēja rekvizītiem un personas, kura parakstījusi iesniegumu, amata nosaukumam, vārdam un uzvārdam.

3.3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Nolikumu, iepirkuma komisija (turpmāk - **Komisija**) atbildi sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.4. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju par Nolikumu vai izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto šo informāciju internetā, kur ir pieejams Nolikums (skat. **3.1.punktu**).

4. Piedāvājuma sagatavošana un iesniegšana

4.1. Vispārīgie noteikumi

4.1.1. Pretendentam piedāvājums Konkursam jāiesniedz līdz **2022.gada 1.jūlija plkst.10:30**, vienā no šādiem veidiem:

4.1.1.1. iesniedzot piedāvājumu papīra formātā Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3.korpusā, 306.kab., Rīgā, LV-1495, ievērojot Nolikuma **4.3.2.punktā** norādītās piedāvājuma noformējuma prasības;

4.1.1.2. nosūtīt piedāvājumu elektroniski uz e-pasta adresi tirgusizpete@rigasudens.lv, ievērojot Nolikuma **4.3.3.punktā** norādītās piedāvājuma noformējuma prasības.

4.1.2. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

4.2. Piedāvājuma valoda

4.2.1. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Konkursa norises laikā saraksti starp Komisiju un Pretendentiem veic latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut dokumentus vai aprakstus latviešu valodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam atbilstoši apliecinātam tulkojumam latviešu valodā. Dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādam šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.

4.2.2. Tulkojuma apliecinājums ietver norādi “TULKOJUMS PAREIZS”, Pretendenta pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

4.3. Piedāvājuma noformējums

4.3.1. Piedāvājumam jābūt noformētam atbilstoši Nolikuma prasībām.

4.3.2. Piedāvājuma noformējums gadījumā, ja piedāvājums tiek iesniegts papīra formātā:

4.3.2.1. Piedāvājumu jāiesniedz slēgtā (aizlīmētā) un aizzīmogotā iepakojumā (aploksnē), kurā ievieto pieteikuma un piedāvājuma oriģināla un kopijas eksemplārus.

4.3.2.2. Piedāvājumu jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros: 1 (viens) oriģināls drukātā formātā un 1 (viena) kopija elektroniskā formātā uz elektroniska datu nesēja.

4.3.2.3. Uz iepakojuma (aploksnes) jānorāda:

“SLA “Rīgas ūdens”, Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3. korpusā, 306.kab.

Piedāvājums atklātam konkursam

“Sāls un smilšu maisījuma kaisītāju (2 gab.) un ceļa tīrīšanas birstu (2 gab.) piegāde”,

iepirkuma identifikācijas Nr. RŪ-2022/145

Neatvērt pirms 2022.gada 1.jūlija plkst.10:30.

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā un pasta adrese, tālruna numurs un e-pasta adrese>”

4.3.2.4. Piedāvājuma oriģināla eksemplāram ir jābūt caursūtām, sanumurētām lapām, parakstītam un apzīmogotam, ar pievienotu satura rādītāju.

4.3.2.5. Piedāvājumā iekļautajām dokumentu kopijām jābūt apliecinātām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

4.3.3. Piedāvājuma noformējums gadījumā, ja piedāvājums tiek nosūtīts elektroniski:

4.3.3.1. Piedāvājums jāparaksta ar drošu elektronisko parakstu.

4.3.3.2. **Piedāvājums “jānobloķē” ar paroli, lai to nevar atvērt līdz Nolikuma 4.1.1.punktā norādītajam termiņam. Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc**

piedāvājuma atvēršanas termiņa uz Nolikuma 4.1.1.2.punktā minēto e-pasta adresi jānosūta derīga parole “nabloķētā” dokumenta atvēršanai.

4.4. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

- 4.4.1. Pretendents piedāvājumu var iesniegt sākot ar Konkursa izsludināšanas dienu.
- 4.4.2. Piedāvājumu iesniedz Pretendenta pārstāvis personīgi vai citādā veidā, kas nodrošina Pretendenta piedāvājuma iesniegšanu Nolikumā norādītajā piedāvājumu iesniegšanas termiņā.
- 4.4.3. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 4.4.4. Saņemtie Pretendentu piedāvājumi tiek reģistrēti, norādot piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku.

4.5. Iesniegto piedāvājumu atsaukšanas vai grozīšanas kārtība

- 4.5.1. Piedāvājumu var grozīt vai atsaukt, paziņojot par to rakstiski pirms Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas beigu termiņa. Atsaukums izslēdz tālāku piedalīšanos Konkursā.
- 4.5.2. Piedāvājumus nedrīkst grozīt pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Iesniegto piedāvājumu cenu izmaiņas Pretendentiem pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām netiks atļautas.
- 4.5.3. Konkursā iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un Pretendentiem atgriezti netiek.

5. Pretendentu izslēgšanas noteikumi

- 5.1. Pretendents tiks izslēgts no dalības atklātā konkursā SPSIL 48.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti SPSIL 48.pantā noteiktajā kārtībā.
- 5.2. Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja uz Pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma (turpmāk – Sankciju likums) 11.¹panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi. Izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Sankciju likumā noteiktajā kārtībā.

6. Piedāvājumā katrai iepirkuma daļai iekļaujamie dokumenti

- 6.1. Pieteikums dalībai Konkursā saskaņā ar Nolikuma **1.pielikumā** pievienoto veidni, kuru parakstījusi Pretendenta paraksttiesīgā persona vai tā pilnvarotā persona.
- 6.2. Pilnvara, ja piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, kas nav Pretendenta likumiskais pārstāvis (paraksta tiesīgā persona). Pilnvarojumu apliecinošs dokuments, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība un pieteikumu neparaksta visi piegādātāju apvienības dalībnieki, bet piegādātāju apvienības pilnvarotais pārstāvis.
- 6.3. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti, kas jāiesniedz saskaņā ar Nolikuma **7.punktu**.
- 6.4. Tehniskais piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma **8.punktu**.
- 6.5. Finanšu piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma **9.punktu**.
- 6.6. Izziņas un citus dokumentus, kurus SPSIL noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

7. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendentiem jāatbilst šādām Pretendentu kvalifikācijas prasībām attiecībā uz Pretendentu atbilstību profesionālās darbības veikšanai un jāiesniedz šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
7.1.	Pretendents (tai skaitā, piegādātāju apvienības biedrs, personālsabiedrība, persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) ir reģistrēts Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un normatīvajos aktos noteiktajā	Par Latvijas Republikā reģistrētiem Pretendentiem Pasūtītājs informāciju par to, vai Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām, iegūst publiski pieejamās datu bāzēs. Ārvalsts pretendenta reģistrācija ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts noteikumiem (piemēram, iesniedzot kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu vai norādot publiski pieejama reģistra tīmekļvietnes adresi, kur Pasūtītājs var

Nr.p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
	kārtībā – Pretendentam ir tiesībspēja un rīcībspēja.	pārliedzināties par pretendenta reģistrācijas faktu un iesniedzot informācijas par pretendenta reģistrācijas faktu tulkojumu). Piezīme: Ja Pieteikumu iesniedz Pretendents, kas ir piegādātāju apvienība, Pretendentam iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles noformēties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu. Sabiedrības līgumā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka atbildības daļa un veids iepirkuma līguma izpildē, kas var būt noteikta kā dalīta vai nedalīta saistība.
7.2.	Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī uz personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās.	Pasūtītājs pārliedzināsies publiski pieejamās datu bāzēs par to, vai Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Ārvalsts Pretendentam tā amatpersonas, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus vai izdevusi pilnvaru parakstīt Piedāvājuma dokumentus, paraksta (pārstāvības) tiesības ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts noteikumiem (piemēram, iesniedzot kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu vai norādot publiski pieejama reģistra tīmekļvietnes adresi, kur Pasūtītājs var pārliedzināties par Pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām un iesniedzot informācijas par pretendenta amatpersonas paraksta (pārstāvības) tiesībām tulkojumu). Ja Piedāvājuma dokumentus paraksta persona, kurai nav paraksta (pārstāvības) tiesības, Pretendentam jāiesniedz amatpersonas ar paraksta tiesībām izdots pilnvarojums citai personai parakstīt Piedāvājuma dokumentus.
7.3.	Pretendents ir Preces ražotājs vai Preces ražotājs Pretendentam ir piešķīris Preces piegādes un garantijas apkalpošanas un remonta darbu veikšanas tiesības.	Lai apliecinātu atbilstību Nolikuma 7.3.punkta prasībām, jāiesniedz Pretendenta piedāvāto Preču ražotāja pilnvara, līgums, licence vai citi dokumenti, kas apliecina, ka Pretendentam ir tiesības pārdot Preču ražotāja produkciju un uzņemties Preču garantijas un remonta darbu veikšanas saistības.

7.4. Nolikuma 7.3.punktā noteiktās prasības attiecināmas uz visām daļām, neatkarīgi no tā, vai Pretendents piedāvājumu iesniedz uz vienu vai vairākām daļām.

8. Tehniskais piedāvājums

8.1. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo par katru daļu atsevišķi saskaņā ar attiecīgo Tehnisko specifikāciju – tehniskā piedāvājuma veidni (Nolikuma 2.1. – 2.4.pielikums).

8.2. Tehniskajam piedāvājumam jāpievieno Preces ražotāja izsniegti dokumenti vai to kopijas, vai cita veida informācija, kas apliecina Preces atbilstību tehniskajai specifikācijai (piemēram, ražotāja buklets, atsauce uz mājaslapu, kur atrodama informācija par Preces atbilstību katrai tehniskās specifikācijas pozīcijai).

9. Finanšu piedāvājums

9.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo par katru daļu atsevišķi saskaņā ar attiecīgo Finanšu piedāvājuma veidni (Nolikuma 3.1. – 3.4.pielikums).

9.2. Sagatavojot Finanšu piedāvājumu, Pretendentam ir jāņem vērā, ka tajā jāiekļauj darbaspēka,

materiālu, preču un visu citu iespējamo izdevumu izmaksas tādā apmērā, lai pilnībā nodrošinātu preču piegādi un garantijas nodrošināšanu garantijas termiņa laikā saskaņā ar Nolikumu, Tehnisko specifikāciju, Līguma noteikumiem un saistošo normatīvo aktu prasībām.

- 9.3. Pretendents nav tiesīgs Finanšu piedāvājuma tāmi papildināt ar jaunām izmaksu pozīcijām vai dzēst esošās izmaksu pozīcijas.
- 9.4. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda *euro*, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

10. Piedāvājumu atvēršana

- 10.1. Piedāvājumi tiks atvērti **2022.gada 1.jūlija plkst.10:30** Rīgā, Zigmārda Annas Meierovica bulvārī 1, 3.korpusā, Mazajā zālē (313.telpa).
- 10.2. Pretendentu pārstāvji var piedalīties Konkursa piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.
- 10.3. Piedāvājumu aplokšnes tiek atvērtas piedāvājumu saņemšanas kārtībā.
- 10.4. Tiek nosaukta katra Pretendenta Finanšu piedāvājumā norādītā kopējā piedāvājuma cena bez pievienotās vērtības nodokļa par katru daļu atsevišķi.
- 10.5. Pretendentu piedāvājumu cenas, kā arī visas piedāvājumu atvēršanas sanāksmē nosauktās ziņas tiek fiksētas piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā.
- 10.6. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta un turpmāko piedāvājumu izvērtēšanu Komisija veic slēgtās sēdēs.
- 10.7. Ja Pretendents pieprasa, Komisija 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas izsniedz Pretendentam piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola izrakstu.

11. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana

- 11.1. Pēc piedāvājumu atvēršanas Komisija:
 - 11.1.1. katrā iepirkuma daļā atsevišķi atlasīs piedāvājumu ar Nolikuma prasībām atbilstoši noformētu Finanšu piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto cenu;
 - 11.1.2. veiks Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu atsevišķā iepirkuma daļā, piedāvājuma noformējuma atbilstības Nolikuma prasībām pārbaudi. Ja piedāvājuma noformējums būtiski neatbilst Nolikuma prasībām, Komisija var lemt par tālāku piedāvājuma neizskatīšanu, ja piedāvājuma neatbilstība noformējuma prasībām ir būtiska, kas ietekmē piedāvājuma vērtēšanu;
 - 11.1.3. pārbaudīs Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu atsevišķā iepirkuma daļā, iesniegto atlases dokumentu atbilstību Nolikuma **6. un 7.sadaļas** prasībām. Ja Pretendents nav iesniedzis visus nepieciešamos atlases dokumentus vai iesniegtajos atlases dokumentos tiek konstatētas neprecizitātes vai neatbilstības, vai Komisijai rodas šaubas par dokumenta juridisko spēku, Komisija var lūgt Pretendentu papildināt atlases dokumentus vai sniegt atbilstošu skaidrojumu, vai arī Pretendentu izslēgt no turpmākas dalības Konkursā;
 - 11.1.4. veiks Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu atsevišķā iepirkuma daļā, Tehniskā piedāvājuma vērtēšanu. Ja Tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
- 11.2. Ja Komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts.
- 11.3. Par Konkursa uzvarētāju katrā iepirkuma daļā tiks atzīts Pretendents, kurš būs iesniedzis Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu.
- 11.4. Ja Komisija pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatē, ka kādā no iepirkuma daļām vismaz divu pretendentu iesniegto finanšu piedāvājumu novērtējums ir vienāds, komisija izvēlas piedāvājumu, kurā būs norādīts īsāks Preces piegādes termiņš.
- 11.5. Lai pārbaudītu, vai Pretendents, kurš varētu būt ieguvis līguma slēgšanas tiesības konkrētajā iepirkuma daļā, nav izslēdzams no dalības iepirkumā Sankciju likuma 11.¹ pantā minēto apstākļu dēļ, Komisija rīkojas atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumam. Ja attiecībā uz minēto Pretendentu ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, tas tiks izslēgts no iepirkuma.
- 11.6. Pārbaudi par SPSIL 48.panta pirmajā daļā minēto pretendentu izslēgšanas gadījumiem Komisija veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram būtu piešķiramas līgumu slēgšanas tiesības. Komisija, ievērojot SPSIL 48.panta pirmo daļu, izslēgšanas gadījumus pārbaudīs SPSIL 48.panta noteiktajā

kārtībā.

- 11.7.** Ja Pretendents, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu atsevišķā iepirkuma daļā, tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumā noteiktajām atlases prasībām vai tā piedāvājums tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumam vai par nepamatoti lētu, Komisija vērtēs tā Pretendenta piedāvājumu, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu konkrētajā iepirkuma daļā. Ja arī šis Pretendents vai tā piedāvājums tiks noraidīts, Komisija vērtēs piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu konkrētajā iepirkuma daļā.

12. Komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi

12.1. Komisijas darbība

12.1.1. Pasūtītājs iepirkuma veikšanai (Konkursa organizēšanai) izveido Komisiju.

12.1.2. Komisijas sanāksmes (sēdes) vada Komisijas priekšsēdētājs.

12.1.3. Komisija izstrādā Konkursa Nolikumu, sniedz papildu informāciju par Nolikumu un izvērtē Pretendentu piedāvājumus.

12.1.4. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā puse no komisijas locekļiem.

12.1.5. Komisija risina visus ar Konkursa norisi un organizēšanu saistītos jautājumus.

12.1.6. Komisija papildus citām Nolikumā norādītajām tiesībām var:

12.1.6.1. pieprasīt no Pretendentiem precizēt piedāvājumu informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;

12.1.6.2. pieaicināt Komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām. Eksperti vai speciālisti savu viedokli Komisijai iesniedz rakstiski un tas tiek pievienots sēdes (sanāksmes) protokolam;

12.1.6.3. pieņemt lēmumu par Pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības Konkursā, ja Pretendents nav iesniedzis Nolikumam atbilstošus dokumentus vai piedāvājuma dokumenti neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;

12.1.6.4. pēc konsultācijām ar Pretendentu konstatēt, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums;

12.1.6.5. veikt labojumus Pretendentu piedāvājumos, ja tajos konstatētas aritmētiskas kļūdas;

12.1.6.6. sniegt atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem par Nolikumu;

12.1.6.7. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos;

12.1.6.8. ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.

12.1.7. Komisija Konkursa rezultātus iesniedz apstiprināšanai Pasūtītāja valdē.

12.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

12.2.1. Pieņemt lēmumu slēgt Līgumu vai izbeigt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu visās iepirkuma daļās vai jebkurā iepirkuma daļā atsevišķi.

12.2.2. Ja tam ir objektīvs pamatojums, jebkurā brīdī pārtraukt Konkursu vai jebkuru iepirkuma daļu.

12.2.3. Piedāvājumu noraidīt, ja tiek konstatēts, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums.

12.2.4. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt Līgumu, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un kurš piedāvājis nākamo viszemāko cenu konkrētajā iepirkuma daļā vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

12.2.5. Pieņemt lēmumu par Konkursa uzvarētāju katrā iepirkuma daļā, ja Konkursā piedalās tikai 1 (viens) Pretendents un tā piedāvājums atbilst Nolikumam vai pārtraukt Konkursu vai jebkuru iepirkuma daļu.

12.2.6. Līgums katrā atsevišķā iepirkuma daļā var tikt noslēgts tikai pēc Konkursa rezultātu apstiprināšanas Pasūtītāja valdē.

12.2.7. No piedāvājumu iesniegšanas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs neizpauž Pretendentu sarakstu. Ziņas par piedāvājumu vērtēšanas procesu netiek izpaustas līdz Konkursa rezultātu paziņošanas brīdim.

12.2.8. Iesniegto piedāvājumu un citu materiālu saturs, izņemot gadījumus, kas paredzēti normatīvajos aktos, izpausts netiek.

13. Pretendentu tiesības un pienākumi

13.1. Pretendentu tiesības

Piedalīšanās Konkursā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Katrs Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, līdz ar to apņemas ievērot visus Nolikumā iekļautos un normatīvo aktu nosacījumus, kā pamatu pasūtījuma izpildei.

13.2. Pretendentu pienākumi

13.2.1. Pretendents ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību Nolikumā iekļautajām Pasūtītāja prasībām.

13.2.2. Konkursa Pretendenti ir atbildīgi par iesniegto datu patiesumu. Ja, pārbaudot iepriekš pieminētos datus, konstatēs, ka Pretendenta iesniegtie dati ir nepatiesi, Pretendents no tālākas līdzdalības Konkursā tiks izslēgts.

13.2.3. Jebkurš Pretendenta mēģinājums ietekmēt Pasūtītāju vai tā pārstāvi piedāvājumu izskatīšanas, precizēšanas un novērtēšanas procesā, kā arī lēmumu pieņemšanas vai Līguma parakstīšanas laikā novedīs pie Pretendenta piedāvājuma noraidīšanas.

14. Līguma slēgšanas kārtība

14.1. Lēmumu Pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšanas dienas.

14.2. Ja par Konkursa uzvarētāju tiks atzīta personu grupa, tai 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas jāizveido personālsabiedrība un jāreģistrējas likumā paredzētajā kārtībā.

14.3. Konkursā uzvarējušam Pretendentam pēc Pasūtītāja pirmā uzaicinājuma Līgums jāparaksta.

14.4. Ja Konkursa uzvarētājs Nolikuma **14.3.punktā** noteiktā kārtībā Līgumu neparaksta, Pasūtītājam ir tiesības uzskatīt, ka Konkursa uzvarētājs ir atteicies no Līguma noslēgšanas, un attiecīgi pārskatīt Konkursa rezultātus, slēdzot līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un ir ar nākamo viszemāko cenu vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

Pieteikums dalībai atklātā konkursā “Sāls un smilšu maisījuma kaisītāju (2 gab.) un ceļa tīrīšanas birstu (2 gab.) piegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/145

2022.gada <datums>. <mēnesis>

1. Iesniedzot šo pieteikumu, <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk - Pretendents) piesaka savu dalību SIA “Rīgas ūdens” rīkotajā atklātā konkursa “Sāls un smilšu maisījuma kaisītāju (2 gab.) un ceļa tīrīšanas birstu (2 gab.) piegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/145 (turpmāk - atklāts konkurss) <iepirkuma daļas/-u numurs/-i>.
2. Piedāvājam nodrošināt atklāta konkursa nolikuma <iepirkuma daļas numurs un nosaukums saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma 2.2.2.punktu> norādīto preču (turpmāk - Prece) piegādi un veikt šo Preču garantijas remontus un ārpus garantijas remontus saskaņā ar atklāta konkursa nolikumā norādītajām prasībām;
3. Mēs apliecinām, ka gadījumā, ja mūsu piedāvājumu akceptēs, mēs varam nodrošināt Preču piegādi <dienu skaits, kas nevar būt lielāks par 150 (viens simts piecdesmit) kalendāra dienām> kalendāra dienu laikā no iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas. *Ja kādā no iepirkuma daļās piegādes termiņš atšķiras, tad informāciju par attiecīgās daļas piegādes termiņu norāda atsevišķi.*
4. Mēs apliecinām, ka visa dokumentācija, kas iesniegta kopā ar šo pieteikumu, ir patiesa un var tikt pārbaudīta attiecīgajās institūcijās un pie mūsu sadarbības partneriem.
5. Ja garantijas periodā būs nepieciešamība veikt Preču ārpus garantijas remonta darbus, šādu remonta darbu izpildē izmantotajām rezerves daļām un materiāliem tiks piemērota cenu atlaide vismaz <ne mazāk kā 15% (piecpadsmit procenti)> % apmērā no rezerves daļu un materiālu mazumtirdzniecības cenām, kā arī darbu izpildes normstundas izmaksām tiks piemērota cenu atlaide vismaz <ne mazāk kā 15% (piecpadsmit procenti)> % apmērā no attiecīgo remonta darbu izpildes cenrādī norādītajām normstundas izmaksām.
6. Mēs apliecinām, ka Prece ir sertificēta izmantošanai Eiropas Savienības un Latvijas Republikas teritorijā, un tās ekspluatācija atbilstoši tās uzdevumam un ekspluatācijas noteikumiem nenodarīs materiālu zaudējumu vai kaitējumu cilvēka veselībai vai īpašumam, vai apkārtējai videi.
7. Ar šo mēs apliecinām, ka uz <pretendenta nosaukums> neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 48.panta pirmās daļas izslēgšanas gadījumi.
8. Ar šo mēs uzņemamies pilnu atbildību par iesniegtajiem dokumentiem, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.
9. Pretendenta kontaktpersona: <amats, vārds, uzvārds>, <tālruna numurs>, <e-pasta adrese>.

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>

<Pretendenta juridiskā un pasta adreses, tālrunu un faksa numuri, e-pasta adrese>

<Pretendenta bankas rekvizīti>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

Piezīme: Pretendenta rekvizīti var būt norādīti uz Pretendenta veidlapas.

Tehniskā specifikācija – tehniskā piedāvājuma veidne 1. iepirkuma daļai

1. Sāls un smilšu maisījuma kaisītāja, kas savietojams ar JCB 541X70 AGS, tehniskā specifikācija

Prasības		Piedāvājums
Ceļu kaisītāja marka un modelis		<...>
Skaits	1	<...>
Aprīkojums	Savietojamība ar JCB 541X70 AGS; Uzstādāms traktortehnikai aizmugurē; Elektriska 12V piedziņa; Kaisīšana ar rotējošā diska palīdzību; Kaisīšanas platums vismaz 5 m; Kaisīšanas materiāla tvertne vismaz 200l, izgatavota no kompozītmateriāla.	<...>

2. Garantija

Garantijas prasība	Preču garantija vismaz 24 (divdesmit četri) mēneši, skaitot no attaisnojuma dokumenta par preču piegādi abpusējas parakstīšanas dienas	<...>
--------------------	--	-------

3. Garantijas noteikumi

<Garantijas noteikumi, kuros atsevišķi jānorāda, kas ir iekļauts garantijā un ko garantija nesedz>.

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

Tehniskā specifikācija – tehniskā piedāvājuma veidne 2.iepirkuma daļai

1. Sāls un smilšu maisījuma kaisītāja, kas savietojams ar DIECI Mini Agri SMART, tehniskā specifikācija

Prasības		Piedāvājums
Ceļu kaisītāja marka un modelis		<...>
Skaits	1	<...>
Aprīkojums	Savietojamība ar DIECI Mini Agri SMART; Uzstādāms traktortehnikai aizmugurē; Elektriska 12V piedziņa; Kaisīšana ar rotējošā diska palīdzību; Kaisīšanas platums vismaz 5 m; Kaisīšanas materiāla tvertne vismaz 200l, izgatavota no kompozītmateriāla.	<...>

2. Garantija

Garantijas prasība	Preču garantija vismaz 24 (divdesmit četri) mēneši, skaitot no attaisnojuma dokumenta par preču piegādi abpusējas parakstīšanas dienas	<...>
--------------------	--	-------

3. Garantijas noteikumi

<Garantijas noteikumi, kuros atsevišķi jānorāda, kas ir iekļauts garantijā un ko garantija nesedz>.

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

Tehniskā specifikācija – tehniskā piedāvājuma veidne 3.iepirkuma daļai

1. Ceļu tīrīšanas birstes, kas savietojama ar JCB 541X70 AGS, tehniskā specifikācija

Prasības		Piedāvājums
Ceļu tīrīšanas birstes marka un modelis		<...>
Skaitis	1	<...>
Aprīkojums	Savietojamība ar JCB 541X70 AGS; Uzstādāma uz palešu dakšām; Hidrauliska piedziņa; Platums 2.2-2.5 m; Birstes diametrs vismaz 900 mm; Polipropilēna un metāla sari; Ūdens smidzināšanas sistēma; Ūdens tvertne vismaz 100l.	<...>

2. Garantija

Garantijas prasība	Preču garantija vismaz 24 (divdesmit četri) mēneši, skaitot no attaisnojuma dokumenta par preču piegādi abpusējas parakstīšanas dienas	<...>
--------------------	--	-------

3. Garantijas noteikumi

<Garantijas noteikumi, kuros atsevišķi jānorāda, kas ir iekļauts garantijā un ko garantija nesedz>.

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

Tehniskā specifikācija – tehniskā piedāvājuma veidne 4.iepirkuma daļai

1. Ceļu tīrīšanas birstes, kas savietojama ar DIECI Mini Agri SMART, tehniskā specifikācija

Prasības		Piedāvājums
Ceļu tīrīšanas birstes marka un modelis		<...>
Skaitis	1	<...>
Aprīkojums	Savietojamība ar DIECI Mini Agri SMART; Uzstādāma uz palešu dakšām; Hidrauliska piedziņa; Platums 2.2-2.5 m; Birstes diametrs vismaz 560 mm; Polipropilēna un metāla sari; Ūdens smidzināšanas sistēma; Ūdens tvertne vismaz 100l.	<...>

2. Garantija

Garantijas prasība	Preču garantija vismaz 24 (divdesmit četri) mēneši, skaitot no attaisnojuma dokumenta par preču piegādi abpusējas parakstīšanas dienas	<...>
--------------------	--	-------

3. Garantijas noteikumi

<Garantijas noteikumi, kuros atsevišķi jānorāda, kas ir iekļauts garantijā un ko garantija nesedz>.

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>
<Paraksts>
<Datums, vieta>

**Finanšu piedāvājuma veidne
1.iepirkuma daļā**

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Ar šo <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>, iesniedzot finanšu piedāvājumu atklāta konkursa “Sāls un smilšu maisījuma kaisītāju (2 gab.) un ceļa tīrīšanas birstu (2 gab.) piegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/145, 1.iepirkumu daļā, piedāvā piegādāt attiecīgās iepirkuma daļas Tehniskajā specifikācijā - Tehniskajā piedāvājumā norādītajam atbilstošu preci par zemāk norādīto cenu, kas ietver visas izmaksas tādā apmērā, lai pilnībā nodrošinātu līguma izpildi, tai skaitā, visas izmaksas, kas attiecīgās preces piegādi, transporta izdevumiem, garantijas nodrošināšanu, nodevas un nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk - PVN):

Nosaukums	Iekārtas ražotājs un modelis.	Skaitis, gab.	Piedāvājuma cena, EUR bez PVN
Sāls un smilšu maisījuma kaisītājs, kas savietojams ar JCB 541X70 AGS, un tā piegāde	<...>	1	<...>

<Pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās
personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

**Finanšu piedāvājuma veidne
2.iepirkuma daļā**

Ar šo <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>, iesniedzot finanšu piedāvājumu atklāta konkursa “Sāls un smilšu maisījuma kaisītāju (2 gab.) un ceļa tīrīšanas birstu (2 gab.) piegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/145, 2.iepirkumu daļā, piedāvā piegādāt attiecīgās iepirkuma daļas Tehniskajā specifikācijā - Tehniskajā piedāvājumā norādītajam atbilstošu preci par zemāk norādīto cenu, kas ietver visas izmaksas tādā apmērā, lai pilnībā nodrošinātu līguma izpildi, tai skaitā, visas izmaksas, kas attiecīgās preces piegādi, transporta izdevumiem, garantijas nodrošināšanu, nodevas un nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk - PVN):

Nosaukums	Iekārtas ražotājs un modelis.	Skaitis, gab.	Piedāvājuma cena, EUR bez PVN
Sāls un smilšu maisījuma kaisītājs, kas savietojams ar DIECI Mini Agri SMART, un tā piegāde	<...>	1	<...>

<Pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās
personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

**Finanšu piedāvājuma veidne
3.iepirkuma daļā**

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Ar šo <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>, iesniedzot finanšu piedāvājumu atklāta konkursa “Sāls un smilšu maisījuma kaisītāju (2 gab.) un ceļa tīrīšanas birstu (2 gab.) piegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/145, 3.iepirkumu daļā, piedāvā piegādāt attiecīgās iepirkuma daļas Tehniskajā specifikācijā - Tehniskajā piedāvājumā norādītajam atbilstošu preci par zemāk norādīto cenu, kas ietver visas izmaksas tādā apmērā, lai pilnībā nodrošinātu līguma izpildi, tai skaitā, visas izmaksas, kas attiecīgās preces piegādi, transporta izdevumiem, garantijas nodrošināšanu, nodevas un nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk - PVN):

Nosaukums	Iekārtas ražotājs un modelis.	Skaits, gab.	Piedāvājuma cena, EUR bez PVN
Ceļu tīrīšanas birste, kas savietojama ar JCB 541X70 AGS, un tās piegāde	<...>	1	<...>

<Pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās
personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

**Finanšu piedāvājuma veidne
4.iepirkuma daļā**

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Ar šo <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>, iesniedzot finanšu piedāvājumu atklāta konkursa “Sāls un smilšu maisījuma kaisītāju (2 gab.) un ceļa tīrīšanas birstu (2 gab.) piegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/145, 4.iepirkumu daļā, piedāvā piegādāt attiecīgās iepirkuma daļas Tehniskajā specifikācijā - Tehniskajā piedāvājumā norādītajam atbilstošu preci par zemāk norādīto cenu, kas ietver visas izmaksas tādā apmērā, lai pilnībā nodrošinātu līguma izpildi, tai skaitā, visas izmaksas, kas attiecīgās preces piegādi, transporta izdevumiem, garantijas nodrošināšanu, nodevas un nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk - PVN):

Nosaukums	Iekārtas ražotājs un modelis.	Skaits, gab.	Piedāvājuma cena, EUR bez PVN
Ceļu tīrīšanas birste, kas savietojama ar DIECI Mini Agri SMART , un tās piegāde	<...>	1	<...>

<Pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās
personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

Līguma projekts

Līgums Nr. _____

par *sāls un smilšu maisījuma kaisītāja/ceļu tīrīšanas birstes piegādi*
(iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2022/145, __.iepirkuma daļa)

Rīgā, 2022.gada __. _____

SIA “Rīgas ūdens”, reģ.Nr.40103023035, tās _____ personā, kur_ darbojas uz SIA “Rīgas ūdens” valdes 2022.gada _____ lēmuma (protokols Nr.2.4.1/2022/__) pamata, turpmāk - “Pircējs”, no vienas puses, un _____, reģ.Nr. _____, tās _____ personā, kur_ darbojas uz _____ pamata, turpmāk - “Piegādātājs”, no otras puses, turpmāk abas kopā sauktas “Puses”, atsevišķi - “Puse”, noslēdz šo līgumu, turpmāk - “Līgums”, par sekojošo:

I Līgumā lietotie termini

- 1.1. Prece – *sāls un smilšu maisījuma kaisītājs/ ceļa tīrīšanas birste* saskaņā ar Pielikumā Nr.1 norādīto tehnisko specifikāciju.
- 1.2. Līguma summa - summa, ko Pircējs samaksā Piegādātājam par Preces Piegādi un ārpus garantijas remonta darbu veikšanu. Līguma summa ietver visus Piegādātāja iespējamus izdevumus, kas saistīti ar Preces Piegādi un ārpus garantijas remonta darbu veikšanu Preces garantijas laikā.
- 1.3. Piegāde - Preču nodošana Pircējam saskaņā ar DDP (*Incoterms 2010*) noteikumiem adresē Rīgā, Ilzenes ielā 1D.
- 1.4. Attaisnojuma dokuments - Pušu pilnvaroto personu parakstīts Preces Piegādi apliecinošs dokuments. Attaisnojuma dokumentā jābūt ietvertai šādai informācijai:
 - 1.4.1. Līguma numurs un datums;
 - 1.4.2. nododamās Preces nosaukums, daudzums un cena;
 - 1.4.3. Attaisnojuma dokumenta parakstīšanas vieta un laiks;
 - 1.4.4. Pievienotās vērtības nodokļa likuma 125.pantā noteiktā informācija.
- 1.5. Akts - Pušu pilnvaroto personu parakstīts Preces ārpus garantijas remontu veikšanu apliecinošs dokuments. Aktā jābūt ietvertai šādai informācijai:
 - 1.5.1. Līguma numurs un datums;
 - 1.5.2. veikto darbu nosaukums un vērtība, izpildes datums;
 - 1.5.3. Akta parakstīšanas vieta un laiks.

II Līguma priekšmets

- 2.1. Piegādātājs apņemas piegādāt Pircējam Preci, kā arī veikt Preces ārpus garantijas remontus, un Pircējs apņemas pieņemt Preci un ārpus garantijas remonta darbus Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 2.2. Pircējs apņemas samaksāt Līguma summu Līgumā noteiktajā kārtībā.

III Piegādes noteikumi un Preces kvalitātes apliecinājumi

- 3.1. Piegādātājs veic Preces Piegādi saskaņā ar Līguma noteikumiem _____ dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 3.2. Piegādātājs garantē un apliecina, ka Prece pieder vienīgi viņam, nav jebkādā veidā atsavināta, ieķīlāta, apgrūtināta, par Preci nav reģistrēts aizliegums un nepastāv strīds.
- 3.3. Piegādātājs apliecina, ka Prece ir jauna, nelietota un līdz Piegādei Pircējam tika glabāta tai piemērotos apstākļos, ar krietna un kārtīga saimnieka rūpību.
- 3.4. Puses konstatē Piegādes faktu, Līgumā noteiktajā kārtībā parakstot Attaisnojuma dokumentu.
- 3.5. Puses vienojas, ka visi uz Preci attiecināmi riski pāriet uz Pircēju pēc Attaisnojuma dokumentu parakstīšanas.
- 3.6. Piegādātājs apliecina, ka Prece ir sertificēta izmantošanai Eiropas Savienības un Latvijas Republikas teritorijā un tās ekspluatācija atbilstoši tās uzdevumam un ekspluatācijas noteikumiem

nenodarīs zaudējumus vai kaitējumu cilvēka veselībai vai īpašumam, vai apkārtējai videi. Piegādātājs garantē, ka par Preci ir samaksāti visi ievadumuitas nodokļi un nodevas.

IV Preces pieņemšanas noteikumi un Preces ārpusgarantijas remonts

- 4.1. Vienlaicīgi ar Preces Piegādi Piegādātājs iesniedz Pircēja pilnvarotajai personai parakstīšanai Attaisnojuma dokumentu kopā ar Preces tehnisko dokumentāciju.
- 4.2. Pircēja pilnvarotā persona veic Preces pārbaudi uz vietas un pārbauda Attaisnojuma dokumentā norādītās informācijas atbilstību Līgumam, novērtē Preces kvalitāti, atbilstību Līguma noteikumiem un atbilstību informācijai, kas norādīta Attaisnojuma dokumentā, pēc tam paraksta attiecīgo Attaisnojuma dokumentu vai arī sniedz Piegādātājam pamatotu atteikumu parakstīt Attaisnojuma dokumentu.
- 4.3. Atteikuma parakstīt Attaisnojuma dokumentu saņemšanas gadījumā Piegādātājs novērš visus trūkumus Attaisnojuma dokumentā, Preces kvalitātē un atbilstībā Līguma noteikumiem un atkārtoti iesniedz Pircējam parakstīšanai Attaisnojuma dokumentu.
- 4.4. Prece netiek pieņemta, ja tā neatbilst Līguma noteikumiem vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 4.5. Pircējs pieņem Preci tikai pēc ārējā izskata un patur sev tiesības celt iebildumus par Preces apslēptiem trūkumiem, Preces kvalitāti un atbilstību Līgumam.
- 4.6. Attaisnojuma dokumenta abpusēja parakstīšana ir pamats Līguma 5.1.1.apakšpunktā minētās Preces Piegādes cenas apmaksai.
- 4.7. Piegādātājs veic Preces ārpus garantijas remonta darbus atbilstoši Pircēja pilnvarotās personas atsevišķam pieprasījumam un ar Pircēja kontaktpersonu saskaņotā termiņā. Remonta darbus Pircējs apmaksā starp Pircēja pilnvaroto personu un Piegādātāju iepriekš saskaņotā apmērā. Piegādātājs remonta darbu izpildē izmantotajām rezerves daļām un materiāliem piemēro atlaidi vismaz _____ % apmērā no rezerves daļu un materiālu mazumtirdzniecības cenām, darbu izpildes normstundas izmaksām - vismaz _____ % atlaidi no Piegādātāja aktuālā remonta darbu izpildes cenrādī norādītajām normstundas izmaksām un šīs atlaides un to apmēru naudas izteiksmē norāda rēķinā par remonta darbu izpildi.
- 4.8. Par katru Piegādātāja veikto Preces remontu Piegādātājs un Pircējs sagatavo Aktu saskaņā ar Līguma 1.5.punktu.

V Norēķinu kārtība

- 5.1. Puses vienojas, ka Līguma summu bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) veido:
 - 5.1.1. Preces Piegādes cena EUR _____ (____ euro un _____ centi) bez PVN;
 - 5.1.2. Preces ārpus garantijas remonta darbu izmaksas, kas tiek noteiktas saskaņā ar Līguma 4.7.punktu un kas Līguma darbības laikā nedrīkst pārsniegt 10% (desmit procenti) no Līguma 5.1.1.punktā norādītās Preces Piegādes cenas, tas ir, **EUR _____**.
- 5.2. PVN tiek piemērots Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 5.3. Pircējs veic Līguma 5.1.1.apakšpunktā minētās Preces Piegādes cenas samaksu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Attaisnojuma dokumenta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 5.4. Pircējs veic samaksu par Preces ārpus garantijas remontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Akta parakstīšanas dienas, pamatojoties uz Piegādātāja rēķinu.
- 5.5. Piegādātājs apņemas iesniegt Līguma 5.4.punktā minēto rēķinu vismaz 20 (divdesmit) dienas pirms tā apmaksas termiņa. Ja Piegādātājs nokavē šajā punktā norādīto rēķina iesniegšanas termiņu, Pircējs ir tiesīgs no Piegādātāja pieprasīt līgumsodu EUR 40,00 (četrdesmit euro un 00 centi) apmērā. Pircējam ir tiesības šī līgumsoda summu ieturēt no Piegādātājam pienākošās naudas summas.
- 5.6. Pircējs veic Līguma summas samaksu ar pārskaitījumu uz Attaisnojuma dokumentā un rēķinos norādīto Piegādātāja norēķinu kontu.

VI Strīdu risināšana

- 6.1. Šis Līgums ir izskatāms saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Visus strīdus un nesaskaņas, kas izriet no Līguma vai skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, Puses atrisinās sarunu ceļā. Ja 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc uzaicinājuma par

sarunu uzsākšanu saņemšanas dienas Puses nav vienojušās par risinājumu, strīds tiks galīgi atrisināts tiesā Latvijas Republikas normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

VII Garantijas noteikumi un atbildība

- 7.1. Puses vienojas, ka Preces Garantijas laiks ir _____, skaitot no Attaisnojuma dokumenta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 7.2. Garantija šī Līguma izpratnē ir Piegādātāja saistības Garantijas termiņa laikā novērst Precei konstatētos trūkumus un neatbilstību Līguma noteikumiem. Piegādātājs veic Garantijas saistību izpildi ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no Pircēja pieprasījuma (turpmāk – Pieprasījums) saņemšanas dienas. Pircēja Pieprasījums tiek nosūtīts uz Līguma 10.6.punktā norādīto Piegādātāja kontaktpersonas e-pasta adresi. Ja pamatotu apstākļu dēļ Piegādātājam nav iespējams veikt Garantijas remontu šajā punktā norādītajā termiņā, Pusēm savstarpēji vienojoties, termiņš var tik pagarināts.
- 7.3. Gadījumā, ja Piegādātājs nokavē Garantijas saistību izpildi, Preces Piegādes termiņu vai Preces ārpusgarantijas remontu darbu veikšanu ar Līguma 10.5.punktā minēto Pircēja kontaktpersonu saskaņotajā dienā, tas maksā Pircējam līgumsodu 0,1 (vienas desmitās daļas) % apmērā no Līguma 5.1.1.punktā norādītās Līguma summas daļas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 (desmit) % no kopējās Līguma summas.
- 7.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Piegādātāju no Garantijas saistību izpildes.
- 7.5. Iestājoties Garantijas gadījumam, Pircējs 5 (piecu) darba dienu laikā par to informē Piegādātāju, sastādot Pieprasījumu.
- 7.6. Piegādātājs, pamatojoties uz Pieprasījumu, par saviem līdzekļiem un ar savu darbaspēku veic Garantijas gadījuma apsekošanu, defektācijas akta sastādīšanu, kā arī Līguma 7.2.punktā minēto saistību izpildi.
- 7.7. Veicot Garantijas remontu, Piegādātājs apņemas izmantot ražotāja oriģinālās rezerves daļas.

VIII Līguma termiņš

- 8.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un darbojas līdz tajā noteikto Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Pusēm ir tiesības grozīt Līguma termiņu vai lauzt to, savstarpēji vienojoties.
- 8.3. Gadījumā, ja Piegādātājs nokavē Piegādes termiņu vairāk nekā 15 (piecpadsmit) dienas, Pircējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma.
- 8.4. Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu gadījumos, ja:
- 8.4.1. tiesā ir iesniegts pieteikums par otras Puses atzīšanu par maksātnespējīgu;
 - 8.4.2. jebkurš otras Puses Līgumā minētais paziņojums, apliecinājums vai garantija izrādās nepatiesa, neprecīza vai maldinoša jebkurā būtiskā aspektā;
 - 8.4.3. otra Puse pārdod vai citādi atbrīvojas no saviem aktīviem vai īpašuma, kas ir būtisks tās uzņēmējdarbības veikšanai;
 - 8.4.4. tiek atsaukta vai netiek uzturēta spēkā jebkura valsts vai cita licence, atļauja, reģistrācijas apliecība, piekrišana vai pilnvara, kas Pusei ir nepieciešama šajā vai citos līgumos, kuriem ir saistība ar šo Līgumu, minēto saistību izpildei.
- 8.5. Pircējs var vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Piegādātājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā to paredz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums.

IX Nepārvaramā vara

- 9.1. Puses ir atbrīvojamas no atbildības par Līguma pārkāpšanu, ja Līguma izpilde ir nokavēta vai citas tajā paredzētās saistības nav izpildītas nepārvaramas varas dēļ. Nepārvarama vara šī Līguma izpratnē ietver sevī notikumu ārpus Pušu saprātīgas kontroles, t.i.: karus, revolūcijas, ugunsgrēkus, plūdus, karantīnas ierobežojumus, valsts institūciju noteiktos ierobežojumus u.c. Nepārvarama vara neietver sevī Preces ražotāju vai pārvadātāju rīcību.

9.2. Ja izceļas nepārvaramas varas situācija, Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā rakstiski paziņo otrai Pusei par šādiem apstākļiem un to cēloņiem.

X Citi noteikumi

10.1. Puses apņemas brīdināt otru Pusi par savu rekvizītu, pasta vai juridiskās adreses maiņu vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš.

10.2. Puses vienojas, ka tām nav tiesību cedēt vai citādi nodot trešajām personām jebkuras no Līgumā minētajām tiesībām vai saistībām bez otras Puses iepriekšējas rakstveida piekrišanas.

10.3. Līguma izbeigšanās jebkādu iemeslu dēļ neatbrīvo Puses no uzņemto saistību izpildes. Līgums ir saistošs Pušu tiesību pārņēmējiem.

10.4. Informācija, ko satur šis Līgums vai kas Pusēm kļūst zināma saistībā ar šo Līgumu (par cenām, garantijām u.tml.), uzskatāma par komercnoslēpumu, un to iespējams izpaust citām personām tikai ar otras Puses rakstisku piekrišanu. Teiktais neattiecas uz gadījumu, kad informācijas atklāšanu pieprasa spēkā esošie Latvijas Republikas likumi. Ja kāda no Pusēm ir pretiesiski izpaudusi informāciju, kas uzskatāma par komercnoslēpumu saskaņā ar šo Līgumu, tādējādi nodarot otrai Pusei zaudējumus, beidzamā ir tiesīga pieprasīt tai atlīdzināt tiešos zaudējumus, kam par iemeslu bijusi šādas informācijas pretiesiska izpaušana.

10.5. Kontaktpersona no Pircēja puse, kura pilnvarota pieņemt Preci un Piegādātāja veiktos ārpus garantijas remonta darbus un parakstīt Attaisnojuma dokumentu un Aktus, kā arī saskaņot Līguma 4.7.punktā minētos darbus, to izpildes termiņu un izmaksas, ir _____.

10.6. Kontaktpersona no Piegādātāja puses ir _____.

10.7. Līgums ir sagatavots 2 (divos) eksemplāros uz _____ lapaspusēm ar Pielikumu Nr.1 uz _____ lapaspusēm, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa, katrai Pusei pa vienam eksemplāram. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

XI Pušu rekvizīti