

APSTIPRINĀTS
SIA "RĪGAS ŪDENS"
IEPIRKUMA KOMISIJAS 27.10.2021. SĒDĒ
PROTOKOLS NR.1

ATKLĀTA KONKURSA
"ELEKTROINSTALĀCIJAS MĒRĪJUMU VEIKŠANA"
(identifikācijas Nr.RŪ-2021/200)

NOLIKUMS

2021.gads

NOLIKUMA SATURA RĀDĪTĀJS

1. Ziņas par pasūtītāju.....	3
2. Vispārīgā informācija	3
3. Informācijas apmaiņa	4
4. Piedāvājuma sagatavošana un iesniegšana	4
5. Apakšuzņēmēji un personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās	5
6. Pretendentu izslēgšanas noteikumi	5
7. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti	5
8. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti	6
9. Finanšu piedāvājums	8
10. Piedāvājumu iesniegšana un atvēršana	8
11. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana	8
12. Komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi	9
13. Pretendentu tiesības un pienākumi	10
14. Apakšuzņēmēju saraksts	10
15. Līguma slēgšanas kārtība	10
16. Pielikums Nr.1 Tehniskā specifikācija (darba uzdevums)	12
17. Pielikums Nr.2 Pieteikums dalībai atklātā konkursā	15
18. Pielikums Nr.3 Speciālista pieejamības apliecinājums	16
19. Pielikums Nr.4 Informācija par Pretendenta pieredzi	17
20. Pielikums Nr.5 Līguma projekts	18
21. Pielikums Nr.6 Informācija par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās un apliecinājumu formas	21
22. Pielikums Nr.7 Informācija par apakšuzņēmējiem un apliecinājumu formas	22
23. Pielikums Nr.8 Finanšu piedāvājuma veidne	23

1. Ziņas par pasūtītāju

1.1. Atklātu konkursu “Elektroinstalācijas mērījumu veikšana”, identifikācijas Nr.RŪ-2021/200 (turpmāk - **Konkurss**) organizē SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk - **Pasūtītājs**).

Juridiskā un pasta adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 1, Rīga, LV – 1495.

Reģ.Nr.: 40103023035

Tālrunis: +371 67 088 555

E-pasta adrese: office@rigasudens.lv

Mājas lapa: www.rigasudens.lv

Mājas lapas iepirkumu sadaļa: <https://www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi>.

1.2. Konkursa mērķis

Konkursa mērķis ir noteikt Konkursa nolikuma (turpmāk - **Nolikums**) prasībām atbilstošu piegādātāju, kas Pasūtītāja uzdevumā veiks elektroinstalāciju pārbaudes (mērījumus) SIA “Rīgas ūdens” objektos.

1.3. Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītāja kontaktpersona ir SIA “Rīgas ūdens” Juridiskā departamenta iepirkumu speciāliste Vita Rubene, tālr.67088347, e-pasta adrese vita.rubene@rigasudens.lv.

2. Vispārīgā informācija

2.1. Konkursa priekšmets

Konkursa priekšmets ir elektroinstalāciju pārbaužu (mērījumu) veikšana SIA “Rīgas ūdens” 13 (trīspadsmit) objektos (turpmāk – **Objekti**) un elektroapgādes vienlīnijas shēmu izstrādāšana (turpmāk – **Pakalpojumi**) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (**Pielikums Nr.1**) un līguma (turpmāk – **Līgums**) noteikumiem (**Pielikums Nr.5**), kā arī saistošo normatīvo aktu prasībām.

2.2. Līguma izpildes laiks

Pakalpojuma sniegšanas maksimālais termiņš – **200 (divi simti) kalendāra dienas** no Līguma spēkā stāšanās dienas.

2.3. Konkursa izsludināšana

Konkurss tiek izsludināts, ievietojot paziņojumu:

2.3.1. Interneta portālā www.iepirkumi.lv;

2.3.2. Pasūtītāja mājas lapas (www.rigasudens.lv) iepirkumu sadaļā;

2.3.3. Elektronisko iepirkumu sistēmā www.eis.gov.lv.

2.4. Līguma projekts

2.4.1. Konkursa rezultātā Pasūtītājs noslēgs Līgumu ar pretendentu (turpmāk – **Pretendents**), kura piedāvājums atbildīs Pasūtītāja prasībām un būs ar viszemāko cenu.

2.4.2. Līguma projekts pievienots Nolikuma **Pielikumā Nr.5** un tā noteikumi ir saistoši Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu Konkursam.

2.5. Objektu apskate

2.5.1. Piedāvājuma sagatavošanas laikā (piedāvājuma iesniegšanas termiņa laikā) ieinteresētajam piegādātājam ir obligāti jāveic Pakalpojumu sniegšanas vietu apskate, lai iepazītos ar vispārējiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt Pakalpojumu sniegšanu. Pasūtītāja kontaktpersona, kas nodrošina Objektu apskati – SIA “Rīgas ūdens” Tehniskā departamenta galvenais enerģētiķis Jānis Kurkulītis (tālr.:67088406, mob.tālr.: 26339484, e-pasta adrese: janis.kurkulitis@rigasudens.lv).

2.5.2. Par vēlmi veikt Objektu apskati ieinteresētajam piegādātājam Nolikuma **2.5.1.punktā** norādītā Pasūtītāja kontaktpersona jāinformē, nosūtot atbilstošu e-pastu vai piezvanot uz Nolikuma **2.5.1.punktā** norādīto tālruņa numuru.

- 2.5.3. Ieinteresētā piegādātāja pārstāvji, kuri būs veikuši Objektu apskati, veiks ierakstu Pasūtītāja atbildīgā darbinieka (Nolikuma **2.5.1.punktā** minētais darbinieks) izsniegtajā reģistrācijas lapā – norādot piegādātāja nosaukumu, reģistrācijas numuru, apskati veikušā piegādātāja darbinieka vārdu, uzvārdu, amatu, apskates datumu un parakstīsies par piedalīšanos apskatē.

Ieinteresētiem piegādātājiem, kuri veikuši Pakalpojumu sniegšanas vietu apskati atklāto konkursu “Elektroinstalācijas mērījumu veikšana” (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2021/6 un RŪ-2021/162) ietvaros, atklāta konkursa nolikuma 2.5.punktā noteiktā obligātā Pakalpojumu sniegšanas vietu apskate nav jāveic.

3. Informācijas apmaiņa

- 3.1.** Nolikuma teksts tiek publicēts Pasūtītāja mājas lapas (www.rigasudens.lv) iepirkumu sadaļā.
- 3.2.** Ieinteresētais piegādātājs var iesniegt Pasūtītājam rakstisku iesniegumu ar lūgumu sniegt skaidrojumu par Nolikumu. Iesniegums jānosūta pa faksu vai e-pastu Pasūtītāja kontaktpersonai vai pa pastu uz Nolikuma **1.1.punktā** norādīto adresi. Iesniegumā jābūt norādītiem iesniedzēja rekvizītiem un personas, kura parakstījusi iesniegumu, amata nosaukumam, vārdam un uzvārdam.
- 3.3.** Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Nolikumu, iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija) atbildi sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 3.4.** Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju par Nolikumu vai izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto šo informāciju internetā, kur ir pieejams Nolikums (skat. **3.1.punktu**).

4. Piedāvājuma sagatavošana un iesniegšana

- 4.1.** Pretendentam piedāvājums Konkursam jāiesniedz līdz **2021.gada 25.novembra plkst.11:00**, vienā no šādiem veidiem:
- 4.1.1. iesniedzot piedāvājumu papīra formātā Zīgfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3.korpusā, 306.kab., Rīgā, LV-1495, ievērojot Nolikuma **4.4.2.punktā** norādītās piedāvājuma noformējuma prasības;
- 4.1.2. nosūtot piedāvājumu elektroniski uz e-pasta adresi tirgusizpete@rigasudens.lv, ievērojot Nolikuma **4.4.3.punktā** norādītās piedāvājuma noformējuma prasības.
- 4.2.** Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

4.3. Piedāvājuma valoda

- 4.3.1.** Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Konkursa norises laikā saraksti starp iepirkuma komisiju un Pretendentiem veic latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut dokumentus vai aprakstus latviešu valodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam atbilstoši apliecinātam tulkojumam latviešu valodā. Dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādam šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
- 4.3.2.** Tulkojuma apliecinājums ietver norādi “TULKOJUMS PAREIZS”, Pretendenta pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

4.4. Piedāvājuma noformējums

- 4.4.1.** Piedāvājumam jābūt noformētam atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 4.4.2.** Piedāvājuma noformējums gadījumā, ja piedāvājums tiek iesniegts papīra formātā:
- 4.4.2.1. Piedāvājumu jāiesniedz slēgtā (aizlīmētā) un aizzīmogatā iepakojumā (aplloksnē), kurā ievieto piedāvājuma oriģināla un kopijas eksemplārus.
- 4.4.2.2. Piedāvājumu jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros: 1 (viens) oriģināls drukātā formātā un 1 (viena) kopija elektroniskā formātā uz elektroniska datu nesēja.
- 4.4.2.3. Uz iepakojuma (aplloksnes) jānorāda:

*“SIA “Rīgas ūdens”, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, Rīga, LV-1495, 3. korpuss, 306.kab.
Piedāvājums atklātam konkursam
“Elektroinstalācijas mērījumu veikšana”, iepirkuma identifikācijas Nr. RŪ-2021/200,
Neatvērt pirms 2021.gada 25.novembra plkst.11:00
<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, pasta adrese, tālruņa numurs un e-pasta
adrese>.”*

- 4.4.2.4. Piedāvājuma oriģināla eksemplāram ir jābūt caursūtām, sanumurētām lapām, parakstītam un apzīmogotam, ar pievienotu satura rādītāju.
- 4.4.2.5. Piedāvājumā iekļautajām dokumentu kopijām jābūt apliecinātām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 4.4.3. Piedāvājuma noformējums gadījumā, ja piedāvājums tiek nosūtīts elektroniski:
 - 4.4.3.1. Piedāvājums jāparaksta ar drošu elektronisko parakstu.
 - 4.4.3.2. **Piedāvājums “jānobloķē” ar paroli, lai to nevar atvērt līdz Nolikuma 4.1.punktā norādītajam termiņam. Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa uz Nolikuma 4.1.2.punktā minēto e-pasta adresi jānosūta derīga parole “nobloķētā” dokumenta atvēršanai.**

4.5. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

- 4.5.1. Pretendents piedāvājumu var iesniegt, sākot ar dienu, kurā atbilstoši Nolikuma 2.5.punktam ir veicis Pakalpojumu sniegšanas vietu apskati.
- 4.5.2. Piedāvājumu iesniedz Pretendenta pārstāvis personīgi vai citādā veidā, kas nodrošina Pretendenta piedāvājuma Konkursam iesniegšanu Nolikumā norādītajā piedāvājumu iesniegšanas termiņā.
- 4.5.3. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 4.5.4. Saņemtie Pretendentu piedāvājumi tiek reģistrēti, norādot piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku.

4.6. Iesniegto piedāvājumu atsaukšanas vai grozīšanas kārtība

- 4.6.1. Piedāvājumu var grozīt vai atsaukt, paziņojot par to rakstiski pirms Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas beigu termiņa. Atsaukums izslēdz tālāku piedalīšanos Konkursā.
- 4.6.2. Piedāvājumus nedrīkst grozīt pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Iesniegto piedāvājumu cenu izmaiņas Pretendentiem pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām netiks atļautas.
- 4.6.3. Konkursā iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un Pretendentiem atgriezti netiek.

5. Apakšuzņēmēji un personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās

- 5.1. Ja tas nepieciešams iepirkuma līguma izpildei, Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām spējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendentam jāpierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.
- 5.2. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs iepirkuma līgumā paredzētos Pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
- 5.3. Pretendentam piedāvājumā jānorāda apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju nolīgtie apakšuzņēmēji, ja tādi paredzēti, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, ja Pretendents plāno iesaistīt šādus apakšuzņēmējus. Apakšuzņēmēju sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk – SPSIL) 68.panta trešajai daļai.

6. Pretendentu izslēgšanas noteikumi

Pretendents tiks izslēgts no dalības Konkursā SPSIL 48.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti SPSIL 48.pantā noteiktajā kārtībā.

7. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti

- 7.1. Pieteikums dalībai Konkursā saskaņā ar **Pielikumā Nr.2** pievienoto veidni, kuru parakstījusi Pretendenta paraksttiesīgā persona vai tā pilnvarotā persona.
- 7.2. Pilnvara, ja piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, kas nav Pretendenta likumiskais pārstāvis (paraksta tiesīgā persona). Pilnvarojumu apliecinošs dokuments, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība un pieteikumu neparaksta visi piegādātāju apvienības dalībnieki, bet piegādātāju apvienības pilnvarotais pārstāvis.
- 7.3. Ja Pretendents vai personālsabiedrības biedrs (ja Pretendents ir personālsabiedrība) atbilst kādam SPSIL 48.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, Pretendents kopā ar pieteikumu iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.
- 7.4. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti, kas jāiesniedz saskaņā ar Nolikuma **8.punktu**.
- 7.5. Finanšu piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma **9.punktu**.
- 7.6. Ja Pretendents, lai izpildītu Nolikumā noteiktās kvalifikācijas prasības, balstās uz citu personu tehniskajām un profesionālajām spējām, Piedāvājumam jāpievieno aizpildītas Nolikuma **Pielikumā Nr.6** un **Pielikumā Nr.7** pievienotās formas.
- 7.7. Izziņas un citus dokumentus, kurus SPSIL noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

8. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendentiem jāatbilst šādām Pretendentu kvalifikācijas prasībām attiecībā uz Pretendentu atbilstību profesionālās darbības veikšanai, kā arī tehniskajām un profesionālajām spējām un jāiesniedz šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
8.1.	Pretendents (tai skaitā, piegādātāju apvienības biedrs, personālsabiedrība, persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) ir reģistrēts Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā – Pretendentam ir tiesībspēja un rīcībspēja.	Par Latvijas Republikā reģistrētiem Pretendentiem Pasūtītājs informāciju par to, vai Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām, iegūst publiski pieejamās datu bāzēs. Ārvalstu Pretendents iesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Piezīme: Ja Piedāvājumu iesniedz Pretendents, kas ir piegādātāju apvienība, Pretendentam iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles noformēties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu. Sabiedrības līgumā jānorāda katra piegādātāju apvienības

Nr.p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
		dalībnieka atbildības daļa un veids iepirkuma līguma izpildē, kas var būt noteikta kā dalīta vai nedalīta saistība, ievērojot, ka solidāri atbildīgiem ir jābūt tiem piegādātāju apvienības dalībniekiem, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām piegādātājs balstās un / vai kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja par iepirkuma procedūras uzvarētāju tiks atzīta piegādātāju apvienība, tā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas noformēsies atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgs sabiedrības līgumu.
8.2.	Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī uz personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās.	Pasūtītājs pārliecināsies publiski pieejamās datu bāzēs par to, vai Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Ārvalstu Pretendentiem jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegta dokumenta, kas apliecina, ka Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus vai izdevusi pilnvaru parakstīt Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības, ja attiecīgajā valstī ir šāda kompetenta institūcija, kura iesniedz attiecīgos dokumentus. Ja Piedāvājuma dokumentus paraksta persona, kurai nav paraksta (pārstāvības) tiesības, Pretendentam jāiesniedz amatpersonas ar paraksta tiesībām izdots pilnvarojums citai personai parakstīt Piedāvājuma dokumentus.
8.3.	Pretendents pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir veicis elektroinstalācijas pārbaudes vismaz 3 (trīs) objektos, kur katrā objektā veikti vismaz 150 (viens simts piecdesmit) elektroķēžu grupu mērījumi.	Aizpildīts un parakstīts Pretendenta pieredzes saraksts saskaņā ar Nolikuma Pielikumā Nr.4 veidni. Minētajā formā jānorāda informācija, kas ļauj pārliecināties par Nolikuma 8.3.punkta prasību izpildi. Ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu Nolikuma 8.3.punkta izpildi, Pretendents iesniedz informāciju un apliecinājumu saskaņā ar Nolikuma Pielikumu Nr.7.
8.4.	Pretendents Pakalpojuma sniegšanā var nodrošināt vismaz <u>divus speciālistus</u>: a) kuriem ir spēkā esoša elektrodrošības apliecība ar vismaz B augstsprieguma grupu atbilstoši Ministru kabineta 08.10.2013.	Pretendenta piedāvāto speciālistu parakstīts pieejamības apliecinājums saskaņā ar Nolikuma Pielikumā Nr.3 pievienoto veidni. Speciālistu apliecinājumā norādāma informācija par speciālista pieredzi, kas ļauj

Nr.p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
	noteikumiem Nr.1041 "Noteikumi par obligāti piemērojamo energostandartu, kas nosaka elektroapgādes objektu ekspluatācijas organizatoriskās un tehniskās drošības prasības"; b) kuri pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) katrs ir veicis elektroinstalācijas pārbaudes vismaz 3 (trīs) objektos, kur katrā objektā veikti vismaz 50 (piecdesmit) elektroķēžu grupu mērījumi.	pārlicināties par Nolikuma 8.4.punkta prasību izpildi. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta kopijas, kas ļauj pārlicināties par Nolikuma 8.4.punkta prasību izpildi.
8.5.	Pretendents var nodrošināt savas profesionālās darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu ar atbildības limitu ne mazāku kā EUR 100 000,00 (viens simts tūkstoši <i>euro</i> un 00 centi).	Pretendenta profesionālās darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopija vai apdrošināšanas kompānijas garantijas vēstule, ka gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, pirms pakalpojumu sniegšanas starp apdrošināšanas kompāniju un Pretendentu tiks noslēgts līgums par Pretendenta profesionālās darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu ar atbildības limitu ne mazāku kā EUR 100 000,00 (viens simts tūkstoši <i>euro</i> un 00 centi).

8.6. Pretendents atbilstoši Nolikuma **2.5.punktam** ir veicis Objektu apskati.

8.7. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad prasības, kas attiecas uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, ir attiecināmas uz piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā, nevis katru dalībnieku atsevišķi.

9. Finanšu piedāvājums

9.1. Finanšu piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar **Pielikuma Nr.8** veidni.

9.2. Sagatavojot Finanšu piedāvājumu, Pretendentam ir jāņem vērā, ka Finanšu piedāvājumā jāiekļauj visas iespējamās izmaksas tādā apmērā, lai pilnībā realizētu Pakalpojumu saskaņā ar Nolikumu, Tehnisko specifikāciju, Līguma noteikumiem un saistošo normatīvo aktu prasībām.

9.3. Pretendents nav tiesīgs Finanšu piedāvājuma veidni papildināt ar jaunām izmaksu pozīcijām vai dzēst esošās izmaksu pozīcijas. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda *euro*, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

10. Piedāvājumu iesniegšana un atvēršana

10.1. Piedāvājumi tiks atvērti **2021.gada 25.novembrī plkst.11:00**, Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3.korpusā, Lielajā zālē.

10.2. Pretendentu pārstāvji var piedalīties Konkursa piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.

10.3. Piedāvājumi tiek atvērti piedāvājumu saņemšanas kārtībā.

10.4. Tiek nosaukta katra Pretendenta Finanšu piedāvājumā norādītā piedāvājuma cena.

10.5. Pretendentu piedāvājumu cenas, kā arī visas piedāvājumu atvēršanas sanāksmē nosauktās ziņas tiek fiksētas piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā.

10.6. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta un turpmāko piedāvājumu izvērtēšanu Komisija veic slēgtās sanāksmēs (sēdēs).

10.7. Ja Pretendents pieprasa, Komisija 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas izsniedz Pretendentam piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola izrakstu.

11. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana

11.1. Pēc piedāvājumu atvēršanas Komisija:

- 11.1.1. atlasīs piedāvājumu ar Nolikuma prasībām atbilstoši noformētu Finanšu piedāvājumu ar viszemāko cenu, pirms tam pārbaudot, vai Pretendentu Finanšu piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu;
- 11.1.2. veiks Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, piedāvājuma noformējuma atbilstības Nolikuma prasībām pārbaudi. Ja piedāvājuma noformējums būtiski neatbilst Nolikuma prasībām, Komisija var lemt par tālāku piedāvājuma neizskatīšanu, ja piedāvājuma neatbilstība noformējuma prasībām ir būtiska, kas ietekmē piedāvājuma vērtēšanu;
- 11.1.3. pārbaudīs Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, iesniegto atlases dokumentu atbilstību Nolikuma **7. un 8.sadaļas** prasībām. Ja Pretendents nav iesniedzis visus nepieciešamos atlases dokumentus vai iesniegtajos atlases dokumentos tiek konstatētas neprecizitātes vai neatbilstības, vai Komisijai rodas šaubas par dokumenta juridisko spēku, Komisija var lūgt Pretendentu papildināt atlases dokumentus vai sniegt atbilstošu skaidrojumu, vai arī Pretendentu izslēgt no turpmākas dalības Konkursā;
- 11.2. Ja Komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts.
- 11.3. Par Konkursa uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kurš būs iesniedzis Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu.
- 11.4. Pārbaudi par SPSIL 48.panta pirmajā daļā minēto pretendentu izslēgšanas gadījumiem Komisija veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram būtu piešķiramas līgumu slēgšanas tiesības. Komisija, ievērojot SPSIL 48.panta pirmo daļu, izslēgšanas gadījumus pārbaudīs SPSIL 48.panta noteiktajā kārtībā.
- 11.5. Ja Pretendents, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumā noteiktajām atlases prasībām vai tā piedāvājums tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumam vai par nepamatoti lētu, Komisija vērtēs tā Pretendenta piedāvājumu, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu. Ja arī šis Pretendents vai tā piedāvājums tiks noraidīts, Komisija vērtēs piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu.

12. Komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi

12.1. Komisijas darbība

- 12.1.1. Pasūtītājs iepirkuma veikšanai (Konkursa organizēšanai) izveido Komisiju.
- 12.1.2. Komisijas sanāksmes (sēdes) vada Komisijas priekšsēdētājs.
- 12.1.3. Komisija izstrādā Konkursa Nolikumu, sniedz papildu informāciju par Nolikumu un izvērtē Pretendentu piedāvājumus.
- 12.1.4. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā puse no komisijas locekļiem.
- 12.1.5. Komisija risina visus ar Konkursa norisi un organizēšanu saistītos jautājumus.
- 12.1.6. Komisija papildus citām Nolikumā norādītajām tiesībām var:
 - 12.1.6.1. pieprasīt no Pretendentiem precizēt piedāvājumu informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;
 - 12.1.6.2. pieaicināt Komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām. Eksperti vai speciālisti savu viedokli Komisijai iesniedz rakstiski un tas tiek pievienots sēdes (sanāksmes) protokolam;
 - 12.1.6.3. pieņemt lēmumu par Pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības Konkursā, ja Pretendents nav iesniedzis Nolikumam atbilstošus dokumentus vai piedāvājuma dokumenti neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;
 - 12.1.6.4. pēc konsultācijām ar Pretendentu konstatēt, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums;
 - 12.1.6.5. veikt labojumus Pretendentu piedāvājumos, ja tajos konstatētas aritmētiskas kļūdas;
 - 12.1.6.6. sniegt atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem par Nolikumu;
 - 12.1.6.7. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās

datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos;

12.1.6.8.ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.

12.1.7.Komisija Konkursa rezultātus iesniedz apstiprināšanai Pasūtītāja valdē.

12.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

12.2.1. Pieņemt lēmumu slēgt Līgumu vai izbeigt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

12.2.2.Ja tam ir objektīvs pamatojums, jebkurā brīdī pārtraukt Konkursu.

12.2.3.Piedāvājumu noraidīt, ja tiek konstatēts, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums.

12.2.4.Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt Līgumu, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un kurš piedāvājis nākamo viszemāko cenu vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

12.2.5.Pieņemt lēmumu par Konkursa uzvarētāju, ja Konkursā piedalās tikai 1 (viens) Pretendents un tā piedāvājums atbilst Nolikumam vai pārtraukt Konkursu.

12.2.6. Līgums var tikt noslēgts tikai pēc Konkursa rezultātu apstiprināšanas Pasūtītāja valdē.

12.2.7. No piedāvājumu iesniegšanas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs neizpauž Pretendentu sarakstu. Ziņas par piedāvājumu vērtēšanas procesu netiek izpaustas līdz Konkursa rezultātu paziņošanas brīdim.

12.2.8. Iesniegto piedāvājumu un citu materiālu saturs, izņemot gadījumus, kas paredzēti normatīvajos aktos, izpausts netiek.

13. Pretendentu tiesības un pienākumi

13.1. Pretendentu tiesības

Piedalīšanās Konkursā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Katrs Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, līdz ar to apņemas ievērot visus Nolikumā iekļautos un normatīvo aktu nosacījumus, kā pamatu pasūtījuma izpildei.

13.2. Pretendentu pienākumi

13.2.1.Pretendents ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību Nolikumā iekļautajām Pasūtītāja prasībām.

13.2.2.Konkursa Pretendenti ir atbildīgi par iesniegto datu patiesumu. Ja, pārbaudot iepriekš pieminētos datus, konstatēs, ka Pretendenta iesniegtie dati ir nepatiesi, Pretendents no tālākas līdzdalības Konkursā tiks izslēgts.

13.2.3.Jebkurš Pretendenta mēģinājums ietekmēt Pasūtītāju vai tā pārstāvi piedāvājumu izskatīšanas, precizēšanas un novērtēšanas procesā, kā arī lēmumu pieņemšanas vai Līguma parakstīšanas laikā novedīs pie Pretendenta piedāvājuma noraidīšanas.

14. Apakšuzņēmēju saraksts

Ja Pretendents, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma līguma izpildē plāno Pakalpojumu izpildē iesaistīt apakšuzņēmējus, kuriem nododamais Pakalpojumu apjoms ir mazāks kā 10 % no Līguma vērtības bez PVN, pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, bet ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, Pretendentam jāiesniedz Pakalpojumu izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju saraksts, kurā norādīts apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija un tā pārstāvēt tiesīgā persona, ciktāl minētā informācija ir zināma. Ja attiecināms, minētajā sarakstā Pretendentam jānorāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.

15. Līguma slēgšanas kārtība

15.1. Lēmumu Pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšanas dienas.

15.2. Ja par Konkursa uzvarētāju tiks atzīta personu grupa, tai 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas jāizveido personālsabiedrība un jāreģistrējas likumā

- paredzētajā kārtībā.
- 15.3. Konkursā uzvarējušam Pretendentam līdz Līguma noslēgšanai jāiesniedz pasūtītājam Pakalpojumos iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds ir plānots iesaistīt) saraksts, kurā jānorāda apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija un tā pārstāvēttiesīgā persona. Sarakstā jānorāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji.
- 15.4. Konkursā uzvarējušam Pretendentam pēc Pasūtītāja pirmā uzaicinājuma Līgums jāparaksta.
- 15.5. Ja Konkursa uzvarētājs Nolikuma **15.4.punktā** noteiktā kārtībā Līgumu neparaksta, Pasūtītājam ir tiesības uzskatīt, ka Konkursa uzvarētājs ir atteicies no Līguma noslēgšanas, un attiecīgi pārskatīt Konkursa rezultātus, slēdzot līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un ir ar nākamo viszemāko cenu, vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

Tehniskā specifikācija (Darba uzdevums)

SIA “Rīgas ūdens” objektos pārbaudīt elektroinstalācijas (tai skaitā zemējuma un zibens aizsardzības ierīces) un rezultātus noformēt atbilstoši Ministru kabineta 2016.gada 19.aprīļa noteikumu Nr.238 “Ugunsdrošības noteikumi” (turpmāk - MK noteikumi Nr.238) prasībām.

1. Situācijas raksturojums.

Pamatojoties uz MK noteikumu Nr.238 prasībām, SIA “Rīgas ūdens” objektos jāveic elektroinstalācijas mērījumi reizi 10 (desmit) gados.

2. Darba uzdevuma priekšmets.

- 2.1. Apsēkot SIA “Rīgas ūdens” 13 (trīspadsmit) objektus un iepazīties ar esošo dokumentāciju par elektroinstalācijām šajos objektos.
- 2.2. Veikt elektroinstalāciju (tai skaitā zemējuma un zibensaizsardzības ierīces) pārbaudes un rezultātus noformēt pārbaudes aktu veidā atbilstoši MK noteikumu Nr.238 sestajam pielikumam.
- 2.3. Veikt elektroinstalāciju kontaktu savienojumu kvalitātes (piemēram, nozarkārbā, elektrosadales skapī (sadalnē), aizsargierīču uzstādīšanas vietās) pārbaudes ar termokameru. Pārbaudi veikt kopā ar Tehniskās specifikācijas 2.2.punktā minētajām pārbaudēm. Par pārbaudes rezultātiem noformēt pārbaudes aktu atbilstoši MK noteikumu Nr.238 septītajam pielikumam.
- 2.4. Elektroinstalācijas mērījumu veikšanas laiks tiek saskaņots ar Pasūtītāja pilnvarotajām personām pirms Pakalpojuma izpildes uzsākšanas.
- 2.5. Gadījumā, ja pārbaudes laikā tiek konstatētas neatbilstības, tad uzņēmējs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam defektācijas aktus par katru objektu atsevišķi.
- 2.6. Objektā Zīgfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, Rīgā (skat. tabulas 1.punktu) sagatavot 4 (četras) elektroapgādes vienlīnijas shēmas no transformatoru apakšstacijas TP-1486.
- 2.7. Ar pieņemšanas-nodošanas aktu nodot veiktos darbus Pasūtītājam.

3. SIA “Rīgas ūdens” objektu, kuros jāveic elektroinstalāciju pārbaudes, saraksts:

Nr. p.k.	Objekta adrese	Elektrosadalņu skaits*	Elektroķēžu grupu skaits*	Zemējuma kontūru skaits*
1	Zīgfrīda Annas Meierovica bulvāris 1, Rīga Kadastra apzīmējumi: 0100 009 0025 003 0100 009 0025 004 0100 009 0025 005 0100 009 0025 006 0100 009 0025 016	13	204	4
2	Balasta dambis 5, Rīga Kadastra apzīmējums: 0100 062 0138 001	2	22	1
3	Hanzas iela 7A, Rīga Kadastra apzīmējumi: 0100 018 0061 002 0100 018 0061 005 0100 018 0061 007	5	24	3

	0100 018 0061 009 0100 018 0061 010 0100 018 0061 015 0100 018 0061 017			
4	Ilzenes iela 1E, Rīga Kadastra apzīmējumi: 0100 012 0197 001 0100 012 0197 002	31	235	1
5	Bauskas iela 209, Rīga Kadastra apzīmējumi: 0100 119 0273 001 0100 119 0273 002 0100 119 0273 003 0100 119 0273 004 0100 119 0273 005 0100 119 0273 006 0100 119 0273 008 0100 119 0273 009 0100 119 0273 011 0100 119 0273 015 0100 119 0273 018 0100 119 0273 019 0100 119 0273 021 0100 119 0273 031 0100 119 0273 032 0100 119 0273 035	84	1065	28
6	Baltezers, Ādažu nov. Kadastra apzīmējumi: 8044 013 0274 001 8044 013 0274 002 8044 013 0274 004 8044 013 0274 005 8044 013 0274 006 8044 013 0274 010 8044 013 0274 011 8044 013 0274 016 8044 013 0274 031 8045 013 0274 032 8044 013 0274 033 8044 013 024 052 8044 013 0274 055 8044 013 0274 122 Sūkņu stacijas Baltezers rezervuārs (Baltezers infiltrācija), Garkalnes novads Kadastra apzīmējums: 8060 003 0265 001	39	377	6
7	Baltezers-1, Garkalnes nov. Kadastra apzīmējums: 8060 004 0590 002	2	47	2
8	Baltezers-2, Garkalnes nov. Kadastra apzīmējumi: 8060 003 0249 001	4	32	2

	8060 003 0249 002 8060 003 0249 003			
9	Atgaisošanas stacija, Garkalnes nov. Kadastra apzīmējums: 8060 004 0576 001	2	18	2
10	Zaķumuiža, Garkalnes nov. Kadastra apzīmējumi: 8060 009 0194 004 8060 009 0194 014 8060 009 0194 001 8060 009 0194 007 8060 009 0194 010 8060 009 0194 012 8060 009 0194 015 8060 009 0194 016 8060 009 0194 019	33	276	8
11	Remberģi, Garkalnes nov. Kadastra apzīmējumi: 8060 005 0059 001 8060 005 0059 002 8060 005 0059 003 8060 005 0059 004	12	189	2
12	Atdzelžošanas stacija, Garkalnes nov. Kadastra apzīmējums: 8060 003 0222 001	1	117	2
13	Ziepniekkalna iela 70, Rīga Kadastra apzīmējumi: 0100 119 0273 017 0100 119 0273 019	20	212	2

*norādītais pārbaužu skaits ir aptuvens, kas var mainīties +/- 10% robežās.

**Pieteikums dalībai atklātā konkursā
“Elektroinstalācijas mērījumu veikšana”,
iepirkuma identifikācijas Nr. RŪ-2021/200**

1. Iesniedzot šo pieteikumu, <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents) piesaka savu dalību SIA “Rīgas ūdens” organizētajam atklātam konkursam “Elektroinstalācijas mērījumu veikšana”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2021/200 (turpmāk – atklāts konkurss).
2. Piedāvājam atklāta konkursa nolikumā norādītos Pakalpojumus veikt saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma noteikumu un saistošo normatīvo aktu prasībām.
3. Mēs apliecinām, ka gadījumā, ja mūsu piedāvājumu akceptēs, varam Pakalpojumu veikt <dienu skaits, bet ne ilgāk, kā 200 (divi simti) kalendāra dienas> (<dienu skaits ar vārdiem>) no līguma spēkā stāšanās dienas
4. Apliecinām, ka:
 - 3.1. visa piedāvājumā sniegtā informācija ir patiesa;
 - 3.2. uz Pretendentu neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmajā daļā norādītie izslēgšanas nosacījumi;
 - 3.3. atklāta konkursa nolikuma prasības un nosacījumi ir skaidri un saprotami;
 - 3.4. apzināmies atklātā konkursa nolikumā norādīto Pakalpojumu specifiku un apjomu,
 - 3.5. mūsu rīcībā ir atbilstoši resursi atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādīto Pakalpojumu izpildei atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādītajā laikā un apjomā.
4. Pretendenta kontaktpersona: <vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e pasta adrese>.

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>

<Pretendenta juridiskā un pasta adreses, tālrunu un faksa numuri, e-pasta adrese>

<Pretendenta bankas rekvizīti>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

Piezīme: Pretendenta rekvizīti var būt norādīti uz Pretendenta veidlapas.

Speciālista pieejamības apliecinājums

Ja ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> atklāta konkursa “Elektroinstalācijas mērījumu veikšana” (iepirkuma identifikācijas Nr. RŪ-2021/200; turpmāk – atklāts konkurss) rezultātā tiks noslēgts līgums par elektroinstalācijas mērījumu veikšanu, apņemos veikt nolikuma 8.4.punktā norādītā speciālista pienākumus.

Profesionālā pieredze, kas apliecina speciālista atbilstību atklāta konkursa nolikuma **8.4.punktā** noteiktajām prasībām:

N.p.k.	Pakalpojuma pasūtītāja nosaukums, reģ.Nr.	Īss speciālista veikto pakalpojumu apraksts, norādot veikto elektroinstalāciju pārbaudes objektus, elektroķēžu grupu mērījumu skaitu.	Veikto pakalpojumu izpildes laiks (gads un mēnesis)	Pakalpojuma pasūtītāja kontaktinformācija (vārds, uzvārds, amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese)
1.	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

< Būvspeciālista vārds, uzvārds>

<Apliecības Nr.>*

<Paraksts>

<Datums, vieta>

**pieejamības apliecinājumam jāpievieno profesionālo kvalifikāciju apliecinoša dokumenta kopija.*

Informācija par Pretendenta pieredzi

Apliecinu, ka pretendents <pretendenta (vai apakšuzņēmēja, ja Pretendents balstās uz apakšuzņēmēja iespējām) nosaukums, reģistrācijas numurs> ir sniedzis šādus pakalpojumus¹:

N.p.k.	Pretendenta vai apakšuzņēmēja nosaukums	Īss veikto pakalpojumu apraksts, norādot veikto elektroinstalāciju pārbaudes objektus, elektroķēžu grupu mērījumu skaitu.	Pakalpojuma pasūtītāja nosaukums	Veikto pakalpojumu izpildes laiks (gads un mēnesis)	Pakalpojuma pasūtītāja kontaktinformācija (vārds, uzvārds, amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese)
1.	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

<Pretendenta vai apakšuzņēmēja paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>
 <Paraksts>
 <Datums, vieta>

¹ Jānorāda informācija, kas apliecina Pretendenta pieredzes atbilstību Nolikuma 8.3.punkta prasībām.

Līguma projekts

Līgums Nr. _____
par elektroinstalāciju pārbaužu (mērījumu) veikšanu
 (iepirkuma procedūra Nr.RŪ-2021/200)

Rīgā, 2021.gada ____.

SIA “Rīgas ūdens”, reģ. Nr.**40103023035**, tās _____ personā, kur_ darbojas uz SIA “Rīgas ūdens” valdes 2021.gada ____ lēmuma (protokols Nr.2.4.1/2021/____) pamata, turpmāk – “Pasūtītājs”, no vienas puses, un _____, reģ. Nr. _____, tās _____ personā, kur_ darbojas uz _____ pamata, turpmāk – “Izpildītājs”, no otras puses, turpmāk abi kopā – “Līdzēji”, atsevišķi – “Līdzējs”, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – “Līgums”:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN IZPILDES TERMIŅI

- 1.1. Izpildītājs Līgumā noteiktajā kārtībā ar saviem spēkiem un līdzekļiem saskaņā ar Pasūtītāja tehnisko specifikāciju (**Pielikums Nr.1**) apņemas veikt elektroinstalāciju pārbaudes (mērījumus) un izstrādāt vienlīnijas shēmas (turpmāk – Pakalpojumi).
- 1.2. Pakalpojuma sniegšanas termiņš ir _____ dienas no Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 1.3. Pakalpojuma izpildes rezultātā Izpildītājs sagatavo Pielikumā Nr.1 norādītos aktus un vienlīnijas shēmas (turpmāk kopā – Dokumenti).

2. LĪDZĒJU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 2.1. Izpildītājs sagatavo Dokumentus saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, tajā skaitā Ministru kabineta 19.04.2016. noteikumiem Nr.238 “Ugunsdrošības noteikumi” un nepieciešamības gadījumā pēc Pasūtītāja pieprasījuma papildus sniedz konsultācijas saistībā ar sagatavotajiem Dokumentiem.
- 2.2. Elektroinstalāciju pārbaužu (mērījumu) laiku Izpildītājs saskaņo ar Pasūtītāja pilnvarotajām personām.
- 2.3. Izpildītājs nodrošina, ka Pakalpojumu izpildē tiek iesaistīti normatīvajos aktos noteiktajām prasībām atbilstoši speciālisti.
- 2.4. Pakalpojumu izpildes laikā sagatavotos Dokumentus Izpildītājs iesniedz saskaņošanai Pasūtītāja pilnvarotajām personām un minētās personas Dokumentus izskata ne ilgāk kā 5 (piecu) dienu laikā no to saņemšanas dienas.
- 2.5. Pasūtītājs veic samaksu par sniegtajiem Pakalpojumiem.
- 2.6. Izpildītājam ir pienākums gan Pakalpojumu sniegšanas laikā, gan pēc Dokumentu pieņemšanas no Pasūtītāja puses ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas dienas sniegt Pasūtītājam papildus skaidrojumus, konsultācijas, nepieciešamos precizējumus un komentārus par Pakalpojumu sniegšanas gaitu un sagatavotajiem Dokumentiem.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līdzēji vienojas, ka Izpildītājs saņem samaksu tikai par pienācīgi sniegtiem Pakalpojumiem.
- 3.2. Par pienācīgi sniegtiem Pakalpojumiem tiek uzskatīta Līgumā noteikto Pakalpojumu pieņemšana no Pasūtītāja puses, izņemot gadījumus, kad Izpildītājs vai Pasūtītājs vienpusēji lauza Līgumu.
- 3.3. Līguma pienācīgu izpildi Līdzēji apliecina ar Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akta (turpmāk – Akts) parakstīšanu.
- 3.4. Pēc Pakalpojumu izpildes katrā no Pielikumā Nr.1 norādītajiem Pasūtītāja objektiem un Dokumentu sagatavošanas un saskaņošanas ar Pasūtītāju, kā arī papildus konsultāciju sniegšanas saistībā ar to, Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam Aktu.

- 3.5. Pasūtītājs paraksta Aktu vai izsniedz Izpildītājam motivētu atteikumu parakstīt Aktu 10 (desmit) dienu laikā no Akta iesniegšanas dienas Pasūtītājam.
- 3.6. Līguma summa ir **EUR** _____ (_____) bez PVN saskaņā ar Pielikumā Nr.2 norādīto. PVN tiek piemērots spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pakalpojumu izpildes cena katrā no objektiem norādīta Pielikumā Nr.2.
- 3.7. Pasūtītājs nodrošina Līguma **3.6.punktā** Izpildītājam noteiktās atlīdzības samaksu pa daļām atbilstoši Aktiem. Samaksa tiek veikta ar pārskaitījumu uz Izpildītāja bankas kontu, kurš norādīts rekvizītu daļā, 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Akta parakstīšanas dienas, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegtu rēķinu.
- 3.8. Izpildītājs apņemas iesniegt Līguma **3.7.punktā** minēto rēķinu vismaz 20 (divdesmit) dienas pirms tā apmaksas termiņa. Ja Izpildītājs nokavē šajā punktā norādīto rēķina iesniegšanas termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs no Izpildītāja pieprasīt līgumsodu EUR 40,00 (četrdesmit *euro* un 00 centi) apmērā (bez PVN). Pasūtītājam ir tiesības šī līgumsoda summu ieturēt no Izpildītājam pienākošās naudas summas.

4. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 4.1. Izpildītājs atbild par Dokumentu atbilstību Pasūtītāja izvirzītajām prasībām, Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī to kvalitāti.
- 4.2. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja saistībām, kuras tas uzņēmis attiecībā pret trešajām personām, lai nodrošinātu Līguma izpildi vai sakarā ar Līgumu. Jebkādas šāda veida saistības vai līgumi kļūst Pasūtītājam saistoši tikai ar viņa tiešu un nepārprotamu rakstisku piekrišanu.
- 4.3. Izpildītājs ir atbildīgs par zaudējumiem, kas tā rīcības rezultātā Pakalpojumu sniegšanas laikā nodarīti Pasūtītājam vai jebkurai citai trešajai personai.
- 4.4. Par zaudējumiem un Līguma pārkāpumiem, kas rodas nepārvaramas varas darbības rezultātā, vai tādu objektīvu un no Līdzējiem neatkarīgu apstākļu dēļ, ko tie neparedzēja, nevarēja paredzēt, kā arī nevarēja novērst to nelabvēlīgās sekas, atbildība neiestājas.
- 4.5. Par Līguma 1.2.punktā norādītā termiņa kavējumu Pasūtītājs tiesīgs Izpildītājam piemērot līgumsodu 0,1 % (vienas procenta desmitās daļas) apmērā no Līguma 3.6.punktā minētās Līguma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 (desmit) % no minētās summas. Minēto līgumsodu Pasūtītājs tiesīgs ieturēt no summas, kas Izpildītājam pienākas saskaņā ar Līgumu.

5. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 5.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Līdzēju savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 5.2. Līgumu var izbeigt pirms termiņa, Līdzējiem par to rakstveidā vienojoties. Visi grozījumi un papildinājumi Līgumā izdarāmi rakstveidā.
- 5.3. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot Izpildītājam nekādus zaudējumus, šādos gadījumos:
 - 5.3.1. Izpildītājs kavē Līgumā noteikto Pakalpojumu izpildes termiņu ilgāk kā 15 (piecpadsmit) dienas;
 - 5.3.2. tiesā ir iesniegts pieteikums par Izpildītāja atzīšanu par maksātnespējīgu;
 - 5.3.3. Izpildītājs pārdod vai citādi atbrīvojas no saviem aktīviem vai īpašuma, kas ir būtisks tās uzņēmējdarbības veikšanai;
 - 5.3.4. tiek atsaukta vai netiek uzturēta spēkā jebkura valsts vai cita licence, atļauja, reģistrācijas apliecība, piekrišana, vai pilnvara, kas Izpildītājam ir nepieciešama šajā vai citos līgumos, kuriem ir saistība ar šo Līgumu, minēto saistību izpildei;
 - 5.3.5. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā to paredz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums.
- 5.4. Informācija, ko satur šis Līgums vai kas Līdzējiem kļūst zināma saistībā ar šo Līgumu (par cenām u.tml.), uzskatāma par komercnoslēpumu un to iespējams izpaust citām personām tikai ar otra

- Līdzēja rakstisku piekrišanu. Teiktais neattiecas uz gadījumu, kad informācijas atklāšanu pieprasa spēkā esošie Latvijas Republikas likumi. Ja kāds no Līdzējiem ir prettiesiski izpaudis informāciju, kas uzskatāma par komercnoslēpumu saskaņā ar šo Līgumu, tādējādi nodarot otram Līdzējam zaudējumus, beidzamais ir tiesīgs pieprasīt tam atlīdzināt tiešos zaudējumus, kam par iemeslu bijusi šādas informācijas prettiesiska izpaušana.
- 5.5. Visus strīdus un domstarpības, kas Līdzējiem radīsies, izpildot vai grozot Līgumu, Līdzēji risinās sarunu ceļā. Ja sarunas nedod rezultātu, strīds tiek nodots izskatīšanai tiesai saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību.
- 5.6. Pasūtītāja kontaktpersonas, kuras (katra atsevišķi norādītajā objektā) ir pilnvarotas saskaņot elektroinstalāciju pārbaužu veikšanas laiku un Līguma izpildes ietvaros sagatavotos Dokumentus, kā arī parakstīt pārbaužu aktus un pieņemt Pakalpojumus, parakstot Aktus, ir _____.
- 5.7. Izpildītāja kontaktpersona Līguma izpildē ir _____.
- 5.8. Līgums sagatavots un parakstīts latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros uz _____ lapām ar Pielikumu Nr.1 uz _____ lapām un Pielikumu Nr.2 uz _____ lapām. Viens Līguma eksemplārs ir nodots Pasūtītājam, bet otrs – Izpildītājam. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

6. LĪDZĒJU REKVIZĪTI

Informācija par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās un apliecinājumu formas**INFORMĀCIJA PAR PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS**

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents) apliecina, ka atklāta konkursa “Elektroinstalācijas mērījumu veikšana” (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2021/200; turpmāk – Atklāts konkurss) ietvaros balstās uz šādu personu iespējām, lai apliecinātu atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām:

Nr.p.k.	Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums un reģistrācijas numurs	Nododamo kvalifikācijas prasību apjoms un saturs, uz ko Pretendents balstās
1.	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS

Ar šo <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> apliecina, ka:

1. <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> piekrīt piedalīties SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk – Pasūtītājs) organizētajā atklātajā konkursā “Elektroinstalācijas mērījumu veikšana”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2021/200, kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents) persona, uz kuras iespējām, Pretendents balstās.
2. Atklātā konkursā atļauj Pretendentam balstīties uz <nododamo kvalifikācijas prasību apjoms un saturs, speciālistu vārds, uzvārds un pozīcija līgumā>.
3. Gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas nodot Pretendentam šādus resursus: <īss nododamo resursu, piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma apraksts>.
4. Uz <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. vai 8. punktā minētie izslēgšanas nosacījumi.
5. Visa sniegtā informācija ir patiesa.

<Personas, uz kuru balstās, paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats> <Paraksts>

<Datums, vieta>

Informācija par apakšuzņēmējiem un apliecinājumu formas

INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJIEM

Gadījumā, ja ar Pretendentu <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> atklāta konkursa “Elektroinstalācijas mērījumu veikšana” (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2021/200) rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums, apakšuzņēmējiem tiks nodoti šādi Līguma sastāvā ietilpstoši darbi vai pakalpojumi:

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs	Nododamās Darbu/Pakalpojumu daļas apjoms (% no kopējās cenas)	Īss apakšuzņēmēja veicamo Darbu/Pakalpojumu daļas apraksts
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

Ar šo <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese> apliecina, ka:

1. <Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs> piekrīt piedalīties SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk – Pasūtītājs) organizētajā atklātajā konkursā “Elektroinstalācijas mērījumu veikšana”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2021/200, kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents) apakšuzņēmējs.
2. Gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas: veikt šādus darbus vai pakalpojumus: <īss darbu vai pakalpojumu apraksts atbilstoši apakšuzņēmējiem nododamo darbu vai pakalpojumu apjomā norādītajam>; un nodot Pretendentam šādus resursus: <īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>.
3. Uz <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs> neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5., 6., 7., vai 8.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi minētie izslēgšanas gadījumi²,
4. Apliecinām, ka visa sniegtā informācija ir patiesa.

<Apakšuzņēmēja paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats >

<Paraksts>

<Datums, vieta>

² Norāda, ja apakšuzņēmēja sniedzamo darbu vai pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % no kopējās līguma vērtības.

Finanšu piedāvājuma veidne

(Finanšu piedāvājuma veidne *MS Excel* formātā pievienota atsevišķā datnē)