

Apstiprināts  
SIA "Rīgas ūdens"  
Iepirkuma komisijas 18.03.2021. sēdē  
protokols Nr.1

**ATKLĀTA KONKURSA**

**“AVĀRIJAS STĀVOKLĪ ESOŠU KANALIZĀCIJAS TĪKLA POSMU  
ATJAUNOŠANA AR ODERĒŠANAS METODI RĪGĀ”**

(identifikācijas Nr.RŪ-2021/52)

**NOLIKUMS**

2021.gads

## NOLIKUMA SATURA RĀDĪTĀJS

1. Ziņas par pasūtītāju .....	3
2. Vispārīgā informācija.....	3
3. Informācijas apmaiņa .....	5
4. Piedāvājuma sagatavošana un iesniegšana.....	5
5. Apakšuzņēmēji un personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās .....	7
6. Pretendentu izslēgšanas noteikumi .....	7
7. Piedāvājumā katrai iepirkuma daļai iekļaujamie dokumenti .....	7
8. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti .....	8
9. Finanšu piedāvājums .....	15
10. Tehniskais piedāvājums .....	16
11. Piedāvājumu atvēršana .....	16
12. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana .....	16
13. Komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi .....	17
14. Pretendentu tiesības un pienākumi .....	18
15. Apakšuzņēmēju saraksts .....	18
16. Līguma slēgšanas kārtība .....	18
17. Pielikums Nr.1.1 - Tehniskā specifikācija - darba uzdevums 1.iepirkuma daļai .....	20
18. Pielikums Nr.1.2 - Tehniskā specifikācija - darba uzdevums 2.iepirkuma daļai .....	24
19. Pielikums Nr.1.3 - Tehniskā specifikācija - darba uzdevums 3.iepirkuma daļai .....	28
20. Pielikums Nr.2 - Pieteikuma dalībai atklātā konkursā veidne .....	32
21. Pielikums Nr.3 - Informācijas par pretendentu pieredzi veidne .....	33
22. Pielikums Nr.4 - Līguma projekts .....	34
23. Pielikums Nr.5 - Darbu vadītāja pieejamības apliecinājuma veidne .....	48
24. Pielikums Nr.6 - Darba aizsardzības koordinatora pieejamības apliecinājuma veidne .....	49
25. Pielikums Nr.7 - Informācija par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, un apliecinājuma veidnes .....	50
26. Pielikums Nr.8 - Informācija par apakšuzņēmējiem un apliecinājuma veidnes .....	51
27. Pielikums Nr.9.1 - Finanšu piedāvājuma veidne 1.iepirkuma daļai .....	52
28. Pielikums Nr.9.2 - Finanšu piedāvājuma veidne 2.iepirkuma daļai .....	53
29. Pielikums Nr.9.3 - Finanšu piedāvājuma veidne 3.iepirkuma daļai .....	54
30. Pielikums Nr.10 - Shēmas .....	55

## 1. Ziņas par pasūtītāju

### 1.1. Atklātu konkursu “Avārijas stāvoklī esošu kanalizācijas tīkla posmu atjaunošana ar oderēšanas metodi Rīgā”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2021/52 (turpmāk - **Konkurss**) organizē SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk - **Pasūtītājs**).

Juridiskā un pasta adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 1, Rīga, LV-1495.

Reģ.Nr.: 40103023035

Tālrunis: 67088555

e-pasta adrese: [office@rigasudens.lv](mailto:office@rigasudens.lv)

Mājas lapa: [www.rigasudens.lv](http://www.rigasudens.lv)

Mājas lapas iepirkumu sadaļa: <https://www.rigasudens.lv/lv/izsludinatie-iepirkumi>

### 1.2. Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītāja kontaktpersona ir SIA “Rīgas ūdens” Juridiskā departamenta iepirkumu speciāliste Agnese Laizāne, tālr.67032856, e-pasta adrese [agnese.laizane@rigasudens.lv](mailto:agnese.laizane@rigasudens.lv).

### 1.3. Konkursa mērķis

Konkursa mērķis ir noteikt Konkursa nolikuma (turpmāk - **Nolikums**) prasībām atbilstošu/-us piegādātāju/-us, kurš/-i Pasūtītāja uzdevumā veiks avārijas stāvoklī esošu kanalizācijas tīkla posmu atjaunošanu ar oderēšanas metodi (beztranšejas metodi).

## 2. Vispārīgā informācija

### 2.1. Konkursa priekšmets

2.1.1. Konkursa priekšmets ir avārijas stāvoklī esošu kanalizācijas tīkla posmu atjaunošana ar oderēšanas metodi (beztranšejas metodi) (turpmāk - **Darbi**) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju - darba uzdevumu (**Pielikums Nr.1.1, Pielikums Nr.1.2 un Pielikums Nr.1.3**), iepirkuma (Darbu izpildes) līguma projekta (turpmāk - **Līgums, Pielikums Nr.4**) noteikumiem un saistošo normatīvo aktu prasībām.

2.1.2. Konkursa priekšmets ir sadalīts 3 (trīs) iepirkuma daļās:

**1.iepirkuma daļa** - “Cauruļvadu atjaunošana ar beztranšejas metodi Krišjāņa Barona un Brīvības ielās no Pērnavas ielas līdz Gaisa tiltam”;

**2.iepirkuma daļa** - “Cauruļvadu atjaunošana ar beztranšejas metodi Dzirciema ielā”;

**3.iepirkuma daļa** - “Cauruļvadu atjaunošana ar beztranšejas metodi Augusta Deglava ielā”.

2.1.3. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir tiesības pieteikties uz jebkuru vienu iepirkuma daļu, uz vairākām iepirkuma daļām vai uz visām iepirkuma daļām. **Piedāvājums uz katru iepirkuma daļu jāiesniedz atsevišķi.**

### 2.2. Darbu izpildes laiks

2.2.1. Darbu izpildes laiks no Līguma spēkā stāšanās dienas:

**1.iepirkuma daļai - 120 (viens simts divdesmit) kalendāra dienas;**

**2.iepirkuma daļai - 120 (viens simts divdesmit) kalendāra dienas;**

**3.iepirkuma daļai - 120 (viens simts divdesmit) kalendāra dienas;**

Darbu pieņemšanas - nodošanas akta iesniegšanas termiņš ir **30 (trīsdesmit) kalendāra dienas** pēc akta par Darbu pabeigšanu abpusējas parakstīšanas.

### 2.3. Konkursa izsludināšana

Konkurss tiek izsludināts, ievietojot paziņojumu:

2.3.1. Interneta portālā [www.iepirkumi.lv](http://www.iepirkumi.lv);

2.3.2. Pasūtītāja mājas lapas ([www.rigasudens.lv](http://www.rigasudens.lv)) iepirkumu sadaļā;

2.3.3. Elektronisko iepirkumu sistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv).

### 2.4. Līguma projekts

2.4.1. Līguma projekts pievienots Nolikuma **Pielikumā Nr.4** un tā noteikumi ir saistoši pretendentiem (turpmāk - **Pretendents**), sagatavojot piedāvājumu Konkursam. Pretendentam jāņem vērā, ka Līguma projektā paredzēts Līguma izpildes nodrošinājums.

2.4.2. Līgums tiks slēgts par katru iepirkuma daļu atsevišķi.

## 2.5. Darbu izpildes vietu apskate

- 2.5.1. Piedāvājuma sagatavošanas laikā (piedāvājuma iesniegšanas termiņa laikā) piegādātājiem obligāti jāveic Darbu izpildes vietu apskati. Apskati norādītajā termiņā darba dienās no plkst.9.00 līdz plkst.16.00 nodrošina Ūdensvada un kanalizācijas tīkla dienesta vadītāja vietnieks Kārlis Gibners mob.tālr.28650403, e-pasta adrese: [karlis.gibners@rigasudens.lv](mailto:karlis.gibners@rigasudens.lv) un Ūdensvada un kanalizācijas tīkla dienesta operatīvo darbu vadītājs Gatis Liepiņš, tālr.67032860, mob.tālr.28608203, e-pasta adrese: [gatis.liepins@rigasudens.lv](mailto:gatis.liepins@rigasudens.lv) (katrs atsevišķi).
- 2.5.2. Par vēlmi veikt Darbu izpildes vietu apskati piegādātājiem viena no Nolikuma **2.5.1.punktā** norādītajām personām jāinformē, nosūtot attiecīgu e-pastu uz Nolikuma **2.5.1.punktā** norādīto e-pasta adresi, un apskates laiks jāsaskaņo piezvanot uz Nolikuma **2.5.1.punktā** norādīto tālruna numuru.
- 2.5.3. Ieinteresētā piegādātāja pārstāvji, kuri būs veikuši Darbu izpildes vietu apskati, veiks ierakstu Pasūtītāja darbinieka izsniegtajā reģistrācijas lapā, norādot piegādātāja nosaukumu, reģistrācijas numuru, kontaktinformāciju, apskati veikuša darbinieka vārdu, uzvārdu, amatu, datumu, un parakstīsies par Darbu izpildes vietu apskati.

*Ieinteresētiem piegādātājiem, kuri veikuši 1.iepirkumu daļā norādīto Darbu izpildes vietas apskati atklāta konkursa "Cauruļvadu atjaunošana ar beztranšejas metodi", iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2021/9, ietvaros, 1.iepirkumu daļā norādīto Darbu izpildes vietas apskate nav jāveic.*

## 2.6. Piedāvājuma nodrošinājums

- 2.6.1. Iesniedzot piedāvājumu Konkursam vai piedāvājumus par vairākām Konkursa iepirkuma daļām, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu šādā apmērā:  
**1.iepirkuma daļa - EUR 10 000,00 (desmit tūkstoši euro un 00 centi);**  
**2.iepirkuma daļa - EUR 1 800,00 (viens tūkstotis astoņi simti euro un 00 centi);**  
**3.iepirkuma daļa - EUR 4 000,00 (četri tūkstoši euro un 00 centi).**
- 2.6.2. Piedāvājuma nodrošinājumam Pretendents ir tiesīgs:
- 2.6.2.1. iesniegt kredītiestādes, kura saņēmusi atļauju sniegt finanšu pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, ekspromisorisku garantiju. Garantijā jābūt nepārprotami norādītām, ka tai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 ("The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties", ICC Publication No.758). Visus jautājumus, ko neregulē minētie noteikumi, regulē Latvijas likums;
- 2.6.2.2. iesniegt apdrošināšanas kompānijas, kura saņēmusi atļauju sniegt finanšu pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, ekspromisorisku garantiju. Garantijā jābūt nepārprotami norādītām, ka tai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 ("The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties", ICC Publication No.758). Visus jautājumus, ko neregulē minētie noteikumi, regulē Latvijas likums;
- 2.6.2.3. iemaksāt piedāvājuma nodrošinājuma naudas summu Pasūtītāja kontā LV38HABA0551023750365, AS Swedbank. Piedāvājuma nodrošinājuma summai jābūt iemaksātai Pasūtītāja kontā līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim.
- 2.6.3. **Bez piedāvājuma nodrošinājuma Pretendenta piedāvājums netiek izskatīts.**
- 2.6.4. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
- 2.6.4.1. līdz piedāvājuma derīguma termiņa beigu datumam (ieskaitot);
- 2.6.4.2. līdz iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienai.
- 2.6.5. Pretendents zaudē piedāvājuma nodrošinājumu, ja:
- 2.6.5.1. laikā, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums, Pretendents atsauc savu piedāvājumu;

2.6.5.2. Pretendents atsakās parakstīt Līgumu vai neparaksta to Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

2.6.5.3. Pretendents nav iesniedzis Pasūtītājam līgumsaistību izpildes nodrošinājumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

2.6.6. Ja Pretendents piedāvājuma nodrošinājumu ir iemaksājis Pasūtītāja kontā saskaņā ar Nolikuma **2.6.2.3.punktu**, tas tiek atmaksāts Pretendentam 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Pretendenta pieprasījuma saņemšanas. Piedāvājuma nodrošinājuma atmaksa tiek veikta uz kontu, kas norādīts Pretendenta pieprasījumā vai, ja pieprasījumā nav norādīts konta numurs, uz kontu, no kura saņemts piedāvājuma nodrošinājums. Pretendents piedāvājuma nodrošinājuma atmaksu var pieprasīt pēc piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņa beigām (noteikts Nolikuma **2.6.4.punktā**) un gadījumā, ja Pretendents nav zaudējis piedāvājuma nodrošinājumu Nolikuma **2.6.5.punktā** noteiktajos gadījumos.

## **2.7. Līguma izpildes nodrošinājums**

2.7.1. Katra atsevišķa Līguma izpildes nodrošinājums tiek noteikts 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās līgumcenas bez PVN.

2.7.2. Uzņēmējs Līguma saistību izpildi nodrošina ar kredītiestādes, kura saņēmusi atļauju sniegt finanšu pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, ekspromisorisku garantiju vai apdrošināšanas kompānijas, kura saņēmusi atļauju sniegt apdrošināšanas pakalpojumus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, ekspromisorisku garantiju un kuras teksts iepriekš saskaņots ar Pasūtītāju. Garantijā jābūt nepārprotami norādītām, ka tai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 ("The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties", ICC Publication No.758). Visus jautājumus, ko neregulē minētie noteikumi, regulē Latvijas likums.

## **3. Informācijas apmaiņa**

**3.1.** Nolikuma teksts tiek publicēts Pasūtītāja mājas lapas ([www.rigasudens.lv](http://www.rigasudens.lv)) iepirkumu sadaļā.

**3.2.** Ieinteresētais piegādātājs var iesniegt Pasūtītājam rakstisku iesniegumu ar lūgumu sniegt skaidrojumu par Nolikumu. Iesniegums jānosūta uz e-pastu Pasūtītāja **1.2.punktā** minētajai kontaktpersonai vai pa pastu uz Nolikuma **1.1.punktā** norādīto adresi. Iesniegumā jābūt norādītiem iesniedzēja rekvizītiem un personas, kura parakstījusi iesniegumu, amata nosaukumam, vārdam un uzvārdam.

**3.3.** Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Nolikumu, iepirkuma komisija (turpmāk - **Komisija**) atbildi sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

**3.4.** Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju par Nolikumu vai izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto šo informāciju internetā, kur ir pieejams Nolikums (skat. **3.1.punktu**).

## **4. Piedāvājuma sagatavošana un iesniegšana**

### **4.1. Vispārīgie noteikumi**

4.1.1. Pretendentam piedāvājums Konkursam jāiesniedz līdz **2021.gada 12.aprīļa plkst.11:00**, vienā no šādiem veidiem:

4.1.1.1. iesniedzot piedāvājumu papīra formātā Zigrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3.korpusā, 306.kab., Rīgā, LV-1495, ievērojot Nolikuma **4.4.2.punktā** norādītās piedāvājuma noformējuma prasības;

4.1.1.2. nosūtot piedāvājumu elektroniski uz e-pasta adresi [tirgusizpete@rigasudens.lv](mailto:tirgusizpete@rigasudens.lv), ievērojot Nolikuma **4.4.3.punktā** norādītās piedāvājuma noformējuma prasības.

4.1.2. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

### **4.2. Piedāvājuma derīguma termiņš**

Piedāvājuma derīguma termiņš ir **90 (deviņdesmit) kalendāra dienas**, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

### 4.3. Piedāvājuma valoda

- 4.3.1. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Konkursa norises laikā saraksti starp Komisiju un Pretendentiem veic latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut dokumentus vai aprakstus latviešu valodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam atbilstoši apliecinātam tulkojumam latviešu valodā. Dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādam šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
- 4.3.2. Tulkojuma apliecinājums ietver norādi "TULKOJUMS PAREIZS", Pretendenta pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

### 4.4. Piedāvājuma noformējums

- 4.4.1. Piedāvājumam jābūt noformētam atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 4.4.2. Piedāvājuma noformējums gadījumā, ja piedāvājums tiek iesniegts papīra formātā:
- 4.4.2.1. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā (aizlīmētā) un aizzīmogatā iepakojumā (aploksnē), kurā ievieto pieteikuma un piedāvājuma oriģināla un kopijas eksemplārus.
- 4.4.2.2. Piedāvājumu jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros: 1 (viens) oriģināls drukātā formātā un 1 (viena) kopija elektroniskā formātā uz elektroniska datu nesēja. Finanšu piedāvājuma elektroniskā versija jāiesniedz arī *MS Excel* formātā.
- 4.4.2.3. Uz iepakojuma (aploksnes) jānorāda:  
*"SIA "Rīgas ūdens", Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3. korpus, 306.kab.  
Piedāvājums atklātam konkursam  
"Avārijas stāvoklī esošu kanalizācijas tīkla posmu atjaunošana ar oderēšanas metodi Rīgā",  
iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2021/52  
<iepirkuma daļas numurs>.iepirkuma daļai  
Neatvērt pirms 2021.gada 12.aprīļa plkst.11:00.  
<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā un pasta adrese, tālruņa numurs un  
e-pasta adrese>"*
- 4.4.2.4. Piedāvājuma oriģināla eksemplāram ir jābūt cauršūtam, sanumurētām lapām, parakstītam un apzīmogatam, ar pievienotu satura rādītāju.
- 4.4.2.5. Piedāvājumā iekļautajām dokumentu kopijām jābūt apliecinātām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 4.4.3. Piedāvājuma noformējums gadījumā, ja piedāvājums tiek nosūtīts elektroniski:
- 4.4.3.1. Piedāvājums jāparaksta ar drošu elektronisko parakstu;
- 4.4.3.2. **Piedāvājums "jānobloķē" ar paroli, lai to nevar atvērt līdz Nolikuma 4.1.1.punktā norādītajam termiņam. Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa uz Nolikuma 4.1.1.2.punktā minēto e-pasta adresi jānosūta derīga parole "nobloķētā" dokumenta atvēršanai.**

### 4.5. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

- 4.5.1. Pretendents piedāvājumu var iesniegt, sākot ar dienu, kurā atbilstoši Nolikuma **2.5.punktam** ir veicis Objektu apskati.
- 4.5.2. Piedāvājumu iesniedz Pretendenta pārstāvis personīgi vai citādā veidā, kas nodrošina Pretendenta piedāvājuma Konkursam iesniegšanu Nolikumā norādītajā piedāvājumu iesniegšanas termiņā.
- 4.5.3. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 4.5.4. Saņemtie Pretendentu piedāvājumi tiek reģistrēti, norādot piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku.

### 4.6. Iesniegto piedāvājumu atsaukšanas vai grozīšanas kārtība

- 4.6.1. Piedāvājumu var grozīt vai atsaukt, paziņojot par to rakstiski pirms Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas beigu termiņa. Atsaukums izslēdz tālāku piedalīšanos Konkursā.
- 4.6.2. Piedāvājumus nedrīkst grozīt pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Iesniegto piedāvājumu

cenu izmaiņas Pretendentiem pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām netiks atļautas.

4.6.3. Konkursā iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un Pretendentiem atgriezti netiek.

## **5. Apakšuzņēmēji un personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās**

- 5.1.** Ja tas nepieciešams iepirkuma līguma izpildei, Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām spējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendentam jāpierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.
- 5.2.** Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs iepirkuma līgumā paredzētos Darbus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
- 5.3.** Pretendentam piedāvājumā jānorāda apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju nolīgtie apakšuzņēmēji, ja tādi paredzēti, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, ja Pretendents plāno iesaistīt šādus apakšuzņēmējus. Apakšuzņēmēju veicamo Darbu kopējo vērtību nosaka atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk - **SPSIL**) 68.panta trešajai daļai.

## **6. Pretendentu izslēgšanas noteikumi**

Pretendents tiks izslēgts no dalības Konkursā SPSIL 48.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti SPSIL 48.pantā noteiktajā kārtībā.

## **7. Piedāvājumā katrai iepirkuma daļai iekļaujamie dokumenti**

- 7.1.** Piedāvājuma nodrošinājums saskaņā ar Nolikuma **2.6.punktā** noteikto.
- 7.2.** Pieteikums dalībai Konkursā saskaņā ar **Pielikumā Nr.2** pievienoto veidni, kuru parakstījusi Pretendenta paraksttiesīgā persona vai tā pilnvarotā persona.
- 7.3.** Pilnvara, ja piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, kas nav Pretendenta likumiskais pārstāvis (paraksta tiesīgā persona). Pilnvarojumu apliecinošs dokumentus, ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība un pieteikumu neparaksta visi piegādātāju apvienības dalībnieki, bet piegādātāju apvienības pilnvarotais pārstāvis.
- 7.4.** Ja Pretendents vai personālsabiedrības biedrs (ja Pretendents ir personālsabiedrība) atbilst kādam SPSIL 48.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, Pretendents kopā ar pieteikumu iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtosanos nākotnē.
- 7.5.** Pretendenta kvalifikācijas dokumenti, kas jāiesniedz saskaņā ar Nolikuma **8.punktu**.
- 7.6.** Tehniskais piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma **10.punktu**.
- 7.7.** Finanšu piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma **9.punktu**
- 7.8.** Ja Pretendents, lai izpildītu Nolikumā noteiktās kvalifikācijas prasības, balstās uz citu personu tehniskajām un profesionālajām spējām vai Darbu izpildē plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, piedāvājumam jāpievieno atbilstoši Nolikumā noteiktajam aizpildītas veidnes (**Pielikums Nr.7 un Pielikums Nr.8**).
- 7.9.** Izziņas un citus dokumentus, kurus SPSIL noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

## 8. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendentiem jāatbilst šādām Pretendentu kvalifikācijas prasībām attiecībā uz Pretendentu atbilstību profesionālās darbības veikšanai, kā arī tehniskajām un profesionālajām spējām un jāiesniedz šādi dokumenti:

Nr. p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
8.1.	<p>Pretendents (tai skaitā, piegādātāju apvienības biedrs, personālsabiedrība, persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) ir reģistrēts Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā - Pretendentam ir tiesībspēja un rīcībspēja.</p>	<p>Par Latvijas Republikā reģistrētiem Pretendentiem Pasūtītājs informāciju par to, vai Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām, iegūst publiski pieejamās datu bāzēs.</p> <p>Ārvalstu Pretendents iesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Piezīme: Ja piedāvājumu iesniedz Pretendents, kas ir piegādātāju apvienība, Pretendentam iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles noformēt atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu. Sabiedrības līgumā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka atbildības daļa un veids iepirkuma līguma izpildē, kas var būt noteikta kā dalīta vai nedalīta saistība, ievērojot, ka solidāri atbildīgiem ir jābūt tiem piegādātāju apvienības dalībniekiem, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām piegādātājs balstās un / vai kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi.</p>
8.2	<p>Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības.</p> <p>Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī uz personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās.</p>	<p>Pasūtītājs pārliecināsies publiski pieejamās datu bāzēs par to, vai Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības.</p> <p>Ārvalstu Pretendentiem jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegta dokumenta, kas apliecina, ka Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus vai izdevusi pilnvaru parakstīt Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības, ja attiecīgajā valstī ir šāda kompetenta institūcija, kura iesniedz attiecīgos dokumentus.</p> <p>Ja piedāvājuma dokumentus paraksta persona, kurai nav paraksta (pārstāvības) tiesības, Pretendentam jāiesniedz amatpersonas ar paraksta tiesībām izdots</p>

Nr. p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
		pilnvarojums citai personai parakstīt Piedāvājuma dokumentus.
8.3.	Pretendentam (tai skaitā, piegādātāju apvienības biedram, personālsabiedrībai, personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās) būs jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.	<p>Pasūtītājs publiski pieejamās datu bāzēs pārliecinās, vai Pretendents (tai skaitā, piegādātāju apvienības biedrs, personālsabiedrība, persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) ir reģistrējies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.</p> <p>Ja Pretendents nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, tam jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja tam tiks piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, tas ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma par Konkursa rezultātiem saņemšanas reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.</p>
8.4.	<b>1.iepirkuma daļā:</b>	
8.4.1.	Pretendents pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (skaitot no piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējās dienas) viena vai divu līgumu ietvaros ir veicis vismaz 530 m ārējā (centralizētā) ūdensvada cauruļvada vai ārējā (centralizētā) kanalizācijas tīkla ar diametru vismaz 800 mm remonta (atjaunošanas) darbus, izmantojot oderēšanas metodus.	<p>Aizpildīts un parakstīts Pretendenta pieredzes saraksts saskaņā ar Nolikuma <b>Pielikumā Nr.3</b> pievienoto veidni.</p> <p>Minētajā veidnē jānorāda informācija, kas ļauj pārliecināties par Nolikuma <b>8.4.1.punkta</b> prasību izpildi.</p> <p>Rakstveida atsauksmes no Pretendenta pieredzes sarakstā norādīto objektu pasūtītājiem par Pretendenta pieredzes sarakstā norādītiem līgumiem vai citi dokumenti (piemēram, akta par izpildītiem darbiem vai segto darbu akta kopijas), kas pierāda prasības izpildi.</p> <p>Ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu Nolikuma <b>8.4.1.punkta</b> izpildi, Pretendents iesniedz informāciju un apliecinājumu saskaņā ar Nolikuma <b>Pielikumu Nr.7</b>.</p> <p>Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad Nolikuma <b>8.4.punktā</b> noteikto prasību izpildei, tiek summēta visu piegādātāju apvienības dalībnieku pieredze.</p>
8.4.2.	Pretendents darbu izpildei var nodrošināt šādus speciālistus:	
8.4.2.1.	<b><u>Darbu vadītāju:</u></b> a) kuram ir spēkā esošs būvspeciālista sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības	Pretendenta piedāvātā darbu vadītāja parakstīts pieejamības apliecinājums saskaņā ar Nolikuma <b>Pielikumā Nr.5</b> pievienoto veidni.

Nr. p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
	<p>sistēmas, būvdarbu vadīšanā;</p> <p>b) kurš kā būvdarbu vadītājs pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) viena vai divu līgumu ietvaros kā būvdarbu vadītājs ir vadījis vismaz 530 m ārējā (centralizētā) ūdensvada cauruļvada vai ārējā (centralizētā) kanalizācijas tīkla ar diametru vismaz 800 mm remonta (atjaunošanas) darbus, izmantojot oderēšanas metodi.</p>	<p>Pieejamības apliecinājumam jāpievieno veikto darbu dokumenti, kas apliecina attiecīgā speciālista pieredzi un iesaisti Nolikumā prasīto darbu vadīšanā, piemēram, būvatļaujas kopija, pieņemšanas - nodošanas ekspluatācijā akta kopija vai cits dokuments, kas apliecina pieejamības apliecinājumā norādīto līgumu ietvaros vadītos darbus un to apjomu atbilstību attiecīgajai Nolikuma prasībai.</p> <p>Ja Pretendentam nav pieejami Nolikumā minētie dokumenti/dokuments, Pretendents var iesniegt rakstveida atsauksmes no pieejamības apliecinājumā norādīto objektu pasūtītājiem par līgumu izpildi, kuros Pretendenta piedāvātais speciālists vadījis darbus. Atsauksmēs jābūt ietvertai informācijai par Pretendenta piedāvāto būvspeciālistu, kā arī vadīto darbu aprakstu (par izpildīto darbu veidu un apjomu) un darbu pabeigšanas laiku.</p> <p>Par Pretendenta piedāvātā speciālista būvprakses sertifikātu un tā spēkā esību Pasūtītājs pārliecināsies Būvspeciālistu informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā <a href="https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificates">https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificates</a>.</p> <p>Rakstveida atsauksmes no pieejamības apliecinājumā norādīto objektu pasūtītājiem par līgumu izpildi, kuros Pretendenta piedāvātais speciālists vadījis būvdarbus. Atsauksmēs jābūt ietvertai informācijai par Pretendenta piedāvāto būvspeciālistu, kā arī vadīto būvdarbu aprakstu (par izpildīto būvdarbu veidu un apjomu) un būvdarbu pabeigšanas laiku.</p> <p>Ja Pretendents kvalifikācijas prasības izpildei piedāvā speciālistu, kurš profesionālo kvalifikāciju ieguvis ārvalstīs un tam Latvijas Republikā nav izsniegts būvspeciālista sertifikāts, jāpievieno dokumenti, kuri apliecina ārvalstu speciālista kvalifikācijas atbilstību valsts, kurā speciālists patstāvīgi strādā, attiecīgajā profesijā prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendentam un ārvalstu speciālistam jāiesniedz</p>

Nr. p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
		<p>apliecinājums, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems, kā arī reģistrēsies Būvspeciālistu informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā.</p>
8.4.2.2.	<p><b><u>Darba aizsardzības koordinatoru</u></b> - atbildīgo par darba aizsardzības prasību izpildi saskaņā ar Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumiem Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”.</p>	<p>Pretendenta piedāvātā darba aizsardzības koordinatora parakstīts pieejamības apliecinājums saskaņā ar Nolikuma <b>Pielikumā Nr.6</b> pievienoto veidni.</p>
<b>8.5.</b>	<b>2.iepirkuma daļā:</b>	
8.5.1.	<p>Pretendents pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (skaitot no piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējās dienas) viena līguma ietvaros ir veicis vismaz 200 m ārējā (centralizētā) ūdensvada cauruļvada vai ārējā (centralizētā) kanalizācijas tīkla ar diametru vismaz 500 mm remonta (atjaunošanas) darbus, izmantojot oderēšanas metodes.</p>	<p>Aizpildīts un parakstīts Pretendenta pieredzes saraksts saskaņā ar Nolikuma <b>Pielikumā Nr.3</b> pievienoto veidni.</p> <p>Minētajā veidnē jānorāda informācija, kas ļauj pārlicināties par Nolikuma <b>8.5.1.punkta</b> prasību izpildi.</p> <p>Rakstveida atsauksmes no Pretendenta pieredzes sarakstā norādīto objektu pasūtītājiem par Pretendenta pieredzes sarakstā norādītiem līgumiem vai citi dokumenti (piemēram, akta par izpildītiem darbiem vai segto darbu akta kopijas), kas pierāda prasības izpildi.</p> <p>Ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu Nolikuma <b>8.5.1.punkta</b> izpildi, Pretendents iesniedz informāciju un apliecinājumu saskaņā ar Nolikuma <b>Pielikumu Nr.7</b>.</p> <p>Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad Nolikuma <b>8.5.punktā</b> noteikto prasību izpildei, tiek summēta visu piegādātāju apvienības dalībnieku pieredze.</p>
8.5.2.	<p>Pretendents darbu izpildei var nodrošināt šādus speciālistus:</p>	
8.5.2.1.	<p><b><u>Darbu vadītāju:</u></b> a) kuram ir spēkā esošs būvspeciālista sertifikāts ūdensapgādes un</p>	<p>Pretendenta piedāvātā darbu vadītāja parakstīts pieejamības apliecinājums saskaņā ar Nolikuma <b>Pielikumā Nr.5</b></p>

Nr. p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
	<p>kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, būvdarbu vadīšanā;</p> <p>b) kurš kā būvdarbu vadītājs pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (skaitot no piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējās dienas) viena līguma ietvaros kā būvdarbu vadītājs ir vadījis vismaz 200 m ārējā (centralizētā) ūdensvada cauruļvada vai ārējā (centralizētā) kanalizācijas tīkla ar diametru vismaz 500 mm remonta (atjaunošanas) darbus, izmantojot oderēšanas metodi.</p>	<p>pievienoto veidni.</p> <p>Pieejamības apliecinājumam jāpievieno veikto darbu dokumenti, kas apliecina attiecīgā speciālista pieredzi un iesaisti Nolikumā prasīto darbu vadīšanā, piemēram, būvatļaujas kopija, pieņemšanas - nodošanas ekspluatācijā akta kopija vai cits dokuments, kas apliecina pieejamības apliecinājumā norādīto līgumu ietvaros vadītos darbus un to apjomu atbilstību attiecīgajai Nolikuma prasībai.</p> <p>Ja Pretendentam nav pieejami Nolikumā minētie dokumenti/dokuments, Pretendents var iesniegt rakstveida atsaukmes no pieejamības apliecinājumā norādīto objektu pasūtītājiem par līgumu izpildi, kuros Pretendenta piedāvātais speciālists vadījis darbus. Atsauksmēs jābūt ietvertai informācijai par Pretendenta piedāvāto būvspeciālistu, kā arī vadīto darbu aprakstu (par izpildīto darbu veidu un apjomu) un darbu pabeigšanas laiku.</p> <p>Par Pretendenta piedāvātā speciālista būvprakses sertifikātu un tā spēkā esību Pasūtītājs pārliecināsies Būvspeciālistu informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā <a href="https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificates">https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificates</a>.</p> <p>Rakstveida atsaukmes no pieejamības apliecinājumā norādīto objektu pasūtītājiem par līgumu izpildi, kuros Pretendenta piedāvātais speciālists vadījis būvdarbus. Atsauksmēs jābūt ietvertai informācijai par Pretendenta piedāvāto būvspeciālistu, kā arī vadīto būvdarbu aprakstu (par izpildīto būvdarbu veidu un apjomu) un būvdarbu pabeigšanas laiku.</p> <p>Ja Pretendents kvalifikācijas prasības izpildei piedāvā speciālistu, kurš profesionālo kvalifikāciju ieguvis ārvalstīs un tam Latvijas Republikā nav izsniegts būvspeciālista sertifikāts, jāpievieno dokumenti, kuri apliecina ārvalstu speciālista kvalifikācijas atbilstību valsts, kurā speciālists patstāvīgi strādā, attiecīgajā profesijā prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendentam un</p>

Nr. p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
		<p>ārvalstu speciālistam jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems, kā arī reģistrēsies Būvspeciālistu informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā.</p>
8.5.2.2.	<p><b><u>Darba aizsardzības koordinatoru</u></b> - atbildīgo par darba aizsardzības prasību izpildi saskaņā ar Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumiem Nr.92 "Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus".</p>	<p>Pretendenta piedāvātā darba aizsardzības koordinatora parakstīts pieejamības apliecinājums saskaņā ar Nolikuma <b>Pielikumā Nr.6</b> pievienoto veidni.</p>
<b>8.6.</b>	<b>3.iepirkuma daļā:</b>	
8.6.1.	<p>Pretendents pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (skaitot no piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējās dienas) viena vai divu līgumu ietvaros ir veicis:</p> <p>a) vismaz 147 m ārējā (centralizētā) ūdensvada cauruļvada vai ārējā (centralizētā) kanalizācijas tīkla ar diametru vismaz 450 mm remonta (atjaunošanas) darbus, izmantojot oderēšanas metodi.</p> <p>b) vismaz 212 m ārējā (centralizētā) ūdensvada cauruļvada vai ārējā (centralizētā) kanalizācijas tīkla ar diametru vismaz 375 mm remonta (atjaunošanas) darbus, izmantojot oderēšanas metodi.</p>	<p>Aizpildīts un parakstīts Pretendenta pieredzes saraksts saskaņā ar Nolikuma <b>Pielikumā Nr.3</b> pievienoto veidni.</p> <p>Minētajā veidnē jānorāda informācija, kas ļauj pārlicināties par Nolikuma <b>8.6.1.punkta</b> prasību izpildi.</p> <p>Rakstveida atsauksmes no Pretendenta pieredzes sarakstā norādīto objektu pasūtītājiem par Pretendenta pieredzes sarakstā norādītiem līgumiem vai citi dokumenti (piemēram, akta par izpildītiem darbiem vai segto darbu akta kopijas), kas pierāda prasības izpildi.</p> <p>Ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu Nolikuma <b>8.6.1.punkta</b> izpildi, Pretendents iesniedz informāciju un apliecinājumu saskaņā ar Nolikuma <b>Pielikumu Nr.7</b>.</p> <p>Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad Nolikuma <b>8.6.punktā</b> noteikto prasību izpildei, tiek summēta visu piegādātāju apvienības dalībnieku pieredze.</p>
8.6.2.	<p>Pretendents darbu izpildei var nodrošināt šādus speciālistus:</p>	
8.6.2.1.	<p><b><u>Darbu vadītāju:</u></b></p> <p>a) kuram ir spēkā esošs būvspeciālista sertifikāts ūdensapgādes un</p>	<p>Pretendenta piedāvātā darbu vadītāja parakstīts pieejamības apliecinājums saskaņā ar Nolikuma <b>Pielikumā Nr.5</b></p>

Nr. p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
	<p>kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, būvdarbu vadīšanā;</p> <p>b) kurš kā būvdarbu vadītājs pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (skaitot no piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējās dienas) viena vai divu līgumu ietvaros kā būvdarbu vadītājs ir vadījis:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vismaz 147 m ārējā (centralizētā) ūdensvada cauruļvada vai ārējā (centralizētā) kanalizācijas tīkla ar diametru vismaz 450 mm remonta (atjaunošanas) darbus, izmantojot oderēšanas metodi.</li> <li>- vismaz 212 m ārējā (centralizētā) ūdensvada cauruļvada vai ārējā (centralizētā) kanalizācijas tīkla ar diametru vismaz 375 mm remonta (atjaunošanas) darbus, izmantojot oderēšanas metodi</li> </ul>	<p>pievienoto veidni.</p> <p>Pieejamības apliecinājumam jāpievieno veikto darbu dokumenti, kas apliecina attiecīgā speciālista pieredzi un iesaisti Nolikumā prasīto darbu vadīšanā, piemēram, būvatļaujas kopija, pieņemšanas - nodošanas ekspluatācijā akta kopija vai cits dokuments, kas apliecina pieejamības apliecinājumā norādīto līgumu ietvaros vadītos darbus un to apjomu atbilstību attiecīgajai Nolikuma prasībai.</p> <p>Ja Pretendentam nav pieejami Nolikumā minētie dokumenti/dokuments, Pretendents var iesniegt rakstveida atsaukmes no pieejamības apliecinājumā norādīto objektu pasūtītājiem par līgumu izpildi, kuros Pretendenta piedāvātais speciālists vadījis darbus. Atsauksmēs jābūt ietvertai informācijai par Pretendenta piedāvāto būvspeciālistu, kā arī vadīto darbu aprakstu (par izpildīto darbu veidu un apjomu) un darbu pabeigšanas laiku.</p> <p>Par Pretendenta piedāvātā speciālista būvprakses sertifikātu un tā spēkā esību Pasūtītājs pārliecināsies Būvspeciālistu informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā  <a href="https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificates">https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificates</a>.</p> <p>Rakstveida atsaukmes no pieejamības apliecinājumā norādīto objektu pasūtītājiem par līgumu izpildi, kuros Pretendenta piedāvātais speciālists vadījis būvdarbus. Atsauksmēs jābūt ietvertai informācijai par Pretendenta piedāvāto būvspeciālistu, kā arī vadīto būvdarbu aprakstu (par izpildīto būvdarbu veidu un apjomu) un būvdarbu pabeigšanas laiku.</p> <p>Ja Pretendents kvalifikācijas prasības izpildei piedāvā speciālistu, kurš profesionālo kvalifikāciju ieguvis ārvalstīs un tam Latvijas Republikā nav izsniegts būvspeciālista sertifikāts, jāpievieno dokumenti, kuri apliecina ārvalstu speciālista kvalifikācijas atbilstību valsts, kurā speciālists patstāvīgi strādā, attiecīgajā profesijā prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendentam un</p>

Nr. p.k.	Kvalifikācijas prasības	Iesniedzami dokumenti
		<p>ārvalstu speciālistam jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems, kā arī reģistrēsies Būvspeciālistu informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā.</p>
8.6.2.2.	<p><b><u>Darba aizsardzības koordinatoru</u></b> - atbildīgo par darba aizsardzības prasību izpildi saskaņā ar Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumiem Nr.92 "Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus".</p>	<p>Pretendenta piedāvātā darba aizsardzības koordinatora parakstīts pieejamības apliecinājums saskaņā ar Nolikuma <b>Pielikumā Nr.6</b> pievienoto veidni.</p>

- 8.7.** Pretendents jebkuru vienu speciālistu var piedāvāt uz vienu iepirkuma daļu, uz vairākām iepirkuma daļām vai uz visām iepirkuma daļām.
- 8.8.** Ja Pretendents iesniedz piedāvājumu uz vairākām iepirkuma daļām vai uz visām iepirkuma daļām, tad attiecīgās **8.4.1., 8.5.1. un 8.6.1.punktos** minētās prasības par noteikta garuma un cauruļvadu diametra ārējā (centralizētā) kanalizācijas tīkla atjaunošanas (remonta) darbu pieredzi jāsummē (attiecīgi var tikt summēts līgumu skaits, ar kuru tiek apliecināta pretendenta pieredze). Par atbilstošu tiks atzīta pieredze, kura iegūta arī mazākā skaita līgumu ietvaros, tai skaitā 1 (viena) līguma ietvaros.
- 8.9.** Ja Pretendents iesniedz piedāvājumu uz vairākām iepirkuma daļām vai uz visām iepirkuma daļām un visās iepirkuma daļās plāno iesaistīt vienu darbu vadītāju, tad attiecīgās **8.4.2.1., 8.5.2.1. un 8.6.2.1.punktos** minētās prasības par noteikta garuma un cauruļvadu diametra ārējā (centralizētā) kanalizācijas tīkla atjaunošanas (remonta) darbu vadīšanas pieredzi jāsummē (attiecīgi var tikt summēts līgumu skaits, ar kuru tiek apliecināta Darbu vadītāja pieredze). Par atbilstošu tiks atzīta pieredze, kura iegūta arī mazākā skaita līgumu ietvaros, tai skaitā 1 (viena) līguma ietvaros.
- 8.10.** Pretendents atbilstoši Nolikuma **2.5.punktam** ir veicis Darbu izpildes vietas apskati.
- 8.11.** Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad prasības, kas attiecas uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, ir attiecināmas uz piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā, nevis katru dalībnieku atsevišķi.

## **9. Finanšu piedāvājums**

- 9.1.** Finanšu piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar **Pielikuma Nr.9.1, Pielikuma Nr.9.2 un Pielikuma Nr.9.3** veidnēm, kas pievienotas atsevišķās datnēs. Pretendenta paraksttiesīgajai vai pilnvarotajai personai jāparaksta lokālā tāme, kopsavilkuma tāme un koptāme.
- 9.2.** Sagatavojot Finanšu piedāvājumu, Pretendentam ir jāņem vērā, ka Finanšu piedāvājumā jāiekļauj darbaspēka, materiālu, iekārtu, aprīkojuma un visu citu iespējamo Darbu izpildes izdevumu izmaksas, t.sk., izpildedokumentācijas sagatavošanas un virsizdevumi.
- 9.3.** Pretendents nav tiesīgs Finanšu piedāvājuma tāmi papildināt ar jaunām izmaksu pozīcijām vai dzēst esošās izmaksu pozīcijas.
- 9.4.** **Finanšu piedāvājumā jāparedz maksa par transporta būvju izmantošanu saskaņā ar Rīgas domes 28.12.2000. lēmumu Nr.9207 "Par maksu par transporta būvju**

izmantošanu (lietošanu) Rīgas ielu sarkano līniju robežās un transporta būvju un inženierkomunikāciju aizsardzības zonās” (turpmāk - maksa par transporta būvju izmantošanu). Pasūtītājs, pamatojoties uz uzņēmēja rēķinu, maksu par transporta būvju izmantošanu apmaksās atbilstoši Rīgas domes Satiksmes departamenta noteiktajai maksai par transporta būvju izmantošanu, taču ne vairāk kā uzņēmēja iesniegtajā Finanšu piedāvājumā norādīto summu

## **10. Tehniskais piedāvājums**

- 10.1.** Darbos izmantoto būvizstrādājumu saraksts, pievienojot dokumentus, kas apliecina, ka Darbos izmantotā cauruļvadu oderējuma (oderes) un skataku atjaunošanas materiālu tehniskie parametri atbilst Nolikuma **Pielikumā Nr.1.1, Pielikumu Nr.1.2 un Pielikumā Nr.1.3** (atbilstoši iepirkuma daļai, kurā Pretendents iesniedz piedāvājumu) norādītajām minimālajām prasībām.
- 10.2.** Oderēšanas un skataku atjaunošanas tehnoloģiju apraksts.
- 10.3.** Pretendenta piedāvātais Darbu organizācijas apraksts, kurā jānorāda Darbu veikšanas secība, piesaistītie resursi (speciālisti, strādnieki, tehnika) un kuram jāpievieno laika grafiks saskaņā ar Tehniskās specifikācijas - darba uzdevuma (**Pielikums Nr.1.1, Pielikums Nr.1.2 un Pielikums Nr.1.3**) prasībām un noteikumiem (atbilstoši iepirkuma daļai, kurā Pretendents iesniedz piedāvājumu). Laika grafiks nav jāpiesaista konkrētiem datumiem.
- 10.4.** Pretendenta rīcībā esošā tehniskā aprīkojuma apraksts. Pretendentam Darbu izpildes laikā ir jābūt pieejamam kanalizācijas cauruļu remonta (atjaunošanas), izmantojot beztranšejas (oderēšanas) metodi, hidrodinamiskās tīrīšanas, notekūdeņu pārsūkņēšanas un CCTV inspekcijas veikšanai nepieciešamajam tehniskam aprīkojumam, aku sienu torkretēšanai nepieciešamajam aprīkojumam un satiksmes organizēšanai Darbu izpildes laikā nepieciešamajam aprīkojumam (līdzekļi, ierobežojošie elementi, gaismas brīdinošās iekārtas u.tml.). Ja Pretendents plāno tehniskā aprīkojuma resursus piesaistīt Darbu izpildes laikā, aprakstam jāpievieno sniegtās informācijas apliecinoši dokumentu kopijas (sadarbības līgumi, nomas līgumi u.c.).
- 10.5.** Pretendenta piedāvātā cauruļvada oderējuma (oderes) materiāla ražotāja apliecinājums par gatavību Pretendentam Nolikumā noteiktajos termiņos piegādāt Darbu izpildei nepieciešamajā apjomā oderējuma (oderes) materiālu (jānorāda piegādājamā oderējuma materiāla atsevišķu posmu garumi un diametri).

## **11. Piedāvājumu atvēršana**

- 11.1.** Piedāvājumi tiks atvērti **2021.gada 12.aprīļa plkst.11:00**, Rīgā, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, 3.korpusā, Mazajā zālē (313.telpa).
- 11.2.** Pretendentu pārstāvji var piedalīties Konkursa piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.
- 11.3.** Piedāvājumu aplokšnes un elektroniski saņemtie piedāvājumi tiek atvērti piedāvājumu saņemšanas kārtībā.
- 11.4.** Tiek nosaukta katra Pretendenta Finanšu piedāvājumā norādītā kopējā piedāvājuma cena par katru daļu atsevišķi.
- 11.5.** Pretendentu piedāvājumu cenas, kā arī visas piedāvājumu atvēršanas sanāksmē nosauktās ziņas tiek fiksētas piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā.
- 11.6.** Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta un turpmāko piedāvājumu izvērtēšanu Komisija veic slēgtās sēdēs.
- 11.7.** Ja Pretendents pieprasa, Komisija 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas izsniedz Pretendentam piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola izrakstu.

## **12. Pretendentu un piedāvājumu vērtēšana**

- 12.1.** Pēc piedāvājumu atvēršanas Komisija:
  - 12.1.1.** katrā iepirkuma daļā atsevišķi atlasīs piedāvājumu ar Nolikuma prasībām atbilstoši noformētu Finanšu piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto cenu, pirms tam pārbaudot, vai Pretendentu Finanšu piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu;
  - 12.1.2.** veiks Pretendenta, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu atsevišķā iepirkuma daļā,

- piedāvājuma noformējuma atbilstības Nolikuma prasībām pārbaudi. Ja piedāvājuma noformējums būtiski neatbilst Nolikuma prasībām, Komisija var lemt par tālāku piedāvājuma neizskatīšanu, ja piedāvājuma neatbilstība noformējuma prasībām ir būtiska, kas ietekmē piedāvājuma vērtēšanu;
- 12.1.3. pārbaudīs Pretendentu, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu atsevišķā iepirkuma daļā, iesniegto atlases dokumentu atbilstību Nolikuma **7.** un **8.sadaļas** prasībām. Ja Pretendents nav iesniedzis visus nepieciešamos atlases dokumentus vai iesniegtajos atlases dokumentos tiek konstatētas neprecizitātes vai neatbilstības, vai Komisijai rodas šaubas par dokumenta juridisko spēku, Komisija var lūgt Pretendentu papildināt atlases dokumentus vai sniegt atbilstošu skaidrojumu, vai arī Pretendentu izslēgt no turpmākas dalības Konkursā;
- 12.1.4. veiks Pretendentu, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu atsevišķā iepirkuma daļā, Tehniskā un Finanšu piedāvājuma vērtēšanu. Ja Tehniskais vai Finanšu piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendentu piedāvājums tiek noraidīts.
- 12.1.5. Ja Komisija konstatē, ka Pretendentu piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts.
- 12.2.** Par Konkursa uzvarētāju katrā iepirkuma daļā tiks atzīts Pretendents, kurš būs iesniedzis Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu.
- 12.3.** Pārbaudi par SPSIL 48.panta pirmajā daļā minēto pretendentu izslēgšanas gadījumiem Komisija veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram būtu piešķiramas līgumu slēgšanas tiesības. Komisija, ievērojot SPSIL 48.panta pirmo daļu, izslēgšanas gadījumus pārbaudīs SPSIL 48.panta noteiktajā kārtībā.
- 12.4.** Ja Pretendents, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu atsevišķā iepirkuma daļā, tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumā noteiktajām atlases prasībām vai tā piedāvājums tiks atzīts par neatbilstošu Nolikumam vai par nepamatoti lētu, Komisija vērtēs tā Pretendentu piedāvājumu, kurš būs iesniedzis piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu konkrētajā iepirkuma daļā. Ja arī šis Pretendents vai tā piedāvājums tiks noraidīts, Komisija vērtēs piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu konkrētajā iepirkuma daļā.

### **13. Komisijas darbība, Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

#### **13.1. Komisijas darbība**

- 13.1.1. Pasūtītājs iepirkuma veikšanai (Konkursa organizēšanai) izveido Komisiju.
- 13.1.2. Komisijas sanāksmes (sēdes) vada Komisijas priekšsēdētājs.
- 13.1.3. Komisija izstrādā Konkursa Nolikumu, sniedz papildu informāciju par Nolikumu un izvērtē Pretendentu piedāvājumus.
- 13.1.4. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā puse no komisijas locekļiem.
- 13.1.5. Komisija risina visus ar Konkursa norisi un organizēšanu saistītos jautājumus.
- 13.1.6. Komisija papildus citām Nolikumā norādītajām tiesībām var:
- 13.1.6.1. pieprasīt no Pretendentiem precizēt piedāvājumu informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;
  - 13.1.6.2. pieaicināt Komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām. Eksperti vai speciālisti savu viedokli Komisijai iesniedz rakstiski un tas tiek pievienots sēdes (sanāksmes) protokolam;
  - 13.1.6.3. pieņemt lēmumu par Pretendentu izslēgšanu no turpmākās dalības Konkursā, ja Pretendents nav iesniedzis Nolikumam atbilstošus dokumentus vai piedāvājuma dokumenti neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;
  - 13.1.6.4. pēc konsultācijām ar Pretendentu konstatēt, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums;
  - 13.1.6.5. veikt labojumus Pretendentu piedāvājumos, ja tajos konstatētas aritmētiskas kļūdas;
  - 13.1.6.6. sniegt atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem par Nolikumu;
  - 13.1.6.7. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos;
  - 13.1.6.8. ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.
- 13.1.7. Komisija Konkursa rezultātus iesniedz apstiprināšanai Pasūtītāja valdē.

## **13.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

- 13.2.1. Pieņemt lēmumu slēgt Līgumu vai izbeigt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu visās iepirkuma daļās vai jebkurā iepirkuma daļā atsevišķi.
- 13.2.2. Ja tam ir objektīvs pamatojums, jebkurā brīdī pārtraukt Konkursu vai jebkuru iepirkuma daļu.
- 13.2.3. Piedāvājumu noraidīt, ja tiek konstatēts, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums.
- 13.2.4. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt Līgumu, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un kurš piedāvājis nākamo viszemāko cenu konkrētajā iepirkuma daļā vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 13.2.5. Pieņemt lēmumu par Konkursa uzvarētāju katrā iepirkuma daļā, ja Konkursā piedalās tikai 1 (viens) Pretendents un tā piedāvājums atbilst Nolikumam vai pārtraukt Konkursu vai jebkuru iepirkuma daļu.
- 13.2.6. Līgums katrā atsevišķā iepirkuma daļā var tikt noslēgts tikai pēc Konkursa rezultātu apstiprināšanas Pasūtītāja valdē.
- 13.2.7. No piedāvājumu iesniegšanas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs neizpauž Pretendentu sarakstu. Ziņas par piedāvājumu vērtēšanas procesu netiek izpaustas līdz Konkursa rezultātu paziņošanas brīdim.
- 13.2.8. Iesniegto piedāvājumu un citu materiālu saturs, izņemot gadījumus, kas paredzēti normatīvajos aktos, izpausts netiek.

## **14. Pretendentu tiesības un pienākumi**

### **14.1. Pretendentu tiesības**

Piedalīšanās Konkursā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Katrs Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, līdz ar to apņemas ievērot visus Nolikumā iekļautos un normatīvo aktu nosacījumus, kā pamatu pasūtījuma izpildei.

### **14.2. Pretendentu pienākumi**

- 14.2.1. Pretendents ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību Nolikumā iekļautajām Pasūtītāja prasībām.
- 14.2.2. Konkursa Pretendenti ir atbildīgi par iesniegto datu patiesumu. Ja, pārbaudot iepriekš pieminētos datus, konstatēs, ka Pretendenta iesniegtie dati ir nepatiesi, Pretendents no tālākas līdzdalības Konkursā tiks izslēgts.
- 14.2.3. Jebkurš Pretendenta mēģinājums ietekmēt Pasūtītāju vai tā pārstāvi piedāvājumu izskatīšanas, precizēšanas un novērtēšanas procesā, kā arī lēmumu pieņemšanas vai Līguma parakstīšanas laikā novedīs pie Pretendenta piedāvājuma noraidīšanas.

## **15. Apakšuzņēmēju saraksts**

Ja Pretendents, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma līguma izpildē plāno iesaistīt apakšuzņēmējus, kuriem nododamais darbu apjoms ir mazāks kā 10 % no Līguma vērtības bez PVN, pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, bet ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, Pretendentam jāiesniedz iepirkuma līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju saraksts, kurā norādīts apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija un tā pārstāvēt tiesīgā persona, ciktāl minētā informācija ir zināma. Ja attiecināms, minētajā sarakstā Pretendentam jānorāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.

## **16. Līguma slēgšanas kārtība**

- 16.1. Lēmumu Pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšanas dienas.
- 16.2. Ja par Konkursa uzvarētāju tiks atzīta personu grupa, tai 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas jāizveido personālsabiedrība un jāreģistrējas likumā paredzētajā kārtībā.
- 16.3. Konkursā uzvarējušam Pretendentam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pirmā

uzaicinājuma Līgums jāparaksta.

- 16.4.** 10 (desmit) kalendāra dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas dienas Konkursa uzvarētājam jāiesniedz Pasūtītājam Līgumā paredzēto Līguma izpildes nodrošinājumu. Līgums stāsies spēkā tikai pēc minētā Līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas Pasūtītājam.
- 16.5.** Ja Konkursa uzvarētājs Nolikuma **16.3.punktā** noteiktajā termiņā Līgumu neparaksta, vai noteiktajā termiņā neiesniedz Nolikuma **16.4.punktā** minēto Līguma izpildes nodrošinājumu vai 10 (desmit) kalendāra dienu laikā pēc paziņojuma par Konkursa rezultātiem saņemšanas neregistrējas Latvijas Būvkomersantu reģistrā, Pasūtītājam ir tiesības uzskatīt, ka Konkursa uzvarētājs ir atteicies no Līguma noslēgšanas, un pārskatīt attiecīgās Konkursa iepirkuma daļas rezultātus, slēdzot līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma prasībām un ir ar nākamo viszemāko cenu konkrētajā iepirkuma daļā, vai pārtraukt attiecīgo Konkursa iepirkuma daļu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**Tehniskā specifikācija - darba uzdevums**

**1.iepirkuma daļai**

**“Cauruļvadu atjaunošana ar beztranšejas metodi Krišjāņa Barona un Brīvības ielās no Pērnavas ielas līdz Gaisa tiltam”**

**1. Veicamo darbu apjoms**

Darbu izpildītājam (turpmāk - Uzņēmējs) jāveic sekojoši atjaunošanas (remonta) darbi Krišjāņa Barona un Brīvības ielās no Pērnavas ielas līdz Gaisa tiltam, Rīgā (skatīt shēmu Pielikumā Nr.10):

1. Dzelzsbetona paštesces kanalizācijas vadu (D 810 mm - 530 m) atjaunošanas darbi ar oderēšanas metodi;
  2. 7 (septiņu) kameru (2x2 m) tekņu un tekņu plauktu atjaunošanas darbi ar betonēšanas metodi;
  3. 3 (trīs) bez akas pievadu pieslēgumu (DN 150 - 250 mm) atjaunošanas darbi.
- Turpmāk minētie atjaunošanas darbi tiek saukti - Darbi.

**2. Prasības Darbu veikšanai**

1. Darbi jāveic saskaņā ar Rīgas domes saistošiem noteikumiem Nr.106 „Rīgas transporta būvju aizsardzības noteikumi” un spēkā esošo būvniecības, ugunsdrošības, vides, sanitāro, darba aizsardzības un citu saistošo normatīvo aktu prasībām.
2. Darbi jāveic saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas un starptautiskajiem standartiem. Alternatīvus standartus drīkst izmantot tikai ar SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk - Pasūtītājs) iepriekšēju rakstisku piekrišanu.
3. Uzņēmējam par saviem līdzekļiem jāsaņem visus Darbu izpildei nepieciešamos saskaņojumus un atļaujas valsts, pašvaldības un citās atbildīgajās institūcijās.
4. Pirms Darbu uzsākšanas Uzņēmējam jāsaņem ceļu satiksmes organizācijas plānu ar Rīgas domes Satiksmes departamentu un Darbu veikšanas laikā jānodrošina satiksmes organizāciju Darbu izpildes vietās.
5. Uzņēmējam jāņem vērā, ka Rīgas pilsētas atbildīgās institūcijas var noteikt, ka Darbi, vai arī kāda to daļa, ir veicami nakts stundās un ar to saistītais sadārdzinājums netiks kompensēts.
6. Uzņēmējam nekavējoties jāinformē Pasūtītājs par ārkārtas situācijām Darbu izpildes gaitā.
7. Uzņēmējam jāveic visi nepieciešamie piesardzības pasākumi, lai Darbu gaitā izvairītos no ceļu seguma, zaļās zonas, koku, inženierkomunikāciju, nekustamo īpašumu un citiem bojājumiem. Ja radušies šādi bojājumi vai noplūdes, Uzņēmējam par to nekavējoties jāinformē Pasūtītājs, kā arī bez kavēšanās par saviem līdzekļiem jānovērš to sekas.
8. Vadu atjaunošanas darbi jāveic caur skatakām.
9. Pirms piedāvājuma iesniegšanas jāveic objekta apskate un jāiepazīstas ar atjaunošanas darbu apstākļiem.
10. Pirms Darbu uzsākšanas Uzņēmējam jāveic būvlaukuma, tai skaitā zaļās zonas, ietvju, bortakmeņu u.c. blakus struktūru, ko varētu ietekmēt būvdarbi, apsekošana veicot foto un/vai video fiksāciju. Visi apsekošanas laikā un/vai pēc Darbu beigšanas konstatētie, bet nefiksētie bojājumi un defekti jānovērš par Uzņēmēja līdzekļiem un jānodrošina to sākotnējais vai labāks stāvoklis, kas būtu pieņemams Pasūtītājam un/vai citām iesaistītajām institūcijām.
11. Uzņēmējam jāveic skataku fotofiksācija pirms un pēc atjaunošanas darbu veikšanas.
12. Pirms atjaunošanas darbu veikšanas Uzņēmējam par saviem līdzekļiem cauruļvada iekšpusē un skatakās jālikvidē visi traucējošie nelīdzenumi, betonējumi, mūrējumi, pievadu cauruļu gali un citi šķēršļi.
13. Pirms un pēc atjaunošanas darbu veikšanas vads ir jāizskalo ar hidrodinamisko skalošanas mašīnu, izvadot smiltis, nosēdumus (nogulsnes) un visus svešķermeņus, kā arī jāveic atjaunojamo vadu un skataku izmēru pārbaude.
14. Pirms cauruļvadu skalošanas Uzņēmējs Pasūtītājam saskaņošanai iesniedz aptuvenu aprēķinu par no pilsētas ūdensapgādes sistēmas nepieciešamā ūdens un no vada izskaloto dūņu daudzumu. Darbu veikšanai Uzņēmējs drīkst izmantot ūdeni no pilsētas ūdensapgādes

- sistēmas hidrantiem bez maksas, saskaņotajā daudzumā. Pēc skalošanas darbu pabeigšanas, Uzņēmējs ir atbildīgs par hidrantu noslēgšanu. Izskatītās dūņas saskaņotā daudzumā, bez maksas, ir iespējams utilizēt BAS "Daugavgrīva", Rīgā, Dzintaru ielā 60.
15. Pirms un pēc atjaunošanas darbu veikšanas Pasūtītāja pārstāvja klātbūtnē jāveic vadu apsekošana ar CCTV inspekcijas iekārtu.
  16. Darbu veikšanas laikā Uzņēmējam ir jānodrošina visu atjaunojamā vada posmā ieplūstošo notekūdeņu pagaidu pārsūkņēšana, pirms tam nobloķējot to plūsmu.
  17. Vada oderei visā atjaunojamā posma garumā (no skatakas līdz skatacai) ir jābūt viengabalainai un pilnībā jāpieguļ vada iekšējai virsmai. Oderēšanai nedrīkst izmantot caurules ar uznavām, atlokiem vai cita veida savienojumiem, kā rezultātā samazinātos atjaunojamā vada iekšējais diametrs.
  18. Prasības kanalizācijas cauruļvada oderei pēc atjaunošanas darbu veikšanas:
    - 2.18.1 apaļumstiprība - ne mazāka par 8 KN/m<sup>2</sup>;
    - 2.18.2 atjaunojamā cauruļvada diametra samazinājums - ne vairāk kā 10%;
    - 2.18.3 atjaunošanas darbos izmantotajam būvizstrādājumam jāatbilst tam noteiktajām normatīvajām prasībām, kā arī ražotāja izsniegtā atbilstības un ekspluatācijas īpašību deklarācijā norādītajiem parametriem.
  19. No katras piegādātās oderes partijas, pēc tās sacietēšanas vadā, Uzņēmējam ar tehnisko uzraugu saskaņotā vietā jāatdala viens oderējuma paraugs un par saviem līdzekļiem no oderes ražotāja neatkarīgā sertificētā laboratorijā jāveic tā atbilstības pārbaude būvizstrādājuma atbilstības un ekspluatācijas īpašību deklarācijā, kā arī Līgumā noteiktajiem rādītājiem.
  20. Uzņēmējam no atjaunojamā cauruļvada iekšpuses ir jāprecizē esošo bezakas pievadu novietojums un diametri, oderē jāizveido atbilstošas atveres, kā arī jāatjauno pievadi ar cepures tipa oderi ne mazāk, kā 0,5 m garumā. Pievadu oderes sienīņu biezums pēc sacietēšanas nedrīkst būt mazāks par 5 mm.
  21. Atjaunojamo skataku tekņu un plauktu daļām, kas nonāk saskarē ar notekūdeņiem, jāizmanto betonu ar klasi ne zemāku par B30, ūdenscaurlaidības marku W10, sala izturību F200 un ķīmisko noturību intervālā no pH3 līdz pH11.
  22. Pēc Darbu pabeigšanas, Uzņēmējam ir jāatjauno notekūdeņu plūsma vadā un jānoslēdz skatakas.
  23. Uzņēmējam katru darba dienu ir jāuzkopj būvobjekta teritorija. Uzkopšana jāveic tā, lai brauktuvju stāvoklis nebūtu sliktāks par stāvokli pirms Darbu veikšanas.
  24. Lai nodrošinātu informācijas apmaiņu un risinātu iespējamās problēmas, Uzņēmējam, ne retāk kā divas reizes mēnesī, jāpiedalās sanāksmes ar Pasūtītāja pārstāvjiem. Pirms šīm sanāksmēm Uzņēmējam jāiesniedz atskaites par iepriekšējā periodā sasniegto Darbu progresu un nākamajā periodā plānotajiem Darbiem.

### **3. Iesniedzamie izpildedokumenti**

Darbus Uzņēmējs nodod Pasūtītājam ar Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu, kam pievieno sekojošu izpildedokumentāciju 2 (divos) izdrukātos eksemplāros un uz elektroniska datu nesēja (CD):

1. Darbu izpildes atskaiti, kurā jāietver paveikto Darbu procesa apraksts un fotofiksācija, izpildes laika grafiks, mērījumu un pārbaužu, tai skaitā arī 2.19.punktā minēto, rezultāti.
2. Atjaunoto posmu CCTV inspekcijas atskaites un izpildshēmu (izpildmērījumu);
3. Atjaunoto posmu video fiksācijas materiālus (CD) - pirms un pēc atjaunošanas darbiem;
4. Ražotāju izsniegtas būvizstrādājumu atbilstības un ekspluatācijas īpašību deklarācijas.

Pielikumā: Remonta darbu izpildmērījuma noformēšanas vadlīnijas uz 2 (divām) lapām.

**Remonta darbu izpildmērījuma noformēšanas vadlīnijas**

1. Ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīklu izpildmērījuma plāns veidojams atbilstoši Ģeotelpiskās informācijas likumam, Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumiem Nr.334 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 005-15 "Inženierizpētes noteikumi būvniecībā"" un Ministru kabineta 16.06.2015. noteikumiem Nr.325 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 305-15 "Ģeodēziskie darbi būvniecībā"", Ministru kabineta 24.04.2012. noteikumiem Nr.281 "Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi" un Rīgas pilsētas būvvaldes prasībām.
2. Ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīklu izpildmērījuma plāna digitālie dati jāiesniedz DWG (DGN) faila formātā atbilstoši Ministru kabineta 24.04.2012. noteikumiem Nr.281 "Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi" (ADTI).
3. Ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīklu izpildmērījuma plāns jāizstrādā Latvijas 1992.gada ģeodēzisko koordinātu sistēmā LKS - 92, Latvijas normālo augstumu sistēma 2000,5 (LAS-2000,5).
4. Ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīklu izpildmērījuma plāns jāizstrādā mērogā 1:500 vai M1:250 (vietās, kur ir liels elementu brīvums un sarežģītība).
5. Esošos ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīklu posmus ūdensvada/kanalizācijas tīklu izpildmērījuma plānā attēlot saskaņā ar pastāvošo ADTI M1:500 specifikāciju, noformēt atbilstoši Ministru kabineta 24.04.2012. noteikumiem Nr.281 "Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi" un Rīgas pilsētas būvvaldes prasībām.
6. Pašteses kanalizācijas izpildmērījuma plānā:
  - Esošajiem un no jauna izbūvētajiem pašteses kanalizācijas elementiem fiksēt absolūtās augstuma atzīmes teknei, absolūtās augstuma atzīmes zemes virsai un elementu iebūves dziļumus (iebūves dziļums-attālums no zemes virsas līdz cauruļvada teknei);
  - Pašteses kanalizācijas shēmā norādīt posma atrašanās vietu esošajā kanalizācijas sistēmā, norādot esošā cauruļvada/skatakas diametru, materiālu, garumu (attālumu starp esošajām skatakām). Gadījumos, ja skatai pievienoti vairāki cauruļvadi - minēto informāciju norādīt visiem cauruļvadiem;
  - Norādīt izbūvētā pašteses kanalizācijas cauruļvada/akas/ elementa diametru, materiālu, piesaistes;
  - Gadījumos, kad skatakas /kameras diametrs lielāks par 1 m, shēmas plānā parādīt arī skatakas/kameras pazemes daļas kontūras;
  - Izbūvētās pašteses kanalizācijas posmam cauruļvada teknes augstuma atzīmi jāuzrāda izbūvētā kanalizācijas posma sākumā un beigās. Gadījumos, ja izbūvētā posma garums ir lielāks par 6 m, cauruļvada teknes atzīmi jāuzrāda ik pēc izbūvētajiem 3 m;
  - Pašteses kanalizācijas tīkla shēmā parādīt kanalizācijas tīklu elementu piesaistes, attālumus, posmu garumus. Katrai izbūvētajai skatai jābūt ne mazāk kā 3 norādītām piesaistēm pie esošām kapitālām būvēm (piesaistes skatai - no skatakas vāka centra) atbilstoši Ministru kabineta 24.04.2012. noteikumu Nr.281 "Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi" 50.punktam.
  - Shēmā jābūt attēlotiem arī pamanāmiem orientieriem (ēkas kontūrs, ēkas raksturlielumi, ēkas numurs, ielas nosaukums, ceļa mala, žogs, blakus esošās pašteses kanalizācijas tīkla skatakas u.t.t.).
  - Sarežģītu pašteses kanalizācijas tīklu elementu(kameru, krītaku, pārgāzes kameru, spiediena dzēšanas aku, aizbīdņu aku, bezakas pievienojumu) izbūves gadījumā, pašteses kanalizācijas shēmai izstrādāt izbūvētā pašteses kanalizācijas tīkla detalizāciju, kurā jāparāda sekojoša informācija :
    - caurules diametrs, caurules materiāls, garums;
    - akas diametrs, materiāls;

- šahtas izmēri, materiāls;
- apvalkcaurules diametrs, garums un materiāls;
- savienošos veidgabalus, pārejas, savienojuma uznavas, adapterus un citas armatūras un veidgabalu detalizācija norādot to izmērus un materiālus.

Detalizāciju noformēt līmenī *k\_av\_detalizacija*.

Lai izpildzīmējumi būtu pārskatāmi, šī informācija ir jāuzrāda vienkopus uz vienas lapas. Detalizācijas mērogs nav definēts.

7. Pašteses kanalizācijas shēmas faila nosaukumā ietvert adresi (sastāvošu no ielas nosaukuma un tuvumā esošās ēkas numura), Piem., Zakusalas.krastmala\_03\_KAV.dwg.
8. Ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīkla izpildmērījuma plāna izdruku noformēt ar rakstlaukumu, kurā ietverta sekojoša informācija:
  - darbu izpildītājs (firmas nosaukums);
  - darbu izpildītājs (darbu vadītājs un shēmas veidotājs);
  - mērnieks, kurš veicis ģeodēziskos darbus;
  - ūdensvada/kanalizācijas tīkla bojājuma (avārijas) adrese;
  - veiktā darba nosaukums;
  - datums.

**Tehniskā specifikācija - darba uzdevums**  
**2.iepirkuma daļai**  
**“Cauruļvadu atjaunošana ar beztranšejas metodi Dzirciema ielā”**

**1. Veicamo darbu apjoms**

Darbu izpildītājam (turpmāk - Uzņēmējs) jāveic sekojoši atjaunošanas (remonta) darbi Dzirciema ielā no skatakas K9442 līdz K9438 (skatīt shēmu Pielikumā Nr.11):

1. Dzelzsbetona paštesces kanalizācijas vadu (D 500 mm - 200 m) atjaunošanas darbi ar oderēšanas metodi;
2. 5 (piecu) skataku (D=1000 mm) tekņu un tekņu plauktu atjaunošanas darbi ar betonēšanas metodi.

Turpmāk minētie atjaunošanas darbi tiek saukti - Darbi.

**2. Prasības Darbu veikšanai**

- 2.1 Darbi jāveic saskaņā ar Rīgas domes saistošiem noteikumiem Nr.106 “Rīgas transporta būvju aizsardzības noteikumi” un spēkā esošo būvniecības, ugunsdrošības, vides, sanitāro, darba aizsardzības un citu saistošo normatīvo aktu prasībām.
- 2.2 Darbi jāveic saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas un starptautiskajiem standartiem. Alternatīvus standartus drīkst izmantot tikai ar SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk - Pasūtītājs) iepriekšēju rakstisku piekrišanu.
- 2.3 Uzņēmējam par saviem līdzekļiem jāsaņem visus Darbu izpildei nepieciešamos saskaņojumus un atļaujas valsts, pašvaldības un citās atbildīgajās institūcijās.
- 2.4 Pirms Darbu uzsākšanas Uzņēmējam jāsaņem ceļu satiksmes organizācijas plānu ar Rīgas domes Satiksmes departamentu un Darbu veikšanas laikā jānodrošina satiksmes organizāciju Darbu izpildes vietās.
- 2.5 Uzņēmējam jāņem vērā, ka Rīgas pilsētas atbildīgās institūcijas var noteikt, ka Darbi, vai arī kāda to daļa, ir veicami nakts stundās un ar to saistītais sadārdzinājums netiks kompensēts.
- 2.6 Uzņēmējam nekavējoties jāinformē Pasūtītājs par ārkārtas situācijām Darbu izpildes gaitā.
- 2.7 Uzņēmējam jāveic visi nepieciešamie piesardzības pasākumi, lai Darbu gaitā izvairītos no ceļu seguma, zaļās zonas, koku, inženierkomunikāciju, nekustamo īpašumu un citiem bojājumiem. Ja radušies šādi bojājumi vai noplūdes, Uzņēmējam par to nekavējoties jāinformē Pasūtītājs, kā arī bez kavēšanās par saviem līdzekļiem jānovērš to sekas.
- 2.8 Vadu atjaunošanas darbi jāveic caur skatakām.
- 2.9 Pirms piedāvājuma iesniegšanas jāveic objekta apskate un jāiepazīstas ar atjaunošanas darbu apstākļiem.
- 2.10 Pirms Darbu uzsākšanas Uzņēmējam jāveic būvlaukuma, tai skaitā zaļās zonas, ietvju, bortakmeņu u.c. blakus struktūru, ko varētu ietekmēt būvdarbi, apsekošana veicot foto un/vai video fiksāciju. Visi apsekošanas laikā un/vai pēc Darbu beigšanas konstatētie, bet nefiksētie bojājumi un defekti jānovērš par Uzņēmēja līdzekļiem un jānodrošina to sākotnējais vai labāks stāvoklis, kas būtu pieņemams Pasūtītājam un/vai citām iesaistītajām institūcijām.
- 2.11 Uzņēmējam jāveic skataku fotofiksācija pirms un pēc atjaunošanas darbu veikšanas.
- 2.12 Pirms atjaunošanas darbu veikšanas Uzņēmējam par saviem līdzekļiem cauruļvada iekšpusē un skatakās jālikvidē visi traucējošie nelīdzenumi, betonējumi, mūrējumi, pievadu cauruļu gali un citi šķēršļi.
- 2.13 Pirms un pēc atjaunošanas darbu veikšanas vads ir jāizskalo ar hidrodinamisko skalošanas mašīnu, izvadot smiltis, nosēdumus (nogulsnes) un visus svešķermeņus, kā arī jāveic atjaunojamo vadu un skataku izmēru pārbaude.
- 2.14 Pirms cauruļvadu skalošanas Uzņēmējs Pasūtītājam saskaņošanai iesniedz aptuvenu aprēķinu par no pilsētas ūdensapgādes sistēmas nepieciešamā ūdens un no vada izskaloto dūņu daudzumu. Darbu veikšanai Uzņēmējs drīkst izmantot ūdeni no pilsētas ūdensapgādes sistēmas hidrantiem bez maksas, saskaņotajā daudzumā. Pēc skalošanas darbu pabeigšanas,

- Uzņēmējs ir atbildīgs par hidrantu noslēgšanu. Izskalotās dūņas saskaņotā daudzumā, bez maksas, ir iespējams utilizēt BAS "Daugavgrīva", Rīgā, Dzintaru ielā 60.
- 2.15 Pirms un pēc atjaunošanas darbu veikšanas Pasūtītāja pārstāvja klātbūtnē jāveic vadu apsekošana ar CCTV inspekcijas iekārtu.
  - 2.16 Darbu veikšanas laikā Uzņēmējam ir jānodrošina visu atjaunojamā vada posmā ieplūstošo notekūdeņu pagaidu pārsūkņēšana, pirms tam nobloķējot to plūsmu.
  - 2.17 Vada oderei visā atjaunojamā posma garumā (no skatakas līdz skatacai) ir jābūt viengabalainai un pilnībā jāpieguļ vada iekšējai virsmai. Oderēšanai nedrīkst izmantot caurules ar uznavām, atlokiem vai cita veida savienojumiem, kā rezultātā samazinātos atjaunojamā vada iekšējais diametrs.
  - 2.18 Prasības kanalizācijas cauruļvada oderei pēc atjaunošanas darbu veikšanas:
    - 2.18.1 apaļumstiprība - ne mazāka par 8 KN/m<sup>2</sup>;
    - 2.18.2 atjaunojamā cauruļvada diametra samazinājums - ne vairāk kā 10%;
    - 2.18.3 atjaunošanas darbos izmantotajam būvizstrādājumam jāatbilst tam noteiktajām normatīvajām prasībām, kā arī ražotāja izsniegtā atbilstības un ekspluatācijas īpašību deklarācijā norādītajiem parametriem.
  - 2.19 No katras piegādātās oderes partijas, pēc tās sacietēšanas vadā, Uzņēmējam ar tehnisko uzraugu saskaņotā vietā jāatdala viens oderējuma paraugs un par saviem līdzekļiem no oderes ražotāja neatkarīgā sertificētā laboratorijā jāveic tā atbilstības pārbaude būvizstrādājuma atbilstības un ekspluatācijas īpašību deklarācijā, kā arī Līgumā noteiktajiem rādītājiem.
  - 2.20 Atjaunotajam skataku tekņu un plauktu daļām, kas nonāk saskarē ar notekūdeņiem, jāizmanto betonu ar klasi ne zemāku par B30, ūdenscaurlaidības marku W10, sala izturību F200 un ķīmisko noturību intervālā no pH3 līdz pH11.
  - 2.21 Pēc Darbu pabeigšanas, Uzņēmējam ir jāatjauno notekūdeņu plūsma vadā un jānoslēdz skatakas.
  - 2.22 Uzņēmējam katru darba dienu ir jāuzkopj būvobjekta teritorija. Uzkopšana jāveic tā, lai brauktuvju stāvoklis nebūtu sliktāks par stāvokli pirms Darbu veikšanas.
  - 2.23 Lai nodrošinātu informācijas apmaiņu un risinātu iespējamās problēmas, Uzņēmējam, ne retāk kā divas reizes mēnesī, jāpiedalās sanāksmēs ar Pasūtītāja pārstāvjiem. Pirms šīm sanāksmēm Uzņēmējam jāiesniedz atskaites par iepriekšējā periodā sasniegto Darbu progresu un nākamajā periodā plānotajiem Darbiem.

### **3 Iesniedzamie izpilddokumenti**

Darbus Uzņēmējs nodod Pasūtītājam ar Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu, kam pievieno sekojošu izpilddokumentāciju 2 (divos) izdrukātos eksemplāros un uz elektroniska datu nesēja (CD):

- 3.1 Darbu izpildes atskaiti, kurā jāietver paveikto Darbu procesa apraksts un fotofiksācija, izpildes laika grafiks, mērījumu un pārbaužu, tai skaitā arī 2.19.punktā minēto, rezultāti.
- 3.2 Atjaunoto posmu CCTV inspekcijas atskaites un izpildshēmu (izpildmērījumu);
- 3.3 Atjaunoto posmu video fiksācijas materiālus (CD) - pirms un pēc atjaunošanas darbiem;
- 3.4 Ražotāju izsniegtas būvizstrādājumu atbilstības un ekspluatācijas īpašību deklarācijas.

Pielikumā: Remonta darbu izpildmērījuma noformēšanas vadlīnijas uz 2 (divām) lapām.

**Remonta darbu izpildmērījuma noformēšanas vadlīnijas**

1. Ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīklu izpildmērījuma plāns veidojams atbilstoši Ģeotelpiskās informācijas likumam, Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumiem Nr.334 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 005-15 "Inženierizpētes noteikumi būvniecībā"" un Ministru kabineta 16.06.2015. noteikumiem Nr.325 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 305-15 "Ģeodēziskie darbi būvniecībā"", Ministru kabineta 24.04.2012. noteikumiem Nr.281 "Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi" un Rīgas pilsētas būvvaldes prasībām.
2. Ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīklu izpildmērījuma plāna digitālie dati jāiesniedz DWG (DGN) faila formātā atbilstoši Ministru kabineta 24.04.2012. noteikumiem Nr.281 "Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi" (ADTI).
3. Ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīklu izpildmērījuma plāns jāizstrādā Latvijas 1992.gada ģeodēzisko koordinātu sistēmā LKS - 92, Latvijas normālo augstumu sistēma 2000,5 (LAS-2000,5).
4. Ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīklu izpildmērījuma plāns jāizstrādā mērogā 1:500 vai M1:250 (vietās, kur ir liels elementu brīvums un sarežģītība).
5. Esošos ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīklu posmus ūdensvada/kanalizācijas tīklu izpildmērījuma plānā attēlot saskaņā ar pastāvošo ADTI M1:500 specifikāciju, noformēt atbilstoši Ministru kabineta 24.04.2012. noteikumiem Nr.281 "Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi" un Rīgas pilsētas būvvaldes prasībām.
6. Pašteses kanalizācijas izpildmērījuma plānā:
  - Esošajiem un no jauna izbūvētajiem pašteses kanalizācijas elementiem fiksēt absolūtās augstuma atzīmes teknei, absolūtās augstuma atzīmes zemes virsai un elementu iebūves dziļumus (iebūves dziļums-attālums no zemes virsas līdz cauruļvada teknei);
  - Pašteses kanalizācijas shēmā norādīt posma atrašanās vietu esošajā kanalizācijas sistēmā, norādot esošā cauruļvada/skatakas diametru, materiālu, garumu (attālumu starp esošajām skatakām). Gadījumos, ja skatai pievienoti vairāki cauruļvadi - minēto informāciju norādīt visiem cauruļvadiem;
  - Norādīt izbūvētā pašteses kanalizācijas cauruļvada/akas/ elementa diametru, materiālu, piesaistes;
  - Gadījumos, kad skatakas /kameras diametrs lielāks par 1 m, shēmas plānā parādīt arī skatakas/kameras pazemes daļas kontūras;
  - Izbūvētās pašteses kanalizācijas posmam cauruļvada teknes augstuma atzīmi jāuzrāda izbūvētā kanalizācijas posma sākumā un beigās. Gadījumos, ja izbūvētā posma garums ir lielāks par 6 m, cauruļvada teknes atzīmi jāuzrāda ik pēc izbūvētajiem 3 m;
  - Pašteses kanalizācijas tīkla shēmā parādīt kanalizācijas tīklu elementu piesaistes, attālumus, posmu garumus. Katrai izbūvētajai skatai jābūt ne mazāk kā 3 norādītām piesaistēm pie esošām kapitālām būvēm (piesaistes skatai - no skatakas vāka centra) atbilstoši Ministru kabineta 24.04.2012. noteikumu Nr.281 "Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi" 50.punktam.
  - Shēmā jābūt attēlotiem arī pamanāmiem orientieriem (ēkas kontūrs, ēkas raksturlielumi, ēkas numurs, ielas nosaukums, ceļa mala, žogs, blakus esošās pašteses kanalizācijas tīkla skatakas u.t.t.).
  - Sarežģītu pašteses kanalizācijas tīklu elementu(kameru, krītaku, pārgāzes kameru, spiediena dzēšanas aku, aizbīdņu aku, bezakas pievienojumu) izbūves gadījumā, pašteses kanalizācijas shēmai izstrādāt izbūvētā pašteses kanalizācijas tīkla detalizāciju, kurā jāparāda sekojoša informācija :
    - caurules diametrs, caurules materiāls, garums;
    - akas diametrs, materiāls;

- šahtas izmēri, materiāls;
- apvalkcaurules diametrs, garums un materiāls;
- savienošos veidgabalus, pārejas, savienojuma uznavas, adapterus un citas armatūras un veidgabalu detalizācija norādot to izmērus un materiālus.

Detalizāciju noformēt līmenī *k\_av\_detalizacija*.

Lai izpildzīmējumi būtu pārskatāmi, šī informācija ir jāuzrāda vienkopus uz vienas lapas. Detalizācijas mērogs nav definēts.

7. Pašteses kanalizācijas shēmas faila nosaukumā ietvert adresi (sastāvošu no ielas nosaukuma un tuvumā esošās ēkas numura), Piem., Zakusalas.krastmala\_03\_KAV.dwg.
8. Ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīkla izpildmērījuma plāna izdruku noformēt ar rakstlaukumu, kurā ietverta sekojoša informācija:
  - darbu izpildītājs (firmas nosaukums);
  - darbu izpildītājs (darbu vadītājs un shēmas veidotājs);
  - mērnieks, kurš veicis ģeodēziskos darbus;
  - ūdensvada/kanalizācijas tīkla bojājuma (avārijas) adrese;
  - veiktā darba nosaukums;
  - datums.

**Tehniskā specifikācija - darba uzdevums**  
**3.iepirkuma daļai**

**“Cauruļvadu atjaunošana ar beztranšejas metodi Augusta Deglava ielā”**

**1. Veicamo darbu apjoms**

Darbu izpildītājam (turpmāk - Uzņēmējs) jāveic sekojoši atjaunošanas (remonta) darbi Augusta Deglava ielā (skat. shēmu Pielikumā Nr.10):

1. Keramikas pašteces kanalizācijas vada no skatakas K16297 līdz K16458 (D 450 mm, 147 m) atjaunošanas darbi ar oderēšanas metodi;
2. Keramikas pašteces kanalizācijas vada no skatakas K16458 līdz K16461 (D 375 mm, 212 m) atjaunošanas darbi ar oderēšanas metodi;
3. 8 (astoņu) skataku (D 1000 mm) tekņu un tekņu plauktu atjaunošanas darbi ar betonēšanas metodi;
4. 24 (divdesmit četru) bez akas pievadu pieslēgumu (DN 150 - 250 mm) atjaunošanas darbi.  
Turpmāk minētie atjaunošanas darbi tiek saukti - Darbi.

**2. Prasības Darbu veikšanai**

1. Darbi jāveic saskaņā ar Rīgas domes saistošiem noteikumiem Nr.106 “Rīgas transporta būvju aizsardzības noteikumi” un spēkā esošo būvniecības, ugunsdrošības, vides, sanitāro, darba aizsardzības un citu saistošo normatīvo aktu prasībām.
2. Darbi jāveic saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas un starptautiskajiem standartiem. Alternatīvus standartus drīkst izmantot tikai ar SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk - Pasūtītājs) iepriekšēju rakstisku piekrišanu.
3. Uzņēmējam par saviem līdzekļiem jāsaņem visus Darbu izpildei nepieciešamos saskaņojumus un atļaujas valsts, pašvaldības un citās atbildīgajās institūcijās.
4. Pirms Darbu uzsākšanas Uzņēmējam jāsaņem ceļu satiksmes organizācijas plānu ar Rīgas domes Satiksmes departamentu un Darbu veikšanas laikā jānodrošina satiksmes organizāciju Darbu izpildes vietās.
5. Uzņēmējam jāņem vērā, ka Rīgas pilsētas atbildīgās institūcijas var noteikt, ka Darbi, vai arī kāda to daļa, ir veicami nakts stundās un ar to saistītais sadārdzinājums netiks kompensēts.
6. Uzņēmējam nekavējoties jāinformē Pasūtītājs par ārkārtas situācijām Darbu izpildes gaitā.
7. Uzņēmējam jāveic visi nepieciešamie piesardzības pasākumi, lai Darbu gaitā izvairītos no ceļu seguma, zaļās zonas, koku, inženierkomunikāciju, nekustamo īpašumu un citiem bojājumiem. Ja radušies šādi bojājumi vai noplūdes, Uzņēmējam par to nekavējoties jāinformē Pasūtītājs, kā arī bez kavēšanās par saviem līdzekļiem jānovērš to sekas.
8. Vadu atjaunošanas darbi jāveic caur skatakām.
9. Pirms piedāvājuma iesniegšanas jāveic objekta apskate un jāiepazīstas ar atjaunošanas darbu apstākļiem.
10. Pirms Darbu uzsākšanas Uzņēmējam jāveic būvlaukuma, tai skaitā zaļās zonas, ietvju, bortakmeņu u.c. blakus struktūru, ko varētu ietekmēt būvdarbi, apsekošana veicot foto un/vai video fiksāciju. Visi apsekošanas laikā un/vai pēc Darbu beigšanas konstatētie, bet nefiksētie bojājumi un defekti jānovērš par Uzņēmēja līdzekļiem un jānodrošina to sākotnējais vai labāks stāvoklis, kas būtu pieņemams Pasūtītājam un/vai citām iesaistītajām institūcijām.
11. Uzņēmējam jāveic skataku fotofiksācija pirms un pēc atjaunošanas darbu veikšanas.
12. Pirms atjaunošanas darbu veikšanas Uzņēmējam par saviem līdzekļiem cauruļvada iekšpusē un skatakās jālikvidē visi traucējošie nelīdzenumi, betonējumi, mūrējumi, pievadu cauruļu gali un citi šķēršļi.
13. Pirms un pēc atjaunošanas darbu veikšanas vads ir jāizskalo ar hidrodinamisko skalošanas mašīnu, izvadot smiltis, nosēdumus (nogulsnes) un visus svešķermeņus, kā arī jāveic atjaunojamo vada un skataku izmēru pārbaude.
14. Pirms cauruļvadu skalošanas Uzņēmējs Pasūtītājam saskaņošanai iesniedz aptuvenu aprēķinu par no pilsētas ūdensapgādes sistēmas nepieciešamā ūdens un no vada izskaloto dūņu

- daudzumu. Darbu veikšanai Uzņēmējs drīkst izmantot ūdeni no pilsētas ūdensapgādes sistēmas hidrantiem bez maksas, saskaņotajā daudzumā. Pēc skalošanas darbu pabeigšanas, Uzņēmējs ir atbildīgs par hidrantu noslēgšanu. Izskalošanās dūņas saskaņotā daudzumā, bez maksas, ir iespējams utilizēt BAS "Daugavgrīva", Rīgā, Dzintaru ielā 60.
15. Pirms un pēc atjaunošanas darbu veikšanas Pasūtītāja pārstāvja klātbūtnē jāveic vadu apsekošana ar CCTV inspekcijas iekārtu.
  16. Darbu veikšanas laikā Uzņēmējam ir jānodrošina visu atjaunojamā vada posmā ieplūstošo notekūdeņu pagaidu pārsūkņēšana, pirms tam nobloķējot to plūsmu.
  17. Vada oderei visā atjaunojamā posma garumā (no skatakas līdz skatacai) ir jābūt viengabalainai un pilnībā jāpieguļ vada iekšējai virsmai. Oderēšanai nedrīkst izmantot caurules ar uznavām, atlokiem vai cita veida savienojumiem, kā rezultātā samazinātos atjaunojamā vada iekšējais diametrs.
  18. Prasības kanalizācijas cauruļvada oderei pēc atjaunošanas darbu veikšanas:
    - 2.18.1 apaļumstiprība - ne mazāka par 8 KN/m<sup>2</sup>;
    - 2.18.2 atjaunojamā cauruļvada diametra samazinājums - ne vairāk kā 10%;
    - 2.18.3 atjaunošanas darbos izmantotajam būvizstrādājumam jāatbilst tam noteiktajām normatīvajām prasībām, kā arī ražotāja izsniegtā atbilstības un ekspluatācijas īpašību deklarācijā norādītajiem parametriem.
  19. No katras piegādātās odeses partijas, pēc tās sacietēšanas vadā, Uzņēmējam ar tehnisko uzraugu saskaņotā vietā jāatdala viens oderējuma paraugs un par saviem līdzekļiem no odeses ražotāja neatkarīgā sertificētā laboratorijā jāveic tā atbilstības pārbaude būvizstrādājuma atbilstības un ekspluatācijas īpašību deklarācijā, kā arī Līgumā noteiktajiem rādītājiem.
  20. Uzņēmējam no atjaunojamā cauruļvada iekšpuses ir jāprecizē esošo bezakas pievadu novietojums un diametri, oderē jāizveido atbilstošas atveres, kā arī jāatjauno pievadi ar cepures tipa oderi ne mazāk, kā 0,5 m garumā. Pievadu odeses sienu biezums pēc sacietēšanas nedrīkst būt mazāks par 5 mm.
  21. Atjaunojamo skataku tekņu un plauktu daļām, kas nonāk saskarē ar notekūdeņiem, jāizmanto betonu ar klasi ne zemāku par B30, ūdenscaurlaidības marku W10, sala izturību F200 un ķīmisko noturību intervālā no pH3 līdz pH11.
  22. Pēc Darbu pabeigšanas, Uzņēmējam ir jāatjauno notekūdeņu plūsma vadā un jānoslēdz skatakas.
  23. Uzņēmējam katru darba dienu ir jāuzkopj būvobjekta teritorija. Uzkopšana jāveic tā, lai brauktu vju stāvoklis nebūtu sliktāks par stāvokli pirms Darbu veikšanas.
  24. Lai nodrošinātu informācijas apmaiņu un risinātu iespējamās problēmas, Uzņēmējam, ne retāk kā divas reizes mēnesī, jāpiedalās sanāksmes ar Pasūtītāja pārstāvjiem. Pirms šīm sanāksmēm Uzņēmējam jāiesniedz atskaites par iepriekšējā periodā sasniegto Darbu progresu un nākamajā periodā plānotajiem Darbiem.

### **3. Iesniedzamie izpilddokumenti**

Darbus Uzņēmējs nodod Pasūtītājam ar Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu, kam pievieno sekojošu izpilddokumentāciju 2 izdrukātos eksemplāros un uz elektroniska datu nesēja (CD):

1. Darbu izpildes atskaiti, kurā jāietver paveikto Darbu procesa apraksts un fotofiksācija, izpildes laika grafiks, mērījumu un pārbaužu, tai skaitā arī 2.19.punktā minēto, rezultāti.
2. Atjaunoto posmu CCTV inspekcijas atskaites un izpildshēmu (izpildmērījumu);
3. Atjaunoto posmu video fiksācijas materiālus (CD) - pirms un pēc atjaunošanas darbiem;
4. Ražotāju izsniegtas būvizstrādājumu atbilstības un ekspluatācijas īpašību deklarācijas.

Pielikumā: Remonta darbu izpildmērījuma noformēšanas vadlīnijas uz 2 (divām) lapām.

### **Remonta darbu izpildmērījuma noformēšanas vadlīnijas**

1. Ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīklu izpildmērījuma plāns veidojams atbilstoši Ģeotelpiskās informācijas likumam, Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumiem Nr.334 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 005-15 "Inženierizpētes noteikumi būvniecībā"" un Ministru kabineta 16.06.2015. noteikumiem Nr.325 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 305-15 "Ģeodēziskie darbi būvniecībā"", Ministru kabineta 24.04.2012. noteikumiem Nr.281 "Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi" un Rīgas pilsētas būvvaldes prasībām.
2. Ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīklu izpildmērījuma plāna digitālie dati jāiesniedz DWG (DGN) faila formātā atbilstoši Ministru kabineta 24.04.2012. noteikumiem Nr.281 "Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi" (ADTI).
3. Ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīklu izpildmērījuma plāns jāizstrādā Latvijas 1992.gada ģeodēzisko koordinātu sistēmā LKS - 92, Latvijas normālo augstumu sistēma 2000,5 (LAS-2000,5).
4. Ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīklu izpildmērījuma plāns jāizstrādā mērogā 1:500 vai M1:250 (vietās, kur ir liels elementu brīvums un sarežģītība).
5. Esošos ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīklu posmus ūdensvada/kanalizācijas tīklu izpildmērījuma plānā attēlot saskaņā ar pastāvošo ADTI M1:500 specifikāciju, noformēt atbilstoši Ministru kabineta 24.04.2012. noteikumiem Nr.281 "Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi" un Rīgas pilsētas būvvaldes prasībām.
6. Pašteses kanalizācijas izpildmērījuma plānā:
  - Esošajiem un no jauna izbūvētajiem pašteses kanalizācijas elementiem fiksēt absolūtās augstuma atzīmes teknei, absolūtās augstuma atzīmes zemes virsai un elementu iebūves dziļumus (iebūves dziļums-attālums no zemes virsas līdz cauruļvada teknei);
  - Pašteses kanalizācijas shēmā norādīt posma atrašanās vietu esošajā kanalizācijas sistēmā, norādot esošā cauruļvada/skatakas diametru, materiālu, garumu (attālumu starp esošajām skatakām). Gadījumos, ja skatai pievienoti vairāki cauruļvadi - minēto informāciju norādīt visiem cauruļvadiem;
  - Norādīt izbūvētā pašteses kanalizācijas cauruļvada/akas/ elementa diametru, materiālu, piesaistes;
  - Gadījumos, kad skatakas /kameras diametrs lielāks par 1 m, shēmas plānā parādīt arī skatakas/kameras pazemes daļas kontūras;
  - Izbūvētās pašteses kanalizācijas posmam cauruļvada teknes augstuma atzīmi jāuzrāda izbūvētā kanalizācijas posma sākumā un beigās. Gadījumos, ja izbūvētā posma garums ir lielāks par 6 m, cauruļvada teknes atzīmi jāuzrāda ik pēc izbūvētajiem 3 m;
  - Pašteses kanalizācijas tīkla shēmā parādīt kanalizācijas tīklu elementu piesaistes, attālumus, posmu garumus. Katrai izbūvētajai skatai jābūt ne mazāk kā 3 norādītām piesaistēm pie esošām kapitālām būvēm (piesaistes skatai - no skatakas vāka centra) atbilstoši Ministru kabineta 24.04.2012. noteikumu Nr.281 "Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi" 50.punktam.
  - Shēmā jābūt attēlotiem arī pamanāmiem orientieriem (ēkas kontūrs, ēkas raksturlielumi, ēkas numurs, ielas nosaukums, ceļa mala, žogs, blakus esošās pašteses kanalizācijas tīkla skatakas u.t.t.).
  - Sarežģītu pašteses kanalizācijas tīklu elementu(kameru, krītaku, pārgāzes kameru, spiediena dzēšanas aku, aizbīdņu aku, bezakas pievienojumu) izbūves gadījumā, pašteses kanalizācijas shēmai izstrādāt izbūvētā pašteses kanalizācijas tīkla detalizāciju, kurā jāparāda sekojoša informācija :
    - caurules diametrs, caurules materiāls, garums;
    - akas diametrs, materiāls;

- šahtas izmēri, materiāls;
- apvalkcaurules diametrs, garums un materiāls;
- savienošos veidgabalus, pārejas, savienojuma uznavas, adapterus un citas armatūras un veidgabalu detalizācija norādot to izmērus un materiālus.

Detalizāciju noformēt līmenī *k\_av\_detalizacija*.

Lai izpildzīmējumi būtu pārskatāmi, šī informācija ir jāuzrāda vienkopus uz vienas lapas. Detalizācijas mērogs nav definēts.

7. Pašteses kanalizācijas shēmas faila nosaukumā ietvert adresi (sastāvošu no ielas nosaukuma un tuvumā esošās ēkas numura), Piem., Zakusalas.krastmala\_03\_KAV.dwg.
8. Ūdensvada/kanalizācijas/spiedkanalizācijas tīkla izpildmērījuma plāna izdruku noformēt ar rakstlaukumu, kurā ietverta sekojoša informācija:
  - darbu izpildītājs (firmas nosaukums);
  - darbu izpildītājs (darbu vadītājs un shēmas veidotājs);
  - mērnieks, kurš veicis ģeodēziskos darbus;
  - ūdensvada/kanalizācijas tīkla bojājuma (avārijas) adrese;
  - veiktā darba nosaukums;
  - datums.

## Pieteikuma dalībai atklātā konkursā veidne

**PIETEIKUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ “AVĀRIJAS STĀVOKLĪ ESOŠU KANALIZĀCIJAS TĪKLA POSMU ATJAUNOŠANA AR ODERĒŠANAS METODI RĪGĀ”, IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NR.RŪ-2021/52**

2021.gada &lt;datums&gt;. &lt;mēnesis&gt;

1. Iesniedzot šo pieteikumu, <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk - Pretendents) piesaka savu dalību SIA “Rīgas ūdens” rīkotajā atklātā konkursa “Avārijas stāvoklī esošu kanalizācijas tīkla posmu atjaunošana ar oderēšanas metodi Rīgā”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2021/52, <iepirkuma daļas numurs un nosaukums saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma 2.1.2.punktu > (turpmāk - atklāts konkurss).
2. Piedāvājam atklāta konkursa nolikumā norādītos Darbus veikt saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma noteikumu un saistošo normatīvo aktu prasībām.
3. Apliecinām, ka:
  - 3.1. visa atklātam konkursam sniegtā informācija ir patiesa;
  - 3.2. uz Pretendentu neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi;
  - 3.3. esam iepazinušies ar informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma atklātam konkursam sagatavošanai un atklāta konkursa nolikumā norādīto Darbu izpildei;
  - 3.4. atklāta konkursa nolikuma prasības un nosacījumi ir skaidri un saprotami;
  - 3.5. apzināmies atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādīto būvdarbu un šo būvdarbu izpildedokumentācijas sagatavošanas specifiku un apjomu;
  - 3.6. šī piedāvājuma derīguma termiņš ir 90 (deviņdesmit) kalendāra dienas, skaitot no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigu datuma;
  - 3.7. atklāta konkursa Nolikumā norādīto Darbu garantijas termiņš ir 5 (pieci) gadi (1.iepirkuma daļā un 2.iepirkuma daļā) vai 3 (trīs) gadi (3.iepirkuma daļā), skaitot no Darbu nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas;
  - 3.8. mūsu rīcībā ir atbilstoši resursi atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādīto Darbu izpildei atklāta konkursa nolikuma noteikumos norādītajā laikā un apjomā.
4. Pretendenta kontaktpersona: <vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasta adrese>.

&lt;Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs&gt;

&lt;Pretendenta juridiskā un pasta adreses, tālruņa numurs, e-pasta adrese&gt;

&lt;Pretendenta bankas rekvizīti&gt;

&lt;Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats&gt;

&lt;Paraksts&gt;

&lt;Datums, vieta&gt;

*Piezīme: Pretendenta rekvizīti var būt norādīti uz Pretendenta veidlapas.*

## Informācijas par pretendenta pieredzi veidne

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIEREDZI  
PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETA <1.DAĻU>/<2.DAĻU>/<3.DAĻU>/<VISĀM DAĻĀM>**

Apliecinu, ka pretendents <pretendenta (vai apakšuzņēmēja, ja Pretendents balstās uz apakšuzņēmēja iespējām) nosaukums, reģistrācijas numurs> ir veicis šādus ārējā (centralizētā) ūdensvada cauruļvada vai kanalizācijas tīklu remonta (atjaunošanas) darbus, izmantojot oderēšanas metodi<sup>1</sup>:

Nr. p.k.	Pretendenta vai apakšuzņēmēja nosaukums	Veikto oderēšanas darbu īss apraksts, norādot darbu izpildes vietu, oderētā cauruļvada diametru un garumu metros	Būvdarbu pasūtītāja nosaukums	Veikto oderēšanas darbu izpildes sākuma un beigu laiks (norādot gadus un mēnešus)	Būvdarbu pasūtītāja kontaktinformācija (vārds, uzvārds, amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese)
1.	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

<Pretendenta vai apakšuzņēmēja paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>  
<Paraksts>

<sup>1</sup> Jānorāda informācija, kas apliecina Pretendenta pieredzes atbilstību Nolikuma 8.4.1. un/vai 8.5.1. un/vai 8.6.1.punkta prasībai.

**Līguma projekts**  
**Līgums Nr. \_\_\_\_\_**

**par avārijas stāvoklī esošu kanalizācijas tīkla posmu atjaunošanu ar oderēšanas metodi**  
(iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2021/52, \_\_\_iepirkuma daļa)

Rīgā, 2021.gada \_\_\_\_.

**SIA "Rīgas ūdens"**, reģ.Nr.40103023035, tās \_\_\_\_\_ personā, kura darbojas uz SIA "Rīgas ūdens" valdes 2021.gada \_\_\_\_\_ lēmuma (protokola Nr.2.4.1/2021/\_\_\_) pamata, turpmāk - Pasūtītājs, no vienas puses, un \_\_\_\_\_, reģ.Nr.\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_ personā, kura darbojas uz \_\_\_\_\_ pamata, turpmāk - Uzņēmējs, no otras puses, turpmāk abi kopā Puses, noslēdz šādu līgumu, turpmāk Līgums:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Uzņēmējs apņemas veikt kanalizācijas tīklu atjaunošanu \_\_\_\_\_ (turpmāk - **Objekts**) remonta darbus, izmantojot oderēšanas metodi (turpmāk - **Darbi**) saskaņā ar Pasūtītāja Tehnisko specifikāciju - darba uzdevumu (**Pielikums Nr.1**) un Uzņēmēja piedāvājumu atklātam konkursam, id.Nr.RŪ-2021/52 (turpmāk - **Piedāvājums**; **Pielikums Nr.6**). **Pielikums Nr.1** ir prioritārs attiecībā pret **Pielikumu Nr.6**.
- 1.2. Pasūtītājs apņemas pieņemt Līgumā noteiktajā termiņā, pienācīgā kvalitātē, atbilstoši saistošajiem normatīvajiem aktiem un Līguma prasībām izpildītus Darbus un samaksāt par tiem Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā.

### 2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN TERMIŅŠ

- 2.1. Ievērojot Līguma noteikumus, Uzņēmējs apņemas Darbus veikt tā, lai:
  - 2.1.1. Darbi Objektā būtu veikti **120 (viens simts divdesmit) kalendāra dienu** laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas. Darbu izpildi Objektā apliecina parakstīts Akts par Darbu pabeigšanu (veidne **Pielikumā Nr.3**);
  - 2.1.2. Darbu pieņemšanas - nodošanas akts (veidne **Pielikumā Nr.2**) kopā ar Darbu izpilddokumentācijas dokumentiem būtu iesniegts Pasūtītājam **30 (trīsdesmit) kalendāra dienu** laikā pēc Akta par Darbu pabeigšanu Objektā abpusējas parakstīšanas. Visi izpilddokumentācijas trūkumi Uzņēmējam jānovērš šajā termiņā.
- 2.2. Uzņēmējs 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītājam:
  - 2.2.1. Uzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi, kas izsniegta atbilstoši Latvijas normatīvajos tiesību aktos par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecībā noteiktajām prasībām. Atbildības limits tiek noteikts ne mazāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summa bez PVN, ja apdrošināšanas līgums tiek slēgts par Darbu izpildi, vai ne mazāks kā EUR 150 000,00 (viens simts piecdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi), ja apdrošināšanas līgums tiek slēgts uz gadu;
  - 2.2.2. Līguma **7.12. punktā** minēto Līguma izpildes nodrošinājumu (garantiju).
- 2.3. Darbu organizācijas noteikumi norādīti Līguma **Pielikumā Nr.1** un **Pielikumā Nr.6**.
- 2.4. Regulārās sanāsmēs Uzņēmējs informē Pasūtītāju par Darbu organizāciju, iepriekšējā periodā sasniegto progresu, darbu plānu nākošajam periodam un problēmām Darbu izpildē.
- 2.5. Pasūtītāja atbildīgie darbinieki piedalās CCTV inspekcijās, pārbauda veikto darbu kvalitāti, paraksta pārbažu aktus, saskaņo izmaiņas Darbu tehniskajos risinājumos, kā arī saskaņo Darbu materiālus to nomaiņas gadījumos un ugunsdzēsības hidrantu izmantošanu kanalizācijas cauruļvadu skalošanai, pārbauda un akceptē Darbu izpilddokumentāciju.
- 2.6. Pēc visu Darbu pabeigšanas Objektā Uzņēmējs vismaz vienu dienu iepriekš paziņo Pasūtītājam un uzaicina Būvuzraugu un Projekta vadītāju pārbaudīt un apstiprināt izpildīto Darbu kvalitāti Objektā.
- 2.7. Ja pārbaudē konstatē Darbu trūkumus, tiek sastādīts atbilstošs akts, ko paraksta visi pārbaudes

- dalībnieki. Uzņēmējam tie nekavējoties uz sava rēķina jānovērš, un pārbaude tiek veikta atkārtoti.
- 2.8. Pēc sekmīgas visu Darbu pārbaudes Objektā, Uzņēmējs sastāda, iesniedz Pasūtītājam un Līdzēji paraksta **Aktu par Darbu pabeigšanu. Šajā aktā tiek norādīts Objekts, Darbu izpildes laiks, informācija par veikto Darbu apjomu, pārbaužu rezultātiem, satiksmi ierobežojošo zīmju noņemšanu, Darbu laikā radušos atkritumu izvešanu.** Ar šāda akta parakstīšanu Darbu apjomi netiek apstiprināti un pieņemti, un šāda akta parakstīšana neaplicina Darbu kvalitāti. Aktu par Darbu pabeigšanu 2 (divu) darba dienu laikā pēc tā iesniegšanas Pasūtītājam paraksta **Projekta vadītājs, Pasūtītāja pilnvarotā persona un Būvuzraugs.**
  - 2.9. Pēc visu Darbu pabeigšanas, ja Objekta pārbaude ir sekmīga un Akts par Darbu pabeigšanu Objektā parakstīts, Uzņēmējs 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā iesniedz darbu pieņemšanas - nodošanas aktu, aktus par Darbu izpildi (veidnes **Pielikumā Nr.5**), kam pievieno veikto Darbu izpilddokumentāciju 2 (divos) drukātos eksemplāros un elektroniski.
  - 2.10. Pasūtītājs iesniegto izpilddokumentāciju un aktus par Darbu izpildi un papilddarbu un izslēdzamo Darbu tāmes (ja tādas iesniegtas) izskata 10 (desmit) darba dienu laikā un par konstatētajiem trūkumiem, nekavējoties informē Uzņēmēju, nosūtot atbilstošu e-pasta vēstuli. Uzņēmējam trūkumi jānovērš izpilddokumentācijas sagatavošanas termiņā.
  - 2.11. Pasūtītājs **Līguma 2.9.punktā** minētos aktus paraksta 10 (desmit) darba dienu laikā no to saņemšanas dienas vai sniedz Uzņēmējam motivētu atteikumu šos aktus parakstīt.
  - 2.12. Darbi netiek pieņemti, ja tie veikti neatbilstoši Līgumam vai saistošajiem normatīvajiem aktiem, kas regulē to izpildi.
  - 2.13. Aktu par Darbu pabeigšanu un/vai Darbu pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Darbu defektiem, kuri atklājas pēc Darbu pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanas.
  - 2.14. Par Darbu organizācijas jautājumiem to norises laikā Puses lemj būvsapulcē. Būvsapulces dienas kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti rakstveida protokolā. Būvsapulces tiek sasauktas pēc vajadzības. Būvsapulces sasaukšanu, organizāciju un protokola sagatavošanu nodrošina Pasūtītājs. Būvsapulces protokolu paraksta visas klāt bijušās personas. Būvsapulcē obligāti piedalās Uzņēmēja pārstāvis un atbildīgais Darbu vadītājs. Būvsapulcē nevar pieņemt lēmumus, kuri groza Līguma būtiskos noteikumus (Darbu izpildes termiņš, Līguma cena, garantijas termiņš, Darbu kvalitātes līmenis u.c.).
  - 2.15. Gadījumā, ja, atbilstoši sertificētas laboratorijas atzinumam, Uzņēmēja iebūvēto cauruļvada oderējuma (oderes) atsevišķu posmu materiāls neatbilst Tehniskās specifikācijas - darba uzdevuma (Pielikums Nr.1) norādītajām prasībām, Uzņēmējam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc **Līguma 2.11.punktā** norādītā atteikuma saņemšanas Pasūtītājam jāiesniedz atzinums par šādu posmu cauruļvada konstrukcijas slodzes noturības atbilstību faktiskajiem cauruļvada ekspluatācijas apstākļiem.

### 3. UZŅĒMĒJA PIENĀKUMI

- 3.1. Uzņēmējs, lai nodrošinātu Darbu veikšanu un nodošanu Pasūtītājam, par saviem līdzekļiem saņem visus Darbu izpildei nepieciešamos saskaņojumus un atļaujas valsts, pašvaldības vai citās atbildīgajās institūcijās.
- 3.2. Uzņēmējs nodrošina Darbu izpildi saskaņā ar spēkā esošajiem normatīviem aktiem, atbilstošā kvalitātē un Līgumā noteiktā termiņā. Par visiem apstākļiem, kas ietekmē Darbu izpildi, Uzņēmējs nekavējoties rakstveidā informē Pasūtītāju. Uzņēmējs atturas no tādas rīcības, kas apgrūtinātu Pasūtītāja saistību izpildi.
- 3.3. Uzņēmējs nodrošina, ka Darbu tiešie izpildītāji Darbu izpildes laikā var uzrādīt darba apliecības.
- 3.4. Uzņēmējs apņemas:
  - 3.4.1. Pilnā apmērā mantiski atbildēt par savām iekārtām un mehānismiem Darbu izpildes vietās;
  - 3.4.2. Pilnā apmērā materiāli atbildēt par darba drošības noteikumu un vides aizsardzības prasību ievērošanu, ievērot tīrību un sanitārās normas, būvgružus un citus būvniecības atkritumus

- uzglabāt uzņēmējas konteineros vai iepakojumā, kas nepieļauj apkārtējās vides piesārņošanu. Būvgružus un citus atkritumus Uzņēmējs apņemas savlaicīgi izvest uz atkritumu izgāztuvi;
- 3.4.3. Nodrošināt, ka veicot Darbus, Darbu izpildes vietās netiktu bojātas konstrukcijas un inženierkomunikācijas, apstādījumi, citas ēkas vai zemes gabali, kā arī netiktu izdarīti neatļauti vai nepamatoti traucējumi Darbu izpildes vietu apkārtņē esošo ēku, kā arī zemes īpašumu izmantošanai.
- 3.5. Ja Līguma darbības laikā Uzņēmēja vainas dēļ (darbības vai bezdarbības rezultātā) tiek bojātas Pasūtītāja vai trešās personas īpašums, tad Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties par to ziņot Pasūtītājam un attiecīgiem dienestiem un nekavējoties likvidēt bojājumu un atjaunot bojāto īpašumu tādā stāvoklī, kāds tas bijis pirms sabojāšanas.
- 3.6. Uzņēmējs uz Pasūtītāja rakstiskiem norādījumiem, priekšlikumiem un pieprasījumiem, atbildi sniedz nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šāda rakstiska iesnieguma saņemšanas.
- 3.7. Uzņēmēja pienākumos ietilpst arī:
- 3.7.1. visi darba drošības pasākumi Darbu izpildes laikā, ieskaitot tos pasākumus, kas nepieciešami trešo personu veselības un mantas aizsardzību pret kaitējumiem un zaudējumiem sakarā ar Darbiem, visi nepieciešamie nostiprinājumi, uzraksti, nožogojumi un apgaismojumi;
- 3.7.2. tīrības nodrošināšana Darbu teritorijā visā Darbu izpildes laikā;
- 3.7.3. nekavējoties ziņot Pasūtītājam par apstākļiem, kas atklājušies Darbu izpildes procesā un var radīt šķēršļus turpmākai Darbu kvalitatīvai un savlaicīgai izpildei. Pretējā gadījumā Uzņēmējs atbild par sekām neatkarīgi no viņa vainas pastāvēšanas šo apstākļu sakarā.
- 3.8. Darbu izpildē Uzņēmējs ir tiesīgs iesaistīt vienīgi to Darbu vadītāju un apakšuzņēmēju, kurus tas ir norādījis piedāvājumā atklātam konkursam, identifikācijas Nr.RŪ-2021/52, \_iepirkuma daļai. Uzņēmējs Darbu izpildē iesaistīt citu Darbu vadītāju un apakšuzņēmēju var pēc atbilstošas Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas saņemšanas. Darbu izpildē Uzņēmējs var iesaistīt vienīgi tādu Darbu vadītāju un apakšuzņēmēju, kura kvalifikācija atbilst atklāta konkursa ar identifikācijas Nr.RŪ-2021/52, \_iepirkuma daļas nolikumā norādītajām prasībām.
- 3.9. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Darbu vadītāja nomaiņu, ja Darbu vadītājs nepienācīgi pilda savus pienākumus vai viņa kvalifikācija nav atbilstoša veicamo Darbu apjomam un specifiskajai. Uzņēmējs veic Darbu vadītāju nomaiņu un informē par to Pasūtītāju.

#### **4. PASŪTĪTĀJA SAISTĪBAS**

- 4.1. Pasūtītājs savu iespēju robežās sekmē Darbu izpildi Līgumā noteiktā termiņā, nodrošina savlaicīgu Darbu pieņemšanu. Pasūtītājs neveic darbības, kas traucētu Darbu izpildi, ja vien tas nav saistīts ar konstatētajiem normatīvu pārkāpumiem no Uzņēmēja puses.

#### **5. DARBU BŪVUZRAUDZĪBA**

- 5.1. Darbu izpildes vadību Darbu izpildes vietās veic Uzņēmēja pilnvarots Darbu vadītājs, kuru Uzņēmējs norādījis piedāvājumā atklātam konkursam, id.Nr.RŪ-2021/52, \_iepirkuma daļai, un kuram ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, būvdarbu vadīšanā.
- 5.2. Darbu uzraudzību no Pasūtītāja puses veic Būvuzraugs.
- 5.3. Attiecībā pret Uzņēmēju Būvuzraugam tiek piešķirtas tās tiesības un pienākumi, kas paredzētas Līgumā un normatīvajos aktos.
- 5.4. Būvuzraugam ir tiesības pieprasīt no Uzņēmēja visu informāciju un dokumentāciju, kura nepieciešama Darbu izpildes kontrolei un Būvuzrauga pienākumu izpildei.
- 5.5. Uzņēmējam, saņemot rīkojumus no Būvuzrauga, ir tiesības uzskatīt, ka tas rīkojas Pasūtītāja vārdā, tomēr tas neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības, ja rīkojumi ir pretrunā ar Līguma dokumentiem. Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties informēt Pasūtītāju par rīkojumiem, kas ir pretrunā Līguma dokumentiem.
- 5.6. Būvuzrauga veikts jebkāda rakstura apstiprinājums, kontroles pasākums, apliecinājums, saskaņojums, apskate, pārbaude, norādījums, paziņojums, pieprasījums, izmēģinājums, kā arī līdzīga rīcība vai nepiekrišanas neizrādīšana, neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības, kas izriet no Līguma, ieskaitot atbildību par kļūdām, nolaidību, pretrunām un neatbilstību.



- 6.8. Uzņēmējs apņemas iesniegt Līguma **6.4. un 6.5.punktā** minēto rēķinu vismaz 20 (divdesmit) dienas pirms tā apmaksas termiņa.
- 6.9. Uzņēmējs Līguma **2.1.punktā** norādītajā termiņā ir tiesīgs pieprasīt priekšapmaksu līdz **20% (divdesmit procentu)** apmēram no Līguma **6.1.punktā** norādītās Līguma summas. Šāda pieprasījuma gadījumā Pasūtītājs priekšapmaksu Uzņēmējam samaksā 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Uzņēmēja rēķina un kredītiestādes, kura saņēmusi atļauju sniegt finanšu pakalpojumu Latvijas Republikā, vai apdrošināšanas kompānijas, kura saņēmusi atļauju sniegt apdrošināšanas pakalpojumus Latvijas Republikā, ekspromisoriskas garantijas, kuras teksts ir iepriekš saskaņots ar Pasūtītāju, saņemšanas dienas. Garantijā jābūt nepārprotami norādītām, ka tai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 ("The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties", ICC Publication No.758). Visus jautājumus, ko neregulē minētie noteikumi, regulē Latvijas likums. Priekšapmaksas garantijai jābūt spēkā no tās izsniegšanas dienas līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
  - 6.9.1. Līdz Darbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienai;
  - 6.9.2. 45 (četrdesmit piecas) dienas pēc Līgumā **2.1.2.punktā** norādītā termiņa beigām.
- 6.10. Ja 150 (viens simts piecdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās netiek parakstīts Darbu pieņemšanas - nodošanas akts, Uzņēmējam ir pienākums savlaicīgi pagarināt priekšapmaksas garantijas derīguma termiņu un šādu garantiju iesniegt Pasūtītājam garantijas spēkā esamības laikā.
- 6.11. Priekšapmaksas samaksas gadījumā atlikušo Līguma summas daļu Pasūtītājs, pamatojoties uz Uzņēmēja rēķinu, samaksā, Līguma **6.4. punktā** noteiktajā kārtībā un termiņā.

## **7. GARANTIJAS NOTEIKUMI UN DEFEKTU NOVĒRŠANA**

- 7.1. Uzņēmējs garantē izpildīto Darbu kvalitāti atbilstoši Līguma prasībām un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Darbu garantijas laiks ir **36 (trīsdesmit seši) kalendāra mēneši** no dienas, kurā Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu paraksta Pasūtītājs. (*Punkts piemērojams Atklāta konkursa 3.daļā*)  
*Vai*  
Darbu garantijas laiks ir **60 (sešdesmit) kalendāra mēneši** no dienas, kurā Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu paraksta Pasūtītājs. (*Punkts piemērojams Atklāta konkursa 1.daļā un 2.daļā*)
- 7.3. Darbu izpildes laikā konstatēto defektu novēršanā tiek pielietoti sekojoši noteikumi:
  - 7.3.1. Uzņēmējs novērš visus pārbaudes aktā konstatētos defektus, kas radušies Uzņēmēja vainas dēļ;
  - 7.3.2. Uzņēmēja vainas dēļ radušos defektus Uzņēmējs novērš par saviem līdzekļiem Līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa ietvaros;
  - 7.3.3. Ja Uzņēmējs uzskata, ka nav vainojams defektā, Uzņēmējs nekavējoties rakstveidā ziņo Pasūtītājam un sniedz apgalvojuma pamatojumu. Ja Pasūtītājs tomēr uztur prasību, tad Uzņēmējam jāveic defektu novēršanas darbi. Uzņēmēja atteikšanās gadījumā Pasūtītājs patur sev tiesību defektu novēršanai pieaicināt citu darbu veicēju. Defektu likvidēšanas darbu izmaksas tiek segtas uz vainīgās Puses rēķina.
- 7.4. Uzņēmēja garantijas saistību atbildības nodrošinājums tiek noteikts 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma summas.
- 7.5. Garantijas laikā Uzņēmējs novērš konstatētos Darbu defektus, kas radušies Uzņēmēja vainas dēļ, 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs no Pasūtītāja ir saņēmis rakstisku paziņojumu - pretenziju par atklāto defektu.
- 7.6. Pasūtītājs netraucē Uzņēmējam veikt defektu novēršanu, pretējā gadījumā defektu novēršanas termiņš tiek pagarināts uz adekvātu laiku. Uzņēmējs defektu novēršanu veic Pasūtītājam visizdevīgākajā veidā un kārtībā, kā arī atbild par zaudējumiem, kas rodas Pasūtītājam defektu novēršanas darbu rezultātā.
- 7.7. Ja objektīvu šķēršļu dēļ (tehniski vai tehnoloģiski darbu veikšanas termiņš pārsniedz 5 (piecas) darba dienas vai papildus normatīvajos aktos ir paredzēti veicamo darbu saskaņojumi

- vai papildus tehniskie noteikumi) konstatētie Darbu defekti nav novēršami 5 (piecu) darba dienu laikā, Pušu pilnvarotās personas 2 (divu) darba dienu laikā no dienas, kurā Uzņēmējs saņem Pasūtītāja pretenziju, rakstveidā vienojas par defektu novēršanas termiņu.
- 7.8. Ja Uzņēmējs uzskata, ka nav atbildīgs par garantijas laikā radušos defektu, Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas par to rakstiski Pasūtītājam nosūta pamatotu paziņojumu.
- 7.9. Ja Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā nesaņem Līguma **7.8.punktā** minēto Uzņēmēja paziņojumu, uzskatāms, ka Uzņēmējs ir piekritis izvirzītajai pretenzijai.
- 7.10. Ja Uzņēmējs pēc pretenzijas saņemšanas neuzsāk defektu novēršanas darbus, vai neiesniedz Līguma **7.8.punktā** minēto paziņojumu, vai Pasūtītājs uzskata, ka Uzņēmēja saskaņā ar Līguma **7.8.punktu** iesniegtais paziņojums nav pamatots, Pasūtītājs ir tiesīgs uzskatīt, ka Uzņēmējs atsakās veikt defektu novēršanas darbus.
- 7.11. Ja Uzņēmējs saskaņā ar Līguma **7.10.punktu** atsakās veikt defektu novēršanas darbus, Pasūtītājs bez saskaņošanas ar Uzņēmēju ir tiesīgs šo darbu veikšanai pieaicināt citu uzņēmēju. Šajā gadījumā samaksa par defektu novēršanas darbiem tiek veikta no Līguma izpildes nodrošinājuma summas, bet, ja ar to nepietiek defektu novēršanas darbu pilnīgai izpildei, Pasūtītājam ir prasījuma tiesības pret Uzņēmēju par starpības piedziņu, kas izveidojas starp garantijas laika nodrošinājuma summu un faktiskajām defektācijas darbu izmaksām.
- 7.12. Uzņēmējs Līguma saistību (**izņemot garantijas saistību izpildi**) nodrošina ar kredītiestādes, kura saņēmusi atļauju sniegt finanšu pakalpojumu Latvijas Republikā, vai apdrošināšanas kompānijas, kura saņēmusi atļauju sniegt apdrošināšanas pakalpojumus Latvijas Republikā, ekspromisorisku garantiju, kuras teksts ir iepriekš saskaņots ar Pasūtītāju. Garantijā jābūt nepārprotami norādītām, ka tai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 ("The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties", ICC Publication No.758). Visus jautājumus, ko neregulē minētie noteikumi, regulē Latvijas likums. Līguma izpildes nodrošinājums tiek noteikts 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma **6.1.punktā** norādītās Līguma summas (bez PVN) **EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ euro un \_\_ centi)** apmērā. Līguma izpildes nodrošinājumam jābūt spēkā 150 (viens simts piecdesmit) kalendāra dienas skaitot no Līguma spēkā stāšanās - līdz Darbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanai. Ja 150 (viens simts piecdesmit) kalendāra dienu laikā skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas netiek parakstīts Darbu pieņemšanas - nodošanas akts, Uzņēmējam ir pienākums savlaicīgi pagarināt Līguma izpildes garantijas derīguma termiņu un šādu garantiju iesniegt Pasūtītājam garantijas spēkā esamības laikā.

## 8. LĪGUMA GROZĪJUMI

- 8.1. Ja rodas nepieciešamība izdarīt izmaiņas Darbu apjomā vai termiņos, tiek noslēgta rakstiska vienošanās, kurā ir uzrādīts izmaiņu saturs un apjoms, izpildes termiņš, atlīdzības apmērs un norēķinu kārtība.
- 8.2. Visi grozījumi un papildinājumi pie Līguma ir noformējami rakstveidā kā pielikumi šim Līgumam un stājas spēkā pēc tam, kad tos ir parakstījušas abas Puses.
- 8.3. Līguma izpildes termiņu Puses var grozīt pēc vienas no Pusēm ierosinājuma šādos gadījumos:
- 8.3.1. Puses noslēdz vienošanos par papilddarbu (neparedzētu darbu) izpildi (Līguma 8.4. - 8.6.p.);
- 8.3.2. Pasūtītājs vēlas izmainīt izpildāmo Darbu apjomu (Līguma 8.8. - 8.9.p.);
- 8.3.3. Tādu apstākļu rezultātā, kurus Puses nevarēja un tām nebija jāparedz, kā arī nevarēja ietekmēt, Darbu izpilde tiek apgrūtināta vai padarīta uz laiku neiespējama.
- 8.4. Ja Darbu veikšanas laikā tiek konstatēti apstākļi, kas ir atšķirīgi no Līgumā paredzētā, Uzņēmējs sastāda aktu par fakta konstatāciju (veidne **Pielikumā Nr.4**). Aktu par fakta konstatāciju paraksta **Uzņēmēja pārstāvis, Būvuzraugs un Projekta vadītājs**. Aktā par fakta konstatāciju jābūt norādītam: konstatētā neatbilstība līdz tādai detalizācijas pakāpei, kas ir pietiekama izpildshēmu, papilddarbu tāmju un izslēdzamo darbu tāmju sagatavošanai, tiek norādīta ietekme uz Darbu veikšanas termiņu (dienās) Līguma cenu (ir vai nav).

- 8.5. Par katru no Aktā par fakta konstatāciju norādītajiem darbiem, Uzņēmējs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam ar Būvuzraugu saskaņotas papilddarbu tāmes vai izslēdzamo darbu tāmes.
- 8.6. Papilddarbu novērtēšanai ņem vērā Līgumā norādītos vienību izcenojumus, bet ja tādi tur nebūs noteikti, tad ņem vērā pamatotas Darbu izpildes izmaksas vai tirgus cenas.
- 8.7. Uzņēmējam ir pienākums īstenot Pasūtītāja pieprasītās Darbu izmaiņas.
- 8.8. Pasūtītājs, ierosinot papilddarbus, nosūta Uzņēmējam vēstuli ar lūgumu iesniegt pieprasīto papilddarbu tāmes. Uzņēmējam ir pienākums sniegt atbildi uz Pasūtītāja vēstuli ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, atbildes vēstulei pievienojot šo papilddarbu tāmi.
- 8.9. Uzņēmējs uzsāk Pasūtītāja pieprasīto papilddarbu izpildi pēc vienošanās noslēgšanas par papilddarbu izpildi un grozījumiem darbu apjomos.

## 9. PUŠU ATBILDĪBA

- 9.1. Pasūtītājs tiesīgs Uzņēmējam piemērot līgumsodu šādā apmērā:
  - 9.1.1. par Līguma **2.1.1.punktā** noteiktā termiņa kavējumu - 0,1% (vienas procenta desmitdaļas) apmērā no faktiskās Līguma cenas par Darbu izpildi par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no faktiskās Līguma cenas bez PVN;
  - 9.1.2. par Līguma **2.1.2. un 2.2.punktos** noteikto termiņu kavējumu - 0,01 % (vienas procenta simtdaļas) apmērā no faktiskās Līguma cenas par Darbu izpildi par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no faktiskās Līguma cenas bez PVN.
- 9.2. Pasūtītājam ir tiesības, nosūtot Uzņēmējam rēķinu par aprēķinātā līgumsoda summu, attiecīgo līgumsoda summu ieturēt, veicot norēķinus ar Uzņēmēju par izpildītajiem Darbiem. Samaksātās līgumsoda summas netiek ieskaitītas nodarīto zaudējumu summās. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Uzņēmēju no Līgumā minēto saistību izpildes pilnā apjomā.
- 9.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma neizpildi, ja šī neizpilde radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas - tādu ārkārtas apstākļu rezultātā, kurus puses nevarēja paredzēt un novērst ar saprātīgiem līdzekļiem. Pie tādiem apstākļiem pieskaitāmi ugunsgrēki, zemestrīces, kara darbība, valsts varas un pārvaldes institūciju darbība, tiesu spriedumi un jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti Pušu saprātīgai kontrolei.
- 9.4. Nepārvaramas varas gadījumā Pušu saistību izpildes termiņš tiek pagarināts uz termiņu, kādā darbojas šie apstākļi un to sekas.
- 9.5. Gadījumā, kad nepārvaramas varas apstākļi un to sekas ilgst vairāk kā 10 (desmit) kalendārās dienas, vai tiem iestājoties kļūst skaidrs, ka šie apstākļi un to sekas ilgs vairāk kā 10 (desmit) kalendārās dienas, Puses vienojas par līgumattiecību turpināšanu, ņemot vērā minētos apstākļus, vai Līguma izbeigšanu.
- 9.6. Ja Līgums tiek izbeigts Līguma **9.4.punktā** minētajā gadījumā, Pasūtītājam tiek nodoti un Pasūtītājs veic samaksu par Uzņēmēja faktiski veiktajiem un Līguma noteikumiem atbilstošajiem Darbiem.
- 9.7. Līgumā **9.5.punktā** paredzētajā gadījumā, Uzņēmējs nodrošina, lai Darbu izpildes vietas paliktu drošā un no trešo personu darbības aizsargātā stāvoklī, ievērojot spēkā esošos normatīvus aktus par būvniecības darbu apturēšanu.
- 9.8. Uzņēmējam ir pienākums mēneša laikā no Pasūtītāja atbilstoša pieprasījuma saņemšanas atlīdzināt Pasūtītājam tiešos zaudējumus, kas saistīti ar Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi no Uzņēmēja puses. Minētie Pasūtītājam radušies zaudējumi tiek atlīdzināti no Līguma izpildes nodrošinājuma summas, bet, ja ar to zaudējumu atlīdzināšanai nepietiek, Pasūtītājam ir prasījuma tiesības pret Uzņēmēju par starpības piedziņu, kas izveidojas starp Līguma izpildes nodrošinājuma summu un faktisko minēto zaudējumu apmēru. Zaudējuma apmēriem ir jābūt apstiprinātiem ar attiecīgiem dokumentiem.
- 9.9. Uzņēmējs koordinē apakšuzņēmēju darbību un uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju Darbu izpildes kvalitāti un Līguma noteikumu ievērošanu.

## 10. APDROŠINĀŠANA

- 10.1. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par Darbu izpildē nodarbināto apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem.

- 10.2. Uzņēmējs ir atbildīgs par Darbu izpildē izmantojamo celtniecības iekārtu, instrumentu, transportlīdzekļu un citu Darbu izpildes vietu aprīkojuma apdrošināšanu un gadījumā, ja apdrošināšana nav veikta un iepriekšminētās iekārtas tiek bojātas vai iznīcinātas, tad neatkarīgi no bojājuma vai zuduma cēloņa, Pasūtītājs nav atbildīgs par šo zaudējumu.

## 11. LĪGUMA DARBĪBA

- 11.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas dienā, kad atbilstoši Līguma **2.2.punktā** noteiktajam Uzņēmējs ir iesniedzis Līguma izpildes nodrošinājumu, un ir spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 11.2. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu, par to Uzņēmēju brīdinot rakstiski, ja no Pasūtītāja neatkarīgu iemeslu dēļ Uzņēmējs Darbu izpildes termiņu kavē ilgāk par 10 (desmit) kalendārajām dienām, Darbus veic neatbilstoši Līguma vai saistošo normatīvo aktu noteiktajām prasībām vai savlaicīgi Pasūtītājam neiesniedz Līguma **2.2.punktā** norādīto polisi vai Līguma izpildes garantiju vai Līguma izpildes garantijas derīguma termiņa pagarinājuma dokumentu (skat. Līguma **7.12.punktu**). Šajā gadījumā samaksa tiek veikta tikai par Uzņēmēja faktiski veiktajiem Darbiem, pirms samaksas ieturot Pasūtītājam nodarīto zaudējumu summu un līgumsodu.
- 11.3. Gadījumā, ja, saskaņā ar Līguma nosacījumiem, Līgums tiek izbeigts priekšlaicīgi (pirms termiņa), tad uz izpildītajiem Darbiem attiecībā uz garantijas laiku Līguma noteikumi paliek spēkā.

## 12. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 12.1. Līguma darbības laikā radušās domstarpības un strīdus Puses vispirms risina sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā domstarpības nav izdevies novērst, strīds tiek izšķirts Latvijas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 12.2. Puses vienojas, ka tām nav tiesību cedēt vai citādi nodot trešajām personām jebkuras no šajā Līgumā minētajām tiesībām vai saistībām bez otras Puses iepriekšējas rakstveida piekrišanas.
- 12.3. Informācija, ko satur šis Līgums vai arī, kas Pusēm kļūst zināma saistībā ar šo Līgumu uzskatāma par komercnoslēpumu un to iespējams izpaust citām personām tikai ar otras Puses rakstisku piekrišanu. Teiktais neattiecas uz gadījumu, kad informācijas atklāšanu pieprasa spēkā esošie Latvijas Republikas likumi, kā arī uz gadījumiem, ja Līgumā iekļauto informāciju nepieciešams nodot uzraugiem un citām ar būvdarbu izpildi un organizāciju saistītām trešajām personām, uzņēmumiem vai iestādēm. Ja kāda no Pusēm ir prettiesiski izpaudusi informāciju, kas uzskatāma par komercnoslēpumu saskaņā ar šo Līgumu, tādējādi nodarot otrai Pusei zaudējumus, beidzamā ir tiesīga pieprasīt tai atlīdzināt tiešos zaudējumus, kam par iemeslu bijusi šādas informācijas prettiesiska izpaušana.
- 12.4. Veikt Līgumā norādītos Pasūtītāja pilnvarotās personas pienākumus, slēgt vienošanās par grozījumiem darbu apjomos, ja visu līguma ietvaros veicamo papildu darbu vai izslēdzamo darbu vērtība nepārsniedz EUR 15 000,00 (bez PVN), un pieņemt Darbus, parakstot Aktu par darbu pabeigšanu, Aktus par izpildītiem Darbiem un Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu ir \_\_\_\_\_.
- 12.5. Pasūtītāja kontaktpersona, kas veic Līgumā noteiktos Projekta vadītāja pienākumus, ir Infrastruktūras attīstības departamenta projekta vadītājs \_\_\_\_\_ tālr.: \_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_.
- 12.6. Uzņēmēja kontaktpersona ir \_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_.
- 12.7. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lapām valsts valodā un tam pievienoti Līgumā norādītie Pielikumi:  
**Pielikums Nr.1** - Tehniskā specifikācija - darba uzdevums uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lapām;  
**Pielikums Nr.2** - Darbu pieņemšanas - nodošanas akts uz 1 (vienas) lapas  
**Pielikums Nr.3** - Akts par Darbu pabeigšanu uz 1 (vienas) lapas;  
**Pielikums Nr.4** - Akts par fakta konstatāciju uz 1 (vienas) lapas;  
**Pielikums Nr.5** - Akti par izpildītiem darbiem uz 2 (divām) lapām;  
**Pielikums Nr.6** - CD formātā - Uzņēmēja piedāvājums atklātam konkursam, identifikācijas

Nr.RŪ-2021/52, \_iepirkuma daļai.  
12.8. Viens Līguma eksemplārs tiek nodots Uzņēmējam, otrs tiek nodots Pasūtītājam.

**13. Pušu paraksti un rekvizīti:**

## DARBU NODOŠANAS - PIENĒMŠANAS AKTS

Rīgā

202\_. gada \_\_. \_\_\_\_\_

Objekta nosaukums:	
Objekta adrese:	
Līguma Nr. un datums:	
Līguma priekšmets:	

PASŪTĪTĀJS :	SIA "Rīgas ūdens", reģ. Nr.40103023035	UZŅĒMĒJS:	_____, reģ.Nr. _____
--------------	---	-----------	-------------------------

Darbu nodošanas – pieņemšanas akts (turpmāk - Akts) sastādīts par to, ka:

- UZŅĒMĒJS nodod un PASŪTĪTĀJS pieņem faktiski izpildītos Darbus saskaņā ar PASŪTĪTĀJA un UZŅĒMĒJA \_\_. \_\_. 202\_\_\_. savstarpēji noslēgto Līgumu Nr. \_\_ (turpmāk – Līgums).
- Faktiski izpildīto Darbu izmaksas ir \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_) bez PVN, tai skaitā:
  - Līgumā plānotās izmaksas par Darbu izpildi \_\_\_\_\_ EUR;
  - Papilddarbu izmaksas saskaņā ar papilddarbu tāmi (-ēm) \_\_\_\_\_ EUR;
  - Izslēdzamo Darbu izmaksas \_\_\_\_\_ EUR;
  - Maksa par transporta būvju izmantošanu ir \_\_\_\_\_ EUR, bez PVN.
- Līgumā paredzētais Darbu izpildes termiņš \_\_\_\_\_;
- Faktiskais Darbu izpildes datums \_\_\_\_\_, ko apliecina Akts par darbu pabeigšanu;
- Izpildīto darbu veids – \_\_\_\_\_.
- PASŪTĪTĀJAM nav pretenziju par UZŅĒMĒJA izpildītajiem Darbiem.
- Šis Akts ir pamatojums veikt norēķinu atbilstoši Līguma nosacījumiem par paredzēto Darbu izpildi summas \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ euro un \_\_ centi) apmērā.
- Darbu garantijas termiņš \_\_ (\_\_\_\_\_) kalendāra mēneši no Akta parakstīšanas dienas.
- Darbu garantijas nodrošinājuma apjoms \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ euro un \_\_ centi)

Šis Akts ir \_\_. noslēgtā līguma Nr. \_\_\_\_\_ neatņemama sastāvdaļa.

Akts sastādīts uz 1 (vienas) lapas, 3 (trīs) eksemplāros, 1 (viens) eksemplārs UZŅĒMĒJAM un 2 (divi) eksemplāri PASŪTĪTĀJAM.

Pielikumā:

- Akts(i) par izpildītiem darbiem un kopsavilkuma aprēķins.

Pušu paraksti:

Pieņēma:

Nodeva:

## AKTS PAR DARBU PABEIGŠANU

202 \_\_.gada \_\_\_\_\_

Līguma Nr. un datums:

Objekta nosaukums un adrese: \_\_\_\_\_

Darba nosaukums: \_\_\_\_\_

Pasūtītājs: SIA "Rīgas ūdens" reģ.Nr.40103023035

Uzņēmējs : \_\_\_\_\_

1. Uzņēmēja pārstāvis \_\_\_\_\_

2. Pasūtītāja pārstāvji \_\_\_\_\_

Uzņēmēja un Pasūtītāja pārstāvji konstatēja:

1. Objektā Darbi (uzskaitīt, minēt apjomu) ir pabeigti.
2. Veiktas pārbaudes: (uzskaitīt), pārbaužu rezultāti (aprakstīt).
3. Darbi veikti laika periodā no ...līdz...
4. Segums ir atjaunots.
5. Satiksmi ierobežojošās zīmes ir noņemtas.
6. Labiekārtošanas darbi ir izpildīti.
7. Būvgruži ir izvesti.
8. Objektā demontētie metāla izstrādājumi Pasūtītājam ir nodoti.
9. Uzņēmējam nodotie materiāli, kurus Uzņēmējs nav izmantojis Darbu izpildē, nodoti Pasūtītājam.

1. Uzņēmēja pārstāvis:

(amats, paraksts un tā atšifrējums)

1. Pasūtītāja pārstāvji:

(amats, paraksts un tā atšifrējums)

(amats, paraksts un tā atšifrējums)

(amats, paraksts un tā atšifrējums)

**AKTS Nr. \_\_\_\_\_**  
**Par fakta konstatāciju**

Rīgā

202\_. gada \_\_. \_\_\_\_\_

Objekta nosaukums:	
Objekta adrese:	
Līguma Nr. un datums:	
Līguma priekšmets:	

PASŪTĪTĀJS :	SIA "Rīgas ūdens", reģ.Nr.40103023035	UZŅĒMĒJS:	_____, reģ.Nr. _____
--------------	--	-----------	-------------------------

Akts par fakta konstatāciju (turpmāk - Akts) sastādīts par to, ka:

1. UZŅĒMĒJS un \_\_\_\_\_ konstatē šādus apstākļus, kas ir atšķirīgi no Līgumā paredzētā (*līdz detalizācijas pakāpei, kas ir pietiekama izpildshēmu, papilddarbu tāmju un izslēdzamo darbu tāmju sagatavošanai, tiek norādīta ietekme uz Remonta darbu veikšanas termiņu (dienās) un līguma cenu (ir vai nav)*):

Piezīmes:

Šis Akts ir \_\_\_\_\_. noslēgtā līguma Nr. \_\_\_\_\_ neatņemama sastāvdaļa.

Akts sastādīts uz 1 (vienas) lapas, 2 (divos) eksemplāros, 1 (viens) eksemplārs UZŅĒMĒJAM un 1 (viens) eksemplārs PASŪTĪTĀJAM.

Pielikumā: Foto fiksācija.

Pušu paraksti:





## Darbu vadītāja pieejamības apliecinājuma veidne

## DARBU VADĪTĀJA PIEEJAMĪBAS APLIECINĀJUMS

Ja ar <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> tiks noslēgts līgums par atklāta konkursa “Cauruļvadu atjaunošana ar beztranšejas metodi”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2021/52, nolikumā norādīto Darbu izpildi, apņemos veikt <iepirkuma daļas numurs un nosaukums atbilstoši atklāta konkursa nolikuma 2.1.2.punktam> darbu būvdarbu vadītāja pienākumus.

Apliecinu, ka esmu veicis būvdarbu vadītāja pienākumus šādu kanalizācijas tīklu remonta (atjaunošanas) darbu, izmantojot oderēšanas metodi, izpildē<sup>2</sup>:

Nr. p.k.	Veikto oderēšanas darbu īss apraksts, norādot darbu izpildes vietu, oderētā cauruļvada diametru un garumu metros	Būvdarbu pasūtītāja nosaukums	Veikto būvdarbu izpildes sākuma un pabeigšanas gads un mēnesis	Būvdarbu pasūtītāja kontaktinformācija (vārds, uzvārds, amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese)
1.	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

Sertifikāta Nr.<sertifikāta numurs>

<Vārds, uzvārds>

<Datums, paraksts>

<sup>2</sup> Atbilstoši iepirkuma daļai, par kuru Pretendents iesniedz piedāvājumu, jānorāda informācija, kas apliecina Darbu vadītāja pieredzes atbilstība Nolikuma 8.4.2.1. un/vai 8.5.2.1. un/vai 8.6.2.1.punkta prasībai.

**Darba aizsardzības koordinators pieejamības apliecinājuma veidne**

**DARBA AIZSARDZĪBAS KOORDINATORA PIEEJAMĪBAS APLIECINĀJUMS**

Ja ar <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> tiks noslēgts līgums par atklāta konkursa “Avārijas stāvoklī esošu kanalizācijas tīkla posmu atjaunošana ar oderēšanas metodi Rīgā”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2021/52, nolikumā norādīto Darbu izpildi, apņemos veikt <iepirkuma daļas numurs un nosaukums atbilstoši atklāta konkursa nolikuma 2.1.2.punktam> darbu aizsardzības koordinators pienākumus.

Sertifikāta Nr.<sertifikāta numurs><sup>3</sup>

<Vārds, uzvārds>

<Datums, paraksts>

---

<sup>3</sup> Norāda, ja darbu aizsardzības koordinators saskaņā ar Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumiem Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” ir saņēmis būvprakses sertifikātu.

**Informācijas par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās un apliecinājuma veidnes****INFORMĀCIJA PAR PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS**

<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk - Pretendents) apliecina, ka atklāta konkursa “Avārijas stāvoklī esošu kanalizācijas tīkla posmu atjaunošana ar oderēšanas metodi Rīgā” (identifikācijas Nr.RŪ-2021/52; turpmāk - atklāts konkurss), <..>. iepirkuma daļas, ietvaros balstās uz šādu personu iespējām, lai apliecinātu atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām:

Nr. p.k.	Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums un reģistrācijas numurs	Nododamo kvalifikācijas prasību apjoms un saturs, uz ko Pretendents balstās
1.	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

**PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS**

Ar šo <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> apliecina, ka:

1. <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> piekrīt piedalīties SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk - Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursa “Avārijas stāvoklī esošu kanalizācijas tīkla posmu atjaunošana ar oderēšanas metodi Rīgā”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2021/52, <..>. iepirkuma daļā, kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents) persona, uz kuras iespējām, Pretendents balstās.
2. Atklātā konkursā atļauj Pretendentam balstīties uz <nododamo kvalifikācijas prasību apjoms un saturs, speciālistu vārds, uzvārds un pozīcija līgumā>.
3. Gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas nodot Pretendentam šādus resursus: <īss nododamo resursu, piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma apraksts>.
4. Uz <Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs> neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. vai 8. punktā minētie izslēgšanas nosacījumi.
5. Visa sniegtā informācija ir patiesa.

<Personas, uz kuru balstās, paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

## Informācijas par apakšuzņēmējiem un apliecinājuma veidnes

## INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJIEM

Gadījumā, ja ar Pretendentu <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> atklāta konkursa “Avārijas stāvoklī esošu kanalizācijas tīkla posmu atjaunošana ar oderēšanas metodi Rīgā” (iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2021/52), <..>. iepirkuma daļas, rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums, apakšuzņēmējiem tiks nodoti šādi Līguma sastāvā ietilpstoši <darbi/pakalpojumi>:

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs	Nododamās <darbu/pakalpojumu> daļas apjoms (% no kopējās cenas)	Īss apakšuzņēmēja veicamo <darbu/pakalpojumu> daļas apraksts
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>

<Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats>

<Paraksts>

<Datums, vieta>

## APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

Ar šo <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese> apliecina, ka:

- <Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs> piekrīt piedalīties SIA “Rīgas ūdens” (turpmāk - Pasūtītājs) organizētajā atklātā konkursā “Avārijas stāvoklī esošu kanalizācijas tīkla posmu atjaunošana ar oderēšanas metodi Rīgā”, iepirkuma identifikācijas Nr.RŪ-2021/52, <..>. iepirkuma daļā, kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk - Pretendents) apakšuzņēmējs.
- Gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas: veikt šādus pakalpojumus: <īss darbu/pakalpojumu apraksts atbilstoši apakšuzņēmējiem nododamo darbu/pakalpojumu apjomā norādītajam>; un nodot Pretendentam šādus resursus: <īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>.
- Uz <apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs> neattiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5., 6., 7., vai 8.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi minētie izslēgšanas gadījumi<sup>4</sup>,
- Apliecinām, ka visa sniegtā informācija ir patiesa.

<Apakšuzņēmēja paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats >

<Paraksts>

<Datums, vieta>

<sup>4</sup> Norāda, ja apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % no kopējās līguma vērtības.

**Finanšu piedāvājumu veidne  
1.iepirkuma daļai**

(Finanšu piedāvājuma veidne *MS Excel* formātā pievienota atsevišķā datnē)

**Finanšu piedāvājumu veidne  
2.iepirkuma daļai**

(Finanšu piedāvājuma veidne *MS Excel* formātā pievienota atsevišķā datnē)

**Finanšu piedāvājumu veidne  
3.iepirkuma daļai**

(Finanšu piedāvājuma veidne *MS Excel* formātā pievienota atsevišķā datnē)

**Shēmas**  
**1.iepirkumu daļai, 2.iepirkumu daļai un 3.iepirkumu daļai**  
(pievienotas atsevišķās datnēs)